

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДЕНА
Учёным Советом университета
Протокол заседания № 05/26
от 15 апреля 2026года

Председатель Учёного Совета
_____ В. Г. Чумак

Учёный секретарь Учёного Совета
_____ А. А. Макаров

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки:	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки:	Проектный менеджмент в государственном и муниципальном управлении
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки:	2026

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года №1016

Разработчик программы: Карлина Анна Александровна, кандидат исторических наук, доцент

Программа государственной итоговой аттестации согласована с руководителем образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Программа государственной итоговой аттестации согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы 26 февраля 2026 года, протокол № 6.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Проектный менеджмент в государственном и муниципальном управлении» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО, СООТВЕТСТВИЕ КОТОРЫХ ТРЕБОВАНИЯМ СТАНДАРТА ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИЕЙ

Код компетенции	Содержание компетенции	
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Результаты промежуточной аттестации
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Результаты промежуточной аттестации
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Результаты промежуточной аттестации
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	Результаты промежуточной

Код компетенции	Содержание компетенции	
	социальной и профессиональной деятельности	аттестации
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Результаты промежуточной аттестации
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Результаты промежуточной аттестации
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные	Результаты промежуточной аттестации

Код компетенции	Содержание компетенции	
	информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Выпускная квалификационная работа
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Результаты промежуточной аттестации
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>		
ПК-1	Способен проектировать и осуществлять процессы предоставления государственных и муниципальных услуг и защиты прав потребителей	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ПК-2	Способен проектировать и осуществлять процессы прохождения государственной гражданской и муниципальной службы	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ПК-3	Способен разрабатывать механизмы и инструменты государственного регулирования экономики, социальной сферы, регионального развития, деятельности хозяйствующих субъектов и проводить оценку регулирующего воздействия	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ПК-4	Способен осуществлять аудит и проектирование процессов управления и организационных структур органов государственной власти и местного самоуправления	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа
ПК-5	Способен применять инструменты и методы управления проектами при разработке и реализации государственных и муниципальных программ в сфере социально - экономического развития	Результаты промежуточной аттестации Выпускная квалификационная работа

**Задачи профессиональной деятельности выпускника,
соотнесённые с результатами освоения ОПОП ВО**

Задачи профессиональной деятельности	Компетенции
<p>Осуществление аналитической деятельности в сфере исследования социально – экономических процессов, тенденций их развития, формулирования проблем и разработки управленческих государственных (муниципальных) механизмов их решения.</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно – надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально – экономических процессов.</p>
<p>Реализация функций и полномочий органа власти и местного самоуправления в сфере управления в сфере регулирования экономических и социальных процессов, предоставления государственных и муниципальных услуг.</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно – надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально – экономических процессов. ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно – коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг. ОПК -6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд. ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-1 Способен проектировать и осуществлять управление процессами предоставления государственных и муниципальных услуг ПК-3 Способен разрабатывать механизмы и инструменты государственного регулирования экономики, социальной сферы, регионального развития, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства и проводить оценку</p>

	регулирующего воздействия
Осуществление нормативно-правового регулирования государственной политики, механизмов государственного (муниципального) регулирования экономики и социальной сферы, процессов организации прохождения государственной (муниципальной службы)	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК- 1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику</p> <p>ОПК -4. Способен разрабатывать проекты нормативно – правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения.</p>
Проектирование и поддержание коммуникаций органа власти и местного самоуправления с гражданами, с общественными и бизнес-структурами в рамках	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально–историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
Осуществление деятельности по организации функционирования органа государственной власти и органа местного самоуправления в части проектирования организационных структур, рабочих групп и команд, распределения функций и полномочий, организации прохождения государственной (муниципальной службы), поддержки внутренних и межведомственных коммуникаций.	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно – коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать</p>

	<p>взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> <p>ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять кадровое обеспечение государственной гражданской (муниципальной) службы и развитие кадровых технологий</p> <p>ПК-4 Способен осуществлять анализ и проектирование процессов управления и организационных структур органов государственной власти и местного самоуправления, коммуникационные процессы внутриведомственного и межведомственного взаимодействия</p>
<p>Осуществление деятельности в сфере разработки и реализации государственных и муниципальных программ и проектов, проектного управления</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно – коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>ПК- 5 Способен применять инструменты и методы управления проектами при разработке и реализации государственных и муниципальных программ в области социально – экономического развития.</p>
<p>Осуществляет планирование и развитие профессиональной карьеры, профессиональных навыков и личностных компетенций</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>

3. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок и часть структуры ОПОП ВО	Курс, семестр обучения (очно-заочная форма обучения)
<p>Блок 3. Государственная итоговая аттестации (Б3.01) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>5 курс,9 семестр</p>

4. ОБЪЁМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Объём государственной итоговой аттестации

Показатель	Значение
Объём ГИА, зачетных единиц	9
Объём ГИА, академических часов	324
Продолжительность ГИА, недель	6

4.2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Этап ГИА	Содержание этапа
Выполнение ВКР	Исследование актуальности темы ВКР. Постановка целей и задач ВКР. Определение объекта и предмета исследования ВКР. Обоснование теоретической и практической значимости результатов работы. Краткая характеристика структуры ВКР. Подготовка введения к ВКР. Представление текста введения руководителю ВКР. Устранение замечаний (при наличии))
	Исследование теоретических аспектов темы ВКР. Подготовка теоретической главы ВКР. Представление текста теоретической главы ВКР руководителю ВКР. Устранение замечаний руководителя ВКР (при наличии)
	Изучение характера и специфики деятельности организации – объекта исследования ВКР. Анализ социально-экономических показателей деятельности организации – объекта исследования. Исследование системы управления организации – объекта исследования ВКР в разрезе предмета исследования ВКР. Выявление и постановка существующих проблем и/или определение путей развития системы публичного управления – объекта исследования ВКР. Подготовка аналитической главы ВКР. Представление текста аналитической главы ВКР руководителю ВКР. Устранение замечаний руководителя ВКР (при наличии)
	Разработка и обоснование проекта оптимизации системы управления организацией в целях устранения выявленных проблем и/или реализации путей развития деятельности организации в управления социально-экономическими процессами – объекта исследования ВКР. Подготовка проектной главы ВКР. Представление текста проектной главы ВКР руководителю ВКР. Устранение замечаний руководителя ВКР (при наличии)
	Обобщение полученных результатов, формулирование общих выводов по итогам выполнения ВКР. Подготовка заключения к ВКР. Представление текста заключения руководителю ВКР. Устранение замечаний (при наличии). Обобщение перечня информационных источников, использованных при выполнении ВКР. Подготовка списка использованных источников. Подготовка приложений (при наличии)
Подготовка к процедуре защиты ВКР	Подготовка доклада о результатах ВКР и раздаточного материала, иллюстрирующего содержание доклада о результатах ВКР для предварительной защиты
	Представление полного текста ВКР, доклада и раздаточного материала руководителю ВКР. Устранение замечаний (при наличии). Получение допуска руководителя ВКР к предварительной защите ВКР. Устранение замечаний (при наличии). Получение допуска руководителя ВКР к нормоконтролю.

Этап ГИА	Содержание этапа
	Предварительная защита ВКР. Получение допуска комиссии выпускающей кафедры к нормоконтролю ВКР.
	Оформление текста ВКР. Проверка текста ВКР на объём заимствований. Прохождение нормоконтроля и получение допуска нормоконтролера к защите ВКР. Получение допуска комиссии выпускающей кафедры к защите ВКР.
	Ознакомление с отзывом руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки ВКР. Подготовка доклада о результатах исследования в рамках ВКР и презентации, иллюстрирующей содержание доклада.
Защита ВКР	Представление устного доклада о результатах ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии. Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

5. ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

№ п/п	Наименование темы ВКР
1.	Разработка государственных механизмов предупреждения терроризма в регионе
2.	Разработка механизмов повышения эффективности деятельности правоохранительных органов по снижению уровня преступности на территории региона
3.	Разработка механизмов, направленных на повышение эффективности государственного антимонопольного регулирования
4.	Разработка механизмов государственного (муниципального) регулирования сферы культуры
5.	Разработка механизмов регулирования межнациональных отношений на территории региона (муниципального образования);
6.	Разработка механизмов государственного регулирования на основе исторических традиций государственного управления
7.	Разработка государственных инструментов нормативного регулирования
8.	Разработка государственных финансовых механизмов регулирования
9.	Разработка государственных организационно - административных механизмов регулирования
10.	Разработка государственных (муниципальных) механизмов защиты прав потребителей
11.	Проектирование процессов государственного (муниципального) контроля и надзора
12.	Разработка механизмов, направленных на повышение эффективности кадровой политики в органах внутренних дел
13.	Разработка механизмов, направленных на повышение эффективности организации контроля (надзора) за деятельностью органов государственного (муниципального) управления на территории Самарской области
14.	Разработка механизмов, направленных на повышение эффективности деятельности мировых судей на территории Самарской области
15.	Проектирование процессов предоставления административных услуг
16.	Разработка механизмов, направленных на повышение юридической ответственность в системе государственной службы
17.	Разработка инструментов кадровой политики в органе публичного управления
18.	Разработка инструментов информационного обеспечения деятельности органов власти
19.	Проектирование системы оценки качества деятельности государственных органов управления сферой образования
20.	Проектирование системы оценки качества деятельности государственных служащих

№ п/п	Наименование темы ВКР
21..	Разработка механизмов реализации требований к этики на государственной и муниципальной службе
22.	Разработка механизмов эффективного использования земельных ресурсов муниципального образования
23.	Разработка механизмов эффективного управления государственным (муниципальным) имуществом комплексом
24.	Разработка механизмов повышения эффективности деятельности региональных органов управления (местного самоуправления) по организации, содержанию и развитию муниципальных энерго-, газо-, теплоснабжения.
25.	Проектирование процессов организации культурного досуга населения в муниципальном образовании (сельском поселении).
26.	Проектирование е процессов организации обращения с твердыми бытовыми отходами на территории городского округа
27.	Проектирование процесса профессионального отбора специалистов в образовательных организациях
28.	Разработка механизмов и инструментов участия организации в реализации государственной политики в сфер
29.	Разработка механизмов государственного регулирования конкурентной среды развития предпринимательства на территории региона
30.	Разработка механизмов государственного регулирования инвестиционных процессов в регионе
31.	Разработка механизмов государственной поддержки инновационных процессов на территории региона
32.	Разработка механизмов государственной поддержки кластерных проектов на территории региона
33.	Разработка механизмов реализации Комплексной стратегии развития г.о. Самара
34.	Проектирование процесса взаимодействия с инвесторами в процессе реализации государственных и муниципальных программ.
35.	Проектирование системы оценки результативности государственных и муниципальных программ
36.	Проектирование процесса оценки результативности государственных и муниципальных программ
37.	Совершенствование механизмов управления территориальным развитием
38.	Проектирование форм участия населения в осуществлении местного самоуправления (на примере муниципального образования)
39.	Проектирование процесса взаимодействия органов местного самоуправления с общественными организациями
40.	Проектирование процесса «обратной связи» органов МСУ с жителями муниципального образования
41.	Разработка механизмов привлечения территориального общественного самоуправления и привлечение граждан к осуществлению (участию в осуществлении) местного самоуправления в иных формах
42.	Разработка механизмов, направленных на совершенствование деятельности общественных советов в сфере здравоохранения.
43.	Разработка механизмов, направленных на совершенствование деятельности общественных советов в органах местного самоуправления
45.	Разработка механизмов, направленных на повышение роли и места Общественной палаты региона в системе институтов гражданского общества
46.	Проектирование процесса влияния некоммерческих организаций на государственную политику в сфере здравоохранения.
47.	Проектирование механизмов конкурсной и грантовой поддержки некоммерческих

№ п/п	Наименование темы ВКР
	организаций
48.	Проектирование процессов реализации общественных инициатив в сфере культуры
49.	Проектирование процессов активизация населения в системе государственного и муниципального управления
50.	Разработка технологии построения социального партнерства в системе ОМСУ
51.	Проектирование процессов Межсекторное взаимодействие как инструмент реализации ГМУ в сфере культуры/образования/спорта и туризма/молодежной политики
52.	Проектирование процессов участия Дома молодежных организаций/учреждения культуры/ в реализации социальной политики
53.	Разработка инструментов реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности
54.	Разработка инструментов реализации государственных национальных проектов в региона в сфере...
55.	Разработка механизмов реализации проектного подхода в управлении образовательными организациями
56.	Разработка механизмов реализации проектного подхода в организации патриотического воспитания
57.	Разработка механизмов реализации проектного подхода в противодействии коррупции
58.	Проектирование механизмов взаимодействия с инвесторами рамках реализации государственных и муниципальных программ.

По письменному заявлению обучающегося Университет предоставляет ему возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

6. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

6.1. Перечень вопросов

Не предусмотрено.

6.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Не предусмотрено.

6.3. Порядок проведения государственного экзамена

Не предусмотрено.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

7.1. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

ВКР включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист;
- Аннотация на ВКР
- Оглавление;
- Введение;
- Основную часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения (при необходимости).

7.2. Требования к объему выпускной квалификационной работы

Общий объем ВКР составляет 55-60 стр. Приложения в общем объеме ВКР не учитываются.

Объемы структурных элементов ВКР, учитываемых в общем объеме ВКР:

- Введение - 3 стр.;
- Основная часть - 50-55 стр.;
- Заключение – 2-3 стр.;
- Список литературы – 2-5 стр.

7.3. Требования к содержанию выпускной квалификационной работы

ВКР является законченной самостоятельной исследовательской работой, грамотно оформленной, содержание которой демонстрирует:

1. степень владения обучающимся базовыми теоретическими знаниями из изучаемой области;
2. умение ставить исследовательские (поисковые) задачи и решать их с использованием специальных методов поиска и анализа языкового материала.

ВКР должна отражать результаты самостоятельно проведенного научного исследования и не может представлять собой исключительно результат реферирования.

Основой содержания ВКР должен быть новый материал, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей, или должна быть новизна в установлении подходов к исследованию темы, новизна в методах решения проблемы, или должно быть обобщение ранее известных положений с иных научных позиций

Уровень оригинальности текста должен составлять не менее 60%

Во «Введении» формулируется проблема исследования и определяется ее актуальность для решения, формулируется объект, предмет, цель, задачи, используемые методы, теоретическая и практическая база исследования, общая характеристика структуры ВКР.

Постановка проблемы представляет собой описание ситуации, требующей разрешения, но не имеющая достаточно эффективных и результативных механизмов ее решения. В сфере государственного и муниципального управления к наиболее трудноразрешимым проблемам относятся дефицит финансирования различных отраслей и сфер государственного управления; низкий уровень доверия населения к органам публичной власти, коррупция, низкая социальная активность населения; недостаточная эффективность органов власти в решении отдельных проблем и т.д.

Для раскрытия **актуальности** выбранной темы необходимо определить степень проработанности этой темы в других трудах, а также показать суть проблемной, т.е. противоречивой и требующей решения ситуации.

При написании введения особое внимание следует обратить на определение предмета и объекта исследования.

Объект исследования - это явление или процесс (например, управленческая деятельность), на изучение которого направлено исследование. В качестве объекта исследований могут вступать объекты профессиональной деятельности, определенные в федеральном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление, а именно: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Предмет исследования – это грань или сторона объекта, раскрываемая в работе. В качестве предмета исследования могут выступать любые аспекты действительности: социально-экономические свойства, состояния, процессы, функции, динамика процесса, особенности поведения и общения, взаимосвязи между социальными, экономическими и управляющими факторами, условия развития объекта исследования и т.д. Предмет либо совпадает с формулировкой темы, либо близок с ней по звучанию.

Аналитический обзор степени изученности проблемы. Аналитический обзор включает в себя обзор литературы по теме исследования. При этом следует учитывать следующее:

- обзор источников и литературы по теме должен быть по возможности полным;
- в результате обзора источники и литература должны быть систематизированы. В основу систематизации может быть положена хронологическая последовательность, принадлежность к научным школам и направлениям, либо другие критерии;
- взгляды наиболее видных ученых на данную проблему должны быть в основном и главным проанализированы и сопоставлены.

В литературном обзоре обязательно должны быть названы фамилии авторов, идеи или экспериментальные результаты. Ссылки на источники обязательны.

Цель формулируется исходя из проблемы, на решение которой направлена работа обучающегося. Возможные цели исследования: выявление особенностей и специфики экономических явлений; выявление и анализ причин негативной динамики развития объекта исследования; определение наиболее эффективных методик и особенностей социально-экономического исследования; разработка технологий реформирования; выявление и экспериментальная проверка основных тенденций развития и т.д.

Исходя из развития цели работы, определяются задачи. Задачи исследования – это те исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели, решения проблемы и формулировки практических рекомендаций. Задачи должны логически охватывать весь объем работы и раскрываться через структуру выпускной квалификационной работы.

Необходимо сформулировать 3-5 задач. Это обычно делается в форме перечисления (проанализировать, разработать, обобщить, выявить, доказать, внедрить, показать, обосновать, изучить, определить, описать, установить, выяснить, и т.д.).

Содержание основной части

Первая глава. Источники информации для написания первой главы: учебные пособия, статьи в научных журналах, монографии, авторефераты, диссертации (магистерские, кандидатские), нормативно-правовые акты, данные статистики, аналитические отчеты по теме исследования.

Первая глава содержит анализ существующих концептуальных и методологических подходов к исследованию проблемы ВКР; обзор технологий и механизмов управления, применяемых в практике публичного управления для решения поставленной проблемы.

В первой главе излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся темы работы. Анализ предполагает полное и систематизированное изложение состояния вопроса, которому посвящена данная работа. Предметом анализа должны быть новые идеи и проблемы, возможные подходы к решению этих проблем, результаты предыдущих исследований по вопросу, которому посвящена данная работа, и по смежным вопросам (при необходимости), возможные пути решения задачи.

Завершить анализ подходов и решению проблемы необходимо обоснованием выбранного направления научной или научно-практической работы.

Анализ нормативно – правовых оснований исследуемой проблемы включает обзор нормативно-правовых актов, регулирующих функционирование объекта и предмета исследования.

Итогом обзора НПА должен стать вывод автора ВКР об нормативно - правовой обеспеченности управленческой деятельности в сфере исследуемой проблемы и провалах законодательства.

Вторая глава. Аналитическая часть состоит из: анализа собственно, предмета и объекта исследования, перечня использованных методик, обоснования их выбора, результатов исследования и их интерпретации.

В последующих разделах аналитической части должны быть последовательно и подробно изложен ход и содержание эмпирического исследования, дано описание результатов, в том числе результатов отрицательных.

В части, посвященной описанию разрабатываемых мероприятий или рекомендаций, должна указываться цель, задачи и описываться программа, излагаться сущность методики, оцениваться точность и достоверность полученных данных. Необходимо сопоставление результатов с теоретическими данными, а также данными других исследований; отсутствие такого сопоставления должно быть объяснено.

Необходимо описать все исследуемые признаки, а также процедуру их обработки. Начинать целесообразно с анализа первичных статистических и финансово-экономических данных. Практический анализ также должен включать сведения об уровнях значимости, достоверности сходства и различий.

В работе должны быть представлены исходные данные, лучше в виде сводных таблиц. Наличие сводных таблиц результатов делает практический анализ и выводы по работе доказательными обоснованными. Если таблицы громоздкие, их лучше дат в приложении. Туда же целесообразно поместить первичную управленческую, финансово-экономическую документацию, используемую в ходе проведения анализа и разработки рекомендаций.

Результаты исследования необходимо интерпретировать, исходя из своей научной позиции (которая должна быть обозначена в теоретической части работы), а также используя знания, полученные в процессе изучения различных отраслей экономической науки.

Структура этой главы состоит из следующих элементов:

- Исследование состояния *управляемой* подсистемы. Исследование проводится на основе статистических данных, качественных и количественных методов исследования, в том числе социологических и статистических исследований). Конкретизируется поставленная во введении проблема предмета публичного управления на материале конкретной организации.

- Анализ *управляющей* подсистемы (*субъекта управления*). Описание системы управления, управленческих механизмов, технологий, мероприятий.

В итоге формулируется проблема системы управления, решение которой должно в свою очередь способствовать решению проблемы объектаупрвления.

Третья глава. В проектной части содержатся конкретные разработки содержания и методов совершенствования работы структурных единиц исследуемого объекта, показываются пути решения поставленных проблем и задач, даются методические рекомендации по реализации полученных результатов в практику. Предлагаемые практические рекомендации должны быть адресными, т.е. предназначаться конкретным структурным подразделениям или органам государственного и муниципального управления, или затрагивать определенную отраслевую специализацию. Структура этой главы состоит из следующих элементов:

- актуализация проблемы;
- цели, результаты проекта;

- целевые группы благоприобретателей результатов проекта (кто какое счастье получит от реализации проекта);
- мероприятия проекта;
- организационный план (кто что делает, в какой последовательности и за что отвечает);
- обоснование реализуемости проекта (нормативные, финансовые, материальные основания для реализации проекта);
- оценка исков реализации проекта

В **заключении** приводятся основные результаты исследования, отмечается степень достижения целей и задач исследования, а также практическая, научная, социальная и экономическая ценность результатов работы. В заключении следует указывать, чем завершена работа: получением научных данных о новых объектах, процессах, явлениях, закономерностях; разработкой научных основ, новых методов и принципов исследования; получением качественных и количественных характеристик явлений: разработкой рекомендаций,

методик, внедрением в практику вновь созданных или усовершенствованных продуктов, разработок; получением прочих положительных результатов. Если при завершении работы получены отрицательные результаты, это также указывается в заключении.

Данный раздел обычно завершается описанием основных нерешенных вопросов по исследуемой проблеме, в соответствии с этим намечаются перспективные направления дальнейшей работы или аргументируют нецелесообразность ее продолжения.

Примерная схема заключения выглядит следующим образом:

1. Степень достижения целей и задач исследования.
2. Основные выводы по теоретической и эмпирической части работы (в среднем 5-7 пунктов, но может быть и больше).
3. Основные направления будущего исследования, если таковое предполагается.

Заключение является последней частью основного текста работы, за ним следует список литературы.

Список литературы должен быть достаточно полным и характеризовать осведомленность обучающегося в изучаемой проблеме. Объем списка литературы при написании дипломной работы содержит, как правило, не менее 50 источников. (Если используется ряд фундаментальных источников, представляющих собой объемные монографии, список использованной литературы может быть уменьшен). Количество используемых источников характеризует объем проделанной обучающимся работы, поэтому служит важным критерием для ее оценки.

Особенности подготовки приложений.

Характер приложения определяется автором самостоятельно, исходя из содержания.

В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Порядок оформления по тексту ссылок на приложения такой же, как и оформления ссылок на иллюстрации. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

В Приложении помещается вспомогательный материал, который в основной части загромождает текст и затрудняет его восприятие. К вспомогательным материалам относятся:

- полное описание методик исследования,
- результаты первичной обработки данных эмпирического исследования,
- таблицы некоторых эмпирических данных, полученных в исследовании,
- подробное описание развивающих программ, методик диагностики, использованных обучающимся в работе.

7.4. Требования к порядку выполнения выпускной квалификационной работы

Качество и сроки выполнения этапов выпускной квалификационной работы контролирует руководитель из числа работников Университета. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в университет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

1 этап. Выбор и согласование темы ВКР с руководителем ВКР. Получение плана работы от руководителя ВКР.

2 этап. Исследование актуальности темы ВКР. Постановка целей и задач работы. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование теоретической и практической значимости результатов работы. Краткая характеристика структуры ВКР. Подготовка введения к ВКР. Представление текста введения руководителю ВКР. Устранение замечаний руководителя ВКР (при необходимости).

3 этап. Исследование теоретических аспектов темы ВКР. Подготовка первой главы работы. Представление текста первой главы руководителю ВКР. Устранение замечаний руководителя ВКР (при необходимости).

4 этап. Исследуются все аспекты проектируемого объекта профессиональной деятельности, рассматривается разработка технологии изготовления технического, программного или информационного продукта. При необходимости приводится экономическое обоснование данных рекомендаций. Подготовка следующих глав ВКР. Представление текста руководителю ВКР. Устранение замечаний руководителя ВКР (при необходимости).

5 этап. Обобщение полученных результатов, формулирование общих выводов по итогам выполнения ВКР. Подготовка заключения к ВКР. Представление текста заключения руководителю ВКР. Устранение замечаний (при необходимости).

6 этап. Обобщение перечня информационных источников, использованных при выполнении ВКР. Подготовка списка использованных источников. Подготовка приложений (при необходимости).

7.5. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Текст выпускной квалификационной работы печатается на одной стороне стандартного листа формата А4 с соблюдением следующих требований:

шрифт - Times New Roman;

размер кегля - 14;

поля страницы: верхнее, нижнее, левое - 20 мм, правое - 10 мм;

межстрочный интервал - 1,5;

абзацный отступ – 1,25;

выравнивание текста – по ширине страницы.

Текст ВКР пишется от третьего лица, без употребления местоимений. Вопросительные и восклицательные предложения, *курсив*, сокращения (за исключением общепринятых), переносы текста не используются. При необходимости выделить отдельный элемент текста применяется **жирный шрифт**. Не рекомендуется начинать предложение, тем более абзац с предлогов «потому», «поэтому», «чтобы», «если» и т.п.

Каждый раздел ВКР, а именно оглавление, введение, глава, заключение, список литературы, приложения, начинается с новой страницы.

Титульный лист ВКР и оглавление не нумеруются. Нумерация страниц начинается с введения. Номер страницы введения – 3. Далее страницы нумеруются по порядку. Номер проставляется вверху страницы и выравнивается по центру страницы.

Заголовки глав и параграфов глав ВКР печатаются жирным шрифтом и выравниваются по левому краю страницы без абзацного отступа. Точка в конце заголовков не ставится.

Перечисления представляются в тексте после знака двоеточия. Перечисления следует выделять в тексте, если перечень содержит 3 и более наименований.

Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. В тексте работы необходимо сделать ссылку на соответствующую таблицу. Например: динамика численности персонала организации представлена в табл. 2. Повторные ссылки на таблицы даются в круглых скобках с сокращённым словом «смотри», например: (см. табл. 2).

Заголовок таблицы размещается перед таблицей. Заголовок таблицы включает слово «Таблица», номер таблицы, тире и непосредственно название таблицы, единицы измерения представленных в таблице данных (при необходимости). Например: Таблица 1 – Основные экономические показатели деятельности ООО «Ромашка», тыс. руб.

Заголовок таблицы выравнивается по левому краю таблицы страницы. Строка заголовка таблицы не имеет абзацного отступа. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по тексту работы.

В каждой таблице следует указывать единицы измерения представленных данных и период времени, к которому относятся данные. В случае, если единица измерения является общей для всех представленных в таблице данных, она приводится в заголовке таблицы.

Для текста и числовых данных в ячейках таблицы допускается использование шрифта 10 или 12 кегля с межстрочным интервалом 1 или 1,15. Текст в таблицах печатается без абзацного отступа.

При необходимости таблица может включать столбец порядковой нумерации данных (№ п/п).

При переносе таблицы на другую страницу работы «шапка» таблицы дублируется. Над правым верхним углом перенесенной части таблицы указывается Продолжение таблицы 1.

При отсутствии данных в ячейке таблицы ставят прочерк.

До заголовка таблицы и после таблицы выдерживается одна пустая строка.

Текст главы или параграфа главы ВКР не может начинаться или заканчиваться таблицей.

Рисунки располагаются непосредственно после текста, в котором он упоминается впервые. В тексте работы необходимо сделать ссылку на рисунок. Например: динамика численности персонала организации представлена на рис. 2. Повторные ссылки на рисунки даются в круглых скобках с сокращённым словом «смотри», например: (см. рис. 2).

Подпись рисунка размещается после рисунка. Подпись рисунка включает слово «Рисунок», номер рисунка, тире и непосредственно название рисунка, единицы измерения представленных на рисунке данных (при необходимости). Например: Рисунок 1 – Динамика экономических показатели деятельности ООО «Ромашка», тыс. руб.

Подпись рисунка и сам рисунок выравниваются по центру страницы. Строка подписи рисунка не имеет абзацного отступа. Рисунки нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по тексту работы.

В каждом рисунке следует указывать единицы измерения представленных данных и период времени, к которому относятся данные. В случае, если единица измерения является общей для всех представленных данных, она приводится в подписи рисунка.

До рисунка и после подписи рисунка выдерживается одна пустая строка.

Формулы должны располагаться отдельными строками или внутри строк в тексте. В тексте возможно размещение только коротких простых формул, не имеющих самостоятельного значения.

Нумеровать необходимо все формулы, выделенные отдельной строкой. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Нумерация формул сквозная по тексту работы.

Формулы, выделенные отдельной строкой, выравниваются по центру страницы. После формулы ставится запятая. На следующей строке со строчной буквы пишется слово «где», после которого приводится расшифровка показателей формулы. До и после формул, до и после расшифровки показателей формул пустые строки не выдерживаются.

Строки формулы и расшифровки показателей формулы не имеют абзацного отступа.

Подробнее требования к оформлению выпускных квалификационных работ изложены в методических рекомендациях по подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы.

Оформление списка литературы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Межгосударственный стандарт. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Выпускная квалификационная работа

Проверяемые индикаторы:

- УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
- УК-1.И-2. Осуществляет критический анализ информации для решения поставленной задачи
- УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения поставленной задачи
- УК-2.И-2. Реализует проекты
- УК-4.И-1. Выбирает стиль и средства устного общения в зависимости от цели и условий коммуникации
- УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
- УК-11.И-2. Осуществляет социальное взаимодействие и профессиональную деятельность на основе требований правовых (в том числе антикоррупционных) норм, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупции
- ОПК-1. И-1. Соблюдает нормы законодательства в своей профессиональной деятельности в интересах обеспечения прав и свобод человека
- ОПК-2. И-1. Осуществляет анализ социально – экономических процессов
- ОПК-2. И-2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ
- ОПК-2. И-3. Применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции
- ОПК-2. И-4. Участвует в разработке и реализации управленческих решений
- ОПК-2. И-5. Участвует в разработке и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах
- ОПК-3. И-1. Применяет в профессиональной деятельности нормы права
- ОПК-4.И-1. Участвует в разработке проекты нормативно – правовых актов в сфере профессиональной деятельности
- ОПК-4.И-2. Осуществляет правовую экспертизу нормативно – правовых актов в сфере профессиональной деятельности
- ОПК-4.И-4. Участвует в оценке регулирующего воздействия нормативно – правовых актов
- ОПК-4.И-5. Осуществляет выбор государственных управленческих решений с учетом последствий их реализации
- ОПК-5.И-1.Использует в профессиональной деятельности информационные технологии для организации деятельности учреждения публичной сферы и межведомственного взаимодействия
- ОПК-6.И-1. Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами
- ОПК-7.И-1.Осуществляет межведомственные коммуникации
- ОПК-7.И-2. Осуществляет взаимодействие органов власти и местного самоуправления со средствами массовой информации
- ОПК-7.И-3. Осуществляет взаимодействие органов власти и местного самоуправления с гражданским обществом
- ОПК-7.И-4. Осуществляет взаимодействие органов власти и местного самоуправления с коммерческими организациями
- ПК-1.И-1. Проектирует процессы предоставления государственных и муниципальных услуг
- ПК-1. И-2. Разрабатывает стандарты и регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг
- ПК-1. И-3. Разрабатывает систему оценки качества государственных и муниципальных услуг

ПК-2.И-1. Участвует в процессах определения и распределения функций и полномочий сотрудников на государственной и муниципальной службе.

ПК-2. И-2. Разрабатывает мероприятия, связанные с организацией прохождения государственной и муниципальной службы

ПК- 3. И-1. Разрабатывает механизмы и инструменты государственного регулирования экономики и социальной сферы, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства

ПК-4. И-1. Осуществляет анализ процессов управления и организационной структуры органов власти и местного самоуправления

ПК-4. И-2. Проектирует процессы управления и организационные структуры органов власти и местного самоуправления

ПК-5. И-1. Разрабатывает проекты в рамках государственных и муниципальных программ.

ПК-5. И-2. Проектирует механизмы реализации государственных и муниципальных программ

ПК-5. И-3. Разрабатывает механизмы проектного управления реализацией государственных и муниципальных программ

Критерии оценки	Удельный вес критерия	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Обоснованность проблемы, постановка цели, выделение основных задач, объекта и предмета исследования, актуальность и новизна (УК-1, УК-2)	0,1	100–90	89–70	69–50	49–0
Уровень теоретической подготовки по затрагиваемым проблемам и степень самостоятельности исследования (УК-1, УК-2, УК-10, УК-11, ОПК-4)	0,3	100–90	89–70	69–50	49–0
Качество анализа материала исследования, уровень научно-исследовательской и (при наличии) практической проработки проблемы (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7, ПК-4, ПК-5)	0,3	100–90	89–70	69–50	49–0
Качество разработанного проекта, направленного на решение сформулированной проблемы (ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)	0,3	100–90	89–70	69–50	49–0
Навыки ведения публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций (УК-4)	0,3	100–90	89–70	69–50	49–0

Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Итоговый результат (P)	Оценка компетенций	Оценка результатов ГИА	Оценка ECTS
0–39	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач безусловно недостаточен: преимущественная часть результатов выполнения ВКР содержат грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у выпускника знаний, умений, навыков и (или) опыта, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач	неудовлетворительно	F

40–49	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач недостаточен: значительная часть результатов выполнения ВКР содержат ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения выпускником знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, необходимыми для решения профессиональных задач.	неудовлетворительно	FX
50–59	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач посредственен: значительная часть результатов выполнения ВКР содержат ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, но при этом позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать типовые профессиональные задачи в стандартных ситуациях	удовлетворительно	E
60–69	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач удовлетворителен: некоторые результаты выполнения ВКР содержат ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, но при этом позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать типовые профессиональные задачи в стандартных ситуациях	удовлетворительно	D
70–89	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач преимущественно высокий: некоторые результаты выполнения ВКР содержат незначительные ошибки и технические погрешности, характер которых указывает на преимущественно высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать типовые и ситуативные профессиональные задачи	хорошо	C
90–94	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач высокий: результаты выполнения ВКР содержат одну-две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать профессиональные задачи повышенного уровня сложности	отлично	B
95–100	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач превосходный: результаты выполнения ВКР не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий	отлично	A

уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяют сделать вывод о готовности выпускника решать профессиональные задачи повышенного уровня сложности, а также способности разрабатывать новые решения		
--	--	--

Оценка за ВКР может быть повышена в случае, если у обучающегося имеются:
 призовые места на конференциях национального и международного уровней по профилю подготовки;
 публикации в рецензируемых научных журналах ВАК / Web of Science / Scopus
 результаты ВКР внедрены в практику работы конкретной организации (есть справка о внедрении).

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная литература:

Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 206 с. : табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720234>

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=730906>

Вылегжанина, А.О. Деловые и научные презентации: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 116 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8698-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660>

Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите выпускной квалификационной работы / Составители: А.А.Бодров, Т.Е.Водоватова, О.А.Горбунова, И.А.Долгова, А.О.Зубова, А.Г.Кириллов, Л.В.Молчкова. – Самара: АНО ВО Университет «МИР», 2023. – 28 с.

Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ : учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1666-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712>

Учебная литература, научные статьи и прочие информационные источники по теме выпускной квалификационной работы, в том числе рекомендованные руководителем ВКР.

Лицензионное программное обеспечение:

1. LibreOffice, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом.
2. Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS.
3. Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым кодом, свободная (распространяется по лицензии GNU GPL).

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека. URL: <https://cyberleninka.ru/>.
2. eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал. URL: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>.
3. Гарант, справочная правовая система. URL: <http://ivo.garant.ru/>.
4. КонсультантПлюс, справочная правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Необходимые специальные помещения представляют собой учебные аудитории для контактной работы обучающихся с руководителем ВКР, нормоконтроля оформления текста ВКР, предварительной защиты и защиты ВКР; помещения для самостоятельной работы обучающихся; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и специальных технических средств.

Учебные аудитории для контактной работы обучающихся с руководителем ВКР, проведения нормоконтроля, предварительной защиты и защиты ВКР, самостоятельной работы обучающихся укомплектованы учебной мебелью. Для проведения предварительной защиты и защиты ВКР учебные аудитории оснащаются специальными техническими средствами (мультимедийный проектор, экран, компьютер), флип-чартом.

Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда института обеспечивают одновременный доступ не менее 25% студентов.

Процесс подготовки к защите и защиты ВКР обеспечен комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в разделе 7 данной программы и ежегодно обновляется.

Студентам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен разделом 7 данной программы и ежегодно обновляется.

11. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.