

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
Самарский университет государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)**

Факультет среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Судья

Октябрьского районного суда г. Самары

_____ Д.М. Щеблютов

18 декабря 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

АНО ВО Университета «МИР»

_____ В.Г. Чумак

18 декабря 2025г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
40.02.04 «Юриспруденция»

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 № 798.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка»

Составители:

С.А. Петрова, к.п.н., председатель ПЦК профессиональных дисциплин «Юриспруденция»
А.В. Грачева, преподаватель факультета СПО

Согласовано:

В.А. Лихман, заместитель декана по научной и учебно-производственной работе факультета СПО

Рецензент:

Д.М. Щеблютов, судья Октябрьского районного суда г. Самары

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации рассмотрен и одобрен на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии Щеблютова Д.М. – судьи Октябрьского районного суда г. Самары

Протокол № 3 от «18» декабря 2025г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки освоения видов профессиональной деятельности по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Контрольно-оценочные средства разработаны на основе требований:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 40.02.04 Юриспруденция Банковское дело среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2023 № 798;
2. Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 22.11.2024) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
4. Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
5. Положение «О формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АНО ВО Университет «МИР»;
6. Программа Государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Область применения оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) являются частью примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» в части освоения видов профессиональной деятельности:

- Правоприменительная деятельность;
- Правоохранительная деятельность;
- Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

2.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция». ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

всего - 6 недель, в том числе:

- подготовка к государственной итоговой аттестации (выполнение дипломной работы) - 4 недели,
- сдача демонстрационного (государственного) экзамена - 1 неделя,
- защита дипломной работы - 1 неделя.

3. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУРЫ ГИА И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Структура задания для процедуры ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

3.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения ГИА регламентируются Университетом в календарном графике учебного процесса на текущий учебный год.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Председателем государственной экзаменационной комиссии является представитель руководящего звена профильной организации.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Работа по подготовке и написанию дипломной работы ведется студентом под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Тема дипломной работы должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.1. Тематика дипломных работ

1. Гарантии трудоустройства и особенности правового регулирования труда женщин в Российской Федерации.

2. Государственный и муниципальный контракт на выполнение работ и оказание услуг.
3. Государственный контроль в сфере рекламы.
4. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации по законодательству Российской Федерации.
5. Гражданско-правовая ответственность за нарушение договорного обязательства по законодательству Российской Федерации.
6. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств.
7. Гражданско-правовая ответственность за совершение правонарушений коррупционной направленности.
8. Гражданско-правовая ответственность, возникающая вследствие причинения вреда по законодательству Российской Федерации.
9. Гражданско-правовые способы приобретения и защиты вещных прав на объекты недвижимости по законодательству Российской Федерации.
10. Дистанционные трудовые отношения в России: особенности правового регулирования.
11. Договор купли-продажи в системе гражданско-правовых договоров.
12. Договор подряда в системе гражданско-правовых договоров.
13. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств в российском гражданском праве: анализ теории и практики.
14. Защита добросовестного приобретателя в российском гражданском праве
15. Защита прав кредиторов ликвидируемого юридического лица.
16. Защита прав кредиторов при реорганизации юридического лица.
17. Защита прав сторон в кредитных обязательствах, обеспеченных ипотекой, по российскому гражданскому законодательству
18. Институт отвода (самоотвода) в гражданском судопроизводстве по законодательству Российской Федерации.
19. Квотирование рабочих мест как гарантия трудовых прав граждан: порядок из практического применения.
20. Компенсация морального вреда в российском гражданском праве: теоретический и практический аспекты
21. Корпоративная социальная ответственность в предпринимательских отношениях.
22. Медиация как альтернативная процедура урегулирования предпринимательских споров.
23. Неустойка как мера ответственности в российском гражданском праве.
24. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация сделок.
25. Общество с ограниченной ответственностью и непубличное акционерное общество: сравнительный анализ.
26. Обязательства вследствие неосновательного обогащения в российском гражданском праве.
27. Особенности гражданско-правовой защиты коммерческой тайны.
28. Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражном процессе.
29. Осуществление и защита прав потребителей: сравнительно-правовой анализ российского и зарубежного законодательства.
30. Отстранение от работы как частный случай приостановления действия трудового договора: юридические основания и порядок их применения.
31. Понятие занятости и категорий занятых граждан по законодательству Российской Федерации: новые правовые решения и проблемы их реализации
32. Понятие и содержание договора аренды.
33. Порядок формирования и правовое значение уставного капитала юридического лица.

34. Последствия нарушения условий предпринимательских договоров.
35. Право собственности граждан на жилое помещение: особенности приобретения и осуществления.
36. Правовое обеспечение и защита прав дистанционных работников: законодательство и актуальная судебная практика.
37. Правовое регулирование выселения граждан из жилых помещений по законодательству Российской Федерации.
38. Правовое регулирование государственной регистрации юридического лица.
39. Правовое регулирование дистанционной торговли и торговли на маркетплейсах.
40. Правовое регулирование договора социального найма жилого законодательству Российской Федерации.
41. Правовое регулирование защиты потребителей.
42. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в Российской Федерации.
43. Правовое регулирование института охраны труда в трудовых правоотношениях.
44. Правовое регулирование материальной ответственности работника.
45. Правовое регулирование материальной ответственности работодателя.
46. Правовое регулирование найма специализированного жилого помещения по законодательству Российской Федерации.
47. Правовое регулирование несостоятельности (банкротство) гражданина.
48. Правовое регулирование несчастных случаев на производстве.
49. Правовое регулирование оказания бесплатной юридической помощи.
50. Правовое регулирование потребительского кредитования в России.
51. Правовое регулирование привлечения к дисциплинарной ответственности в трудовых правоотношениях.
52. Правовое регулирование приказного производства в гражданском процессе России.
53. Правовое регулирование примирительных процедур в гражданском процессе.
54. Правовое регулирование рекламной деятельности.
55. Правовое регулирование социального партнерства в сфере труда.
56. Правовое регулирование социально-правовой поддержки безработных граждан: виды и условия предоставления.
57. Правовое регулирование социально-трудовых гарантий участникам специальной военной операции
58. Правовое регулирование труда несовершеннолетних лиц и проблемы реализации.
59. Правовое регулирование трудовых споров в трудовых отношениях.
60. Правовое регулирование финансовой аренды (лизинга) по законодательству Российской Федерации.
61. Правовой анализ времени отдыха.
62. Правовой анализ рабочего времени
63. Правовой режим персональных данных работников и их защита.
64. Правовой статус сторон в гражданском процессе России.
65. Правовые механизмы и практика внедрения антикоррупционной политики в корпорациях.
66. Правовые основы пресечения недобросовестной конкуренции в Российской Федерации.
67. Правовые средства реализации принципа добросовестности при заключении и исполнении предпринимательских договоров.
68. Правое регулирование договора возмездного оказания услуг.

69. Правое регулирование договора найма жилого помещения.
70. Предмет доказывания в современном российском гражданском судопроизводстве.
71. Примириительные процедуры в гражданском процессе России и зарубежных стран: сравнительно-правовое исследование.
72. Примириительные процедуры при разрешении трудовых споров: виды, правила поведения, результаты.
73. Принудительная ликвидация юридического лица: основания и порядок.
74. Принцип добросовестности в российском гражданском праве: теоретические и практические аспекты.
75. Принцип недопустимости злоупотребления гражданскими правами в российском законодательстве и судебной практике
76. Принцип полного возмещения убытков и его реализация в российском гражданском праве
77. Проблема борьбы с злоупотреблением гражданскими процессуальными правами по законодательству Российской Федерации.
78. Процессуальные сроки в гражданском процессе: проблемы правового регулирования.
79. Развитие договорного права в условиях цифровизации.
80. Рамочные, абонентские и опционные договоры в российском праве.
81. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при наличии вины работника (анализ по конкретным основаниям).
82. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии вины работника (анализ по конкретным основаниям).
83. Реализация принципа состязательности в российском гражданском судопроизводстве.
84. Реорганизация юридических лиц по законодательству Российской Федерации.
85. Роль арбитражного суда в защите экономических интересов участников предпринимательской деятельности
86. Роль медиатора в процессе разрешения конфликтов: профессиональные стандарты и этические нормы
87. Свобода выбора условий договора и ее ограничения.
88. Система вещных прав в гражданском законодательстве Российской Федерации
89. Система гарантийных и компенсационных выплат в трудовом законодательстве РФ.
90. Система договоров в праве интеллектуальной собственности.
91. Система корпоративного управления в публичном акционерном обществе.
92. Случаи полной материальной ответственности работников по трудовому праву: законодательство, правоприменение и актуальная судебная практика.
93. Смешанные договоры в российском и зарубежном праве.
94. Современные источники гражданского процессуального права России.
95. Соотношение понятий «гражданское правоотношение» и «корпоративное правоотношение».
96. Соотношение понятий «непреодолимая сила» и «форс-мажор», используемых в предпринимательских договорах.
97. Судебная практика как источник корпоративного права
98. Тенденции развития гражданского судопроизводства современной России.
99. Торги как способ заключения договоров
100. Трудовой договор на определенный срок: законодательство, актуальная практика и защита прав работников в суде.

101. Трудовые отношения участников специальной военной операции: особенности правового регулирования и актуальные вопросы практического применения.
102. Устав и корпоративный договор: проблемы соотношения.
103. Участие прокурора в гражданском процессе: проблемы правового регулирования.
104. Ученические отношения в трудовом праве России: особенности из правового регулирования и практического применения.
105. Финансирование под уступку денежного требования: теоретический и практический аспекты.
106. Экспертиза в гражданском процессе: проблемы правового регулирования.
107. Эффективность медиации как альтернативного способа разрешения хозяйственных споров в России
108. Юридическая ответственность работодателей в сфере оплаты труда: основания, виды и практическое применение.
109. Юридическая специфика рекламы отдельных видов услуг.

Основные требования к выполнению и защите дипломной работы представлены в методических указаниях.

4.2. Методы оценки дипломных работ

К защите предъявляется:

- дипломная работа в жестком переплете;
- отзыв руководителя дипломной работы;
- рецензия на дипломную работу;
- сводная ведомость результатов промежуточной аттестации обучающихся.

4.3. Критерии итоговой оценки за выполнение и защиту дипломной работы

В основе оценки дипломной работы лежит пятибалльная система:

«Отлично» выставляется за следующую дипломную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности кредитной организации;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по теме работы, а во время доклада использует презентацию, при необходимости наглядные пособия или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую дипломную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и анализ деятельности кредитной организации;
- характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями; имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме работы, во время доклада использует презентацию, при необходимости наглядные пособия или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности кредитной организации;
 - в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
 - в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
 - при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.
- «Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:
- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности кредитной организации;
 - не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
 - не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
 - в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
 - при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки;
 - к защите не подготовлены презентация либо наглядные пособия или раздаточный материал.

4.4. Методическое обеспечение проведения ГИА:

1. Оценочный лист выпускника экзаменатором защиты дипломной работы (приложение 1);
2. Сводная ведомость ГИА (приложение 2);
3. Протокол заседания ГЭК по рассмотрению дипломной работы (приложение 3);
4. Протокол заседания ГЭК перевода баллов в оценку по демонстрационному экзамену (приложение 4).

4.5. Материально-техническое обеспечение ГИА

Помещения:

- Учебный кабинет для защиты дипломных работ:
 - столы и стулья для членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);
 - кафедра для обучающегося – выпускника;
 - мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран).
- Площадка для проведения демонстрационного экзамена – Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), созданный в соответствии с Положением о проведении обследования центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденным Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 04.04.2023г. № П-153.

АНО ВО Университет «МИР»
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
защиты дипломной работы

Специальность 40.02.04 «Юриспруденция»

Член ГЭК

[illegible]

Признаки оценивания	ФИО выпускника													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9. Обосновывает актуальность выбранной темы														
10. Грамотно формулирует цель и задачи исследования в соответствии с темой дипломной работы														
11. Правильно определяет объект и предмет анализа в соответствии с темой дипломной работы														
12. Демонстрирует понимание современных тенденций развития банковских операций														
13. Представляет и обосновывает результаты анализа в соответствии с темой дипломной работы														
14. Четко формулирует выводы по результатам дипломной работы														
15. Демонстрирует владение профессиональной терминологией														
16. Аргументирует ответы на вопросы членов ГЭК														
Количественная оценка														
Дискрептивная оценка, %														

Уровень сформированности компетенций:

10 – 16 баллов (от 60%) – компетенции сформированы

менее 10 баллов (менее 60%) - не сформированы

Примечание по заполнению формы:

«1» - показатель выражен

«0» - показатель отсутствует

Член ГЭК

подпись

расшифровка

«___» _____ 20__ г.

АНО ВО Университет «МИР»

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Государственной итоговой аттестации выпускников 20__ - 20__ уч. г.

Специальность 40.02.04 «Юриспруденция»

«__» _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО выпускника	ФИО членов ГЭК, оценка за выполнение и защиту дипломной работы					Итоговая оценка по 5-ти балльной шкале
		ФИО	ФИО	
		балл	балл	балл	
		...					
		...					
		...					

Председатель государственной
экзаменационной комиссии _____ ФИО

Заместитель председателя _____ ФИО

Члены государственной
экзаменационной комиссии: _____ ФИО

_____ ФИО

_____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

Протокол № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

по рассмотрению дипломной работы обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

на тему:

Присутствовали:

Председатель

Заместитель председателя

Члены комиссии:

Секретарь

Работа выполнена:

под руководством

при консультации

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Дипломная работа на _____ страницах.
2. Отзыв руководителя.
3. Рецензия на дипломную работу.

После сообщения о выполненной работе в течение _____ минут обучающемуся были заданы следующие вопросы (вместе с вопросом указать фамилию лица, задавшего вопрос):

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы:

Отметить, что у обучающегося в результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» сформированы следующие компетенции:

Компетенции (код)	*Уровень овладения компетенциями
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	
ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	
ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	
ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики	
ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.	
ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	

* (высокий, средний, низкий)

Решение ГЭК:

Признать, что обучающийся _____ выполнил и защитил дипломную работу с оценкой _____.

Признать, что обучающийся прошел государственную итоговую аттестацию в соответствии с учебным планом согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Отметить, что у обучающегося сформированы компетенции, предусмотренные программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Присвоить квалификацию: **юрист**.

Выдать диплом (с отличием, без отличия): _____.

Особое мнение председателя и членов ГЭК _____

Председатель государственной экзаменационной комиссии	_____	ФИО
Заместитель председателя	_____	ФИО
Члены государственной экзаменационной комиссии:	_____	ФИО
	_____	ФИО
	_____	ФИО
Секретарь	_____	ФИО

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ГЭК
перевода баллов в оценку по демонстрационному экзамену

Дата:
Центр проведения демонстрационного экзамена, адрес:
Образовательная организация, субъект РФ:
Уровень:
Квалификация:
Группа:
Специальность:

Государственная экзаменационная комиссия в составе:

Председатель государственной экзаменационной комиссии	(ФИО, место работы, должность)
Заместитель председателя	(ФИО, место работы, должность)
Члены государственной экзаменационной комиссии:	(ФИО, место работы, должность) (ФИО, место работы, должность) (ФИО, место работы, должность)

рассмотрев на заседании итоги выполнения заданий демонстрационного экзамена по КОД 40.02.04-1-2026

ПРИНЯЛА РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить результаты выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии таблицей перевода результатов демонстрационного экзамена в систему оценок государственной итоговой аттестации:

№ п/п	ФИО участника демонстрационного экзамена	Итоговые баллы	Оценка
1			
2			
3			
4			
...			

Председатель ГЭК:	_____	_____
	ФИО	подпись
Секретарь ГЭК	_____	_____
	ФИО	подпись