

**Автономная некоммерческая
организация высшего образования
Самарский университет
государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО
Университета «МИР»**

В. Г. Чумак

27 августа 2025 г.

**Положение об итоговой аттестации по образовательным
программам высшего образования – программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
Самарского университета государственного управления
«Международный институт рынка»**

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарского университета государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
- Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2017 № 49121);
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943);
- Уставом Университета;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки подготовленной аспирантом диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

1.4. Итоговая аттестация является обязательной. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы и подготовивший диссертацию к защите.

1.5. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

1.6. Итоговая аттестация проводится в последнем семестре последнего курса обучения в сроки, установленные календарным учебным графиком и учебными планами по программам аспирантуры, за исключением случаев досрочной итоговой аттестации аспирантов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Критерии, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, установлены Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842:

2.1.1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные

технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.1.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

2.1.3. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

2.1.4. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.1.5. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

2.1.6. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, относятся публикации в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях.

2.1.7. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 3.

2.1.8. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, приравниваются свидетельства о государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности.

2.2. Диссертация оформляется в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 № 811-ст.

2.3. Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

а) титульный лист;

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список литературы.

Текст диссертации может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала и приложения.

Во введении к диссертации необходимо отразить: актуальность избранной темы исследования, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

2.4. Титульный лист диссертации оформляется в соответствии с Приложением 1 к данному Положению.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Итоговая аттестация проводится на заседании кафедры, где выполнялась диссертационная работа.

3.2. Заседание кафедры по результатам рассмотрения диссертации считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 3 докторов наук, тематика научных

исследований которых соответствует или близка по профилю научной специальности диссертации.

3.3. На заседании кафедры могут присутствовать сотрудники других кафедр и структурных подразделений Университета.

3.4. Председателем на заседании кафедры является заведующий кафедрой. Исключение составляет рассмотрение диссертационной работы, выполненной под научным руководством заведующего кафедрой. В этом случае председатель выбирается из числа присутствующих.

3.5. После завершения подготовки аспирантом диссертации его научный руководитель должен дать письменный отзыв о работе аспиранта (далее – отзыв).

В отзыве должна содержаться краткая характеристика работы аспиранта, отмечена степень самостоятельности, проявленная аспирантом при выполнении работы, охарактеризована деятельность обучающегося в процессе написания диссертации, а также наличие публикаций и выступлений на конференциях.

3.6. Для рассмотрения диссертации на заседании кафедры аспирант должен до начала итоговой аттестации представить на кафедру следующие материалы:

- диссертацию (электронный и печатный экземпляр);
- отзыв научного руководителя;
- результаты проверки текста диссертации на наличие заимствований;
- список научных трудов (форма № 16);
- скан-копии опубликованных работ по теме диссертации в изданиях, включенных в перечень, рецензируемых изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (далее – Перечень);
- документы, подтверждающие практическую ценность работы (акты внедрения результатов диссертационного исследования) (при наличии).

3.7. При поступлении материалов для рассмотрения на кафедру, заведующий кафедрой назначает двух рецензентов из числа специалистов по профилю представленной диссертационной работы, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук и являющихся специалистами по направлению представленной диссертации для подготовки рецензии и проекта заключения.

3.8. В рецензии должны быть изложены: актуальность темы, новизна проведенных исследований и полученных результатов (требует указания, что именно было получено автором впервые, а что было известно раньше); степень обоснованности и достоверности каждого из полученных положений, выводов и заключений, содержащихся в диссертации; значимость результатов, полученных в диссертации, для науки и практики. В рецензии должно содержаться подтверждение опубликования полученных результатов в печати, отмечены достоинства и недостатки диссертации по содержанию и оформлению и приведено мнение о работе в целом.

3.9. Рецензии передаются заведующему кафедрой и аспиранту в письменном виде не менее чем за 3 дня до даты заседания кафедры.

3.10. В установленные сроки проводится процедура обсуждения диссертации на заседании кафедры с ведением протокола (приложение 2).

3.11. Расписание итоговой аттестации утверждается приказом не позднее, чем за 20 дней до проведения итоговой аттестации.

3.12. Аспирант к заседанию кафедры готовит доклад об основных результатах подготовленной диссертации, который включает: общую характеристику диссертации, основное содержание диссертации, заключение.

3.13. Итоговая аттестация может проводиться в очном, дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах. Дистанционный и смешанный (очно-дистанционный) форматы предполагают присутствие членов аттестационной комиссии и/или аспиранта в удаленном интерактивном режиме путем использования систем видео-

конференц-связи. При этом дистанционные технологии должны обеспечивать персональную идентификацию аспиранта.

В случае внезапно возникшей неисправности какого-либо оборудования или линии связи, независимо от причин, если это препятствует соблюдению правил настоящего Положения и/или иных локальных актов Университета об использовании дистанционных технологий, соответствующее мероприятие итоговой аттестации не может проводиться до устранения таковой неисправности.

3.14. На основании обсуждения диссертации, выпускающая кафедра принимает решение о выдаче аспиранту:

заклучения организации с рекомендацией к защите на соискание ученой степени кандидата наук – при положительном решении кафедры;

заклучения, содержащего информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» – при отрицательном решении кафедры.

3.15. Решение кафедры о выдаче заклчения по диссертации и рекомендации ее к защите считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей участвовавших в заседании. В случае несогласия отдельных участников заседания с принятым решением в протоколе отражается их мотивированная позиция.

3.16. Выдаваемое выпускающей кафедрой заключение, должно соответствовать пункту 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 (приложение 3).

3.17. В заключении должна быть дана оценка выполненной аспирантом работы, отражено личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, обоснованность научных положений, апробация работы, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней (об отсутствии в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования), научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом, замечания и предложения по работе.

Заключение должно содержать обоснование возможности или невозможности представления диссертации к защите.

3.18. Заключение утверждается ректором или по его поручению первым проректором – проректором по науке и экономическому развитию.

3.19. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

3.20. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка о периоде обучения. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Представление доклада об основных результатах подготовленной диссертации проводится публично на открытом заседании кафедры.

4.2. Представление и обсуждение диссертации проводится в следующем порядке:

– представление самого аспиранта и темы диссертационной работы;

- представление доклада аспиранта, в котором он раскрывает общую характеристику выполненной работы: актуальность темы исследования, объект и предмет исследования, цели и задачи, научную новизну, практическую значимость результатов работы, положения, выносимые на защиту, апробацию результатов исследования, степень достоверности результатов, итоги исследования, которые формулируются в виде основных результатов работы;

- оглашение отзыва научного руководителя и рецензентов;
- ответы выпускника на замечания рецензентов;
- ответы на вопросы;
- дискуссия, представление точки зрения присутствующих на заседании по сути проведенного исследования.

4.3. Время, отводимое на доклад по диссертационной работе не должно превышать 30 минут. Время, отводимое на дискуссию 40–60 минут.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ДОСРОЧНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. В случае досрочного выполнения обязанностей по освоению программы аспирантуры при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации по его личному заявлению, согласованному с научным руководителем. Для допуска к досрочной итоговой аттестации аспирант к заявлению прилагает отчет о выполнении индивидуального плана работы.

5.2. Досрочная итоговая аттестация проводится с соблюдением порядка и процедуры, предусмотренных разделом 3 и 4 настоящего Положения. При невозможности выполнения процедур и условий, предусмотренных разделом 3 и 4 настоящего положения, досрочная итоговая аттестация аспиранта проводится в период очередной итоговой аттестации аспирантов.

5.3. Аспирант, не прошедший досрочную итоговую аттестацию, продолжает освоение программы аспирантуры в установленном порядке.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

6.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория располагается на первом этаже).

6.3. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

6.4. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление в отделение магистратуры и аспирантуры Университета о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговой аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности.

7. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ, ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ИМИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ.

7.1. Университет предоставляет выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сопровождение при предъявлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

7.2. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению на имя ректора (Приложение 4) и оформляется приказом.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в отделение магистратуры и аспирантуры не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

7.3. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

7.4. На период сопровождения Университет предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, в том числе к электронной информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и справочным системам.

7.5. В период сопровождения выпускника его научный руководитель продолжает выполнение своих обязанностей.

7.6. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в диссертационный совет, в том числе к предварительному рассмотрению.

7.7. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

Министерство науки и высшего образования РФ
Автономная некоммерческая организация высшего об
Автономная некоммерческая организация высшего образования
Самарский университет государственного управления
«Международный институт рынка»

Иванов Пётр Васильевич

Наименование диссертации

Научно-квалификационная работа (диссертация)
выполнена на кафедре германских языков

Программа аспирантуры
Научная специальность 5.9.6 Языки народов зарубежных стран (с указанием
конкретного языка или группы языков)
Профиль «Германские языки»

Научный руководитель: д.ф.н., профессор Водоватова Т. Е.
Рецензент: д.ф.н., профессор Халиков М. М.
Рецензент: д.ф.н., профессор Борисова Е. Б.

Самара
2026

ПРОТОКОЛ № ____
заседания кафедры _____
по итоговой аттестации по программе аспирантуры

« ____ » _____ 20 ____ г.

Итоговая аттестации по программе аспирантуры по научной специальности _____ проводится в форме оценки диссертации _____ (ФИО аспиранта) на тему « _____ »

на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Работа выполнена под руководством _____
(степень, звание, должность, ФИО научного руководителя).

Присутствовали:
Председатель заседания:
Рецензенты:
Сотрудники кафедры:
Приглашенные:

На заседание представлены следующие материалы:

1. Диссертация на _____ листах.
2. Отзыв научного руководителя.
3. Рецензии.
4. Результаты проверки работы на наличие заимствований: _____ % оригинальность текста.

На заседании кафедры аспиранту были заданы следующие вопросы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

По результатам рассмотрения диссертации _____ (ФИО аспиранта) на тему « _____ » принято следующее заключение:

Актуальность работы
Цель работы
Научная новизна и основные результаты диссертационного исследования
Достоверность полученных результатов доказывается
Область исследований соответствует
Полнота изложения результатов работы в публикациях
Апробация работы
Теоретическая значимость работы
Практическая значимость работы
Личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации

Диссертация имеет чёткую структуру, написана понятным и грамотным языком, хорошо оформлена. Диссертация является законченной научно-квалификационной работой, отвечает критериям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук, в диссертации содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний.

Диссертационную работу «_____» (*название диссертации*), выполненную _____ (*ФИО аспиранта*), рекомендуется представить к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности _____ (*шифр и название научной специальности*).

РЕШЕНИЕ:

признать, что диссертация соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и выдать Заключение Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарского университета государственного управления «Международный институт рынка» с рекомендацией к защите на соискание ученой степени.

Результаты голосования:

«за» _____ чел.,

«против» _____ чел.

Председатель (заместитель председателя)

_____ *Ф.И.О.*

Секретарь

_____ *Ф.И.О.*

УТВЕРЖДАЮ
ректор

_____ подпись (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

по диссертации _____ (ФИО аспиранта)
« _____ » (название диссертации) на соискание ученой степени
кандидата _____ наук по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности).

Диссертация выполнена на кафедре _____.
_____ (ФИО, дата рождения), в _____ году
окончил/окончила _____ (полное официальное
наименование вуза).

С _____ по _____ освоил/освоила программу
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре автономной некоммерческой
организации высшего образования Самарского университета государственного управления
«Международный институт рынка». Свидетельство об окончании аспирантуры от
_____ № _____. Справка о сдаче кандидатских экзаменов № _____ выдана
_____.

В период подготовки диссертации _____ (ФИО аспиранта)
работал в _____ (полное официальное
наименование организации) в должности _____ (в случае если в период
подготовки диссертации, соискатель осуществлял трудовую деятельность).

Научный руководитель: _____ (Ф.И.О., основное место работы:
наименование организации, наименование структурного подразделения, ученая степень,
ученое звание, должность).

Заключение по диссертации

Актуальность работы

Цель работы

Научная новизна и основные результаты диссертационного исследования

Достоверность полученных результатов доказывается

Область исследований соответствует

Полнота изложения результатов работы в публикациях

Апробация работы

Теоретическая значимость работы

Практическая значимость работы

Личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации

Диссертация « _____ » (название диссертации), выполненная
_____ (ФИО аспиранта), рекомендуется к защите на соискание ученой
степени кандидата _____ наук по специальности _____
(название научной специальности).

Заключение принято на заседании кафедры _____ № ____ от
_____.

Заведующий кафедрой _____ *Ф.И.О.*

Ректору Самарского университета
государственного управления
«Международный институт рынка»
Чумаку В. Г.
выпускника аспирантуры

(Ф.И.О. аспиранта)
научной специальности

(шифр и наименование специальности)

Заявление

Прошу Вас предоставить мне, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сопровождение при представлении диссертации на тему «_____»

_____» к защите на
соискание ученой степени кандидата _____ наук по научной
специальности _____

(отрасль наук)

(шифр научной специальности и название)

Научный руководитель _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

«_____» _____ 20_____

(подпись) (Ф.И.О. аспиранта)

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель

(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

(подпись) (Ф.И.О.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения об итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарского университета государственного управления «Международный институт рынка»

Должность	Ф.И.О.	Согласовано подпись
Первый проректор – проректор по науке и экономическому развитию	Рамзаев В. М.	
Проректор по учебной работе и качеству образования	Долгова И. А.	
Руководитель управления лицензирования и аккредитации образовательных программ	Кириллов А. Г.	
Начальник учебного отдела	Конькова Т. В.	
Заведующий отделением магистратуры и аспирантуры	Грицай Н. В.	
Руководитель правового управления	Петрова С. А.	
И.о. председателя студенческого совета	Садыкова С. Р.	