

**Автономная некоммерческая
организация высшего образования
Самарский университет
государственного управления
"Международный институт рынка"
(АНО ВО Университет "МИР")**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ **В.Г.Чумак**

« 04» июля 2025 г.

**Положение
об Учебно-Вычислительном Центре
Автономной некоммерческой организации
высшего образования Самарского
университета государственного управления
"Международный институт рынка"**

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Учебно-Вычислительном Центре Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (АНО ВО Университет «МИР») (далее - Положение) устанавливает порядок деятельности Учебно-Вычислительного Центра (далее - УВЦ).

1.2. УВЦ является структурным подразделением АНО ВО Университет «МИР» (далее - Университет) в составе Департамента учебной работы.

1.3. В своей деятельности УВЦ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

2. ЦЕЛЬ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УВЦ

2.1. Целью УВЦ является поддержка электронного информационного пространства Университета.

2.2. Основными задачами деятельности УВЦ являются:

- развитие и совершенствование единой информационной сети Университета, подключение к ней всех подразделений и служб Университета;
- участие в совершенствовании организационной структуры и системы управления информатизацией Университета, нормативной базы в области информатизации;
- обеспечение функционирования учебных компьютерных классов;
- совершенствование аппаратно-программного обеспечения Университета, внедрение современных технических и программных средств в учебный процесс, научные исследования и управление Университетом;
- централизованные закупки и внедрение новых аппаратно-программных средств в области информатизации;
- содействие внедрению автоматизированных информационных систем управления, создание технологических процессов обработки управленческой информации;
- обеспечение информационной безопасности в области информационных систем и телекоммуникаций;
- содействие подразделениям Университета в создании информационных электронных ресурсов, обеспечение программно-аппаратными средствами для хранения этих ресурсов и обеспечения доступа к ним;

- контроль использования компьютерной техники в службах и подразделениях Университета;

- обеспечение технического обслуживания и ремонта компьютерной техники.

2.3. УВЦ выполняет следующие функции:

- обеспечение технической поддержки учебного процесса в Университете;

- взаимодействие с другими подразделениями Университета;

- определение состава программного обеспечения общего назначения, используемого в Университете, приобретение лицензий на эти программные пакеты;

- консультирование подразделений Университета в области комплектации компьютерной техники, используемого программного обеспечения общего назначения;

- выявление потребностей подразделений Университета в компьютерной технике, комплектующих и расходных материалах;

- приобретение вычислительной техники, комплектующих и расходных материалов для нужд подразделений Университета;

- контроль использования компьютерной техникой в подразделениях и службах Университета;

- ведение отчетной документации по УВЦ;

- обеспечение функционирования и совершенствование единой автоматизированной информационной системы Университета на основе современных программно-аппаратных технологий и линий связи;

- обеспечение мер защиты информации в единой автоматизированной информационной системе Университета;

- разработка нормативных документов, регламентирующих права и обязанности пользователей сети, требований к подключаемым к сети техническим средствам;

- сопровождение основных серверов единой автоматизированной информационной системы;

- контроль соблюдения всеми подразделениями и службами Университета правил работы в единой информационной системы, нормативов обеспечения безопасности единой информационной системы;

- проведение регламентных работ по сопровождению вычислительной техники в подразделениях и службах Университета;

- обеспечение текущего ремонта вычислительной техники;

- контроль соблюдения правил эксплуатации вычислительной техники в подразделениях и службах Университета;

- установка и сопровождение стандартных программных продуктов, обучение и консультации пользователей;
- оптимизация и обслуживание локальных сетей в структурных подразделениях управления Университета;
- антивирусное обеспечение подразделений управления и координацию работ по антивирусной защите на факультетах через соответствующих ответственных по информатизации;
- техническая и методологическая поддержка инвентаризации средств вычислительной техники и периферийных устройств, а также содействие процедуре списания морально устаревшей и вышедшей из строя техники;
- обеспечение проведения занятий в учебных компьютерных классах;
- проведение регламентных работ по обслуживанию учебных компьютерных классов;
- обеспечение соблюдения пользователям правил работы в учебных компьютерных классах единой автоматизированной информационной системы;
- техническая поддержка автоматизации основных производственных процессов по сдаче отчетности в подразделениях Университета;
- реализация перечисленных функций в условиях, предусмотренных правилами и охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты.

3. СТРУКТУРА УВЦ

- 3.1. Руководство деятельностью УВЦ осуществляет начальник УВЦ.
- 3.2. Начальник УВЦ подчиняется непосредственно Проректору по учебной работе и качеству образования.
- 3.3. Штатное расписание УВЦ утверждается ректором Университета.
- 3.4. Численность работников УВЦ и его структурных подразделений, фонд оплаты труда устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Университета и утверждаются ректором Университета по представлению начальника УВЦ. Обязанности работников УВЦ определяются в соответствии с должностными инструкциями.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА УВЦ

Начальник УВЦ несет ответственность за:

- качество и своевременность выполнения возложенных УВЦ функций;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение функций УВЦ, обусловленных настоящим положением.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УВЦ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМ

В ходе осуществления своих функций УВЦ взаимодействует:

- с руководством Университета – по предоставлению сведений об УВЦ и получению руководящих указаний;
- со всеми подразделениями Университета в части вопросов, касающихся решения основных задач деятельности УВЦ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.