

**Автономная некоммерческая
организация высшего образования
Самарский университет
государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО
Университет «МИР»**

В. Г. Чумак

04 июля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об особенностях проведения итоговой аттестации с применением
электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий в
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
Самарском университете государственного управления
«Международный институт рынка»

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об особенностях проведения итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (далее — Университет) определяет особенности проведения данной итоговой аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Устава Университета.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. Порядок проведения итоговой аттестации (далее — ИА) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ) может применяться для проведения ИА у обучающихся в Университете в условиях, когда организация очной итоговой аттестации не представляется возможным.

2.2. Проведение итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Университете осуществляется в формате видеоконференции.

2.3. Проведение ИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции осуществляется на основании приказа ректора Университета.

2.4. Итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и/или итогового экзамена.

2.5. Конкретные формы проведения итоговой аттестации определяются конкретной образовательной программой с учетом требований, установленных ФГОС ВО.

2.6. Для проведения итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся должен подать на имя ректора Университета через декана-директора соответствующего факультета-института заявление с обоснованием причины, препятствующей его личному присутствию в месте проведения аттестационных испытаний в Университете, не менее чем за месяц до начала работы Итоговой экзаменационной комиссии (далее — ИЭК).

2.7. Для проведения итоговых аттестационных испытаний в режиме видеоконференции декан-директор соответствующего факультета института подает на

имя ректора служебную записку с обоснованием необходимости организации проведения итоговых аттестационных испытаний в режиме видеоконференции с приложением заявления обучающегося, а также вносит проект соответствующего приказа.

2.8. Приказ о проведении итоговых аттестационных испытаний в режиме видеоконференции издается не менее чем за 10 рабочих дней до даты заседания ИЭК.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ПРОВОДИМОЙ В РЕЖИМЕ ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИИ

3.1. При проведении аттестационных испытаний в режиме видеоконференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- 3.1.1. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 2 Мбит/с.;
- 3.1.2. Доступ к системе/сервису проведения видеоконференций посредством сети Интернет;
- 3.1.3. Идентификацию и аутентификацию личности обучающегося, проходящего ИА;
- 3.1.4. Видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения ИА:
 - обзор помещения, входных дверей;
 - обзор обучающегося, проходящего ИА с возможностью контроля используемых материалов;
- 3.1.5. Качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ИЭК;
- 3.1.6. Видеозапись итогового аттестационного испытания;
- 3.1.7. Возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ИЭК;
- 3.1.8. Возможность для членов ИЭК задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего итоговую аттестацию, отвечать на них как в ходе сдачи итогового экзамена, так и в ходе защиты выпускной квалификационной работы;
- 3.1.9. Возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

3.2. Для проведения итоговых аттестационных испытаний в режиме видеоконференции на территории Университета используются помещения со штатным оборудованием, доступом к сети Интернет.

- 3.3. Аудитория заседания ГЭК должна быть оснащена:
 - 3.3.1. Персональным компьютером, подключенным к корпоративной сети.
 - 3.3.2. Системой вывода изображения на проектор/видеопанель.
 - 3.3.3. Камерой широкой зоны охвата, направленной на ИЭК.
 - 3.3.4. Микрофонами для членов ИЭК, обеспечивающими передачу аудиоинформации от членов ИЭК обучающемуся.

3.3.5. Акустической системой, обеспечивающей отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном акустической системы).

3.3.6. При необходимости, внешним (по отношению к корпоративной сети) оборудованием для аудио- и видеозаписи мероприятия итоговой аттестации.

3.4. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту пребывания обучающегося, проходящего итоговую аттестацию, обеспечивается обучающимся и должно включать:

- 3.4.1. Персональный компьютер, подключенный к системе видеоконференции;
- 3.4.2. Камеру широкой зоны охвата, позволяющую продемонстрировать членам ИЭК помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми обучающийся пользуется, и обеспечивающую непрерывную трансляцию процесса проведения ИА;
- 3.4.3. Микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося

членам ИЭК;

3.4.4. Акустическую систему, обеспечивающую отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном акустической системы).

3.4.5. Необходимые технические условия проведения ИА с применением ДОТ для помещения, в котором находится обучающийся или член ИЭК (вне территории Университета), обеспечиваются ими самостоятельно.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ В РЕЖИМЕ ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИИ

4.1. ИА проводится в полном соответствии с «Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры АНО ВО Университет «МИР»».

4.2. За 30 минут до начала итогового аттестационного испытания в формате видеоконференции декан-директор соответствующего факультета-института совместно со специалистами учебно-вычислительного центра (далее — УВЦ) должны проверить:

4.2.1. Наличие и работу техники в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, если итоговое аттестационное испытание проводится с использованием помещений на территории Университета;

4.2.2. Наличие и соответствие требованиям данного Положения удаленной связи со всеми участниками итогового аттестационного испытания;

4.2.3. Соблюдение процедуры допуска обучающегося к итоговому аттестационному испытанию посредством видеоконференции.

4.3. Идентификация и аутентификация личности обучающегося, проходящего итоговую аттестацию осуществляется путем предъявления им документа, удостоверяющего личность (паспорт), позволяющего четко зафиксировать фотографию, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ, а также дату выдачи.

4.4. При проведении итоговой аттестации в форме итогового экзамена:

4.4.1. Секретарь ИЭК нумерует билеты в случайном порядке и просит всех обучающихся написать в чате цифру (от 1 до N, в зависимости от количества билетов). Цифры не должны повторяться.

4.4.2. После этого секретарь выводит на экран рабочего стола билеты с номерами и просит обучающихся зафиксировать вопросы того билета, который был ими выбран.

4.4.3. На подготовку обучающихся выделяется время в соответствии с регламентом проведения итогового экзамена.

4.4.4. Во время подготовки все обучающиеся должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков и компьютеров.

4.4.5. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать ассистентов кафедр или работников соответствующего деканата.

4.4.6. По окончании времени, отведенного на подготовку, обучающиеся начинают отвечать с соблюдением установленной очередности.

4.4.7. По окончании ответа по билету члены комиссии задают вопросы в видеорежиме (или в чате выбранного инструмента). Секретарь фиксирует вопросы в протокол.

4.4.8. Обучающийся отвечает на вопросы комиссии в видеорежиме. Ответы на вопросы сохраняются.

4.5. При проведении итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы:

4.5.1. Обучающийся выступает в порядке установленной председателем ИЭК очередности с учетом технической возможности установления непрерывной видеоконференцсвязи.

4.5.2. По завершении доклада члены комиссии задают вопросы в видеорежиме (или в

чате выбранного инструмента). Секретарь фиксирует вопросы в протокол.

4.5.3. Обучающийся отвечает на вопросы комиссии в видеорежиме. Ответы на вопросы сохраняются.

4.5.4. Указанная процедура повторяется для каждого выступающего.

4.6. По результатам итоговой аттестации выставляется оценка по итогам обсуждения членами ИЭК. Во время обсуждения видеоконференция не осуществляется.

4.7. В протоколе заседания ИЭК указывается на проведение итогового аттестационного испытания в режиме видеоконференции.

4.8. В случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи на период времени более 15 минут во время прохождения итогового аттестационного испытания во время выступления обучающегося председатель ИЭК вправе перенести итоговую аттестацию на другое время в период работы ИЭК, о чем составляется соответствующий акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи ИА.

4.9. В случае невозможности установить с обучающимся интернет-связь в течение более чем 15 минут с начала проведения ИА он считается не явившимся, за исключением случаев, признанных уважительными (в данном случае обучающемуся предоставляется право пройти ИА в другой день в рамках срока, отведенного на ИА в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком). Обучающийся должен представить в деканат документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения ИА (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные приказом ректора Университета уважительными).

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИТОВОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1. Процедура апелляции проводится в полном соответствии с «Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры АНО ВО Университет «МИР»».

5.2. Апелляцию обучающийся отправляет по электронной почте в апелляционную комиссию и размещает в личном кабинете.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.