

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе и  
качеству образования

\_\_\_\_\_ И. А. Долгова

16 апреля 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Профиль подготовки:	Уголовно-правовые риски экономической деятельности
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки:	2025

Самара  
2025

# 1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Вид аттестации и оценочных средств
УК-2. . Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-1.1. Формулирует проектную задачу в проблемной зоне, разрабатывает концепцию проекта по ее решению, определяет способ реализации проекта, включая его цели, задачи и возможные результаты	УК-2.И-1.3-1 Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами и модели структуризации проекта УК-2.И-1.У-1 Умеет разрабатывать концепцию проекта, включая его цели, задачи и возможные результаты УК-2.И-1.У-2 Умеет определять способ реализации проекта	Текущий контроль: устный опрос, решение задач/кейсов, доклад, реферат. Промежуточная аттестация: экзамен, вопросы на экзамене.
	УК-1.2 Планирует необходимые для осуществления проекта ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта	УК-2.И-2.3-13нает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла УК-2.И-1.У-1 Умеет разрабатывать план реализации проекта с учетом заменимости необходимых для его реализации ресурсов	
	УК-1.3 Осуществляет контроль реализации проекта, вносит изменения и корректирует отклонения в ходе реализации проекта	УК-2.И-3.3-13нает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности УК-2.И-3.У-1 Умеет критически оценивать преимущества и недостатки проекта	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Осознает актуальность межкультурных различий в профессиональной деятельности	УК-5.И-1.3-13нает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Вид аттестации и оценочных средств
		контекстах УК-5.И-1.У-1 Умеет строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур в профессиональной деятельности	
	УК-5.2 Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных этносов, религиозных конфессий и социальных групп	УК-5.И-2.3-1 Знает нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур и религиозного сознания представителей различных этносов, религиозных конфессий и социальных групп УК-5.И-2.У-1 Умеет выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных этносов, религиозных конфессий, и социальных групп	
	УК-5.И-3 Обеспечивает уважение социальных, этнических, религиозных и иных особенностей в ходе осуществления профессиональной деятельности как собственной, так и команды	УК-5.И-3.3-1 Знает принципы и правила этикета межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности УК-5.И-3.У-1 Выражает уважение социальных, этнических, религиозных и иных особенностей в ходе	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Вид аттестации и оценочных средств
		осуществления профессиональной деятельности как собственной, так и команды	

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### 2.1. Вопросы для подготовки к семинарским/практическим занятиям

#### Раздел 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения.

1. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом».
2. История формирования методологии управления проектом (РММ).
3. Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта. Внешнее и внутренне окружение проекта.
4. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта.
5. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом.
6. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи.
7. Отличие проектного управления от традиционного управления.
8. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов.
9. Современные тенденции развития теории управления проектом.
10. Управление проектом – реализация системного подхода, искусство достижения целей. Зарождение проектного управления. Эволюция систем управления проектами.

#### Раздел 2. Основные группы процессов управления проектом

1. Процессы инициации. Определение понятия «инициация проекта». Основные составляющие группы процессов инициации. Способы описания продукта проекта.
2. Составление стратегического плана проекта. Разработка критериев выбора проекта. Основные методы выбора проекта. Способы сбора информации о проекте. Виды формальных результатов процесса инициации проекта. «Допущения» и «ограничения» в проекте.
3. Процессы планирования. Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта. Создание плана проекта. Оценка эффективности проекта.
4. Процессы исполнения. Определение понятия «организация исполнения проекта». Процедуры организации исполнения проекта. Центр управления проектом. Организация работы персонала. Различия формальной и работающей структуры управления проектом. Типовая модель организации проекта. Примерный круг обязанностей руководителя проекта, финансового топменеджера, руководителей подпроектов, привлеченных специалистов. Отслеживание хода выполнения проекта. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий).
5. Процессы мониторинга и контроля (оценка состояния и хода выполнения работ). Определение понятия «контроль исполнения проекта». Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Определение понятия «мониторинг». Определение понятий «корректирующие действия» и «управление изменениями проекта». Метод освоенного объема. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации.
6. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта. Процессы завершения. Определение понятия «завершение проекта». Способы окончания проекта. Действия при завершении проекта. Задачи руководителя проекта при завершении проекта. Подготовка документа о завершении проекта. Основные ошибки фазы завершения проекта. Аудит проекта.

### Раздел 3. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода

1. Управление содержанием и организацией проекта. Определение понятия «управление содержанием проекта». Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. Определение и согласование проекта.
2. Понятие о книге контроля проекта (project control book – PCB), ее содержанием (постоянным и изменяемым), ее необходимость. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта. Документ определения проекта (project definition report -PDR), его составляющие.
3. Управление продолжительностью проекта. Определение понятия «управление продолжительностью проекта». Календарный график. Диаграмма Ганта. Определение понятия «Сетевая модель». Метод СРМ. Основные идеи, преимущества и недостатки, способы построения, дополнительные возможности, «узкие места».
4. Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок). Основные виды привходящих моментов: изменения, проблемы, риски, ошибки. Общая схема управления привходящими моментами. Форма запроса на изменение. Форма констатации и работы с проблемой. Методы оценки рисков проекта.
5. Дерево решений. Методы снижения рисков. Управление ресурсами проекта. Определение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта. Менеджер и команда проекта.
6. Управление стоимостью проекта. Определение понятия «управление стоимостью проекта». Виды оценок стоимости проекта. Определение понятия «бюджетирование». Виды бюджетов. Оценка выполнения бюджета.
7. Управление качеством проекта. Определение понятия «управление качеством проекта». Четыре ключевых аспекта качества. Компьютерные технологии управления проектами. Наиболее распространенные системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager. Программа Microsoft Project – инструмент управления проектом. Рабочее окно программы. Ввод задач проекта. Варианты представления проекта средствами меню. Вид диаграммы Ганта, календарь. Основные настройки будущего проекта. Организация этапов задач. Календарное планирование в среде Microsoft Project. Задание крайних сроков и ограничений. Планирование ресурсов и назначение их задачам. Управление затратами проекта. Ведение проекта. Завершение проекта.

#### Критерии оценки работы на практическом занятии

Критерии	Максимальное количество баллов за занятие
<b>Устный опрос, коллоквиум</b>	
Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов. Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии. Очевидно использование источников рекомендованной литературы.	5 баллов

## 2.2. Темы докладов и рефератов

1. Специфические характеристики присущие любому проекту.
2. Отличия проектного управления от традиционного менеджмента.
3. Принципы, какими необходимо руководствоваться при разработке методов и стандартов управления проектами.
4. Перечислите ключевые международные стандарты управления проектами. На решение каких задач направлено создание каждого стандарта?
5. Источники финансирования проекта, в чем преимущества и недостатки использования собственных и заемных источников финансирования?
6. Планирование управления коммуникациями для проекта.
7. Имеется исходная информация по проекту: плановый объем работ составляет 2200 денежных единиц, освоенный объем — 2000 денежных единиц, фактическая стоимость выполненных работ составляет 2500 выполненных единиц, бюджет по завершению проекта — 10 000 денежных единиц.
- 7.1 Чему равен индекс выполнения стоимости (CPI) для данного проекта и, что он говорит о состоянии проекта на данный момент?
- 7.2. Определите отклонение по стоимости CV этого проекта?
- 7.3. Определите отклонение по стоимости SV и статус проекта (отстает либо опережает график работ).
8. Основные требования к качеству проекта.
9. Контроль качество проекта и его основные результаты.
- 10 Критерии и порядок отбора поставщиков ресурсов для выполнения проекта.
- 11 Критерии и порядок определения, подбора и приобретения ресурсов для выполнения проекта.
12. Порядок составления итогового отчета по проекту.
13. Программный продукт для повышения эффективности выполнения проекта.
14. Порядок составления итогового отчета по проекту.
15. Методы количественной оценки проектных решений в области управления проектами.
16. Методы количественной оценки финансирования проектных решений.
17. Методы количественной оценки проектных рисков.
18. Особенности договоров коммерческой концессии и франчайзинга, их отличия.
19. Система управления изменениями и система управления конфигурацией проекта.
20. Основные инструменты контроля качества, применяемые в управлении проектами.
21. Сущность стратегии управления конфликтами, и её роль для успешного инновационного менеджмента.
22. Типы контрактов, достоинства и недостатки ценообразования в разных типах контрактов.
23. Сущность бюджетного контроля, роль ревизии при контроле выполнения плана финансирования проекта.
24. Основные критерии при выборе источников финансирования для системы управления проектом.
25. Назначение и состав конкурсной документации для участников торгов для выполнения проекта.
26. Основные процедуры при закрытии контракта проекта.
27. Назначение и виды контроля качества применяемые в управлении проектами?
28. Методы оценки экономической эффективности проекта.
29. Принципы при разработке методов и стандартов управления проектами.
30. Постаудит проекта и его назначение.

31. Основные виды экономической эффективности проекта.  
 32. Цели управления проектами и каким критериям эти цели должны отвечать?  
 33. Финансирование затрат на проведение контроля качества, применяемые в управлении проектами.

#### Шкала и критерии оценки доклада

Критерии	Показатели	Баллы
1. Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие теме доклада;</li> <li>– полнота и глубина раскрытия основных понятий;</li> <li>– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li> </ul>	70
2. Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> <li>– круг, полнота использования литературных источников по теме;</li> <li>– привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul>	15
3. Изложение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– литературный стиль.</li> </ul>	15

Доклад оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 90 – 100 баллов – «отлично»;  
 70 – 89 баллов – «хорошо»;  
 50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;  
 менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

#### Шкала и критерии оценки реферата (эссе)

Критерии	Показатели	Баллы
1. Новизна реферированного текста	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальность проблемы и темы;</li> <li>– новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</li> <li>– наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li> </ul>	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие плана теме реферата (доклада);</li> <li>– соответствие содержания теме и плану;</li> <li>– полнота и глубина раскрытия основных понятий;</li> <li>– обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li> </ul>	30



Критерии	Показатели	Баллы
3. Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> <li>– круг, полнота использования литературных источников по теме;</li> <li>– привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul>	20
4. Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>– грамотность и культура изложения;</li> <li>– владение терминологией и понятийным аппаратом;</li> <li>– соблюдение требований к объему работы;</li> <li>– культура оформления: выделение абзацев;</li> <li>– использование информационных технологий.</li> </ul>	15
5. Изложение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>– отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</li> <li>– литературный стиль.</li> </ul>	15

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

90 – 100 баллов – «отлично»;

70 – 89 баллов – «хорошо»;

50 – 69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1. Банк контрольных заданий

##### Задание 1. УК-2.И-1

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

- А. процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления
- Б. проект имеет дату начала и окончания
- В. проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
- Г. процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален

##### Задание 2. УК-2.И-2

Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.

Руководством компании ООО «БиоМагазины» был утвержден стратегический план развития компании на следующий год. Целью плана было удвоение продаж товара по республике, а также увеличение объема экспорта в другие страны СНГ на 50 %. Для этой цели было решено разработать веб-сайт компании. В данный момент закончена первая фаза проекта и началась вторая. После ухода текущего руководителя Максима Замкового реализация проекта была поручена Алексею Черьянову, руководителю проектов с опытом работы более 20 лет. Алексей подозревает, что на проекте будет много рисков, но им не была дана оценка и не оценено возможное влияние рисков на проект.

Что следует сделать Алексею Черьянову?

##### Задание 3. УК-2.И-3

Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.

В процессе исполнения проекта по строительству нового офисного здания для вашей компании подрядчик объявил о своем выходе из проекта и, соответственно, о прекращении работ по внутренней отделке помещений. Новый подрядчик был определен в соответствии с планом реагирования на риски. Руководитель проекта проводит совещание с представителями нового подрядчика.

Что руководитель проекта должен сделать на этом совещании в первую очередь?

##### Задание 4. Ук-5.И-1

Прочитайте текст и установите соответствие.

Соотнесите функции этикета с его аспектами

А	этический	1	механизм балансировки общения
Б	коммуникативный	2	утверждение самооценности индивида

В	эстетический	3	выражение системы знаков уважения
Г	семиотический	4	вдохновение на преобразование окружающего мира

А	Б	В	Г

### Задание 5. УК-5.И-2

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Принадлежность индивида к какой-либо культуре или культурной группе, формирующая ценностное отношение к самому себе, другим людям, обществу и миру в целом, – это:

А. инкультурация;

Б. эмпатия;

В. культурная идентичность.


### Задание 6. УК-5.И-3

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Национальные стереотипы – это ...

А. устойчивые представления о характере людей какой-то национальности

Б. искаженное представление о национальных характерах

В. национально-культурные особенности представителей какой-либо нации

## 3.2. Ключи к контрольным заданиям

1.	БГ Обоснование: из предложенных вариантов только Б и Г верные, так как именно раскрывают суть отличий между проектом и процессной деятельностью. В вариантах А и В заложены ошибки.
2.	А Черьянову следует составить план управления рисками План управления рисками - документ, разрабатываемый в начале проекта и содержащий описание структуры управления рисками проекта и порядок его выполнения в рамках проекта; включается в состав плана управления. проектом. Основная задача такого плана - оценить возможное влияние рисков на проект.
3.	В первую очередь руководитель Проекта должен познакомиться с членами команды, их ролями и сферами ответственности. Так как субъектный состав новых исполнителей будет иметь решающее значение для минимизации рисков и повышения вероятности достижения положительного эффекта.
4.	А2Б1В4Г3
5.	В

	Обоснование: принадлежность индивида к какой-либо культуре или культурной группе, формирующая ценностное отношение к самому себе, другим людям, обществу и миру в целом, – это культурная идентичность. Два других термина не относятся к данному понятию.
6.	А Обоснование: национальные стереотипы - исторически сложившиеся внешние (гетеростереотипы) или собственные (автостереотипы) представления о складе ума, <u>менталитете</u> и стандартном поведении представителей того или иного <u>этноса</u> . Национальные <u>стереотипы</u> обычно отличаются упрощённостью, односторонностью, а нередко и искажённостью.

### Шкала и критерии оценки текущего тестирования

Число правильных ответов	Оценка
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»
50-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»

### 3.3. Перечень тем для проверки образовательных результатов на знания (вопросы к экзамену)

1. Понятие «проект» и его определение.
2. Ключевые международные стандарты управления проектами. На решение каких задач направлено создание каждого стандарта?
3. Чем различается базовый подход, заложенный в стандарт РМВОК, от подхода, на котором основан стандарт ISB?
4. Каковы основные виды деятельности в ходе управления проектом?
5. Сравнение функций традиционного и проектного менеджмента.
6. Кто является участниками и заинтересованными сторонами проекта? В чем выражаются их интересы?
7. Каковы точки соприкосновения и точки конфликтов интересов участников проекта?
8. В чем заключается важность правильной постановки целей проекта? Каким критериям эти цели должны отвечать?
9. Исходя из каких критериев можно выделять фазы жизненного цикла проекта?
10. Какими преимуществами обладают разные типы организационных структур, в рамках которых может быть реализован конкретный проект?
11. Подсистемы управления проектами.
12. Что необходимо сделать, начиная новый проект?
13. Каковы типичные ошибки реализации начального этапа проекта?
14. Зачем необходимо совещание по определению проекта? Каковы его участники? Какие вопросы выносятся на обсуждение? Что будет результатом совещания?
15. Разработка концепции проекта: формирование идеи проекта, предварительная проработка целей и задач проекта, предварительный анализ осуществимости проекта, ходатайство о намерениях.
16. Прединвестиционная фаза проекта: прединвестиционные исследования, проектный анализ, оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта, технико-экономическое обоснование проекта, бизнес-план.
17. Организационные структуры управления проектами.
18. Понятие офиса проекта, основные принципы проектирования и состав офиса проекта.

- 19.Зачем нужен центр управления проектом? Какова его типовая модель? Как он функционирует?
- 20.Какова методология распределения обязанностей, определения уровней отчетности и взаимодействия?
- 21.Источники и организация проектного финансирования.
- 22.Маркетинг проекта.
- 23.Разработка проектной документации.
- 24.Экспертиза проекта.
- 25.Процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта.
- 26.Основные методы планирования проекта.
- 27.Как составляется план контрольных точек, каковы его преимущества и недостатки?
- 28.Какова основная идея графиков Ганта, каковы их преимущества и недостатки?
- 29.Что такое сетевые графики, каков их способ построения? Каковы дополнительные возможности сетевых графиков?
- 30.Управление командой проекта.
- 31.Оценка эффективности проекта. Методы оценки.
- 32.Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
- 33.Управление стоимостью проекта.
- 34.Контроль и регулирование проекта. Объясните, какую роль играют контроль и мониторинг в реализации проекта. Перечислите, какими методами можно осуществить контроль исполнения проекта. Кто должен осуществлять мониторинг реализации проекта?
- 35.Какие разделы включает в себя план коммуникаций проекта?
- 36.Какие действия необходимы при завершении проекта? Каковы задачи руководителя проекта при завершении проекта?
- 37.Использование пакетов прикладных программ в управлении проектами