

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
качеству образования

_____ И. А. Долгова

16 апреля 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ И МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ

Направление подготовки:	21.03.02 Землеустройство и кадастры
Профиль подготовки:	Геоинформационные системы в землеустройстве и кадастрах
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная, заочная
Год начала подготовки:	2025

Самара
2025

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Вид аттестации и оценочных средств
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6. И-1 Осуществляет оптимальный вариант размещения объектов в границах заданной территории	ОПК-6. И-1. 3-1 Знает основные нормы законодательства, определяющие требования к поиску оптимального варианта размещения объектов в рамках землеустроительных и кадастровых работ, работ по мониторингу земель	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
		ОПК-6. И-1. У-1 Умеет аргументировать последовательность необходимых землеустроительных и кадастровых работ, составлять технические задания на указанные виды работ	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
	ОПК-6. И-2 Определяет необходимый набор землеустроительных и кадастровых действий при решении профессиональных задач	ОПК-6. И-2. 3-1 Знает основные нормы законодательства, определяющие требования к производству и результатам землеустроительных и кадастровых работ, работ по мониторингу земель	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
		ОПК-6. И-2. У-1 Умеет интерпретировать и предполагать изменения законодательства в области	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная

		землеустройства и кадастров	аттестация: фонд оценочных средств.
ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-8. И-1 Применяет знания о кадастровом инженере	ОПК-8.И-1.3-1 Знает методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи и компьютерных технологий	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
		ОПК-8.И-1.У-1 Умеет производить информационно-аналитическую работу по основным и дополнительным сведениям об объектах недвижимости	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
	ОПК-8. И-2 Применяет знания о кадастровой деятельности	ОПК-8.И-1.3-2 Знает современные информационные технологии, справочные и информационные системы	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
		ОПК-8.И-1.У-2 Умеет применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для производства землеустроительных и кадастровых работ	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Вид аттестации и оценочных средств
ПК-6 Способность принимать обоснованные решения при	ПКБ-6. И-1 Демонстрирует умение принимать	ПКБ-6. И-1.В-1 Владеет навыками поиска и анализа данных о земельных	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических

выполнении землеустроительных и кадастровых работ	землеустроительные решения	участках в официальных источниках, включая государственные доклады, статистические сводки, нормативные правовые акты и сборники данных, характеризующие состояние и использование земельных ресурсов.	заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.
	ПКБ-6. И-2 Демонстрирует умение принимать решения в области кадастровой деятельности	ПКБ-6. И-2.В-1 Владеет навыками поиска информации о земельных участках с использованием современных информационных технологий и нормативно-правовой базы.	Текущий контроль: устный опрос, доклады, решение практических заданий, контрольная работа. Промежуточная аттестация: фонд оценочных средств.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Вопросы для подготовки к семинарским/практическим занятиям

Тема 1. Введение в дисциплину «Кадастр объектов недвижимости и мониторинг земель»

1. Перечислите основные задачи государственного кадастрового учета и мониторинга земель.
2. Какие нормативные правовые акты регулируют отношения в сфере ведения ЕГРН, кадастровой деятельности?
3. Объясните, почему кадастровый учет и регистрация прав были объединены в ЕГРН.
4. Что понимается под термином «объект недвижимости» в контексте российского законодательства?
5. Какова роль Росреестра в системе государственного кадастрового учета?
6. Какие изменения внес Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в сферу кадастра?
7. Дайте определение понятия «государственный кадастровый учет».
8. Перечислите виды объектов недвижимости, подлежащих кадастровому учету.
9. Какие субъекты РФ внедряют пилотные проекты по цифровизации кадастровых данных?
10. Объясните, почему кадастровая информация является общедоступной.
11. Какие последствия наступают при отсутствии кадастрового учета объекта недвижимости?
12. Назовите ключевые отличия кадастрового учета от регистрации права собственности.
13. Сформулируйте цели мониторинга земель согласно Земельному кодексу РФ.
14. Почему мониторинг земель важен для устойчивого развития территорий?
15. Приведите примеры использования данных мониторинга земель в муниципальном управлении.

Тема 2. Характеристики объектов недвижимости

1. Какие характеристика объекта недвижимости обязательны для указания при кадастровом учете?
2. В чем состоит различие между характеристиками зданий и сооружений с точки зрения системы кадастрового учета РФ?
3. Объясните, почему уникальность объекта недвижимости важна для его регистрации.
4. Приведите примеры документов, которыми можно подтвердить характеристики объекта недвижимости для его кадастрового учета?
5. Перечислите категории земель.
6. Раскройте структуру кадастрового номера объекта недвижимости.
7. Сформулируйте основные требования к описанию местоположения земельного участка.
8. Какие особенности учета объектов незавершенного строительства?
9. Объясните, как изменение характеристик объекта влияет на его кадастровую стоимость.
10. Перечислите документы, которыми можно подтвердить изменение характеристик объекта в целях кадастрового учета таких изменений.
11. Какие виды ранее присвоенных государственных учетных номеров существуют? Приведите примеры.

Тема 3. Единый государственный реестр недвижимости, кадастровый учет и регистрация прав

1. Какие данные вносятся в ЕГРН при кадастровом учете объекта?
2. В чем состоит разница между кадастровым учетом и регистрацией прав?
3. Объясните порядок одновременного кадастрового учета и регистрации права.
4. Какие сроки установлены для постановки объекта на кадастровый учет?
5. Перечислите наиболее встречающиеся основания приостановления кадастрового учета.
6. Сформулируйте условия отказа в кадастровом учете объекта.
7. Что такое выписка из ЕГРН об объекте недвижимости? Какие сведения она содержит?
8. Объясните, что такое техническая ошибка в ЕГРН и каким образом представляется возможным ее исправить.
9. Объясните, что такое реестровая ошибка в ЕГРН и каким образом представляется возможным ее исправить.
10. Перечислите документы, необходимые для регистрации права собственности на земельный участок.
11. Какие сведения из ЕГРН используются для расчета налогов на недвижимость?
12. Дайте определение термина «правоустанавливающий документ» в контексте регистрации прав.
13. Дайте определение «правоудостоверяющий документ» в контексте регистрации прав.
14. Приведите примеры споров, связанных с несоответствием данных ЕГРН и фактического состояния объекта.
15. Объясните, что такое ранее учтенный объект недвижимости и в чем состоят его особенности.

Тема 4. Межевой план, технический план

1. Какие сведения отражаются в схеме расположения земельного участка?
2. Перечислите случаи, когда требуется подготовка межевого плана.
3. Какие разделы включает межевой план земельного участка?
4. Назовите документы, необходимые для подготовки межевого плана.
5. Перечислите методы определения координат точек.
6. Каковы значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков?
7. Перечислите этапы согласования границ земельного участка.
8. Сформулируйте обязанности кадастрового инженера при составлении технического плана.
9. Объясните требования к подготовке технического плана многоквартирного дома.
10. Перечислите требования к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места.
11. Каковы основные рекомендуемые формулы расчета погрешности определения (вычисления) площади здания, сооружения, помещения, машино-места?
12. Назовите требования к электронной подписи кадастрового инженера при заверении межевых и технических планов.

Тема 5. Описание границ зон, карта (план) объекта

1. Какие виды зон с особыми условиями территорий устанавливаются на территории РФ согласно Земельному кодексу?
2. Перечислите требования к описанию границ зон с особыми условиями территорий.

3. Объясните, как формируются территориальные зоны в документах градостроительного зонирования. Каким образом сведения о таких зонах вносятся в ЕГРН?
4. Приведите примеры документов, которыми утверждаются границы зон с особыми условиями использования территории?
5. В чем отличия между картой (планом) объекта землеустройства и картой-планом территории?
6. Перечислите этапы подготовки карты (плана) объекта землеустройства.
7. Назовите нормативные акты, регулирующие установление границ санитарно-защитных зон.
8. Объясните, как границы зон влияют на кадастровую стоимость земельного участка.
9. Что такое учетный номер зоны? Какова его структура?
10. Как получить информацию о границах зон из публичной кадастровой карты?
11. Приведите примеры споров, связанных с изменением границ зон.
12. Объясните, как границы зон с особыми условиями использования территорий учитываются при проведении комплексных кадастровых работ.

Тема 6. Реестровые ошибки

1. Перечислите основания для исправления технической ошибки в ЕГРН.
2. Объясните процедуру исправления реестровой ошибки по инициативе Росреестра.
3. Как подать заявление об исправлении реестровой ошибки?
4. Сформулируйте отличия технической ошибки от реестровой ошибки.
5. Перечислите последствия реестровых ошибок для правообладателей объектов недвижимости.
6. Какие документы необходимы для исправления реестровой ошибки?
7. Назовите сроки рассмотрения заявления об исправлении реестровой ошибки.
8. Перечислите случаи, когда реестровая ошибка может быть исправлена через суд.
9. Как проверить наличие реестровых ошибок в ЕГРН?

Тема 7. Комплексные кадастровые работы

1. Что понимается под комплексными кадастровыми работами?
2. Перечислите основания проведения комплексных кадастровых работ.
3. Объясните роль органов власти в организации комплексных работ.
4. Какие документы формируются в ходе комплексных кадастровых работ?
5. Сформулируйте отличия комплексных работ от индивидуальных кадастровых работ.
6. Перечислите этапы выполнения комплексных кадастровых работ.
7. Какие права имеют собственники земельных участков при проведении комплексных работ?
8. Назовите сроки выполнения комплексных кадастровых работ.
9. Объясните, как комплексные работы влияют на уточнение границ смежных участков.
10. Перечислите источники финансирования комплексных кадастровых работ.
11. Как получить информацию о результатах комплексных работ?
12. Приведите примеры споров, возникающих при проведении комплексных кадастровых работ.

Тема 8. Государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды)

1. Какие виды мониторинга окружающей среды установлены законодательством?
2. Перечислите объекты государственного экологического мониторинга.
3. Объясните цели и задачи государственного мониторинга согласно Федеральному закону «Об охране окружающей среды».
4. Какие органы осуществляют государственный экологический мониторинг?

5. Объясните, как результаты мониторинга влияют на землепользование.
6. Перечислите документы, регламентирующие методики мониторинга.
7. Приведите примеры использования данных мониторинга в судебных спорах.
8. Объясните, как государственный экологический мониторинг связан с ЕГРН.
9. Какие технологии применяются для автоматизации экологического мониторинга?

Тема 9. Государственный мониторинг земель, в том числе земель сельскохозяйственного назначения

1. Какие цели преследует государственный мониторинг земель?
2. Что является объектом мониторинга земель?
3. Какие показатели оцениваются при мониторинге земель?
4. Какие органы осуществляют мониторинг земель? Сформулируйте обязанности органов власти в сфере мониторинга земель.
5. Объясните особенности мониторинга земель сельскохозяйственного назначения.
6. Перечислите документы, формируемые по итогам мониторинга.
7. Какие последствия наступают при выявлении негативных процессов на землях сельскохозяйственного назначения?
8. Назовите источники информации для проведения мониторинга земель.
9. Объясните, как мониторинг земель связан с государственным земельным надзором и муниципальным земельным контролем.
10. Перечислите этапы проведения мониторинга земель.
11. Какие существуют показатели состояния плодородия земель сельскохозяйственного назначения?
12. Дайте определение «деградация земель» и ее виды.
13. Какие технологии применяются для дистанционного мониторинга земель?

Тема 10. Мониторинг городских земель

1. Какие задачи решаются при мониторинге городских земель?
2. Перечислите показатели использования городских земель.
3. Объясните роль мониторинга в развитии инфраструктуры городов.
4. Какие документы регулируют проведение мониторинга городских земель?
5. Сформулируйте отличия мониторинга городских земель от сельскохозяйственных.
6. Перечислите источники данных для мониторинга городских территорий.
7. Назовите этапы проведения мониторинга земель в городской среде.
8. Объясните, как мониторинг влияет на формирование градостроительной политики.
9. Какие последствия наступают при выявлении неэффективного использования земель?
10. Приведите примеры использования данных мониторинга для планировки территорий.
11. Объясните, как мониторинг городских земель связан с обеспечением экологической безопасности.
12. Какие технологии применяются для анализа пространственного развития городов?

Тема 11. Методы получения информации при ведении мониторинга земель. Информационное обеспечение мониторинга земель

1. Какие методы сбора данных используются в мониторинге земель?
2. Перечислите преимущества дистанционных методов в мониторинге.
3. Объясните роль геоинформационных систем в мониторинге земель.
4. Какие данные собираются при полевых исследованиях?
5. Сформулируйте требования к точности измерений при мониторинге.
6. Перечислите источники открытых данных для мониторинга земель.
7. Как используются космические снимки в оценке состояния земель?

8. Назовите этапы обработки данных мониторинга.
9. Объясните, как данные мониторинга интегрируются в ЕГРН.
10. Перечислите проблемы обработки больших объемов информации в мониторинге.
11. Дайте определение «пространственные данные» и их роль в мониторинге.
12. Приведите примеры использования искусственного интеллекта в анализе данных мониторинга.
13. Объясните, как информационное обеспечение мониторинга влияет на принятие решений.

Тема 12. Мониторинг зданий и сооружений

1. Какие цели преследует мониторинг зданий и сооружений?
2. Что такое здание? Что такое сооружение? В чем состоит отличие между ними согласно Федеральному закону «Технический регламент о безопасности зданий».
3. Объясните роль мониторинга в обеспечении безопасности эксплуатации объектов.
4. Сформулируйте отличия мониторинга зданий от мониторинга земель.
5. Перечислите методы диагностики технического состояния конструкций.
6. Назовите этапы проведения мониторинга объектов капитального строительства.
7. Какие документы формируются по итогам мониторинга зданий?
8. Объясните, как результаты мониторинга влияют на кадастровую стоимость объекта.
9. Перечислите последствия выявления аварийного состояния здания.
10. Какие технологии применяются для наблюдения за деформациями конструкций?
11. Приведите примеры использования данных мониторинга в судебных спорах о безопасности объектов.

Критерии оценки работы на семинарском/практическом занятии

Критерии	Максимальное количество баллов за занятие
Устный опрос, коллоквиум, фокус-группа	
Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов. Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии. Очевидно использование источников рекомендованной литературы.	5 баллов

2.2. Темы докладов

1. Эволюция системы государственного кадастрового учета в России.
2. Роль ЕГРН в обеспечении правовой определенности границ земельных участков.
3. Сравнительный анализ кадастрового учета и регистрации прав: изменения после вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».
4. Проблемы и перспективы цифровизации кадастровых данных в России.
5. Международный опыт ведения кадастра объектов недвижимости.
6. Особенности постановки на кадастровый учет многоквартирных домов: правовые и технические аспекты.
7. Реестровые ошибки в ЕГРН: причины возникновения и механизмы исправления.
8. Влияние кадастровой стоимости на налогообложение недвижимости: анализ спорных ситуаций.

9. Комплексные кадастровые работы: эффективность и вызовы.
10. Правовые последствия отсутствия кадастрового учета объекта недвижимости в сделках.
11. Государственный мониторинг земель сельскохозяйственного назначения: проблемы деградации почв и пути их решения.
12. Мониторинг городских земель: анализ эффективности использования территорий крупных городов.
13. Экологический мониторинг и его роль в предотвращении негативных последствий антропогенного воздействия.
14. Использование дистанционных методов (спутниковые снимки, дронов) в мониторинге земель.
15. Влияние результатов мониторинга на принятие решений о переводе земель из одной категории в другую.
16. Подготовка межевого плана: типичные ошибки кадастровых инженеров и пути их предотвращения.
17. Современные технологии в создании технических планов: BIM-моделирование и 3D-сканирование.
18. Интеграция геоинформационных систем в кадастровые работы и мониторинг земель.
19. Автоматизация обработки кадастровых данных: преимущества и риски.
21. Споры о границах земельных участков: роль кадастровых работ и судебная практика.
22. Ответственность кадастровых инженеров за некачественное выполнение кадастровых работ.
23. Защита прав собственников при исправлении реестровых ошибок в ЕГРН.
24. Наследственные споры и кадастровый учет: особенности регистрации прав на объекты недвижимости.
25. Законодательные пробелы в регулировании комплексных кадастровых работ.
26. Влияние изменения климата на состояние земель: методы мониторинга и прогнозирования.
27. Экономическая эффективность восстановления деградированных земель: кейсы регионов РФ.
28. Устойчивое управление земельными ресурсами в рамках концепции «зеленой экономики».

Шкала и критерии оценки доклада

Критерии	Показатели	Баллы
1. Новизна реферированного текста	-актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	Макс. - 20 баллов

Критерии	Показатели	Баллы
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата (доклада); - соответствие содержания теме и плану; - полнота и глубина раскрытия основных понятий; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	Макс. - 30 баллов
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по теме; - привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	Макс. - 20 баллов
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом; - соблюдение требований к объему работы; - культура оформления: выделение абзацев; - использование информационных технологий.	Макс. - 15 баллов
5. Изложение	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	Макс. - 15 баллов

Доклад оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 71 – 85 баллов – «хорошо»;
- 51 – 70 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

2.3. Практические задания

1. На основе открытых данных ЕГРН (например, из публичной кадастровой карты, фонд данных государственной кадастровой оценки) с помощью Excel постройте график изменения кадастровой стоимости выбранного Вами земельного участка.

2. Выберите один кадастровый квартал и соберите данные о всех расположенных в нем земельных участках. Подготовьте таблицу с результатами и проанализируйте данные.

3. Выберите один кадастровый квартал и соберите данные о всех расположенных в нем объектах капитального строительства. Подготовьте таблицу с результатами и проанализируйте данные.

4. С помощью государственных докладов о состоянии и использовании земель представить график динамики количества земель сельскохозяйственного назначения за последние 5 лет.

5. Разработайте проект зонирования для условной территории с учетом экологических ограничений (например, зоны затопления, охраняемые виды). Визуализируйте допустимые виды использования в QGIS и обоснуйте их соответствие нормативам.

6. Соберите данные о физическом износе 3 многоквартирных домов в вашем городе (например, по данным ГИС ЖКХ). Постройте рейтинг аварийности и предложите меры по включению объектов в программу капитального ремонта.

7. С помощью публичной кадастровой карты найдите земельный участок с реестровой ошибкой. Разработайте алгоритм исправления такой ошибки, включая подачу заявления и взаимодействие с Росреестром.

8. Проанализируйте 2–3 судебных дела о спорах границ земельных участков (на основе публичных источников). Выделите ключевые доводы сторон и аргументы суда при принятии решения. Сформулируйте рекомендации по предотвращению подобных споров.

Шкала оценки (перевод баллов в оценку)

- **90–100 баллов – Отлично** (работа выполнена безупречно, соответствует всем критериям)
- **70–89 баллов – Хорошо** (незначительные недочеты, не влияющие на общий результат)
- **50–69 баллов – Удовлетворительно** (есть ошибки, но задача решена в целом верно)
- **Менее 50 баллов – Неудовлетворительно** (критические ошибки, несоответствие требованиям)

2.4. Контрольная работа

Варианты контрольной работы

1. Правовые основы ведения Единого государственного реестра недвижимости в современных условиях.

2. Роль кадастровой оценки в формировании налоговой базы для земельных участков в соответствии с законодательством РФ.

3. Особенности кадастрового учета многоквартирных домов согласно действующему законодательству.

4. Правовое регулирование деятельности кадастровых инженеров и его реализация на практике.

5. Механизм проведения кадастровых работ в отношении земельных участков.

6. Нормативно-правовая база государственного земельного надзора и ее реализация на региональном уровне.

7. Нормативно-правовая база муниципального земельного контроля и ее реализация в Самарской области.

8. Использование геоинформационных систем в системе ведения Единого государственного реестра недвижимости: правовые и технические аспекты.

9. Правовые основания и процедура исправления реестровых ошибок в Едином государственном реестре недвижимости.

10. Федеральные и региональные информационные системы в сфере кадастрового учета: особенности функционирования и доступа.

11. Правовые аспекты определения границ муниципальных образований и их отражение в кадастровом учете.

12. Механизм проведения кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства.

13. Особенности правового режима земель водного и лесного фонда при ведении Единого государственного реестра недвижимости.
14. Учет изменений вида разрешенного использования земельных участков в Едином государственном реестре недвижимости.
15. Требования к подготовке межевого плана.
16. Требования к подготовке технического плана.
17. Требования к подготовке карта-плана территории по результатам выполнения комплексных кадастровых работ.
18. Механизм проведения комплексных кадастровых работ.
19. Институт сервитутов в системе кадастрового учета: нормативное регулирование и практика применения.
20. Порядок осуществления государственного мониторинга земель.
21. Система показателей мониторинга земель.
22. Порядок осуществления государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения. Особенности проведения государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения.
23. Получение необходимых сведений при осуществлении государственного мониторинга земель.
24. Съёмки, наблюдения и обследования, осуществляемые в ходе проведения государственного мониторинга земель.
25. Мониторинг земель на урбанизированной территории.
26. Земельные ресурсы Российской Федерации. Состояние и использование земель Российской Федерации.
27. Земельные ресурсы Самарской области. Состояние и использование земель Самарской области.
28. Характеристика проявления и анализ основных негативных процессов на земле.
29. Роль государственного мониторинга земель в системе управления земельными ресурсами.
30. Мониторинг состояния лесного фонда Самарской области.
31. Мониторинг состояния почв Самарской области.
32. Здание. Определение понятия, признаки. Виды и типы зданий. Отличия здания от сооружения.
33. Сооружение. Определение понятия, признаки. Виды и типы сооружений. Отличия сооружений от зданий.

Основные требования к контрольной работе

Выполнение контрольных работ призвано решить следующие задачи:

- изучить определённый минимум литературы по вопросам исследования, отечественный и зарубежный опыт, и зафиксировать необходимую информацию;
- обработать полученный материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать и грамотно изложить состояние изучаемого вопроса.

В соответствии с учебным планом и программой курса студент должен написать контрольную работу по предложенному кафедрой варианту.

Выполняя контрольную работу, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и написать развернутый и аргументированный ссылками на научную и учебную литературу ответ. При написании контрольной работы необходимо проанализировать научную и учебную специальную литературу, публикации в периодической печати.

Контрольная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ. Контрольная работа обязательно должна иметь титульный лист, список использованной литературы, оформленный в соответствии с требованиями стандарта. Контрольная работа оформляется в отдельной тетради или на стандартных листах (формат А4). В последнем случае работа должна быть скреплена или

должна находиться в папке для контрольных работ. Текст должен быть написан (напечатан) грамотно, разборчивым почерком.

Контрольная работа должна быть представлена не позднее срока, установленного учебным планом. Студенты, не представившие работу к указанному сроку и не получившие “зачтено” по ней, к экзамену по дисциплине не допускаются.

Оформление контрольной работы

Контрольная работы должна иметь титульный лист с указанием необходимых сведений о работе, ее авторе.

Структура работы определяется заданиями к ее выполнению. Работа должна содержать список использованной литературы.

При оформлении списка литературы необходимо ориентироваться на Государственный стандарт ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Список использованной литературы составляется в строго приоритетном порядке, начиная с нормативных правовых актов федерального уровня, индивидуальных и коллективных монографий, научных статей и т.д.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

В списке использованной литературы должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, а так же официальный источник опубликования. Например:

Федеральный закон от 26 февраля 1995 г. № 208-ФЗ “Об акционерных обществах”//Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. — №1, ст.1.

Библиографическое описание составляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью, без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п.

Структура основной части контрольной работы:

- титульный лист;
- содержание (перечень структурных элементов работы с указанием страниц, на которых они расположены);
- введение (актуальность, цель работы и задачи, объект и предмет исследования);
- основная часть (излагается в систематизированном виде материал, полученный в ходе работы с источниками, а также собственные выводы автора).
- заключение (включает в себя основные выводы, сделанные в основной части работы);
- список использованных источников;
- приложения (элемент не является обязательным).

В контрольной работе **обязательно** должна содержаться информация (показатели, графики, статистика и т.д.), иллюстрирующая положения контрольной работы, из одного (или нескольких) официальных нижеперечисленных документов и(или) информационных ресурсов:

- Государственный (национальный) доклад о состоянии и использовании земель в Российской Федерации;
- доклад о состоянии и использовании земель в Самарской области;
- Государственный доклад «О состоянии и об охране окружающей среды Российской Федерации»;

- доклад об экологической ситуации на территории Самарской области;
 - статистика и публикации Самарстата;
 - публичная кадастровая карта;
 - публичная лесная карта;
 - портал пространственных данных «Национальная система пространственных данных»;
 - Открытый портал ГИСОГД Самарской области и др.
- Объем контрольной работы составляет 15-20 страниц без учета приложений.

Критерии оценки:

- **90-100 баллов** – полные ответы, правильное выполнение всех заданий.
- **70-89 баллов** – небольшие неточности, 1–2 ошибки
- **50-69 баллов** – основные понятия усвоены, но есть существенные погрешности в интерпретации.
- **Менее 50 баллов** – материал не усвоен, большинство заданий выполнено неверно.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Банк контрольных заданий (с указанием компетенции)

БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Выбрать ОДИН правильный ответ

1.1. (ОПК-6. И-1. 3-1) Какой документ содержит информацию о границах земельных участков и их категориях, необходимую для обоснования оптимального размещения объектов в процессе землеустройства?

- А. Кадастровый план территории.
- Б. Градостроительный кодекс Российской Федерации.
- В. Земельно-оценочная карта.
- Г. Правила землепользования и застройки.

1.2. (ОПК-6. И-2. 3-1) Какой действующий документ регламентирует порядок согласования местоположения границ земельного участка с соседними землепользователями при проведении кадастровых работ?

- А. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
- Б. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».
- В. Приказ Росреестра от 14.12.2021 № П/0592 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».
- Г. Правила землепользования и застройки.

Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

1.3. (ОПК-8.И-1.3-1) Какие из перечисленных инструментов и технологий применяются для автоматизации процессов кадастровой деятельности?

- А. Специализированное программное обеспечение для подготовки межевых и технических планов.
- Б. Электронный документооборот между кадастровыми инженерами и Росреестром.
- В. Использование факсимильной связи для отправки документов.
- Г. Онлайн-сервисы для проверки статуса объектов недвижимости в ЕГРН.

1.4. (ОПК-8.И-2.3-1) Какие из перечисленных технологий и систем применяются для обеспечения доступа к актуальной информации о земельных участках и объектах недвижимости?

- А. Единый государственный реестр недвижимости в электронном виде.
- Б. Портал государственных услуг.
- В. Телефонные звонки в местные органы власти для уточнения данных.
- Г. Система межведомственного электронного взаимодействия.

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. (ОПК-6. И-1. У-1) Требования к точности и методам определения координат характерных точек границ земельных участков, характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке при исправлении реестровых ошибок в описании местоположения границ земельных участков, местоположения здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке устанавливаются органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав

на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

Установите соответствие между категорией земель, разрешенным использованием земельных участков и средней квадратической погрешностью определения координат (местоположения) характерных точек, м.

Категория земель и разрешенное использование земельных участков		Средняя квадратическая погрешность определения координат (местоположения) характерных точек, м	
А	Земельные участки, отнесенные к землям особо охраняемых территорий и объектов	1	0,10
Б	Земельные участки, отнесенные к землям лесного фонда, землям водного фонда и землям запаса	2	5,00
В	Земельные участки, отнесенные к землям населенных пунктов	3	2,50
Г	Земельные участки, отнесенные к землям сельскохозяйственного назначения и предоставленные для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, строительства гаража для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства	4	0,20

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

2.2. (ОПК-6. И-2. У-1) Межевой план представляет собой документ, который составлен на основе кадастрового плана соответствующей территории или выписки из Единого государственного реестра недвижимости о соответствующем земельном участке и в котором воспроизведены определенные сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости, и указаны сведения об образуемых земельном участке или земельных участках, либо о части или частях земельного участка, либо новые необходимые для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведения о земельном участке или земельных участках.

При подготовке межевого плана используется соответствующая xml-схема.

Соотнесите поля/разделы и их названия.

Поле/раздел		Название	
А	<CadastralNumber>	1	Номер кадастрового квартала
Б	<CadastralBlock>	2	Образование участков
В	<FormParcels>	3	Кадастровый номер
Г	<SpecifyParcel>	4	Уточнение границ

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

2.3. (ОПК-8.И-1.У-1) В целях присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров орган регистрации прав осуществляет кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы.

Соотнесите кадастровый номер земельного участка и кадастровый район, в котором он расположен. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Кадастровый номер		Кадастровый район	
А	63:07:0105001:3	1	Кинель
Б	63:03:0201001:57	2	Отрадный
В	63:02:0103002:527	3	Похвистнево
Г	63:06:0301022:311	4	Жигулевск

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

2.4. (ОПК-8.И-1.3-2) В землеустроительной деятельности, кадастровой деятельности, деятельности по мониторингу земель используется различное программное обеспечение.

Соотнесите программы и их разновидность. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Наименование программного обеспечения		Разновидность программного обеспечения	
А	ИнГео	1	Геоинформационная система (ГИС)
Б	MapInfo	2	Система автоматизированного проектирования (САПР)
В	AutoCAD		
Г	Credo		

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

2.5. (ОПК-8.И-1.У-2) Расположите этапы подготовки технического плана помещения в правильной последовательности. Укажите порядок цифр.

- 1) Сбор исходных данных (план БТИ, правоустанавливающие документы).
- 2) Экспорт данных в формате XML для передачи в Росреестр.
- 3) Проверка геометрии помещения в специализированном кадастровом ПО (например, Полигон Про, АРГО).
- 4) Полевые замеры параметров помещений с использованием лазерной рулетки.
- 5) Оформление технического плана.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1	4	3	5	2
---	---	---	---	---

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1. (ПКБ-6. И-1.В-1) *Прочитайте текст и напишите развернутый обоснованный ответ.*

Федеральной и службой государственной регистрации, кадастра картографии в целях информационного обеспечения ежегодно подготавливается государственный (национальный) доклад о состоянии и использовании земель в Российской Федерации.

В соответствии с данными федеральной статистической отчетности площадь земельного фонда Российской Федерации на 1 января 2023 года составила 1 723 399,1 тыс. га без учета внутренних морских вод и территориального моря.

Земли какой категории имели наибольшую долю в структуре земельного фонда РФ по состоянию на 01.01.2023? В качестве обоснования укажите размер доли земель указанной Вами категории в общей площади земельного фонда РФ (в процентах с округлением до десятых).

Ответ:

Обоснование:

3.2. (ПКБ-6. И-2.В-1) *Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Главой XIX Земельного кодекса РФ установлены виды зон с особыми условиями использования территорий.

В представленном перечне найдите зоны с особыми условиями использования территорий:

1. Памятник природы регионального значения "Куйбышевский ботанический сад" (реестровый номер 63:01-6.95);
2. Часть береговой линии (границы водного объекта) Саратовского водохранилища, расположенной на территории Самарской области (реестровый номер 63:00-5.44);
3. Самарское лесничество, расположенное на землях городского округа Самара Самарской области (реестровый номер 63:01-6.1149);
4. Водоохранная зона р. Самара в границах муниципального района Нефтегорский (реестровый номер 63:27-6.47);
5. Зона санитарной охраны водозабора насосно-фильтровальной станции №1 муниципального предприятия г. Самары «Самараводоканал» (г. Самара, ул. Советской Армии, 298) (реестровый номер 63:01-6.819).

Обоснуйте свой выбор.

3.2. Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

– предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.);

– фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

– контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

– контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

– восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием;

– оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале;

– подведение итогов оценки сформированности компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3}$$

где P_i – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–36	Не сформирована.	неудовлетворительн о (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
37–49	Уровень владения компетенцией недостаточен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительн о (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
50–59	Уровень владения компетенцией посредственен для её формирования в	удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	результате обучения по дисциплине.		
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
60–69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
70–89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C (зачтено)
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
90–94	Уровень владения компетенцией высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	B (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания содержат одну–две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
95–100	Уровень владения	отлично	A (зачтено)

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	компетенцией превосходный для её формирования в результате обучения по дисциплине.	(зачтено)	
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и о способности разрабатывать новые решения.			

3.3. Ключи к контрольным заданиям (к ФОСам)

Вопрос	Ответ
1.1	А
1.2	Б
1.3	А, Б, Г
1.4	А, Б, Г
2.1	А3 В2 В1 Г4
2.2	А3 В1 В2 Г4
2.3	А3 В1 В4 Г2
2.4	А1 В1 В2 Г2
2.5	1 4 3 5 2
3.1	Земли лесного фонда - 66,2%
3.2	4, 5. Остальные позиции не перечислены в статье 105 Земельного кодекса РФ.