

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования Самарский
университет государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО
Университет «МИР»**

В. Г. Чумак

25 декабря 2024 г.

**Положение
о контактной работе обучающихся
в Автономной некоммерческой организации
высшего образования
Самарском университете государственного
управления «Международный институт
рынка»**

Самара, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, виды и объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета (далее – педагогические работники) и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях при реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарском университете государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 № 64644);
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132);
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Контактная работа является одной из форм образовательной деятельности по образовательной программе наряду с самостоятельной работой обучающихся и является неотъемлемой частью системы качества образования в Университете.

2. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

2.1. Образовательная деятельность по образовательной программе в форме контактной работы предполагает взаимодействие обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также может проводиться в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС).

Аудиторная контактная работа – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях Университета (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах).

Внеаудиторная контактная работа – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, при которой взаимодействие обучающихся и педагогического работника и (или) лица, привлекаемого к реализации образовательных программ на иных условиях, происходит на расстоянии, может реализовываться, в том числе средствами Интернет-технологий, средствами ЭИОС Университета.

2.3. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, включает в себя:

- проведение занятий лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся);
- проведение занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся;
- проведение текущего контроля успеваемости;
- проведение промежуточной аттестации (в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена, курсовой работы/проекта);
- проведение (государственной) итоговой аттестации (сдача государственного экзамена (при наличии в составе государственной итоговой аттестации), предзащита и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), руководство ВКР, нормоконтроль);
- проведение всех типов практик (учебной, производственной, преддипломной и др.);
- проверку контрольных работ (при реализации образовательной программы в очно-заочной и заочной формах обучения).

2.4. При осуществлении контактной работы необходимо соблюдать требования к количественному составу обучающихся в зависимости от типа занятий:

2.4.1. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки могут объединяться в учебный поток (или учебные потоки) в зависимости от количества обучающихся на направлении подготовки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки для проведения занятий лекционного типа по одинаковым учебным дисциплинам.

2.4.2. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе в ЭИОС формируются учебные группы обучающихся численностью не более 40 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки, при полном совпадении содержания рабочих программ дисциплины.

2.4.3. При проведении лабораторных работ, практических занятий по иностранному языку и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы численностью 12-20 человек.

Для проведения практических занятий по иностранному языку для языковых направлений подготовки формируются учебные группы численностью не более 20 человек.

2.4.4. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учётом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.5. Университет до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и официальном сайте Университета.

При составлении расписания учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут, перерывы между учебными занятиями – 10 минут.

2.6. Объем контактной работы и соотношение объемов отдельных видов контактной работы определяется образовательной программой с учетом требований

настоящего Положения и не зависит от применяемых технологий. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных

занятий), рассчитываются на основании учебного плана и локальных нормативных актов Университета.

2.7. Минимальный объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками включает все виды аудиторной работы в соответствии с утвержденным учебным планом соответствующей формы обучения по конкретному направлению подготовки. При обучении по индивидуальному учебному плану ограничений по минимальному объему контактной работы не предусмотрено.

2.8. Максимальный объем аудиторных занятий (аудиторная нагрузка), включая занятия лекционного и семинарского типа, без учета объема факультативных дисциплин и элективных курсов по физической культуре и спорту по программам бакалавриата устанавливается с учетом требований ФГОС ВО к минимальному объему контактной работы (при их наличии) и объема трудоёмкости семестра.

Максимальный объем аудиторных занятий (аудиторная нагрузка) по программам бакалавриата в среднем за весь период обучения не может быть более 30 академических часов в неделю по очной форме обучения и 10 академических часов в неделю по очно-заочной форме обучения.

Максимальный объем аудиторных занятий (аудиторная нагрузка) по программам бакалавриата не может быть более 200 академических часов за учебный год (но не менее 160 академических часов за учебный год) по заочной форме обучения.

Максимальный объем аудиторных занятий (аудиторная нагрузка) по программам магистратуры в среднем за весь период обучения не может быть более 16 академических часов в неделю по очной форме обучения и 10 академических часов в неделю по очно-заочной форме обучения.

Максимальный объем аудиторных занятий (аудиторная нагрузка) по программам магистратуры не может быть более 160 академических часов за учебный год (но не менее 100 академических часов за учебный год) по заочной форме обучения.

3. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

3.1. Объем контактной работы рассчитывается в соответствии с приказом ректора Университета «Об утверждении норм времени для расчёта объема учебной работы научно-педагогических работников» и включает в себя часы на следующие виды учебной работы, предусмотренные учебным планом образовательной программы высшего образования:

- аудиторные занятия;
- контрольные работы (при реализации образовательной программы в очно-заочной и заочной формах обучения);
- промежуточную аттестацию (в форме зачёта, зачёта с оценкой, экзамена, курсовой работы/проекта);
- руководство практикой;
- (государственную) итоговую аттестацию (государственный экзамен, ВКР).

3.2. Контактная работа включает групповую и индивидуальную работу педагогических работников с обучающимися, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки педагогических работников и отводимые на:

- групповые консультации перед экзаменом;
- предэкзаменационную консультацию перед государственным экзаменом (при наличии в государственной итоговой аттестации государственного экзамена);
- консультации при подготовке ВКР, предзащиту, нормоконтроль.

3.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2025 года и действует для образовательных программ с 2025 года набора.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.