

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ В. Г. Чумак

16 апреля 2025 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль): УГОЛОВНО-ПРАВОВЫЕ РИСКИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Квалификация: МАГИСТР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Год начала подготовки: 2025

Руководитель образовательной программы _____ Евстафьева И. В.

САМАРА
2025

СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ.....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.....	10
5.1. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.....	10
5.2. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.....	10
5.3. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.....	11
5.4. ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.....	12
5.5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ.....	12
6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	13
7. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	15
7.1. УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ.....	15
7.2. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ.....	19
7.3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ.	23
8. СОВОКУПНОСТЬ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ) И ПРАКТИКАМ.....	25

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Университет – автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка».

Образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа магистратуры) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленности (профилю) «Уголовно-правовые риски экономической деятельности»;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачётная единица;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОС – оценочные средства;

ОТФ – обобщённая трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УК – универсальные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленности (профилю) «Уголовно-правовые риски экономической деятельности» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно–педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Иные компоненты образовательной программы по решению Университета включают общую характеристику образовательной программы, программу государственной итоговой аттестации.

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие высшее образование.

Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Обучение по программе магистратуры осуществляется в **очной форме**.

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е

Срок получения образования по образовательной программе:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования по программе магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, определяется учебными планами, индивидуальными учебными планами и календарными учебными графиками.

Объем контактной работы обучающегося с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях, при осуществлении образовательной деятельности по настоящей образовательной программе определяется учебным планом (планами) и приказом ректора об утверждении норм затрат времени преподавателя.

При реализации программы магистратуры может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 – образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования, научных исследований)

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению **задач профессиональной деятельности следующих типов:**

нормотворческий
правоприменительный;
правоохранительный;
экспертно-аналитический;
организационно-управленческий;
педагогический;
научно-исследовательский

При разработке программы магистратуры установлена **направленность (профиль)** программы магистратуры **«Уголовно-правовые риски экономической деятельности»**, которая конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников:

Область 09-Юриспруденция

Сферы деятельности: служба в государственных и муниципальных органах, работа в кредитных организациях, осуществление правового обеспечения финансовой деятельности государства и муниципальных образований; оказание консалтинговых и экспертных услуг, юридическое сопровождение предпринимательской деятельности, прежде всего по вопросам взаимодействия публичных и частных финансов, налогообложения, в сфере таможенного регулирования.

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников: **правоприменительный.**

Лица, освоившие программу магистратуры, должны быть готовы к выполнению ОТФ и ТФ, установленных профессиональными стандартами, и(или) профессиональных действий, установленных по результатам форсайт-анализа (форсайт-сессии).

Профессиональные действия выпускников, установленные по результатам форсайт-анализа (протокол № 4/1 от 27.11.2023 г.):

- разработка нормативно-правовых актов и их подготовка к реализации;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений в сфере экономики;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- консультирование по вопросам правового регулирования предпринимательской деятельности, в том числе внутрикорпоративных отношений;
- осуществление правовой экспертизы документов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

Программа магистратуры устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Программа магистратуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
Юридическая	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую

аргументация	позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли (форсайт-анализа, форсайт-сессий), в которой востребованы выпускники, иных источников.

ПК-1	Способен находить решение сложных юридических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности
ПК-2	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в сфере предпринимательской деятельности

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с Разделом 2, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с Разделом 2.

В программе магистратуры установлены индикаторы достижения компетенций и соотнесены с планируемыми результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивают формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объём программы магистратуры

Таблица 1

Структура программы магистратуры		Объём программы магистратуры и её блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объём программы магистратуры		120

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- преддипломная практика;
- научно-исследовательская работа.

Объемы практик каждого типа определены в учебном плане.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В рамках программы магистратуры обучающимся обеспечена возможность освоения факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

5.1. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

(состав определён в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведёт научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеют учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.4. ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ.

Университет обеспечивает равные возможности для освоения образовательной программы вне зависимости от психофизиологических особенностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

Образовательная программа реализуется с использованием предоставляемого Университетом комплекса специальных условий, которые создаются для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ без заявления с их стороны и без перевода на освоение адаптированной образовательной программы:

- обеспечивается безбарьерный доступ в здания и помещения, в которых реализуется образовательная программа;
- электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, предусматривают возможность приёма–передачи информации в доступных для них формах;
- электронно-информационная образовательная среда, электронные библиотечные системы, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приёма–передачи информации в доступных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ формах;
- обеспечивается индивидуальный неограниченный доступ ко всем предусмотренным образовательной программой изданиям литературы (в электронной форме), адаптированным к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- предоставляется возможность освоения адаптационных дисциплин (модулей), способствующих их социальной и (или) профессиональной адаптации;
- при реализации дисциплин (модулей), практической подготовки (в том числе практик) все виды контактной и самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляются с помощью технических средств обучения, доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- выбор мест прохождения практик учитывает требование их доступности для данных обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

По заявлению обучающегося инвалида или лица с ОВЗ обучающийся может быть переведён на освоение адаптированной образовательной программы.

Адаптированная образовательная программа реализуется по индивидуальному учебному плану и формируется из компонентов образовательной программы, разработанных с учётом особенностей и ограничений соответствующей нозологии.

Адаптированная образовательная программа реализуется с соблюдением следующих условий:

- увеличение срока обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- дополнительное включение в учебный план адаптационных дисциплин;
- изменение соотношения контактной работы и самостоятельной работы обучающегося в соответствии с его психофизическими возможностями;
- изменение темпа освоения дисциплин (модулей) и практик и соответствующее изменение календарного учебного графика;
- изменение способов проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Перечень условий, соблюдение которых обязательно при переводе обучающегося на адаптированную образовательную программу, определяется в зависимости от психофизических возможностей и особенностей конкретного обучающегося.

К реализации образовательной программы привлекаются научно-педагогические работники, прошедшие инструктаж и обучение для работы с инвалидами, владеющие специальными педагогическими подходами и методами обучения инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижений универсальных компетенций	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.И-1 Системно анализирует проблемную ситуацию, разделяя ее на составляющие и находя связи между ними, определяет недостающую информацию, необходимую для устранения проблемной ситуации	УК-1.И-1.3-1 Знает основные принципы системного анализа, методику постановки цели и способы решения проблемы УК-1.И-1.У-1 Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения УК-1.И-1.У-1 Умеет устанавливать связи между элементами одного целого, определять главное и второстепенное
	УК-1.И-2 Системно анализирует источники и информацию и оценивает их надёжность	УК-1.И-2.3-1 Знает источники и принципы поиска, сбора и обработки информации УК-1 И-2.У-1 Умеет соотносить полученную из разных источников информацию с фактами и обстоятельствами, определяя ее достоверность.
	УК-1.И-3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного, профессионального и междисциплинарного подходов	УК-1.И-3.3-1 Знает алгоритм решения проблемной ситуации УК-1.И-3.У-1 Умеет разработать план решения проблемы и определить задачи для ее разрешения на основе системного профессионального подхода УК-1.И-3.У-2 Умеет осуществлять выбор стратегии решения проблемной ситуации на основе системного профессионального и междисциплинарного подходов
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.И-1 Формулирует проектную задачу в проблемной зоне, разрабатывает концепцию проекта по ее решению, определяет способ реализации проекта, включая его цели, задачи и возможные результаты	УК-2.И-1.3-1 Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами и модели структуризации проекта УК-2.И-1.У-1 Умеет разрабатывать концепцию проекта, включая его цели, задачи и возможные результаты УК-2.И-1.У-2 Умеет определять способ реализации проекта

Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижений универсальных компетенций	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
	УК-2.И-2 Планирует необходимые для осуществления проекта ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта	УК-2.И-2.3-1Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла УК-2.И-1.У-1 Умеет разрабатывать план реализации проекта с учетом заменимости необходимых для его реализации ресурсов
	УК-2.И-3 Осуществляет контроль реализации проекта, вносит изменения и корректирует отклонения в ходе реализации проекта	УК-2.И-3.3-1Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности УК-2.И-3.У-1 Умеет критически оценивать преимущества и недостатки проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.И-1 Вырабатывает командные цели и задачи, единую систему ценностей и приоритетов и стратегию их достижения	УК-3.И-1.3-1Знает содержание и нормы эффективной организации командной работы УК-3.И-1.У-1 Умеет разрабатывать стратегию командного взаимодействия
	УК-3.И-2 Работает с кадрами команды: отбирает членов команды, разрешает противоречия, организует взаимодействие и взаимную поддержку членов команды	УК-3.И-2.3-1 Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы УК-3.И-2.У-1 Умеет эффективно использовать типы и методы коммуникации для достижения поставленных целей и задач
	УК-3.И-3 Организует работу команды, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	УК-3.И-3.3-1Знает основные принципы, методы и модели управления человеческими ресурсами для организации групповой работы и методы оценки её эффективности УК-3.И-3.У-1 Умеет определять роли и ставить задачи для каждого участника команды
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах),	УК-4.И-1 Устанавливает и поддерживает профессиональные контакты в деловой сфере в соответствии с потребностями совместной деятельности, в том числе	УК-4.И-1.3-1Знает основные концепции и принципы организации межличностного взаимодействия в деловой и сфере, в том числе на иностранном языке УК-4.И-1.У-1 Умеет устанавливать и поддерживать профессиональные контакты в соответствии с потребностями

Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижений универсальных компетенций	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
для академического и профессионального взаимодействия	на иностранном языке	совместной деятельности, в том числе на иностранном языке
	УК-4.И-2 Подготавливает и редактирует различные академические тексты, деловую документацию, в том числе в форме перевода на или с иностранного языка	УК-4.И-2.3-1 Знает требования к форме и содержанию различных академических текстов, деловой документации, в том числе в виде перевода с/на иностранный язык УК-4.И-2.У-1 Умеет разрабатывать и редактировать академические тексты и деловые документы, в том числе в виде перевода с/на иностранный язык
	УК-4.И-3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно отстаивает свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке	УК-4.И-3.3-1 Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты устной личной, академической и профессиональной коммуникации УК-4.И-3.У-1 Умеет аргументированно отстаивать свои позиции в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.И-1 Осознает актуальность межкультурных различий в профессиональной деятельности	УК-5.И-1.3-1 Знает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.И-1.У-1 Умеет строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур в профессиональной деятельности
	УК-5.И-2 Выстраивает профессиональное взаимодействие с учётом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных этносов, религиозных конфессий и социальных групп	УК-5.И-2.3-1 Знает нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур и религиозного сознания представителей различных этносов, религиозных конфессий и социальных групп УК-5.И-2.У-1 Умеет выстраивать профессиональное взаимодействие с учётом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных этносов, религиозных конфессий, и социальных групп

Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижений универсальных компетенций	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
	УК-5.И-3 Обеспечивает уважение социальных, этнических, религиозных и иных особенностей в ходе осуществления профессиональной деятельности как собственной, так и команды	УК-5.И-3.У-1 Знает принципы и правила этикета межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности УК-5.И-3.У-1 Выражает уважение социальных, этнических, религиозных и иных особенностей в ходе осуществления профессиональной деятельности как собственной, так и команды
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.И-1 Оценивает свои возможности и ресурсы (личностные, ситуативные, временные) и строит стратегию их использования для успешного решения профессиональных задач	УК-6.И-1.3-1 Знает способы самооценки и самоопределения УК-6.И-1.У-1 Умеет критически оценивать свои возможности и ресурсы и планировать их использование для успешного решения профессиональных задач
	УК-6.И-2 Определяет приоритеты личностного и профессионального роста на основе самооценки по выбранным критериям	УК-6.И-2.3-1 Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития; свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования УК-6.И-2.У-1 Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты личностного и профессионального роста
	УК-6.И-3 Использует инструменты непрерывного обучения для построения эффективной профессиональной траектории	УК-6.И-3.3-1 Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития УК-6.И-3.У-1 Умеет эффективно использовать инструменты непрерывного обучения для повышения профессионализма

7.2. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.И-1 Осуществляет оценку фактических обстоятельств для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	ОПК-1.И-1.3-1 Знает принципы, методы и способы анализа фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности ОПК-1.И-1.У-1 Умеет критически оценивать нестандартную ситуацию правоприменительной практики и выявлять ее суть
	ОПК-1.И-2 Анализирует и обобщает законодательство и правоприменительную практику для оптимального решения нестандартной правовой ситуации	ОПК-1.И-2.3-1 Знает нормы права соответствующей отрасли права и правоприменительную практику ОПК-1.И-2.У-1 Умеет вырабатывать алгоритм решения нестандартной ситуации на основе анализа и обобщения законодательства и правоприменительной практики
	ОПК-1.И-3 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики	ОПК-1.И-3.3-1 Знает порядок выработки пути решения нестандартной ситуации на основе оценки его преимуществ и недостатков ОПК-1.И-3.У-1 Умеет оценивать последствия юридически значимых действий и выбирать оптимальный вариант решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.И-1 Анализирует потребности правового регулирования или конкретные ситуации, вызвавшие необходимость принятия правового акта	ОПК-2.И-1.3-1 Знает механизм правового регулирования и основания принятия правового акта ОПК-2.И-1.У-1 Умеет анализировать состояние правового регулирования конкретной области отношений и выявлять пробелы законодательства
	ОПК-2.И-2 Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) актов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации	ОПК-2.И-2.3-1 Знает нормы соответствующей отрасли права, основания и порядок проведения экспертизы индивидуальных нормативных актов на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ ОПК-2.И-2.У-1 Умеет анализировать нормативно-правовую базу и индивидуальные нормативные акты и выявлять несоответствие требованиям законодательства РФ

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
	ОПК-2.И-3 Составляет экспертное юридическое заключение с использованием средств юридической техники	ОПК-2.И-3.3-1 Знает законодательно установленные требования к форме и содержанию экспертного юридического заключения ОПК-2.И-3.У-1 Умеет разрабатывать и составлять экспертное юридическое заключение с использованием средств юридической техники
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.И-1 Применяет необходимые и достаточные способы толкования норм права восполнения правовых пробелов и устранения коллизий в праве	ОПК-3.И-1.3-1 Знает принципы и способы толкования норм права ОПК-3.И-1.У-1 Умеет определить вид или способ толкования, применяемый для восполнения правовых пробелов и коллизий в праве
	ОПК-3.И-2 Уясняет смысл и содержание правовой нормы, понимает волю и цель правотворца в конкретном случае	ОПК-3.И-2.3-1 Знает структуру нормы права и юридическую технику ОПК-3.И-2.У-1 Умеет квалифицированно толковать норму права в контексте нормативно-правового акта в конкретном случае
	ОПК-3.И-3 Разъясняет смысл и содержание правовой нормы в целях эффективной правореализации, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.И-3.3-1 Знает технику устранения коллизий норм права и восполнения пробелов законодательства ОПК-3.И-3.У-1 Умеет определить вид или способ толкования правовой нормы в целях эффективной правореализации, применяемый в конкретной ситуации
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.И-1 Умеет определять подлежащий применению прием устной или письменной речи и использовать его в конкретной ситуации	ОПК-4.И-1.3-1 Знает приемы, принципы и правила устной и письменной профессиональной юридической речи ОПК-4.И-1.У-1 Умеет выбирать эффективный прием устной или письменной речи применительно к конкретной ситуации
	ОПК-4.И-2 Составляет как устную, так и письменную позицию по делу и отражает ее в соответствующих документах	ОПК-4.И-2.3-1 Знает приемы юридической техники и профессиональную юридическую лексику ОПК-4.И-2.У-1 Умеет определить применимый в конкретной ситуации прием юридической техники или подлежащий применению термин.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
	ОПК-4.И-3 Эффективно выступает в состязательных процессах, подтверждая правовую позицию устными и письменными доказательствами	ОПК-4.И-3.3-1 Знает приемы, принципы и правила доказывания и аргументации в зависимости от контекста правовой ситуации ОПК-4.И-3.У-1 Умеет логически структурировать речь, использовать профессиональную терминологию, ясно излагать правовую позицию
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.И-1 Грамотно подбирает форму правового акта или юридического документа в соответствии с потребностями конкретной профессиональной ситуации	ОПК-5.И-1.3-1 Знает требования к правовым актам и иным юридическим документам в зависимости от конкретной профессиональной ситуации отраслевой принадлежности и процедуры их вынесения. ОПК-5.И-1.У-1 Умеет определять форму правового акта, иного юридического документа применительно к потребностям конкретной профессиональной ситуации
	ОПК-5.И-2 Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов	ОПК-5.И-2.3-1 Знает специальные юридические термины и их значение ОПК-5.И-2.У-1 Умеет свободно и точно оперировать специальной терминологией в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов
	ОПК-5.И-3 Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы	ОПК-5.И-3.3-1 Знает требования к проектам правового акта или иного юридического документа в зависимости от вида акта, процедуру их принятия и регистрации ОПК-5.И-3.У-1 Умеет составлять и оформлять правовые акты и другие юридические документы в соответствии с требованием законодательства
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике	ОПК-6.И-1 Соблюдает требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей	ОПК-6.И-1.3-1 Знает этические требования и стандарты всего спектра юридических профессий ОПК-6.И-1.У-1 Умеет исполнять требования к профессиональной этике соответствующей юридической специальности

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.И-2 Знает и соблюдает требования делового этикета; выявляет случаи нарушения норм профессиональной этики и содействует их пресечению	ОПК-6.И-2.3-1 Знает основные принципы и требования профессиональной этики. ОПК-6.И-2.У-1 Умеет дать этическую оценку профессиональной ситуации, в том числе в части антикоррупционных стандартов
	ОПК-6.И-3 Способен принимать меры по борьбе с коррупцией.	ОПК-6.И-3.3-1 Знает нормы антикоррупционного законодательства ОПК-6.И-3.У-1 Умеет своевременно реагировать и принимать меры к предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений в профессиональной деятельности
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.И-1 Использует правовые базы данных при решении конкретных задач профессиональной деятельности	ОПК-7.И-1.3-1 Знает основные профессиональные базы данных с актуальной информацией ОПК-7.И-1.У-1 Умеет определять нужную правовую базу данных и осуществлять поиск необходимой информации при решении конкретных задач профессиональной деятельности
	ОПК-7.И-2 Использует информационные технологии при решении конкретных задач профессиональной деятельности	ОПК-7.И-2.3-1 Знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности, принципы их функционирования ОПК-7.И-2.У-1 Умеет пользоваться различными информационными технологиями при решении профессиональных задач
	ОПК-7.И-3 Соблюдает требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-7.И-3.3-1 Знает законодательные требования к информационной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-7.И-3.У-1 Умеет нормы информационной безопасности при решении задач в профессиональной деятельности

7.3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
ПК-1. Способен находить решение сложных юридических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности	ПК-1.И-1 Осуществляет сбор информации для проведения анализа сложных юридических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности	ПК-1.И-1.3-1 Знает принципы и способы поиска, сбора и обработки актуальной информации ПК-1.И-1.У-1 Умеет осуществлять анализ сложных юридических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности ПК-1.И-1.В-1 Владеет методами и способами поиска, сбора и анализа информации относительно сложных юридических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности
	ПК-1.И-2 Анализирует и обобщает законодательство и правоприменительную практику для решения сложных юридических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности	ПК-1.И-2.3-1 Знает нормативно-правовые акты и правоприменительную практику в сфере предпринимательской деятельности ПК-1.И-2.У-1 Умеет грамотно определять и применять соответствующие правовые нормы для решения юридических ситуаций в сфере предпринимательской деятельности ПК-1.И-2.В-1 Владеет техникой анализа и обобщения законодательства и правоприменительной практики в области предпринимательской деятельности
	ПК-1.И-3 Способен разработать, сформулировать и реализовать решение сложной юридической ситуации в сфере предпринимательской деятельности	ПК-1.И-3.3-1 Знает способы и порядок разрешения сложных ситуаций в сфере предпринимательской деятельности ПК-1.И-3.У-1 Умеет точно определять суть юридической ситуации в сфере предпринимательской деятельности, ставить задачи и определять этапы решения сложной юридической ситуации в сфере предпринимательской деятельности ПК-1.И-3.В-1 Формулирует решение правовой ситуации в области предпринимательской деятельности и осуществляет его реализацию
ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативно-	ПК-2.И-1 Оптимально выбирает подлежащий применению нормативно-правовой акт в сфере	ПК-2.И-1.3-1 Знает источники правового регулирования предпринимательской деятельности ПК-2.И-1.У-1 Умеет грамотно квалифицировать факты и

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
правовые акты в сфере предпринимательской деятельности	предпринимательской деятельности с учетом потребностей участников конкретной юридической ситуации	обстоятельства в предпринимательской деятельности по конкретной юридической ситуации ПК-2.И-1.В-1 Владеет техникой отыскания применимой нормы права с учетом потребностей участников конкретной ситуации в предпринимательской деятельности и ее реализации
	ПК-2.И-2 Обоснованно подбирает и применяет правовой инструментарий в ходе реализации норм права в сфере предпринимательской деятельности	ПК-2.И-2.3-1 Знает методы, средства и приемы реализации норм права в предпринимательской деятельности ПК-2.И-2.У-1 Умеет критически оценивать последствия юридически значимых действий и выбирать оптимальный правовой инструментарий в ходе реализации норм права в предпринимательской деятельности ПК-2.И-2.В-1 Владеет средствами и приемами реализации норма права в предпринимательской деятельности
	ПК-2.И-3 Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы в сфере предпринимательской деятельности	ПК-2.И-3.3-1 Знает виды, требования к форме и содержанию правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательской деятельности ПК-2.И-3.У-1 Умеет оформлять правовые акты и иные юридические документы в соответствии с процедурой их оформления и регистрации ПК-2.И-3.В-1 Владеет навыками составления и оформления правовых актов и иных юридических документов в предпринимательской деятельности

8. СОВОКУПНОСТЬ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ) И ПРАКТИКАМ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	
Б1.О	Обязательная часть	
Б1.О.01	Методология научных исследований в профессиональной деятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
Б1.О.02	Управление проектами в профессиональной сфере	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.03	Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.05	Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.06	Проблемы юридической техники в современной юриспруденции	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.07	Толкование в частном и публичном праве	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.08	Юридический анализ и выработка позиции	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.09	Цифровые технологии и право	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.10	Технологии организации командного взаимодействия в профессиональной сфере	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
Б1.О.11	Ключевые компетенции юриста	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Современное обязательственное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.02	Квалификация преступлений в сфере экономики	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3

Б1.В.03	Право интеллектуальной собственности	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.04	Расследование преступлений в сфере экономики	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.05	Налогообложение бизнеса и налоговые правонарушения	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
Б1.В.ДВ.01.01	Обвинение и защита по уголовным делам в сфере экономики	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.02	Сопровождение партнерств	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы вещного права	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.02.02	Гражданско-правовая ответственность	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	
Б1.В.ДВ.03.01	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.03.02	Криминалистическое обеспечение уголовного преследования за экономические преступления	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2	Практика	
Б2.О	Обязательная часть	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.2;

	квалификационной работы	УК-4.3; УК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
ФТД	Факультативные дисциплины	
ФТД.01	Юридическая риторика	УК-4.3
ФТД.02	Методология принятия управленческих решений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3