

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
качеству образования

_____ И.А.Долгова

16 апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки:	Менеджмент организации и цифровой маркетинг
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	Очная, очно-заочная
Год начала подготовки:	2025

Рабочая программа составлена в соответствии с:

1. федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 970;
2. основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профилю «Менеджмент организации и цифровой маркетинг», утверждённой 16 апреля 2025 года;
3. рабочим учебным планом по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профилю «Менеджмент организации и цифровой маркетинг», одобренным Учёным советом Университета 16 апреля 2025 года, протокол № 04/25.

Разработчик программы: Устина Н.А.. кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 38.03.02 Менеджмент. Рабочая программа согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры менеджмента и цифрового маркетинга 21 февраля 2025 года, протокол № 7.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики:	Преддипломная практика
Тип практики:	Преддипломная практика
Способ проведения практики:	Стационарная практика
Форма(ы) проведения практики:	Дискретно, по виду практики
Место проведения практики:	АНО ВО Университет «МИР», кафедра менеджмента и цифрового маркетинга, профильные организации
Цель практики:	Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы
Задачи практики:	1. Изучение основных аспектов деятельности и управления организацией – базы практики; 2. Приобретение практических навыков по анализу и организации работы базы практики, овладение профессиональными умениями и получение опыта профессиональной деятельности. 3. Сбор фактических данных о результатах работы базы практики в области организации управленческой деятельности, а также в сфере проблем управления, выбранных для исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
ПК-1. Способен проводить оценку альтернативных решений, сформированных на основе результатов бизнес-анализа, с целью достижения установленных показателей в соответствующей функциональной области управления	ПК-1.И-2 Анализирует влияние управленческих решений на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	ПК-1.И-2.В-1. Владеет навыками анализа влияния управленческих решений на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области
	ПК-1.И-3. Принимает обоснованные управленческие решения, направленные на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	ПК-1.И-3.В-1. Владеет навыками принятия обоснованных решений, направленных на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области
ПК-2. Способен оценивать перспективы развития	ПК-2.И-1. Анализирует основные тренды в экономической среде, влияющие на конкурентоспособность	ПК-2.И-1.У-2. Умеет формировать выводы по результатам анализа среды

организации с целью формирования устойчивых конкурентных преимуществ	организации на рынке	
	ПК-2.И-2. Выявляет и оценивает возможности развития организации	ПК-2.И-2.У-2. Умеет выявлять приоритетные направления развития организации
	ПК-2.И-2. Выявляет и оценивает возможности развития организации	ПК-2.И-2.У-3. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач
	ПК-2.И-3. Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)	ПК-2.И-3.В-1. Владеет навыками разработки предложений по совершенствованию управления организацией для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)
ПК-3. Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом текущей деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом	ПК-3.И-2. Ставит цели и формулирует задачи, связанные с управлением ресурсами департамента (подразделения) или всей организации в целом	ПК-3.И-2.В-1. Владеет стратегическими и тактическими методами анализа потребности департамента (организации) в материальных и трудовых ресурсах
	ПК-3.И-3. Осуществляет контроль и оценивает эффективность деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом	ПК-3.И-3.В-1. Владеет навыками оценки эффективности деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом
ПК-4. Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического и тактического маркетинга, в том числе информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ПК-4.И-3. Проводит сегментацию рынка и определяет целевые сегменты, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ПК-4.И-3.У-2. Умеет разрабатывать предложения по выводу на рынок нового продукта организации в соответствии с требованиями рынка
	ПК-4.И-4. Разрабатывает стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга фирмы	ПК-4.И-4.У-2. Умеет разрабатывать программу продвижения продукта
	ПК-4.И-5. Применяет методы прогнозирования спроса	ПК-4.И-5.В-1. Владеет навыками прогнозирования спроса
	ПК-4.И-6. Применяет методы оценки эффективности маркетинговой	ПК-4.И-6.У-2. Умеет проводить оценку

	стратегии	маркетинговой стратегии и делать выводы о ее эффективности
ПК-5. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», для обеспечения управленческих решений в области менеджмента и маркетинга	ПК-5.И-2. Планирует и осуществляет маркетинговые исследования, оценивает результаты маркетинговых исследований и определяет качество входящей маркетинговой информации	ПК-5.И-2.У-4. Умеет проводить оценку результатов маркетинговых исследований с точки зрения выбранных критериев
	ПК-5.И-3. Поддерживает маркетинговую информационную систему организации, работает с современными программными продуктами в области сбора, обработки и анализа данных маркетинговых исследований	ПК-5.И-3.У-3. Умеет применять статистические и маркетинговые методы обработки, анализа и прогнозирования данных
ПК-6. Способен использовать инструменты маркетинга для разработки и реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ПК-6.И-2. Разрабатывает стратегию интернет-продвижения	ПК-6.И-2.В-1. Владеет навыками разработки стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	ПК-6.И-3. Решает управленческие задачи по реализации стратегии интернет-продвижения	ПК-6.И-3.В-1. Владеет навыками решения профессиональных задач по реализации стратегии интернет-продвижения

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс практики по учебному плану	Курс и семестр Очная/очно-заочная форма обучения
Б2.О.03(П)	4 курс, 8 семестр/5 курс 9 семестр

4. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объём и продолжительность практики, формы отчётности

Очная форма обучения

Семестры	Объём практики, часов/з.е.	Продолжительность, недель	Контроль
8 семестр	216/6	4	зачёт с оценкой
Формы отчётности	Письменный отчёт о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчёт о практике		

Очно-заочная форма обучения

Семестры	Объём практики, часов/з.е.	Продолжительность, недель	Контроль
9 семестр	216/6	4	зачёт с оценкой
Формы отчётности	Письменный отчёт о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчёт о практике		

Содержание практики

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
Основной	<p><i>Организационно-управленческая деятельность</i> Изучение теоретико-методологических основ управления организацией в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Комплексный анализ внешних факторов и факторов внутренней среды организации, анализ их влияния на деятельность организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ основных и вспомогательных бизнес-процессов в рамках предмета и объекта исследования ВКР Анализ материальных и кадровых ресурсов организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ содержания и организации управленческой деятельности в организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ экономической эффективности функционирования организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ стратегии организации в рамках объекта и предмета ВКР. Оценка эффективности стратегии организации. Разработка предложений по совершенствованию системы управления организацией в рамках объекта и предмета ВКР Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию управленческой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p><i>Информационно-аналитическая деятельность</i> Изучение теоретико-методологических основ проведения маркетинговых исследований в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Проведение маркетингового исследования в рамках объекта и предмета ВКР Проведение комплексного анализа поведения потребителей в рамках объекта и предмета ВКР Анализ и оценка комплекса маркетинга, в том числе в сети Интернет, в рамках объекта и предмета ВКР Анализ и оценка маркетинговой стратегии в том числе в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР, Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР</p>
Заключительный (подготовка)	Подготовка письменного отчёта о практике. Подготовка устного отчёта о практике.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная литература, в том числе:

Основная

1. Ваньке, А. Как собрать данные в полевом качественном исследовании : учебное пособие : [16+] / А. Ваньке, Е. Полухина, А. Стрельникова ; под общ. ред. Е. Полухиной ; Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 256 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600869> (дата обращения: 21.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-1960-8 (в обл.). – ISBN 978-5-7598-2086-4 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-1960-8. – Текст : электронный.
2. Иванова, В. А. Исследования в маркетинге и рекламе : учебное пособие : [16+] / В. А. Иванова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019. – 114 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612517> (дата обращения: 21.08.2021). – Библиогр.: с. 75-76. – ISBN 978-5-85006-183-8. – Текст : электронный.
3. Реброва, Н. П. Маркетинговые исследования: теоретические и практические аспекты : [16+] / Н. П. Реброва, Е. А. Лунева. – Москва : Прометей, 2020. – 159 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612089> (дата обращения: 21.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907244-41-2. – Текст : электронный.
4. Сафронова, Н. Б. Маркетинговые исследования : учебное пособие : [16+] / Н. Б. Сафронова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 293 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684403> (дата обращения: 23.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04587-5. – Текст : электронный..
5. Шевченко, Д. А. Исследования коммуникации: ATL BTL PR : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 243 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701345> (дата обращения: 23.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3742-1. – Текст : электронный.

Дополнительная

1. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 191 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 21.08.2021). – Библиогр.: с. 164-165. – ISBN 978-5-4499-1541-2. – DOI 10.23681/597798. – Текст : электронный.
2. Исследование поведения потребителей : учебник : [16+] / Е. Г. Агаларова, И. Ю. Антонова, Е. А. Косинова, М. В. Пономаренко ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Секвойя, 2020. – 153 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700575> (дата обращения: 23.05.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Маркетинговый анализ : инструментарий и кейсы : учебник / под ред. Л. С. Латышовой. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 150 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697013> (дата обращения: 23.05.2023). – ISBN 978-5-394-05282-8. – DOI 10.29030/978-5-394-05282-8-2023. – Текст : электронный.

Лицензионное программное обеспечение:

1. LibreOffice, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом.
2. Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым кодом, свободная (распространяется по лицензии GNU GPL).

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

4. КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека. URL: <https://cyberleninka.ru/>.
5. eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал. URL: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. LINGUIST List. URL: <https://linguistlist.org/>.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Необходимые специальные помещения представляют собой учебные аудитории для контактной работы студентов с руководителем практики от Университета, включая текущий контроль и промежуточную аттестацию; помещения для самостоятельной работы студентов; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории для контактной работы укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для руководителя практики от Университета, учебной доской. Для проведения промежуточной аттестации по практике учебные аудитории оснащаются специальными техническими средствами (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся укомплектованы учебной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной библиотеке и в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Образовательный процесс по практике обеспечен комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определён в разделе 5 данной рабочей программы практики и ежегодно обновляется.

Студентам обеспечен доступ (удалённый доступ) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам, состав которых определён разделом 5 данной рабочей программы практики и ежегодно обновляется.

Выбор мест прохождения практики и обеспечение материально-технической базы для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья выполняется с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	Показатели оценивания

ПК-1. Способен проводить оценку альтернативных решений, сформированных на основе результатов бизнес-анализа, с целью достижения установленных показателей в соответствующей функциональной области управления	ПК-1.И-2. Анализирует влияние управленческих решений на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	ПК-1.И-2.В-1. Владеет навыками анализа влияния управленческих решений на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-1.И-3. Принимает обоснованные управленческие решения, направленные на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	ПК-1.И-3.В-1. Владеет навыками принятия обоснованных решений, направленных на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-2. Способен оценивать перспективы развития организации с целью формирования устойчивых конкурентных преимуществ	ПК-2.И-1. Анализирует основные тренды в экономической среде, влияющие на конкурентоспособность организации на рынке	ПК-2.И-1.У-2. Умеет формировать выводы по результатам анализа среды	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-2.И-2. Выявляет и оценивает возможности развития организации ПК-2.И-2. Выявляет и оценивает возможности развития организации	ПК-2.И-2.У-2. Умеет выявлять приоритетные направления развития организации	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-2.У-3. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-2.И-3. Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)	ПК-2.И-3.В-1. Владеет навыками разработки предложений по совершенствованию управления организацией для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-3.	ПК-3.И-2. Ставит цели и	ПК-3.И-2.В-1. Владеет	Содержание устного

Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом текущей деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом	формулирует задачи, связанные с управлением ресурсами департамента (подразделения) или всей организации в целом	стратегическими и тактическими методами анализа потребности департамента (организации) в материальных и трудовых ресурсах	отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-3.И-3. Осуществляет контроль и оценивает эффективность деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом	ПК-3.И-3.В-1. Владеет навыками оценки эффективности деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-4. Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического и тактического маркетинга, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ПК-4.И-3. Проводит сегментацию рынка и определяет целевые сегменты, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ПК-4.И-3.У-2. Умеет разрабатывать предложения по выводу на рынок нового продукта организации в соответствии с требованиями рынка	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-4.И-4. Разрабатывает стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга фирмы	ПК-4.И-4.У-2. Умеет разрабатывать программу продвижения продукта	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-4.И-5. Применяет методы прогнозирования спроса	ПК-4.И-5.В-1. Владеет навыками прогнозирования спроса	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-4.И-6. Применяет методы оценки эффективности маркетинговой стратегии	ПК-4.И-6.У-2. Умеет проводить оценку маркетинговой стратегии и делать выводы о ее эффективности	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-5. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации в	ПК-5.И-2. Планирует и осуществляет маркетинговые исследования, оценивает результаты маркетинговых исследований и определяет качество входящей маркетинговой информации	ПК-5.И-2.У-4. Умеет проводить оценку результатов маркетинговых исследований с точки зрения выбранных критериев	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно

том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», для обеспечения управленческих решений в области менеджмента и маркетинга	ПК-5.И-3. Поддерживает маркетинговую информационную систему организации, работает с современными программными продуктами в области сбора, обработки и анализа данных маркетинговых исследований	ПК-5.И-3.У-3. Умеет применять статистические и маркетинговые методы обработки, анализа и прогнозирования данных	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-6. Способен использовать инструменты маркетинга для разработки и реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ПК-6.И-2. Разрабатывает стратегию интернет-продвижения	ПК-6.И-2.В-1. Владеет навыками разработки стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-6.И-3. Решает управленческие задачи по реализации стратегии интернет-продвижения	ПК-6.И-3.В-1. Владеет навыками решения профессиональных задач по реализации стратегии интернет-продвижения	Содержание устного отчёта о практике корректно Содержание письменного отчёта о практике корректно

Типовое контрольное задание

Письменный отчёт о практике

При написании письменного отчёта о практике необходимо раскрыть вопросы по следующему плану:

Информационно-аналитическая деятельность

1. Теоретико-методологические основы управления организацией в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). ПК-2.И-2.У-2.
2. Анализ деятельности организации в рамках объекта и предмета исследования
 - 2.1. Комплексный анализ внешних факторов и факторов внутренней среды организации в рамках объекта и предмета ВКР ПК-2.И-1.У-2.
 - 2.2. описание материальных и кадровых ресурсов организации в рамках объекта и предмета ВКР ПК-2.И-2.У-3. ПК-3.И-2.В-1.
 - 2.3. Анализ и прогнозирование поведения потребителей, спроса на продукты (услуги) организации ПК-4.И-5.В-1. ПК-5.И-3.У-3 ПК-5.И-2.У-4.
 - 2.4. Анализ конкурентоспособности организации и продуктов (услуг) ПК-2.И-1.У-2. ПК-5.И-3.У-3.
 - 2.5. Анализ содержания и организации управленческой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР ПК-1.И-2.В-1. ПК-1.И-3.В-1. ПК-3.И-3.В-1.
 - 2.6. Описание основных и вспомогательных бизнес-процессов в рамках предмета и объекта исследования ПК-2.И-3.В-1. ПК-3.И-3.В-1.
 - 2.7. Анализ комплекса маркетинга и маркетинговой стратегии в рамках объекта и предмета ВКР ПК-4.И-6.У-2

Организационно-управленческая деятельность

3. Разработка предложений по совершенствованию системы управления организацией, маркетинговой стратегии в рамках объекта и предмета ВКР

3.1. Обоснование предложений по совершенствованию системы управления организацией маркетинговой стратегии, стратегии продвижения продукта на рынок в рамках объекта и предмета ВКР ПК-2.И-3.В-1. ПК-4.И-3.У-2. ПК-2.И-2.У-2.

3.2. Разработка организационно-управленческих решений по реализации предложений по совершенствованию системы управления организацией маркетинговой стратегии, стратегии продвижения продукта на рынок в рамках объекта и предмета ВКР ПК-4.И-4.У-2. ПК-6.И-2.В-1 ПК-6.И-3.В-1. ПК-2.И-3.В-1. ПК-2.И-2.У-3.

3.3. Обоснование экономической и социальной эффективности предложений по совершенствованию управленческой деятельности, маркетинговой стратегии в рамках объекта и предмета ВКР ПК-2.И-3.В-1.

Устный отчёт о практике

Устный отчёт о практике включает:

- Защиту письменного отчёта о практике.
- Ответы на вопросы в соответствии с перечнем вопросов для устного отчёта о практике.

Требования к письменному отчёту о практике

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного отчёта, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными настоящей программой.

Отчёт о практике включает в себя:

- титульный лист отчёта (см. Приложение);
- содержание практики (см. Приложение);
- планируемые результаты практики (см. Приложение);
- индивидуальное задание на практику (см. Приложение);
- рабочий график проведения практики (см. Приложение);
- сведения о назначении руководителя практики от профильной организации (см. Приложение);

Приложение);

– сведения о проведении инструктажей по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка (см. Приложение);

– отзывы руководителей практики (см. Приложение);

– письменный отчёт обучающегося о результатах выполнения индивидуального задания на практику (см. Приложение).

Письменный отчёт печатается в текстовом редакторе LibreOffice Writer или Microsoft Office Word на одной стороне стандартного листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 × 297 мм) с соблюдением следующих требований:

- ориентация – книжная;
- поля: левое – 25 мм, правое, верхнее и нижнее – 10 мм;
- гарнитура – Times New Roman;
- кегль – 12 пт;
- межстрочный интервал – 1;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине страницы;
- цвет текста – чёрный (автоматически);
- выравнивание по центру и абзацные отступы выполняются штатными средствами текстовых редакторов, а не знаками пробела.

Все страницы отчёта должны быть пронумерованы арабскими цифрами сверху по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нём не проставляется.

Письменный отчёт должен иметь чёткую структуру, диктуемую планом письменного отчёта, указанным в индивидуальном задании на практику. Пункты плана указываются в качестве заголовков, набираются полужирным шрифтом, без точки в конце и выравниваются по центру страницы.

Требования к оформлению отдельных элементов текста (ссылок, сносок, библиографии, таблиц, рисунков, формул) совпадают с требованиями к оформлению этих элементов, указанными в методических рекомендациях по подготовке выпускной квалификационной работы.

После оформления отчёта, он распечатывается и оформляется в папку или скоросшиватель.

Неполные и небрежно оформленные отчёты к защите не допускаются.

Вопросы для устного отчёта о практике

При подготовке устного отчёта о практике необходимо раскрыть вопросы по следующему плану:

1. Какие управленческие решения определяют достижение показателей организационной эффективности в рамках объекта и предмета исследования? ПК-1.И-2.В-1. ПК-1.И-3.В-1.
2. Каким образом в стратегии деятельности организации учитываются факторы внешней и внутренней среды? Как они учитывались при выборе направления развития организации? ПК-2.И-1.У-2. ПК-2.И-2.У-2.
3. Как соотносится перечень задач, поставленных перед организацией и характер и объем имеющихся у организации ресурсов? ПК-2.И-2.У-3.
4. Как предложенные для совершенствования управления мероприятия смогут обеспечить конкурентоспособность производимой продукции, работ (услуг) ПК-2.И-3.В-1.
5. Какие существуют и использовались в работе стратегические и тактические методы анализа потребности департамента (организации) в материальных и трудовых ресурсах ПК-3.И-2.В-1.
6. Какие существуют и использовались в работе методы оценки эффективности деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом ПК-3.И-3.В-1.
7. Обоснуйте, насколько предложения по выводу на рынок новой продукции соответствуют требованиям рынка ПК-4.И-3.У-2. ПК-4.И-4.У-2.
8. Перечислите методы прогнозирования спроса ПК-4.И-5.В-1.
9. Оцените эффективность маркетинговой стратегии организации существующей и предложенной в рамках исследования ПК-4.И-6.У-2 ПК-6.И-2.В-1. ПК-6.И-3.В-1.
10. Перечислите основные результаты маркетинговых исследований ПК-5.И-2.У-4. ПК-5.И-3.У-3.

Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения при прохождении практики, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий (индивидуальных заданий), а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.);

Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных локальными актами Университета, регламентирующих организацию практики и организацию текущего контроля и промежуточной аттестации;

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания (индивидуального задания), представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Восприятие отзыва руководителя практики от профильной организации, представленного в отчёте о практике.

На зачёте обучающийся должен продемонстрировать результаты сформированности компетенций, обозначенные в разделе 2 данной рабочей программы.

Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов прохождения практики)

Оценка	Критерий
Зачёт с оценкой	
Отлично	90-100% требуемых результатов сформированности компетенций
Хорошо	70-89% требуемых результатов сформированности компетенций
Удовлетворительно	50-69% требуемых результатов сформированности компетенций
Неудовлетворительно	Менее 50% требуемых результатов сформированности компетенций
Зачёт	
Зачтено	50-100% требуемых результатов сформированности компетенций
Не зачтено	Менее 50% требуемых результатов сформированности компетенций

ПРИЛОЖЕНИЕ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ОТЧЁТ**о преддипломной практике**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент организации и маркетинг в цифровой среде

С содержанием, планируемыми результатами, индивидуальным заданием и рабочим графиком ознакомлен и выполнил	Обучающийся:	<i>Фамилия Имя Отчество</i>	<i>Подпись</i>
Согласовал индивидуальное задание и рабочий график, составил отзыв	Руководитель практики от профильной организации:	<i>Фамилия Имя Отчество</i>	<i>Подпись</i>
Проверил отчёт и составил отзыв	Руководитель практики от Университета:	<i>Фамилия Имя Отчество, степень, звание</i>	<i>Подпись</i>
Оценка:		Дата:	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОДЕРЖАНИЕ

преддипломной практики обучающихся

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику. Прохождение инструктажа по технике безопасности
Основной	<p><i>Организационно-управленческая деятельность</i> Изучение теоретико-методологических основ управления организацией в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Комплексный анализ внешних факторов и факторов внутренней среды организации, анализ их влияния на деятельность организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ основных и вспомогательных бизнес-процессов в рамках предмета и объекта исследования ВКР Анализ материальных и кадровых ресурсов организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ содержания и организации управленческой деятельности в организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ экономической эффективности функционирования организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ стратегии организации в рамках объекта и предмета ВКР. Оценка эффективности стратегии организации. Разработка предложений по совершенствованию системы управления организацией в рамках объекта и предмета ВКР Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию управленческой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p><i>Информационно-аналитическая деятельность</i> Изучение теоретико-методологических основ проведения маркетинговых исследований в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Проведение маркетингового исследования в рамках объекта и предмета ВКР Проведение комплексного анализа поведения потребителей в рамках объекта и предмета ВКР Анализ и оценка комплекса маркетинга, в том числе в сети Интернет, в рамках объекта и предмета ВКР Анализ и оценка маркетинговой стратегии в том числе в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР, Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР</p>
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчёта о практике. Подготовка устного отчёта о практике.

Содержание практики соответствует требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утверждена 16 апреля 2025 г.).

Руководитель практики от Университета _____ ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной
организации _____ ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся _____ ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

преддипломной практики обучающихся

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
ПК-1. Способен проводить оценку альтернативных решений, сформированных на основе результатов бизнес-анализа, с целью достижения установленных показателей в соответствующей функциональной области управления	ПК-1.И-2. Анализирует влияние управленческих решений на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	ПК-1.И-2.В-1. Владеет навыками анализа влияния управленческих решений на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области
	ПК-1.И-3. Принимает обоснованные управленческие решения, направленные на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области	ПК-1.И-3.В-1. Владеет навыками принятия обоснованных решений, направленных на достижение установленных показателей в соответствующей функциональной области
ПК-2. Способен оценивать перспективы развития организации с целью формирования устойчивых конкурентных преимуществ	ПК-2.И-1. Анализирует основные тренды в экономической среде, влияющие на конкурентоспособность организации на рынке	ПК-2.И-1.У-2. Умеет формировать выводы по результатам анализа среды
	ПК-2.И-2. Выявляет и оценивает возможности развития организации	ПК-2.И-2.У-2. Умеет выявлять приоритетные направления развития организации
		ПК-2.И-2.У-3. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач
	ПК-2.И-3. Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ	ПК-2.И-3.В-1. Владеет навыками разработки предложений по совершенствованию управления организацией для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ

	(услуг)	работ (услуг)
ПК-3. Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом текущей деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом	ПК-3.И-2. Ставит цели и формулирует задачи, связанные с управлением ресурсами департамента (подразделения) или всей организации в целом	ПК-3.И-2.В-1. Владеет стратегическими и тактическими методами анализа потребности департамента (организации) в материальных и трудовых ресурсах
	ПК-3.И-3. Осуществляет контроль и оценивает эффективность деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом	ПК-3.И-3.В-1. Владеет навыками оценки эффективности деятельности департамента (подразделения) или всей организации в целом
ПК-4. Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического и тактического маркетинга, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ПК-4.И-3. Проводит сегментацию рынка и определяет целевые сегменты, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ПК-4.И-3.У-2. Умеет разрабатывать предложения по выводу на рынок нового продукта организации в соответствии с требованиями рынка
	ПК-4.И-4. Разрабатывает стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга фирмы	ПК-4.И-4.У-2. Умеет разрабатывать программу продвижения продукта
	ПК-4.И-5. Применяет методы прогнозирования спроса	ПК-4.И-5.В-1. Владеет навыками прогнозирования спроса
	ПК-4.И-6. Применяет методы оценки эффективности маркетинговой стратегии	ПК-4.И-6.У-2. Умеет проводить оценку маркетинговой стратегии и делать выводы о ее эффективности
ПК-5. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», для обеспечения управленческих решений в области менеджмента и маркетинга	ПК-5.И-2. Планирует и осуществляет маркетинговые исследования, оценивает результаты маркетинговых исследований и определяет качество входящей маркетинговой информации	ПК-5.И-2.У-4. Умеет проводить оценку результатов маркетинговых исследований с точки зрения выбранных критериев
	ПК-5.И-3. Поддерживает маркетинговую информационную систему организации, работает с современными программными продуктами в области сбора, обработки и анализа данных маркетинговых исследований	ПК-5.И-3.У-3. Умеет применять статистические и маркетинговые методы обработки, анализа и прогнозирования данных
ПК-6. Способен использовать	ПК-6.И-2. Разрабатывает стратегию интернет-продвижения	ПК-6.И-2.В-1. Владеет навыками разработки

инструменты маркетинга для разработки и реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ПК-6.И-3. Решает управленческие задачи по реализации стратегии интернет-продвижения	стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
		ПК-6.И-3.В-1. Владеет навыками решения профессиональных задач по реализации стратегии интернет-продвижения

Руководитель практики от Университета _____ ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся _____ ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику

Этап практики	Индивидуальное задание для выполнения этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получить индивидуальное задание на практику. Пройти инструктаж по технике безопасности
Основной	<p><i>Информационно-аналитическая деятельность</i></p> <p>Изучение теоретико-методологических основ проведения маркетинговых исследований в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).</p> <p>Проведение маркетингового исследования в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Проведение комплексного анализа поведения потребителей в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Анализ и оценка комплекса маркетинга, в том числе в сети Интернет, в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Анализ и оценка маркетинговой стратегии в том числе в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР,</p> <p>Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР</p>
Заключительный (подготовка отчёта)	<p><i>Организационно-управленческая деятельность</i></p> <p>Изучение теоретико-методологических основ управления организацией в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).</p> <p>Комплексный анализ внешних факторов и факторов внутренней среды организации, анализ их влияния на деятельность организации в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Анализ основных и вспомогательных бизнес-процессов в рамках предмета и объекта исследования ВКР</p> <p>Анализ материальных и кадровых ресурсов организации в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Анализ содержания и организации управленческой деятельности в организации в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Анализ экономической эффективности функционирования организации в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Анализ стратегии организации в рамках объекта и предмета ВКР.</p> <p>Оценка эффективности стратегии организации.</p> <p>Разработка предложений по совершенствованию системы управления организацией в рамках объекта и предмета ВКР</p> <p>Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию управленческой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР</p>

ВЫДАЛ:

Руководитель практики от Университета

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной
организации

ФИО

ПОЛУЧИЛ:

Обучающийся

ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

РАБОЧИЙ ГРАФИК

преддипломной практики обучающихся

Продолжительность практики: 4 недели

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки выполнения (дни практики)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику. Прохождение инструктажа по технике безопасности	
Основной	<p><i>Информационно-аналитическая деятельность</i> <i>Организационно-управленческая деятельность</i> Изучение теоретико-методологических основ управления организацией в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Комплексный анализ внешних факторов и факторов внутренней среды организации, анализ их влияния на деятельность организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ основных и вспомогательных бизнес-процессов в рамках предмета и объекта исследования ВКР Анализ материальных и кадровых ресурсов организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ содержания и организации управленческой деятельности в организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ экономической эффективности функционирования организации в рамках объекта и предмета ВКР Анализ стратегии организации в рамках объекта и предмета ВКР. Оценка эффективности стратегии организации. Разработка предложений по совершенствованию системы управления организацией в рамках объекта и предмета ВКР Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию управленческой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР <i>Информационно-аналитическая деятельность</i> Изучение теоретико-методологических основ проведения маркетинговых исследований в рамках объекта и предмета выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Проведение маркетингового исследования в рамках объекта и предмета ВКР</p>	

Заключительный (подготовка отчёта)	Проведение комплексного анализа поведения потребителей в рамках объекта и предмета ВКР Анализ и оценка комплекса маркетинга, в том числе в сети Интернет, в рамках объекта и предмета ВКР Анализ и оценка маркетинговой стратегии в том числе в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР, Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в сети Интернет в рамках объекта и предмета ВКР Расчет показателей экономической эффективности предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности в рамках объекта и предмета ВКР	
	Подготовка письменного отчёта о практике. Подготовка устного отчёта о практике.	

СОСТАВИТЕЛИ:

Руководитель практики от Университета _____ ФИО

Руководитель практики от профильной организации _____ ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся _____ ФИО

СВЕДЕНИЯ

о назначении руководителя практики от профильной организации

Наименование профильной
организации:

организационно-правовая форма и полное наименование
организации

Руководитель практики от профильной
организации:

фамилия, имя, отчество полностью

соответствует требованиям статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации

Назначен Приказом № _____ от «____» _____ 20__ г.

Руководитель профильной организации

подпись, печать

ФИО

СВЕДЕНИЯ

о проведении инструктажей

1. Инструктаж по ознакомлению обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности

ПРОВЕДЕН:

Руководитель практики от профильной
организации

ФИО

ПРОЙДЕН:

Обучающийся

ФИО

2. Инструктаж по ознакомлению обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка

ПРОВЕДЕН:

Руководитель практики от профильной
организации:

ФИО

ПРОЙДЕН:

Обучающийся

ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ОТЗЫВЫ
руководителей практики
о прохождении преддипломной практики

Обучающимся: _____

Группы: _____

Направления подготовки: _____

Профиля подготовки: _____

Отзыв руководителя практики от профильной организации

Рекомендуемая оценка: _____ Кол-во баллов: _____

Руководитель практики от профильной
организации:

подпись, печать

ФИО

Отзыв руководителя практики от Университета

Руководитель практики от Университета _____

ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ПИСЬМЕННЫЙ ОТЧЁТ

о прохождении преддипломной практики
