

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»**

**Факультет среднего профессионального образования**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

АНО ВО Университет «МИР»

\_\_\_\_\_ В.Г. Чумак

«14» июня 2024г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОПЦ.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

Для специальности  
среднего профессионального образования

**21.02.19 «Землеустройство»**

ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
«Земельно-имущественные отношения и  
землеустройство»

Протокол № 11 от «07» июня 2024г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.В. Богомолова

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе  
факультета СПО

\_\_\_\_\_ Н.Е. Маслова

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.19 «Землеустройство», утвержденного приказом Минпросвещения России № 339 от 18.05.2022г.

Организация-разработчик: АНО ВО Университет «МИР»

Составитель: Н.А. Депутатова, преподаватель факультета СПО

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»**

**1.1. Область применения программы.** Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** учебная дисциплина «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» относится к общепрофессиональному циклу.

### **1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

**иметь практический опыт:**

- в расчетах основных технико-экономических показателей деятельности организации;

**уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;

- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;

- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;

- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

- разрабатывать мотивационную политику организации;

- планировать и организовывать работу подразделения;

- формировать организационные структуры управления;

**знать:**

- основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- особенности и перспективы развития отрасли;

- отраслевой рынок труда;

- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра;

- пути повышения экономической эффективности производства;
- организационные и производственные структуры организаций, их типы;
- маркетинговую деятельность организации;
- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда;
- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;

- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив;

- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- систему методов управления;
- сущность и функции маркетинга;

В результате освоения учебной дисциплины должны быть **сформированы:**

*общие компетенции, включающие в себя способность:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:*

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН).

ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>                        | <b>Объем часов<br/>очная</b> |
|--|------------------------------|
| <b>Объем образовательной нагрузки</b>            | <b>108</b>                   |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>  | <b>80</b>                    |
| в том числе:                                     |                              |
| теоретическое обучение                           | 40                           |
| практические занятия                             | 20                           |
| курсовая работа (проект)                         | 20                           |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>   | <b>16</b>                    |
| <b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b> | <b>12</b>                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга»

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                              | Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---|--|
| <b>Раздел 1</b>  | <b>Основы экономики организации</b>   |   |  |
| <b>Тема 1.1<br/>Особенности и перспективы развития отрасли</b>                         | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6/2</b>  | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09      |
|  | 1. Структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы, отрасли                                 |   |  |
|  | 2. Отраслевой рынок труда   |   |  |
|  | 3. Сущность организации как основного звена экономики отраслей  |   |  |
|  | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  |   |  |
|  | Практическое занятие 1 «Определение организационно – правовых форм организаций»                         | 2   |  |
| <b>Тема 1.2.<br/>Организационные и производственные структуры организаций, их типы</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>  | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09      |
|  | 1. Основные принципы построения экономической системы организации                                       |   |  |
|  | 2. Организация производственного и технологического процессов   |   |  |
|  | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  | -   |  |
| <b>Тема 1.3.<br/>Экономические ресурсы организаций</b>                                 | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>8/4</b>  | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09      |
|  | 1. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации                                      |   |  |
|  | 2. Основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда                             |   |  |
|  | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  |   |  |
|  | Практическое занятие 2 «Определение показателей использования основных и оборотных средств организации» | 2   |  |
|  | Практическое занятие 3 «Определение заработной платы различных категорий                                | 2   |  |

|   |   |            |   |
|---|---|------------|---|
|   | работников»   |            |   |
| <b>Тема 1.4.<br/>Экономический<br/>механизм<br/>функционирования<br/>организации</b>                                  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6/2</b> | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Издержки производства и себестоимость продукции  |            |   |
|   | 2. Механизмы ценообразования  |            |   |
|   | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  |            |   |
|   | Практическое занятие 4 «Составление калькуляции изделия, сметы затрат; определение себестоимости изделий»   | 2          |   |
| <b>Тема 1.5.<br/>Финансовые<br/>результаты и<br/>эффективность<br/>хозяйственной<br/>деятельности<br/>организации</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6/2</b> | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Учёт, отчётность и аналитическая деятельность в организации  |            |   |
|   | 2. Основные технико-экономические показатели деятельности организации   |            |   |
|   | 3. Пути повышения экономической эффективности производства  |            |   |
|   | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  |            |   |
|   | Практическое занятие 5 «Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации»   | 2          |   |
| <b>Раздел 2</b>   | <b>Основы менеджмента и маркетинга</b>  |            |   |
| <b>Тема 2.1.<br/>Сущность и<br/>характерные черты<br/>современного<br/>менеджмента,<br/>история его<br/>развития</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  |            |   |
|   | 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, Основные этапы истории менеджмента  | <b>4</b>   | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 2. Подразделение среды на внешнюю и внутреннюю среду организации  |            |   |
|   | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  | -          |   |
| <b>Тема 2.2.<br/>Внешняя и<br/>внутренняя среда<br/>организации.<br/>Организация<br/>работы<br/>предприятия.</b>      | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4/2</b> | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Структура организации, принципы построения организационной структуры управления. Методы проектирования организационных структур                                      |            |   |
|   | 2. Иерархические (бюрократические) и органические (адаптивные) организационные структуры  |            |   |
|   | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  |            |   |
|   | Практическое занятие 6 «Формирование организационных структур управления»   | 2          |   |
| <b>Тема 2.3.<br/>Цикл менеджмента,<br/>функции<br/>менеджмента в<br/>рыночной</b>                                     | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6/2</b> | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Процесс управления. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта |            |   |
|   | <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>  |            |   |



|   |  |     |   |
|---|--|-----|---|
| экономике   | Практическое занятие 7 «Основные этапы разработки бизнес плана»  | 2   |   |
| Тема 2.4.<br>Система методов управления   | Содержание учебного материала  | 2   | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Методы управления: организационные, экономические, социально-психологические  |     |   |
|   | В том числе практических и лабораторных занятий  | -   |   |
| Тема 2.5.<br>Управленческое решение   | Содержание учебного материала  | 2   | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Понятие и содержание управленческих решений. Классификация решений.   |     |   |
|   | В том числе практических и лабораторных занятий  | -   |   |
| Тема 2.6.<br>Деловое общение  | Содержание учебного материала  | 4/2 | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. Этапы и фазы делового общения.   |     |   |
|   | В том числе практических и лабораторных занятий  |     |   |
|   | Практическое занятие 8 «Построение коммуникационной модели общения»  | 2   |   |
| Тема 2.7.<br>Сущность и функции маркетинга  | Содержание учебного материала  | 4/2 | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Сущность и функции маркетинга. История возникновения и основные этапы маркетинга. Цели маркетинга. Виды маркетинга. Окружающая среда маркетинга |     |   |
|   | В том числе практических и лабораторных занятий  |     |   |
|   | Практическое занятие 9 «Решение кейса «Эффективный маркетинг»  | 2   |   |
| Тема 2.8.<br>Рынок как объект маркетинга  | Содержание учебного материала  | 6/2 | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |
|   | 1. Маркетинговое понятие рынка. Виды рынков. Основные рыночные показатели и их содержание  |     |   |
|   | 2. Цена товара и её виды. Постановка целей ценообразования. Разработка ценовой стратегии, её виды  |     |   |
|   | В том числе практических и лабораторных занятий  |     |   |
|   | Практическое занятие 10 «Анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования»  | 2   |   |
| Курсовая работа (проект)<br>Тематика курсовых работ (проектов):<br>1. Особенности организационно-правовых форм организаций.<br>2. Оценка эффективности использования основного капитала организации.<br>3. Оценка использования собственного и заемного капитала в организации. |  | 20  | ПК 1.1 - ПК 1.6<br>ПК 2.1 - ПК 2.4<br>ПК 3.1 - ПК 3.4<br>ПК 4.1 - ПК 4.4<br>ОК 01 - ОК 09 |

|   |           |  |
|---|-----------|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Оценка эффективности лизинговых операций организации.</li> <li>5.оборотный капитал организации, оценка эффективности его использования.</li> <li>6. Затраты организации, их влияние на конечный результат деятельности.</li> <li>7. Прибыль, источники ее формирования в организации.</li> <li>8. Выбор системы сбыта организации и определение необходимых затрат на ее реализацию.</li> <li>9. Разработка ценовой стратегии организации: основные элементы и этапы.</li> <li>10. Трудовой потенциал организации и эффективность его использования.</li> <li>11. Реклама в деятельности организации и оценка ее эффективности.</li> <li>12. Себестоимость производства и реализации продукции, услуг как фактор конкурентоспособности продукции.</li> <li>13. Амортизационная политика организации в отношении объектов недвижимости.</li> <li>14. Разработка маркетингового плана в организации.</li> <li>15. Аспекты развития организаций сферы земельно-имущественных отношений</li> <li>16. Финансовые результаты предприятия: основные показатели</li> <li>17. Внутренняя и внешняя среда предприятия.</li> <li>18. Внутренняя организация работы предприятия.</li> <li>19. Организация менеджмента на примере.</li> <li>20. Организационные методы управления предприятием.</li> <li>21. Тайм-менеджмент в системе управления организацией.</li> <li>22. Модель принятия управленческих решения (на примере)</li> <li>23. Принципы делового общения: ключевые параметры успеха</li> <li>24. Маркетинговая деятельность предприятия</li> <li>25. Организация работы маркетинговых служб в сфере землеустройства</li> <li>26. Разработка ценовой стратегии в организации.</li> <li>27. Рентабельность и анализ показателей рентабельности бизнеса в сфере землеустройства.</li> <li>28. Особенности производственных конфликтов и стратегии их разрешения в организации.</li> <li>29. Особенности управления персоналом в организации.</li> <li>30. Анализ трудовых ресурсов предприятия в сфере землеустройства.</li> <li>31. Рынок недвижимости: перспективы развития</li> </ol> |           |  |
| <p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой (проектом)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование индивидуального задания на курсовую работу (проект)</li> <li>2. Методическая помощь в определении структуры и составлении плана курсовой работы (проекта)</li> <li>3. Оказание консультационной помощи в подборе необходимой литературы</li> <li>4. Контроль хода выполнения курсовой работы (проекта) и корректировка результатов учебной работы</li> </ol>   | <b>16</b> |  |

|  |            |  |
|--|------------|--|
| данного вида   |            |  |
| 5. Проведение защиты и оценивание законченной курсовой работы (проекта). |            |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  | <b>12</b>  |  |
| <b>Всего</b>   | <b>108</b> |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономика организации, менеджмент и маркетинг».

Оборудование учебного кабинета:

Учебные столы, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации, раздаточный материал.

Технические средства обучения: мобильный мультимедийный комплекс: ноутбук, проектор, экран.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### Основные источники:

1. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2.

2. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511566>

3. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9.

4. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2.

5. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516314>

##### Дополнительные источники:

1. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514601>

2. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247>

3. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-16617-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531382>

4. Основы маркетинга. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4971-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511681>

**Информационные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система «Библиоклуб» – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Юрайт» – URL: <https://urait.ru>

#### **4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии контингента) может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа, подразумевающая две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала, и углубленное изучение материала, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине:

- с нарушением слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- с нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа;
- с нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: мультимедийное оборудование с возможностью экранного увеличения для студентов с нарушением зрения, источники питания для индивидуальных технических средств.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения   | Критерии оценки  | Методы оценки   |
|---|--|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины  |  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- особенности и перспективы развития отрасли;</li> <li>- отраслевой рынок труда;</li> <li>- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра;</li> <li>- пути повышения экономической эффективности производства;</li> <li>- организационные и производственные структуры организаций, их типы;</li> <li>- маркетинговую деятельность организации;</li> <li>- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда;</li> <li>– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li> <li>– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);</li> <li>– функции менеджмента в рыночной экономике;</li> <li>– процесс принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>стили управления, коммуникации, деловое общение;</li> <li>– конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив;</li> <li>– внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>– цикл менеджмента;</li> <li>– систему методов управления;</li> <li>– сущность и функции маркетинга</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– знает особенности и перспективы развития отрасли;</li> <li>– знает отраслевой рынок труда;</li> <li>– знает организационные и производственные структуры организаций, их типы;</li> <li>– знает основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда;</li> <li>– знает маркетинговую деятельность организации;</li> <li>- понимает рыночный механизм и особенности рыночных отношений;</li> <li>– знает основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>– знает пути повышения экономической эффективности производства</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– все варианты тестирования (письменное, компьютерное), опрос, дискуссия, беседа.</li> </ul> |

| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины   |  |   |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;</li> <li>– принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>– анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;</li> <li>– определять стратегию и тактику относительно ценообразования;</li> <li>– применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>– разрабатывать мотивационную политику организации;</li> <li>– планировать и организовывать работу подразделения;</li> <li>– формировать организационные структуры управления</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>– выполняет анализ хозяйственной деятельности организации;</li> <li>– может намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов выполнения практической работы</li> </ul> |