

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и качеству образования

_____ И.А. Долгова

29 ноября 2023 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность: 40.05.04 СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Специализация: СУДЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Квалификация: ЮРИСТ

Формы обучения: очная

Год начала подготовки: 2024

Руководитель образовательной программы _____ Кленкина О.В.

САМАРА
2023

СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА.....	11
5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета	11
5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета	11
5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета	12
5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета	12
5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета	13
6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	14
<i>Приложение</i>	16
ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...	16
Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	38

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Университет – автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка».

Образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа специалитета) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность»;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачетная единица;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОС – оценочные средства;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УК – универсальные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно–педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Иные компоненты образовательной программы по решению Университета включают общую характеристику образовательной программы, программу государственной итоговой аттестации.

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Обучение по программе специалитета осуществляется в **очной форме**

Объем образовательной программы составляет 300 зачетных единиц.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Срок получения образования по образовательной программе:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования по программе специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, и объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, определяется учебными планами, индивидуальными учебными планами и календарными учебными графиками.

Объем контактной работы обучающегося с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях, при осуществлении образовательной деятельности по настоящей образовательной программе определяется учебным планом (планами) и приказом ректора об утверждении норм затрат времени преподавателя.

При реализации программы специалитета может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу по специальности «Судебная и прокурорская деятельность» (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения верховенства закона; единства и укрепления законности; защиты интересов личности, общества и государства; разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы специалитета выпускники могут готовиться к решению **задач профессиональной деятельности следующих типов:**

правоприменительный;

При разработке программы специалитета установлена **специализация** программы специалитета «**Судебная деятельность**», которая конкретизирует содержание программы специалитета в рамках специализации путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников: правоприменительная;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников: правоприменительный.

Лица, освоившие программу специалитета, должны быть готовы к выполнению ОТФ и ТФ, установленных профессиональными стандартами, и(или) профессиональных действий, установленных по результатам форсайт-анализа (форсайт-сессии).

Профессиональные действия выпускников, установленные по результатам форсайт-анализа (протокол № 33. от 21.02.2021г.):

- разработка нормативно-правовых актов и их подготовка к реализации;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой специалитета.

Программа специалитета устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Программа специалитета устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
- ОПК-2 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения
- ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права
- ОПК-4 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности
- ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права
- ОПК-6 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)
- ОПК-7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов
- ОПК-8 Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности
- ОПК-9 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
- ОПК-16 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли (форсайт-анализа, форсайт-сессий), в которой востребованы выпускники, иных источников.

- ПК-1 Способен квалифицировать факты и обстоятельства; определять применимую к ситуации правовую норму регламентирующую деятельность судебных органов, а также соответствующую правоприменительную практику
- ПК-2 Способен составлять документы, необходимые для осуществления судебной деятельности с учетом применения современных информационных технологий
- ПК-3 способен определить правовое действие или их последовательность, необходимые для обеспечения исполнения законодательства РФ судебными органами, иными субъектами права с учетом применения современных информационных технологий

Совокупность компетенций, установленных программой специалитета, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с Разделом 2, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с Разделом 2.

В программе специалитета установлены индикаторы достижения компетенций и соотнесены с планируемыми результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (Приложение).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивают формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой специалитета.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы специалитета включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем программы специалитета

Таблица 1

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы специалитета		300

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках **Блока 1** «Дисциплины (модули)».

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках **Блока 1** «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок по освоению дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В **Блок 2** «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

правоприменительная практика;

преддипломная практика.

Объемы практик каждого типа определены в учебном плане.

В **Блок 3** «Государственная итоговая аттестация» входят:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В рамках программы специалитета обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы специалитета.

В рамках программы специалитета выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы специалитета включаются, в том числе:

дисциплины (модули) по: философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках *Блока 1* «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы специалитета и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 60 процентов общего объема программы специалитета.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по *Блоку 1* «Дисциплины (модули)» и *Блоку 3* «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведет научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специализации и

значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы специалитета Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ.

Университет обеспечивает равные возможности для освоения образовательной программы вне зависимости от психофизиологических особенностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

Образовательная программа реализуется с использованием предоставляемого Университетом комплекса специальных условий, которые создаются для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ без заявления с их стороны и без перевода на освоение адаптированной образовательной программы:

- обеспечивается безбарьерный доступ в здания и помещения, в которых реализуется образовательная программа;
- электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, предусматривают возможность приема–передачи информации в доступных для них формах;
- электронно-информационная образовательная среда, электронные библиотечные системы, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема–передачи информации в доступных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ формах;
- обеспечивается индивидуальный неограниченный доступ ко всем предусмотренным образовательной программой изданиям литературы (в электронной форме), адаптированным к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;
- предоставляется возможность освоения адаптационных дисциплин (модулей), способствующих их социальной и (или) профессиональной адаптации;
- при реализации дисциплин (модулей), практической подготовки (в том числе практик) все виды контактной и самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляются с помощью технических средств обучения, доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- выбор мест прохождения практик учитывает требование их доступности для данных обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

По заявлению обучающегося инвалида или лица с ОВЗ обучающийся может быть переведен на освоение адаптированной образовательной программы.

Адаптированная образовательная программа реализуется по индивидуальному учебному плану и формируется из компонентов образовательной программы, разработанных с учетом особенностей и ограничений соответствующей нозологии.

Адаптированная образовательная программа реализуется с соблюдением следующих условий:

- увеличение срока обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- дополнительное включение в учебный план адаптационных дисциплин;
- изменение соотношения контактной работы и самостоятельной работы обучающегося в соответствии с его психофизическими возможностями;
- изменения темпа освоения дисциплин (модулей) и практик и соответствующего изменения календарного учебного графика;
- изменения способов проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Перечень условий, соблюдение которых обязательно при переводе обучающегося на адаптированную образовательную программу, определяется в зависимости от психофизических возможностей и особенностей конкретного обучающегося.

К реализации образовательной программы привлекаются научно-педагогические работники, прошедшие инструктаж и обучение для работы с инвалидами, владеющие специальными педагогическими подходами и методами обучения инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 40.05.04 СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ: СУДЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
 Квалификация: ЮРИСТ Формы обучения: ОЧНАЯ
 Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.И-1. Осуществляет поиск информации, исходя из поставленной задачи	УК-1.И-1.3-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
		УК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
		УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надёжность различных источников информации

	УК-1.И-2. Осуществляет критический анализ информации для решения поставленной задачи	УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие её условиям и критериям решения поставленной задачи
		УК-1.И-2.У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок
		УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
	УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения поставленной задачи	УК-1.И-3.3-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
		УК-1.И-3.У-1. Умеет грамотно, логично и аргументированно формировать собственные суждения и оценки
		УК-1.И-3.У-2. Умеет определять и оценивать практические последствия возможных решений поставленной задачи
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.И-1. Проектирует свою деятельность	УК-2.И-1.3-1. Знает основные принципы проектной деятельности
		УК-2.И-1.3-2. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной

		предметной области
		УК-2.И-1.У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать совокупность взаимосвязанных задач и предлагать обоснованные решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.И-2. Реализует проекты	УК-2.И-2.У-1. Умеет выполнять задачи проекта заявленного качества и за установленное время в зоне своей ответственности
		УК-2.И-2.У-2. Умеет оценивать корректность выполненной работы
		УК-2.И-2.У-3. Умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи и реализации проекта в устной и письменной формах
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.И-1. Понимает основные аспекты межличностного и группового взаимодействия	УК-3.И-1.3-1. Знает способы и нормы социального взаимодействия
		УК-3.И-1.3-2. Знает основные принципы, методы и модели управления человеческими ресурсами для организации групповой работы и методы оценки её эффективности
		УК-3.И-1.У-1. Умеет проектировать и

		организовывать командную работу, оценивать её эффективность
	УК-3.И-2. Осуществляет командное взаимодействие	УК-3.И-2.У-1. Умеет определять и корректировать командные роли, определять потребности участников команды
		УК-3.И-2.У-2. Умеет определять свою роль в команде, проектировать межличностные и групповые коммуникации
		УК-3.И-2.У-3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.И-1. Выбирает стиль и средства устного общения в зависимости от цели и условий коммуникации	УК-4.И-1.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты устной личной, академической и профессиональной коммуникации
		УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в устной личной, академической и профессиональной коммуникации
		УК-4.И-1.В-1. Осуществляет корректное устное взаимодействие в личной, академической и профессиональной

	коммуникации
УК-4.И-2. Ведёт деловую переписку с учётом стиля и цели коммуникации	УК-4.И-2.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты письменной личной, академической и профессиональной коммуникации
	УК-4.И-2.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в письменной личной, академической и профессиональной коммуникации
	УК-4.И-2.В-1. Осуществляет корректную деловую переписку
УК-4.И-3. Использует информацию из иноязычных источников в своей профессиональной сфере	УК-4.И-3.3-1. Знает основные источники и информационно-коммуникативные средства получения информации на иностранном языке в своей профессиональной сфере
	УК-4.И-3.У-1. Умеет выполнять поиск иноязычной информации в своей профессиональной сфере
	УК-4.И-3.У-2. Умеет выполнять корректный перевод официальных документов и профессиональных текстов в личных целях
УК-4.И-4. Публично выступает с докладом,	УК-4.И-4.3-1. Знает речевые обороты и

	<p>учитывая характер аудитории и цель коммуникации</p>	<p>особенности стиля публичного выступления в академической и профессиональной коммуникации</p> <p>УК-4.И-4.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства публичного выступления в академической и профессиональной коммуникации</p> <p>УК-4.И-4.В-1. Владеет навыками публичного выступления</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.И-1.3-1. Знает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.И-1.3-2. Знает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.И-1.У-1. Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях</p>

		различных социальных групп
	УК-5.И-2. Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учётом исторического развития и социально-этического контекста	УК-5.И-2.3-1. Знает принципы недискриминационного межкультурного взаимодействия
		УК-5.И-2.У-1. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
		УК-5.И-2.У-2. Умеет находить способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.И-1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	УК-6.И-1.У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать своё время, в том числе с использованием инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
		УК-6.И-1.У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач, а также

		относительно полученного результата
	УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	УК-6.И-2.3-1. Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития; свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования
		УК-6.И-2.3-2. Знает современные тенденции развития рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности
		УК-6.И-2.У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учётом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1. Осуществляет осознанный выбор здоровьесберегающих технологий в социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	УК-7.И-1.3-1. Знает нормы здорового образа жизни и питания
		УК-7.И-1.У-1. Умеет выбирать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учётом физиологических особенностей организма и особенностей профессиональной деятельности
		УК-7.И-1.У-2. Умеет планировать своё рабочее и свободное время для

		оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
	УК-7.И-2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-2.3-1. Знает основы общей физической подготовки
		УК-7.И-2.У-1. Умеет определять личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности
		УК-7.И-2.У-2. Умеет формировать и использовать комплексы физических упражнений с учётом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и укрепление здоровья
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.И-1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	УК-8.И-1.3-1. Знает факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8.И-1.У-1. Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности

		УК-8.И-1.У-2. Умеет выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; умеет осуществлять мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
	УК-8.И-2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	УК-8.И-2.3-1. Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов
		УК-8.И-2.У-1. Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения и при возникновении военных конфликтов
		УК-8.И-2.У-2. Умеет оказывать первую помощь
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.И-1. Владеет базовыми дефектологическими знаниями	УК-9.И-1.3-1. Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
		УК-9.И-1.3-2. Знает ценность многообразия и опровергает стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья
	УК-9.И-2. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и	УК-9.И-2.У-1. Умеет планировать и осуществлять инклюзивную

	профессиональной сферах	профессиональную деятельность
		УК-9.И-2.В-2. Владеет навыками инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	УК-10.И-1.3-1. Знает закономерности функционирования рыночной экономики, основы поведения экономических агентов, особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов
		УК-10.И-1.3-2. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития
		УК-10.И-1.3-3. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности

	УК-10.И-2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10.И-2.3-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета
		УК-10.И-2.У-1. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
		УК-10.И-2.У-2. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты, оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты
	УК-10.И-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.И-3.3-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия
		УК-10.И-3.У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя услуг, в том числе финансовых, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями

		УК-10.И-3.У-2. Умеет критически оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.И-1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	УК-11.И-1.3-1. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
		УК-11.И-1.У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности
		УК-11.И-1.У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
	УК-11.И-2. Осуществляет социальное взаимодействие и профессиональную деятельность на основе требований правовых (в том числе антикоррупционных) норм, демонстрируя нетерпимое отношение	УК-11.И-2.3-1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого

	к коррупции	отношения к ней
		УК-11.И-2.У-1. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
		УК-11.И-2.В-1. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.И-1 Анализирует закономерности формирования, функционирования и развития права в профессиональной деятельности	ОПК-1.И-1.3-1 Знает принципы и методы логического анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права. ОПК-1.И-1.У-1 Умеет применять принципы и методы логического анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права для решения профессиональных задач.
	ОПК-1.И-2 Использует результаты анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права в профессиональной деятельности	ОПК-1.И-2.3-1 Знает закономерности формирования, функционирования и развития права. ОПК-1.И-2.У-1 Умеет определить и/или сформулировать применяемую для решения

		профессиональной задачи закономерность формирования, функционирования и развития права.
ОПК-2 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2. И-1 Определяет правовую природу общественных отношений	ОПК-2. И-1. 3-1 Знает соответствующие характеристики отраслевых и межотраслевых отношений. ОПК-2. И-1. У-1 Умеет определять отраслевую(межотраслевую) принадлежность отношений на основании их характеристик
	ОПК-2. И-2 Профессионально квалифицирует факты и обстоятельства	ОПК-2. И-2. 3-1 Знает приемы и способы квалификации фактов и обстоятельств. ОПК-2. И-2. У-1 Умеет применять соответствующий прием или способ квалификации фактов и обстоятельств
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.И-1 Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-3.И-1.3-1 Знает нормы материального права соответствующей отрасли ОПК-3.И-1.У-1 Умеет определять применяемую для решения задачи профессиональной деятельности норму материального права
	ОПК-3.И-2 Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-3.И-2.3-1 Знает нормы процессуального права соответствующей отрасли ОПК-3.И-2.У-1 Умеет определять применяемую для решения задачи профессиональной деятельности норму процессуального права
ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической	ОПК-4.И-1 Способен осуществить действия, необходимые для проведения юридической	ОПК-4.И-1.3-1 Знает принципы и правила проведения юридической экспертизы

деятельности	экспертизы.	ОПК-4.И-1.У-1 Умеет определить принцип или правило юридической экспертизы для конкретной профессиональной ситуации
	ОПК-4.И-1 Способен закрепить результаты экспертизы в соответствующей форме	ОПК-4.И-2.3-1 Знает нормативно-правовое регулирование и правила составления экспертных заключение ОПК-4.И-2.У-1 Умеет определить норму и/или правило составления экспертного заключения для конкретной профессиональной ситуации
ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.И-1 Способен осуществить действия, необходимые для толкования нормы права.	ОПК-5.И-1.3-1 Знает понятие, этапы, виды и способы толкования норм права ОПК-5.И-1.У-1 Умеет определить вид или способ толкования, применяемый в конкретной ситуации
	ОПК-5.И-2 Способен закрепить результаты толкования в соответствующей форме	ОПК-5.И-2.3-1 Знает виды актов толкования и их соотношение с иными правовыми актами ОПК-5.И-2.У-1 Умеет определить вид соответствующего акта толкования в применении к правовой ситуации.
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.И-1 Применяет логические операции в ходе построения устной и письменной речи.	ОПК-6.И-1.3-1 Знает приемы, принципы и правила устной профессиональной речи ОПК-6.И-1.У-1 Умеет определить подлежащий применению прием, принцип, правило устной профессиональной речи,
	ОПК-6.И-2 Правильно использует приемы	ОПК-6.И-2.3-1 Знает приемы, принципы и правила

	аргументирования и доказывания	доказывания и аргументации в зависимости от контекста правовой ситуации ОПК-6.И-2.У-1 Умеет определить подлежащие применению приемы, принципы и правила доказывания и аргументации в зависимости от контекста правовой ситуации
	ОПК-6.И-3 Правильно использует приемы принципы и правила построения устной и письменной профессиональной речи	ОПК-6.И-3.3-1 Знает приемы, принципы и правила построения устной и письменной профессиональной речи в зависимости от контекста правовой ситуации ОПК-6.И-3.У-1 Умеет определить подлежащие применению приемы, принципы и правила построения устной и письменной профессиональной речи в зависимости от контекста правовой ситуации
	ОПК-6.И-4 Использует профессиональную юридическую лексику	ОПК-6.И-4.3-1Знает приемы юридической техники и профессиональную юридическую лексику ОПК-6.И-4.У-1 Умеет определить примененный в конкретной ситуации прием юридической техники или подлежащий применению термин.
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.И-1 Может совершать действия, необходимые для составления, принятия и регистрации нормативно-правовых актов.	ОПК-7.И-1.3-1 Знает требования к проектам нормативно-правовых актов в зависимости от вида акта, процедуру их принятия и регистрации ОПК-7.И-1.У-1 Умеет определять, какие требования были соблюдены или нарушены в применении к конкретной правовой ситуации и каковы последствия указанных обстоятельств

	ОПК-7.И-2 Может совершать действия, необходимые для составления и вынесения индивидуальных правовых актов	ОПК-7.И-2.3-1 Знает требования к индивидуальным правовым актам в зависимости от отраслевой принадлежности и процедуру их вынесения. ОПК-7.И-2.У-1 Умеет выстроить последовательность действий по составлению и вынесению индивидуальных правовых актов
ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.И-1 Осознает важность этических принципов в работе юриста	ОПК-8.И-1.3-1 Знает основные принципы и требования профессиональной этики. ОПК-8.И-1.У-1 Умеет определить подходящий ситуации этический принцип в применении к конкретной профессиональной ситуации.
	ОПК-8.И-2 Способен решать профессиональные задачи в границах этических принципов работы юриста	ОПК-8.И-2.3-1 Знает этические требования и стандарты всего спектра юридических профессий ОПК-8.И-2.У-1 Умеет дать этическую оценку профессиональной ситуации, в том числе в части антикоррупционных стандартов
ОПК-9. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований	ОПК-9.И-1 Быстро и правильно получает юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных	ОПК-9.И-1.3-1 Перечень источников в том числе баз данных, позволяющих быстро и правильно получить юридически значимую информацию и способы работы с ними ОПК-9.И-1.У-1 Умеет применять методы и способы работы с источниками и базами данных с целью получения юридически значимой информации
	ОПК-9.И-2 Решает задачи профессиональной деятельности с применением	ОПК-9.И-2.3-1 Знает перечень современного программного обеспечения специализированного

информационной безопасности	информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	характера и способы его использования ОПК-9.И-2.3-2 Знает правовые и технические требования, связанные с информационной безопасностью ОПК-9.И-2.У-1 Умеет применять современное программное обеспечение для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-16.И-1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности	ОПК-16.И-1.3-1 Знает современные принципы работы информационных систем в юридической деятельности ОПК-16.И-1.У-1 Умеет целенаправленно работать с современными информационными технологиями
	ОПК-16.И-2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-16.И-2.3-2 Знает основные информационные продукты, используемые для решения профессиональных задач ОПК-16.И-2.У-2 Умеет использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи юридически значимой информации

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
---	---	--

ПК-1. способен квалифицировать факты и обстоятельства; определять применимую к ситуации правовую норму регламентирующую деятельность судебных органов, а также соответствующую правоприменительную практику	ПК-1.И-1 Грамотно квалифицирует факты и обстоятельства в правоприменительной деятельности	<p>ПК-1.И.-1.3-1 Знает понятие и виды юридических фактов и обстоятельств, правила и стадии их квалификации в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-1.И-1.У-1 Умеет устанавливать юридические факты и обстоятельства, определять отрасль российского права, регламентирующую действие соответствующего юридического факта и обстоятельства в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-1.И-1.В-1 Владеет навыками правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств в правоприменительной деятельности</p>
	ПК-1.И-2 Правильно определяет применимую к ситуации правовую норму, регламентирующую деятельность судебных органов	<p>ПК-1.И.-2.3-2 Знает систему норм и структуру российского законодательства, виды правовых отраслей и особенности их регулирования</p> <p>ПК-1.И-2.У-2 Умеет выбирать применимую норму права к сложившейся ситуации в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-1.И-2.В-2 Владеет навыками отыскания и применения нормы права к сложившейся ситуации в деятельности судебных органов.</p>
ПК-2. способен составлять документы, необходимые для	ПК-2.И-1 Грамотно составляет официальные документы в правоприменительной деятельности	ПК-2.И-1.3-1 Знает требования законодательства к оформлению и содержанию документов в

<p>осуществления судебной деятельности с учетом применения современных информационных технологий</p>		<p>правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-2.И-1.У-1 Умеет разрабатывать и составлять необходимые для осуществления правоприменительной деятельности документы</p> <p>ПК-2. И-1. В-1 Владеет навыками разработки и составления документов в соответствии с требованиями законодательства в правоприменительной деятельности</p>
	<p>ПК-2.И-2 Применяет современные информационные технологии при составлении официальных документов в правоприменительной деятельности</p>	<p>ПК-2.И-2.3-2 Знает современные информационные технологии, используемые в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-2.И-2.У-2 Умеет выбирать соответствующую информационную технологию</p> <p>ПК-2.И-2.3-2 Владеет навыками выбора и применения современной информационной технологии при составлении необходимых документов в правоприменительной деятельности</p>
<p>ПК-3. способен определить правовое действие или их последовательность, необходимые для обеспечения исполнения законодательства РФ судебными органами, иными субъектами права с учетом применения современных</p>	<p>ПК-3.И-1 Определяет необходимые для обеспечения исполнения законодательства РФ правоохранительными, правоприменительными органами, иными субъектами права правовое действие или их последовательность</p>	<p>ПК-3.И-1.3-1 Знает признаки, особенности и свойства юридически значимых действий.</p> <p>ПК-3.И-1.У-1 Умеет совершать юридические действия и определять их последовательность в точном соответствии с законом для обеспечения исполнения законодательства РФ в правоприменительной деятельности</p>

информационных технологий		ПК-3.И-1.В-1 Владеет навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законом для обеспечения исполнения законодательства РФ субъектами права в правоприменительной деятельности
	ПК-3.И-2 Применяет современные информационные технологии для обеспечения исполнения законодательства РФ в профессиональной деятельности	<p>ПК-3.И-2.3-2 Знает виды и содержание информационных технологий в области правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-3.И-2.У-2 Умеет применять информационные технологии для определения правовых действий в целях обеспечения исполнения законодательства РФ субъектами права в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-3.И-2.В-2 Владеет принципами использования информационных технологий при определении необходимых для обеспечения соблюдения субъектами права законодательства РФ действий или их последовательности в правоприменительной деятельности</p>

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам

Б1	Дисциплины (модули)	Коды реализуемых компетенций													
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	
		ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-16	ПК-1	ПК-2	ПК-3			
Б1.О.01	История России					УК-5							ОПК-1		
Б1.О.02	Культура речи и деловая коммуникация				УК-4										
Б1.О.03	Базовые цифровые навыки	УК-1							ОПК-16						
Б1.О.04	Финансовая и экономическая грамотность										УК-10				
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности								УК-8						
Б1.О.06	Физическая культура и спорт							УК-7							
Б1.О.07	Универсальные компетенции в профессиональной деятельности		УК-2 ОПК-4	УК-3			УК-6					УК-11			
Б1.О.08	Иностранный язык				УК-4										
Б1.О.09	Теория государства и права												ОПК-1		
Б1.О.10	История государства и права России												ОПК-1		
Б1.О.11	Римское право												ОПК-1		
Б1.О.12	Философия	УК-1				УК-5									
Б1.О.13	Логика				ОПК-6										
Б1.О.14	Юридическая речь				ОПК-6										
Б1.О.15	Конституционное право					ОПК-7									
Б1.О.16	Семейное право	ОПК-3												ОПК-2	
Б1.О.17	Трудовое право	ОПК-3												ОПК-2	

Б1.О.18	Административное право			ОПК-5			ОПК-8							
Б1.О.19	Гражданское право	ОПК-3				ОПК-7								
Б1.О.20	Уголовное право	ОПК-3		ОПК-5										ОПК-2
Б1.О.21	Иностранный язык в сфере юриспруденции				УК-4									
Б1.О.22	Наследственное право													ОПК-2
Б1.О.23	Управление в юридической сфере	ОПК-3		ОПК-5				ОПК-9						
Б1.О.24	Гражданский процесс			ОПК-5		ОПК-7								
Б1.О.25	Уголовный процесс			ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7								
Б1.О.26	Криминалистика		ОПК-4											
Б1.О.27	Налоговое право	ОПК-3												ОПК-2
Б1.О.28	Арбитражный процесс				ОПК-6	ОПК-7								
Б1.О.29	Земельное право	ОПК-3												ОПК-2
Б1.О.30	Международное право												ОПК-1	
Б1.О.31	Информационные технологии в юридической деятельности							ОПК-9						
Б1.О.32	Предпринимательское право	ОПК-3												
Б1.О.33	Экологическое право	ОПК-3												
Б1.О.34	Право социального обеспечения													ОПК-2
Б1.О.35	Финансовое право			ОПК-5										
Б1.О.36	Профессиональная этика и профессиональный этикет в суде						ОПК-8							
Б1.О.37	Криминология		ОПК-4											

Б1.О.38	Международное частное право	ОПК-3												
Б1.О.39	Проблемы теории государства и права												ОПК-1	
Б1.В.01	Правовая квалификация фактов и обстоятельств								ПК-1					
Б1.В.02	Доказательственное право								ПК-1					
Б1.В.03	Судебная практика								ПК-1					
Б1.В.04	Поведение стороны в судебном процессе										ПК-3			
Б1.В.05	Проблемы исполнения судебных актов в РФ								ПК-1	ПК-2	ПК-3			
Б1.В.06	Административный процесс и административное судопроизводство										ПК-3			
Б1.В.07	Страховое право										ПК-3			
Б1.В.08	Актуальные проблемы публичного права									ПК-2	ПК-3			
Б1.В.09	Право интеллектуальной собственности								ПК-1					
Б1.В.10	Юридическая психология								ПК-1					
Б1.В.11	Проблемы квалификации преступлений								ПК-1					
Б1.В.12	Организация и деятельность судов										ПК-3			
Б1.В.13	Отдельные институты уголовного процесса									ПК-2	ПК-3			
Б1.В.14	Отдельные институты арбитражного и гражданского процесса									ПК-2	ПК-3			

Б1.В.15	Административная ответственность									ПК-1		ПК-3		
Б1.В.16	Таможенное право и внешнеэкономические споры в суде									ПК-1	ПК-2			
Б1.В.17	Особенности разбирательства в российских и международных инстанциях										ПК-2	ПК-3		
Б1.В.18	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту							УК-7						
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование государственной службы									ПК-1		ПК-3		
Б1.В.ДВ.01.02	Современные проблемы применения уголовного закона									ПК-1		ПК-3		
Б1.В.ДВ.02.01	Основы судебно-экспертной деятельности									ПК-1	ПК-2			
Б1.В.ДВ.02.02	Судебная медицина									ПК-	ПК-2			
Б1.В.ДВ.03.01	Уголовно-исполнительное право									ПК-1	ПК-2			
Б1.В.ДВ.03.02	Зарубежный уголовный процесс									ПК-1	ПК-2			
Б1.В.ДВ.04.01	Ответственность несовершеннолетних									ПК-1				
Б1.В.ДВ.04.02	Современная система наказаний									ПК-1				
Б1.В.ДВ.05.01	Контроль и надзор в государственном управлении											ПК-3		
Б1.В.ДВ.05.02	Судебная защита основных прав и свобод граждан											ПК-3		
Б1.В.ДВ.06.01	Участие адвоката в судебном разбирательстве										ПК-2	ПК-3		

Б1.В.ДВ.06.02	Адвокатура в РФ											ПК-2	ПК-3		
Б1.В.ДВ.07.01	Преступления против правосудия											ПК-1			
Б1.В.ДВ.07.02	Преступления против порядка управления											ПК-1			
Б2.О.01 (У)	Ознакомительная													ОПК-1	ОПК-2
		ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-16	ПК-1	ПК-2	ПК-3			
Б2.О.02.(П)	Правоприменительная													ОПК-1	ОПК-2
		ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-16	ПК-1	ПК-2	ПК-3			
Б2.О.03 (Пд)	Преддипломная													ОПК-1	ОПК-2
		ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-16	ПК-1	ПК-2	ПК-3			
Б3.01 (Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	
		ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-16	ПК-1	ПК-2	ПК-3			
Б.3 02 (Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	
		ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-16	ПК-1	ПК-2	ПК-3			
ФТД.01	Основы консультирования				ОПК-6		ОПК-8								
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО			УК-3											