

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
качеству образования

_____ И.А.Долгова

26 апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки:	38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки:	Стратегический менеджмент
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	очная, заочная
Год начала подготовки:	2023

Самара
2023

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 952;
- основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент», утверждённой 26 апреля 2023 года;
- рабочим учебным планом по программе магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю «Стратегический менеджмент», одобренным Учёным советом Университета 26 апреля 2023 года, протокол № 04/23.

Разработчик программы: Горбунова О. А., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 38.04.02 Менеджмент. Рабочая программа согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры менеджмента и цифрового маркетинга 28 февраля 2023 года, протокол № 7.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики:	Производственная практика
Тип практики:	Научно-исследовательская работа
Способ проведения практики:	Стационарная практика
Форма(ы) проведения практики:	Дискретно, по виду практики
Место проведения практики:	АНО ВО Университет «МИР», кафедра менеджмента
Цель практики	Формирование научно-исследовательских компетенций, необходимых при проведении исследований и решении профессиональных задач
Задачи практики:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение становления профессионального и научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; 2. Определение направления научных исследований и проведение анализа состояния вопроса в исследуемой области в соответствии с профилем программы; 3. Формирование умений использования современные технологии сбора информации, проведения экспериментальных исследований, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УКМ-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	УКМ-4.И-1.У-1. Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих задач	ОПК-2.И-2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.И-2.В-1. Владеет навыками использования прикладных программных продуктов для решения управленческих и исследовательских задач
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих задач	ОПК-2.И-3. Разрабатывает и осуществляет исследовательские и аналитические проекты для информацион-	ОПК-2.И-3.У-1. Умеет разрабатывать исследовательские и аналитические проекты

ческих и исследовательских задач	ного обеспечения принятия управленческих решений	ОПК-2.И-3.В-1. Владеет навыками выполнения научно-исследовательской работы
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.И-3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские, аналитические, консалтинговые и прочие аналогичные проекты	ОПК-5.И-3.У-1. Умеет разрабатывать программу исследования
		ОПК-5.И-3.У-2. Умеет обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследовательского и прочего проекта
		ОПК-5.И-3.В-1. Владеет навыками разработки и применения методики выполнения научно-исследовательского проекта
		ОПК-5.И-3.В-2. Владеет навыками проведения исследования

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс практики по учебному плану	Курс, семестр обучения (очная / заочная форма обучения)
Б2.О.03(П)	1 курс 2 семестр, 2 курс 3, 4 семестр/ 2 курс 3, 4 семестр, 3 курс 5 семестр

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики, формы отчетности

Очная форма обучения

Семестры	Объем практики, часов/з.е.	Продолжительность, недель	Контроль
2 семестр	72/2	17 2/6	зачёт с оценкой
Формы отчётности	Письменный отчет о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчет о практике		
3 семестр	180/5	17 2/6	зачёт с оценкой
Формы отчётности	Письменный отчет о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчет о практике		
4 семестр	180/5	8 3/6	зачёт с оценкой
Формы отчётности	Письменный отчет о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчет о практике		

Заочная форма обучения

Семестры	Объем практики, часов/з.е.	Продолжительность, недель	Контроль
2 курс	288/8	34 3/6	зачёт с оценкой

Формы отчётности	Письменный отчет о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчет о практике		
3 курс	144/4	11 1/6	зачёт с оценкой
Формы отчётности	Письменный отчет о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчет о практике		

Содержание практики

2 семестр

Этап НИР	Содержание этапа НИР
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<i>Организационно-управленческая деятельность</i> Составление программы НИР (Приложение). Изучение и анализ источников по теме научного исследования. Систематизация материала. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. Постановка цели и задач исследования, определение базы, объекта и предмета исследования. Обоснование теоретической и практической значимости исследования.
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: 1. Составление программы НИР 2. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. 3. Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования 4. Обоснование теоретической и практической значимости исследования. Подготовка устного отчета о практике.

3 семестр

Этап НИР	Содержание этапа НИР
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<i>Организационно-управленческая деятельность</i> Изучение и анализ собранного материала. Анализ и обобщение результатов теоретических и методологических исследований, полученных зарубежными и отечественными исследователями.
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: 1. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы. 2. Теоретические подходы к решению выбранной проблемы. Подготовка устного отчета о практике

4 семестр

Этап НИР	Содержание этапа НИР
----------	----------------------

Подготовитель- ный (ознакомитель- ный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<i>Организационно-управленческая деятельность</i> Изучение и анализ собранного материала. Формулирование выводов по современному состоянию изучаемой проблемы, определение теоретических подходов к ее решению и планируемых результатов научного исследования.
Заключительный (подготовка отчё- та)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: Научная статья по результатам исследования Подготовка устного отчета о практике

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная литература, в том числе:

Основная:

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 282 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684295>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04364-2. – Текст : электронный.

Фот, Ж. А. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / Ж. А. Фот, Л. В. Юферова, А. А. Старовойтова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 156 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682954>. – Библиогр.: с. 115-121. – ISBN 978-5-8149-3104-7. – Текст : электронный.

Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 208 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505>. – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-04708-4. – Текст : электронный.

Дополнительная:

Фомина, Т. П. Организация научно-исследовательской работы в магистратуре : учебно-методическое пособие : [16+] / Т. П. Фомина ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2022. – 82 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700318>. – Библиогр.: с. 74-78. – ISBN 978-5-907655-19-5. – Текст : электронный.

Основы научных исследований : практикум : [16+] / сост. Ю. В. Устинова, И. Ю. Резниченко, Е. Ю. Титоренко ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573820>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2426-2. – Текст : электронный.

Марусева, И. В. Современный менеджмент (Классический и прикладной аспекты) : учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 540 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494455>. – Библиогр.: с. 428-436. – ISBN 978-5-4475-9728-3. – DOI 10.23681/494455. – Текст : электронный.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office 2007. Договор 347 от 30.08.2007, договор 989 от 21.11.2008 с Программные технологии;

Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS. В рамках подписки Microsoft Imagine (было Dreamspark): договор 48770/CAM3615 от 08.10.2014, акт Tr061184 от 31.10.2014; договор Tr000055182 от 16.11.2015, акт Tr061918 от 08.12.2015; договор Tr000114451 от 01.11.2016 с Софтлайн.

СДО Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом (распространяется свободно).

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека. URL: <https://cyberleninka.ru/>.
2. eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал. URL: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>.
3. LINGUIST List. URL: <https://linguistlist.org/>.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Необходимые специальные помещения представляют собой учебные аудитории для контактной работы студентов с руководителем практики от университета, включая текущий контроль и промежуточную аттестацию; помещения для самостоятельной работы студентов; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории для контактной работы укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для руководителя практики от университета, учебной доской. Для проведения промежуточной аттестации по практике учебные аудитории оснащаются специальными техническими средствами (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки, интерактивная доска).

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся укомплектованы учебной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду университета.

Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда института обеспечивают одновременный доступ не менее 25% студентов.

Образовательный процесс по практике обеспечен комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в разделе 5 данной программы практики и ежегодно обновляется.

Студентам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен разделом 5 программы практики и ежегодно обновляется.

Выбор мест прохождения практик и обеспечение материально-технической базы для лиц с ограниченными возможностями здоровья выполняется с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	Показатели оценивания
---	---	--	-----------------------

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УКМ-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	УКМ-4.И-1.У-1. Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке	Содержание письменного отчета о практике корректно
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.И-2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.И-2.В-1. Владеет навыками использования прикладных программных продуктов для решения управленческих и исследовательских задач	Содержание письменного отчета о практике корректно
	ОПК-2.И-3. Разрабатывает и осуществляет исследовательские и аналитические проекты для информационного обеспечения принятия управленческих решений	ОПК-2.И-3.У-1. Умеет разрабатывать исследовательские и аналитические проекты	Содержание письменного отчета о практике корректно
		ОПК-2.И-3.В-1. Владеет навыками выполнения научно-исследовательской работы	Содержание письменного отчета о практике корректно
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.И-3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские, аналитические, консалтинговые и прочие аналогичные проекты	ОПК-5.И-3.У-1. Умеет разрабатывать программу исследования	Содержание письменного отчета о практике корректно
		ОПК-5.И-3.У-2. Умеет обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследовательского и прочего проекта	Содержание письменного отчета о практике корректно
		ОПК-5.И-3.В-1. Владеет навыками разработки и применения методики выполнения научно-исследовательского проекта	Содержание письменного отчета о практике корректно
		ОПК-5.И-3.В-2. Владеет навыками проведения исследования	Содержание письменного отчета о практике корректно

Типовое контрольное задание

- Письменный отчет о практике

При написании письменного отчета о практике необходимо раскрыть вопросы по следующему плану:

2 семестр	1. Составление программы НИР (ОПК-5.И-3.У-1) 2. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. (ОПК-5.И-3.У-2) 3. Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования (ОПК-2.И-3.У-1) 4. Обоснование теоретической и практической значимости исследования. (ОПК-5.И-3.У-2)
3 семестр	1. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы. (УКМ-4.И-1.У-1, ОПК-2.И-2.В-1, ОПК-2.И-3.В-1) 2. Теоретические подходы к решению выбранной проблемы. (УКМ-4.И-1.У-1, ОПК-2.И-2.В-1, ОПК-2.И-3.В-1)
4 семестр	Научная статья по результатам исследования (ОПК-5.И-3.В-1, ОПК-5.И-3.В-2)

- Устный отчет о практике

Устный отчет обучающегося о практике включает:

1. Защиту письменного отчета о практике.
2. Ответы на вопросы в соответствии с перечнем вопросов для устного отчета о практике.

Требования к письменному отчету о практике

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного отчёта, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными настоящей программой.

Отчёт о практике включает в себя:

- титульный лист отчёта (см. Приложение);
- содержание практики (см. Приложение);
- планируемые результаты практики (см. Приложение);
- индивидуальное задание на практику (см. Приложение);
- рабочий график проведения практики (см. Приложение);
- сведения о проведении инструктажей по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка (см. Приложение);
- отзыв руководителя практики (см. Приложение);
- письменный отчёт обучающегося о результатах выполнения индивидуального задания на практику (см. Приложение).

Письменный отчёт печатается в текстовом редакторе LibreOffice Writer или Microsoft Office Word на одной стороне стандартного листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 × 297 мм) с соблюдением следующих требований:

- ориентация – книжная;
- поля: левое – 25 мм, правое, верхнее и нижнее – 10 мм;
- гарнитура – Times New Roman;
- кегль – 12 пт;
- межстрочный интервал – 1;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине страницы;
- цвет текста – чёрный (автоматически);

– выравнивание по центру и абзацные отступы выполняются штатными средствами текстовых редакторов, а не знаками пробела.

Все страницы отчёта должны быть пронумерованы арабскими цифрами сверху по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нём не проставляется.

Письменный отчёт должен иметь чёткую структуру, диктуемую планом письменного отчёта, указанным в индивидуальном задании на практику. Пункты плана указываются в качестве заголовков, набираются полужирным шрифтом, без точки в конце и выравниваются по центру страницы.

Требования к оформлению отдельных элементов текста (ссылок, сносок, библиографии, таблиц, рисунков, формул) совпадают с требованиями к оформлению этих элементов, указанными в методических рекомендациях по подготовке выпускной квалификационной работы.

После оформления отчёта, он распечатывается и оформляется в папку или скоросшиватель. Неполные и небрежно оформленные отчёты к защите не допускаются.

Вопросы для устного отчета о практике

1. Какие проблемы управления организациями становятся актуальными в настоящее время? (ОПК-2.И-3.В-1)
2. Ведутся ли научные исследования по данным проблемам? Какие отечественные и зарубежные авторы ведут исследования? (ОПК-5.И-3.В-2)
3. Чем обусловлена теоретическая значимость исследования данных проблем? Насколько данные проблемы практически значимы? (ОПК-5.И-3.У-2)
4. Какое приращение научных знаний в этой отрасли можно ожидать в ближайшей перспективе? (ОПК-5.И-3.В-1)

Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения при прохождении практики, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий (индивидуальных заданий), а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т.п.); Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных локальными актами Университета, регламентирующих организацию практики и организацию текущего контроля и промежуточной аттестации;

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания (индивидуального задания), представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Восприятие отзыва руководителя практики от профильной организации, представленного в отчете о практике.

На зачёте обучающийся должен продемонстрировать результаты сформированности компетенций, обозначенные в разделе 2 данной рабочей программы.

Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов прохождения практики)

Оценка	Критерий
--------	----------

Зачет с оценкой	
Отлично	90-100% перечисленных знаний, умений, навыков
Хорошо	70-89% перечисленных знаний, умений, навыков
Удовлетворительно	50-69% перечисленных знаний, умений, навыков
Неудовлетворительно	Менее 50% перечисленных знаний, умений, навыков

ПРИЛОЖЕНИЕ

**Программа научно-исследовательской работы
обучающегося по направлению подготовки**

« _____ »,
профиль « _____ »

_____ »

ф.и.о.

тема

Содержание	Сроки	Форма контроля
Список источников по теме НИР.		Отчет о НИР, список литературы
Обоснование актуальности выбранной темы исследования.		Отчет о НИР, введение ВКР
Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования		Отчет о НИР, введение ВКР
Обоснование теоретической и практической значимости исследования.		Отчет о НИР, введение ВКР
Характеристика современного состояния изучаемой проблемы.		Отчет о НИР, глава ВКР
Теоретические подходы к решению выбранной проблемы.		Отчет о НИР, глава ВКР
Подготовка научной статьи		Научная статья
Первая глава исследования _____ _____ _____ _____		Глава ВКР
Вторая глава исследования _____ _____ _____ _____		Глава ВКР
Третья глава исследования _____ _____ _____ _____		Глава ВКР
Подготовка научной статьи		Научная статья
Подведение итогов исследования		Заключение ВКР

Обучающийся _____

Научный руководитель _____

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
научно-исследовательской работы обучающихся

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УКМ-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	УКМ-4.И-1.У-1. Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.И-2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.И-2.В-1. Владеет навыками использования прикладных программных продуктов для решения управленческих и исследовательских задач
	ОПК-2.И-3. Разрабатывает и осуществляет исследовательские и аналитические проекты для информационного обеспечения принятия управленческих решений	ОПК-2.И-3.У-1. Умеет разрабатывать исследовательские и аналитические проекты ОПК-2.И-3.В-1. Владеет навыками выполнения научно-исследовательской работы
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.И-3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские, аналитические, консалтинговые и прочие аналогичные проекты	ОПК-5.И-3.У-1. Умеет разрабатывать программу исследования
		ОПК-5.И-3.У-2. Умеет обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследовательского и прочего проекта
		ОПК-5.И-3.В-1. Владеет навыками разработки и применения методики выполнения научно-исследовательского проекта ОПК-5.И-3.В-2. Владеет навыками проведения исследования

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОДЕРЖАНИЕ

**научно-исследовательской работы обучающихся
2 семестр**

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<i>Организационно-управленческая деятельность</i> Составление программы НИР (Приложение). Изучение и анализ источников по теме научного исследования. Систематизация материала. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. Постановка цели и задач исследования, определение базы, объекта и предмета исследования. Обоснование теоретической и практической значимости исследования.
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: 1. Составление программы НИР 2. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. 3. Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования 4. Обоснование теоретической и практической значимости исследования. Подготовка устного отчета о практике.

Содержание практики соответствует требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утверждена 26.04.2023)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**на научно-исследовательскую работу
2 семестр**

Этап практики	Индивидуальное задание для выполнения этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовитель- ный (ознакомитель- ный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	Составление и оформление программы НИР.
	Обоснование актуальности выбранной темы исследования.
	Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования.
	Обоснование теоретической и практической значимости исследования.
Заключительный (подготовка отчё- та)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление программы НИР 2. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. 3. Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования 4. Обоснование теоретической и практической значимости исследования. Подготовка устного отчета о практике.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

РАБОЧИЙ ГРАФИК

**научно-исследовательской работы обучающихся
2 семестр**

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки выполнения (дни практики)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.	
Основной	Составление и оформление программы НИР.	
	Обоснование актуальности выбранной темы исследования.	
	Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования.	
	Обоснование теоретической и практической значимости исследования.	
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: 1. Составление программы НИР 2. Обоснование актуальности выбранной темы исследования. 3. Постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования 4. Обоснование теоретической и практической значимости исследования. Подготовка устного отчета о практике.	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОДЕРЖАНИЕ

научно-исследовательской работы обучающихся 3 семестр

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<i>Организационно-управленческая деятельность</i> Изучение и анализ собранного материала. Анализ и обобщение результатов теоретических и методологических исследований, полученных зарубежными и отечественными исследователями.
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы. 2. Теоретические подходы к решению выбранной проблемы. Подготовка устного отчета о практике

Содержание практики соответствует требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утверждена 26.04.2023)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**на научно-исследовательскую работу
3 семестр**

Этап практики	Индивидуальное задание для выполнения этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	Изучение и анализ собранного материала.
	Анализ и обобщение результатов теоретических и методологических исследований, полученных зарубежными и отечественными исследователями.
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: 1. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы. 2. Теоретические подходы к решению выбранной проблемы. Подготовка устного отчета о практике

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

РАБОЧИЙ ГРАФИК

**научно-исследовательской работы обучающихся
3 семестр**

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональ- ной деятельностью)	Сроки выполне- ния (дни практики)
Подготовитель- ный (ознакомитель- ный)	Получение индивидуального задания на практику.	
Основной	Изучение и анализ собранного материала.	
	Анализ и обобщение результатов теоретических и ме- тодологических исследований, полученных зарубежны- ми и отечественными исследователями.	
Заключитель- ный (подготовка от- чёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: 1. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы. 2. Теоретические подходы к решению выбранной про- блемы.	
	Подготовка устного отчета о практике.	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОДЕРЖАНИЕ

научно-исследовательской работы обучающихся 4 семестр

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<i>Организационно-управленческая деятельность</i> Изучение и анализ собранного материала. Формулирование выводов по современному состоянию изучаемой проблемы, определение теоретических подходов к ее решению и планируемых результатов научного исследования.
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: Научная статья по результатам исследования. Подготовка устного отчета о практике

Содержание практики соответствует требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утверждена 27.04.2022)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**на научно-исследовательскую работу
4 семестр**

Этап практики	Индивидуальное задание для выполнения этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовитель- ный (ознакомитель- ный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	Изучение и анализ собранного материала.
	Формулирование выводов по современному состоянию изучаемой проблемы, определение теоретических подходов к ее решению и планируемых результатов научного исследования.
Заключительный (подготовка отчё- та)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: Научная статья по результатам исследования. Подготовка устного отчета о практике

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

РАБОЧИЙ ГРАФИК

**научно-исследовательской работы обучающихся
4 семестр**

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки выполнения (дни практики)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.	
Основной	Изучение и анализ собранного материала.	
	Формулирование выводов по современному состоянию изучаемой проблемы, определение теоретических подходов к ее решению и планируемых результатов научного исследования.	
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчета, включающего разделы: Научная статья по результатам исследования.	
	Подготовка устного отчета о практике.	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СВЕДЕНИЯ
о проведении инструктажей

1. Инструктаж по ознакомлению обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности

ПРОВЕДЕН:

Руководитель практики от Университета: _____ ФИО

ПРОЙДЕН:

Обучающийся _____ ФИО

2. Инструктаж по ознакомлению обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка

ПРОВЕДЕН:

Руководитель практики от Университета: _____ ФИО

ПРОЙДЕН:

Обучающийся _____ ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ОТЗЫВ

**руководителя практики от Университета
о прохождении научно-исследовательской работы**

___ семестр

Руководитель практики от Университета _____

ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ОТЧЁТ

о научно-исследовательской работе за ____ семестр

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Стратегический менеджмент

С содержанием, планируемыми результатами, индивидуальным заданием и рабочим графиком ознакомлен и выполнил	Обучающийся:	<i>Фамилия Имя Отчество</i>	<i>Подпись</i>
Проверил отчёт и составил отзыв	Руководитель практики от Университета:	<i>Фамилия Имя Отчество, степень, звание</i>	<i>Подпись</i>
Оценка:		Дата:	

Самара
2023