

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ С. Н. Перов

04 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ИННОВАЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

---

Направление подготовки:	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки:	Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	очная, очно-заочная
Год начала подготовки:	2022

Самара  
2022

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016;
- основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профилю «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении», утверждённой 27 апреля 2022 года;
- рабочим учебным планом по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профилю Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении», одобренным Учёным советом Университета 27 апреля 2022 года, протокол № 03/22.

Разработчик программы: Карлина А. А., кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Рабочая программа согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы 25 марта 2022 года, протокол № 7.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель** дисциплины «Инновации в государственном и муниципальном управлении» является ознакомление студентов с современными тенденциями развития применяемых в органах государственной власти и местного самоуправления управленческих технологий, ориентированных на повышение эффективности их функционирования и качества управления.

**Задачи** дисциплины:

- формирование представлений о тенденциях трансформации государственного аппарата;
- изучение технологий корпоративного управления, внедряемых в деятельность органов власти и управления;
- формирование и развитие навыков перспективного государственного мышления.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.В.08.

Курс и семестр освоения дисциплины:

Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
4 курс, 8 семестр	4 курс, 8 семестр	–

## 1.3. Межпредметные связи дисциплины

Для освоения дисциплины «Инновации в государственном и муниципальном управлении» необходимы знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплин:

- Менеджмент
- Основы государственного и муниципального управления
- Проектное управление в профессиональной деятельности
- Государственные и муниципальные услуги
- Управление общественными отношениями
- Теория организации
- Лидерство и командообразование
- Управление социально-экономическим развитием
- Территориальное планирование

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Инновации в государственном и муниципальном управлении», закладывают основу для эффективной работы обучающихся для написания выпускной квалификационной работы бакалавра».

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-2. Осуществляет критический анализ информации для решения поставленной задачи	УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие её условиям и критериям решения поставленной задачи
		УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2. И-1. Проектирует свою деятельность	УК-2.И-1.3-1. Знает основные принципы проектной деятельности

### 3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объём дисциплины, в т. ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов\*

Очная форма обучения

Распределение по семестрам	Контактная работа	в т.ч.:			СР	Контроль	Итоговый объём, часов/з. е.
		Л	П	ЛР			
8 семестр	54	18	36	–	54	зачет	108
Итого:	54	18	36	–	54	-	108/3

Очно-заочная форма обучения

Распределение по семестрам	Контактная работа	в т.ч.:			СР	Контроль	Итоговый объём, часов/з. е.
		Л	П	ЛР			
8 семестр	24	8	16	-	84	зачет	108
Итого:	24	8	16	-	84	-	108/3

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

#### 3.2. Объём дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий\*

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов							
	Л		П		ЛР		СР	
	о	оз	о	оз	о	оз	о	оз
Понятие инноваций в управлении	2	1	4	2	-	-	8	10
Методологические подходы к разработке и внедрению инноваций в государственное и муниципальное управление	4	1	8	2	-	-	6	10
Процессный подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	2	1	4	2	-	-	8	10
Средовой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	2	1	4	2	-	-	6	10
Программно – целевой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных	2	1	4	2	-	-	8	10

технологий в систему государственного и муниципального управления								
Инновационные технологии совершенствования бюрократической модели публичного управления	2	1	4	2	-	-	6	10
Инновационные технологии совершенствования сервисной модели публичного управления	2	1	4	2	-	-	6	12
Инновационные технологии реализации партисипативной и поссибилитраной моделей публичного управления	2	1	4	2	-	-	6	12
Всего:	18	8	36	16	-	-	54	84

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

### 3.3. Содержание тематических разделов дисциплины

#### Раздел 1. Понятие инноваций в управлении

Определение инноваций. Классификация инноваций. Инновационные технологии в управлении. Актуальность инновационных технологий в государственном и муниципальном управлении. Виды инноваций в государственном и муниципальном управлении.

#### Раздел 2 Методологические подходы к разработке и внедрению инноваций в государственное и муниципальное управление

Правовой, политический и управленческий подход к пониманию сущности и содержания деятельности публичных органов управления. Бюрократическая, сервисная, партисипативная и поссибилитарная модели публичного управления. Теория «нового публичного менеджмента».

#### Раздел 3. Процессный подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления

Определение процессного подхода, преимущества, область и границы применения процессного подхода для решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления. Основы моделирования и улучшения процессов публичного управления.

#### Раздел 4. Средовой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления

Определение средового подхода, преимущества, область и границы применения средового подхода для решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления.

#### Раздел 5. Программно – целевой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления

Определение программно целевого - подхода, преимущества, область и границы применения программно – целевого подхода для решения конкретных задач в сфере государственного и муниципального управления

#### Раздел 6. Инновационные технологии совершенствования бюрократической модели публичного управления

Инновационные технологии организационного проектирования, бечмаркинг, аутсоринг. Инновации в реализации бюджетного процесса. Обзор лучших зарубежных и российских практик применения инновационных технологий в государственное и муниципальное управление.

#### **Раздел 7. Инновационные технологии совершенствования сервисной модели публичного управления**

Регламентация и стандартизация государственных и муниципальных административных услуг. Технология «единого окна». Принципы работы МФЦ.

Обзор лучших зарубежных и российских практик применения инновационных технологий в государственное и муниципальное управление.

#### **Раздел 8. Инновационные технологии реализации партисипативной и поссибилитраной моделей публичного управления**

Инновационные технологии в работе с населением. Инновационные технологии привлечения инвестиций для развития территории.

Обзор лучших зарубежных и российских практик применения инновационных технологий в государственное и муниципальное управление. Реализация инициатив населения как инновационная технология публичного управления. Инициативный проект. Виды инициативных проектов и их роль в развитии территории. Ресурсы инициативного проекта: активизация, консолидация, риски, управление. Инициативный процесс. Технологии формирования и управления инициативным пространством развития территории.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебная литература, в том числе:

#### 4.1.1. Основная

1. Вопросы совершенствования системы государственного управления в современной России: межвузовский сборник научных статей / под общ. ред. Л.В. Фотиной. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 736 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5365-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428009>
2. Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент / Ю.М. Беляев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 220 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496063>
3. Инновации в государственном и муниципальном управлении / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054>
4. Папело, В.Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования: учебное пособие / В.Н. Папело, Б.А. Ковтун. - 2-е изд., стер. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 207 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7190-0 То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168>
5. Митрофанова, И.В. Регион: экономика, политика, управление : учебник / И.В. Митрофанова, Н.П. Иванов, И.А. Митрофанова. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 600 с. : ил., табл., рис. - ISBN 978-5-4458-5137-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233062>.

#### 4.1.2. Дополнительная

1. Акулов, А.О. Системы сбалансированных показателей: учебное пособие / А.О. Акулов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. - 142 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1655-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278243>
2. Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами / И.В. Новикова, С.Б. Рудич ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 277 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124>
3. Колотилин, Б.А. Сбалансированное управление жилищно-коммунальным хозяйством / Б.А. Колотилин, Ж.В. Селезнева. - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2010. - 98 с. - ISBN 978-5-9585-0376-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143846>



## 4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации
КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Открытый ресурс
Электронная библиотека РФФИ	<a href="https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library">https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library</a>	Открытый ресурс
Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина	<a href="https://www.prilib.ru/">https://www.prilib.ru/</a>	Открытый ресурс
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Открытый ресурс
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	Открытый ресурс
Университетская информационная система «Россия»	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Открытый ресурс
Официальный интернет- портал правовой информации.	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>	Открытый ресурс
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»		Открытый ресурс
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»		Открытый ресурс

## 4.3. Сетевые ресурсы

Наименование ресурса	Адрес
Агентство стратегических инициатив. Официальный сайт.	<a href="http://asi.ru">http://asi.ru</a>
Всероссийский совет местного самоуправления. Банк лучших практик	<a href="http://www.vsmsinfo.ru/praktiki/bank-luchshikh-munitsipalnykh-praktik">http://www.vsmsinfo.ru/praktiki/bank-luchshikh-munitsipalnykh-praktik</a>
Федеральные целевые программы России. Официальный сайт.	<a href="http://fcp.economy.gov.ru">http://fcp.economy.gov.ru</a>
Федеральная служба государственной статистики:	<a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/</a>

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 5.1. Используемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учётом индивидуального, социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определённую предметную область, возможность чего заложена в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определённой предметной области без увеличения трудоёмкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учётом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учётом зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков	Методы социально-активного обучения с учётом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

## 5.2. Дистанционные образовательные технологии

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Наименование тематического раздела	Вид ДОТ и содержание работы
Лекции, практические занятия и лабораторные работы	
Понятие инноваций в управлении	ДОТ 1 ZOOM
Методологические подходы к разработке и внедрению инноваций в государственное и муниципальное управление	ДОТ 1 ZOOM
Процессный подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	ДОТ 1 ZOOM
Средовой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	ДОТ 1 ZOOM
Программно – целевой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	ДОТ 1 ZOOM
Инновационные технологии совершенствования бюрократической модели публичного управления	ДОТ 1 ZOOM
Инновационные технологии	ДОТ 1 ZOOM

Наименование тематического раздела	Вид ДОТ и содержание работы
совершенствования сервисной модели публичного управления	
Самостоятельная работа	
Понятие инноваций в управлении	ДОТ 1 ZOOM устное обсуждение результатов самостоятельного изучения материала
Методологические подходы к разработке и внедрению инноваций в государственное и муниципальное управление	ДОТ 1 ZOOM устное обсуждение устное обсуждение результатов самостоятельного изучения материала
Процессный подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание
Средовой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание
Программно – целевой подход как концептуальная платформа разработки и внедрения инновационных технологий в систему государственного и муниципального управления	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание
Инновационные технологии совершенствования бюрократической модели публичного управления	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание
Инновационные технологии совершенствования сервисной модели публичного управления	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание
Инновационные технологии реализации партисипативной и поссибилитраной моделей публичного управления	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание
Промежуточная аттестация	
Зачет	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание ДОТ 1 ZOOM устное обсуждение результатов освоения теоретического материала ДОТ 6 ИСУ ВУЗ: фиксация оценки в зачётной ведомости

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 6.1. Оценочные средства, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	Вид аттестации и оценочных средств	Показатели оценивания
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-2. Осуществляет критический анализ информации для решения поставленной задачи	УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие её условиям и критериям решения поставленной задачи	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Корректное выполнение промежуточного теста. Блок 2 контрольного задания выполнен корректно.

		УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Корректное выполнение промежуточного теста. Блок 2 контрольного задания выполнен корректно.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2. И-1. Проектирует свою деятельность	УК-2.И-1.3-1. Знает основные принципы проектной деятельности	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Корректное выполнение промежуточного теста. Блок 1 контрольного задания выполнен корректно.

## 6.2. Типовое контрольное задание для промежуточной аттестации

### **БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ** (УК-2.И-1.3-1.)

**Выбрать ОДИН правильный ответ**

- 1.1. Предметом организационных инноваций в публичной сфере являются:
  - a. коммуникации с населением
  - b. функции органов власти
  - c. административные услуги
  - d. деятельность граждан
  
- 1.2. В чем заключается роль граждан в реализации поссибилитраной модели публичного управления?
  - a. Выступают в качестве потребителя государственных и муниципальных услуг
  - b. Являются участникам совместного с органами власти и местного самоуправления процессов производства общественных благ
  - c. Участвуют в создании демократических властных институтов
  - d. Являются участниками процессов публичного управления
  
- 1.3. Одной из предпосылок применения программно – целевых методов планирования и управления на государственном уровне выступают:
  - a. наличие устойчивых негативных тенденций в социально – экономических процессах
  - b. мировой экономический кризис
  - c. указ Президентом РФ
  - d. перераспределение полномочий и ответственности между государственными и муниципальными органами власти

**Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)**

- 1.4. К ресурсам муниципальных органов власти в сфере поддержки инициативных проектов относятся:
  - a. финансовые и материальные ресурсы населения
  - b. муниципальная собственность
  - c. бюджет города
  - d. собственность крупных компаний на территории города
  
- 1.5. Преимущества программно – целевого метода управления состоит:
  - a. в повышении доверия населения к власти
  - b. в повышении уровня удовлетворенности государственных и муниципальных служащих условиями своей работы
  - c. в адресном направлении бюджетных ресурсов на конкретные цели и мероприятия
  - d. в наличии механизмов, обеспечивающих привлечение внебюджетных ресурсов
  
- 1.6. Недостатком функционально - бюрократической системы управления являются:
  - a. отсутствие внутренних регламентирующих документов
  - b. нечеткое распределение обязанностей между структурными подразделениями
  - c. Отсутствие механизмов активизации возможностей населения
  - d. Отсутствие механизмов поддержки горизонтальных межфункциональных связей в органе  
Власти

1.7. Какие инновационные технологии управления в публичной сфере предусматривались Концепцией Административной реформы в РФ?

- стандартизация и регламентация государственных услуг
- применение стандартов системы менеджмента качества
- технология управления по результатам
- технология проектного управления

**Заполнить пропуски**

1.8. Процесс определения, анализа и адаптации имеющихся примеров эффективного функционирования других организаций с целью улучшения собственной работы органа государственной или муниципальной власти – это технология

---

1.9. Расшифруйте аббревиатуру «БОР» как инновационной технологии бюджетного процесса

---

1.10. Передача неключевых функций организации субподрядчикам, специализирующимся на данной деятельности фирмам, а так же приобретение услуг по реализации этой функции у другой организации - это...

---

**БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ**

2.1. (УК-1.И-2.У-1. УК-1.И-2.У-3.) Выстройте в логической последовательности этапы жизненного цикла инноваций

- Разработка
- Пилотная апробация
- Исследование
- Внедрение
- Поддержка
- Рутинизация

2.2. (УК-1.И-2.У-1. УК-1.И-2.У-3.) Соотнесите виды инноваций и внедренные в публичном управлении инновации

	Виды инноваций		Инновации в государственном и муниципальном управлении
1	Продуктовые	А	Портал правовой информации
2	Информационно – коммуникационные	Б	Многофункциональный центр
3	Организационные	В	Разработка нового вида административных услуг
4	Правовые	Г	Аутсорсинг процессов

2.3. (УК-1.И-2.У-1. УК-1.И-2.У-3.) Соотнесите виды инновационных технологии привлечения ресурсов в государственные и муниципальные проекты и их содержание

	Виды инновационных технологий		Содержание инновационных технологий
1	Аутсорсинг	А	способ коллективного финансирования, основанный на добровольных взносах без получения выгоды от вложенных средств
2	Краудинветинг	Б	использование внешнего источника – ресурсов путем передачи



			организацией на основе оговора части процессов и производственных функций на обслуживание другой компанией
3	Краудсорсинг	В	альтернативный финансовый инструмент для привлечения капитала в стартапы и предприятия малого бизнеса от широкого круга микроинвесторов.
4	Краудфандинг	Г	привлечение к решению тех или иных проблем инновационной производственной деятельности широкого круга лиц для использования их творческих способностей, знаний и опыта по типу субподрядной работы на добровольных началах с применением инфокоммуникационных технологий.

2.4. (УК-1.И-2.У-1. УК-1.И-2.У-3.) Постройте рейтинг регионов Приволжского федерального округа по показателю инновационной активности

Регион РФ	2013	2014	2015	2016	Т	О	ИСТ	ИСО	ИП
Республика Башкортостан	12,3	10,4	9,1	7,3					
Республика Марий Эл	8,8	7,1	8,3	5,9					
Республика Мордовия	16,9	18,3	16,6	13,4					
Республика Татарстан	21,0	20,5	20,5	21,3					
Удмуртская Республика	10,3	10,5	10,2	7,6					
Чувашская Республика	18,8	23,7	24,0	24,5					
Пермский край	11,4	11,1	10,5	7,9					
Кировская область	9,1	9,4	9,8	9,6					
Нижегородская область	15,4	14,3	13,5	12,8					
Оренбургская область	12,5	12,4	10,8	7,1					
Пензенская область	15,6	17,1	14,7	20,1					
Самарская область	5,4	5,8	5,0	3,9					
Саратовская область	6,4	6,8	6,3	4,8					
Ульяновская область	7,1	5,1	5,2	3,6					

2.5. (УК-1.И-2.У-1. УК-1.И-2.У-3.) Расположите целевые программы по иерархии (от высшего к низшему)

1. Федеральная целевая программа
2. Государственная программа
3. Ведомственная целевая программа
4. Подпрограмма

2.6. ((УК-1.И-2.У-1. УК-1.И-2.У-3.) Ознакомьтесь с документом выполните задание:

1. Определите виды инноваций, используемые при разработке проекта
2. Определите преимущества использования инноваций и для управления проектом. **Время выполнения задания 60 мин.**

## Подход к разработке Стратегии комплексного развития г.о. Самара на период до 2025 года <sup>1</sup>.

Главная задача, которую решали методологи и организаторы процесса разработки Стратегии, – сформировать интегральное понимание и приоткрыть глубинную сущность города на пути из прошлого в его лучшее будущее, увидеть определяющие процессы во внешней среде, в аналогичных городах и найти решения, которые зададут Самаре, как «живому» объекту, направленное движение. Следующей ключевой задачей было сформировать такое «дерево» целей развития, при котором становятся взаимоувязанными направления развития, характер изменений и конкретика действий.

При этом количественный просчет с точки зрения экономических подходов к деятельности – «оцифровка» задуманного – осуществляется на стадии детальной разработки стратегических программ и проектов. Здесь же главное заключается в генерации смыслов изменения текущей реальности через осуществление программно-проектных действий в точном соответствии с поставленными целями.

Для разработки Стратегии комплексного развития городского округа Самара была применена системная совокупность методологических и технологических подходов. В основу рассмотрения городского округа Самара (целостной административно-территориальной единицы) в качестве основного объекта стратегирования положен концепт «город» – сущностная основа городского округа, включающая совокупность сфер жизнедеятельности и протекающих в них процессов (экономических, социальных, культурных и др.). Указанные сферы жизнедеятельности представляют собой своеобразные *городские «ипостаси»*, которые обобщенно можно представить в виде пяти крупных блоков

- 1) природно-территориальная и материальная основа жизнедеятельности;
- 2) жители – городские сообщества, различные субъекты экономической, политической, культурной и иной деятельности;
- 3) деятельность (во всей совокупности ее видов);
- 4) инфраструктура;
- 5) сфера власти и управления.

Поскольку город – это целостная, многогранная, системно и иерархически выстроенная организация жизни человеческого сообщества в живой среде планеты, то и при разработке Стратегии он рассматривался с разных сторон, с учетом всех его «ипостасей».

Экономическая линия является значимой в Стратегии, но она не определяет принципиальной целевой составляющей, а представляет собой механизм для осуществления рациональных расчетов относительно достижения поставленных целей. В этой связи Стратегия развития Самары разработана как **стратегия комплексного развития**, которая охватывает наряду с экономическими экологические, социальные, культурные, общественные и прочие аспекты развития городского округа в их взаимосвязи.

Учет этой взаимосвязи достигается комплексированием различных видов знаний при проведении сущностной оценки ситуации в Самаре и постановке целей развития, а также при проектировании последовательности действий по их достижению. Все сферы жизнедеятельности города требуют внимания и являются по-своему важными. Однако невозможно добиться значимых улучшений во всех сферах одновременно (хотя бы из-за элементарной нехватки ресурсов). Поэтому в процессе стратегического анализа соотнесены наиболее значимые позитивно и негативно влияющие факторы развития и выделены те сферы, в рамках которых существуют стратегически перспективные направления развития. Их полноценная реализация и должна впоследствии дать возможность «подтянуть» до адекватного современным требованиям уровня и остальные сферы, роль которых в стратегии развития сегодня – преимущественно поддержка текущих процессов жизни города.

В рамках такого подхода разработана **не «фронтальная», а «прорывная»** стратегия развития Самары, ориентированная на удержание мощной индустриальной позиции и формирование города постиндустриального типа, а впоследствии – постэкономического

---

1 Стратегии комплексного развития г.о. Самара на период с 2025 года // <http://www.samara2025.ru>

(экологического, а значит, постпотребительского). Для достижения эффекта «прорыва» из всей совокупности проанализированных сфер жизнедеятельности были отобраны только 10 направлений, которые дают наибольший синергетический эффект перспективного развития и одновременно решают застарелые проблемы.

Для полновесного рассмотрения городского округа задано несколько внешних и внутренних масштабов его представления: муниципальный, межрегиональный, страновой и международный.

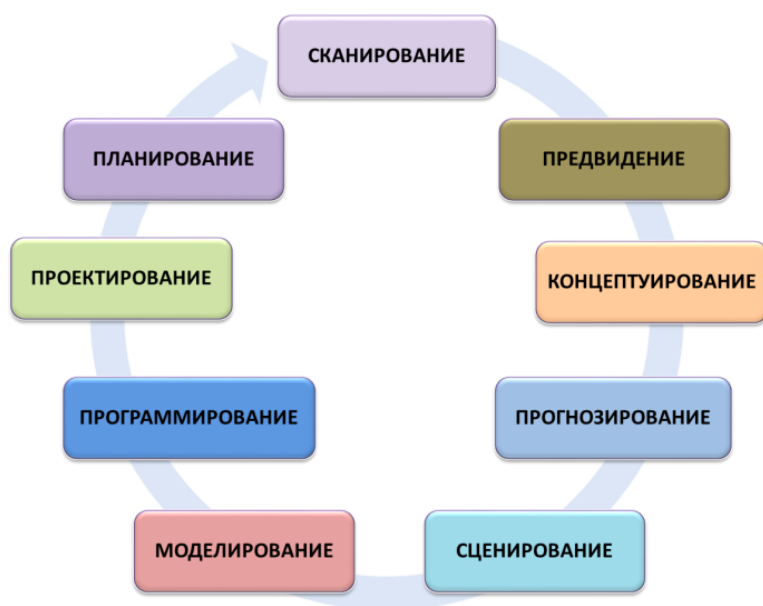
Внутренний масштаб:

- мегаполис «Большая Самара» в совокупности отдельных территориальных локальностей;
- городской округ, включающий 9 городских районов.

Внешний масштаб:

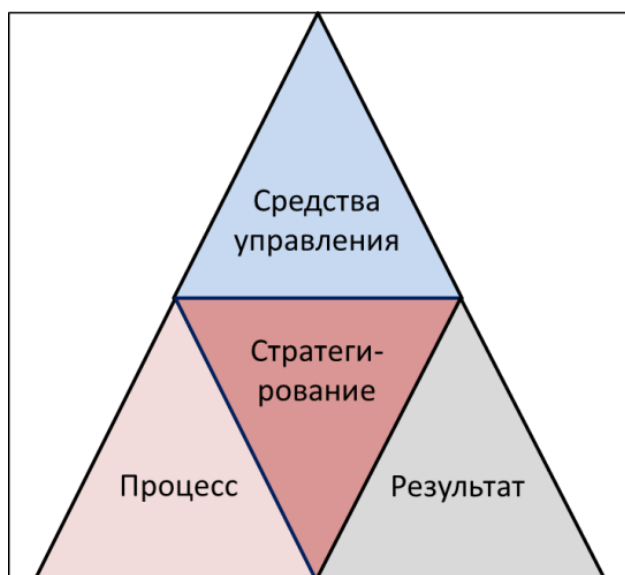
- одно из ядер Самарско-Тольяттинской агломерации;
- административный центр Самарской области, один из 15 центров регионов, входящих в ПФО;
- крупный городской центр Поволжья;
- один из 14 городов-миллионников России;
- город-побратим и город-партнёр на международном уровне.

Для разработки стратегии использована совокупность средств стратегирования. Эта совокупность средств дает возможность организовать системное управление развитием любого территориального объекта, в данном случае городского округа. При этом процесс развития концептуально рассматривается в рамках модели нелинейного подхода к конструированию будущего (во взаимосвязи с прошлым и настоящим).



**Рис. 1.3. Стратегирование как система средств управления развитием**

Каждый элемент из совокупности средств стратегирования одновременно задействуется еще в двух ипостасях: как процесс и как результат (рис. 1.4). Например, программирование является процессом, результатом которого становится документ в виде программы, используемый затем и как средство управления. Таким образом, стратегирование в целом выступает как триада: средства управления, процесс и результат.



**Рис. 1.4. Стратегирование как триада**

Разработка Стратегии развития Самары осуществлена технологично, путем последовательно-итеративного продвижения по пяти этапам стратегирования

- стратегический анализ;
- стратегический синтез;
- целеполагание;
- программно-проектная развертка целей;
- механизмы реализации.

Ключевым моментом в разработке Стратегии является целеполагание – разработка системы целей, которая задает качественно-количественные ориентиры изменения ситуации в городе. Элементы целеполагания – идеи, направления, цели, целевые и текущие задачи – обязательно должны быть тщательно взаимоувязаны в системе стратегических документов (рис. 1.6).

Средства управления	СТРАТЕГИЯ			
	Концепция	Программы	Проекты	Планы
Элементы целеполагания:				
Идеи	↓ +			
Цели	↓ +	→ +		
Направления		↓ +	→ +	
Целевые задачи			↓ +	→ +
Текущие задачи (мероприятия)				↓ +

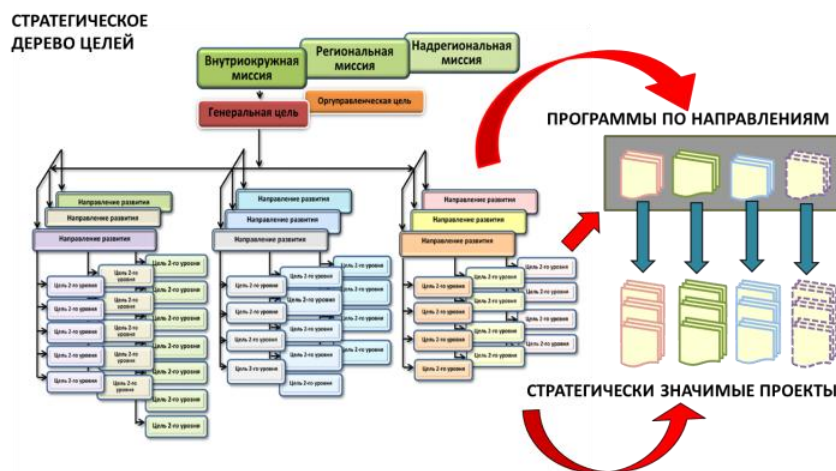
**Рис. 1.6. Связь элементов целеполагания и средств управления в средствах стратегирования**

Целевой блок Стратегии создан на основе соотнесения внутренних и внешних факторов развития Самары. При этом учитывались также долгосрочные цели и перспективные направления развития Самарской области, Приволжского федерального округа и Российской Федерации в целом и по отраслям. Также принимались во внимание ориентиры развития

референтных Самаре городов и современные целевые тренды городского развития в мире в целом.

Особую роль в системе целей занимает генеральная цель. С одной стороны, она раскладывается на системную совокупность подцелей, с другой – задает фокус, очерчивающий генеральную направленность всех действий. В результате создается целостное «дерево» целей, на основе которого формируется совокупность соответствующих реализационных программ и проектов (рис. 1.7).

Стратегирование как процесс предполагает реализацию целей; если путь к достижению цели не построен – Стратегия в целом тоже не выстроена. Это означает, что необходимо разрабатывать системный комплекс средств и механизмов реализации Стратегии – как в целом, так и по каждому направлению развития. Это предопределяет в дальнейшем необходимость разработки для городского округа системы стратегического управления. При этом должна быть обеспечена четкая корреляция этой системы с управлением текущим функционированием городских систем.



**Рис. 1.7. Программно-проектная развертка «дерева» целей**

Стратегия развития Самары как управленческий документ одновременно становится договором общественного согласия – в силу публичности ее разработки. Стратегия создана с участием основных субъектов, влияющих на процесс динамичного развития городского округа: органов местного самоуправления, бизнеса, общественности (как местных экспертов), выступивших в позиции стратега.

Позиция стратега позволила участникам разработки рассмотреть вопросы развития Самары с разных сторон, увидеть ситуацию, исходя из точек зрения, соответствующих разным жизненным позициям (власти, бизнеса, предпринимателей, жителей и др.), масштабно рассмотреть городской округ как состоящий из отдельных территорий (районов) и в то же время как часть большей системы (Самарско-Тольяттинской агломерации, Самарской области, Поволжья, России).

Одновременное удержание внимания при поиске путей развития Самары на различных ракурсах пространственного масштабирования и принятие во внимание фактора взаимосвязи времен (прошлого, настоящего, будущего) позволило учесть как уникальность Самары, так и общие характерные тенденции современного городского развития в России и мире.

### 6.3. Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

- предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.);
- фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

- контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

- контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

- восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием;

- оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале;

- подведение итогов оценки сформированности компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3}$$

где  $P_i$  – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

**Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации  
(сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)**

Результат промежуточной аттестации ( $P$ )	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–36	Не сформирована.	неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
37–49	Уровень владения компетенцией недостаточен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
50–59	Уровень владения компетенцией посредственен для её формирования в результате обучения по	удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	дисциплине.		
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
60–69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
70–89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C (зачтено)
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
90–94	Уровень владения компетенцией высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	B (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания содержат одну–две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
95–100	Уровень владения компетенцией превосходный для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	A (зачтено)
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения			

Результат промежуточной аттестации ( <i>P</i> )	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
<p>задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и о способности разрабатывать новые решения.</p>			



## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с возможным мультимедийным сопровождением;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и обсуждают их между собой и преподавателем, решают практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения различных явлений; включающие проведение устных и письменных опросов (в виде тестовых заданий) и контрольных работ (по вопросам лекций и практических занятий).

Лекции — разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Преподаватель должен ориентировать студентов на использование при подготовке к практическим занятиям в первую очередь специальной научной литературы (монографий, статей из научных журналов, диссертаций).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

## 7.2. Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой.

Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы чётко представить себе его объём и основные проблемы. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия учёных, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того, чтобы выделить главное в лекции и правильно её законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал. Для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний следует приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нём что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции даёт многое. Студенты получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Всё это облегчает работу на лекции и делает её целеустремлённой.

### Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьёзно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог электронной научной библиотеки eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

### Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы — подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, список литературы, приложения;
- содержать краткие и чёткие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **9.1. Общее**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации».

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **9.2. Оборудование и технические средства обучения**

Специальные помещения укомплектованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

### **9.3. Программное обеспечение**

Наименование	Сведения о лицензии
LibreOffice, офисный пакет	Mozilla Public License, v2.0, свободно распространяемое с открытым исходным кодом
Moodle, среда дистанционного обучения	GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом
Microsoft Office 2007	Договор 347 от 30.08.2007, договор 989 от

	21.11.2008 с Программные технологии
Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS	В рамках подписки Microsoft Imagine (было Dreamspark): договор 48770/CAM3615 от 08.10.2014, акт Tr061184 от 31.10.2014; договор Tr000055182 от 16.11.2015, акт Tr061918 от 08.12.2015; договор Tr000114451 от 01.11.2016 с Софтлайн.