

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УЛАОП

\_\_\_\_\_ Сталькина У. М.

26 мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Перов С. Н.

26 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА**

название дисциплины

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Направление подготовки:             | 38.03.04 Государственное и муниципальное управление   |
| Профиль подготовки:                 | Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении                         |
| Квалификация:                       | Бакалавр  |
| Форма обучения:                     | Очная, очно-заочная   |
| Год начала подготовки по программе: | 2021  |
| Кафедра                             | Государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы |

Руководитель  
образовательной программы

\_\_\_\_\_

подпись

Карлина А.А.

26 мая 2021 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы  
/протокол заседания № 9 от 25 мая 2021 г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

Карлина А.А.

Самара  
2021

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                                     | Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам   |
|--|---|--|
| ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно – надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально – экономических процессов. | ОПК-2. И-5. Участвует в разработке и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах. | ОПК-2. И-5. 3-1. Знает основные принципы и подходы формирования государственной политики в экономической и социальной сферах |
|  |   | ОПК-2. И-5. 3-2. Знает классификацию моделей государственной политики  |
|  |   | ОПК-2. И-5. 3-3. Знает задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики   |
|  |   | ОПК-2. И-5. У-1. Умеет формулировать цели и задачи государственной политики в экономической и социальной сферах              |
|  |   | ОПК-2. И-5. У-2. Умеет анализировать цели и задачи государственной политики в экономической и социальной сферах              |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

| Индекс дисциплины по учебному плану | Курс, семестр изучения дисциплины (очная/очно-заочная форма обучения) |
|-------------------------------------|---|
| <b>Б1.О.20</b>                      | <b>2 курс, 4 семестр / 3 курс, 5 семестр</b>                          |

## 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем дисциплины,

**в т.ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов**

| Виды учебной работы | Объем, часов/ЗЕТ<br>очная/очно-заочная форма | Распределение по семестрам (очная/очно-заочная форма обучения) |
|---------------------|--|--|
|---------------------|--|--|

|                            | очная форма обучения |      |      |   |   |
|----------------------------|----------------------|------|------|---|---|
|                            |                      | 4    | 5    | 6 | 7 |
| Контактная работа, в т.ч.: | 54/26                | 54/- | -/26 |   |   |
| Лекции (Л)                 | 18/10                | 18/- | -/10 |   |   |
| Практические занятия (ПЗ)  | 36/16                | 36/- | -/16 |   |   |

|                             |       |       |      |  |  |
|-----------------------------|-------|-------|------|--|--|
| Самостоятельная работа (СР) | 54/82 | 54/-  | -/82 |  |  |
| Контроль - экзамен          | 36/36 | 36/-  | -/36 |  |  |
| Итого объем дисциплины      | 144/4 | 144/4 | -/4  |  |  |

### Объем дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий

| Наименование тематического раздела дисциплины                     | Количество часов<br>(очная/очно-заочная форма обучения) |       |       |
|---|---|-------|-------|
|   | Л   | ПЗ    | СР    |
| Введение в дисциплину   | 2/-   | 6/-   | 2/2   |
| Принципы государственного управления в России                     | 2/2   | 6/2   | 12/20 |
| Государственная политика: сущность и виды                         | 2/2   | 6/2   | 9/14  |
| Российская специфика государственного и муниципального управления | 4/2   | 6/4   | 9/16  |
| Основные направления государственной политики                     | 4/2   | 6/4   | 13/13 |
| Механизмы разработки государственной политики                     | 4/2   | 6/4   | 9/17  |
| Всего   | 18/10   | 36/16 | 54/82 |

### Содержание тематических разделов дисциплины

| Наименование раздела  | Содержание раздела  |
|---|---|
| Государственная политика: сущность и виды                         | Государственная политика как целенаправленная деятельность органов государственной власти по решению общественно значимых проблем. Структура государственной политики как деятельности по реализации целей и задач государственного управления. Основные виды государственной политики.   |
| Классификация государственной политики                            | Конституционные основы и правовая база государственной политики. Государственная политика как важнейший элемент системы государственного управления. Проблемы классификации государственной политики и ее системные характеристики.   |
| Основные принципы и подходы формирования государственной политики | Разработка и реализация государственной политики. Анализ социально – экономических процессов. Меры регулирующего воздействия. Контрольно – надзорные функции. Государственные и муниципальные программы.  |
| Ресурсы и механизмы государственной политики                      | Государственная политика и государственные интересы. Государственная политика как важнейший элемент системы государственного управления. Иерархические уровни государственного управления (федеральный, региональный и местный уровни государственного управления). Нормативно-правовая база государственной политики. Финансово-экономические основы государственной политики. |
| Основные направления государственной политики                     | Сферы государственной политики. Содержание федеральных и региональных государственных программ. Цели и задачи программ в контексте реализации государственной политики. Формы участия государства в социальных вопросах. Государственные механизмы регулирования экономических процессов.   |
| Инструменты государственной политики                              | Государственно-управленческие решения и виды их классификации. Процесс принятия государственно-управленческого решения: стратегическое и оперативное планирование государственной политики, мо-   |

| Наименование раздела                      | Содержание раздела  |
|---|---|
| Государственная политика: сущность и виды | Государственная политика как целенаправленная деятельность органов государственной власти по решению общественно значимых проблем. Структура государственной политики как деятельности по реализации целей и задач государственного управления. Основные виды государственной политики. |
| Классификация государственной политики    | Конституционные основы и правовая база государственной политики. Государственная политика как важнейший элемент системы государственного управления. Проблемы классификации государственной политики и ее системные характеристики.   |
|   | мониторинг и информационно-аналитическая деятельность, экспертные оценки управленческих альтернатив. Процедуры принятия государственно-управленческих решений. Оценка и анализ политики в экономической и социальной сферах.  |

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

##### Образовательные технологии

| Наименование технологий    | Содержание технологий   | Адаптированные методы реализации  |
|----------------------------|---|---|
| Проблемное обучение        | Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.  | Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.                        |
| Концентрированное обучение | Погружение обучающихся в определенную предметную область, возможности которого заложены в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определенной предметной области без увеличения трудоемкости соответствующих дисциплин. | Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.   |
| Развивающее обучение       | Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учетом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению.  | Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учетом зоны ближайшего развития. |

| Наименование технологий          | Содержание технологии   | Адаптированные методы реализации   |
|----------------------------------|---|--|
|                                  | чению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.   |  |
| Активное, интерактивное обучение | Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.                                      | Методы социально-активного обучения с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.  |
| Рефлексивное обучение            | Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию. | Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |

«Дисциплина реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.»

| Вид занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы и т.д.), форма промежуточной аттестации | Применяемые дистанционные образовательные технологии |
|--|--|
| Лекции   | ДОТ 1 Zoom, ДОТ 4 Moodle                             |
| Практические занятия   | ДОТ 1 Zoom, ДОТ 4 Moodle                             |
| Экзамен  | ДОТ 4 Moodle   |

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Учебная литература, в том числе:**

**Основная:**

1. Бакурова, Н.Н. Государственное управление в административно-политической сфере / Н.Н. Бакурова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2018. – 174 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494322> (дата обращения: 22.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-21870-7. – Текст : электронный.

2. Государственная политика и управление / Н.С. Григорьева, О.Ю. Малинова, А.Ю. Мельвиль и др. ; ред. А.И. Соловьев. – Москва : Аспект Пресс, 2018. – 480 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495912> (дата обращения: 22.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-0858-5. – Текст : электронный.

3. Ершова, Н.А. Государственное управление и инновационная политика: конспект лекций :[16+] / Н.А. Ершова, С.Н. Павлов ; Российский государственный университет правосудия. – Мо-

сква : РГУП, 2018. – 32 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560828> (дата обращения: 22.09.2019). – Библиогр.: с. 25. – ISBN 978-5-93916-714-7. – Текст : электронный.

4. Моисеев, В.В. Социальная политика современной России / В.В. Моисеев. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 448 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562606> (дата обращения: 22.09.2019). – Библиогр.: с. 416-419. – ISBN 978-5-4499-0069-2. – Текст : электронный.

5. Соловьев, А. И. Политика и управление государством: очерки теории и методологии / А. И. Соловьев ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 256 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616005> (дата обращения: 29.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1125-7. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная:**

1. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459> (дата обращения: 29.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1545-0. – Текст : электронный.

2. Братановский, С. Н. Формы и методы в государственном управлении : учебное пособие / С. Н. Братановский, Д. В. Деменчук. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 180 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480135> (дата обращения: 29.07.2021). – Библиогр.: с. 163-175. – ISBN 978-5-4475-9392-6. – DOI 10.23681/480135. – Текст : электронный.

3. Ветрова, Е. А. Основы государственного управления : учебно-методическое пособие / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 368 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480162> (дата обращения: 29.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9475-6. – DOI 10.23681/480162. – Текст : электронный.

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Office 2007. Договор 347 от 30.08.2007, договор 989 от 21.11.2008 с Программные технологии;

Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS. В рамках подписки Microsoft Imagine (было Dreamspark): договор 48770/CAM3615 от 08.10.2014, акт Tr061184 от 31.10.2014; договор Tr000055182 от 16.11.2015, акт Tr061918 от 08.12.2015; договор Tr000114451 от 01.11.2016 с Софтлайн.

СДО Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом (распространяется свободно).

#### **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Научная электронная библиотека Elibrary: <https://elibrary.ru>

Банк правовых актов Государственной Думы ФС РФ: <http://www.base.duma.gov.ru/>.

Сервер органов государственной власти РФ «Официальная Россия»: <http://www.gov.ru>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultantplus.ru>

Справочно-правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения

курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки, интерактивная доска).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Методические указания для преподавателя**

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических (в т.ч. лабораторные) занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий;

- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции – есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно про-

водятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать студентов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

### **Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачета, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:



- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

### **Методические указания для обучающихся**

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте

уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

#### Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале Университета. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

#### Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                                     | Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам   | Показатели оценивания                          |
|--|---|--|--|
| ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно – надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально – экономических процессов. | ОПК-2. И-5. Участвует в разработке и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах. | ОПК-2. И-5. 3-1. Знает основные принципы и подходы формирования государственной политики в экономической и социальной сферах | Блок 1 контрольного задания выполнен корректно |
|  |   | ОПК-2. И-5. 3-2. Знает классификацию моделей государственной политики  | Блок 1 контрольного задания выполнен корректно |
|  |   | ОПК-2. И-5. 3-3. Знает задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики   | Блок 1 контрольного задания выполнен корректно |
|  |   | ОПК-2. И-5. У-1. Умеет формулировать цели и задачи государственной политики в экономической и социальной сферах              | Блок 2 контрольного задания выполнен корректно |
|  |   | ОПК-2. И-5. У-2. Умеет анализировать цели и задачи государственной политики в экономической и социальной сферах              | Блок 2 контрольного задания выполнен корректно |

**Типовое контрольное задание****БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ****Выбрать ОДИН правильный ответ**

1.1. (ОПК-2. И-5. 3-3) Государственная политика – это:

- a. деятельность государства, направленная на удовлетворение общественных потребностей населения
- b. политико-управленческая деятельность институтов и государственных органов в целом
- c. управленческая деятельность государства по регулированию экономических, социальных и других общественных процессов
- d. управление институтов государственной власти различными сферами общественной жизни, опирающееся на применение властных полномочий.

1.2. (ОПК-2. И-5. 3-1) Что означает «эффективность» государственной политики?

- a. успешное удовлетворение государством общественных потребностей
- b. соотношение положительных результатов и допустимых затрат в государстве
- c. поддержка государства населением
- d. достижение государством поставленных целей

1.3. (ОПК-2. И-5. 3-1) Вероятность возникновения политических факторов в стране, которые могут оказать негативное влияние на экономическую, управленческую и другие виды деятельности, принято считать:

- a. политическим риском
- b. социальной катастрофой
- c. чрезвычайной ситуацией
- d. национальной опасностью

**Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)**

1.4. (ОПК-2. И-5. 3-3) Положения 1-й главы Конституции РФ «Основы конституционного строя» могут быть изменены:

- a. Федеральным законом;
- b. Федеральным конституционным законом;
- c. Конституционным собранием;
- d. Всенародным референдумом.

1.5. (ОПК-2. И-5. 3-3) В совместном ведении РФ и субъектов РФ находятся следующие вопросы:

- a. формирование федеральных органов власти;
- b. управление федеральной собственностью;
- c. обеспечение соответствия законов, иных правовых актов субъектов РФ Конституции РФ и федеральным законам;
- d. вопросы владения, пользования землей, недрами и другими природными ресурсами.

1.6. (ОПК-2. И-5. 3-3) Инструментами социальной политики являются:

- a. социальные гарантии;
- b. социальные стандарты;
- c. социальные потребности;
- d. налоги и таможенные пошлины.

1.7. (ОПК-2. И-5. 3-2) К числу моделей государственной политики относятся следующие:

- a. Модель «сверху-вниз»
- b. Модель «снизу-вверх»
- c. Смешанная модель
- d. Горизонтальная модель

### Заполнить пропуски

1.8. (ОПК-2. И-5. 3-3) Научно обоснованные и законодательно закреплённые положения, в соответствии с которыми строится, функционирует и развивается система государственного управления – это \_\_\_\_\_ государственного управления

1.9. (ОПК-2. И-5. 3-3) Основные направления внутренней и внешней политики российского государства на текущий год определяет \_\_\_\_\_;

1.10. (ОПК-2. И-5. 3-1) Система мер, направленных на создание условий для удовлетворения жизненных потребностей населения, называется \_\_\_\_\_ политикой.

## БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. (ОПК-2. И-5. У-1) Соотнесите виды государственной деятельности и их определение

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| 1. Деятельность профессиональных госслужащих по осуществлению государственной политики  | a. Государственная политика          |
| 2. Реализация государственной политики через систему органов власти (государственных органов), при котором государственно-властные полномочия делегируются «сверху вниз»  | b. Государственное администрирование |
| 3. Совокупность целей и задач, практически реализуемых государством, и средств, используемых при этом   | c. Государственное строительство     |
| 4. Процесс, в котором рассматриваются взаимоотношения государства со средой и в котором государство определяет государственно-властный характер и преимущественно правовую форму взаимосвязи и взаимодействия соответствующих сторон общественных отношений | d. Государственное управление        |

2.2. (ОПК-2. И-5. У-2. Установите соответствие между элементами государственной политики и управления и их определениями

|   |   |
|---|---|
| 1. Органы государственной власти, наделенные легальными полномочиями осуществлять власть и непосредственное управление общественными процессами   | a. Объекты государственного управления  |
| 2. Обеспечение жизнеспособности, устойчивости и развития народов, проживающих на территории государства   | b. Система государственного управления  |
| 3. Вся совокупность реально существующих и необходимых элементов государственной и общественной подсистем и их взаимосвязей, обеспечивающих выполнение управленческих задач, стоящих перед государством | c. Миссия государства                   |
| 4. Элементы общественной среды и их связи, изменяющиеся в результате взаимодействия с субъектом государственного управления   | d. Субъекты государственного управления |

2.3. (ОПК-2. И-5. У-1. .) Установите соответствие между видами государственного управления и их содержанием

|                   |   |
|-------------------|---|
| 1. Стратегическое | а. Предполагает конкретные действия по реализации намеченных целей  |
| 2. Тактическое    | б. Решает текущие или возникающие в результате нежелательных отклонений задачи                                      |
| 3. Оперативное    | с. Предполагает долгосрочную ориентацию развития общества по отдельным направлениям, сферам, объектам и территориям |

2.4. (ОПК-2. И-5. У-1. .) Соотнесите инструменты реализации государственной политики и их определение

|   |  |
|---|--|
| 1. Часть финансовой системы страны, связанной с хозяйственной деятельностью государства, его бюджетом, регулированием всей национальной финансовой системы страны   | а. Государственная собственность           |
| 2. Собственность (на землю, имущество и капитал), принадлежащая правительству государству   | б. Государственный бюджет                  |
| 3. Баланс запланированных расходов и доходов правительства за определенный период (обычно за год)   | с. Государственные финансы                 |
| 4. Управляющие воздействия государственных органов на экономические процессы и отношения с целью придания им направленности, устойчивости, поддержания их на определенном уровне посредством использования разнообразных инструментов | д. Государственное регулирование экономики |

2.5. (ОПК-2. И-5. У-2.) Соотнесите государственные программы с направлением государственной политики

|   |  |
|---|--|
| 1. Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона   | а. Новое качество жизни                            |
| 2. "Развитие Северо-Кавказского федерального округа" на период до 2025 года   | б. Инновационное развитие и модернизация экономики |
| 3. Социально-экономическое развитие Калининградской области до 2020 года  | с. Эффективное государство                         |
| 4. Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами | д. Сбалансированное региональное развитие          |
| 5. Социально-экономическое развитие Арктической зоны Российской Федерации на период до 2020 года  | е. Обеспечение национальной безопасности           |
| 6. Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя на период до 2020 года   |  |

### БЛОК 3 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

3.1. (ОПК-2. И-5. У-2). Проанализируйте информацию и ответьте на вопросы:

Вы слышите спор трёх людей, один из которых утверждает, что для России сейчас наиболее эффективна модель государственной политики «сверху - вниз» (при жесткой вертикали власти). Второй, что лучше модель – «снизу – вверх» (при активном участии населения и структур гражданского общества). Третий, что – смешанная модель (власть привлекает к разработке государственной политики граждан, бизнес-сообщества, политические партии). Кто из спорящих, на Ваш взгляд, наиболее близок к реальной ситуации?

**Время выполнения задания – 20 минут.**

### Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т.п.);

Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале.

Подведение итогов оценки компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3},$$

где  $P_i$  – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

### Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

| Результат промежуточной аттестации ( $P$ )   | Оценка сформированности компетенций   | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS     |
|--|---|---|-----------------|
| От 0 до 36   | Не сформирована.  | Неудовлетворительно (не зачтено)          | F (не зачтено)  |
| «Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции. |   |   |                 |
| От 37 до 49  | Уровень владения компетенцией недостаточен для ее формирования в результате обучения по дисциплине. | Неудовлетворительно (не зачтено)          | FX (не зачтено) |
| «Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.                      |   |   |                 |
| От 50 до 59  | Уровень владения компетенцией посредственен для ее формирования                                     | Удовлетворительно (зачтено)               | E (зачтено)     |

| Результат промежуточной аттестации (Р)  | Оценка сформированности компетенций  | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS |
|---|--|---|-------------|
|   | ния в результате обучения по дисциплине.   |   |             |
| «Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.   |  |   |             |
| От 60 до 69   | Уровень владения компетенцией удовлетворителен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.        | Удовлетворительно (зачтено)               | D (зачтено) |
| «Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.   |  |   |             |
| От 70 до 89   | Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине. | Хорошо (зачтено)                          | C (зачтено) |
| «Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.   |  |   |             |
| От 90 до 94   | Уровень владения компетенцией высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.                 | Отлично (зачтено)                         | B (зачтено) |
| «Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат одну-две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.  |  |   |             |
| От 95 до 100  | Уровень владения компетенцией превосходный для ее формирования в результате обучения по дисциплине.            | Отлично (зачтено)                         | A (зачтено) |
| «Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают как на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, способности разрабатывать новые решения. |  |   |             |