

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УЛАОП

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Сталькина У. М.

26 мая 2021 г.

Перов С. Н.

26 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

название дисциплины

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная, очно-заочная

Год начала подготовки по программе: 2021

Кафедра Германских языков

Руководитель
образовательной программы

подпись

Карлина А.А.

26 мая 2021 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры германских языков
/протокол заседания № 10 от 17 мая 2021 г./

Заведующий кафедрой

подпись

Водоватова Т.Е.

Самара
2021

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УКБ-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	УКБ-4.И-1.У-3. Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в среде публичного управления
	УКБ-4.И-4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	УКБ-4.И-4.У-2. Владеет жанрами устной и письменной речи на иностранном языке в сфере государственного и муниципального управления УКБ-4.И-4.У-4. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык текстов по тематике государственного и муниципального управления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану	Курс, семестр изучения дисциплины (очная / очно-заочная форма обучения)
Б1.В.ДВ.01.02	2 курс, семестры 3, 4/ 2 курс, семестры 3,4

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины,
в т.ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов**

Виды учебной работы	Объем, часов/ЗЕТ очная/очно- заочная форма	Распределение по семестрам (очная/очно-заочная форма обучения)			
		3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
Контактная работа, в т. ч.:	108/44	54/24	54/20		
практические занятия (ПЗ)	108/44	54/24	54/20		
Самостоятельная работа (СР)	108/172	54/84	54/88		
Контроль – зачет, экзамен	36/36	-/-	36/36		
Итого объем дисциплины	252/7	108/3	144/4		

Объем дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов (очная/очно-заочная форма обучения)	
	ПЗ	СР
1. Культура речевого общения на немецком языке. Введение	14/4	14/22
2. Интеракциональность как основа речевого общения. (Исторические хроники. Образование. Актуальная личность. Ев- ропейские города)	14/4	14/22
3. Влияние стереотипов на формирование контактов и адаптация участников коммуникации. (Индустрия проведения выставок и ярмарок. Предприятие и корпоративная деятельность)	14/6	14/22
4. Многообразие отношений в современном обществе. (Профессио- нальная деятельность. Деловая поездка. Фактор успеха.)	12/6	12/22
5. Моделирование ситуаций общения с представителями других культур.	14/6	14/22
6. Нормы этикета, принятые в межкультурном общении. (Деловая сфера. Туризм.)	14/6	14/20
7. Связь с общественностью в государственной службе	12/6	12/20
8. Реформы государственной службы	14/6	14/22
Всего:	108/44	108/172

Содержание тематических разделов дисциплины

Наименование раздела	Содержание раздела
1. Культура речевого общения на немецком языке. Введение	Развитие продуктивных навыков письма в формате написания коротких личных электронных писем и представления личной информации. Понятие о нормативном литературном произношении. Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Сочетаемость слов.
2. Интеракциональность как основа речевого общения. (Исторические хроники. Образование. Актуальная личность. Европейские города)	Интеракциональные и контекстные понятия <i>Лексические темы:</i> Современная Германия. Исторические хроники. Географическое положение, климат, политическая система, экономическое развитие, федеральные земли. Обзор основных исторических событий 20 -21 века. Актуальные личности – заслуги перед обществом. Европейские города, ориентиры развития. <i>Грамматические темы:</i> Группа существительного
3. Влияние стереотипов на формирование контактов и адаптация участников коммуникации. (Индустрия проведения выставок и ярмарок. Предприятие и корпоративная деятельность)	Коммуникация и стереотипы поведения. <i>Лексические темы:</i> Основные концепты экспонентов и посетителей. Преимущества немецких ярмарок. Структура и основные мероприятия. Участники рыночных отношений, их стратегии и инструменты. Идеи инновационного продукта. Реклама. Отрасли. Типы предприятий. Структура. Менеджмент. Взаимодействие руководства, персонала и партнёров. Инновационные тенденции. <i>Грамматические темы:</i> Классификация глаголов. Времена в активном и пассивном залоге. Инфинитив и причастие.
4. Многообразие отношений в современном обществе. (Профессиональная деятельность. Деловая поездка. Фактор успеха.)	Глобализация. Компьютеризация общества. Структура населения и межличностные отношения. СМИ. <i>Лексические темы:</i> Профессии. Высшее образование в Германии, типы высших учебных заведений, реформы, «Болонский процесс», решение проблем на рынке труда. Экономическое чудо, культура труда. Виды путешествий. Транспорт. Вокзал. Аэропорт. Отель. Встреча с партнёрами. <i>Грамматические темы:</i> Структура простых и сложных предложений.
5. Моделирование ситуаций общения с представителями других культур.	Роль модератора и партнёра в ситуациях делового и межличностного общения. (Конференции, переговоры, запросы информации, реагирование и выражение инициативы.) <i>Грамматические темы:</i> Виды придаточных. Согласование времён.
6. Нормы этикета, принятые в межкультурном общении. (Деловая сфера. Туризм.)	Культура. Этикет. Нормы поведения. <i>Лексические темы:</i> Обычаи и традиции в Германии. Правила общения. Языковая политика. Менеджмент, сотрудники, партнёры, конкуренты. Гости и принимающая сторона. <i>Грамматические темы:</i> Выбор грамматической конструкции.
7. Связь с общественностью в государственной	Формирование коммуникативных компетенций по теме. Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций работы со словарями, учебными материалами, аудио- и видео- компонентами. Способы выра-

Наименование раздела	Содержание раздела
службе	жения причинно-следственных связей, выражение контрастных суждений, соединение высказываний. Развитие навыков письма в формате написания деловых писем и аннотаций. <i>Грамматические темы:</i> Косвенная речь. Базовая терминология специальности. Знакомство с терминологическими словарями.
8. Реформы государственной службы	Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в рамках работы со словарями; учебными материалами, аудио- и видео-компонентами по теме. Развитие навыков письма в формате написания деловых писем, отчетов, письменных творческих работ. <i>Грамматические темы:</i> возвратные глаголы; модальные глаголы. Специфика терминов и словосочетаний в немецком языке.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Образовательные технологии

Наименование технологий	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определенную предметную область, возможности которого заложены в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определенной предметной области без увеличения трудоемкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учетом закономерностей данного развития.	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учетом

Наименование технологий	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	Методы социально-активного обучения с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Вид занятий (лекции, практические занятия), форма промежуточной аттестации	Применяемые дистанционные образовательные технологии
Практические занятия	ДОТ 1 ZOOM, Moodle, ДОТ 6 ИСУ ВУЗ
Зачет, экзамен	ДОТ 1 ZOOM, Moodle, ДОТ 6 ИСУ ВУЗ

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная литература, в том числе:

Основная:

- 1.Снигирева, О.М. Wirtschaftsdeutsch / О.М. Снигирева, Т.С. Талалай; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. - 117 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1247-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364891>.
- 2.Иванова, Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации: учебное пособие / Л.В. Иванова, О.М. Снигирева, Т.С. Талалай; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 153 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258798>.

3.Гунышова, Г.А. Практикум по формированию основ иноязычного общения (немецкий язык): учебное пособие / Г.А. Гунышова, Н.А. Константинова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011. - 268 с. - ISBN 978-5-8353-1021-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232498>

4.Агачева, С.В. Немецкий язык: культура речевого общения: учебное пособие / С.В. Агачева, С.В. Агачева; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2013. - 148 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-8158-1186-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439117>.

5.Кузнецов, А. Языковые аспекты коммуникации в Интернете (на материале немецкого языка): монография / А. Кузнецов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2015. - 84 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0251-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=470625>.

б) дополнительная литература:

1.Литвинов, П.П. 3500 немецких слов: Техника запоминания: учебное пособие / П.П. Литвинов. - Москва: АЙРИС-пресс, 2011. - 256с. - (Ступени к успеху). - ISBN 978-5-8112-4191-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79017>).

2.Литвинов, П.П. Говорите по-немецки правильно: учебное пособие / П.П. Литвинов. - Москва: АЙРИС-пресс, 2011. - 299с. - (Ступени к успеху). - ISBN 978-5-8112-4272-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79023>.

3.Пыриков, А.В. Deutschland in Fakten: учебное пособие / А.В. Пыриков, Т.А. Райкина ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Алтайский филиал. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 29 с.: ил. - ISBN 978-5-4475-9270-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473263>.

Лицензионное программное обеспечение:

LibreOffice, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом.

Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS.

Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым кодом, свободная (распространяется по лицензии GNU GPL).

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Мангеймские корпуса немецкого языка (COSMAS corpora или DoReKo) www.ids-manheim.de

Корпус Берлинско - Бранденбургской Академии наук www.dwds.de

Das Bonner Frühneuhochdeutschkorpus Боннский корпус немецкого языка

<http://www.korpora.org/FnhdC/>

Словарь Мультитран. – URL: <https://www.multitran.ru>.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими

для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с возможным мультимедийным сопровождением;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и обсуждают их между собой и преподавателем, решают практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения различных явлений; включающие проведение устных и письменных опросов (в виде тестовых заданий) и контрольных работ (по вопросам лекций и практических занятий).

Лекции — разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая

проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Преподаватель должен ориентировать студентов на использование при подготовке к практическим занятиям в первую очередь специальной научной литературы (монографий, статей из научных журналов, диссертаций).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;

2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1. проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
2. присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
3. пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
4. обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

1. продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;
2. продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжёлыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой.

Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы чётко представить себе его объём и основные проблемы. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия учёных, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того, чтобы

выделить главное в лекции и правильно её законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал. Для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний следует приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нём что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции даёт многое. Студенты получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Всё это облегчает работу на лекции и делает её целеустремлённой.

Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьёзно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог электронной научной библиотеки eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы — подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за

планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, список литературы, приложения;
- содержать краткие и чёткие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	Показатели оценивания
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УКБ-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	УКБ-4.И-1.У-3. Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточно для общения в среде публичного управления	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
	УКБ-4.И-4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	УКБ-4.И-4.У-2. Владеет жанрами устной и письменной речи на иностранном языке в сфере государственного и муниципального управления	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
		УКБ-4.И-4.У-4. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Блок 3 контрольного задания

		текстов по тематике государственного и муниципального управления	выполнен корректно
--	--	---	-----------------------

Типовое контрольное задание 3 семестр

БЛОК 1- ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ (УКБ-4.И-1.У-3.)

Заполните пропуски:

1.1. Вставьте одно нужное по смыслу слово

An der Spitze der Republik steht ein gewähltes Staatsoberhaupt, in Österreich ist das der Bundespräsident, oder, wenn eine Frau gewählt wird, die.....

1.2. Вставьте одно нужное по смыслу слово

Der Begriff leitet sich vom griechischen Wort „Polis“ ab, mit dem die selbst verwalteten Stadtstaaten im alten bezeichnet wurden.

1.3. Раскройте скобки, употребив глагол в правильной видовойременной форме

Die Macht ist oft durch eine Verfassung eingeschränkt und die Aufgaben der Monarchin oder des Monarchen (festlegen) genau.

1.4. Раскройте скобки, употребив глагол в правильной видовойременной форме

Frage nicht, was der Staat für dich..... (tun), frage, was du für den Staat tun kannst.

Выберите один правильный ответ:

1.5 Die Abgeordneten des Bundestags werden alle vier/fünf Jahre in allgemeiner, freier, gleicher und geheimer Wahl unmittelbar vom Volk gewählt.

1.6 Rot-Weiß-Rot/Schwarz-Rot-Gold ist die Farbreihenfolge der österreichischen Flagge.

1.7 Die Menschenrechte können/sollen für alle Menschen dieser Erde gelten.

1.8 Das Wort Demokratie kommt aus dem Griechischen und bedeutet „Gesellschaft/Herrschaft des Volkes“.

Выберите все правильные ответы:

1.9 In den meisten Monarchien kann die Monarchin/der Monarch/der Präsident aber keineswegs alles alleine entscheiden.

1.10 Ein Bär/ein Löwe/ein Adler ist auf dem Wappen der Bundesrepublik Deutschland dargestellt.

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ (УКБ-4.И-4.У-2.)

2.1 Прочтите и переведите текст:

Die politische Grundordnung der BRD

Das Grundgesetz ist die Verfassung der Bundesrepublik Deutschland. Es trat am 23. Mai 1949 in Kraft. Das Grundgesetz regelt die rechtliche und politische Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland.

Der Artikel 20 des Grundgesetzes wird als „Verfassung in Kurzform“ bezeichnet:

1. „Die Bundesrepublik Deutschland ist ein demokratischer und sozialer Bundesstaat.“

2. Alle Staatsgewalt geht vom Volke aus. Sie wird vom Volke in Wahlen und Abstimmungen und durch besondere Organe der Gesetzgebung, der vollziehenden Gewalt und der Rechtsprechung ausgeübt.

Dieser Artikel enthält die tragenden Grundprinzipien des Grundgesetzes: Demokratie, Bundesstaat, Rechtsstaat, Sozialstaat.

Demokratie

Zu den grundlegenden Prinzipien der freiheitlichen demokratischen Grundordnung gehören:

die Achtung vor den Menschenrechten, vor allem vor dem Recht der Persönlichkeit auf Leben und freie Entfaltung;

der Pluralismus und das Mehrheitsprinzip;

die Volkssouveränität;

die Gewaltenteilung;
 die Verantwortlichkeit der Regierung;
 die Gesetzmäßigkeit der Verwaltung;
 die Unabhängigkeit der Gerichte;
 das Mehrparteiensystem;
 die Chancengleichheit für alle politischen Parteien mit dem Recht auf verfassungsmäßige Bildung und Ausübung einer Opposition.

Rechtsstaat

Ein Rechtsstaat ist „ein Staat, der in seinem Handeln an Gesetze gebunden ist. Der Rechtsstaat und die Demokratie bilden eine untrennbare Einheit. Der Rechtsstaat regelt die Beziehung zwischen staatlicher Gewalt und den Bürgern.

Die Ziele des Rechtsstaates sind:

- *Rechtssicherheit* (Alles staatliche Handeln ist an Gesetze gebunden. Beide Seiten, Staat und Bürger müssen die Gesetze beachten und einhalten);
- *Rechtsgleichheit* (Vor dem Gesetz sind alle Bürger gleich);
- *Rechtsschutz* (Unabhängige Gerichte schützen die Bürger vor willkürlichen Eingriffen des Staates).

Bundesstaat

Die Bundesrepublik ist föderalistisch organisiert. Sie besteht aus 16 Bundesländern, die jeweils über seine eigene gesetzgebende, vollziehende und rechtsprechende Gewalt verfügen. Jedes Bundesland hat also seine Verfassung, sein Parlament, seine Regierung, seine Verwaltung und seine Gerichtsbarkeit. Die Zuständigkeit und Aufgaben des Bundes und der Länder bei Gesetzgebung und Verwaltung sind im Grundgesetz bis ins einzelne geregelt.

Sozialstaat

Die Leitgedanken des Sozialstaates sind menschenwürdige Lebensbedingungen für jedermann, soziale Gleichheit, soziale Gerechtigkeit, soziale Sicherheit und Hilfe in sozialen Notlagen. Der Staat muss allen seinen Bürgern das materielle Existenzminimum sichern und soziale Konflikte und Ungleichheiten behindern und beheben.

Die soziale Aufgabe des Staates ist nur an wenigen Stellen des Grundgesetzes im Einzelnen konkretisiert. Das hängt von der wirtschaftlichen und sozialen Entwicklung und dem gesellschaftlichen Bewusstsein ab. Das Sozialstaatsprinzip ist somit ein dynamisches Prinzip.

2.2 Дополните предложения соответствующими словами:

verabschieden menschenwürdig verfügen grundlegend unabhängig ausüben einhalten vollziehend

1. Die Regierung repräsentiert die _____ Gewalt.
2. _____ Gerichte kontrollieren die Achtung der Menschenrechte.
3. Sowohl der Staat als auch die Bürger müssen die Gesetze _____.
4. Das sind die _____. Prinzipien der freiheitlichen demokratischen Grundordnung.
5. Dieses Gesetz ist im Jahre 1992 _____ worden.
6. Jedes Bundesland _____ über seine eigene Verfassung, seine Regierung, sein Parlament.
7. Der Sozialstaat garantiert allen Bürgern _____ Existenz.
8. Alle Staatsorgane müssen ihre Aufgaben auf Grund der Verfassung und Gesetze _____.

2.3 Подберите пары синонимов:

die Verfassung	der Angehörige eines Staates
die Föderation	die Rechtsprechung
die Legislative	die Regierung
der Bürger	der Bundesstaat
die Kompetenz	das Grundgesetz
die Judikative	die vollziehende Gewalt
das Kabinett	die Zuständigkeit
die Exekutive	die Gesetzgebung

2.4 Дополните определения соответствующими терминами:

Demokratie Sozialstaat Republik Gewaltenteilung Bundesstaat Rechtsstaat

_____ bedeutet eine Staatsform, in der das Staatsoberhaupt gewählt wird – im Gegensatz zu einer Monarchie, in der das Amt des Staatsoberhauptes in der Regel von einem König oder einer Königin vererbt wird.

_____ heißt, das die Staatsgewalt vom Volke ausgehen soll. Die Staatsgewalt wird durch Wahlen und Abstimmungen ausgeübt bzw. Repräsentanten auf Zeit übertragen, die im Auftrag des Volkes politische Entscheidungen treffen.

_____ bedeutet, dass Gesetzgebung (Parlamente), die Ausführung der Gesetze (Regierung und Verwaltung) und Rechtsprechung (Gerichte) von verschiedenen, voneinander unabhängigen Personen und Organen durchgeführt werden soll.

_____ bezeichnet die Vereinigung souveräner (selbständiger) Staaten zu einem Bund, auf den bestimmte Rechte und Aufgaben übertragen werden. Man nennt dieses staatliche Organisationsprinzip auch Föderalismus.

_____ verpflichtet den Staat, die sozialen (gesellschaftlichen) Verhältnisse zu gestalten. Vom Staat müssen soziale Maßnahmen ergriffen werden, um in Not geratenen Bürgerinnen und Bürgern das Existenzminimum zu sichern. Mit Vorsorge-Einrichtungen sollen die Menschen im Alter, bei Krankheit oder Unfällen geschützt werden.

_____ besagt, dass die staatliche Gewalt an die Verfassung und die Rechtsprechung gebunden ist. Alle Maßnahmen der Staatsorgane können von unabhängigen Richtern überprüft werden. Voraussetzungen für dieses Prinzip sind die in der Verfassung zugesicherten Grundrechte, die Gewaltenteilung und die Gesetzmäßigkeit der Verwaltung.

2.5 Прочтите текст и утверждения после него. Оцените их как верные/неверные.

Politik und Jugend

Teenager vertrauen Politikern nicht¹

Politiker in Deutschland genießen bei Schülern kein großes Vertrauen – dies ergab eine Studie, die am 29.06.2011 in Berlin vorgestellt wurde.

Viele Teenager können das politische Geschehen nicht verstehen. Dies sei auch ein Grund dafür, warum sie sich selbst nicht politisch *engagierten*. Zu diesem Ergebnis kommt eine am Mittwoch in Berlin vorgelegte Untersuchung von Wissenschaftlern der Berliner Hochschule für Kommunikation und Design im Auftrag der *Friedrich-Ebert-Stiftung*. Danach sind fast 60 Prozent davon überzeugt, dass Politiker absichtlich eine abgehobene Sprache benutzen. Damit werde bewusst eine Distanz zur normalen Bevölkerung geschaffen. Viele der befragten Schüler im Alter von 16 bis 19 Jahren empfinden *die* häufigen rhetorischen *Floskeln* und beschönigenden Begriffe in Politikerreden als unehrlich oder sogar als Lüge.

Politik ist privat kein Thema

Fast zwei Drittel der Befragten wollen nicht darauf vertrauen, dass Politiker die richtigen Entscheidungen treffen. Allerdings spielt Politik in dieser Altersgruppe ohnehin keine große Rolle. Im privaten Alltag sprechen fast drei Viertel aller Mädchen und über die Hälfte aller Jungen kaum jemals über dieses Thema. In Zeitungen und online informieren sich danach 42 Prozent der Mädchen und 23 Prozent der Jungen über Schlagzeilen nur oberflächlich über politische Vorgänge. Ebenso viele sind der Ansicht, dass *die Berichterstattung* in den Medien zu kompliziert sei. Grundlage der Studie sind Befragungen in 27 Schulen sowie die Auswertung von über 30 000 Online-Fragebogen.

1. Die Studie zum Thema „Politik und Jugend“ hat eine Berliner Hochschule durchgeführt.
2. Die Wissenschaftler haben 60 Prozent aller Berliner Schüler befragt.
3. Viele Jugendliche im Alter von 16 bis 19 Jahren sind mit den deutschen Politikern unzufrieden und vertrauen ihnen nicht.
4. Viele Jugendlichen können nicht alles verstehen, was die Politiker sagen.
5. Über 50 Prozent der befragten Schüler sprechen im Alltag über verschiedene politische Themen.
6. Etwa 43 Prozent der Mädchen und 23 Prozent der Jungen lesen gern Artikel über politische Themen in Zeitungen und im Internet.

БЛОК 3- ПРОВЕРКА НАВЫКОВ (УКБ-4.И-4.У-4).

Прочитайте тексты и подготовьте небольшое сообщение о формах государственного устройства (время подготовки 25 минут).

Demokratie

Das Wort Demokratie kommt aus dem Griechischen und bedeutet „Herrschaft des Volkes“. Das zentrale Wesen der Demokratie ist es, dass alle wesentlichen Entscheidungen des Staates von gewählten VertreterInnen des Volkes getroffen werden. Ist die Bevölkerung mit den Entscheidungen nicht zufrieden, kann sie die Abgeordneten bei der nächsten *Wahl* abwählen und sich für eine andere politische Richtung entscheiden.

Republik

Der Begriff kommt aus dem Lateinischen: „res publica“ – die „öffentliche Sache“. Dies bezieht sich auf das allgemeine Interesse, das über dem Interesse des Einzelnen steht. Damit wird die Republik von der Monarchie abgegrenzt, an deren Spitze ein Monarch oder ein Monarchin stehen. An der Spitze der Republik steht ein gewähltes Staatsoberhaupt, in Österreich ist das der Bundespräsident oder, wenn eine Frau gewählt wird, die Bundespräsidentin. Je nach der Macht des Präsidenten unterscheidet man zwischen einer Präsidentschaftsrepublik, wo der Präsident starken Einfluss hat (z. B. in den USA), oder einer parlamentarischen Republik, in der der Präsident nur ein repräsentatives Staatsoberhaupt ist und die Entscheidungsmacht hauptsächlich beim Parlament liegt (z. B. in Österreich).

Monarchie

Der Begriff kommt aus dem Griechischen und bedeutet „Alleinherrschaft“. Eine Monarchie ist eine Staatsform, bei der eine Monarchin oder ein Monarch, z.B. Königin/König, an der Spitze steht. Oft wird diese Position im Staat innerhalb der Familie weitervererbt. In den meisten Monarchien kann die Monarchin oder der Monarch aber keineswegs alles alleine entscheiden. Die Macht ist oft durch eine Verfassung eingeschränkt und die Aufgaben der Monarchin oder des Monarchen sind genau festgelegt. Außerdem gibt es in den meisten Monarchien ein vom Volk gewähltes Parlament und eine demokratische Regierung. Das nennt man eine konstitutionelle oder parlamentarische Monarchie.

Diktatur

In dieser Staatsform hat die Bevölkerung gar kein Recht auf Mitgestaltung und Kontrolle, das Volk ist der Regierungsmacht gänzlich unterworfen. Weder an der Auswahl der Regierung, noch an ihrer Willensbildung kann das Staatsvolk mitwirken. Es gibt nur eine oder gar keine Partei und keine Wahlen oder nur Scheinwahlen. Die Regierungsmacht kann also tun, was sie will, und die Grund- und Freiheitsrechte der Bürgerinnen gelten nicht oder nur eingeschränkt.

Типовое контрольное задание 4 семестр

БЛОК 1- ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ (УКБ-4.И-1.У-3.)

Заполните пропуски:

1.1. Вставьте одно нужное по смыслу слово

Die Bundesrepublik ist föderalistisch organisiert, sie besteht aus 16

1.2. Вставьте одно нужное по смыслу слово

Eine Monarchie ist eine Staatsform, bei der an der Spitze steht.

1.3. Раскройте скобки, употребив глагол в правильной видовойременной форме

Mit Vorsorge-Einrichtungen (schützen) die Menschen im Alter, bei Krankheit oder Unfällen.

1.4. Раскройте скобки, употребив глагол в правильной видовойременной форме

Der Bundeskanzler (wählen) von der Bundesversammlung auf 4 Jahre.

Выберите один правильный ответ:

1.5 Viele Teenager sollen/können das politische Geschehen nicht verstehen.

1.6 Fast zwei Drittel der Befragten wollen nicht darauf vertrauen, dass/das Politiker die richtigen Entscheidungen treffen.

1.7 Die Menschenrechte wurden von den Vereinten Nationen/Vereinten Staaten im Jahr 1948 aufgeschrieben.

1.8 Das Wort Demokratie kommt aus dem Griechischen und bedeutet „Herrschaft der Besten/des Volkes“.

Выберите все правильные ответы:

1.9 Das Grundgesetz regelt die rechtliche/politische/ökonomische Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland.

1.10 In den meisten Monarchien gibt es ein vom Volk gewähltes Parlament/eine demokratische Regierung/einen Präsidenten.

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ (УКБ-4.И-4.У-2.)

2.1 Прочитайте, восстановите текст, пользуясь диаграммой ниже:

Bundestagswahl 2013

Am 22. September 2013 fand die Wahl zum 18. Deutschen Bundestag statt. Laut den Wahlergebnissen sind im Bundestag folgende Parteien vertreten: _____.

Die CDU und die CSU erreichten zusammen _____ Prozent der Zweitstimmen. Auf diese Parteien entfallen insgesamt 311 _____ im Bundestag, und sie bilden damit die größte Fraktion. Die _____ Bundestagsfraktion ist die SPD, die bei der Bundestagswahl _____ der Zweitstimmen gewinnen konnte und mit _____ Abgeordneten im Parlament vertreten ist. Für _____ haben 8,6 Prozent der Wähler ihre Stimmen abgegeben, die der Partei _____ Sitze im Bundestag gesichert haben. Bündnis 90/Die Grünen sind mit _____ Prozent der Zweitstimmen die kleinste Fraktion und haben in den Bundestag _____ Parlamentarier entsandt.

Die FDP erhielt bei der Bundestagswahl nur _____ der Zweitstimmen und blieb unter der _____. Das ist das schlechteste _____ in der Geschichte dieser Partei.

Von den 61,9 Millionen Wahlberechtigten haben rund 44,29 Millionen von ihrem Wahlrecht Gebrauch gemacht. Die _____ lag mit 71,5 Prozent etwas _____ als im Jahre _____. Damals war mit 70,8 Prozent die niedrigste _____ in der Geschichte der Bundesrepublik ermittelt worden.



2.2 Переведите текст задания 2.1.

2.3 Ознакомьтесь с политическими темами, важными для жителей Австрии. Используя сеть Интернет, составьте небольшое сообщение, сравнив важные темы для граждан нашей страны.

Wichtigste Themen für Wahlentscheidung

Die Themen Arbeitsmarkt (34%), Pensionen (34%) und Steuern (23%) für die Wahlentscheidung der Österreicher am wichtigsten. Laut der im Auftrag von "profil" vom Meinungsforschungsinstitut Karmasin Motivforschung durchgeführten Umfrage sind für die Befragten auch die Bereiche Bildung, Teuerung und Umweltschutz (jeweils 18%) relevant. Es folgen Korruptionsbekämpfung (15%), Asylpolitik und Integration (14%), Mietpreise (12%), Soziale Gerechtigkeit, Gesundheitspolitik und

Gehälter (jeweils 11%). Weniger wichtig für die Wahlentscheidung sind den Österreichern die Ankurbelung der Wirtschaft (8%), Budgetfragen (8%), Transparenz (6%), Kriminalitätsbekämpfung (5%), Europapolitik (4%), Verwaltungsreform (3%), Euro (3%), mehr Mitbestimmung (2%), Verkehr (1%), Armutsbekämpfung (1%), EU-Austritt (0%).

2.4 Прочитайте текст, кратко сформулируйте его основную идею (письменно).

Warum braucht man Parteien?

Wenn man von Demokratie spricht, spricht man meist auch von Parteien. Parteien sind politische Interessenorganisationen von Bürgern. Parteien sind im Grundgesetz erwähnt. Es heißt dort: »Parteien wirken bei der politischen Willensbildung des Volkes mit.« *Art. 21, GG*

Die Parteien sollen auf die Gestaltung der öffentlichen Meinung Einfluss nehmen und die aktive Teilnahme der Bürger am öffentlichen Leben fördern.

Mit ihrer Erwähnung im Grundgesetz haben die Parteien den Rang eines Verfassungsorgans. Damit genießen sie besondere Rechte. So können Parteien frei gegründet werden, sich frei betätigen und sich an Wahlen beteiligen. Eine Partei kann auch nicht vom Innenminister des Bundes oder eines Landes verboten werden (Parteienprivileg). Nur das Verfassungsgericht kann solch ein Verbot aussprechen. Um als Partei anerkannt zu werden müssen bestimmte Auflagen erfüllt werden:

- sie muss eine feste Organisation aufweisen;
- sie muss in der Öffentlichkeit hervortreten;
- sie muss sich mindestens einmal in sechs Jahren an Bundestags- oder Landtagswahlen beteiligen.

Im Grundgesetz werden aber auch Regeln für den inneren Aufbau und die Arbeit von Parteien festgelegt. So muss jede Partei demokratisch organisiert sein und ihr Führungspersonal muss demokratisch gewählt werden. Jede Partei muss offenlegen, woher sie das Geld für ihre Arbeit bekommt. Auch darf keine Partei die freiheitlich demokratische Grundordnung bekämpfen oder den Bestand der Bundesrepublik Deutschland gefährden.

2.5 Прочитайте текст, кратко расскажите как автор понимает высказывание, взятое как заголовок. Выскажите собственное мнение.

Medien: die „vierte Gewalt im Staat“?

Immer wieder wird von den Medien als vierter Gewalt im Staat gesprochen. Gemeint ist, dass die Medien Einfluss auf den politischen Prozess ausüben. Anders als die staatliche Gewalt ist dieser Einfluss im Grundgesetz nicht geregelt. Eine staatliche Kontrolle widerspricht auch den demokratischen Grundsätzen der Meinungs- und Informationsfreiheit. Es liegt deshalb am einzelnen Bürger, die Medien kritisch zu nutzen und sich selbst umfassend zu informieren. Aber gerade die Massenmedien bergen hier Gefahren.

Politiker wenden sich an die Medien, um ihre Standpunkte in der Öffentlichkeit zu vertreten. Nur solche Meinungen, die in den Massenmedien zu Diskussionsthemen werden, haben die Chance öffentlich wirksam zu werden. Wird Politik also über Medien gemacht? Sind Politik und Medien voneinander abhängig?

In der Demokratie haben die Medien eine wichtige Funktion. Sie informieren, kontrollieren und kritisieren. Sie wirken also an der Meinungsbildung der Bevölkerung mit. Sie machen politische Prozesse und Entscheidungen verständlich. Vor allem durch ihre Kontroll- und Kritikfunktion ergänzen die Medien die staatliche Gewaltenteilung. Das erfordert von den Massenmedien und den „Medienmacher“ eine besondere Verantwortung und die Orientierung an einer Medienethik.

БЛОК 3- ПРОВЕРКА НАВЫКОВ (УКБ-4.И-4.У-4).

Прочитайте текст, расскажите, что означает **лоббизм** в понимании автора (время подготовки 20 минут).

Lobbyismus

Das englische Wort „Lobby“ bezeichnete ursprünglich die Vorhalle des englischen Parlaments. Dort konnten Abgeordnete mit Personen sprechen, die keine Parlamentarier waren und deshalb nicht in den Sitzungssaal durften.

„Lobby“ heißt auch Interessenvertretung in der Politik. Der Zusammenschluss von Personen oder Organisationen zur Vertretung gemeinsamer Interessen gegenüber Dritten ist also eine „Lobby“. So

können ein Wirtschaftszweig, ein Sportverband oder auch die Autofahrer eine Lobby haben. Eine Person, die für eine solche Interessengruppe arbeitet, ist demzufolge ein Lobbyist.

Lobbyismus hat im Wesentlichen drei Merkmale: die Informationsbeschaffung, den Informationsaustausch sowie die Einflussnahme auf Entscheidungsträger. Zu den wirkungsvollsten Instrumenten der Lobbyisten gehört die Einflussnahme auf die öffentliche Meinung über die Medien.

Die Notwendigkeit von Interessenverbänden und ihrer politischen Aktivität ist in der parlamentarischen Demokratie unabdingbar. Doch der Lobbyismus ist auch umschritten, denn in der Macht der Verbände liegen auch Gefahren. Es kann zu Ungleichheiten kommen, wenn sich manche Interessen verstärkt gegenüber anderen durchsetzen können. Wer also eine gute „Lobby“ hat, hat vielleicht bessere Chancen, in der Politik „gehört“ zu werden.

Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

- Предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.).
- Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

- Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии).
- Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

- Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.
- Оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале.
- Подведение итогов оценки сформированности компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3}$$

где P_i – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

Результат промежуточной аттестации (P)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–36	Не сформирована.	неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки,			

характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.

37–49	Уровень владения компетенцией недостаточен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
-------	---	-------------------------------------	-----------------

«Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.

50–59	Уровень владения компетенцией посредственен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)
-------	--	--------------------------------	-------------

«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.

60–69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
-------	---	--------------------------------	-------------

«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.

70–89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C (зачтено)
-------	--	---------------------	-------------

«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.

90–94	Уровень владения компетенцией высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	В (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания содержат одну–две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
95–100	Уровень владения компетенцией превосходный для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	А (зачтено)
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и о способности разрабатывать новые решения.			