

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ С. Н. Перов

04 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки:	38.03.03 Управление персоналом
Профиль подготовки:	Администрирование и документирование процессов управления персоналом
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	очная, очно-заочная
Год начала подготовки:	2022

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 955;
- основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профилю «Администрирование и документирование процессов управления персоналом», утверждённой 27 апреля 2022 года;
- рабочим учебным планом по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профилю «Администрирование и документирование процессов управления персоналом», одобренным Учёным советом Университета 27 апреля 2022 года, протокол № 03/22.

Разработчик программы: Кузнецова Н. Н.

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 38.03.03 Управление персоналом. Рабочая программа согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры германских языков 14 марта 2022 года, протокол № 7.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Иностранный язык» – сформировать у студентов способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

- изучение грамматических основ, правил словообразования и сочетаемости слов, произносительных норм и синтаксических структур иностранного языка;
- развитие речевых умений в устной и письменной речи, необходимых для делового общения в профессиональной деятельности;
- усвоение лексико-фразеологического материала в рамках изучаемой тематики;
- развитие навыков устной речи, чтения иноязычной литературы с целью поиска необходимой информации, понимания иноязычной речи на слух;
- формирование и развитие умений и навыков самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения с использованием средств иностранного языка;
- изучение культурных особенностей стран изучаемого языка, овладение умениями и навыками искусства межличностного общения, понимание деловой культуры других стран.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.О.10

Курс и семестр освоения дисциплины:

Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1 курс, 1-2 семестры	1 курс, 2-3 семестры	–

1.3. Межпредметные связи дисциплины

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Иностранный язык», закладывают основу для эффективной работы обучающихся над освоением дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере».

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.И-1. Выбирает стиль и средства устного общения в зависимости от цели и условий коммуникации.	УК-4.И-1.З-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты устной коммуникации.
		УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства иностранного языка в устной личной и деловой коммуникации применительно к ситуации взаимодействия.
		УК-4.И-1.В-1. Осуществляет корректное устное взаимодействие в личной и деловой коммуникации.
	УК-4.И-2. Ведёт деловую переписку с учётом стиля и цели коммуникации.	УК-4.И-2.З-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты письменной личной и деловой коммуникации.
		УК-4.И-2.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в письменной личной и деловой коммуникации.
		УК-4.И-2.В-1. Осуществляет корректную деловую переписку.

3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объём дисциплины, в т. ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов*

Очная форма обучения

Распределение по семестрам	Контактная работа	в т.ч.:			СР	Контроль	Итоговый объём, часов/з. е.
		Л	П	ЛР			
1 семестр	72	–	72	–	72	зачёт с оценкой	144
2 семестр	72	–	72	–	36	36 экзамен	144
Итого:	144	–	144	–	108	36	288/8

Очно-заочная форма обучения

Распределение по семестрам	Контактная работа	в т.ч.:			СР	Контроль	Итоговый объём, часов/з. е.
		Л	П	ЛР			
2 семестр	30	-	30	–	114	зачёт с оценкой	144
3 семестр	30	-	30	–	78	36 экзамен	144
Итого:	60	-	60	–	192	36	288/8

* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

3.2. Объём дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий*

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов							
	Л		П		ЛР		СР	
	о	оз	о	оз	о	оз	о	оз
Родственные отношения и личностные характеристики			18	8			18	20
Описание ряда профессий и качеств, необходимых для их выполнения			18	8			18	20
Знакомство с достопримечательностями стран изучаемого языка			18	8			18	20
Проблемы образования в англоязычном мире			18	6			18	18

Мир изучаемого языка			18	8			10	30
Мир человеческих увлечений			18	8			8	28
Экологические проблемы планеты			18	6			8	28
Общество и личность			18	8			10	28
Всего:	–	–	144	60	–	–	108	192

* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

3.3. Содержание тематических разделов дисциплины

Раздел 1. Родственные отношения и личностные характеристики.

Формирование коммуникативных компетенций по теме. Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в рамках работы со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. Развитие продуктивных навыков письма в формате написания коротких личных электронных писем и представления личной информации.

Present Simple. There is (are). Present Continuous. Past Simple. Past Continuous. Word order. Modal Verbs (1).

Понятие о нормативном литературном произношении. Долгие и краткие гласные звуки.

Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Сочетаемость слов.

Раздел 2. Описание ряда профессий и качеств, необходимых для их выполнения.

Формирование навыков монологической и диалогической речи по теме. Развитие навыков изучающего чтения. Способы выражения сравнения и противопоставления. Questions. Irregular verbs. Present Perfect. Personal pronouns. Past Simple and Present Perfect Active. Past Perfect Active.

Словесное ударение (ударные гласные полнозначных слов и редукция гласных). Чтение транскрипции.

Наиболее распространенные разговорные формулы, клише.

Раздел 3. Знакомство с достопримечательностями стран изучаемого языка.

Формирование прагматических умений, включающих способность и готовность ориентироваться в незнакомой стране, устанавливать речевой контакт при путешествии. Развитие навыков аудирования, монологической и диалогической речи на базе тематически ориентированных материалов. Развитие навыков просмотра видеофильмов.

I will and I'm going to. Present and Past Simple Passive. Present and Past Continuous Passive. Present and Past Perfect Passive.

Закрепление правильной артикуляции.

Основные речевые модели для передачи основного содержания текста. Связующие слова.

Раздел 4. Проблемы образования в англоязычном мире.

Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения по теме. Развитие навыков монологической речи (презентация) на базе тематически ориентированных

текстов и аудиозаписей по теме. Формирование у студентов навыков письма в формате изложения своего мнения о необходимости высшего образования, отличиях образования в Великобритании и США.

So and such. Adjectives: word order. Degrees of comparison of adjectives and adverbs. Countable and uncountable nouns. Noun+noun. Much, many, little, few. Any, some, no.

Одноударные и двуударные слова. Интонация стилистически нейтральной речи (повествование, вопрос).

Знакомство с основными типами словарей: двуязычными и одноязычными.

Раздел 5. Мир изучаемого языка.

Формирование прагматических умений, включающих способность и готовность соблюдать социальные нормы и речевой этикет носителей языка.

Развитие навыков аудирования, монологической и диалогической речи на базе тематически ориентированных материалов «Путешествие», «Национальные традиции, праздники, народное творчество, культура англоязычных стран». Развитие навыков просмотра видеофильмов.

Present tenses for the future. Noun+preposition. Verb+preposition.

Совершенствование произносительных навыков и навыков интонирования простых и сложных предложений.

Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика общего языка.

Раздел 6. Мир человеческих увлечений.

Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения по теме. Развитие навыков монологической и диалогической речи по темам «Спорт», «Любимые занятия». Способы выражения суждений «за» и «против». Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения информации о своих увлечениях и занятиях спортом. Формирование навыков просмотра видеофильмов.

Be (get) used to smth. Used to do smth. Conditionals.

Ритм речи: ударные и неударные слова.

Знакомство с лексикой формального и неформального стилей речи.

Раздел 7. Экологические проблемы планеты.

Формирование коммуникативных компетенций по теме (ролевая игра). Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций работы со словарями, учебными материалами, аудио- и видео- компонентами. Способы выражения причинно-следственных связей, выражение контрастных суждений, соединение высказываний. Развитие навыков письма в формате написания деловых писем и аннотаций.

Reported speech. Articles.

Базовая терминология специальности. Знакомство с терминологическими словарями.

Раздел 8. Общество и личность.

Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в рамках работы со словарями; учебными материалами, аудио- и видео-компонентами по темам «Взаимоотношение людей различных культур», «Правила безопасной жизнедеятельности», «Бережное отношение к историческому наследию», «Способность к саморазвитию». Развитие навыков письма в формате написания деловых писем, отчетов, письменных творческих работ.

Reflexive pronouns. Modal Verbs (2). Adjectives ending in -ing and -ed.

Специфика терминов и словосочетаний в британском и американском английском.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебная литература, в том числе:

4.1.1. Основная

)

1. Богатырёва, М. А. Учебник английского языка: для неязыковых гуманитарных вузов. Начальный этап обучения : [16+] / М. А. Богатырёва. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 637 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93367>.
2. Вельчинская, В. А. Грамматика английского языка : учебно-методическое пособие / В. А. Вельчинская. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 232 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79509>.
3. Ерофеева, Л. А. Modern English in Conversation : учебное пособие / Л. А. Ерофеева. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 341 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83205>.
4. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами : учебник : [16+] / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. – Санкт-Петербург : КАРО, 2018. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574452>.
5. Прохорова, А. А. Узнайте больше об англоязычном мире=Learn More About the English-Speaking World : учебное пособие : [16+] / А. А. Прохорова, И. С. Рушинская. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 174 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567106>.
6. Харламова, Н. С. Basic English for Adults : учебное пособие : [16+] / Н. С. Харламова, И. Ю. Сперанская ; Московский государственный лингвистический университет. – Москва : Проспект, 2020. – Часть 1. – 255 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620970>.

4.1.2. Дополнительная

1. Абрамова, Г. С. How to listen to podcasts : учебное пособие : [16+] / Г. С. Абрамова. – Москва : Первое экономическое издательство, 2020. – 168 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599810>.
2. Винникова, Т. А. Деловые и научные коммуникации на английском языке : учебное пособие : [16+] / Т. А. Винникова, Г. П. Терентьева, И. Ю. Булгакова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 89 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683038>.
3. Ефимова, Р. Н. Фонетика: начинаем читать, писать и говорить по-английски : учебник : [16+] / Р. Н. Ефимова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2019. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610726>.
4. Кожаева, М. Г. Revision Tables Student's Grammar Guide=Грамматика английского языка в таблицах : учебное пособие : [16+] / М. Г. Кожаева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 117 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57958>.
5. Красильникова, Н. А. Юные американцы за границей: путешествия по Англии: учебное пособие с иллюстрациями и звуковым сопровождением / Н. А. Красильникова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 167 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57962>.

6. Кушникова, Г. К. Краткий справочник по грамматике английского языка: методические указания : методическое пособие / Г. К. Кушникова. – 7-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364262>.
7. Кушникова, Г. К. Практикум для самостоятельного повторения глагольной системы английского языка : учебное пособие : [12+] / Г. К. Кушникова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 95 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83383>.

4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	http://biblioclub.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации
КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека	https://cyberleninka.ru/	Открытый ресурс
Электронная библиотека РФФИ	https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library	Открытый ресурс
Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина	https://www.prilib.ru/	Открытый ресурс
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp	Открытый ресурс
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/	Открытый ресурс
Университетская информационная система «Россия»	https://uisrussia.msu.ru/	Открытый ресурс

4.3. Сетевые ресурсы

Наименование ресурса	Адрес
Единое окно доступа к информационным ресурсам.	http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.5

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1. Используемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учётом индивидуального, социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определённую предметную область, возможность чего заложена в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определённой предметной области без увеличения трудоёмкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учётом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учётом зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с	Методы социально-активного обучения с учётом индивидуального социального опыта и

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

5.2. Дистанционные образовательные технологии

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Наименование тематического раздела	Вид ДОТ и содержание работы
Практические занятия	
Родственные отношения и личностные характеристики	ДОТ 1 ZOOM: Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в рамках работы с учебными материалами, аудио и видео компонентами.
Описание ряда профессий и качеств, необходимых для их выполнения	ДОТ 1 ZOOM: Формирование навыков монологической и диалогической речи по теме.
Знакомство с достопримечательностями стран изучаемого языка	ДОТ 1 ZOOM: Развитие навыков аудирования, монологической и диалогической речи на базе тематически ориентированных материалов «Путешествие», «Национальные традиции, праздники, народное творчество, культура англоязычных стран».
Проблемы образования в англоязычном мире	ДОТ 1 ZOOM: Развитие навыков монологической речи (презентация) на базе тематически ориентированных текстов и аудиозаписей по теме.
Мир изучаемого языка	ДОТ 1 ZOOM: Развитие навыков аудирования, монологической и диалогической речи на базе тематически

	ориентированных материалов «Путешествие», «Национальные традиции, праздники, народное творчество, культура англоязычных стран». Развитие навыков просмотра видеофильмов.
Мир человеческих увлечений	ДОТ 1 ZOOM: Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения по теме. Развитие навыков монологической и диалогической речи по темам «Спорт», «Любимые занятия». Способы выражения суждений «за» и «против».
Экологические проблемы планеты	ДОТ 1 ZOOM: Формирование коммуникативных компетенций по теме (ролевая игра). Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций работы со словарями, учебными материалами, аудио- и видео- компонентами.
Общество и личность	ДОТ 1 ZOOM: Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в рамках работы со словарями; учебными материалами, аудио- и видео- компонентами по темам «Взаимоотношение людей различных культур», «Правила безопасной жизнедеятельности», «Бережное отношение к историческому наследию», «Способность к саморазвитию».
Самостоятельная работа	
Родственные отношения и личностные характеристики	ДОТ 4 Moodle: Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. Развитие продуктивных навыков письма в формате написания коротких личных электронных писем и представления личной информации.
Описание ряда профессий и качеств, необходимых для их выполнения	ДОТ 4 Moodle: Развитие навыков изучающего чтения. Способы выражения сравнения и противопоставления.
Знакомство с достопримечательностями стран изучаемого языка	ДОТ 4 Moodle: Формирование прагматических умений, включающих способность и готовность устанавливать речевой контакт при путешествии. Развитие навыков просмотра видеофильмов.
Проблемы образования в англоязычном мире	ДОТ 4 Moodle: Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения по теме. Формирование у студентов навыков письма в формате изложения своего мнения о необходимости высшего образования, отличиях образования в Великобритании и США.
Мир изучаемого языка	ДОТ 4 Moodle:

	<p>Формирование прагматических умений, включающих способность и готовность соблюдать социальные нормы и речевой этикет носителей языка.</p> <p>Развитие навыков просмотра видеофильмов.</p>
Мир человеческих увлечений	<p>ДОТ 4 Moodle:</p> <p>Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения информации о своих увлечениях и занятиях спортом.</p> <p>Формирование навыков просмотра видеофильмов.</p>
Экологические проблемы планеты	<p>ДОТ 4 Moodle:</p> <p>Освоение способами выражения причинно-следственных связей, выражения контрастных суждений, соединения высказываний. Развитие навыков письма в формате написания деловых писем и аннотаций.</p>
Общество и личность	<p>ДОТ 4 Moodle:</p> <p>Развитие навыков письма в формате написания деловых писем, отчетов, письменных творческих работ.</p>
Промежуточная аттестация	
Зачёт с оценкой, экзамен	<p>ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание</p> <p>ДОТ 1 ZOOM /: устное обсуждение результатов выполнения индивидуальных проектов</p> <p>ДОТ 6 ИСУ ВУЗ: фиксация оценки в зачётной ведомости</p>

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6.1. Оценочные средства, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Вид аттестации и оценочных средств	Показатели оценивания
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.И-1. Выбирает стиль и средства устного общения в зависимости от цели и условий коммуникации.	УК-4.И-1.3-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты устной личной, академической и профессиональной коммуникации.	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Корректное выполнение промежуточного теста. Блок 1 контрольного задания выполнен корректно.
		УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в устной личной, академической и профессиональной коммуникации.	Текущий контроль: доклад, круглый стол. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Подготовка доклада, участие в круглом столе. Блок 2 контрольного задания выполнен корректно.
		УК-4.И-1.В-1. Осуществляет корректное устное взаимодействие в личной, академической и	Текущий контроль: проект. Промежуточная аттестация: контрольное	Корректное выполнение проекта. Блок 3 контрольного задания выполнен

		профессиональной коммуникации.	задание.	корректно.
	УК-4.И-2. Ведёт деловую переписку с учётом стиля и цели коммуникации.	УК-4.И-2.З-1. Знает языковые нормы, особенности официального и неофициального стилей, речевые обороты письменной личной, академической и профессиональной коммуникации.	Текущий контроль: доклад, круглый стол. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Подготовка доклада, участие в круглом столе. Блок 2 контрольного задания выполнен корректно.
		УК-4.И-2.У-1. Умеет выбирать корректные стиль и средства в письменной личной, академической и профессиональной коммуникации.	Текущий контроль: доклад, круглый стол. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Подготовка доклада, участие в круглом столе. Блок 2 контрольного задания выполнен корректно.
		УК-4.И-2.В-1. Осуществляет корректную деловую переписку.	Текущий контроль: проект. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Корректное выполнение проекта. Блок 3 контрольного задания выполнен корректно.

6.2. Типовое контрольное задание для промежуточной аттестации

Типовое контрольное задание (1 семестр)

БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ (УК-4.И-1.3-1; УК-4.И-2.3-1)

Заполните пропуски:

1.1. His English is not very ___ but his French is excellent.

1.2. If you ___ to the radio, why don't you switch it off?

Выберите один правильный ответ:

1.3. New York is one of the most ___ cities in the world.

- a) big
- b) old
- c) famous
- d) busy

1.4. The kitchen in that flat is very modern; it's got a dishwasher, a cooker and a big ___.

- a) wardrobe
- b) fridge
- c) washbasin
- d) bookcase

1.5. John is my father's brother. He is my ___.

- a) nephew
- b) husband
- c) uncle
- d) cousin

1.6. Sally ___ a student?

- a) are
- b) am
- c) is
- d) were

1.7. Greg can cook, but he ... swim.

- a) can't
- b) is
- c) can
- d) may

Выберите все правильные ответы:

1.8. ___ is one of the most interesting subjects at school.

- a) Physical Training
- b) The Physic
- c) The Physics
- d) Physics

1.9. My friend ___ in a small village in the south of Italy.

- a) has been born
- b) has born
- c) lives
- d) was born

1.10. Sam loves surfing and ___.

- a) so do I
- b) I too do
- c) I do so
- d) I do too

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ (УК-4.И-1.У-1; УК-4.И-2.У-1)

2.1. Выберите все примеры Past Simple и Present Perfect из предложенного текста

Bruce Willis

Born on March 19th, 1955, on a military base in Germany, Bruce Willis has always had a strong personality and a gift for acting.

He was a very energetic teenager and became active in various drama clubs. His first leading role was in the very successful TV series “Moonlighting” and his first great success was “Blind Date”. “Die Hard”, “Hudson Hawk”, “Armageddon” and a number of other unforgettable Hollywood hits followed.

Bruce Willis is of medium-height and well-built. What makes him so active is his smile and his laughing eyes. He looks great in expensive suits, but he prefers casual clothes.

Of course he is not only well-known for being good looking. He is a talented actor with a complicated personality. He’s also a very sociable and outgoing person. His life and career have shown that, with determination and a strong will, you can succeed in whatever you choose to do.

Bruce Willis was married to film star Demi Moore, with whom he has three beautiful daughters. Unfortunately, his married life was not as successful as his career. That’s why he got divorced. Of course he loves his children and tries to spend as much time as possible with them, although he sometimes feels he doesn’t see them enough.

Bruce Willis is indeed a unique personality, whose character has many sides. One thing is for sure; his talent and fame will continue to shine for many years to come.

2.2. Прочтите текст и образуйте нужные по смыслу формы слов, заключенных в скобки.

Wales is one of the (beautiful) countries in the United Kingdom. Cymru, as it is known in Welsh, is surrounded by sea on three sides. The country is full of little towns, castles and picturesque seaside villages. Cardiff, the capital, is a bustling university town with an impressive castle, wonderful museums, galleries and (love) buildings.

English is the official language, but Welsh, one of the (old) languages in Europe, is still spoken in some parts of the country. Welsh has a (beauty) song-like quality, which is perhaps one reason why singing is such a favourite pastime. Playing music, including (tradition) instruments such as the harp, is another popular hobby.

Wales’ breathtaking beauty attracts travellers from around the world. Snowdonia, Britain’s second largest (nation) park is located in the north of Wales. With its amazing forests, lakes, waterfalls, rivers and ancient burial sites, the park is a popular tourist attraction. In the north of the country, high above a pretty bay, stands Carnarvon Castle built in 1283 for the first Prince of Wales. In the west is St David’s, a quaint village by the sea that has the (large) cathedral in Wales.

Wales has many (wonder) traditions. The Welsh are proud of their culture. One of the oldest cultural competitions, The Royal National Eisteddfod, takes place every year at the beginning of

August. It is an eight-day festival of music and poetry to celebrate Welsh language, art and culture. It is the largest and (popular) festival in Wales and attracts thousands of visitors.

2.3. Прочтите текст и вставьте нужные по смыслу слова.

Over the years, I have shared many good times with Julie. She has been one of my best and most trusted _____. I feel fortunate to have met her.

I've known Julie _____ my first day at school, when we were only five. I can remember her smiling face as the _____, Mrs Snow, asked me to share the same desk with her.

Julie is quite short and slim. She's got a round face with beautiful almond-shaped _____ and a slightly upturned nose. She often wears her shoulder-length fair _____ in a pony-tail. Julie prefers comfortable clothes and can often be seen wearing a blue jumper, a pair of denim jeans and trainers.

Although Julie is quite reserved, she is a kind person who will listen to your problems and try to help you. She is also quite active and _____ outdoor activities.

One of Julie's favourite hobbies is cycling. She also enjoys reading people's horoscopes and trying to predict what will happen in the _____. Julie likes going to the cinema and is especially fond of adventure _____.

2.4. Прочтите текст, в котором пропущены шесть предложений. Заполните пропуски подходящими по смыслу предложениями A-F.

The sun was shining brightly in the clear, blue sky. (1)... Ted Brown was sitting in his office, daydreaming. "I wish I were on a sandy beach in an exotic place", he thought to himself, as he looked out of his office window at the busy streets below.

Just then, the telephone rang loudly. Ted jumped in surprise. When he picked it up, a voice said, "Come to the Grand Hotel at six o'clock. I have something for you." "Who's there?" Ted asked, but there was no answer. Puzzled, he looked at his watch. (2)... He knew he'd have to hurry if he was to get there in time, so he quickly left the office. The traffic outside was terrible, so Ted decided to make the journey to the hotel on the underground.

(3)... It took him almost an hour to get to the hotel. At exactly six o'clock, Ted was entering the impressive building. Ted walked towards the reception desk and asked if anyone had left anything for him. (4) ... Ted opened it and took out the card which was inside. It said "Come to room 147 on the 10th floor and knock on the door three times." By now, Ted was very anxious to find out what was going on. When he found room 147, he knocked on the door three times and waited. (5) ... The room inside was dark.

As Ted stepped inside, all the lights came on. "Surprise!" yelled Ted's friends and family. Ted couldn't believe his eyes. "Happy Birthday, Ted," said his mum. (6) ... His boss gave him another envelope which contained a ticket for a week's Caribbean cruise. Ted was amazed! "Thank you, everyone," he said, "this is the best birthday present ever!"

A "I thought everyone had forgotten," replied Ted.

B It was very hot in the city centre.

C The station was crowded with people and so was the train.

D There was no answer, so Ted decided to open the door.

E It was already five o'clock and the hotel was on the other side of the city.

F The receptionist gave him a small white envelope with his name on the front.

2.5. Прочтите текст и расположите абзацы в правильном порядке

Diamonds are a Girl's Best Friend

(a) Pam screamed when she saw the man running past her. Suddenly he slipped on the wet pavement and fell to the ground. Pam quickly picked up the bag that had fallen from the man's hand and pulled off his mask. At the moment the police arrived.

(b) Three hours later, Pam was walking home when a man stopped her. It was the man she had seen chasing the thief out of the shop. "Miss Brown? I'm Hans Van Burg. I just wanted to thank you for your bravery," he said. "Here, this is for you." He handed Pam a small velvet case. Inside it was a beautiful diamond necklace. "Oh, my goodness!" Pam said with a delighted smile on her face. "Dreams really can come true!"

(c) It was a cold, cloudy morning in October and Pam Brown was on her way to the supermarket. It had rained earlier, so the pavements were wet and slippery.

(d) Pam walked past all the expensive shops. She stopped in front of Van Burg Jewellers and admired the magnificent jewellery in the window. It had always been Pam's dream to own a diamond necklace. Suddenly, a man wearing a mask and carrying a bag ran out of the shop. Another man rushed out after him, shouting, "Stop that thief! Stop him!"

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ (УК-4.И-1.В-1; УК-4.И-2.В-1)

3.1. Напишите ответ на письмо подруги по переписке, в котором она сообщает:

...I'm so impressed! Last weekend our class visited the Sherlock Holmes Museum. We learnt about the famous detective and the history of his creation by Sir Arthur Conan Doyle. We could even see Holmes' pipe and violin! I enjoyed it very much!

What was the last museum you visited? Did you enjoy it?
Alice

В своем письме (100-120 слов) ответьте на ее вопросы и задайте 3 вопроса о музее Шерлока Холмса. Соблюдайте правила написания частных писем. Время выполнения задания 30 минут.

Типовое контрольное задание (2 семестр)

БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ (УК-4.И-1.3-1; УК-4.И-2.3-1)

Заполните пропуски:

1.1. My brother is an early ___. He gets up at six o'clock every day.

1.2. Alex ___ play the guitar very well.

1.3. Stratford-upon-Avon is Shakespeare's ___.

Выберите один правильный ответ

1.4. ___ Rome had narrow streets and beautiful brick houses.

- a) Old
- b) Past
- c) Ancient
- d) Modern

1.5. I've made a doctor's ___ for tonight because I don't feel very well.

- a) invitation
- b) appointment
- c) explanation
- d) development

1.6. I can't ___ this kind of music. I think it's horrible.

- a) listen
- b) stand
- c) have
- d) hear

1.7. Joseph is ___ artist.

- a) -
- b) an
- c) a
- d) the

1.8. They ___ got short hair. They have got long hair.

- a) has
- b) have
- c) haven't
- d) don't

Выберите все правильные ответы

1.9. I'll phone the ___ to book two aeroplane tickets to Madrid.

- a) boarding-school
- b) travel agent's
- c) editor
- d) hotel receptionist

1.10. Robert ___ his education in 1992.

- a) completed
- b) studied
- c) composed
- d) finished

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ (УК-4.И-1.У-1; УК-4.И-2.У-1)

2.1. Прочтите текст и определите, истинны или ложны утверждения 1-5.

This is a plan of a shop. The shop is long and narrow. The newspaper stands are on display in front of the shop – so you can pick up a paper and then come in and pay. You can also choose postcards out there, though there's another stand inside, near one of the counters. As you come in, books and magazines are facing you on the far wall, and there are more books on the ends of the central display unit. Sweets and chocolate bars are displayed on the near side of that unit, here. The idea is that you can see them from outside through the glass windows. Souvenirs and presents, like typical Spanish sweets and dolls, are on the far side, facing the back wall. We keep cigarettes behind the left-hand counter, and things like batteries behind the other counter. Then in the far left-hand corner of the shop are the Disney products – toys and stationery. On the same shelves, but towards the front of the shop, we have children's books and then maps and guidebooks. On the other end wall, ordinary stationery items like diaries and notebooks are at the back, and closer to the counter are travel accessories and games.

- 1) The newspaper stands are inside the shop.
- 2) You can see postcards inside the shop as well as in front of the shop.
- 3) Sweets and chocolate bars are displayed on the far side, facing the back wall.
- 4) Cigarettes are kept next to batteries.

5) There isn't any stationery in the shop.

2.2. Прочитайте текст и ответьте на вопросы, выбрав один правильный ответ.

Orbis is an organisation which helps blind people everywhere. It has built an eye hospital inside an airplane and flown it all over the world with an international medical team. Samantha Graham, a fourteen-year-old schoolgirl from England, went with the plane to Mongolia. Samantha tells the story of Eukhtuul, a young Mongolian girl.

Last year, when Eukhtuul was walking home from school, she was attacked by boys with sticks and her eyes were badly damaged. Dr Duffey, an *Orbis* doctor, said that without an operation she would never see again. I thought about all the everyday things I do that she couldn't, things like reading schoolbooks, watching television, seeing friends, and I realised how lucky I am.

The *Orbis* team agreed to operate on Eukhtuul and I was allowed to watch, together with some Mongolian medical students. I prayed the operation would be successful. The next day I waited nervously with Eukhtuul while Dr Duffey removed her bandages. "In six months your sight will be back to normal," he said. Eukhtuul smiled, her mother cried, and I had to wipe away some tears, too!

Now Eukhtuul wants to study hard to become a doctor. Her whole future has changed, thanks to a simple operation. We should all think more about how much our sight means to us.

1. What can a reader learn about in this text?
 - a) the life of schoolchildren in Mongolia
 - b) the difficulties for blind travelers
 - c) the international work of some eye doctors
 - d) the best way of studying medicine
2. After meeting Eukhtuul, Samantha felt
 - a) grateful for her own sight.
 - b) proud of the doctor's skill.
 - c) surprised by Eukhtuul's courage.
 - d) angry about Eukhtuul's experience.
3. What is the result of Eukhtuul's operation?
 - a) She can already see perfectly again.
 - b) After some time she will see as well as before.
 - c) She can see better but will never have normal eyes.
 - d) Before she recovers, she will need another operation.

2.3. Ознакомьтесь с планами на отпуск трёх семей и с информацией о различных местах проживания. Выберите подходящее место для каждой семьи.

1. The Jameson family want somewhere for up to five people close to the sea where they can look after themselves and their cat.
2. The Austen family have a friend from Germany with them and they want to stay somewhere peaceful (not a hotel), where they can be sure that their two dogs will be all right as well.
3. Keith and Erika are planning to go away in December for a short break. They want to find a hotel which is not too big and which offers good food.

A. Glenbracken House Porteath

3 bedroom detached holiday home. Sleeps 6, just a few minutes walk to the beach, shops and harbour. For further details please send SAE to: Mrs. A.D.Trigon, Bodily Farm, Trenear, Helston TR13OHA Tel: (1326) 572 112.

B. Mrs. T.Addison

2 Brook Close, Helston, Cornwall TR13 8NY Tel: (011 326) 56 321

Bed and Breakfast in private house. Two bedrooms, one double, one single, both with H&C, shaver sockets & central heating. Guests own shower & toilet. Pets welcome. Parking.

C. Mounts Bay House Hotel

The Lizard Cornwall TR12 7NP Tel: (0123) 58 743

Small hotel in own grounds with superb view of Kynance Cove. Friendly relaxing atmosphere. Cosy bar. Tempting choice of menu. Open all year.

2.4. Прочтите текст и вставьте нужные по смыслу слова.

A fire destroyed a large part of a forest in the north of Italy on Saturday. Thousands of trees were burned in one of the worst forest fires in the country's ____.

The fire started on Saturday afternoon after a long period of drought. The fire very quickly ____ vast areas of forest due to high winds. ____ battled on foot and from the air for several hours trying to bring the fire under control. By the time this was achieved however, a large part of the forest had been totally destroyed. The ____ from the fire formed such a large and dark cloud that it was said to have turned day into night.

Several people were injured in the ____, but fortunately no one was killed. Rescue workers have picked up casualties by helicopter and have taken them to the nearest hospitals. It is also feared that many animals have lost their homes or were killed in the fire.

A project will be set up by the government to clear the area so that the local ____ can begin planting trees as soon as possible. „It is a terrible ____“, a firefighter said. „It will take years for the forest to grow again “.

2.5. Найдите в тексте три примера определительных придаточных предложений и четыре примера относительных местоимений.

WALKS FOR EVERYONE

A HURDLES

This is a route for the experienced walker. It crosses two rivers and includes hills of up to 500 metres, from which you can see the sea. There are several rocky paths that are unsuitable for children or older people and there are no shops so take plenty of water.

B PADDOCK WAY

This is a really short track across a working farm. There are plenty of chickens and sheep to see, and the farmer has turned some of the buildings into an educational centre with a café. Not a walk for those who like peace and quiet, but good fun.

C CUTTERS WAY

This walk can take anything from 30 minutes to two hours. It's not a good walk for hill-lovers as the ground is completely flat, but it has good signposts and simple facilities for the hungry or thirsty walker. A few places or things to see would improve this walk, which can be a little dull.

The people below all want to move to a new home.

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ (УК-4.И-1.Б-1; УК-4.И-2.Б-1)

3.1 Напишите ответ на письмо подруги по переписке, в котором она сообщает:

I always hear that children are less educated today because television cannot replace the book as a teaching tool. It's totally untrue. There are some very good programmes on TV, where you can learn loads of stuff, such as films about wildlife in remote places and history programmes with real-life characters. These types of documentaries do more to educate a child than any book does, because they're more alive. Do you think that our generation is less educated? What is your opinion?

Для ответа вы можете использовать следующий план:

- начните со вступления (обозначьте проблему)
- выразите свое личное мнение и подкрепите его двумя-тремя доводами
- выразите противоположное мнение, подкрепив 1-2 причинами
- объясните, почему вы не согласны с противоположным мнением
- сделайте заключение, подчеркнув вашу позицию

Время выполнения задания 30 минут.

6.3. Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

– предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.);

– фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

– контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

– контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

– восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием;

– оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале;

– подведение итогов оценки сформированности компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3}$$

где P_i – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

Результат промежуточной аттестации (P)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–36	Не сформирована.	неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%,			

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
37–49	Уровень владения компетенцией недостаточен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
50–59	Уровень владения компетенцией посредственен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
60–69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
70–89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C (зачтено)
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности			

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
90–94	Уровень владения компетенцией высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	В (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания содержат одну–две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
95–100	Уровень владения компетенцией превосходный для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	А (зачтено)
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и о способности разрабатывать новые решения.			

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с возможным мультимедийным сопровождением;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и обсуждают их между собой и преподавателем, решают практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения различных явлений; включающие проведение устных и письменных опросов (в виде тестовых заданий) и контрольных работ (по вопросам лекций и практических занятий).

Лекции — разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Преподаватель должен ориентировать студентов на использование при подготовке к практическим занятиям в первую очередь специальной научной литературы (монографий, статей из научных журналов, диссертаций).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

7.2. Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой.

Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы чётко представить себе его объём и основные проблемы. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия учёных, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того, чтобы выделить главное в лекции и правильно её законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал. Для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний следует приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нём что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции даёт многое. Студенты получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Всё это облегчает работу на лекции и делает её целеустремлённой.

Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьёзно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог электронной научной библиотеки eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы — подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, список литературы, приложения;
- содержать краткие и чёткие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;

2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со

специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1. Общее

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации».

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.2. Оборудование и технические средства обучения

Специальные помещения укомплектованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

9.3. Программное обеспечение

Наименование	Сведения о лицензии
Moodle, среда дистанционного обучения	GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом