

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе и  
качеству образования

\_\_\_\_\_ И. А. Долгова

26 апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ**

---

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Финансы и кредит

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Год начала подготовки: 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 954;
- основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», утверждённой 26 апреля 2023 года;
- рабочим учебным планом по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», одобренным Учёным советом Университета 26 апреля 2023 года, протокол № 04/23.

Разработчик программы: Кравченко О.В., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит». Рабочая программа согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры гуманитарных, правовых и естественнонаучных дисциплин 28 февраля 2023 года, протокол № 7.

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель** преподавания дисциплины «Финансы организаций» является изучение финансовых и денежных отношений организаций, связанных с образованием, распределением, использованием финансовых и денежных ресурсов, принципов, методов и форм организации этих отношений, обеспечивающих наиболее рациональное эффективное использование ресурсов, и практику организации финансов.

**Задачи** дисциплины:

- охарактеризовать роль и определить значение финансов в обеспечении эффективности деятельности организации;
- раскрыть функций финансов организации;
- обосновать необходимость и раскрыть направления государственного регулирования финансов организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- рассмотреть процесс подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- ознакомить с инструментами проведения анализа, оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов;
- ознакомить с порядком планирования, формирования и использования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организаций;
- рассмотреть этапы разработки политики формирования и использования основного и оборотного капитала организации;
- ознакомить с методами финансового планирования в деятельности организаций, разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и обосновать необходимость их применения в финансовой деятельности.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.В.10

Курс и семестр освоения дисциплины:

Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
3 курс, 5 и 6 семестры	3 курс, 5 и 6 семестры	—

### 1.3. Межпредметные связи дисциплины

Для освоения дисциплины «Финансы организаций» необходимы знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплин «Экономическая теория», «Финансовая и экономическая грамотность», «Экономика предприятий». Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Финансы организаций», закладывают основу для освоения обучающимися дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование».

**2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫЕ С  
ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам
ПК-2 Способен диагностировать финансовое состояние клиента (организации или физического лица) с целью осуществления подбора поставщиков финансовых услуг	ПК-2.И-1 Осуществляет диагностику финансового состояния клиента	ПК-2.И-1.3-1 Методы анализа и диагностики финансового состояния клиента
		ПК-2.И-1.3-2 Методы сбора информации для анализа и диагностики финансового состояния клиента
		ПК-2.И-1.У-1 Умеет осуществлять анализ и диагностику финансового состояния
		ПК-2.И-1.В-1 Владеет навыками оценки финансового состояния клиента

### 3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объём дисциплины, в т. ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов\*

##### Очная форма обучения

Распределение по семестрам	Контактная работа	в т.ч.:			СР	Контроль	Итоговый объём, часов/з. е.
		Л	П	ЛР			
5 семестр	54	18	36	–	54	экзамен	144
6 семестр	54	18	36	-	54	экзамен, курсовой проект	144
Итого:	108	36	72	–	108	72	288/8

##### Очно-заочная форма обучения

Распределение по семестрам	Контактная работа	в т.ч.:			СР	Контроль	Итоговый объём, часов/з. е.
		Л	П	ЛР			
5 семестр	24	8	16	–	48	экзамен	108
6 семестр	28	8	20	-	116	экзамен, курсовой проект	180
Итого:	52	16	36	–	164	72	288/8

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

#### 3.2. Объём дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий\*

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов							
	Л		П		ЛР		СР	
	о	оз	о	оз	о	оз	о	оз
Введение в дисциплину Финансы организаций	4	2	8	4			12	20
Оборотные капитал предприятия	4	2	8	4			12	20
Доходы организации	4	2	8	4			12	20
Финансирование затрат на предприятии (организации)	6	2	12	6			18	20
Инвестиционная политика организаций (предприятий)	6	2	12	6			18	24
Финансовый анализ. Финансовое состояние организации (предприятия)	6	2	12	6			18	30
Финансовое планирование деятельности организаций (предприятий)	6	4	12	6			18	30
Всего:	36	16	72	36			108	164

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

### **3.3. Содержание тематических разделов дисциплины**

#### **Раздел 1 Введение в дисциплину Финансы организаций**

Объект и предмет дисциплины. Понятие финансов организации (предприятия). Основные организационно-правовые формы предприятий (организаций). Объединения предприятий (организаций)

#### **Раздел 2. Оборотный капитал предприятия**

Понятие и назначение оборотных средств предприятия (организации). Состав оборотных средств. Методы нормирования оборотных средств.

#### **Раздел 3. Доходы организации**

Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж). Формирование, распределение и использование прибыли. Методы планирования прибыли

#### **Раздел 4. Финансирование затрат на предприятии (организации)**

Затраты предприятий и их классификация. Сметы затрат в бюджетных и казенных учреждениях. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Типовые методы планирования себестоимости продукции. Финансовые методы управления расходами.

#### **Раздел 5. Инвестиционная политика организаций (предприятий).**

Сущность и основные направления инвестиционной политики предприятия. Оценка эффективности инвестиционных проектов.. Показатели эффективности инвестиционного проекта. Оценка коммерческой эффективности инвестиционного проекта в целом.

#### **Раздел 6. Финансовый анализ. Финансовое состояние организации (предприятия)**

Виды финансового анализа и методы его проведения. Бухгалтерская и финансовая отчетность предприятия. Типовые методы и показатели оценки финансового состояния. Платежеспособность, кредитоспособность, ликвидность предприятия. Методы финансового анализа.

#### **Раздел 7. Финансовое планирование деятельности организаций (предприятий)**

Финансовое планирование деятельности предприятия (организации). Взаимодействие организаций с органами государственной власти и местного самоуправления. Стандартные финансовые планы организации. Основные разделы финансовых планов. Составление и исполнении бюджетных смет казенных учреждений.. Система бюджетов организации.

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебная литература, в том числе:

###### 4.1.1. Основная

1. Нешитой, А. С. Финансы : учебник / А. С. Нешитой. – 12-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573339>. – ISBN 978-5-394-03465-7. – Текст : электронный.
2. Ахмадеев, Р. Г. Финансы и налогообложение корпораций : учебник / Р. Г. Ахмадеев, Н. В. Балихина, М. Е. Косов. – Москва : Юнити, 2020. – 353 с. : схем., табл., – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682328>. – Библиогр.: с. 333-335. – ISBN 978-5-238-03379-2. – Текст : электронный..
3. Чернопяттов, А. М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник : [12+] / А. М. Чернопяттов. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 172 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1559-7. – DOI 10.23681/597732. – Текст : электронный.
4. Финансы организаций : учебное пособие : [16+] / В. В. Позняков, Л. Г. Колпина, В. К. Ханкевич, В. М. Марочкина ; под ред. В. В. Познякова. – Минск : РИПО, 2019. – 332 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600040> (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-912-0. – Текст : электронный..
5. Неяскина, Е. В. Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата : [16+] / Е. В. Неяскина, О. В. Хлыстова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 400 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202> (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр.: с. 347-358. – ISBN 978-5-4499-0784-4. – DOI 10.23681/576202. – Текст : электронный.
6. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 384 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684427> (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04551-6. – Текст : электронный.

###### 4.1.2. Дополнительная

1. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. – Минск : РИПО, 2020. – 285 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599431> (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-968-7. – Текст : электронный.
2. Экономическая безопасность : учебник / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2021. – 433 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682412> (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03504-8. – Текст : электронный.
3. Акулов, В. Б. Финансовый менеджмент : учебное пособие / В. Б. Акулов. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 262 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по

подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83534> (дата обращения: 03.05.2022). – Библиогр.: с. 213. – ISBN 978-5-9765-0039-6. – Текст : электронный.

#### 4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации
КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Открытый ресурс
Электронная библиотека РФФИ	<a href="https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library">https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library</a>	Открытый ресурс
Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина	<a href="https://www.prilib.ru/">https://www.prilib.ru/</a>	Открытый ресурс
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Открытый ресурс
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	Открытый ресурс
КонсультантПлюс, компьютерная справочная правовая система	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	некоммерческая интернет-версия
Гарант, справочно-правовая система	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>	некоммерческая интернет-версия

#### 4.3. Сетевые ресурсы

Наименование ресурса	Адрес
Khan Academy, бесплатный образовательный ресурс	<a href="https://ru.khanacademy.org/">https://ru.khanacademy.org/</a>
edX, бесплатный образовательный ресурс	<a href="https://www.edx.org/">https://www.edx.org/</a>
MIT OpenCourseWare, бесплатный образовательный ресурс	<a href="https://ocw.mit.edu/index.htm">https://ocw.mit.edu/index.htm</a>
Экономика. Социология. Менеджмент, федеральный образовательный портал	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
Библиотека управления, обучающий портал	<a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>
Министерство экономического развития Российской Федерации	<a href="https://www.economy.gov.ru/">https://www.economy.gov.ru/</a>
Федеральная служба государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
Министерство финансов Российской Федерации	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>
Федеральная налоговая служба	<a href="https://nalog.gov.ru/rn63/">https://nalog.gov.ru/rn63/</a>



## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 5.1. Используемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учётом индивидуального, социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определённую предметную область, возможность чего заложена в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определённой предметной области без увеличения трудоёмкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учётом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учётом зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков	Методы социально-активного обучения с учётом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

## 5.2. Дистанционные образовательные технологии

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 6.1. Оценочные средства, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Вид аттестации и оценочных средств	Показатели оценивания
ПК-2 Способен диагностировать финансовое состояние клиента (организации или физического лица) с целью осуществления подбора поставщиков финансовых услуг	ПК-2.И-1 Осуществляет диагностику финансового состояния клиента	ПК-2.И-1.3-1 Методы анализа и диагностики финансового состояния клиента	Текущий контроль: устный опрос, доклад Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Корректное выполнение промежуточного теста. Блок 1 контрольного задания выполнен корректно.
		ПК-2.И-1.3-2 Методы сбора информации для анализа и диагностики финансового состояния клиента	Текущий контроль: устный опрос, доклад, решение задач. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Подготовка доклада. Блок 2 контрольного задания выполнен корректно.
		ПК-2.И-1.У-1 Умеет осуществлять анализ и диагностику финансового состояния	Текущий контроль: устный опрос, доклад, решение задач. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Решение задач. Блок 2 контрольного задания выполнен корректно.
		ПК-2.И-1.В-1 Владеет навыками оценки финансового состояния клиента	Текущий контроль: проект. Промежуточная аттестация: защита проекта.	Корректное выполнение проекта. Блок 3 контрольного задания выполнен

				корректно Успешная защита проекта.
--	--	--	--	---------------------------------------

## 6.2. Типовое контрольное задание для промежуточной аттестации

### БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

- 1.1. ПК-2.И-1.3-1 Укажите, какой из методов не является финансовым методом:
- метод анализа отклонений
  - метод учета объектов
  - метод экспертных оценок
  - метод наблюдений
- 1.2. ПК-2.И-1.3-1 Чистая прибыль – это:
- нераспределенная прибыль
  - прибыль от реализации
  - прибыль до налогообложения
  - прочая прибыль
- 1.3. ПК-2.И-1.3-2 Величина собственных средств отражается:
- итоговой строкой III раздела бухгалтерского баланса
  - в отчете о финансовых результатах
  - итоговой строкой I раздела бухгалтерского баланса
  - в отчете о движении денежных средств
- 1.4. ПК-2.И-1.3-1 Расходы по уплате страховых взносов включают следующие размеры взносов:
- Пенсионный фонд – 22 %, ФОМС – 5,1 %, ФСС – 2,9 %,
  - Пенсионный фонд – 22 %, ФОМС – 3,6 %, ФГСС – 2,4 %
  - Пенсионный фонд – 20 %, ФОМС – 3,1 %, ФГСС – 2,9 %
  - Пенсионный фонд – 20 %, ФОМС – 2,9 %, ФГСС – 3,1 %

### Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

- 1.4. ПК-2.И-1.3-2 Отметьте статьи, которые включаются в раздел «Инвестиционная деятельность» Отчета о движении денежных средств:
- капитальные вложения непроизводственного назначения
  - выпуск векселей
  - налог на прочие доходы
  - затраты на проведения НИОКР
- 1.5. ПК-2.И-1.3-2 Объектом финансового планирования является:
- объем продаж готовой продукции
  - размер и направления потоков денежных средств
  - налоги на прочие доходы
  - затраты на оплату труда
- 1.6. ПК-2.И-1.3-2 Составление финансового раздела бизнес-плана начинается с разработки прогноза:
- объем продаж готовой продукции
  - движения денежных средств
  - объема производства
  - затрат на оплату труда

### Заполнить пропуски

- 1.7. ПК-2.И-1.3-2 Планирование — это: \_\_\_\_\_ разработки и принятия целевых \_\_\_\_\_ в количественном и качественном выражении и определение путей их наиболее эффективного достижения.

1.8. ПК-2.И-1.3-1 Показатель \_\_\_\_\_ рассчитывается по формуле: Объем производимой продукции/стоимость основных производственных фондов, используемых на производстве этой продукции.

1.9. ПК-2.И-1.3-1 Рентабельность \_\_\_\_\_ определяется как: Отношение прибыли от реализации продукции к выручке от реализации без налогов, включаемых в цену реализации.

1.10. ПК-2.И-1.3-1 Показатели оборачиваемости активов характеризуют \_\_\_\_\_ их использования на предприятии.

## БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. ПК-2.И-1.У-1 Установите соответствие.

Какой из документов наилучшим образом отражает информацию, указанную в таблице.

Отметьте соответствующую графу таблицы:

Тип информации	Отчет о финансовых результатах	Баланс	Отчет о движении денежных средств
Финансовое состояние			
Финансовые результаты			
Изменение в финансовом положении			

2.2. ПК-2.И-1.У-1 Укажите порядковый номер этапа процесса налогового планирования

Наименование этапа	Номер этапа
Целеполагание (формулировка цели)	
Анализ ресурсов	
Подбор, анализ и оценка способов достижения поставленной цели	
Анализ разработанных вариантов плана	
Составление программы работ	
Составление перечня необходимых действий	
Контроль за выполнением плана, внесение необходимых изменений в случае необходимости	
Подготовка детального плана действий	

2.3. ПК-2.И-1.У-1 Построить баланс предприятия по представленным данным

Статьи	Показатели на 01.01 201х
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	514
Нераспределенная прибыль отчетного периода	1463
Амортизация нематериальных активов (накопленная)	80
Денежные средства и прочие оборотные активы	196
Добавочный капитал	539
Износ основных средств	1250
Прочие внеоборотные активы	120
Расходы будущих периодов	124
Основные средства	3800
Дебиторская задолженность	3426
Уставный капитал	6910
Производственные запасы	4244
Резервный капитал	460
Нематериальные активы	250
Резерв по сомнительным долгам	105
Кредиторская задолженность	1867

2.4. Перечислите внебюджетные фонды и действующие нормативы (тарифы взносов, отчисления). Рассчитайте плановые отчисления, если планируемый фонд оплаты труда в учреждении составляет 8млн.руб.

2.5. ПК-2.И-1.У-1 Существует два возможных варианта осуществления капиталовложений. Нормативная рентабельность 0,2. Исходные данные по этим вариантам приведены в табл. 1. Определить наиболее эффективный вариант.

Вариант	Капитальные вложения, млн руб.	Себестоимость годового объема производства продукции, млн руб.	Годовой объем производства, тыс. шт.
1	75	100	25
2	100	80	40

### БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

ПК-2.И-1.В-1 На основании данных баланса определить финансовое состояние организации

**Время выполнения задания – 30 минут.**

#### Структура имущества и источники его формирования

Показатель	Значение показателя						
	в тыс. руб.					в % к валюте баланса	
	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	на начало анализируемого периода (31.12.2017)	на конец анализируемого периода (31.12.2021)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Актив</b>							
1. Внеоборотные	1 883 705	1 980 974	6 418 308	9 590 636	18 818 719	7,3	29,2

активы							
в том числе: основные средства	1 144 873	302 248	248 753	241 399	7 775 127	4,4	12,1
нематериальные активы	3 353	3 653	2 711	14 881	68 161	<0,1	0,1
2. Оборотные, всего	24 060 610	28 404 067	24 799 692	47 575 622	45 523 022	92,7	70,8
в том числе: запасы	800 217	800 924	945 317	1 371 705	1 876 932	3,1	2,9
дебиторская задолженность	15 065 072	14 855 818	12 438 165	10 548 676	11 019 898	58,1	17,1
денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	8 162 804	12 729 629	11 408 002	35 649 452	32 617 349	31,5	50,7
<b>Пассив</b>							
1. Собственный капитал	3 645 110	4 159 709	5 626 672	8 507 236	12 826 056	14	19,9
2. Долгосрочные обязательства, всего	6 349 695	7 803 917	2 774 183	21 000 000	20 000 000	24,5	31,1
в том числе: заемные средства	6 349 695	7 803 917	2 254 403	21 000 000	20 000 000	24,5	31,1
3. Краткосрочные обязательства*, всего	15 949 510	18 421 415	22 817 145	27 659 022	31 515 685	61,5	49
в том числе: заемные средства	481 152	—	—	30 690	1 028 898	1,9	1,6
<b>Валюта баланса</b>	<b>25 944 315</b>	<b>30 385 041</b>	<b>31 218 000</b>	<b>57 166 258</b>	<b>64 341 741</b>	<b>100</b>	<b>100</b>



### Типовое контрольное задание

#### БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

1. ПК-2.И-1.3-1 От чего зависит финансовое состояние предприятия
  - Финансовой политики предприятия;
  - Реализации продукции;
  - Результатов производственной, коммерческой и финансово-хозяйственной деятельности:
  - деятельности предприятия
- 1.2. ПК-2.И-1.3-1 Показатель, характеризующий удельный вес источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время – это:
  - Коэффициент автономии
  - Коэффициент финансовой устойчивости
  - Коэффициент независимости
- 1.3. ПК-2.И-1.3-2 В состав собственного капитала предприятия входят:
  - Основные средства предприятия,
  - Дебиторская задолженность,
  - Кредиторская задолженность,
  - Резервный капитал предприятия

#### Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

- 1.4. ПК-2.И-1.3-2 Какие показатели исключаются при расчете величины «Чистых активов»:
  - задолженность участников (учредителей) по их взносам в уставной капитал;
  - балансовая стоимость собственных акций, выкупленных у акционеров;
  - нематериальные активы;
  - основные средства;
- 1.5. ПК-2.И-1.3-1 Определите, что из нижеперечисленного относится к источникам информации о финансовом состоянии клиента:
  - Бухгалтерский баланс .
  - Отчет о финансовых результатах .
  - Отчет о прибылях и убытках.
  - Отчет о движении денежных средств или отчет о денежных
- 1.6. ПК-2.И-1.3-2 Этапы финансового планирования включают:
  - Определение потребности в капитальных инвестициях.
  - Анализ финансовой ситуации.
  - Составление текущих финансовых планов.

#### Заполнить пропуски

- 1.7. ПК-2.И-1.3-1 Оборотный капитал оборачивается в течение \_\_\_\_\_года или \_\_\_\_\_производственного цикла;
- 1.8. ПК-2.И-1.3-1 Отношение произведенной продукции к среднегодовой стоимости основных фондов это \_\_\_\_\_
- 1.9. ПК-2.И-1.3-1 Величина, характеризующая объем продукции приходящийся на каждую единицу затрат основных средств- это \_\_\_\_\_
- 1.10. ПК-2.И-1.3-1 Укажите метод определения норм запаса оборотных средств

## БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. ПК-2.И-1.У-1 Определите значение коэффициента обеспеченности организации собственными средствами и дайте его оценку, если постоянные пассивы  500 млн. руб., наиболее ликвидные активы  120 млн. руб., быстро реализуемые активы  170 млн. руб., медленно реализуемые активы  280 млн. руб., трудно реализуемые активы  300 млн. руб.

2.2. ПК-2.И-1.У-1 Доля собственного капитала в общей сумме источников финансирования деятельности организации составляет 55%, а удельный вес внеоборотных активов в имуществе составляет 65%. Определите финансово устойчива ли данная организация

2.3 И ПК-2.И-1.У-1 Инвестору за 5 лет необходимо накопить капитал для реализации инвестиционного проекта в сумме 2,5 млн. рублей, определить периодически депонируемый поток платежей (ежемесячно) от дохода по ставке 14 % годовых ?

2.4. ПК-2.И-1.У-1 При разработке финансовых планов в организации определите как изменится кредиторская задолженность, если предприятие получило кредит 10 млн. руб. на срок до 5 лет.

2.5 ПК-2.И-1.У-1.Выручка от продаж за отчетный период составила 100 т. руб. среднегодовая стоимость имущества составляет 100 т.руб. Определить необходимый уровень рентабельности для получения 10% - ной отдачи от совокупных активов для обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

## БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

**Время выполнения задания – 30 минут.**

ПК-2.И-1.В-1 На основании данных баланса определить финансовое состояние организации

Наименование показателя	01.01.2020	01.01.2021	изменение
	базис	отчет	
1. Источники формирования собственных оборотных средств	181212	192417	11205
2. Внеоборотные активы	107479	106787	-692
3. Наличие собственных оборотных средств	73733	85630	11897
4. Долгосрочные пассивы	26680	26359	-321
5. Наличие собственных и долгосрочных заемных источников формирования средств	100413	111989	11576
6. Краткосрочные заемные средства	0	9634	9634
7. Общая величина основных источников формирования запасов и затрат	100413	121623	21210
8. Общая величина запасов	237214	622746	385532

Наименование показателя	01.01.2020	01.01.2021	изменение
	базис	отчет	
9. Излишек (+), недостаток (-) собственных оборотных средств	-163481	-537116	-373635
10. Излишек (+), недостаток (-) собственных и долгосрочных заемных источников формирования запасов	-136801	-510757	-373956
11. Излишек (+), недостаток (-) общей величины основных источников формирования запасов и затрат	-136801	-501123	-364322

### 6.3. Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

- предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.);
- фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

- контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);
- контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

- восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием;
- оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале;
- подведение итогов оценки сформированности компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3}$$

где  $P_i$  – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

#### Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

Результат промежуточной аттестации ( $P$ )	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
--------------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------------	-------------

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–36	Не сформирована.	неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
37–49	Уровень владения компетенцией недостаточен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
50–59	Уровень владения компетенцией посредственен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
60–69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
70–89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C (зачтено)

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
90–94	Уровень владения компетенцией высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	В (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания содержат одну–две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
95–100	Уровень владения компетенцией превосходный для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	А (зачтено)
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и о способности разрабатывать новые решения.			

### Типовое контрольное задание для курсового проекта

**Время выполнения задания – выполнение работы – 12 недель, защита – 15 минут.**

### Тематика курсовых проектов

1. Анализ источников финансовых ресурсов организации.
2. Анализ финансовых ресурсов организации.
3. Формирование финансовых ресурсов предприятия.
4. Анализ собственного капитала организации.
5. Финансирование воспроизводства основных фондов.
6. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.
7. Затраты на производство и реализацию продукции.
8. Доходы от реализации продукции предприятия.
9. Финансовые методы управления расходами.
10. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
11. Формирование и распределение прибыли предприятия.
12. Управление оборотными средствами организации.
13. Определение потребности в оборотном капитале.
14. Эффективность использования оборотного капитала.

15. Основные средства предприятия. Источники их формирования, состав и структура.
16. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
17. Себестоимость продукции предприятия.
18. Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции.
19. Управление налоговой политики предприятия.
20. Налогообложение предприятия.
21. Анализ финансового состояния предприятия.
22. Планирование и распределение прибыли предприятия.
23. Планирование финансовой политики предприятия.
24. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции.
25. Финансовое планирование на предприятии.
26. Анализ ликвидности организации.
27. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
28. Платежеспособность и ликвидность предприятий.
29. Анализ прибыли организации.
30. Финансовые риски и критерии банкротства предприятия.
31. Управление собственным капиталом.
32. Доходы и расходы предприятия.
33. Управление краткосрочными источниками финансирования.
34. Управление прибылью и рентабельностью.
35. Управление затратами организации.
36. Анализ доходов организации.
37. Управление денежным оборотом предприятий.

### **Требования к написанию курсового проекта**

Структура курсового проекта должна способствовать раскрытию избранной темы и составных элементов. Обязательные структурные элементы курсового проекта:

- 1) введение;
- 2) основная часть;
- 3) заключение;
- 4) список использованных источников;
- 5) приложения (при необходимости).

Общий объем курсового проекта – 30–45 страниц (приложения в общий объем не включаются) в зависимости от выбранной темы.

Во введении раскрывается актуальность темы, формулируются цели и задачи работы, определяются предмет, объект и методы исследования. Они должны быть четкими и не иметь двояких толкований.

Структура основной части курсового проекта зависит от выбранной студентом темы исследования, однако она обязательно должна содержать следующие части:

- теоретическую часть;
- аналитическую часть;
- практическую часть (проектную часть).

Теоретическая часть выполняется на основе изучения литературных источников, нормативно-справочной документации, данных статистической отчетности, содержит характеристику теоретических и методических вопросов, анализ методик оценки эффективности управления финансовыми ресурсами организации, экономической, управленческой литературе, обзор и систематизацию отдельных мнений и положений авторов. Объем – 15-25% от общего объема курсового проекта.

Аналитическая часть является основой для написания практической части работы. Данная часть работы должна содержать анализ необходимой информации по обследованию и выявлению проблем предмета исследования, с целью использования полученных результатов для выработки практических рекомендаций. Проведение анализа и выработка рекомендаций осуществляются путем практического приложения теоретических основ, изложенных в работе. Исследование необходимо проводить на примере какого-либо реально действующего предприятия (отрасли, рынка).

Все имеющиеся данные необходимо подвергнуть предварительной проверке и сортировке, чтобы, с одной стороны, на их основе можно было делать достоверные и обоснованные выводы, с другой стороны, чтобы не обрабатывать ненужную, не касающуюся данной темы информацию. Обработку полученной информации необходимо производить с помощью современных методов экономического, социологического и математического анализов. В случае необходимости следует использовать соответствующее программное обеспечение. Объем – 25-35% от общего объема курсового проекта.

Практическая часть должна содержать подробное описание мероприятий по решению проблем выявленных на аналитическом этапе. Курсовой проект предполагает оценку целесообразности предлагаемых решений. Студент должен выбрать критерий эффективности (может быть установлен исходя из цели и задач проекта), на основании которого он сможет сделать вывод о том, что данное предложение улучшает деятельность предприятия. Оценка может быть качественной или количественной (зависит от выбранной темы проекта и согласовывается с руководителем).

Объем – 20-25% от общего объема курсового проекта.

В заключении подводится итог проведенного исследования, делаются основные выводы, даются характеристика и оценка реального состояния проблемы (в результате анализа конкретного примера), отмечаются те стороны проблемы, которые требуют для своего решения дальнейших углубленных исследований.

Список использованных источников содержит перечень использованных в работе источников информации (законы и нормативные акты, учебная литература, периодические издания, специализированная литература, интернет-источники), оформленный в соответствии с требованиями.

Приложения могут быть различными: таблицы, схемы, раздаточный материал, графики, диаграммы, иллюстрации, копии постановлений, договоров и отчетность, первичные документы и т.д.

### Шкала и критерии оценки курсового проекта

Элементы и этапы выполнения проекта	Показатели	Максимальные баллы
<b>Введение</b>	Отражение и обоснование актуальности рассматриваемой темы. Определение основных категорий. Определение цели и задач исследования.	10
<b>Основная часть</b>	Логичное изложение материала. Соответствие требованиям методических рекомендаций к содержанию работы/проекта.	50
<b>Заключения</b>	Наличие развернутых, самостоятельных выводов по работе/проекту.	5
<b>Список источников</b>	Соблюдение требований методических рекомендаций по количеству и качеству источников.	5
<b>Оформление</b>	Соответствие разработанным требованиям оформления. Соблюдение норм литературного языка. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок, погрешностей стиля.	15
<b>Сроки выполнения</b>	Соблюдение графика выполнения работы/проекта	15
		100

Курсовой проект оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 71 – 85 баллов – «хорошо»;

- 51 – 70 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».



## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с возможным мультимедийным сопровождением;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и обсуждают их между собой и преподавателем, решают практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения различных явлений; включающие проведение устных и письменных опросов (в виде тестовых заданий) и контрольных работ (по вопросам лекций и практических занятий).

Лекции — разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Преподаватель должен ориентировать студентов на использование при подготовке к практическим занятиям в первую очередь специальной научной литературы (монографий, статей из научных журналов, диссертаций).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

## 7.2. Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой.

Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы чётко представить себе его объём и основные проблемы. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия учёных, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того, чтобы выделить главное в лекции и правильно её законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал. Для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний следует приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нём что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции даёт многое. Студенты получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Всё это облегчает работу на лекции и делает её целеустремлённой.

### Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьёзно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог электронной научной библиотеки eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

### Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы — подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, список литературы, приложения;
- содержать краткие и чёткие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 9.1. Общее

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации».

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 9.2. Оборудование и технические средства обучения

Специальные помещения укомплектованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

### 9.3. Программное обеспечение

Наименование	Сведения о лицензии
Moodle, среда дистанционного обучения	GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом
LibreOffice, офисный пакет	Mozilla Public License, v2.0, свободно распространяемое с открытым исходным кодом