

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ С. Н. Перов

04 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

---

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| Направление подготовки: | 38.03.01 Экономика  |
| Профиль подготовки:     | Финансы и кредит    |
| Квалификация:           | бакалавр            |
| Форма обучения:         | очная, очно-заочная |
| Год начала подготовки:  | 2022                |

Самара  
2022

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 954;
- основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», утверждённой 27 апреля 2022 года;
- рабочим учебным планом по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», одобренным Учёным советом Университета 27 апреля 2022 года, протокол № 03/22.

Разработчик программы: Сыщикова Т.Л., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит». Рабочая программа согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры экономики и кадастра 25 марта 2022 года, протокол № 8.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель** дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» – развить у бакалавров умение понимать логику законодательных актов по бухгалтерскому учету, правильно читать ФСБУ и прослеживать взаимосвязь между способами учета и принятием управленческих решений, проводить анализ финансового состояния организации на основе показателей бухгалтерской отчетности. Это позволит в последующем безошибочно трактовать результаты анализа и расчета экономических показателей, формировать грамотные и правильные управленческие решения.

**Задачи** дисциплины:

- выработать у бакалавров точное понимание активов, обязательств и операций, представленных в отчетности в соответствии с требованиями ФСБУ и учетной политикой;
- научить бакалавров анализировать положения учетной политики с учетом специфики и масштабов деятельности организации;
- выработать у бакалавров навыки корректного анализа и расчета экономических показателей.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.О.23

Курс и семестр освоения дисциплины:

| Очная форма       | Очно-заочная форма | Заочная форма |
|-------------------|--------------------|---------------|
| 2 курс, 4 семестр | 3 курс, 5 семестр  | –             |

## 1.3. Межпредметные связи дисциплины

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет», закладывают основу для эффективной работы обучающихся на бакалавриате над освоением дисциплин «Финансы организаций», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Финансовый менеджмент организации», «Налоговый учет и отчетность», «Финансовое планирование и бюджетирование».

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

| Код и наименование<br>обще профессиональ<br>ной компетенции   | Код и наименование индикатора<br>достижения<br>обще профессиональной<br>компетенции   | Результаты обучения по дисциплинам и<br>практикам  |
|---|---|--|
| ОПК-4. Способен<br>предлагать<br>экономически и<br>финансово<br>обоснованные<br>организационно–<br>управленческие<br>решения в<br>профессиональной<br>деятельности; | ОПК-4. И-1<br>Осуществляет идентификацию<br>проблемы и описывает ее,<br>используя профессиональную<br>терминологию экономической<br>науки и опираясь на результаты<br>анализа ситуации  | ОПК-4. И-1. У-1<br>Умеет осуществлять сбор и классификацию<br>релевантной информации для описания<br>проблемы  |
|   |   | ОПК-4. И-1. У-2<br>Умеет анализировать и интерпретировать<br>финансовую, бухгалтерскую и иную<br>информацию, содержащуюся в отчётности<br>организаций и ведомств   |
|   |   | ОПК-4. И-1. У-3<br>Умеет выявить проблемы, которые следует<br>решать, на основе сравнения реальных<br>значений контролируемых параметров с<br>запланированными или прогнозируемыми                                       |
|   | ОПК-4.И-2 Критически<br>сопоставляет альтернативные<br>варианты решения<br>поставленных<br>профессиональных задач,<br>разрабатывает и обосновывает<br>способы их решения с учётом<br>критериев экономической<br>эффективности, оценки рисков<br>и возможных социально-<br>экономических последствий | ОПК-4. И-2. 3-1 Знает теоретические<br>основы принятия управленческих<br>решений, методы экономического и<br>финансового их обоснования  |
|   |   | ОПК-4. И-2. У-1 Умеет осуществлять<br>экономически и финансово<br>обоснованный выбор метода принятия<br>управленческих решений для различных<br>ситуаций с учетом факторов времени и<br>риска                            |
|   |   | ОПК-4. И-2. У-2 Умеет оценивать<br>возможные варианты решения<br>проблемы, сравнивая достоинства и<br>недостатки каждой альтернативы и<br>объективно анализируя вероятные<br>результаты и эффективность их<br>реализации |

### 3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объём дисциплины, в т. ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов\*

Очная форма обучения

| Распределение по семестрам | Контактная работа | в т.ч.: |    |    | СР | Контроль        | Итоговый объём, часов/з. е. |
|----------------------------|-------------------|---------|----|----|----|-----------------|-----------------------------|
|                            |                   | Л       | П  | ЛР |    |                 |                             |
| 4 семестр                  | 72                | 36      | 36 | –  | 72 | зачёт с оценкой | 144                         |
| Итого:                     | 72                | 36      | 36 | –  | 72 |                 | 144/4                       |

Очно-заочная форма обучения

| Распределение по семестрам | Контактная работа | в т.ч.: |    |    | СР  | Контроль        | Итоговый объём, часов/з. е. |
|----------------------------|-------------------|---------|----|----|-----|-----------------|-----------------------------|
|                            |                   | Л       | П  | ЛР |     |                 |                             |
| 5 семестр                  | 24                | 12      | 12 | –  | 120 | зачёт с оценкой | 144                         |
| Итого:                     | 24                | 12      | 12 | –  | 120 |                 | 144/4                       |

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

#### 3.2. Объём дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий\*

| Наименование тематического раздела дисциплины  | Количество часов |     |   |    |    |    |    |    |
|--|------------------|-----|---|----|----|----|----|----|
|  | Л                |     | П |    | ЛР |    | СР |    |
|  | о                | оз  | о | оз | о  | оз | о  | оз |
| Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ                                  | 2                | 0,5 | - | -  |    |    | 2  | 2  |
| Бухгалтерский учет и анализ в системе управления предприятием                        | 2                | 0,5 | - | -  |    |    | 2  | 2  |
| Теоретические основы бухгалтерского учета  | 6                | 3   | 8 | 4  |    |    | 8  | 10 |
| Организация бухгалтерского учета на предприятии                                      | 2                | 0,5 | - | -  |    |    | 2  | 6  |
| Учетная политика организации   | 2                | 0,5 | 2 | -  |    |    | 2  | 10 |
| Учет и анализ движения денежных средств и расчетов                                   | 2                | 0,5 | 2 | -  |    |    | 4  | 10 |
| Учет и анализ финансовых вложений  | 2                | 0,5 | 2 | -  |    |    | 6  | 12 |
| Учет и анализ основных и нематериальных активов                                      | 3                | 2   | 4 | 2  |    |    | 8  | 12 |
| Оценка и учет запасов в соответствии с ФСБУ 5 «Запасы», анализ использования запасов | 3                | 0,5 | 6 | 2  |    |    | 8  | 12 |

|   |    |     |    |    |  |  |    |     |
|---|----|-----|----|----|--|--|----|-----|
| Учет и анализ расчетов по оплате труда  | 2  | 0,5 | 4  | 1  |  |  | 8  | 12  |
| Учет и анализ затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции                    | 2  | 1   | 4  | 2  |  |  | 8  | 8   |
| Учет и анализ реализации продукции и формирования финансового результата деятельности организации | 2  | 0,5 | 2  | 1  |  |  | 8  | 8   |
| Учет и анализ собственного капитала организации   | 2  | 0,5 | -  | -  |  |  | 2  | 4   |
| Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации   | 2  | 0,5 | -  | -  |  |  | 2  | 4   |
| Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа                                | 2  | 0,5 | 2  | -  |  |  | 2  | 8   |
| Всего:  | 36 | 12  | 36 | 12 |  |  | 72 | 120 |

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

### 3.3. Содержание тематических разделов дисциплины

#### Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ

Четырехуровневая система нормативного регулирования. ФЗ «О бухгалтерском учете». Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Национальные стандарты бухгалтерского учета (ПБУ). Федеральные стандарты бухгалтерского учета (ФСБУ). План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению. Внутренние нормативные документы организации.

#### Раздел 2. Бухгалтерский учет и анализ в системе управления предприятием

Понятие и сущность бухгалтерского учета на предприятии. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Виды учета и их роль в управлении предприятием. Пользователи бухгалтерской информации. Цели и концепции финансового учета; принципы финансового учета, влияние организационно-правовых особенностей на постановку финансового учета на предприятии.

#### Раздел 3. Теоретические основы бухгалтерского учета

Требования к бухгалтерскому учету на предприятии и его задачи. Принципы бухгалтерского учета. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета: Активы предприятия; Пассивы предприятия; Доходы предприятия; Расходы предприятия. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода: балансовое обобщение, система счетов, двойная запись, оценка, документация, инвентаризация.

#### Раздел 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса на предприятии. Права и обязанности главного бухгалтера предприятия. Формы бухгалтерского учета. Принципы организации бухгалтерского учета на предприятии. Бухгалтерский аппарат предприятия, его структура и функции. Учетная политика организации.

#### Раздел 5. Учетная политика организации

ПБУ 1 «Учетная политика организации». Аспекты учетной политики для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения. Приложения к учетной политике организации.

#### Раздел 6. Учет денежных средств и расчетов

Нормативное регулирование наличного и безналичного денежного обращения предприятия. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетному счету и другим счетам предприятия в банках. Учет расчетов предприятия с поставщиками и покупателями за товары и услуги. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности организации, методика расчета задолженности, сроки исковой давности.

## **Раздел 7. Учет и анализ финансовых вложений**

Виды и оценка финансовых вложений организации. Нормативное регулирование финансовых вложений: ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Вложения в акции. Вложения в облигации. Резервы под обесценение финансовых вложений. Вложения в уставные капиталы других организаций. Анализ финансовых вложений.

## **Раздел 8. Учет и анализ основных средств и нематериальных активов**

Нормативное регулирование учета основных средств: ФСБУ 6/2020 «Основные средства». Основное содержание и порядок ведения учета: инвестиций в основной капитал предприятия, основных средств организации, арендованного имущества, нематериальных активов организации. Характеристика, классификация и методика расчета стоимости основных средств. Учет амортизации (износа) основных средств. Учет затрат предприятия на ремонт основных средств. Учет краткосрочной и долгосрочной аренды. Анализ основных средств предприятия.

Характеристика нематериальных активов, их классификация и оценка. Учет поступления в организацию, создания и выбытия нематериальных активов. Методика расчета и отражение в учете амортизации (износа) нематериальных активов. Анализ нематериальных активов предприятия.

## **Раздел 9. Оценка и учет запасов в соответствии с ФСБУ 5 «Запасы», анализ использования запасов**

Нормативное регулирование учета запасов: ФСБУ 5/2019 «Запасы». Основное содержание и порядок ведения учета производственных запасов организации. Характеристика, состав и оценка запасов. Документальное оформление движения запасов. Анализ запасов предприятия.

Основное содержание, методика расчета и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации, финансовых результатов и использования прибыли предприятия. Характеристика готовой продукции (работ, услуг). Учет выпуска готовой продукции (работ, услуг). Учет реализации готовой продукции. Анализ выпуска и реализации готовой продукции.

## **Раздел 10. Учет и анализ расчетов по оплате труда**

Организация оплаты труда на предприятии. Учет рабочего времени и выполненных работ. Методика расчета отдельных видов заработка и удержаний. Учет расчетов с внебюджетными фондами. Анализ использования трудовых ресурсов и фонда заработной платы.

## **Раздел 11. Учет и анализ затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции**

Основное содержание и порядок ведения учета издержек хозяйственной деятельности предприятия. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Состав и классификация затрат предприятия. Сводный учет затрат предприятия. Методы учета и калькулирования себестоимости продукции. Анализ расходов предприятия.

## **Раздел 12. Учет и анализ реализации продукции и формирования финансового результата деятельности организации**

Отражение в учете организации выручки от реализации продукции. Правовое регулирование определения и отражения в учете финансовых результатов: ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации», ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», Глава 25 НК РФ. Методика расчета прибыли (убытка) от продаж, прибыли (убытка) от прочей деятельности. Чистая (нераспределенная) прибыль (убыток) предприятия и порядок ее использования. Расчет показателей экономического анализа деятельности предприятий, организаций, а также ведомств и т.д. с учетом положений нормативно-правового регулирования.

## **Раздел 13. Учет собственного капитала организации**

Основное содержание и порядок ведения учета капитала, фондов и резервов, текущих и долгосрочных обязательств организации. Уставный капитал организации, его формирование, отражение в учете, изменение величины уставного капитала. Добавочный капитал организации. Его формирование, назначение, учет. Учет резервного капитала организации, нераспределенной прибыли, целевых фондов и резервов. Отчетность о собственном капитале организации. Анализ собственного капитала организации.

#### **Раздел 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации**

Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Содержание, назначение и порядок составления стандартных форм финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий, организаций, а также ведомств и т.д. Порядок и принципы составления Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах, Отчета об изменении капитала, Отчета о движении денежных средств.

Роль бухгалтерской отчетности в информационном обеспечении управления. Пользователи бухгалтерской информации. Состав исходных данных бухгалтерской (финансовой) отчетности, необходимых для расчета показателей экономического анализа деятельности предприятий, организаций, а также ведомств и т.д. Сбор и подготовка исходных данных для проведения расчетов показателей экономического анализа деятельности предприятий, организаций, а также ведомств и т.д. Анализ и содержательная интерпретация финансовой и бухгалтерской информации отчетности организаций, предприятий, а также ведомств и т.д.

#### **Раздел 15. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа**

Понятие и методы экономического анализа. Показатели экономического анализа деятельности предприятий, организаций, а также ведомств и т.д. Состав исходных данных финансовой и бухгалтерской отчетности, необходимых для расчета показателей экономического анализа деятельности предприятий, организаций, а также ведомств и т.д. Методика анализа ликвидности баланса предприятия. Методы расчета и анализа показателей финансовой устойчивости организации. Анализ состава и структуры имущества, капитала и обязательств организации. Сбор и подготовка исходных данных для проведения расчетов показателей экономического анализа деятельности предприятий, организаций, а также ведомств и т.д. Анализ и обработка исходных данных для целей применимости в расчетах.



## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебная литература, в том числе:

#### 4.1.1. Основная

1. Бухгалтерский (финансовый) учет бизнеса : учебник / Г. Я. Остаев, Б. Н. Хосиев, А. Х. Каллагова, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 464 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615699> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03358-7. – Текст : электронный.
2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.
3. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник : [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст : электронный.
4. Чувикова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В.В. Чувикова, Т.Б. Иззука. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 248 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02406-1. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495755>

#### 4.1.2. Дополнительная

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : практикум : [16+] / И. В. Анциферова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 556 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=49569> – Библиогр.: с. 552-553. – ISBN 978-5-394-01102-3. – Текст : электронный.
2. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221> – Библиогр.: с. 371. – ISBN 978-5-394-03690-3. – Текст : электронный.
3. Кизилов, А. Н. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [16+] / А. Н. Кизилов, О. В. Чухрова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 131 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567059> – ISBN 978-5-7972-2451-8. – Текст : электронный.
4. Селезнева, Н. Н. Финансовый анализ. Управление финансами : учебное пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 639 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615815> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01251-3. – Текст : электронный.

## 4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Наименование ресурса  | Адрес   | Тип доступа  |
|---|---|--|
| Электронно-библиотечные системы   |   |  |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»                                 | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>                               | Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации |
| КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека                 | <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>                         | Открытый ресурс  |
| Электронная библиотека РФФИ   | <a href="https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library">https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library</a>   | Открытый ресурс  |
| Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина                            | <a href="https://www.prilib.ru/">https://www.prilib.ru/</a>                             | Открытый ресурс  |
| Профессиональные базы данных и информационные справочные системы        |   |  |
| eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал              | <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> | Открытый ресурс  |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» | <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>                               | Открытый ресурс  |
| Университетская информационная система «Россия»                         | <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>                       | Открытый ресурс  |
| КонсультантПлюс, компьютерная справочная правовая система               | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>                       | некоммерческая интернет-версия                         |
| Гарант, справочно-правовая система                                      | <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>                             | некоммерческая интернет-версия                         |

## 4.3. Сетевые ресурсы

| Наименование ресурса  | Адрес   |
|---|---|
| Khan Academy, бесплатный образовательный ресурс                       | <a href="https://ru.khanacademy.org/">https://ru.khanacademy.org/</a>                   |
| edX, бесплатный образовательный ресурс                                | <a href="https://www.edx.org/">https://www.edx.org/</a>                                 |
| MIT OpenCourseWare, бесплатный образовательный ресурс                 | <a href="https://ocw.mit.edu/index.htm">https://ocw.mit.edu/index.htm</a>               |
| Экономика. Социология. Менеджмент, федеральный образовательный портал | <a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>                           |
| Библиотека управления, обучающий портал                               | <a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a> |
| Центральный банк Российской Федерации                                 | <a href="https://www.cbr.ru/">https://www.cbr.ru/</a>                                   |
| Министерство экономического развития Российской Федерации             | <a href="https://www.economy.gov.ru/">https://www.economy.gov.ru/</a>                   |
| Федеральная служба государственной статистики                         | <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>                           |
| Министерство финансов Российской Федерации                            | <a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>                       |
| Федеральная налоговая служба  | <a href="https://nalog.gov.ru/rn63/">https://nalog.gov.ru/rn63/</a>                     |

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 5.1. Используемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

| Наименование технологии          | Содержание технологии   | Адаптированные методы реализации  |
|----------------------------------|---|---|
| Проблемное обучение              | Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.  | Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учётом индивидуального, социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.                       |
| Концентрированное обучение       | Погружение обучающихся в определённую предметную область, возможность чего заложена в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определённой предметной области без увеличения трудоёмкости соответствующих дисциплин. | Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.   |
| Развивающее обучение             | Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учётом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.                               | Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учётом зоны ближайшего развития. |
| Активное, интерактивное обучение | Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков   | Методы социально-активного обучения с учётом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными   |

| Наименование технологии | Содержание технологии   | Адаптированные методы реализации   |
|-------------------------|---|--|
|                         | командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.  | возможностями здоровья и инвалидов.  |
| Рефлексивное обучение   | Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию. | Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |

## 5.2. Дистанционные образовательные технологии

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

| Наименование тематического раздела   | Вид ДОТ и содержание работы               |
|--|---|
| Лекции, практические занятия и лабораторные работы                                   |   |
| Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ                                  | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Бухгалтерский учет и анализ в системе управления предприятием                        | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Теоретические основы бухгалтерского учета  | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Организация бухгалтерского учета на предприятии                                      | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Учетная политика организации   | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Учет и анализ движения денежных средств и расчетов                                   | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Учет и анализ финансовых вложений  | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Учет и анализ основных и нематериальных активов                                      | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Оценка и учет запасов в соответствии с ФСБУ 5 «Запасы», анализ использования запасов | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Учет и анализ расчетов по оплате труда   | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |
| Учет и анализ затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции       | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания |

| Наименование тематического раздела  | Вид ДОТ и содержание работы   |
|---|---|
| Учет и анализ реализации продукции и формирования финансового результата деятельности организации | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания   |
| Учет и анализ собственного капитала организации   | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания   |
| Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации   | ДОТ1, ДОТ4: лекции и практические задания   |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |   |
| Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ   | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Бухгалтерский учет и анализ в системе управления предприятием                                     | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Теоретические основы бухгалтерского учета   | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Организация бухгалтерского учета на предприятии   | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учетная политика организации  | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учет и анализ движения денежных средств и расчетов  | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учет и анализ финансовых вложений   | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учет и анализ основных и нематериальных активов   | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Оценка и учет запасов в соответствии с ФСБУ 5 «Запасы», анализ использования запасов              | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учет и анализ расчетов по оплате труда  | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учет и анализ затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции                    | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учет и анализ реализации продукции и формирования финансового результата деятельности организации | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Учет и анализ собственного капитала организации   | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации   | ДОТ4 ЭИОС МУДЛ: изучение теоретического материала, выполнение практических заданий                  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>   |   |
| Зачёт с оценкой   | ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание<br>ДОТ 6 ИСУ ВУЗ: фиксация оценки в зачётной ведомости |

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 6.1. Оценочные средства, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   | Результаты обучения по дисциплинам и практикам  | Вид аттестации и оценочных средств   | Показатели оценивания   |
|---|---|---|--|---|
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно–управленческие решения в профессиональной деятельности; | ОПК-4. И-1<br>Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации | ОПК-4. И-1. У-1<br>Умеет осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы   | Текущий контроль: устный опрос, решение задач.<br>Промежуточная аттестация: контрольное задание. | Правильный выбор алгоритма расчета .<br>Блок 2 контрольного задания выполнен корректно. |
|   |   | ОПК-4. И-1. У-2<br>Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств | Текущий контроль: устный опрос, решение задач.<br>Промежуточная аттестация: контрольное задание. | Правильный выбор алгоритма расчета .<br>Блок 3 контрольного задания выполнен корректно. |
|   |   | ОПК-4. И-1. У-3<br>Умеет выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений  | Текущий контроль: устный опрос, решение задач.<br>Промежуточная аттестация: контрольное задание. | Правильный выбор алгоритма расчета .<br>Блок 2 контрольного задания выполнен корректно. |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми                              |  |  |
| ОПК-4.И-2 Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий | ОПК-4. И-2. 3-1 Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования   | Текущий контроль: устный опрос, решение задач. Промежуточная аттестация: контрольное задание. | Правильный выбор алгоритма расчета . Блок 1 контрольного задания выполнен корректно. |  |
|  | ОПК-4. И-2. У-1 Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска                         | Текущий контроль: устный опрос, решение задач. Промежуточная аттестация: контрольное задание. | Правильный выбор алгоритма расчета . Блок 2 контрольного задания выполнен корректно. |  |
|  | ОПК-4. И-2. У-2 Умеет оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации | Текущий контроль: устный опрос, решение задач. Промежуточная аттестация: контрольное задание. | Правильный выбор алгоритма расчета . Блок 2 контрольного задания выполнен корректно. |  |

## 6.2. Типовое контрольное задание для промежуточной аттестации

### Типовое контрольное задание 1

#### БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Тестовые задания (ОПК-4.И-2.3-1)

Выбрать **ОДИН** правильный ответ

1.1. Укажите условия, при которых подотчетному лицу выдается новый аванс на командировочные расходы

- А) при наличии свободных денежных средств в кассе
- В) при полном расчете подотчетного лица по предыдущим полученным авансам
- С) за три дня до командировки
- Д) в день отъезда

1.2. Начисление амортизации нематериальных активов может производиться

- А) одним способом
- В) двумя способами
- С) тремя способами
- Д) четырьмя способами

1.3. Расходы, которые можно отнести непосредственно на себестоимость определенного вида продукции, называются

- А) переменными
- В) постоянными
- С) прямыми
- Д) основными

Выбрать **ВСЕ** правильные ответы (больше одного)

1.4. Что может относиться к дебиторской задолженности организации

- А) задолженность по оплате труда
- В) задолженность по расчетам с покупателями и заказчиками
- С) задолженность по налогу на прибыль
- Д) задолженность по подотчетным суммам

1.5. Оплата работы в выходные и праздничные дни:

- А) оплачивается в полуторном размере
- В) оплачивается в двойном размере
- С) подлежит компенсации другим днем отдыха
- Д) все ответы неверны

1.6. Методы калькулирования себестоимости продукции включают:

- А) попроцессный,
- В) позаказный,
- С) поперечный
- Д) по переменным издержкам

Заполнить пропуски

1.7. Бухгалтерский учет — это упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в \_\_\_\_\_ выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и \_\_\_\_\_ учета всех \_\_\_\_\_.

1.8. Внешние пользователи бухгалтерской информации делятся на три группы:



- имеющие \_\_\_\_\_ финансовый интерес;
- имеющие \_\_\_\_\_ финансовый интерес;
- \_\_\_\_\_.

1.9. Для того, чтобы запасы были признаны в бухгалтерском учете, необходимо выполнение критерия: Все \_\_\_\_\_, которые понесла организация на получение/приобретение запасов, в будущем должны быть \_\_\_\_\_ получением \_\_\_\_\_ выгод.

1.10. В соответствии с ФСБУ 6/2020 «Основные средства» организация самостоятельно определяет \_\_\_\_\_ стоимости, выше которого актив признается \_\_\_\_\_, а ниже - \_\_\_\_\_ активом.

## БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. Установить соответствие разделов баланса и его элементов (ОПК-4.И-1.У-3)

|                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 1. Внеоборотные активы         | А. Материалы                |
| 2. Оборотные активы            | В. Нераспределенная прибыль |
| 3. Капитал и резервы           | С. Доходы будущих периодов  |
| 4. Краткосрочные обязательства | Д. Основные средства        |

2.2. Расположите активы в порядке убывания их ликвидности: (ОПК-4.И-2.У-1)

- ☐ Долгосрочные финансовые вложения
- ☐ Дебиторская задолженность
- ☐ Денежные средства
- ☐ Запасы
- ☐ Основные средства

2.3 Укажите последовательность отражения различных видов расходов в Отчете о финансовых результатах (ОПК-4.И-2.У-2)

|   |  |
|---|--|
| А | Себестоимость продаж, прочие расходы, коммерческие расходы, управленческие расходы |
| В | Коммерческие расходы, управленческие расходы, проценты к уплате, прочие расходы    |
| С | Управленческие расходы, коммерческие расходы, себестоимость продаж, прочие расходы |
| Д | Управленческие расходы, себестоимость продаж, коммерческие расходы, прочие расходы |

2.4. По данным баланса (Таблица 1) рассчитать среднегодовой темп роста стоимости имущества и изменение доли основных средств в составе имущества (ОПК-4.И-1.У-1)

Таблица 1 - Агрегированный баланс ООО «Вектор»

| (тыс.руб.)                       |               |               |               |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| АКТИВ                            | На 31.12.2020 | На 31.12.2019 | На 31.12.2018 |
| <b>I ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>     |               |               |               |
| Основные средства                | 100000        | 120000        | 110000        |
| Долгосрочные финансовые вложения | 10000         | 12000         | 15000         |
| <b>II ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>       |               |               |               |
| Запасы                           | 200000        | 250000        | 300000        |

|                                   |       |       |       |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|
| Дебиторская задолженность         | 10000 | 12000 | 15000 |
| Краткосрочные финансовые вложения | 2000  | 3000  | 4000  |
| Денежные средства                 | 1000  | 1100  | 1300  |
| БАЛАНС                            |       |       |       |

2.5. По данным Отчета о финансовых результатах (Таблица 2) рассчитать абсолютное изменение рентабельности продаж (ОПК-4.И-2.У-1)

Таблица 2 – Фрагмент отчета о финансовых результатах

| Показатель                 | КОД  | За отчетный период | За аналогичный период предыдущего года |
|----------------------------|------|--------------------|--|
| Выручка                    | 2110 | 106969             | 99017                                  |
| Себестоимость продаж       | 2120 | 69744              | 70203                                  |
| Валовая прибыль            | 2100 | 37225              | 28814                                  |
| Коммерческие расходы       | 2210 | 5562               | 594                                    |
| Управленческие расходы     | 2220 | 3102               | 198                                    |
| Прибыль (убыток) от продаж | 2200 | 28561              | 28022                                  |

### БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ (ОПК-4.И-1.У-2)

3.1. Используя данные таблицы 3, проведите анализ ликвидности организации в таблице 4.

Таблица 3 – Остатки на счетах бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта, тыс. руб.

| № счета | Наименование счета                               | Остаток на 01.01 текущего года |
|---------|--|--------------------------------|
| 01      | Основные средства                                | 504 800                        |
| 02      | Амортизация основных средств                     | 198 564                        |
| 10      | Материалы  | 78 600                         |
| 50      | Касса  | 500                            |
| 51      | Расчетный счет                                   | 18 660                         |
| 68      | Задолженность по налогам и сборам                | 26 344                         |
| 68-4    | Переплата налога на прибыль                      | 5998                           |
| 69      | Расчеты по социальному страхованию и обеспечению | 32 300                         |
| 70      | Расчеты с персоналом по оплате труда             | 159 000                        |
| 71      | Расчеты с подотчетными лицами                    | 3000                           |
| 76      | Расчеты с кредиторами                            | 1250                           |
| 80      | Уставный капитал                                 | 10 000                         |
| 84      | Нераспределенная прибыль                         | 188 500                        |
| 97      | Расходы будущих периодов                         | 4400                           |

Таблица 4 - Анализ ликвидности бухгалтерского баланса, тыс. руб.

| Актив | Сумма, тыс.руб. | Пассив | Сумма, тыс.руб. | Платежный |            |
|-------|-----------------|--------|-----------------|-----------|------------|
|       |                 |        |                 | излишек   | недостаток |
| A1    |                 | П1     |                 |           |            |
| A2    |                 | П2     |                 |           |            |
| A3    |                 | П3     |                 |           |            |

|        |  |        |  |  |  |
|--------|--|--------|--|--|--|
| А4     |  | П4     |  |  |  |
| Баланс |  | Баланс |  |  |  |

### 6.3. Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

- предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.);
- фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

- контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);
- контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

- восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием;
- оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале;
- подведение итогов оценки сформированности компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3}$$

где  $P_i$  – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

#### Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

| Результат промежуточной аттестации ( $P$ )   | Оценка сформированности компетенций | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS     |
|--|-------------------------------------|---|-----------------|
| 0–36   | Не сформирована.                    | неудовлетворительно (не зачтено)          | F (не зачтено)  |
| «Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции. |                                     |   |                 |
| 37–49  | Уровень владения компетенцией       | неудовлетворительно (не зачтено)          | FX (не зачтено) |

| Результат промежуточной аттестации (Р)  | Оценка сформированности компетенций  | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS |
|---|--|---|-------------|
|   | недостаточен для её формирования в результате обучения по дисциплине.  |   |             |
| «Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.                                 |  |   |             |
| 50–59   | Уровень владения компетенцией посредственен для её формирования в результате обучения по дисциплине.           | удовлетворительно (зачтено)               | Е (зачтено) |
| «Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.                           |  |   |             |
| 60–69   | Уровень владения компетенцией удовлетворителен для её формирования в результате обучения по дисциплине.        | удовлетворительно (зачтено)               | D (зачтено) |
| «Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.                       |  |   |             |
| 70–89   | Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине. | хорошо (зачтено)                          | C (зачтено) |
| «Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи. |  |   |             |
| 90–94   | Уровень владения компетенцией высокий для её формирования в результате обучения по                             | отлично (зачтено)                         | B (зачтено) |

| Результат промежуточной аттестации (Р)  | Оценка сформированности компетенций   | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS |
|---|---|---|-------------|
|   | дисциплине.   |   |             |
| «Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания содержат одну–две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.  |   |   |             |
| 95–100  | Уровень владения компетенцией превосходный для её формирования в результате обучения по дисциплине. | отлично (зачтено)                         | A (зачтено) |
| «Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и о способности разрабатывать новые решения. |   |   |             |

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Методические указания для преподавателя**

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с возможным мультимедийным сопровождением;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и обсуждают их между собой и преподавателем, решают практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения различных явлений; включающие проведение устных и письменных опросов (в виде тестовых заданий) и контрольных работ (по вопросам лекций и практических занятий).

Лекции — разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Преподаватель должен ориентировать студентов на использование при подготовке к практическим занятиям в первую очередь специальной научной литературы (монографий, статей из научных журналов, диссертаций).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

## 7.2. Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой.

Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы чётко представить себе его объём и основные проблемы. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия учёных, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того, чтобы выделить главное в лекции и правильно её законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал. Для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний следует приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нём что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции даёт многое. Студенты получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Всё это облегчает работу на лекции и делает её целеустремлённой.

### Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьёзно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог электронной научной библиотеки eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

### Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы — подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне междисциплинарных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, список литературы, приложения;
- содержать краткие и чёткие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).



## **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **9.1. Общее**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации».

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **9.2. Оборудование и технические средства обучения**

Специальные помещения укомплектованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

### **9.3. Программное обеспечение**

| Наименование                                 | Сведения о лицензии   |
|--|---|
| LibreOffice, офисный пакет                   | Mozilla Public License, v2.0, свободно распространяемое с открытым исходным кодом |
| Moodle, среда дистанционного обучения        | GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом                      |
| Zotero, система управления библиографической | GNU GPL, свободно распространяемое с  |

| информацией | открытым исходным кодом |
|-------------|-------------------------|
|             |                         |
|             |                         |