

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»**

**Факультет среднего профессионального образования**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

АНО ВО Университет «МИР»

\_\_\_\_\_ В.Г. Чумак

«31» августа 2022г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

Для специальности

**среднего профессионального образования**

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК дисциплин математического  
и общего естественнонаучного цикла

Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Н.Е. Маслова

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе  
факультета СПО

\_\_\_\_\_ Н.Е. Маслова

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 508 от 12.05.2014г.

Организация-разработчик: АНО ВО Университет «МИР»

Составитель: С.А. Попова, преподаватель АНО ВО Университет «МИР»

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ИНФОРМАТИКА»

**1.1. Область применения программы.** Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Учебная дисциплина «Информатика» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** учебная дисциплина «Информатика» относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть **сформированы**:

*общие компетенции, включающие в себя способность:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда;

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

*профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:*

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии;

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	
	<b>Очная форма</b>	<b>Заочная форма</b>
<b>Объем образовательной нагрузки</b>	<b>112</b>	<b>112</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>76</b>	<b>12</b>
в том числе:		
теоретическое обучение	<b>38</b>	<b>2</b>
лабораторные занятия	<b>38</b>	<b>10</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>	<b>100</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		

### 2.3. Содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1.</b>	<b>1. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Структурная организация и принципы функционирования персональных компьютеров (ПК)</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
<b>Тема 1.1. Общий состав и структура персональных ЭВМ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Основные типы компьютеров. Конфигурации персональных компьютеров (ПК). Основные принципы функционирования ПК. Состав типового компьютера. Устройства обработки. Устройства хранения. Устройства вывода. Устройства ввода.		
	<b>Лабораторные работы № 1, 2, 3</b> № 1. Тренинг «Создание документов в среде текстового процессора Ms Word» № 2. Тренинг «Редактирование служебных документов в среде текстового процессора Ms Word» № 3. Лабораторная работа «Заголовочные стили и структура документа»	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка презентации по теме: «Способы защиты электронных документов и их отдельных фрагментов»	6	
<b>Тема 1.2. Общие понятия об операционных системах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Операционные системы. Понятие, основные функции, типы ОС. Файловые системы и файловые структуры. Понятие безопасности. Основные понятие безопасности. Классификация угроз ОС		
	<b>Лабораторные работы № 4, 5, 6</b> № 4. Тренинг «Подбор параметра в среде табличного процессора Ms Excel» № 5. Лабораторная работа «Анализ, обработка и защита информации средствами Ms Excel»	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	№ 6. Лабораторная работа «Анализ информации в базе данных, консолидация средствами Ms Excel»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка доклада по теме: «Правовая защита информации»	6	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Информационные и коммуникационные технологии</b>		ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
<b>Тема 2.1.</b> <b>Средства организации работы пользователя в операционной системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
	Обработка числовой и текстовой информации, представленной в табличном виде. Средства анализа табличных данных. Ввод данных с помощью формы. Фильтрация списков. Сортировка. Создание промежуточных итогов. Сводные таблицы. Подбор параметров. Поиск решения. Консолидация данных. Таблица подстановки. Технологии разработки таблиц (способы организации вычислений, применение встроенных функций, графического представления данных)		
	<b>Лабораторные работы № 7, 8, 9</b> № 7. Тренинг «Организация доступа к данным в ИС» № 8. Лабораторная работа «Работа с встроенными функциями в среде табличного процессора Ms Excel» № 9. Лабораторная работа «Работа со списками (базами данных) в среде табличного процессора Ms Excel»	6	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с нормативными документами Подготовка реферата по теме: «Создание, использование и ОС для ЭВМ»	6	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
<b>Тема 2.2.</b> <b>Технология обработки текстовой</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
	Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Контекстный поиск и замена.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>информации. Технология обработки графической информации</b>	Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический способ (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы.		
	<b>Лабораторные работы № 10, 11, 12</b> № 10-11. Лабораторная работа «Создание компьютерных презентаций». № 12. Тренинг «Работа с ИС глобальной сети»	6	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка реферата по теме: «Программно–технологический комплекс автоматизированной системы обработки информации по социальной защите населения» Подготовка реферата по теме: «Программное обеспечение для работы в правовых и социальных службах»	6	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
<b>Тема 2.3. Компьютерные презентации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
	Схема работы Power Point. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение		
	<b>Лабораторные работы № 13, 14, 15, 16</b> № 13-14. Метод проектов. Создание компьютерных презентаций по теме «Информатизация общества», Создание компьютерных презентаций по теме «Сущность процесса компьютеризации как составной части информатизации» № 15-16. Метод проектов. Создание компьютерных презентаций по теме «Значение процесса информатизации в преодолении экологического кризиса, обеспечении	8	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	устойчивого развития мирового сообщества», Создание компьютерных презентаций по теме «Основные проблемы исследований в области информационных ресурсов обществ»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка презентации по теме: «Технологии разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых при работе» Подготовка реферата по теме: «Создание, использование, демонстрация и распространения компьютерных презентаций» Подготовка и демонстрация презентации по теме: «Примеры использования презентаций в правовой и социальной сферах» Поиск основных законов Российской Федерации в сфере компьютерного права с использованием СПС	8	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
<b>Тема 2.4. Ресурсы Интернет, их назначение и характеристика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
	Локальные сети. Глобальные сети. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации.		
	<b>Лабораторные работы № 17, 18, 19</b> № 17-19. Лабораторная работа «Работа с ИС глобальной сети»	6	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Знакомство с сайтом Министерства труда и социальной защиты Подготовка доклада по теме: «Использование интернета для решения задач в сфере права» Поиск основных законов Российской Федерации в сфере компьютерного права Подготовка доклада по теме: «Современная структура сети Интернета»	4	ОК 1 - ОК 12 ПК.1.5, 2.1, 2.2
<b>Итого</b>		<b>112</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины «Информатика» требует наличия Лаборатории информатики.

Оборудование учебной лаборатории:

Стол для компьютерной техники, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, раздаточный материал.

Технические средства обучения: современные персональные компьютеры; локальная сеть с выходом в глобальную сеть Интернет, проектор, экран.

Программное обеспечение: операционная система Windows XP и выше; MS Word 2007; MS Excel 2007; MS Power Point 2007; Internet Explorer 6.0 и выше.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **ЛИТЕРАТУРА**

##### **Основные источники:**

- Информатика / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Магнитогорский государственный университет. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2018. – 261 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542>
- Информатика / сост. И.П. Хвостова. – Ставрополь : СКФУ, 2019. – 178 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459050>
- Информационные технологии: лабораторный практикум / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина. – Ставрополь : СКФУ, 2018. – 122 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>
- Калугян, К.Х. Информатика. Информационные технологии и системы / К.Х. Калугян. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 80 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567017>
- Ли, Н.И. Технология обработки текстовой информации / Н.И. Ли, А.И. Ахметшина, Э.А. Резванова. – Казань : КНИТУ, 2017. – 84 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560807>

##### **Дополнительные источники:**

- Информатика : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; сост. И.П. Хвостова. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 178 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459050>
- Уразалина, З.К. Microsoft Word для начинающего пользователя / З.К. Уразалина. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2018. - 175

с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429100>

**Периодические издания:**

- Журнал «БИТ. Бизнес & Информационные технологии» :  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562412>.
- Журнал «Прикладная информатика»  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562209>.

**Интернет-ресурсы:**

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»

#### **4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии контингента) может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа, подразумевающая две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала, и углубленное изучение материала и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине:

- С нарушением слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- С нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа;
- С нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: мультимедийное оборудование с возможностью экранного увеличения для студентов с нарушением зрения, источники питания для индивидуальных технических средств.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>- обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</li> <li>- создавать презентации;</li> <li>- применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>- применять методы и средства защиты банковской информации.</li> </ul>	<p>«Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>«Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение письменного/устного опроса;</li> <li>- проведение тестирования;</li> <li>- оценка лабораторных работ;</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы (написание рефератов, подготовка презентаций и т.д.)</li> </ul> <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в форме дифференцированного зачета (письменный/устный опрос; проведение тестирования и т.д.)</li> </ul>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</li> <li>- назначение и принципы</li> </ul>	<p>«Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>«Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p>	

<p>использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- направления автоматизации банковской деятельности;</li> <li>- назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;</li> </ul> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p>	
--	--	--