

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ С. Н. Перов

04 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ  
И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

---

Направление подготовки:	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки:	Технологии и механизмы государственного и муниципального управления
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки:	2022

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1000;
- основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профилю «Технологии и механизмы государственного и муниципального управления», утверждённой 27 апреля 2022 года;
- рабочим учебным планом по программе магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профилю «Технологии и механизмы государственного и муниципального управления», одобренным Учёным советом Университета 27 апреля 2022 года, протокол № 03/22.

Разработчик программы: Сергеева С.Ю., кандидат социологических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Рабочая программа согласована с руководителем Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Университета.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы 25 марта 2022 года, протокол № 7.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** «Технологии социального проектирования в ГМУ» формирование у обучающихся систематизированных знаний о системе разработки и реализации социальных проектов, управлении проектами на всех этапах его жизненного цикла в органах власти с привлечением граждан, коммерческих организаций, институтов гражданского общества, средств массовой информации.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать знания об основах разработки и реализации социальных проектов в органах государственной и муниципальной власти.
- развить навыки формулирования, структурирования, написания всех разделов проекта.
- сформировать умения по презентации проектов, выстраиванию внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействию органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.О.14

Курс и семестр освоения дисциплины:

Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
-	-	2 курс, 4 семестр

## 1.3. Межпредметные связи дисциплины

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Технологии социального проектирования в ГМУ», закладывают основу для эффективной работы обучающихся над освоением дисциплин «Организационное проектирование в органах государственной и муниципальной власти», «Технологии разработки и реализации государственных программ и проектов», «Проектно-административное управление в органах государственной власти и муниципального управления».

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2. И-1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	УК-2. И-1. 3-1. Знает теорию управления проектами и практику ее применения в своей профессиональной сфере.
		УК-2. И-1. У-1. Умеет разработать концепцию проекта формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2. И-1. У-2. Умеет оценить возможные риски (в т.ч. возможность негативного влияния на среду окружения проекта при его внедрении) и предложить пути выхода из них
		УК-2. И-1. У-3. Умеет документально представить концепцию проекта в соответствии с принятыми стандартами
		УК-2. И-2. 3-1. Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной сфере
	УК-2. И-2. Планирует структуру проекта, необходимые кадровые, материальные, финансовые, временные, информационные и иные ресурсы. В условиях ограниченных ресурсов определяет приоритетность задач и требований проекта. Формирует план-график реализации проекта в целом (со сроками и ответственными лицами).	УК-2. И-2. У-1. Умеет реализовать этап планирования проекта в своей профессиональной сфере. Умеет определить объем необходимых работ и ресурсов
		УК-2. И-2. У-2. Умеет в условиях ограниченных ресурсов определить приоритетность задач и требований проекта.
		УК-2. И-2. У-3. Умеет документально оформить результаты этапа планирования проекта (разработать план-график и иные сопроводительные документы)
	УК-2. И-3. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	УК-2. И-3. У-1. Умеет представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

		УК-2. И-3. У-2. Умеет разрабатывать механизмы и инструменты внедрения в практику результатов проекта
Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам
ОПК -6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать процессы и процедуры в органах власти	ОПК -6. И-1. Поддерживает процессы социального проектирования в институтах гражданского общества	ОПК -6. И-1. 3-2. Знает содержание, технологии и механизмы управления социальным проектом.
		ОПК -6. И-1. У-1. Умеет формировать и организовывать работу проектной группы по разработке и реализации социального проекта.
		ОПК -6. И-1. У-2. Умеет анализировать социальные проекты с точки зрения наличия соответствующей системы управления проектом, адекватной целям, задачам, внутренним и внешним условиям
		ОПК -6. И-1. В-1. Владеет технологиями и механизмами организации работы в проектной группе и управлению проектной командой по разработке и реализации социального проекта.
		ОПК -6. И-1. В-2. Владеет навыками проектирования системы управления социальным проектом и распределения функций, полномочий и обязанностей между исполнителями
Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями,	ОПК-8.И-2. Организует коммуникации с коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в процессе разработки и реализации социальных проектов.	ОПК -8. И-2. 3-1. Знает сущность социального проектирования как особого вида деятельности и способа коммуникации с гражданским обществом
		ОПК -8. И-2. У-1. Умеет разрабатывать и организовывать конкурсы социальных проектов для институтов гражданского общества.
		ОПК -8. И-2. В-1. Владеет навыками консультирования представителей гражданского общества по вопросам разработки и реализации социальных проектов

институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.И-3. Организует взаимодействие органов власти с активным населением, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в процессе реализации функций и полномочий органов власти	ОПК-8.И-3. 3-1. Знает технологии и механизмы организации коммуникаций с общественностью при формировании общественного мнения в государственных органах власти и местного самоуправления
---	--	--

### 3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объём дисциплины, в т. ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов\*

заочная форма обучения

Распреде- ление по семестрам	Контакт- ная работа	в т.ч.:			СР	Контроль	Итоговый объём, часов/з. е.
		Л	П	ЛР			
2 семестр	18	8	10	–	153	экзамен, курсовой проект	180
Итого:	18	8	10	–	153	9	180/5

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

#### 3.2. Объём дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий\*

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов			
	Л	П	ЛР	СР
Проектный подход в современном мире. Социальное проектирование как способ коммуникации с гражданским обществом в решении социальных проблем. Особенности социального проектирования в органах власти.	1	-	-	15
Проект как система. Диагностика проблем и экспертиза в социальном проектировании. Соотнесение проблем с целью, задачами и результатами проекта.	2	2	-	20
Этапы планирования проекта. Определение объемов необходимых работ и ресурсов, возможных рисков и путей выхода из них.	1	2	-	30
Документально оформление проекта. Публичное представление проекта.	1	1	-	40
Технологии и механизмы управления социальным проектом. Организация работы проектной группы по разработке и реализации социального проекта.	1	2	-	30
Разработка и организация конкурсов социальных проектов для институтов гражданского общества.	1	1	-	10
Технологии консультирования представителей гражданского общества по вопросам разработки и реализации социальных проектов. Механизмы организации коммуникаций с общественностью при формировании общественного мнения.	1	2	-	8

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов			
Всего:	8	10		153

\* Л – занятия лекционного типа, П – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа обучающегося.

### 3.3. Содержание тематических разделов дисциплины

#### Раздел 1. Проектный подход в современном мире

Введение, основные понятия и особенности социального проектирования. Отличия проекта от мероприятия и программы. Особенности проектного подхода в социальной сфере. Деятельность институтов гражданского общества через призму социального проектирования. Социальные проекты в системе государственного и муниципального управления.

Социальное проектирование как способ коммуникации с гражданским обществом в решении социальных проблем. Особенности социального проектирования в органах власти.

#### Раздел 2. Проект как система

Методология проектирования в социальной сфере. Стратегии и технологии социального проектирования: «дерево проблем», «дерево целей», «дерево социальных результатов». Разделы социального проекта: проблема, актуальность и социальная значимость, цель, задачи, деятельность и календарный план, количественные и качественные результаты, смета. Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам. Экспертиза в социальном проектировании. Система экспертизы и оценивания проектов. Критерии оценки социального проекта. Показатели оценки. Технологии количественного и качественного анализа социальных проблем. Методы анализа социальных проектов, определение его количественных и качественных характеристик, результаты и последствия его реализации.

#### Раздел 3. Этапы планирования проекта. Определение объемов необходимых работ и ресурсов, возможных рисков и путей выхода из них.

Виды ресурсов: информационные, человеческие, материально-технические, финансовые и т.д. Смета социального проекта. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость результатов. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта. Понятие риска проекта. Процессы управления рисками проекта. Методы качественного анализа рисков проекта. Методы количественного анализа рисков проекта. План реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.

#### Раздел 4. Документально оформление проекта. Публичное представление проекта.

Общие требования к структуре и оформлению проекта. Требования к оформлению отдельных элементов проекта. Подготовка презентации проекта для разных целевых аудиторий. Публичное представление проекта.

#### Раздел 5. Технологии и механизмы управления социальным проектом. Организация работы проектной группы по разработке и реализации социального проекта.

Система проектирования организационной структуры социального проекта. Содержание командной организации и типы команд, разработка должностных инструкций, стратегией формирования команды социального проекта. Модель формирования и развития команды проекта. Организация функционирования эффективных команд. Управление производительностью команды проекта.



**Раздел 6. Разработка и организация конкурсов социальных проектов для институтов гражданского общества.**

Разделы положения о конкурсе социальных проектов. Виды и варианты конкурсных процедур. Система организации работы экспертного совета конкурса. Система работы с победителями конкурса.

**Раздел 7. Технологии консультирования представителей гражданского общества по вопросам разработки и реализации социальных проектов. Механизмы организации коммуникаций с общественностью при формировании общественного мнения.**

Организация обучающих и консультационных мероприятий для институтов гражданского общества. Организация системы консультирования. Система организации коммуникаций с общественностью при формировании социального проекта, его реализации и представлении результатов.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебная литература, в том числе:

#### 4.1.1. Основная

Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

Бочков, Д.В. Инвестиционное проектирование: как правильно подготовить проект для социального сектора : учебно-методическое пособие / Д.В. Бочков. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 68 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6037-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435524>

Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

Бучаев, Г.А. Управление проектами: курс лекций / Г.А. Бучаев ; Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ). – Махачкала : ДГУНХ, 2017. – 104 с. – [Электронный ресурс] – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822>

Сурова, Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент» / Н.Ю. Сурова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-02738-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446441>

#### 4.1.2. Дополнительная

Моисеев, В.В. Социальная политика России / В.В. Моисеев. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 348 с. - ISBN 978-5-4458-6468-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232656>

Румянцева, Е.Е. Инвестиции и бизнес-проекты : учебно-практическое пособие : в 2 ч. / Е.Е. Румянцева. - 2-е изд., стер. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - Ч. 2. - 348 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7879-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450110>

Салтыков, П.П. Социальная политика государства и пути её реализации / П.П. Салтыков. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 98 с. - ISBN 978-5-504-00100-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142629>

### 4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации

КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Открытый ресурс
Электронная библиотека РФФИ	<a href="https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library">https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library</a>	Открытый ресурс
Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина	<a href="https://www.prilib.ru/">https://www.prilib.ru/</a>	Открытый ресурс
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Открытый ресурс
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	Открытый ресурс
Университетская информационная система «Россия»	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Открытый ресурс

### 4.3. Сетевые ресурсы

Наименование ресурса	Адрес
Правительство Самарской области. Официальный сайт	<a href="http://www.samregion.ru/">http://www.samregion.ru/</a>
Федеральные целевые программы России. Официальный сайт.	<a href="http://fcp.economy.gov.ru">http://fcp.economy.gov.ru</a>
Национальные проекты РФ, официальный сайт.	<a href="https://xn--80aapampemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/">https://xn--80aapampemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/</a>
Сайт Фонда президентских грантов	<a href="https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/public/contest/index">https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/public/contest/index</a>

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 5.1. Используемые образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учётом индивидуального, социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определённую предметную область, возможность чего заложена в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определённой предметной области без увеличения трудоёмкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учётом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учётом зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств,	Методы социально-активного обучения с учётом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	уверенности в своей успешности.	
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

## 5.2. Дистанционные образовательные технологии

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Наименование тематического раздела	Вид ДОТ и содержание работы
Лекции, практические занятия и лабораторные работы	
Проектный подход в современном мире	ДОТ 1
Проект как система	ДОТ 1
Этапы планирования проекта. Определение объемов необходимых работ и ресурсов, возможных рисков и путей выхода из них.	ДОТ 1
Документально оформление проекта. Публичное представление проекта.	ДОТ 1
Технологии и механизмы управления социальным проектом. Организация работы проектной группы по разработке и реализации социального проекта.	ДОТ 1
Разработка и организация конкурсов социальных проектов для институтов гражданского общества.	ДОТ 1
Технологии консультирования представителей гражданского общества по вопросам разработки и реализации социальных проектов. Механизмы организации коммуникаций с общественностью при формировании общественного мнения.	ДОТ 1
Самостоятельная работа	
Проект как система	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание

Наименование тематического раздела	Вид ДОТ и содержание работы
Документально оформление проекта. Публичное представление проекта.	ДОТ 4 Moodle: письменное контрольное задание
Курсовая работа	
Курсовая работа по дисциплине	ДОТ 6 ИСУ ВУЗ: фиксация текста курсовой работы и отзыва научного руководителя в портфолио студента
Итоговая аттестация	
Экзамен Курсовой проект	ДОТ 1 ZOOM / ДОТ 3 Discord: устное обсуждение результатов выполнения индивидуальных исследовательских проектов и курсового проекта ДОТ 6 ИСУ ВУЗ: фиксация оценки в зачётной ведомости

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 6.1. Оценочные средства, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	Вид аттестации и оценочных средств	Показатели оценивания
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2. И-1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	УК-2. И-1. У-1. Умеет разработать концепцию проекта формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: разработка социального проекта.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
		УК-2. И-1. У-2. Умеет оценить возможные риски (в т.ч. возможность негативного влияния на среду окружения проекта при его внедрении) и предложить пути выхода из них	Текущий контроль: устный опрос. Промежуточная аттестация: составление карты рисков социального проекта.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
		УК-2. И-1. У-3. Умеет документально представить концепцию проекта в соответствии с принятыми стандартами	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: текст социального проекта.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
	УК-2. И-2. Планирует структуру проекта,	УК-2. И-2. З-1. Знает сущность и технологии осуществления этапа	Текущий контроль: устный опрос,	Блок 1 контрольного задания выполнен

	необходимые кадровые, материальные, финансовые, временные, информационные и иные ресурсы. В условиях ограниченных ресурсов определяет приоритетность задач и требований проекта. Формирует план-график реализации проекта в целом (со сроками и ответственными лицами).	планирования проекта в своей профессиональной сфере	промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	корректно
		УК-2. И-2. У-1. Умеет реализовать этап планирования проекта в своей профессиональной сфере. Умеет определить объем необходимых работ и ресурсов	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание по разработке бюджета проекта.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
		УК-2. И-2. У-2. Умеет в условиях ограниченных ресурсов определить приоритетность задач и требований проекта.	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
		УК-2. И-2. У-3. Умеет документально оформить результаты этапа планирования проекта (разработать план-график и иные сопроводительные документы)	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: разработка плана-графика	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
	УК-2. И-3. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	УК-2. И-3. У-1. Умеет представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Промежуточная аттестация: презентация проекта.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
		УК-2. И-3. У-2. Умеет разрабатывать механизмы и инструменты внедрения в практику результатов проекта	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно



			Промежуточная аттестация: контрольное задание.	
Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Вид аттестации и оценочных средств	Показатели оценивания
ОПК -6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать процессы и процедуры в органах власти	ОПК -6. И-1. Поддерживает процессы социального проектирования в институтах гражданского общества	ОПК -6. И-1. 3-2. Знает содержание, технологии и механизмы управления социальным проектом.	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: разработка социального проекта.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
		ОПК -6. И-1. У-1. Умеет формировать и организовывать работу проектной группы по разработке и реализации социального проекта.	Текущий контроль: устный опрос. Промежуточная аттестация: составление карты рисков социального проекта.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
		ОПК -6. И-1. У-2. Умеет анализировать социальные проекты с точки зрения наличия соответствующей системы управления проектом, адекватной целям, задачам, внутренним и внешним условиям	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: текст социального проекта.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
		ОПК -6. И-1. В-1. Владеет технологиями и механизмами организации работы в проектной группе и управлению проектной командой по разработке и реализации социального проекта.	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
		ОПК -6. И-1. В-2. Владеет навыками	Текущий контроль:	Блок 3 контрольного

		проектирования системы управления социальным проектом и распределения функций, полномочий и обязанностей между исполнителями	устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: контрольное задание по разработке бюджета проекта.	задания выполнен корректно
<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплинам и практикам</b>	<b>Вид аттестации и оценочных средств</b>	<b>Показатели оценивания</b>
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.И-2. Организует коммуникации с коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в процессе разработки и реализации социальных проектов.	ОПК -8. И-2. 3-1.Знает сущность социального проектирования как особого вида деятельности и способа коммуникации с гражданским обществом	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: разработка социального проекта.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
		ОПК -8. И-2. У-1. Умеет разрабатывать и организовывать конкурсы социальных проектов для институтов гражданского общества.	Текущий контроль: устный опрос. Промежуточная аттестация: составление карты рисков социального проекта.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
		ОПК -8. И-2. В-1. Владеет навыками консультирования представителей гражданского общества по вопросам разработки и реализации социальных проектов	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест. Промежуточная аттестация: текст социального проекта.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
	ОПК-8.И-3. Организует взаимодействие органов власти с активным	ОПК-8.И-3. 3-1. Знает технологии и механизмы организации коммуникаций с общественностью при формировании	Текущий контроль: устный опрос, промежуточный тест.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно

	населением, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в процессе реализации функций и полномочий органов власти	общественного мнения в государственных органах власти и местного самоуправления	Промежуточная аттестация: текст социального проекта.	
--	--	---	--	--

## 6.2. Типовое контрольное задание для промежуточной аттестации

### БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

**Выбрать ОДИН правильный ответ**

1. ОПК -8. И-2. 3-1. Проект можно определить как:
  - a. совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени
  - b. систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению
  - c. системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели
- 1.2. ОПК -8. И-2. 3-1. Окружающая среда проекта — это:
  - a. совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами
  - b. совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах
  - c. совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую
- 1.3. УК-2. И-2. 3-1. Руководитель проекта относится:
  - a. к активным непосредственным участникам
  - b. пассивным участникам
  - c. пассивным непосредственным участникам
  - d. непосредственным участникам
  - e. пассивным косвенным участникам
- 1.4. УК-2. И-2. 3-1. Инициатором проекта является:
  - a. субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели и результатов проекта
  - b. участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта
  - c. субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации
- 1.5. ОПК -6. И-1. 3-2. Возможность участников проекта воздействовать на него:
  - a. в фазе разработки больше, чем в фазе реализации
  - b. в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации
  - c. одинакова в фазе реализации и в фазе разработки
- 1.6. ОПК -6. И-1. 3-2. К видам управленческой деятельности НЕ относится:
  - a. анализ
  - b. прогнозирование
  - c. учет
  - d. контроль
  - e. администрирование
- 1.7. ОПК -8. И-2. 3-1. При управлении продолжительностью проекта используется:

- a. дерево целей
- b. сетевая матрица
- c. структура стоимости
- d. график денежных потоков

1.8. ОПК -6. И-1. 3-2. Цель проекта, согласно SMART, должна быть

- a. конкретной.
- b. перспективной.
- c. уточняемой.
- d. вдохновляющей.

### Заполнить пропуски

1.9. ОПК-8.И-3. 3-1. Совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта – это

---

1.10. ОПК -8. И-2. 3-1. Структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта - это

---

## БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. ОПК -6. И-1. У-2 , УК-2. И-1. У-2., УК-2. И-1. У-1, УК-2. И-1. У-3. Найдите и обоснуйте ошибки в формулировках выбора проблемы (обоснование необходимости проекта)

Пример 1. «Создание равных возможностей для женщин и мужчин по укреплению здоровья, организации досуга, системы реализации в городе»

Пример 2. «Одним из плачевных последствий современного развития молодежных общественных объединений села является рост алкоголизации, наркоманизации и криминализации молодежи всельских районах (данные главного врача центра по профилактике СПИД)».

2.2. ОПК -6. И-1. У-2, УК-2. И-1. У-2., УК-2. И-1. У-1, УК-2. И-1. У-3. Найдите и обоснуйте ошибки в формулировке цели проекта

Пример 1. «Целью проекта является изменение правосознания жителей города, благодаря чему они перестанут загрязнять родной город и будут препятствовать в этом другим, поддержание санитарно-эпидемиологического благополучия населения города, его внешнего вида».

2.3. ОПК -6. И-1. У-2, УК-2. И-1. У-2., УК-2. И-1. У-1, УК-2. И-1. У-3. Найдите и обоснуйте ошибки в формулировке задачи проекта

«Целью проекта является разворачивание планомерной эффективной работы по сближению народов и народностей, проживающих на территории области, предотвращение межнациональных конфликтов, особенно часто проявляющихся в молодежной среде, воспитание взаимного уважения между молодыми людьми различного вероисповедания, национальности и социальной обеспеченности. Задача проекта заключается в его долгосрочном взвешенном подходе к самому острому конфликту наших дней – межнациональному».

2.4. ОПК -6. И-1. У-1. Соотнесите методы командной работы над проектом и их определение

1	метод дневников	А	метод коллективной работы над проектом предполагает представление социального проекта в виде описания последовательного развития событий, которые им предусматриваются или из него могут
---	-----------------	---	--

			следовать, с увязкой по ресурсам
2	метод аналогии	Б	метод коллективной работы над проектом предполагает ежедневные записи наблюдений, формулировок выводов экспертов по поводу возможного решения задачи
3	метод ассоциации	В	метод коллективной работы над проектом предполагает формулировку предположения о наличии общих признаков у сравниваемых предметов
4	методика вживания в роль	Г	метод коллективной работы над проектом предполагает внимательное изучение условий, в которых протекает процесс проектирования с целью учета интересов и желаний людей

2.5. (УК-2. И-2. У-1., УК-2. И-2. У-2., УК-2. И-2. У-3., УК-2. И-3. У-2, ОПК -8. И-2. У-1.)  
Соотнесите тип проекта по особенностям финансирования и его характеристику:

1. инвестиционный проект	1. субсидии, гранты
2. спонсорский проект	2. предоставление средств с целью рекламы фирмы
3. кредитный проект	3. вклад собственности в дело с целью извлечения прибыли
4. благотворительный проект	4. получение средств возможно при условии предоставления гарантий
5. бюджетный проект	5. меценатство

### БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1. Постройте логическую цепочку проекта по схеме:  
– Проблема – цель – задачи – результаты.

3.2. ОПК -6. И-1. В-1

Разработайте рекомендации по использованию данной схемы в практической деятельности государственных и муниципальных служащих.

3.3. ОПК -6. И-1. В-2. Приведите пример организационной структуры проекта с указанием функциональных обязанностей членов команды.

3.4. ОПК -8. И-2. В-1. , ОПК-8.И-3. 3-1. Проведите анализ положения о конкурсе социальных проектов для институтов гражданского общества Правительства Самарской области.

3.5. УК-2. И-3. У-1. Подготовьте презентацию проекта

### 6.3. Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

– предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.);

– фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

– контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

– контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

– восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием;

– оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале;

– подведение итогов оценки сформированности компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n \Pi_i}{3}$$

где  $\Pi_i$  – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

#### Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

Результат промежуточной аттестации ( $P$ )	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–36	Не сформирована.	неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
37–49	Уровень владения компетенцией недостаточен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
50–59	Уровень владения компетенцией посредственен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть ре-			

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
<p>результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.</p>			
60–69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для её формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
<p>«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.</p>			
70–89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C (зачтено)
<p>«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.</p>			
90–94	Уровень владения компетенцией высокий для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	B (зачтено)
<p>«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания содержат одну–две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.</p>			
95–100	Уровень владения компетенцией превосходный для её формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	A (зачтено)
<p>«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объёме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют</p>			



Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и о способности разрабатывать новые решения.			

#### 6.4. Темы курсовых работ

1. Система реализации национальных проектов в России
2. Проектное управление в системе государственного управления в РФ.
3. Проектное управление в системе муниципального управления в РФ.
4. Система
5. Система развития проектной деятельности в системе ГМУ через проведение конкурса «Проектный олимп»
6. Система
7. Особенности применения проектного управления в органах государственной власти Самарской области
8. Развитие системы проектных компетенций государственных гражданских служащих
9. Совершенствование проектного управления в России
10. Система мониторинга и оценки государственных программ
11. Система деятельности Счетной палаты РФ по мониторингу реализации национальных целей
12. Система организации и проведения конкурсов социальных проектов для НКО в регионах РФ
13. Проектная деятельность в системе работы социально-ориентированных НКО
14. Конкурсы социальных проектов для НКО в РФ
15. Особенности системы организации и проведения конкурсов в сфере культуры

#### Методические указания по выполнению курсовой работы

##### *Общие требования к написанию курсовой работы.*

Для достижения этих целей в курсовой работе должна быть обоснована актуальность избранной темы, рассмотрены дискуссионные вопросы по теме исследования и отражена позиция автора, показаны возможности реализации теоретических положений государственного и муниципального управления на практике с целью повышения эффективности управления в органах власти.

##### Содержание и методика выполнения работы

Курсовая работа выполняется под научным руководством преподавателя. Студент совместно с руководителем выбирает тему, составляет план исследования; определяет структуру, уточняет сроки выполнения по этапам; определяет необходимую литературу и другие материалы, в том числе статистические источники и т.п. Выбор темы и базы исследования зависит как от актуальности существующих проблем в сфере государственного и муниципального управления, так и от индивидуальных предпочтений студента, от его заинтересованности в конкретных направлениях. Руководитель проверяет ход выполнения работы, дает ей предварительную оценку.

По окончании работы студент выходит на защиту. На защите курсовой работы студент представляет результаты проведенного анализа, свои выводы по избранной теме, дает обоснованные рекомендации, отвечает на замечания, сделанные руководителем, а также на вопросы, возникшие при защите. В случае успешной защиты работы оценка проставляется в зачетную книжку студента, и студент получает право сдачи экзамена по данному курсу.

Успешное выполнение курсовой работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов. Этапы работы:

- 1) выбор темы курсовой работы;
- 2) подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- 3) составление предварительного варианта плана;
- 4) изучение отобранных литературных источников;
- 5) составление окончательного варианта плана;
- 6) сбор и обработка фактических данных, их систематизация и обобщение в сочетании с материалами литературных источников;
- 7) написание текста курсовой работы;
- 8) доработка замечаний;
- 9) защита курсовой работы.

Структура курсовой работы должна способствовать раскрытию избранной темы и составных элементов. Обязательные структурные элементы курсовой работы:

- 1) введение;
- 2) основная часть;
- 3) заключение;
- 4) список использованных источников;
- 5) приложения (при необходимости).

Общий объем курсовой работы – 30–45 страниц (приложения в общий объем не включаются) в зависимости от выбранной темы.

Во введении раскрывается актуальность темы, формулируются цели и задачи работы, определяются предмет, объект и методы исследования. Они должны быть четкими и не иметь двояких толкований.

Структура основной части курсовой работы зависит от выбранной студентом темы исследования, однако она обязательно должна содержать следующие части:

- теоретическую часть;
- аналитическую часть;
- практическую часть.

Теоретическая часть выполняется на основе изучения литературных источников, нормативно-справочной документации, данных статистической отчетности, содержит характеристику теоретических и методических вопросов, анализ точек зрения в маркетинговой, экономической, управленческой литературе, обзор и систематизацию отдельных мнений и положений авторов.

Объем – 15-25% от общего объема курсовой работы.

Аналитическая часть является основой для написания практической части работы. Данная часть работы должна содержать анализ необходимой информации по обследованию и выявлению проблем предмета исследования, с целью использования полученных результатов для выработки практических рекомендаций. Проведение анализа и выработка рекомендаций осуществляются путем практического приложения теоретических основ, изложенных в работе. Исследование необходимо проводить на примере какого-либо реально действующего органа власти, учреждения и т.д.

Все имеющиеся данные необходимо подвергнуть предварительной проверке и сортировке, чтобы, с одной стороны, на их основе можно было делать достоверные и обоснованные выводы, с другой стороны, чтобы не обрабатывать ненужную, не касающуюся данной темы информацию. Обработку полученной информации необходимо производить с помощью современных методов экономического, социологического и математического анализов. В случае необходимости следует использовать соответствующее программное обеспечение. Объем – 25-35% от общего объема курсового проекта.

Практическая часть должна содержать подробное описание мероприятий по решению проблем, выявленных на аналитическом этапе. Курсовая работа предполагает оценку целесообразности предлагаемых решений. Студент должен выбрать критерий эффективности (может быть установлен исходя из цели и задач работы), на основании которого он сможет сделать вывод о том, что данное предложение улучшает деятельность органа власти или

учреждения. Оценка может быть качественной или количественной (зависит от выбранной темы работы и согласовывается с руководителем).

Объем – 20-25% от общего объема курсового проекта.

В заключении подводится итог проведенного исследования, делаются основные выводы, даются характеристика и оценка реального состояния проблемы (в результате анализа конкретного примера), отмечаются те стороны проблемы, которые требуют для своего решения дальнейших углубленных исследований.

Список использованных источников содержит перечень использованных в работе источников информации (законы и нормативные акты, учебная литература, периодические издания, специализированная литература, интернет-источники), оформленный в соответствии с требованиями.

Приложения могут быть различными: таблицы, схемы, раздаточный материал, графики, диаграммы, иллюстрации, копии постановлений, договоров и отчетность, первичные документы и т.д.

### Шкала и критерии оценки курсовой работы

Элементы и этапы выполнения работы	Показатели	Максимальные баллы
<b>Введение</b>	Отражение и обоснование актуальности рассматриваемой темы. Определение основных категорий. Определение цели и задач исследования.	10
<b>Основная часть</b>	Логичное изложение материала. Соответствие требованиям методических рекомендаций к содержанию работы/проекта.	50
<b>Заключения</b>	Наличие развернутых, самостоятельных выводов по работе/проекту.	5
<b>Список источников</b>	Соблюдение требований методических рекомендаций по количеству и качеству источников.	5
<b>Оформление</b>	Соответствие разработанным требованиям оформления. Соблюдение норм литературного языка. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок, погрешностей стиля.	15
<b>Сроки выполнения</b>	Соблюдение графика выполнения работы/проекта	15
		100

Курсовая работа оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 71 – 85 баллов – «хорошо»;
- 51 – 70 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с возможным мультимедийным сопровождением;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и обсуждают их между собой и преподавателем, решают практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения различных явлений; включающие проведение устных и письменных опросов (в виде тестовых заданий) и контрольных работ (по вопросам лекций и практических занятий).

Лекции — разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Преподаватель должен ориентировать студентов на использование при подготовке к практическим занятиям в первую очередь специальной научной литературы (монографий, статей из научных журналов, диссертаций).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

## 7.2. Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой.

Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы чётко представить себе его объём и основные проблемы. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия учёных, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того, чтобы выделить главное в лекции и правильно её законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал. Для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний следует приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нём что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции даёт многое. Студенты получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Всё это облегчает работу на лекции и делает её целеустремлённой.

### Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьёзно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог электронной научной библиотеки eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

### Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы — подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне междисциплинарных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, список литературы, приложения;
- содержать краткие и чёткие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;

2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со

специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 9.1. Общее

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации».

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 9.2. Оборудование и технические средства обучения

Специальные помещения укомплектованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

### 9.3. Программное обеспечение

Наименование	Сведения о лицензии
LibreOffice, офисный пакет	Mozilla Public License, v2.0, свободно распространяемое с открытым исходным кодом
Moodle, среда дистанционного обучения	GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом
Microsoft Windows XP Professional Microsoft Windows Vista Business	договор 347 от 30.08.2007
Adobe Connect	договор Tr000352548 от 02.04.2019 акт Tr037302 от 22.04.2019

