

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ С. Н. Перов

04 мая 2022 г.

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление кадровым потенциалом и человеческим капиталом организации

Квалификация: магистр

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: 2022

Самара
2022

Наименование дисциплины	Организационное проектирование		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.01		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Организационное проектирование» – сформировать у магистрантов профессиональные компетенции в области организационного проектирования</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение магистрами теоретических и методических основ организационного проектирования и организационного развития организаций; - освоение магистрами понятийного аппарата и терминологии, используемой в современной практике организационного проектирования; - формирование у магистров представления о тенденциях развития и совершенствования систем управления в современных условиях; - выработка у магистров практических навыков сбора, обобщения, систематизация и анализа фактических данных об организационных системах, их структуре, свойствах и законах развития в рыночной экономике. 		
Тематическое содержание	<p>Теория организационного проектирования и её место в системе научных знаний.</p> <p>Источники формирования теоретического знания в области организации.</p> <p>Организационное проектирование как процесс.</p> <p>Производственная система как объект проектирования.</p> <p>Нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления.</p>		

Наименование дисциплины	Управление процессами межкультурного взаимодействия		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.02		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Управление процессами межкультурного взаимодействия» – сформировать у магистрантов системное представление об основных направлениях межкультурной коммуникации в современном мире.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать у магистрантов систему знаний о многообразии культурных миров, особенностях взаимодействия с представителями различных культур, технологиями оптимизации межкультурного взаимодействия, как основы для развития необходимых компетенций; - ознакомить магистрантов со структурой, социальными функциями и особенностями различных типов культуры, их влиянием на процесс межкультурного взаимодействия; - научить магистрантов использовать межпредметные связи, способствующие пониманию роли и места материальной и духовной культуры в организации межкультурного взаимодействия. 		
Тематическое содержание	<p>Теоретические подходы к проблеме межкультурной коммуникации.</p> <p>Межличностная коммуникация.</p> <p>Межкультурная коммуникация.</p> <p>Факторы, влияющие на эффективность межкультурной коммуникации.</p> <p>Деловые культуры в межкультурной коммуникации.</p> <p>Межкультурная коммуникация в отдельных видах деятельности.</p> <p>Развитие межкультурного образования.</p>		

Наименование дисциплины	Информационные технологии в управлении социально-трудовой сферой		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.03		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Информационные технологии в управлении социально-трудовой сферой» – сформировать у магистрантов системное представление о теоретических основах прикладной информатики, организации информационных систем, практическим навыкам определения и систематизации задач управления социально-трудовой сферой на региональном уровне и в организациях, привить навыки использования профессионального программного обеспечения. Это позволит обучающимся в магистратуре в перспективе применять технологии для решения научных, образовательных и иных профессиональных задач.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с информационными технологиями, сформировать навыки использования информационных систем, широко используемых в управлении социально-трудовой сферой; - ознакомить магистрантов с условиями и сферой наиболее эффективного применения различных информационных систем в социально-трудовой сфере. привить навыки работы с различными информационно-поисковыми системами научным; - научить магистрантов использовать наиболее перспективные методы использования информационных ресурсов и технологий Интернет в управлении социально-трудовой сферой. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в дисциплину Современные информационные технологии в экономике</p> <p>Облачные сервисы - современные информационные технологии</p> <p>Сервисы Disc,Calendar</p> <p>Сервис Forms</p> <p>Сервис Docs</p> <p>Сервис Tables</p> <p>Сервис Ganttter</p> <p>Сервисы Maps и Fusion tables</p> <p>Сервис Blogger</p>		

Наименование дисциплины	Управление проектами		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.04		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Управление проектами» – сформировать у магистрантов системное представление об организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов. Это позволит обучающимся в магистратуре в перспективе применять технологии управления проектами для решения научных, образовательных и иных профессиональных задач.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать у магистрантов целостное представление о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности; - сформировать у магистрантов целостное представление о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности; - сформировать у магистрантов навыки овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами, способности работы с основными источниками экономической информации. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в управление проектами. Основные фазы управления проектами. Специальные вопросы управления проектами. Процессы управления проектами.</p>		

Наименование дисциплины	Межкультурные и деловые коммуникации на иностранном языке		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.05		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Межкультурные и деловые коммуникации на иностранном языке» – сформировать у магистрантов коммуникативные компетенции, которые в дальнейшем позволят пользоваться иностранным языком в профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, для самообразовательных и других целей, Это позволит обучающимся в магистратуре в перспективе использовать коммуникативные компетенции для решения научных, образовательных и иных профессиональных задач.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с речевыми и экстралингвистическими факторами конструктивного кросскультурного и межкультурного общения, компетенциями делового и профессионального общения на иностранном языке; - ознакомить магистрантов с компетенцией риторического мастерства в межкультурном пространстве в различных жанрах речи и разных речевых ситуациях с учетом этноэтикетных норм поведения и практик мультикультурализма; - научить магистрантов использовать компетенции организовывать различные коммуникативные модели в условиях определенной культурно-языковой среды, адекватно ориентироваться в межкультурном пространстве, компетенцию правильной организации личностной диалогической коммуникации в контексте столкновения культур. 		
Тематическое содержание	<p>Working abroad. Работа за рубежом. Living abroad. Жизнь за рубежом. The shopping experience. Опыт похода в магазин. Telephoning and customer care. Ведение телефонных переговоров и обслуживание клиентов. Lean Manufacturing. Бережливое производство. Trends and planning. Тренды и планирование. Business leaders and success stories. Бизнес лидеры и истории успеха.</p>		

Наименование дисциплины	Теория и практика кадровой политики государства и организации		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.06		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Теория и практика кадровой политики государства и организации» – сформировать у магистрантов системное представление о теории и методологии формирования кадровой политики социально-экономических систем на макро- и микроэкономических уровнях, об особенностях и направлениях кадровой политики в области человеческих ресурсов.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с основными видами кадровой политики и кадровой стратегии; - сформировать у магистрантов знания и умения в области выявления и оценки социально-трудовых проблем организации, определения внутренних и внешних факторов, влияющих на формирование и развитие человеческих ресурсов организации; - сформировать у магистрантов навыки проектирования эффективной кадровой политики организации, способствующей реализации ее стратегических планов. 		
Тематическое содержание	<p>Введение. Сущность, место и роль государственной кадровой политики в политике государства.</p> <p>Государственная политика в области человеческих ресурсов.</p> <p>Государственная политика в отношении формирования и развития персонала предпринимательских негосударственных структур.</p> <p>Сущность, место и роль кадровой политики в политике организации.</p> <p>Основные стратегические направления кадровой политики государства и организации.</p>		

Наименование дисциплины	Методология научных исследований в управлении человеческим капиталом		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.07		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Методология научных исследований в управлении человеческим капиталом» – сформировать у магистрантов системное представление о классической научной методологии проведения исследований в управлении человеческим капиталом, о понятийном аппарате научно-исследовательской деятельности, о методах исследования.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с методологией, глоссарий, сущностные характеристики и формы проявления человеческого капитала применительно к различным уровням экономики; - ознакомить магистрантов с различными концепциями теории человеческого капитала; - научить магистрантов использовать методологию теории человеческого капитала в научных исследованиях и проектах, изучающих современное состояние человеческого капитала. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Методологию научных исследований в управлении человеческим капиталом.</p> <p>Методология научных исследований, особенность научного исследования в управлении человеческим капиталом.</p> <p>Программа научного исследования.</p> <p>Методы научных исследований. Анализ результатов.</p>		

Наименование дисциплины	Современный стратегический анализ		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.08		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Современный стратегический анализ» – сформировать у магистрантов системное представление о современном стратегическом анализе.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с методами стратегического анализа в разных социально-экономических системах; - ознакомить магистрантов с общей структурой разработки стратегии; - приобретение магистрантами навыков в осуществлении стратегического анализа и формирования выводов для разработки стратегии. 		
Тематическое содержание	<p>Стратегический анализ в системе и процессе стратегического управления.</p> <p>Источники информации и методы разработки стратегии.</p> <p>Матричные методы анализа стратегий конкурентного преимущества.</p> <p>Стратегический анализ с использованием методов позиционирования.</p> <p>Аналитические инструменты стратегического планирования.</p>		

Наименование дисциплины	Методы исследований в управлении человеческим капиталом		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.09		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Методы исследований в управлении человеческим капиталом» – сформировать у магистрантов системное представление о сущности, структуре, функциях, закономерностях исследований в сфере управления человеческим капиталом.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с основами организации научных исследований в человеческим капиталом; - ознакомить магистрантов с формами и методами проведения научных мониторинговых исследований в рамках управления человеческим капиталом; - научить магистрантов использовать основные принципы, методы и технологии проведения исследований в управлении человеческим капиталом. 		
Тематическое содержание	<p>Место качественных методов в системе социального знания. Основные стратегии качественного исследования. Проектирование качественного исследования. Интервью в качественном исследовании. Включенное наблюдение. Методы и процедуры анализа качественных данных. Подготовка отчета и презентация результатов.</p>		

Наименование дисциплины	Стратегия управления человеческими ресурсами		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.О.10		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Стратегия управления человеческими ресурсами» – сформировать у магистрантов представление о стратегическом подходе к управлению человеческими ресурсами и интеграции управления человеческими ресурсами в корпоративную стратегию.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с теоретическими основами, методов и форм управления человеческими ресурсами организации; - ознакомить магистрантов с эффективными технологиями в области управления человеческими ресурсами организации; - научить магистрантов использовать основные принципы, методы и технологии анализа новых подходов к совершенствованию управления человеческими ресурсами организации. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Стратегию управления человеческими ресурсами. Место и роль стратегии в управлении персоналом. Разработка стратегии управления персоналом. Опыт кадровых стратегий: передовые практики российских, зарубежных и международных компаний.</p>		

Наименование дисциплины	Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.01		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности» – сформировать у магистрантов системное представление о мотивационной концепции в управлении человеческими ресурсами.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познакомить магистрантов с теоретико-методологическими основами систем мотивации труда; изучить различные теории мотивации; ознакомить магистрантов с принципами и методами, используемыми при работе с мотивационными программами в службах по управлению персоналом; - сформировать у магистрантов представление о существующих в мире научных и практических подходах к мотивации персонала; - ознакомить магистрантов с научным понятийным и методологическим аппаратом этих актуальных направлений в отечественном и зарубежном языкознании; - научить магистрантов анализировать системы мотивации современных предприятий (организаций) и разрабатывать эффективные системы мотивации. 		
Тематическое содержание	<p>Труд и трудовой процесс. Основы теории мотивации. Структура, функции и механизм трудовой мотивации. Стимулирование труда.</p>		

Наименование дисциплины	Оценка и развитие ключевых компетенций руководителей и сотрудников		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.02		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Оценка и развитие ключевых компетенций руководителей и сотрудников» – сформировать у магистрантов системное представление о модели компетенций и ключевых принципах, методах анализа оценки персонала в соответствии с моделью компетенций.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с понятием и структурой профессиональных компетенций; - ознакомить магистрантов с ведущими параметрами профессиональных компетенций; - научить магистрантов использовать методы оценки компетентности и критерии оценки. 		
Тематическое содержание	<p>Сущность и эволюция развития компетентностного подхода.</p> <p>Понятие компетенции и компетентности.</p> <p>Модель компетенций руководителей и сотрудников.</p> <p>Практика разработки, оценки и развития кластеров компетенций руководителей и сотрудников.</p> <p>Сбалансированные показатели и ключевые компетенции, их связь в управлении персоналом.</p> <p>Использование моделей компетенций руководителей и сотрудников.</p>		

Наименование дисциплины	Технологии формирования кадрового потенциала организации		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.03		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Технологии формирования кадрового потенциала организации» – сформировать у магистрантов системное представление об основных подходах к формированию кадрового потенциала организации и управлению персоналом в организации, сформировать у магистрантов профессиональные компетенции в области кадровых процессов, государственной кадровой политики и формирования кадрового потенциала.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с процессами планирования и формирования кадрового потенциала организации; - ознакомить магистрантов с факторами, влияющими на кадровый потенциал организации; - научить магистрантов использовать современные, методы и технологии формирования кадрового потенциала организации. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Технологии формирования кадрового потенциала. Кадровый потенциал в организации (формирование кадрового потенциала). Система управления кадровым потенциалом (использование кадрового потенциала). Планирование кадрового потенциала в организации (развитие кадрового потенциала).</p>		

Наименование дисциплины	Стандартизация и деловая оценка персонала организации		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В. 04		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Стандартизация и деловая оценка персонала организации» – сформировать у магистрантов систематизированные знания о стандартизации и сертификации персонала.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с принципами формирования системы стандартизации; - ознакомить магистрантов с методами прогнозирования результатов и последствий решений в области стандартизации; - научить магистрантов использовать современные методы оценки персонала. 		
Тематическое содержание	<p>Понятие и основы стандартизации сертификации персонала. Общие вопросы управления человеческими ресурсами. Роль стандартов для персонала в деловой оценке персонала. Деловая оценка персонала. Сертификация персонала. Система управления качеством работы персонала.</p>		

Наименование дисциплины	Экономика трудовых ресурсов		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.05		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Экономика трудовых ресурсов» – сформировать у магистрантов системное представление о комплексе взаимосвязанных вопросов, раскрывающих фундаментальные теоретические проблемы и отражающих практические аспекты экономики трудовых ресурсов.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с методологическими основами исследования изучаемых проблем экономики трудовых ресурсов, с особенностями мобильности работников; - сформировать у магистрантов целостное представление об экономике трудовых ресурсов как системе, в основе которой выступают теоретические и методологические аспекты формирования, распределения, перераспределения, обмена и использования трудовых ресурсов; - научить магистрантов исследовать механизм функционирования рынка труда, использовать методы анализа, прогнозирования, планирования, программирования трудовых показателей, анализировать показатели использования трудовых ресурсов в системе занятости. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в экономику труда. Труд как основа развития общества. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества Рынок труда и его регулирование Организация и нормирование труда в организации (на предприятии) Организация оплаты и материального стимулирования труда в организации (на предприятии). Планирование труда Показатели по труду и заработной плате персонала организаций (предприятий) Уровень жизни и доходы населения Регулирование социально-трудовых отношений. Развитие социального партнерства</p>		

Наименование дисциплины	Анализ и планирование трудовых показателей в организации		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.06		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Анализ и планирование трудовых показателей в организации» –привить магистрантам практические навыки анализа трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов на основании данных статистической отчетности и творческого подхода к их оценке.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научить магистрантов собирать данные статистической отчетности хозяйствующих субъектов; - научить магистрантов грамотно строить аналитические таблицы и производить расчеты; - научить магистрантов устанавливать взаимосвязь трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов; - научить магистрантов разрабатывать мероприятия по повышению производительности труда и эффективности производства; - научить магистрантов определять экономическую эффективность трудовых показателей. 		
Тематическое содержание	<p>Сущность, значение и методы анализа и моделирования трудовых показателей на микро- и макроуровне.</p> <p>Анализ состояния нормирования труда.</p> <p>Анализ организации труда и оценка ее уровня.</p> <p>Анализ и моделирование показателей производительности труда.</p> <p>Анализ численности, состава, движения и использования работников.</p> <p>Анализ и моделирование распределения заработной платы.</p> <p>Моделирование состояния и изменения уровня жизни.</p> <p>Моделирование и прогнозирование занятости населения.</p>		

Наименование дисциплины	Эргономика и охрана труда персонала		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.07		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	3 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Эргономика и охрана труда персонала» – сформировать у магистрантов теоретические знания и практические навыки в области эргономики и ее связи с безопасностью труда. Это позволит обучающимся в магистратуре в перспективе осуществлять исследование проблем в области эргономики при решении профессиональных задач.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать у магистров знание теоретических основ эргономической системы «человек-техника-среда»; - сформировать у магистров умения применения методов оценки индивидуальных антропометрических, психо-физиологических характеристик организма человека в эргономической системе «человек-машина»; - сформировать у магистров умения применять нормативно-правовую базу обеспечения эргономических и эстетических требований к рабочему месту 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Эргономику и охрану труда. Эргономический анализ трудовой деятельности. Эргономические основы организации рабочего места. Факторы среды при оптимизации системы «человек - машина». Регламентация эргономических норм и требований охраны труда.</p>		

Наименование дисциплины	Политика адаптации персонала		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В. 08		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	3 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Политика адаптации персонала» – сформировать у магистрантов знания по организации процесса адаптации персонала. Это позволит обучающимся в магистратуре в перспективе осуществлять исследование проблем адаптации персонала и применять современные технологии для решения профессиональных задач.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать у магистров представление о процессе адаптации персонала; - ознакомить магистров с формами, способами и условиями адаптации персонала; - выработать у магистров навыки по организации процесса адаптации персонала. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Политику адаптации персоналом. Адаптация как способ формирования кадровой политики. Управление адаптацией как метод работы. Способы включения новых сотрудников в жизнь организации.</p>		

Наименование дисциплины	Регулирование конфликтов в социально-трудовой сфере		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.01.01		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Регулирование конфликтов в социально-трудовой сфере» – сформировать у магистрантов конструктивного отношения к конфликтам, получение ими первоначальных знаний об их сущности и причинах в современных организациях, знакомство с некоторыми методами управления конфликтом.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с основными понятиями; - ознакомить магистрантов с методами диагностики конфликта и его структурных элементов; - получение магистрантами навыков поведения в конфликтной ситуации, выявления причин возникновения конфликтов и различных моделей развития, использования методов предотвращения и управления конфликтами. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в дисциплину Регулирование конфликтов в социально-трудовой сфере.</p> <p>Источники, причины и предпосылки возникновения конфликта.</p> <p>Управление конфликтами.</p> <p>Предупреждение и профилактика конфликтов в организации.</p> <p>Стратегия разрешения конфликта в организации.</p>		

Наименование дисциплины	Регулирование социально-трудовых отношений		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.01.02		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Регулирование социально-трудовых отношений» – сформировать у магистрантов комплекс знаний, умений и навыков в области социально-трудовых отношений, возникающих между людьми по поводу и в процессе трудовой деятельности, овладении методами и формами регулирования этих отношений.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научить магистрантов ориентироваться в проблемах социально-трудовых отношений и направлять усилия на изучение негативных причин с целью их устранения; - научить магистрантов ориентироваться в содержании различных источников экономической информации; - сформировать у магистров представление о процессах, происходящих в социально-трудовой сфере и мерах по их стабилизации, уменьшению степени социальной напряженности в обществе. 		
Тематическое содержание	<p>Сущность социально-трудовых отношений. Субъекты социально-трудовых отношений и их эволюция. Механизм функционирования системы социально-трудовых отношений. Социальное партнерство как метод согласования интересов субъектов социального государства. Социально-трудовые отношения и как ими управляют в зарубежных странах. Международная организация труда (МОТ) и ее роль в регулировании социально-трудовых отношений.</p>		

Наименование дисциплины	Психология труда		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.01		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Психология труда» – формирование у магистров системного понимания психология труда, овладение студентами понятийным аппаратом данной дисциплины, специфическими методами и технологиями работы, создание представления о применимости психологии труда к решению задач психологической практики в различных организациях и с различными клиентами</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистров с историей развития и современными взглядами на психологию труда, обращая внимание на роль труда в формировании личности и развитии общества. - ознакомить магистров со спецификой трудовых процессов, взаимовлиянием психических особенностей человека и его трудовой деятельности. - сформировать у магистров представления о возможностях и особенностях профессионального становления, творческой самореализации человека в труде. - выработать у магистров навыки совершенствования профессиональной трудовой деятельности сотрудников предприятий и учреждений в различных сферах деятельности, развития трудового потенциала человека психологическими методами. - сформировать у магистров понимание причин и специфики профессиональных деформаций, дезадаптаций и других негативных явлений, связанных с трудовой деятельностью, а также возможности диагностики, коррекции и профилактики этих явлений методами психологии труда. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Психологию труда. Методы психологии труда. Профессиональная адаптация. Трудовой коллектив. Профессиональный конфликт.</p>		

Наименование дисциплины	Бенчмаркинг в управлении персоналом		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.02		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Бенчмаркинг в управлении персоналом» – сформировать у магистрантов профессиональные компетенции для успешного решения исследовательских задач в области анализа и использования лучших практик управления организацией, управления персоналом. Это позволит обучающимся в магистратуре в перспективе использовать современные теории и практики передовых организаций в сфере подбора и отбора конкурентоспособного персонала, проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки техник подбора и отбора конкурентоспособного персонала.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформировать у магистрантов представление о методах и технологиях использования лучших практик управления персоналом; – раскрыть содержание и роль бенчмаркетинга как инструмента повышения конкурентоспособности персонала; – сформировать навыки обобщения и анализа результатов исследования актуальных проблем управления персоналом, – изучить способы использования лучшего опыта и результатов, полученных отечественными и зарубежными фирмами 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Бенчмаркинг в управлении персоналом. Организация бенчмаркинга. Бенчмаркинг, как функция маркетинговых исследований. Бенчмаркинг-контроль.</p>		

Наименование дисциплины	Кадровый консалтинг и аудит		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.03.01		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Кадровый консалтинг и аудит» – сформировать у магистрантов комплекс знаний и навыков в рамках деятельности по кадровому консалтингу и аудиту.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с процессами консалтинга и аудита; - ознакомить магистрантов с особенностями организации консалтинговой и аудиторской деятельности; - научить магистрантов использовать основные принципы кадрового консалтинга и аудита, позволяющие оптимизировать состав и структуру кадров предприятия. 		
Тематическое содержание	<p>Введение в Кадровый консалтинг и аудит. Основные параметры аудита кадровых процессов. Аудит персонала. Кадровый консалтинг как отрасль управленческого консультирования.</p>		

Наименование дисциплины	Оценка и оптимизация работы службы управления персоналом		
Индекс дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.03.02		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Оценка и оптимизация работы службы управления персоналом» – сформировать у магистрантов системное представление основ теоретических знаний, практических навыков и приобретение опыта оценки эффективности службы управления персоналом для применения в профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с ролью и организационным статусом службы управления персоналом; - ознакомить магистрантов с функциями службы управления персоналом; - ознакомить магистрантов с основными показателями деятельности службы управления персоналом; - ознакомить магистрантов с методами оценка деятельности службы управления персоналом; - научить магистрантов проводить оценку эффективности деятельности службы управления персоналом. 		
Тематическое содержание	<p>Современная концепция управления персоналом. Проектирование системы управления персоналом предприятия. Значение и место службы персонала в управлении организацией. Основные этапы формирования службы управления персоналом на предприятиях. Особенности управления персоналом в период реорганизации предприятия. Должностной состав и функциональные обязанности руководителей и специалистов службы управления персоналом. Методика оценки эффективности деятельности службы управления персоналом.</p>		

Наименование дисциплины	Защита информационных сетей		
Индекс дисциплины по учебному плану	ФТД.01		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	1 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Защита информационных сетей» – сформировать у магистрантов системное представление о защите компьютерных сетей с применением современных программно-аппаратных средств.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с современными методами и средствами защиты информации в компьютерных сетях; - ознакомить магистрантов с методами и средствами построения виртуальных частных сетей; - научить магистрантов использовать методы и средства аудита уровня защищенности информационных систем. 		
Тематическое содержание	<p>Общие сведения.</p> <p>Правовые и организационные методы защиты информации.</p> <p>Средства физической и аппаратной защиты информации.</p> <p>Современная криптография и смежные дисциплины.</p> <p>Современные программные угрозы и злоумышленники.</p> <p>Программно-технические методы защиты данных.</p>		

Наименование дисциплины	Методы социологических исследований в управлении человеческими ресурсами		
Индекс дисциплины по учебному плану	ФТД.02		
Семестр(ы) изучения дисциплины	-	-	заочная форма
	2 курс	-	-
Цель и задачи изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины «Методы социологических исследований в управлении человеческими ресурсами» – сформировать у магистрантов системное представление о теоретических основах и технике применения социологических методов в управлении человеческими ресурсами.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомить магистрантов с методами социологических исследований, применяемых в исследовании проблем в управлении человеческими ресурсами; - ознакомить магистрантов с методологией, методиками и техниками социологических исследований; - научить магистрантов использовать методы социологического исследования адекватные его цели и задачам, стратегии смешивания методов. 		
Тематическое содержание	<p>Роль и значение методов социологических исследований в управлении человеческими ресурсами.</p> <p>Методология социально экономических исследований в управлении человеческими ресурсами.</p> <p>Методы сбора информации о социально-экономических процессах, обработка и анализ данных, анализ результатов исследования.</p> <p>Социологическое экспериментирование в практике управления человеческими ресурсами.</p> <p>Использование социологических методов в целях совершенствования программ развития человеческих ресурсов.</p> <p>Социологические методы в технологиях управления человеческими при проведении инновационной политики.</p>		