

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)**

**Институт государственной и муниципальной службы**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Института государственной  
и муниципальной службы  
АНО ВО Университет «МИР»

\_\_\_\_\_ Д.В. Березовский  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об итоговой аттестации слушателей  
Института государственной и муниципальной службы  
по дополнительным профессиональным программам –  
программам профессиональной переподготовки,  
реализуемым в заочной форме с применением  
дистанционных образовательных технологий**

**I. Общие положения**

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по реализации образовательных программ», Уставом и локальными нормативными актами Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Университет).

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) – программам профессиональной переподготовки, является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке.

1.3. Итоговая аттестация слушателей Института государственной и муниципальной службы (далее – ИГМС) по ДПП – программам профессиональной переподготовки осуществляется соответствующими Итоговыми аттестационными комиссиями.

**II. Требования к итоговой аттестации слушателей**

2.1. Итоговая аттестация слушателей по ДПП – программам профессиональной переподготовки, реализуемым в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, проводится в форме итогового экзамена и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.2. Итоговый экзамен проводится с применением дистанционных образовательных технологий.

2.3. Итоговый экзамен по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.4. Итоговая аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами Университета:

- приказом ректора Университета о создании Итоговой аттестационной комиссии по ДПП – программе профессиональной переподготовки;
- приказом ректора Университета о допуске слушателей ДПП – программы профессиональной переподготовки к итоговой аттестации;
- приказом ректора Университета о создании Апелляционной комиссии по ДПП – программам профессиональной переподготовки.

2.5. Итоговый экзамен проводится в два этапа:

- на первом этапе итогового экзамена проводится тестирование (тестовые материалы для итоговой аттестации размещаются на сайте Университета (СДО MOODLE));
- на втором этапе итогового экзамена слушатели представляют Итоговой аттестационной комиссии решения практических задач (кейсов).

2.6. Тестовые материалы для проведения первого этапа итоговой аттестации, билеты (кейсы) для проведения второго этапа итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний слушателей по результатам проведения итогового экзамена разрабатываются отделением профессиональной переподготовки государственных и муниципальных служащих (далее – ОППГМС) и утверждаются директором ИГМС.

2.7. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами ДПП – программ профессиональной переподготовки.

2.8. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении ДПП – программ профессиональной переподготовки, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей за 2 месяца до начала итоговой аттестации. Дата и время проведения итогового экзамена доводится до сведения всех членов Итоговой аттестационной комиссии и выпускников не позднее чем за 30 дней до итогового аттестационного испытания.

2.9. К Итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по ДПП – программе профессиональной переподготовки и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.10. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании распоряжения директора ИГМС ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

2.11. Слушатели, не сдавшие итоговый экзамен, допускаются к нему повторно. Порядок проведения повторного экзамена определяется распоряжением директора ИГМС. Повторные экзамены не могут назначаться более двух раз.

Дополнительные заседания Итоговой аттестационной комиссии организуются в установленные директором ИГМС сроки.

2.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не приступившим к итоговой аттестации без уважительной причины, выдается справка, образец которой приведен в приложении № 1.

2.13. Итоговая оценка за итоговый экзамен проставляется секретарем Итоговой аттестационной комиссии в протокол заседания по приему итогового экзамена. В каждом протоколе расписываются председатель и члены Итоговой аттестационной комиссии по приему итогового экзамена.

2.14. Выдача слушателям диплома о профессиональной переподготовке осуществляется при условии успешной сдачи итогового экзамена.

2.15. По результатам итоговой аттестации по ДПП – программе профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового экзамена. Порядок рассмотрения апелляции утверждается ректором Университета.

### III. Итоговая аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Итоговая аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП – программе профессиональной переподготовки в ИГМС, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП – программы профессиональной переподготовки, установленных требований к содержанию программы обучения;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью;
- принятия решения Итоговой аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей ИГМС.

3.2. Итоговая аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП – программе профессиональной переподготовки, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

3.3. Итоговые аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП – программе профессиональной переподготовки.

3.4. Итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем Итоговой аттестационной комиссии является представитель учредителя, работодателей или преподаватели сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

3.5. Итоговая аттестационная комиссия формируется из представителей работодателей, преподавателей и сотрудников Университета, имеющих опыт практической и преподавательской деятельности по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше чем 5 человек, включая председателя и секретаря. Персональный состав Итоговой аттестационной комиссии утверждается приказом ректора Университета.

3.6. Решение Итоговой аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

3.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены итоговой аттестационной комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируются:

- результаты (оценка в баллах) первого и второго этапов итогового экзамена;
- итоговая оценка итогового экзамена;
- выводы о присвоении слушателю права на ведение профессиональной деятельности в соответствующей сфере и выдаче ему диплома о профессиональной переподготовке (Приложение № 2).

#### IV. Критерии оценивания слушателей

4.1. Итоговая аттестация слушателей ИГМС проводится в форме итогового экзамена. Данный экзамен нацелен на демонстрацию ключевых компетенций специалистов по результатам освоения ДПП – программы профессиональной переподготовки.

4.2. По итогам экзамена Итоговая аттестационная комиссия по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо» «удовлетворительно», «неудовлетворительно») определяет итоговую оценку ответов слушателя как среднее значение результатов (оценка в баллах), полученных слушателем на первом и втором этапах итогового экзамена в соответствии с нижеприведенными критериями (дробное значение округляется до целого числа по математическим правилам округления).

Оценка в баллах, полученная слушателем на первом этапе итогового экзамена	Оценка в баллах, полученная слушателем на втором этапе итогового экзамена	Среднее значение результатов, полученных слушателем на первом и втором этапах итогового экзамена, (оценка в баллах)	Итоговая оценка
2	2	2	неудовлетворительно
3	3	3	удовлетворительно
4	4	4	хорошо
5	5	5	отлично

4.2.1. На первом этапе итогового экзамена проводится тестирование: тестовые материалы для итоговой аттестации размещаются на сайте Университета (СДО MOODLE). Оценка результатов выполненного тестового задания осуществляется членами Итоговой аттестационной комиссии в баллах в следующем порядке:

Количество верных ответов, в процентах	Оценка в баллах
0 – 50	2
51 – 79	3
80 – 90	4
91 – 100	5

4.2.2. На втором этапе итогового экзамена слушатели представляют Итоговой аттестационной комиссии решения практических задач (кейсов). Оценка представленного решения кейсового задания осуществляется членами Итоговой аттестационной комиссии в баллах в соответствии со следующими критериями:

Критерии оценивания	Оценка в баллах
1	2
при ответе обнаруживается отсутствие соответствия решения сформулированным в кейсе вопросам; при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников; представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации; при описании решения кейса отсутствуют обоснованность решения, альтернативные варианты, не прослеживается комплексность решения кейса; ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.	2

1	2
<p>в ответе недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы, указанные в кейсе;</p> <p>при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;</p> <p>представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;</p> <p>при ответе обоснованность решения частичная, не прослеживается комплексность решения кейса при ответе;</p> <p>ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.</p>	3
<p>при ответе решение кейса частично носит проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;</p> <p>при ответе отмечается обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов;</p> <p>ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.</p>	4
<p>полное соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам, ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;</p> <p>при ответе отмечается оригинальность подхода в решении кейса (новаторство и креативность);</p> <p>в ответе прослеживается глубина проработки проблемы, обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, комплексность решения</p> <p>ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.</p>	5

Приложение 1  
к Положению об итоговой аттестации  
слушателей ИГиМС по ДПП – программам  
профессиональной переподготовки,  
реализуемым в заочной форме с применением  
дистанционных образовательных технологий  
Дата утверждения Положения  
«01» сентября 2017 года

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»

Институт государственной и муниципальной службы

Лицензия серия 90Л01 № 0009646, рег. № 2602, от «19» июня 2017 года,  
выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки  
г. Самара ул. Г.С. Аксакова, д. 21, т. (846) 265-06-45

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_, обучаясь  
в АНО ВО Университете «МИР» в Институте государственной и муниципальной службы  
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
частично освоил(а) учебный план. Из \_\_\_\_\_ учебных дисциплин учебного плана прошел(а)  
аттестацию по \_\_\_\_\_ учебным дисциплинам,  
в том числе:

№ п/п	Наименование учебного предмета (дисциплины)	Количество часов по учебному плану	Вид аттестации	Результат аттестации
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Отчислен(а) приказом ректора № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
по причине \_\_\_\_\_

Справка выдана для предъявления \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ \ \_\_\_\_\_

Директор ИГиМС \_\_\_\_\_ \ \_\_\_\_\_

Руководитель ОППГМС \_\_\_\_\_ \ \_\_\_\_\_

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»

Институт государственной и муниципальной службы

### ПРОТОКОЛ

заседания Итоговой аттестационной комиссии по приему итогового экзамена

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Начало \_\_ час. \_\_ мин. Окончание \_\_ час. \_\_ мин.

Комиссия в составе:

Председатель – \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретарь – \_\_\_\_\_

провела аттестационные испытания в форме итогового экзамена слушателя

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество слушателя)

обучающегося по программе профессиональной переподготовки

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

В Итоговую аттестационную комиссию представлена справка о выполнении слушателем учебного плана: средняя оценка сдачи зачетов по дисциплинам, вносимым в приложение к диплому «зачтено».

Результат (оценка в баллах) первого этапа итогового экзамена:

количество верных ответов по тестовому заданию \_\_\_\_\_ %,

оценка результата выполненного тестового задания \_\_\_\_\_ баллов(а).

Результат (оценка в баллах) второго этапа итогового экзамена:

билет № \_\_\_\_\_, оценка решения выполненного кейсового задания \_\_\_\_\_ баллов(а).

После выполнения слушателем тестового задания и представления им решения практической задачи (кейса) в течение \_\_\_ минут ему были заданы следующие вопросы:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. члена аттестационной комиссии, задавшего вопрос, и содержание вопроса)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. слушателя)  
сдал(а) итоговый экзамен с итоговой оценкой \_\_\_\_\_ баллов(а).

2. Присвоить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. слушателя)  
право на ведение профессиональной деятельности в сфере \_\_\_\_\_  
(указать сферу деятельности)

3. Выдать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. слушателя)  
диплом о профессиональной переподготовке.

4. Отметить что, \_\_\_\_\_

5. Особые мнения членов комиссии: \_\_\_\_\_

Председатель Итоговой аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) \ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Члены Итоговой аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись) \ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Секретарь Итоговой аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) \ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)