

## 2.2. Рабочие программы разделов

### 2.2.1. Раздел 1. Государственное и муниципальное управление

Наименование тем раздела	Содержание лекций (количество часов)	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)
1	2	3	4
Дисциплина 1. Теория организации -12 часов	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i></p> <p>Понятие и сущность организации.            основополагающие законы организаций.            Внутренняя среда организации.            Организационная структура. Внешняя среда организации.  <i>Электронная лекция - 4 часа</i></p> <p>Факторы, влияющие на формирование организационной структуры и корпоративной культуры организации.            Организационное развитие.            Организационное поведение. Микроуровень анализа организационного поведения:            индивидуально-личностные факторы формирования.            Макроуровень анализа организационного поведения: влияние социальной макросреды на формирование.</p>	<p><i>Практическая работа – 2 часа</i></p> <p>Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i></p> <p>Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
Дисциплина 2. Теория управления - 12 часов	<p><i>Видеолекция – 2 часа</i></p> <p>Основные понятия и определения. Жизненный цикл организации.            Функции управления.            Системный подход в управлении.  <i>Электронная лекция - 4 часа</i></p> <p>Деятельность организации как объект управления.</p>	<p><i>Практическая работа – 2 часа</i></p> <p>Тест на закрепление пройденного материала»</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i></p> <p>Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	<p>Основная категориальная база: цель, целеустремленность, целенаправленность, целеполагание.</p> <p>Целеполагание в управлении. Цель как объект управления.</p> <p>Методология и методика постановки целей и управление по целям.</p> <p>Критерии качества целей.</p> <p>Алгоритм построения «Дерева целей» и «Корня дерева». Постановка жизненных и карьерных целей и их соответствие целям организации.</p>		
<p>Дисциплина 3. Основы экономической теории -16 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i> Предмет, функции экономической теории, методы экономического анализа. Потребности общества и экономические ресурсы. Производственные возможности общества. Экономический рост и цикличность экономики.</p> <p><i>Электронная лекция - 4 часа</i> Функции, субъекты рыночных отношений. Понятие «спрос». Закон спроса. Факторы спроса. Понятие «предложение». Закон предложения. Изменение предложения в зависимости от различных факторов. Равновесие рынка. Конкуренция, ее влияние на рыночный механизм. Понятие «рыночная структура». Рынок труда и механизм формирования заработной платы.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 8 часов</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе - 8 часов</p>
<p>Дисциплина 4. Государственное регулирование экономика - 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i> Теоретические основы государственного регулирования экономики. Организация</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы,</p>

	<p>государственного регулирования экономики. <i>Электронная лекция - 4 часа.</i> Государственные финансы, их структура. Бюджетно - налоговое и денежно-кредитное регулирование. Государственное регулирование секторов экономики. Государственная региональная социально-экономическая политика</p>		подготовка по учебной литературе
<p>Дисциплина 5. Региональная экономика и управление - 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i> Эволюция теорий и практики управления региональной экономикой. Типологизация регионов, формы и методы государственного регулирования и анализа регионального развития. <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Цели, принципы и правовой механизм региональной политики. Содержание и особенности регионального регулирования в России. Управление конкурентоспособностью региона. Анализ социально-экономического развития Самарского региона.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
<p>Дисциплина 6. Государственные и муниципальные финансы - 12 часов</p>	<p><i>Электронная лекция - 6 часов</i> Сущность и роль государственных и муниципальных финансов. Государственное регулирование финансов. Основные направления финансовой политики государства. Бюджетная система и бюджетное</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	устройство РФ. Бюджетный процесс. Бюджетные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Бюджеты государственных внебюджетных фондов. Государственный финансовый контроль		
Дисциплина 7. Социология управления - 12 часов	<i>Видеолекция - 2 часа</i> Сущность и содержание социального управления. Основные законы и принципы социального управления. Социальные технологии в системе управления. <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Методы социального управления. Структура и функции управления. Социологический подход в изучении управленческой деятельности. Управление как вид социальной деятельности. Управление организационным развитием. Феномен организационной культуры. Основы управления персоналом.	<i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала	<i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе
<b>ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по 1 разделу (2 часа)</b> Аттестационные испытания промежуточной аттестации ( <i>тестирование</i> ) <b>Зачет</b>			

### 2.2.2. Раздел 2. Организационно-правовые основы государственной (муниципальной) службы

Наименование тем раздела/ модуля/ учебной дисциплины/ стажировки	Содержание лекций (количество часов)	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)
1	2	3	4
Дисциплина 9. Конституционное право - 12 часов	<i>Видеолекция - 2 часа</i> Конституция РФ и ее развитие. Основы конституционного строя	<i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного	<i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам

	<p>РФ. Конституционные основы правового статуса человека и гражданина в РФ. Федеративное устройство России. <i>Электронная лекция - 4 часа</i></p> <p>Конституционная система государственных органов РФ. Система исполнительной власти в РФ. Конституционно-правовые основы судебной власти и прокурорского надзора в РФ. Конституционно-правовые основы системы органов государственной власти субъектов РФ. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ</p> <p>Избирательное право и избирательная система в РФ.</p>	материала	программы, подготовка по учебной литературе
<p>Дисциплина 10. Гражданское право- 14 часов</p>	<p><i>Видеолекция – 2 часа</i></p> <p>Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. <i>Электронная лекция - 6 часов</i></p> <p>Граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды; понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Сделки и условия их действительности;</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i></p> <p>Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i></p> <p>Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	<p>понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав. Право на защиту. Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер. Сроки в гражданском праве. Понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров. Заключение, применение и расторжение договоров.</p>		
<p>Дисциплина 11. Административное право – 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i> Понятие административного права. Система административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права. Административное право и законность в управлении. <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Государственное управление. Исполнительная власть. Административно-правовые отношения. Административно-правовые формы и методы государственного управления. Ответственность по административному праву.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
<p>Дисциплина 12. Муниципальное право – 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция – 2 часа</i> Местное самоуправление как основа конституционного строя. История развития местного самоуправления в России. Современное состояние местного самоуправления в России. Децентрализация и местное самоуправление. <i>Электронная лекция - 2 часа</i></p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часов</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	<p>Система местного самоуправления. Понятие «орган местного самоуправления».</p> <p>Понятие «структура органов местного самоуправления».</p> <p>Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Местная администрация.</p> <p>Контрольный орган муниципального образования.</p>		
<p>Дисциплина 13. Государственная и муниципальная служба– 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i></p> <p>Правовые и организационные основы государственной и муниципальной службы в современной России.</p> <p>Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы в РФ и её субъектах.</p> <p>Правовой и социальный статус государственного гражданского и муниципального служащего.</p> <p><i>Электронная лекция - 4 часа</i></p> <p>Система государственной и муниципальной службы как подсистема государственного управления. Управление государственной службой в РФ. Должности и классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих. Порядок поступления на государственную гражданскую и муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i></p> <p>Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i></p> <p>Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

<p>Дисциплина 14. Управление персоналом – 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i> Управление персоналом организации. Мотивация трудовой деятельности. Конфликтология. <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Принципы и методы управления персоналом. Система управления персоналом организации и ее проектирование. Управление развитием персонала организации и его технологии Факторы низкой эффективности управления персоналом в организации. Управление карьерой персонала и кадровым резервом организации. Деловая оценка персонала.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
<p>Дисциплина 15. Разработка управленческих решений – 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i> Организационные основы принятия управленческих решений. Условия и факторы качества управленческого решения. Модели, методология и организация процесса разработки и реализации управленческого решения. Эффективность управленческих решений. <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Анализ внешней среды организации. Влияние внешней среды организации на реализацию альтернативных решений. Приемы разработки и выбора управленческого решения в условиях неопределенности и риска. Контроль и ответственность за принятие управленческих решений.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
<p>Дисциплина 16.</p>	<p><i>Электронная лекция – 6</i></p>	<p><i>Практическая</i></p>	<p><i>Самостоятельная</i></p>



Трудовое законодательство РФ -12 часов	<i>часов</i> Правовое регулирование трудовых отношений. Локально- нормативные акты (Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда. Положение о защите персональных данных). Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Изменение условий трудового договора, расторжение трудового договора. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников.	<i>работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала	<i>работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе
<b>ТЕМА 17. ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по 2 разделу (2 часа)</b> Аттестационные испытания промежуточной аттестации ( <i>тестирование</i> ) <b>Зачет</b>			

### 2.2.3. Раздел 3. Информационно-документационное обеспечение государственного (муниципального) управления

Наименование тем раздела/ модуля/ учебной дисциплины/ стажировки	Содержание лекций (количество часов)	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)
1	2	3	4
Дисциплина 18. Документационное обеспечение управления -12 часов	<i>Видеолекция - 2 часа</i> Документ и система документации. Современная нормативно-методическая база по делопроизводству. Правила составления и оформления служебных документов, включая НПА. <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Унификация и стандартизация документов.	<i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала	<i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе

	<p>Особенности составления и оформления организационных документов. Деловая переписка – средство письменной коммуникации. Письменная деловая коммуникация. Деловое письмо как эффективный инструмент организации и поддержания деловых контактов. Виды деловой переписки. Особенности внешней переписки и внутренней переписки.</p>		
<p>Дисциплина 19. Информационные технологии управления - 12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i>  Информация и информационные ресурсы. Теория баз данных.  Информационно-коммуникационные технологии.  Классификация информационных систем.  <i>Электронная лекция - 4 часа</i>  Информационные системы автоматизации офисной деятельности.  Системы делопроизводства и документооборота.  Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.  Жизненный цикл информационных систем. Анализ требований к</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i>  Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа - 4 часа</i>  Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	информационным системам.		
Дисциплина 20. Делопроизводство в органах государственной власти (местного самоуправления) - 12 часов	<i>Видеолекция - 2 часа</i> Организация деятельности службы делопроизводства органа государственной (муниципальной) власти. Документирование управленческой деятельности. <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Нормативно-методическая основа делопроизводства. Формирование организационной структуры подразделения по документообороту и делопроизводству. Требования к оформлению документов. Классификация документов делового общения. Организационно-правовые и распорядительные документы. Информационно-справочные и информационно-аналитические документы.	<i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала	<i>Самостоятельная работа - 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе
<b>Тема 21. ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по 3 разделу (2 часа)</b> Аттестационные испытания промежуточной аттестации ( <i>тестирование</i> ) <b>Зачет</b>			

#### **2.2.4. Раздел 4. Служебное поведение государственного (муниципального) служащего и механизмы противодействия коррупции**

Наименование тем раздела/ модуля/ учебной дисциплины/ стажировки	Содержание лекций (количество часов)	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)
1	2	3	4
Дисциплина 22.	<i>Электронная лекция -</i>	<i>Практическая</i>	<i>Самостоятельная</i>

<p>Психология профессиональной деятельности государственных (муниципальных) служащих -10 часов</p>	<p><i>4 часа</i>          Понятия «профессия», «профессионал» и «профессиональная деятельность». Понятие индивидуального стиля профессиональной деятельности. Стили руководства. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности. Профессиональная самореализация личности. Конфликт. Способы разрешения конфликтов. Способы формирования психологической устойчивости личности в профессиональной деятельности. Профессионально важные качества и признаки профессиональной непригодности. Компетенция и компетентность.</p>	<p><i>работа - 2 часа</i>          Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>работа – 4 часа</i>          Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
<p>Дисциплина 23. Судебная защита прав граждан и организаций-12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i>          Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту. Судебная власть, ее понятие и место в системе разделения властей.  <i>Электронная лекция - 4 часа</i>          Судебная система России. Судебные инстанции. Система и компетенция судов общей юрисдикции. Система и</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i>          Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа – 4 часа</i>          Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	компетенция арбитражных судов. Последствия нарушений прав граждан или организаций со стороны других лиц. Реализация права на судебную защиту.		
Дисциплина 24 Основы законодательства по противодействию коррупции -10 часов	<i>Видеолекция - 2 часа</i> Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям. Меры профилактики коррупции. Особенности правового положения государственного служащего и антикоррупционные требования к его служебному поведению. <i>Электронная лекция - 2 часа</i> Правовые основы профилактики коррупции. Экспертиза на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора. Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе. Ответственность за	<i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала	<i>Самостоятельная работа – 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе

	коррупционные правонарушения.		
Дисциплина 25 Этика и культура управления -12 часов	<i>Видеолекция - 4 часа</i> Понятие и виды профессиональной этики. Управленческая культура и этика в деятельности государственных и муниципальных служащих. Правила служебного поведения. Этический кодекс государственных и муниципальных служащих. <i>Электронная лекция - 2 часа</i> Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения. Культура поведения и деловой этикет.	<i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала	<i>Самостоятельная работа – 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе
<b>Тема 26. ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по 4 разделу (2 часа)</b> Аттестационные испытания промежуточной аттестации( <i>тестирование</i> ) <b>Зачет</b>			

### 2.2.5. Раздел 5. Технологии государственного (муниципального) управления

Наименование тем раздела/ модуля/ учебной дисциплины/ стажировки	Содержание лекций (количество часов)	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)
1	2	3	4
Дисциплина 27 Управление государственными и муниципальными закупками -12 часов	<i>Видеолекция - 2 часа</i> Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). <i>Электронная лекция - 4 часа</i> Правовое регулирование Контрактной системы в РФ. Контрактный управляющий (контрактная служба).	<i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала	<i>Самостоятельная работа 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе

	<p>Комиссии по закупкам.  Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.  Ответственность за нарушение законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p>		
<p>Дисциплина 28  Реализация национальных проектов по приоритетным направлениям стратегического развития РФ -10 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i>  Структура национальных проектов.  Федеральные проекты.  Региональные проекты.  <i>Электронная лекция - 4 часа</i>  Правовая основа реализации национальных проектов.  Принципы, и механизмы разработки и реализации национальных проектов, инструменты достижения национальных целей.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i>  Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа 4 часа</i>  Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	<p>Приоритетные проекты и программы. Механизмы интеграции национальных проектов (программ) и приоритетных проектов (программ) в государственные программы РФ.</p>		
<p>Дисциплина 29 Взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества -10 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 2 часа</i> Понятие «гражданское общество». Концепция политики РФ в сфере взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества. <i>Электронная лекция - 2 часа</i> Конституционные основы взаимодействия государства и институтов гражданского общества. Модели взаимодействия органов власти и структур гражданского общества. Социальное партнерство. Партнерское взаимодействие. Модель поддержки развития НКО.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
<p>Дисциплина 30 Государственные и муниципальные программы развития территорий. Стратегии социально экономического развития Самарской области-12 часов</p>	<p><i>Электронная лекция - 6 часов</i> Цель, задачи, принципы и основные направления пространственного развития РФ. Правовые источники регулирования</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>



	<p>отношений в сфере управления территориальным развитием. Задачи сбалансированного развития регионов. Государственные программы РФ. Стратегия социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года</p>		
<p>Дисциплина 31 Правовое регулирование земельно-имущественных отношений -12 часов</p>	<p><i>Электронная лекция - 6 часов</i> Право собственности и иные права на землю. Правовой режим категорий и фондов земель. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сделки с земельными участками. Земельный участок как объект земельно-имущественных отношений. Имущественные права и особенности совершения сделок с земельными участками отдельных категорий земель. Аренда земельных участков.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>
<p>Дисциплина 32. Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении -12 часов</p>	<p><i>Видеолекция - 1 час</i> Роль цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении. <i>Электронная лекция - 3 часа</i> Концепция «Умный город» : «Умный город» - новая эпоха развития городской и муниципальной инфраструктуры.</p>	<p><i>Практическая работа - 2 часа</i> Тест на закрепление пройденного материала</p>	<p><i>Самостоятельная работа 4 часа</i> Подготовка по материалам программы, подготовка по учебной литературе</p>

	<p>«Умный дом»: повышение энергоэффективности, автоматизация, улучшение качества ЖКХ. «Умная улица»: создание безопасной и комфортной среды, повышение мобильности населения и создание эффективной логистики. «Умный город»: участие горожан в принятии решений, создание эффективной системы управления. Пять принципов «Умного города». Программа «Цифровая Экономика»</p>		
<p><b>Тема 33. ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по 5 разделу (2 часа)</b>          Аттестационные испытания промежуточной аттестации (<i>тестирование</i>) <b>Зачет</b></p>			