

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

Факультет дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета дополнительного
образования

АНО ВО Университет «МИР»

_____ В.П. Хитров
«01» сентября 2021г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной программы –
программы профессиональной переподготовки

«Экономика и управление на предприятии»

Самара – 2021

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Цель: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области экономики и управления, которые позволяют эффективно осуществлять руководство организациями всех отраслей и форм собственности или их структурными подразделениями.

Программа является преемственной к основным образовательным программам высшего образования различных направлений подготовки специалистов предприятий г. Самары и Самарской области.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации.

1.2.1. Область профессиональной деятельности слушателей включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых слушатели работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых слушатели являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

1.2.2. Объектами профессиональной деятельности слушателей являются

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.
- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

1.2.3. Слушатель, прошедший профессиональную переподготовку в области Экономики и управления готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- информационно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- предпринимательская.

Слушатель, прошедший профессиональную переподготовку в области Экономики и управления решать следующие **профессиональные задачи** в соответствии с видами профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

организационно-управленческая деятельность

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;
- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы.

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.4. Планируемые результаты освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ПК 1.1 Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
	ПК 1.2 Способность разрабатывать процедуры и методы контроля
	ПК 1.3 Способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач
	ПК 1.4. Способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций
	ПК 1.5. Способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
	ПК 1.6. Способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
	ПК 1.7. Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	ПК 1.8. Способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию
	ПК 1.9. Способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала
	ПК 1.10. Способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании
	ПК 1.11. Способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию
	ПК 1.12. Владеть современными технологиями управления персоналом

	ПК 1.13. Готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента;
	ПК 1.14. Владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ВД 2 Информационно-аналитическая деятельность	ПК 2.1 Способность к экономическому образу мышления
	ПК 2.2 Способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса
	ПК 2.3. Знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;
	ПК 2.4. Умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
	ПК 2.5. Способность анализировать хозяйственную отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения
	ПК 2.6. Способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета
ВД 3. Предпринимательская деятельность	ПК 3.1. Умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
	ПК 3.2. Способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
	ПК 3.3. Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

1.5. Календарный учебный график программы

Срок освоения программы, часов	556
Общий объем нагрузки, часов/нед.	16
Объем аудиторной нагрузки, часов/нед.	8
Продолжительность реализации программы, недель	34
Форма обучения по программе: - вечерняя, очно-заочная	

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час.	Всего, ауд. час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Текущий контроль* (шт.)		Промежуточная аттестация, час.*	
				Лекции	Практические занятия		РК РГР Реф.	КР КП	Зачет	Экзамен
1.	Основы бухгалтерского учёта	36	16	10	6	16			4	
2.	Менеджмент	54	24	16	8	24		2		4
3.	Управление персоналом	36	16	10	6	16			4	
4.	Психология управления	36	16	12	4	16			4	
5.	Экономика предприятия	44	20	12	8	20				4
6.	Маркетинг	36	16	10	6	16			4	
7.	Налоги и налогообложение предприятия	44	20	14	6	20			4	
8.	Предпринимательское право	36	16	12	4	16			4	
9.	Бухгалтерский управленческий учет и бюджетирование	36	16	8	8	16			4	
10.	Разработка управленческого решения	36	16	12	4	16			4	
11.	Анализ финансового состояния предприятия	44	20	12	8	20				4
12.	Внутрифирменная организация и планирование	44	20	12	8	20				4
	Итого	482	216	140	76	216		2	32	16
Итоговая аттестация.										

Консультации по написанию выпускной аттестационной работы	68	10			58				
Итоговая аттестация. Защита выпускной аттестационной работы	1	1							
Круглый стол	4	4							
Всего	556	232	140	76	274		2	32	16

2.2. Рабочие программы дисциплин

2.2.1. Дисциплина 1. Менеджмент

Цель освоения дисциплины

Формирование профессиональных компетенций в области управления организацией.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента,
- историю его развития;
- факторы внешней и внутренней среды организации;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- процесс принятия и реализации управленческих решений, виды управленческих решений и методы их принятия;
- сущность и основные виды коммуникаций.

Слушатель должен уметь:

- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
- планировать, организовывать, мотивировать и контролировать работу организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
•	Введение в менеджмент. Эволюция управленческой мысли	2	Менеджмент как вид деятельности. Функции менеджмента. Предприниматель и менеджер. Эволюция управленческой мысли. Основные школы и модели менеджмента. Системный и ситуационный подходы к управлению организацией.	1,5	Групповая работа. Основные школы и модели менеджмента. Обсуждение мини-кейса	0,5	Подготовка по учебной литературе	2
•	Организация как объект управления	2	Понятие организации. Виды организаций. Признаки и законы организации. Миссия и цели	1,5	Групповая работа. Формирование миссии организации.	0,5	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального	2

			<p>организации. Компоненты успеха организации: эффективность, производительность. Внутренняя среда организации. Главные переменные организации: цели, задачи, структура, технологии, люди. Внешняя среда организации. Неопределенность внешней среды Макро и микросреда.</p>				задания.	
•	Сущность стратегического управления.	4	<p>Стратегическое управление в системе менеджмента организации. Основные этапы и задачи стратегического управления Виды стратегий организации. Подходы к их разработке.</p>	3	Групповая работа. Матрица SWOT-анализа.	1	<p>Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания</p>	4
•	Проектирование структуры	4	Делегирование полномочий в	3	Групповая работа.	1	Подготовка по учебной	4

	организации и механизмы управления		организации. Принципы делегирования. Понятие организационной структуры управления Виды организационных структур управления.		Обсуждение кейса.		литературе. Выполнение индивидуального задания.	
•	Мотивация людей на рабочем месте.	2	Понятие мотивации и его эволюция. Содержательные теории мотивации. Процессные теории мотивации.	1,5	Групповая дискуссия: Методы мотивации в современной организации.	0,5	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания.	2
•	Контроль как функция менеджмента.	2	Виды контроля. Этапы процесса контроля. Понятие, принципы и задачи контроля в организациях. Ошибки процесса контроля.	1,5	Групповая дискуссия: Ошибки процесса контроля	0,5	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания.	2
•	Коммуникации в организациях.	4	Общее представление о коммуникациях. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Коммуникационные	2	Деловая игра: Построение внутренних коммуникаций.	2	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	4

			шумы Коммуникационные сети и стили коммуникаций. Вербальные и невербальные коммуникации. Барьеры при коммуникациях. Организационные коммуникации и их совершенствование.					
•	Принятие решений в организациях.	4	Решения и их разновидности. Процесс подготовки и принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.	2	Групповая работа. Методы принятия управленческих решений.	2	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания.	4

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного экзамена. Экзаменационные задания включают теоретические вопросы, практические задания, а также тестовые вопросы в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Вопросы и тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. (Приложение 1).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный.
2. Блинов, А.О. Теория менеджмента : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 304 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03550-0. – Текст : электронный.
3. Литвин, Ю.И. Проектный менеджмент: теория и практика: учебное пособие и практикум для бакалавриата : [16+] / Ю.И. Литвин, И.Ю. Литвин, Р.Р. Харисова. – Москва : Прометей, 2020. – 241 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576053> – Библиогр.: с. 234- 239. – ISBN 978-5-907166-99-8. – Текст : электронный.
4. Фомичев, А.Н. Риск-менеджмент : учебник / А.Н. Фомичев. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 372 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573397> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03820-4. – Текст : электронный.
5. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03547-0. – Текст : электронный.
6. Семенов, А.К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 276 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573387>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03599-9. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Семенов, А.К. Этика менеджмента : учебное пособие : [16+] / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. – 7-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 272 с. : ил. –

- (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573388> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03279-0. – Текст : электронный.
2. Теория организации. Организация производства: интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков и др. ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 271 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115770> (дата обращения: 15.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01583-0. – Текст : электронный.
 3. Дружинина, Н.Г. Менеджмент: шпаргалка : [16+] / Н.Г. Дружинина ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 48 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578407> (дата обращения: 15.03.2021). – ISBN 978-5-9758-1965-9. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР».

2.2.2. Дисциплина 2. Основы бухгалтерского учёта

Цель освоения дисциплины

Формирование профессиональных компетенций в области бухгалтерского учета.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- основные принципы и приемы бухгалтерского учета;
- нормативное законодательство РФ в области хозяйственного учета и экономического анализа.
- нормативное законодательство РФ в области хозяйственного учета и экономического анализа.

Слушатель должен уметь:

- идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- анализировать учетную информацию;
- применять принципы обобщения учетной информации, а также ее анализа;
- применять нормативное законодательство РФ в области хозяйственного учета и экономического анализа.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций	Количество часов	Виды и содержание практических занятий	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Содержание бухгалтерского учета: предмет и методы бухгалтерского учета.	4	Содержание и формы бухгалтерского учета: предмет и методы бухгалтерского учета. Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов; двойная запись; первичное наблюдение. Документация; учетные регистры; инвентаризация и инвентарь. Методы стоимостного измерения; формы бухгалтерского учета. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: организация бухгалтерского учета, его прямое методическое обеспечение.	2	Практическая работа. Решение задач.	2	Подготовка по учебной литературе. Решение задач.	4
2.	Учет внеоборотных и оборотных активов	4	Учет основных средств Учет нематериальных активов Учет финансовых вложений Учет материально-	2	Практическая работа. Решение задач.	2	Подготовка по учебной литературе. Решение задач.	4

			производственных запасов Учет денежных средств Учет дебиторской задолженности					
3.	Учет собственного и заемного капитала	4	Учет уставного капитала Учет добавочного и резервного капитала Учет нераспределенной прибыли Учет кредитов и займов учет кредиторской задолженности	2	Практическая работа. Решение задач.	2	Подготовка по учебной литературе. Решение задач.	4
4.	Бухгалтерская отчетность	4	Финансовая отчетность: концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике; Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах Отчет об изменении финансового положения Отчет о движении собственного капитала	2	Практическая работа. Решение задач.	2	Подготовка по учебной литературе. Решение задач.	4

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного тестового зачета. Тесты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. Тест содержит пятьдесят шесть теоретических и практических вопросов в открытой и закрытой формах (Приложение 2).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник : [16+] / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа :поподписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.
2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник : [16+] / В.Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204>. – Библиогр.: с. 392-394. – ISBN 978-5-394-02539-6. – Текст : электронный.
3. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л.М. Полковский. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573363>). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02544-0. – Текст : электронный.
4. Банк, О.А. Бухгалтерский учет и анализ : рабочая тетрадь : [16+] / О.А. Банк, Е.В. Викулина ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 195 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575079>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0798-1. – Текст : электронный.
5. Теплая, Н.В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н.В. Теплая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 443 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395>. – Библиогр.: с. 245-251. – ISBN 978-5-4499-0502-4. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / А.П. Бархатов. – 10-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 268 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573145>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03484-8. – Текст : электронный.

2. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие / ред. В.Э. Керимов. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 324 с. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229281>. – Библиогр.: с. 311 - 312. – ISBN 978-5-394-03483-1. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.3. Дисциплина 3. Управление персоналом

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области управления персоналом организации

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- концепцию управления персоналом, принципы, функции, методы управления персоналом, факторы и субъекты управления персоналом, нормативно-методическое обеспечение управления персоналом организации или учреждения;
- сущность кадрового обеспечения персоналом, задачи и содержание анализа работы и кадрового потенциала, планирование потребности в персонале, технологии подбора, отбора и высвобождения персонала;
- цели и факторы обучения и развития персонала, формы и виды развития сотрудников, методы обучения сотрудников, принципы и содержание организационного развития технологию проектирования обучающейся организации;
- структуру системы вознаграждения сотрудников, факторы, формирующие вознаграждение сотрудников;

Слушатель должен уметь:

- систематизировать, обобщать, анализировать фактический материал по проблемам управления персоналом;
- проводить системный анализ управления персоналом организации;
- обосновывать выводы и предложения по совершенствованию технологий управления персоналом.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.	Система эффективного управления персоналом организации.	2	Актуальность проблемы управления персоналом предприятия. Функции управления персоналом. Понятие и сущность принципов управления персоналом. Понятие, сущность и функции службы управления персоналом на предприятии	2	Практикум: функции службы управления персоналом на предприятии	0,5	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2
6.	Эволюция научных взглядов на процесс управления персоналом.	2	Школа научного управление и ее вклад в процесс управления персоналом. Школа административного управления. Принципы управления А.Файоля. Школа человеческих отношений Э.Мэйо. Школа системного подхода. Новая эмпирическая школа.	2	Практическое занятие: Школа системного подхода.	0,5	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2

7.	Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности	4	Описание факторов, влияющих на формирование позитивного отношения к труду. Концепция «Состояния потока». Особенности достижительной и избегающей мотивации. Диагностика мотивационных типов работников и коррекция системы мотивации с учетом преобладающего в коллективе мотивационного типа (концепция В.И.Герчикова).	2	Практикум: Диагностика мотивационных типов работников и коррекция системы мотивации с учетом преобладающего в коллективе мотивационного типа	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	4
8.	Управление внутригрупповыми процессами в организации	4	Понятие формальной и неформальной группы. Групповая динамика и особенности работы с ней. Факторы эффективности группы. Сплоченность и разобщенность группы. Методы оценки внутригрупповых процессов.	2	Практикум: Методы оценки внутригрупповых процессов.	2	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	4
9.	Организация отбора кадров на предприятии.	4	Понятие и источники подбора персонала. Технология подбора персонала. Отбор и наем персонала. Задачи и виды	2	Ролевая игра. Отбор и наем персонала.	2	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального	4

			профориентации персонала.				задания	
10.	Система оценки и аттестации персонала	4	Процесс аттестации и ее основные этапы. Формы оценки персонала в организации. Метод стандартных оценок. Метод экспертных оценок. Сравнительные методы оценки. Метод оценочных центров.	2	Деловая игра: Аттестация персонала.	2	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	4

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Текущая аттестация проводится с использованием тестовых вопросов, сформированных в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Вопросы и тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Для промежуточной аттестации применяется разработанная по авторской программе проф. Макаровой Л.В. матричная критериально-ориентированная тестовая система по курсу «Управление персоналом» позволяет осуществить развивающее обучение, оценить уровень и глубину сформированного в заданной предметной области мышления (репродуктивное, аналитико-синтетическое) и т.п. (Приложение 2).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03596-8. – Текст : электронный.
2. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03459-6. – Текст : электронный.
3. Данилина, Е.И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191> – Библиогр.: с. 201-203. – ISBN 978-5-394-02527-3. – Текст : электронный.
4. Пичугин, В.Г. Психология влияния в управлении персоналом : учебное пособие : [16+] / В.Г. Пичугин ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 145 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576136> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907244-11-5. – Текст : электронный.
5. Богомолова, Т.П. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие (курс лекций, проблемно-тематический курс, тесты и практико-ориентированные задания) : [16+] / Т.П. Богомолова, Э.А. Понуждаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 419 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570245> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9883-9. – DOI 10.23681/570245. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Кафидов, В.В. Методы принятия решений в области управления персоналом и человеческими ресурсами=Decision-making methods in personnel and human resources management / В.В. Кафидов. – Москва : Креативная экономика, 2019. – 134 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599697> – Библиогр.: с. 128 - 131. – ISBN 978-5-91292-264-0. – DOI 10.18334/9785912922640. – Текст : электронный.
2. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370> (дата обращения: 22.03.2021). – Библиогр.: с. 80-82. – ISBN 978-5-4499-0203-0. – DOI 10.23681/574370. – Текст : электронный.
3. Васильева, И.В. Психотехники и психодиагностика в управлении персоналом : учебное пособие : [16+] / И.В. Васильева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 123 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574469> (дата обращения: 22.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01482-6. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.4. Дисциплина 4. Экономика предприятия

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области экономики предприятия

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- экономические основы функционирования центрального субъекта рыночного хозяйства - предприятия;
- организационно-правовые формы действующих предприятий, их структуру, виды выпускаемой продукции, внешнюю и внутреннюю среду предприятия;
- основные понятия экономики предприятия (понятия: «основные средства», «себестоимость», «прибыль», «рентабельность», «эффективность» и пр.);

Слушатель должен уметь:

- применять теоретические знания в практике осуществления предпринимательской деятельности;
- собрать, обработать и проанализировать полученные результаты, характеризующие деятельность предприятия;
- использовать нормативно-правовую базу для расчета показателей, характеризующих деятельность предприятия;
- выполнять технико-экономические расчеты.

Содержание дисциплины

№ п\п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Основные средства	4	<p>Основные средства: производственные и непроизводственные. Виды и состав основных средств предприятия. Классификация основных средств. Стоимостная оценка основных средств: первоначальная, восстановительная, остаточная стоимость. Способы переоценки. Состояние основных средств: материальный и моральный износ. Сроки службы основных средств. Амортизация основных средств. Воспроизводство основных средств. Стадии, формы и особенности воспроизводства основных средств на предприятиях. Ремонт основных средств. Производственная мощность, ее сущность, виды и факторы, ее определяющие.</p>	2	<p>Практическая работа. Амортизация основных средств. Методы расчета амортизационных отчислений. Показатели движения и эффективности использования основных средств. Методика расчета производственной мощности. Показатели использования производственной мощности.</p>	2	<p>Изучение литературных источников. Решение задач.</p>	4

2.	Оборотные средства	4	Сущность и структура оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Источники формирования оборотного капитала. Кругооборот оборотных средств. Расчет норм и нормативов оборотных средств по основным элементам. Использование отходов производства.	2	Практическая работа. Оценка эффективности использования оборотного капитала. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.	2	Изучение литературных источников. Решение задач.	4
3.	Трудовые ресурсы	2	Состав и структура производственного персонала предприятия. Количественная характеристика персонала (явочная, списочная, среднесписочная). Ресурсы роста производительности труда.. Внешний и внутренний источники набора персонала. Качественная характеристика персонала (по полу, возрасту, уровню образования, стажу работы, квалификации). Эффективность использования персонала: производительность труда и трудоемкость работ. Факторы и основные направления роста производительности труда на предприятиях. Понятие заработной платы. Основные принципы оплаты труда на предприятиях. Формы	1	Практическая работа. Методы определения численности работников на предприятии. Методы определения производительности труда.	1	Изучение литературных источников. Решение задач.	2

			и системы оплаты труда. Фонд оплаты труда в условиях рыночных отношений. Тарифные соглашения. Индексация заработной платы. Построение системы оплаты труда на предприятии. Пути совершенствования оплаты труда работников предприятий.					
4.	Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг)	4	Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) предприятия и их классификация. Постоянные и переменные затраты. Прямые и косвенные. Основные и накладные затраты. Структура затрат. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Калькуляция Основные направления снижения себестоимости продукции (работ, услуг).	2	Практическая работа. Калькуляция себестоимости продукции. Расчет затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	2	Изучение литературных источников. Решение задач.	4
5.	Инвестиции и их финансирование	2	Экономическая сущность, субъекты и объекты инвестирования. Стадии и формы реализации инвестиционного процесса. Классификация инвестиционных проектов. Источники инвестиций в финансовой системе предприятия. Моделирование	1	Практическая работа . Показатели эффективности инвестиционных проектов.	1	Изучение литературных источников. Решение задач.	2

			инвестиционных процессов с учетом факторов риска. Стоимостная оценка предприятий в системе управления инвестиционными процессами.					
6.	Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	4	Прибыль и рентабельность производства продукции (работ, услуг). Формирование прибыли предприятия, ее виды и порядок расчета. Источники формирования и направления использования прибыли предприятий. Финансовая устойчивость предприятия.	2	Практическая работа .Понятие о рентабельности производства продукции (работ, услуг), продаж. Методы ее определения. Уровень и основные направления роста рентабельности производства работ на предприятиях.	2	Изучение литературных источников. Решение задач.	4

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена. Экзаменационные задания включают теоретические вопросы, практические задания, а также тестовые вопросы в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Вопросы и задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. (Приложение 7).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	Практические и лабораторные занятия	Используемое в учебном процессе и установленное на компьютерах бизнес-программное обеспечение: MicrosoftOffice, OpenOffice, 1С:Предприятие версий 7.7 и 8, ProjectExpert, VMwareWorkstation, Семейство продуктов IBM Rational, SPSS, БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс, Альт-Инвест, Компас 3D, BusinessStudio, DIRECTUM, ЭОС ДЕЛЮ, FoxManager. Также установлены среды разработки: JetBrainsPhpStorm, FreePascal/Lazarus. В рамках академического соглашения с компанией Microsoft в компьютерных классах развернуто программное обеспечение: MicrosoftProject, MicrosoftDynamics AX, MicrosoftVisio. Со всех компьютеров стационарных и мобильных компьютерных классов имеется доступ к ежедневно обновляемым справочно-правовым системам Консультант Плюс и ГАРАНТ, установленным в сети института, а также к библиотечной системе MAPK-SQL.

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 237 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02049-0. – Текст : электронный.
2. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 291 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03287-5. – Текст : электронный.
3. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03492-3. – Текст : электронный.
4. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 370 с. : ил. – (Учебные издания для

- бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01688-2. – Текст : электронный.
5. Чернова, О.А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие : [16+] / О.А. Чернова, Т.С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 177 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3089-2. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Феофилактова, Л.В. Экономика в структурно-логических схемах : учебное пособие : [12+] / Л.В. Феофилактова, Е.А. Русинова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 113 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571386> – ISBN 978-5-4499-0531-4. – DOI 10.23681/571386. – Текст : электронный.
2. Фридман, А.М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества : учебник / А.М. Фридман. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 656 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496196>. – ISBN 978-5-394-03156-4. – Текст : электронный.
3. Рыбина, З.В. Региональная экономика : учебное пособие : [16+] / З.В. Рыбина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 311 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599298> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1267-1. – DOI 10.23681/599298. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.5. Дисциплина 5. Налоги и налогообложение предприятия

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций в области налогов и налогообложения предприятия на основе изучения особенностей построения налоговой системы в РФ; формирование понимания базовых принципов налогообложения и принятой терминологии.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- базовую налоговую терминологию;
- основы построения налоговой системы;
- содержание нормативных и инструктивных документов налогового законодательства.

Слушатель должен уметь:

- работать с нормативно-законодательными документами;
- разбираться в налоговой терминологии;
- анализировать современное построение налоговой системы;
- использовать данные для решения экономических задач;
- использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
- обрабатывать и анализировать результаты, формулировать выводы и предложения.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Характеристика налоговой системы РФ	2	Экономическая сущность налога, функции налогов и их проявление в современных условиях в РФ, классификация налогов, элементы налога и их характеристика. Понятие налоговой системы. Структура и принципы построения современной налоговой системы РФ. Налоговая политика.	1	Практическая работа. Групповая работа. Основные виды нормативно-правовых актов по налогам и сборам и органы их издающие. Основные направления развития налоговой системы РФ. Способы уплаты налогов. Субъекты налоговых отношений: их права и обязанности.	1	Подготовка по учебной литературе.	2
2.	Федеральные налоги	4	Налог на добавленную стоимость Экономическая сущность НДС. Плательщики НДС. Освобождение от исполнения обязанности плательщика НДС. Объект обложения НДС. Операции, не подлежащие налогообложению.	2	Практическая работа. Решение задач. Порядок определения налогооблагаемой прибыли. Ставки налога на прибыль. Особенности налогообложения отдельных видов доходов.	2	Подготовка по учебной литературе.	4

		<p>Принципы определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения.</p> <p>Порядок определения налоговой базы.</p> <p>Налоговый период и ставки НДС. Порядок исчисления НДС.</p> <p>Налоговые вычеты.</p> <p>Порядок и сроки уплаты (возмещения) НДС.</p> <p>Акцизы</p> <p>Экономическая природа акцизов. Виды подакцизных товаров.</p> <p>Плательщики и объект налогообложения акцизами. Операции, освобождаемые от налогообложения акцизами. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период и ставки акцизов. Порядок исчисления акцизов.</p> <p>Налоговые вычеты.</p> <p>Порядок и сроки уплаты акцизов.</p> <p>Налог на прибыль организаций</p> <p>Экономическая природа налога на прибыль. Плательщики и объект налогообложения.</p> <p>Классификация доходов и расходов для целей налогообложения.</p> <p>Доходы и расходы, на</p>		<p>Налоговый и отчетный периоды.</p> <p>Порядок исчисления налога.</p> <p>Сроки и порядок уплаты.</p> <p>Налог на доходы физических лиц</p> <p>Экономическое содержание налога на доходы физических лиц.</p> <p>Плательщики и объект налогообложения НДФЛ. Порядок формирования налоговой базы.</p> <p>Доходы, не подлежащие налогообложению.</p> <p>Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные.</p> <p>Налоговые ставки.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты НДФЛ.</p> <p>Декларирование доходов.</p>			
--	--	---	--	---	--	--	--

			учитываемые при налогообложении прибыли. Порядок начисления амортизации для целей налогообложения. Нормируемые расходы для целей налогообложения.					
3.	Региональные налоги	4	Налог на имущество организаций Плательщики, объект, налоговая база налога на имущество организаций. Налоговые льготы. Порядок и сроки уплаты в бюджет. Транспортный налог Плательщики, объект и налоговая база транспортного налога. Ставки транспортного налога. Права органов власти субъектов РФ при введении транспортного налога..	3	Практическая работа. Расчётная работа . Расчет среднегодовой стоимости имущества. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога	1	Подготовка по учебной литературе.	4
4.	Местные налоги	4	Земельный налог Налогоплательщики и объект налогообложения земельного налога. Порядок определения налоговой базы. Ставки земельного налога. Льготы по земельному налогу. Порядок исчисления и сроки уплаты земельного налога. Налог на имущество	3	Практическая работа. Налогоплательщики и объект налогообложения земельного налога..Налог на имущество физических лиц	1	Подготовка по учебной литературе.	4

			<p>физических лиц Назначение налога на имущество физических лиц, перспективы развития. Налогоплательщики и объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Ставки налога на имущество физических лиц. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц.</p>					
5.	Специальные налоговые режимы	4	<p>Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Единый сельскохозяйственный налог.</p>	2	<p>Практическая работа. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Единый сельскохозяйственный налог.</p>	2	<p>Подготовка по учебной литературе.</p>	4
6.	Налоговый контроль и налоговая ответственность	2	<p>Налоговый контроль, его цели, задачи и законодательное обеспечение. Понятие налогового правонарушения. Основные виды налоговых правонарушений по уплате налогов и сборов. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.</p>	1	<p>Практическая работа. Формы и методы налогового контроля. Налоговые проверки, их виды. Порядок оформления результатов проверки. Субъекты налоговой ответственности. Срок исковой давности по налоговым правонарушениям.</p>	1	<p>Подготовка по учебной литературе.</p>	2

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного тестового экзамена. Экзаменационные тесты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. Тест содержит теоретические и практические вопросы в открытой и закрытой формах.. (Приложение 6).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Перспективы налоговой политики: существует ли «идеальная налоговая система» для России? / М.В. Алексеев, С.Г. Белев, В.В. Громов и др. ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019. – 127 с. : табл., граф. – (Научные доклады: налоги). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563546>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-1435-7. – Текст : электронный.
2. Глубокова, Л.Г. Налогообложение юридических и физических лиц : учебное пособие : [12+] / Л.Г. Глубокова, М.М. Богданова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 227 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573679>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2980-2. – DOI 10.23681/573679. – Текст : электронный.
3. Налоговая грамотность=Tax literacy : учебник : [16+] / С.Д. Сулейманов, Я.А. Погребная, Л.П. Грундел, М.Д. Сулейманов. – Москва : Креативная экономика, 2019. – 320 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599646>. – Библиогр.: с. 300 - 302. – ISBN 978-5-91292-290-9. – DOI 10.18334/9785912922909. – Текст : электронный.
4. Мешкова, Д.А. Налогообложение организаций в Российской Федерации : учебник : [16+] / Д.А. Мешкова, Ю.А. Топчи ; под ред. А.З. Дадашева. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 160 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495791>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02439-9. – Текст : электронный.
5. Ефимова, Е.Г. Налогообложение в Российской Федерации : учебное пособие : [16+] / Е.Г. Ефимова, Е.Б. Пospelова ; Институт мировых цивилизаций. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. – 200 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598428>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6043054-4-7. – Текст : электронный.
6. Налогообложение физических лиц: от теории к практике : [16+] / И.А. Рябова, Р.А. Канцеров, А.С. Аджикина, Н.А. Ножкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 109 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500161> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0004-3. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Пчелинцева, А.О. Налоговое администрирование физических лиц : учебное пособие : [16+] / А.О. Пчелинцева, Е.Б. Поспелова ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. – 100 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598459> – Библиогр.: с. 84 - 86. – ISBN 978-5-6043054-3-0. – Текст : электронный.
2. Чернопятков, А.М. Налоги и налогообложение : учебник : [16+] / А.М. Чернопятков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 346 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498552> – Библиогр.: с. 332-335. – ISBN 978-5-4475-9954-6. – DOI 10.23681/498552. – Текст : электронный.
3. Столбовская, Н.Н. Стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности российских коммерческих банков : учебное пособие : [16+] / Н.Н. Столбовская ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567064> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2461-7. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.6. Дисциплина 6. Маркетинг.

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций в области современного маркетинга.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- сущность маркетинга, как философии ведения бизнеса;
- различие в конкретных действиях фирм, практикующих разные подходы к ведению дел;
- отличие маркетингового понимания таких понятий, как товар и качество;
- составляющие внешней макро среды фирмы;
- составляющие внешней микро среды фирмы;
- составляющие внутренней среды фирмы;
- сущность и цели стратегического планирования;
- модели стратегического планирования: их особенности, критику и применимость;
- сущность информационных систем маркетинга;
- понятие о сегментации рынков и ее значение для концепции маркетинга;
- факторы, влияющие на процесс совершения покупки потребителем;
- особенности процесса совершения покупки и его вариации;
- классификацию товаров;
- закономерности функционирования маркетинговых коммуникаций;
- сущность каналов распределения и их типы;
- принципы международного маркетинга;
- сущность этики в бизнесе и в маркетинге.

Слушатель должен уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду фирмы в целях получения информации, необходимой для стратегического планирования;
- использовать модели стратегического планирования;
- использовать различные методики предсказания спроса;
- сегментировать любой предложенный рынок по разнообразным сегментным базам;
- анализировать поведение потребителя при покупке товаров;
- разработать новый товар, торговую марку, этикетку и упаковку согласно теоретическим принципам и дать обоснование сделанному выбору;
- назначить требуемую стратегию ценообразования в зависимости от граничных условий;
- анализировать альтернативные каналы распределения;
- планировать кампанию по продвижению товара на рынок и замерять ее эффективность;
- анализировать международную внешнюю среду бизнеса и находить в ней открывающиеся стратегические возможности.

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Введение в маркетинг.	Введение в маркетинг. Маркетинг как концепция рыночного управления. Особенности развития маркетинга в России.
2.	Товар как элемент комплекса маркетинга	Товар как элемент комплекса маркетинга. Цена как элемент комплекса маркетинга. Ценовая политика в маркетинге. Сбыт как элемент комплекса маркетинга. Управление каналами распределения.
3.	Маркетинговые коммуникации.	Маркетинговые коммуникации. Продвижение как элемент комплекса маркетинга. Маркетинговые коммуникации. Продвижение как элемент комплекса маркетинга.
4.	Выбор целевых рынков и сегментирование рынка	Выбор целевых рынков и сегментирование рынка. Стратегия, планирование и контроль маркетинговой деятельности. Конкуренция. Конкурентоспособность товара, фирмы.
5.	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ. Глобальный рынок и международный маркетинг.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Введение в маркетинг.	2	Введение в маркетинг. Маркетинг как концепция рыночного управления.	2		-	Изучение литературных источников	2
2.	Товар как элемент комплекса маркетинга	3	Товар как элемент комплекса маркетинга. Цена как элемент комплекса маркетинга. Ценовая политика в маркетинге. Сбыт как элемент комплекса маркетинга. Управление каналами распределения.	2	Практическая работа. Ценовая политика в маркетинге. Групповая работа	1	Изучение литературных источников	3
3.	Маркетинговые коммуникации.	3	Маркетинговые коммуникации. Продвижение как элемент комплекса маркетинга.	2	Практическая работа. Продвижение как элемент комплекса маркетинга. Кейс-стади	1	Изучение литературных источников	3
4.	Выбор целевых рынков и сегментирование рынка	4	Выбор целевых рынков и сегментирование рынка. Стратегия, планирование и контроль маркетинговой деятельности. Конкурентоспособность товара, фирмы.	2	Практическая работа. Выбор целевых рынков и сегментирование рынка. Групповая работа	2	Изучение литературных источников	4
5.	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ	4	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ. Глобальный рынок и международный маркетинг.	2	Практическая работа. Ситуационный анализ. Групповая работа	2	Изучение литературных источников	4

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного зачета. Для анализа слушателям предлагается конкретная ситуация (кейс). Кейсы разработаны ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. (Приложение 6).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Калужский, М.Л. Маркетинг : учебник : [16+] / М.Л. Калужский. – Изд. 2-е. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 217 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598991>. – ISBN 978-5-4499-1657-0. – DOI 10.23681/598991. – Текст : электронный
2. Цахаев, Р.К. Маркетинг : учебник / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 550 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573172>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03478-7. – Текст : электронный.
3. Лунева, Е.А. Цифровой маркетинг : учебное пособие : [16+] / Е.А. Лунева, Н.П. Реброва ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2021. – 165 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612079>. – Библиогр.: с. 144-155. – ISBN 978-5-00172-088-1. – Текст : электронный.
4. Калужский, М.Л. Практический маркетинг : учебник : [16+] / М.Л. Калужский. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 186 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598989>. – ISBN 978-5-4499-1656-3. – DOI 10.23681/598989. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Патласов, О.Ю. Маркетинг персонала : учебник / О.Ю. Патласов. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573267>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03584-5. – Текст : электронный.
2. Катаев, А.В. Digital-маркетинг : учебное пособие : [16+] / А.В. Катаев, Т.М. Катаева, И.А. Названова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 163 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598669> (дата обращения: 15.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3437-1. – Текст : электронный.
3. Инновационный маркетинг : учебник : [16+] / И.А. Красюк, С.М. Крымов, Г.Г. Иванов, М.В. Кольган. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 170 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600310>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03982-9. – Текст : электронный.

4. Парамонова, Т.Н. Маркетинг торгового предприятия : учебник / Т.Н. Парамонова, И.Н. Красюк, В.В. Лукашевич ; под ред. Т.Н. Парамоновой. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 283 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573164>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03540-1. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.7. Дисциплина 7. Предпринимательское право

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций в области законодательства в сфере предпринимательских отношений, в частности таких элементов механизма правового регулирования предпринимательской деятельности как право на ее осуществление и порядок его реализации, правосубъектность в хозяйственном обороте, защита прав потребителей, порядок разрешения споров в сфере предпринимательских отношений, ответственность предпринимателей, основные виды предпринимательских договоров и т.д.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- основные понятия курса предпринимательского права;
- характеристику различных организационно-правовых форм юридических лиц, особенности их правового статуса;
- особенности правового положения граждан как субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок государственной регистрации, реорганизации и прекращения деятельности субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государства в предпринимательских отношениях; - основные виды ценных бумаг;
- виды предпринимательских договоров, порядок их заключения и исполнения; - правовое регулирование расчетов;
- правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей;
- основные виды ответственности в сфере предпринимательства;
- порядок разрешения споров в предпринимательской деятельности.

Слушатель должен уметь применять на практике такие элементы механизма правового регулирования предпринимательской деятельности как:

- право на ее осуществление и порядок его реализации, правосубъектность в хозяйственном обороте,
- защита прав потребителей, порядок разрешения споров в сфере предпринимательских отношений,
- ответственность предпринимателей,
- основные виды предпринимательских договоров и т.д.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Предпринимательская деятельность как предмет предпринимательского права. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.	2	Понятие и функции предпринимательства. Правовая характеристика предпринимательства. Юридические критерии рыночных отношений. Предпринимательская деятельность как предмет предпринимательского права. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Понятие, предмет предпринимательского права. Предпринимательские отношения. Место предпринимательского права в правовой системе России. Проблемы отраслевого регулирования. Источники предпринимательского права. Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс». Принципы правового регулирования предпринимательской	2		-	Изучение литературных источников	2

			деятельности.					
2.	<p>Субъекты предпринимательской деятельности.</p> <p>Имущество субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) предпринимателей</p>	3	<p>Общая характеристика субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Предпринимательская деятельность гражданина.</p> <p>Особенности правового статуса главы крестьянского (фермерского) хозяйства.</p> <p>Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества; производственные кооперативы; государственные и муниципальные унитарные предприятия. Выбор формы предприятия (правовой статус и организационной структуры). Основания выбора правового статуса (индивидуальное или коллективное предпринимательство, организационно-правовая форма) организации: степень влияния учредителей на имущество организации, управление в ней, налоговые льготы и т.п.</p> <p>Государственная регистрация гражданина–предпринимателя и</p>	3	<p>Практическая работа.</p> <p>Групповая работа</p> <p>Государственная регистрация гражданина–предпринимателя и коммерческих организаций: понятие, цели.</p> <p>Документы необходимые для государственной регистрации.</p> <p>Процедура регистрации. Отказ от регистрации.</p>	1	Изучение литературных источников	3

			<p>коммерческих организаций: понятие, цели. Документы необходимые для государственной регистрации. Процедура регистрации. Отказ от регистрации. Правовое положение структурных подразделений коммерческих организаций при осуществлении предпринимательской деятельности. Особенности правового положения некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность. Особенности правового положения субъектов отдельных видов предпринимательской деятельности: банков и иных кредитных учреждений, страховых организаций, предпринимателей в сельском хозяйстве, товарных, фондовых и валютных бирж и др. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала. Формы предпринимательства с иностранными инвестициями (совместные организации; организации, полностью принадлежащие иностранным инвесторам;</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>филиалы и представительства иностранных организаций). Правовое положение коммерческих организаций с иностранными инвестициями. Понятие малого предпринимательства и меры по его развитию. Правовое положение холдинговых компаний.</p> <p>Понятие и виды имущества субъектов предпринимательской деятельности. Общие правила учета имущества. Понятие и правовое значение баланса юридического лица. Самостоятельный, отдельный и сводный (консолидированный) баланс. Фонды имущества: основные фонды (средства) и оборотные средства, нематериальные активы, уставный (складочный) капитал, специальные средства (резервы).</p> <p>Предприятие как объект предпринимательской деятельности. Состав предприятия. Особенности предпринимательских сделок с предприятием как имущественным комплексом. Правовой режим денег. Понятие и виды денежных средств, их функции. Правила хранения, учёта и использования</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>денежных средств. Валютные ценности: их правовой режим и порядок включения в оборот. Ценные бумаги: свойства, виды. Порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности. Особенности включения в гражданский оборот объектов интеллектуальной собственности. Правовое регулирование оценки имущества и хозяйственных операций предпринимателей. Понятие, назначение и сущность оценки в предпринимательской деятельности. Объекты и виды оценки. Понятие рыночной стоимости. Характер и виды чрезвычайных обстоятельств, исключающих возможность определения рыночной цены. Методы оценки. Доходный, рыночный и затратный подход. Понятие и правовое регулирование профессиональной оценочной деятельности. Особенности внутрихозяйственной оценки имущества и хозяйственных операций. Обращение взыскания на имущество субъектов предпринимательской</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>деятельности. Очередность взыскания. Реализация имущества субъекта предпринимательской деятельности, на которое обращено взыскание.</p> <p>Этапы становления и развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности по российскому законодательству. Правовой статус арбитражного управляющего. Открытие производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде и его правовые последствия. Процедуры банкротства: цели и основания введения. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Упрощенные процедуры банкротства. Особенности банкротства страховых, кредитных организаций.</p>					
3.	Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской	3	Регулирование предпринимательской деятельности как функция государства. Методы, средства и правовые формы	3	Практическая работа. Лицензирование предпринимательской деятельности: понятие,	1	Изучение литературных источников	3

	<p>деятельности</p>	<p>государственного регулирования предпринимательской деятельности: государственные программы поддержки предпринимательства, планирование и нормирование предпринимательской деятельности: государственные заказы, система нормирования (нормы, нормативы, лимиты, квоты и т.д.) Лицензирование предпринимательской деятельности: понятие, законодательство, принципы. Порядок выдачи лицензий. Ответственность за нарушение правил лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности. Общая характеристика законодательства о конкуренции и монополии. Полномочия антимонопольных органов. Основания для государственного вмешательства по предупреждению, ограничению и пресечению монопольной деятельности и</p>		<p>законодательство, принципы. Порядок выдачи лицензий. Ответственность за нарушение правил лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности.</p>			
--	---------------------	---	--	--	--	--	--

			<p>недобросовестной конкуренции. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства. Естественная и государственная монополия. Монополистическая деятельность на финансовых рынках. Техническое регулирование, регулирование единства измерений и обращения с отходами. Государственное регулирование установления и применения цен на продукцию (работы, услуги). Понятие и виды цен. Контроль за соблюдением дисциплины цен. Ответственность за нарушения в области ценообразования. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности. Система и принципы налогового законодательства. Субъекты и объекты налоговых правоотношений. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности. Правовые</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>средства обеспечения безопасности предпринимательства и государства. Правовые основы промышленной безопасности. Опасные производственные объекты. Полномочия Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. Основы промышленной безопасности. Основы обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.</p> <p>Оборотоспособность пищевых продуктов.</p> <p>Государственная регистрация пищевых продуктов, материалов и изделий. Государственный надзор и контроль в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов. Система государственных органов, обеспечивающих государственный контроль за качеством и безопасностью пищевых продуктов.</p> <p>Правовое регулирование защиты прав потребителей. Государственный и муниципальный контроль за деятельностью предпринимателей.</p> <p>Отдельные виды государственного контроля.</p>					
4.	Юридическая	4	Понятие, состав и виды	2	Практическая работа.	1	Изучение	4

	ответственность в сфере предпринимательской деятельности		предпринимательских правонарушений в сфере экономики. Понятие юридической ответственности и ее основные признаки. Виды ответственности субъектов предпринимательства: гражданско-правовая ответственность; административная ответственность; уголовная ответственность; ответственность за нарушение налогового законодательства.		Виды ответственности субъектов предпринимательства		литературных источников	
5.	Защита прав предпринимателей.	4	Органы и способы защиты прав и интересов предпринимателей. Самозащита. Претензионный порядок защиты прав и интересов предпринимателей. Судебный порядок защиты прав и интересов предпринимателей. Сроки исковой давности в предпринимательской деятельности. Порядок предъявления и рассмотрения исков. Рассмотрение споров третейским судом. Рассмотрение споров в международном коммерческом арбитраже. Нотариальный порядок защиты прав и интересов предпринимателей.	2	Практическая работа. Групповая работа Органы и способы защиты прав и интересов предпринимателей	1	Изучение литературных источников	4

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного тестового зачета. Зачетные тесты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. Тест содержит теоретические и практические вопросы в открытой и закрытой формах. (Приложение 7).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Международное предпринимательское право: современные проблемы правового регулирования : [16+] / А. Б. Арзуманян, Д. В. Козлов, Е. А. Левицкая и др. ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 156 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612235> – ISBN 978-5-9275-3604-7. – Текст : электронный.
2. Сидорчук, В. К. Хозяйственное право : учебник : [12+] / В. К. Сидорчук. – Минск : РИПО, 2018. – 312 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497518> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-822-2. – Текст : электронный.
3. Предпринимательство : учебник / И. К. Ларионов, К. В. Антипов, А. Н. Герасин и др. ; под ред. И. К. Ларионова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 191 с. : ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573196> (дата обращения: 18.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03079-6. – Текст : электронный.
4. Матузов, Н. И. Теория государства и права : учебник : [16+] / Н. И. Матузов, А. В. Малько ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – 5-е изд. – Москва : Дело, 2020. – 529 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577776> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-85006-165-4. – Текст : электронный.
5. Козлова, Е. Б. Договорное право : учебное пособие : [16+] / Е. Б. Козлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 211 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594792> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1255-8. – DOI 10.23681/594792. – Текст : электронный.
6. Надежин, Н. Н. Гражданско-правовое обеспечение предпринимательства в России / Н. Н. Надежин. – Москва : Статут, 2019. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571911> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1572-4. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Модернизация предпринимательских систем регионов России как фактор экономического роста: тенденции, вызовы, модели и перспективы / под ред. А. У. Альбекова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 578 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567709> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2447-1. – Текст : электронный.
2. Ниязова, М. В. Особые правовые режимы предпринимательства на Дальнем Востоке России: экономико-правовое исследование / М. В. Ниязова, В. Е. Варавенко ; Российская таможенная академия, Владивостокский филиал. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 138 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565020> – Текст : электронный.
3. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник : [16+] / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515> (дата обращения: 18.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0353-8. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.8. Дисциплина 8. Разработка управленческого решения

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций в области разработки управленческих решений.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- сущность и содержание процесса разработки и реализации управленческого решения;
- методологические основы разработки управленческих решений;
- организационные основы разработки управленческого решения;
- особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска;
- методы анализа альтернативных решений;
- виды ответственности и методы контроля руководителей за разработкой и реализацией управленческих решений;
- методы оценки и повышения качества и эффективности управленческих решений.

Слушатель должен уметь:

- использовать системный подход к разработке управленческих решений;
- осуществлять целевую ориентацию управленческих решений;
- выполнять основные процедуры и операции при разработке управленческих решений;
- организовывать разработку и выполнение управленческих решений;
- разрабатывать управленческие решения в условиях неопределенности и риска;
- производить анализ альтернатив управленческих решений;
- контролировать процесс разработки и реализации управленческого решения;
- разрабатывать управленческие решения высокого качества и эффективности.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Решения в системе управления.	2	Понятие управленческого решения и процесса управления. Сущность и содержание управленческого решения, его функции в организации процесса управления. Формы разработки и реализации управленческих решений. Типология управленческих решений.	2	.	-	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2
2.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения.	3	Методология и организация процесса разработки управленческого решения. Системный подход к РУР.	2	Практическое занятие Групповая работа. Целевая ориентация управленческих решений. Построение дерева целей.	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	3

			Процессорные технологии РУР. Функции, процедуры и операции при РУР. Информационная сущность РУР. Организация разработки и выполнения управленческого решения.					
3.	Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	3	Понятие неопределенности и риска. Методы уменьшения неопределенностей. Управленческие риски при РУР. Приемы уменьшения рисков. Страхование управленческих рисков.	2	Практическое занятие. Групповая работа. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	3
4.	Анализ альтернативных решений.	3	Взаимодействие методов и моделей при РУР. Аналитические, статистические и математические методы. Активизирующие методы. Экспертные методы. Метод сценариев. Метод дерева решений.	2	Практическое занятие. Экспертные методы. Деловая игра. Метод «635».	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	3

5.	Контроль управленческих решений и ответственность руководителей.	2	Сущность и виды ответственности руководителей. Методы контроля реализации управленческих решений.	2		-	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2
6.	Качество и эффективность управленческих решений.	3	Понятие качества управленческого решения. Методы повышения качества управленческого решения. Понятие эффективности управленческого решения. Методы оценки и повышения эффективности управленческого решения. Методы поиска оптимальных решений.	2	Практическое занятие. Методы оценки и повышения эффективности управленческого решения.	1		3

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного тестового зачета. Зачетные тесты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. Тест содержит теоретические и практические вопросы в открытой и закрытой формах. (Приложение 8).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 495 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573213> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03532-6. – Текст : электронный.
2. Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 158 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.
3. Киселев, А. А. Принятие управленческих решений: учебник для магистратуры : [16+] / А. А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 182 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562648> – Библиогр.: с. 162-167. – ISBN 978-5-4499-0211-5. – DOI 10.23681/562648. – Текст : электронный.
4. Чернобай, Н. Б. Технологии принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. Б. Чернобай ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Секвойя, 2019. – 86 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614459> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
5. Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 145 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.
2. Шамалова, Е. В. Основы методологии принятия управленческих решений в организации : учебное пособие : [16+] / Е. В. Шамалова, М. И. Глухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 95 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493967> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2758-7. – Текст : электронный.
 3. Понуждаев, Э. А. История управленческой мысли: учебное пособие (курс лекций, практикум, тесты) : [16+] / Э. А. Понуждаев, М. Э. Понуждаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 429 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602412> (. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1984-7. – Текст : электронный.
 4. Козырев, М. С. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие : [16+] / М. С. Козырев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 318 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496777>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9795-5. – DOI 10.23681/496777. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.9. Дисциплина 9. Психология управления

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций в области психологии управления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- психологические теории, лежащие в основе психологии управления;
- методы анализа и коррекции личности и деятельности руководителя;
- теоретические основы построения управленческой деятельности;
- психологические особенности управленческой деятельности руководителя;
- психологические аспекты принятия управленческого решения;
- психологические аспекты исполнительской деятельности;
- основные виды конфликтов в управленческой деятельности и стратегии их разрешения.

Слушатель должен уметь:

- применять понятийный аппарат, описывающий управленческую деятельность в практической работе;
- применять методы психологии управления для анализа управленческих ситуаций;
- использовать социально-психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами;
- анализировать мотивацию работников;
- организовывать управленческие мероприятия;
- преодолевать конфликтные ситуации;
- принимать индивидуальные решения и брать на себя ответственность.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Человек как элемент системы управления.	2	Предмет и объект изучения дисциплины психология управления. Требования к психологическим особенностям личности в сфере труда. Ценность труда в системе ценностей личности. Эволюция взглядов на управление персоналом.	1	Выполнение практических заданий в малых группах. Требования к психологическим особенностям личности в сфере труда.	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2
2.	Особенности врожденных психических свойств личности как основа эффективного управления.	2	Психологической структуры личности работника. Темперамент как врожденная характеристика. Особенности основных типов темперамента. Эффективное управление работниками разных темпераментов. Корректировка системы управления с учетом	1	Выполнение практических заданий в малых группах. Особенности реагирования в конфликтах у представителей разных типов темперамента.	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2

			преобладающих типов темперамента.					
3.	Приобретенные психические свойства личности и их влияние на эффективность деятельности.	4	Характер как приобретенное психическое свойство личности. Влияние стилей семейного воспитания на формирование типов характера. Эффективное управление работниками разных типов характеров. Командообразование с учетом типов характера работников.	2	Выполнение практических заданий в малых группах. Командообразование с учетом типов характера работников.	2	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	4
4.	Особенности взаимодействия сотрудников в конфликтных ситуациях.	4	Понятие конфликта. Конструктивные и деструктивные конфликты. Причины организационных конфликтов. Шкала организационного стресса. Стратегии поведения в конфликте: сотрудничество, уклонение, приспособление, компромисс, соперничество. Диагностика собственного стиля поведения в конфликте. Типология конфликтных личностей. Рекомендации по	2	Выполнение практических заданий в малых группах. Стратегии поведения в конфликте:	2	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	4

			взаимодействию с конфликтными личностями.					
5.	Формирование системы стимулирования с учетом психологических особенностей работников	4	<p>Описание факторов, влияющих на формирование позитивного отношения к труду. Концепция «Состояния потока».</p> <p>Особенности достижительной и избегательной мотивации.</p> <p>Диагностика мотивационных типов работников и коррекция системы мотивации с учетом преобладающего в коллективе мотивационного типа (концепция В.И.Герчикова).</p>	2	<p>Выполнение практических заданий в малых группах.</p> <p>Диагностика мотивационных типов работников и коррекция системы мотивации с учетом преобладающего в коллективе мотивационного типа</p>	2	<p>Подготовка по учебной литературе.</p> <p>Выполнение индивидуального задания</p>	4

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного тестового зачета. Зачетные тесты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. Тест содержит теоретические и практические вопросы в открытой и закрытой формах. (Приложение 8).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Овсянникова, Е.А. Психология управления : учебное пособие : [16+] / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 222 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2220-6. – Текст : электронный.
2. Мандель, Б.Р. Современная психология управления. Модульный курс. ФГОС-3+ : учебное пособие : [16+] / Б.Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 349 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363425>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0064-7. – DOI 10.23681/363425. – Текст : электронный.
3. Пичугин, В.Г. Психология влияния в управлении персоналом : учебное пособие : [16+] / В.Г. Пичугин ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 145 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576136>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907244-11-5. – Текст : электронный
4. Семенов, А.К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 276 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573387>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03599-9. – Текст : электронный.
5. Абдрахманова, З.Р. Психология менеджмента и бизнеса : практикум / З.Р. Абдрахманова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483716>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1945-0. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом : учебное пособие / Г.Х. Бакирова. – Москва : Юнити, 2015. – 591 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118124>. – ISBN 978-5-238-01437-1. – Текст : электронный.

- 2 Эксакусто, Т.В. Основы психологии малых групп и управления коллективом : учебное пособие / Т.В. Эксакусто ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 210 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493037>). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1983-5. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР».

2.2.10. Дисциплина 10. Анализ финансового состояния предприятия.

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей системы знаний в области основ финансового анализа, формирование соответствующих компетенций, позволяющих использовать полученные навыки в сфере профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- основные понятия и инструменты теории финансового анализа;
- содержание основных финансовых отчетов, являющихся информационной базой анализа;
- современные методы финансового анализа;
- основные приемы финансового моделирования;
- способы расчета ключевых индикаторов и порядок формирования современной системы показателей, характеризующих финансовое их финансовое состояние компании.

Слушатель должен уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию;
- использовать и анализировать информацию, содержащуюся в финансовых и управленческих отчетах;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующих рекомендаций базовые показатели, характеризующие ликвидность, финансовую устойчивость и деловую активность компании;
- выявлять проблемы и оценивать качество управления финансами при анализе конкретных ситуаций, формулировать рекомендации для их решения;
- представлять результаты анализа в форме аналитических отчетов с учетом требований различных групп пользователей финансовой информации.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Сущность комплексного экономического анализа и его роль в управлении предприятием	4	Роль комплексного анализа в управлении предприятием. Содержание финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения.	2	Практическая работа. Применение МСФО (IFRS).	2	Изучение литературных источников	4
2.	Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей	4	Общие задачи анализа бизнес-плана. Структура комплексного бизнес-плана. Содержание бизнес-плана. Финансовый план и задачи анализа при бизнес-планировании.	2	Практическая работа. Отчет о финансовом положении. Отчет о комплексной прибыли (убытках). Отчет о движении денежных средств. Отчет об изменениях капитала.	2	Изучение литературных источников	4
3.	Виды, направления и основные методы анализа	4	Классификация видов экономического анализа. Особенности текущего, оперативного, перспективного, внутрихозяйственного анализа. Методы детерминированного и стохастического факторного анализа. Приемы	2	Практическая работа. Методы трансформации российской отчетности в отчетность по	2	Изучение литературных источников	4

			экономического анализа: сравнения, детализации и группировки, балансовый, эвристический, графический.		МСФО. Трансформационная таблица.			
4.	Анализ в системе маркетинга	4	Значение и задачи анализа в системе маркетинга. Анализ ёмкости рынка и доли рынка конкретной организации. Анализ конкурентоспособности продукции.	2	Практическая работа. Международные стандарты аудиторской деятельности	2	Изучение литературных источников	4
5.	Анализ и управление объёмом производства и продаж		Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции. Анализ ритмичности работы предприятия. Анализ ассортимента и структуры продукции. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ. Анализ обновления продукции. Анализ качества продукции.					
6.	Анализ технико–организационного уровня и других условий производства		Цель и информационно-аналитическая база оценки технико-организационного уровня производства. Анализ технической оснащённости производства, возрастного состава основных фондов. Анализ и оценка уровня организации производства и управления.					
7.	Жизненный цикл изделия, техники и технологии и учёт его влияния на анализ организационно-технического		Основные этапы жизненного цикла продукции. Основные этапы разработки нового продукта. Анализ и планирование производственного процесса изготовления продукции.					

	уровня							
8.	Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции		Задачи анализа себестоимости продукции и источники информации. Анализ выполнения плана по показателю полной себестоимости продукции. Факторный анализ затрат на рубль объёма продукции. Особенности анализа прямых, переменных и постоянных затрат. Маржинальный анализ себестоимости продукции					
9.	Анализ использования производственных ресурсов организации		Анализ состава, структуры и движения трудовых ресурсов. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Анализ состава, структуры, движения и состояния основных производственных фондов. Анализ эффективности использования ОПФ.					
10	Комплексная оценка резервов производства		Понятие, экономическая сущность хозяйственных резервов и их классификация. Принципы поиска и подсчёта резервов.					
11	Финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа		Финансовые результаты предприятия, задачи их анализа и информационная база. Анализ прибыли от продажи продукции (работ, услуг). Анализ показателей рентабельности на предприятии					
12	Анализ		Анализ выполнения плана					

	эффективности капитальных и финансовых вложений		капитальных вложений. Ретроспективная оценка эффективности инвестиций. Методы расчёта эффективности долгосрочных инвестиций.					
13	Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа		Сущность и основные задачи анализа финансового состояния организации. Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платёжеспособности организации.					
14	Методы комплексного анализа и оценки бизнеса		Современные методики комплексной оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации. Обоснование выбора количества и состава показателей, включаемых в систему комплексной оценки. Методики рейтингового анализа. Основные подходы и методы оценки бизнеса					

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде устного экзамена. Экзаменационные билеты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Экзаменационные задания разрабатываются ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. (Приложение 10).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	Практические и лабораторные занятия	Используемое в учебном процессе и установленное на компьютерах бизнес-программное обеспечение: MicrosoftOffice, OpenOffice, 1С:Предприятие версий 7.7 и 8, ProjectExpert, VMwareWorkstation, Семейство продуктов IBM Rational, SPSS, БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс, Альт-Инвест, Компас 3D, BusinessStudio, DIRECTUM, ЭОС ДЕЛЮ, FoxManager. Также установлены среды разработки: JetBrainsPhpStorm, FreePascal/Lazarus. В рамках академического соглашения с компанией Microsoft в компьютерных классах развернуто программное обеспечение: MicrosoftProject, MicrosoftDynamics AX, MicrosoftVisio. Со всех компьютеров стационарных и мобильных компьютерных классов имеется доступ к ежедневно обновляемым справочно-правовым системам Консультант Плюс и ГАРАНТ, установленным в сети института, а также к библиотечной системе MAPK-SQL.

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Никонова, И.А. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании: учебник для магистратуры : [16+] / И.А. Никонова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 375 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576127>– Библиогр.: с. 314 - 320. – ISBN 978-5-907166-04-2. – Текст : электронный.
2. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253>– Библиогр.: с. 380-384. – ISBN 978-5-394-03552-4. – Текст : электронный.
3. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03492-3. – Текст : электронный.

4. Нешитой, А.С. Финансы : учебник / А.С. Нешитой. – 12-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573339>. – ISBN 978-5-394-03465-7. – Текст : электронный.
5. Финансовое моделирование в фирме : учебник : [16+] / Д. Эрнст, Й. Хэкер, М.А. Федотова и др. ; под общ. ред. С.Ю. Богатырева ; пер. с нем. А.А. Новоселовой, А.М. Ахметовой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 295 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612066>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-000-3. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Костина, Р.В. Финансовые стратегии компаний АПК : учебник : [16+] / Р.В. Костина, А.И. Уколов. – 3-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 735 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599021>. – Библиогр.: с. 726. – ISBN 978-5-4499-1667-9. – DOI 10.23681/599021. – Текст : электронный.
2. Неяскина, Е.В. Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата : [16+] / Е.В. Неяскина, О.В. Хлыстова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 360 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0784-4. – DOI 10.23681/576202. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.11. Дисциплина 11. Внутрифирменная организация и планирование

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций в области внутрифирменной организации и планирования.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- принципы, цели и задачи планирования;
- сущность планирования с точки зрения различных подходов и классификаций;
- методы прогнозирования спроса;
- процесс планирования на предприятии и особенности его организации;
- систему планов экономической организации;
- особенности бизнес-планирования;
- понятие, виды и особенности организационных структур предприятия;
- структуру финансового планирования и проблемы выбора финансовой стратегии;
- финансовую отчетность предприятия;
- анализ безубыточности компании;
- источники финансирования фирмы в кратко- и долго- срочной перспективе;
- методы оценки эффективности капиталовложений;

- различные виды риска в деятельности фирмы и способах их сокращения;
- понятие организационной культуры.

Слушатель должен уметь:

- использовать неформальные, качественные и количественные методы прогнозирования для составления прогнозов спроса;
- подготовить бизнес-план или какую-либо его составляющую для различных целей фирмы;
- составлять прогноз рыночной конъюнктуры;
- подготовить планы маркетинга и производства;
- подготовить организационный план, обосновать выбор организационной структуры;
- проводить анализ финансового состояния предприятия;
- использовать инструменты максимизации прибыли компании,
- составлять и оценивать денежные потоки предприятия.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Внутрифирменное планирование	2	Внутрифирменное планирование: понятие, типы. Общеэкономический и управленческий аспекты в определении планирования. Классификация планирования. Процесс планирования в организации. Система планов экономической организации. Схемы планирования. Организационные структуры планирования.	1	Выполнение практических заданий в малых группах. Процесс планирования в организации	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2
2.	Прогнозирование	2	Прогнозирование как основа составления реальных планов. Методы прогнозирования: неформальные, качественные, количественные. Анализ временных рядов и основанные на	1	Выполнение практических заданий в малых группах. Анализ временных рядов и основанные на нем методики прогнозирования.	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2

			нем методики прогнозирования.					
3.	Планирование деятельности фирмы с помощью бизнес-плана (БП) Структура и содержание БП	2	Определение БП: его цели и задачи. Основные отличия БП от других плановых документов. Этапы разработки БП.	1	Выполнение практических заданий в малых группах. Этапы разработки БП.	1	Подготовка по учебной литературе. Выполнение индивидуального задания	2
4.	Прогноз рыночной конъюнктуры.	3	Описание положения дел в отрасли, SWOT - анализ. Оценка конкуренции и выбор конкурентной стратегии.	2	Выполнение практических заданий в малых группах. SWOT - анализ.	1		3
5.	План маркетинга	3	Сегментация рынка. Схемы распространения товаров. Ценообразование. План продвижения.	2	Выполнение практических заданий в малых группах. План продвижения	1		3
6.	Производственный план	3	Основные методы производства и технологии. Общая структура производственного процесса. Понятие производственной мощности. Факторы микро- и макро-уровней при размещении материально-технических объектов.	2	Выполнение практических заданий в малых группах. . Понятие производственной мощности.	1		3
7.	Финансовый план	3	Финансовый план: структура и	2	Выполнение практических заданий	1		3

			<p>содержание. Управление оборотным капиталом и выбор финансовой политики предприятия. Методы финансового планирования. Денежные потоки в финансовом планировании. Точка безубыточности. Инструменты максимизации прибыли в обосновании стратегии финансирования. Оценка эффективности капиталовложений.</p>		<p>в малых группах. Оценка эффективности капиталовложений</p>			
8.	Внутрифирменная организация	2	<p>Виды организационных структур управления. Понятие нормы управляемости. Проблемы делегирования полномочий Организационный план. Тенденции изменения организаций. Реинжиниринг - новое направление теории менеджмента.</p>	1	<p>Выполнение практических заданий в малых группах. Организационный план</p>	1		2

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде устного экзамена. Экзаменационные билеты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Экзаменационные задания разрабатываются ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. (Приложение 11).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	Практические и лабораторные занятия	Используемое в учебном процессе и установленное на компьютерах бизнес-программное обеспечение: MicrosoftOffice, OpenOffice, 1С:Предприятие версий 7.7 и 8, ProjectExpert, VMwareWorkstation, Семейство продуктов IBM Rational, SPSS, БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс, Альт-Инвест, Компас 3D, BusinessStudio, DIRECTUM, ЭОС ДЕЛЮ, FoxManager. Также установлены среды разработки: JetBrainsPhpStorm, FreePascal/Lazarus. В рамках академического соглашения с компанией Microsoft в компьютерных классах развернуто программное обеспечение: MicrosoftProject, MicrosoftDynamics AX, MicrosoftVisio. Со всех компьютеров стационарных и мобильных компьютерных классов имеется доступ к ежедневно обновляемым справочно-правовым системам Консультант Плюс и ГАРАНТ, установленным в сети института, а также к библиотечной системе MAPK-SQL.

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии : учебник : [16+] / Р.В. Савкина. – 2-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 320 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157>– Библиогр.: с. 314-315. – ISBN 978-5-394-02343-9. – Текст : электронный.
2. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03547-0. – Текст : электронный.
3. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.
4. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва : Дашков и

- К°, 2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188>
5. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Текст : электронный.
 6. Ермишина, А.В. Экономика фирмы : учебник / А.В. Ермишина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 357 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561014> (дата обращения: 20.04.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2794-6. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Фридман, А.М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества : учебник : [16+] / А.М. Фридман. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 656 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496196> – ISBN 978-5-394-03156-4. – Текст : электронный.
2. Чернопяттов, А.М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник : [12+] / А.М. Чернопяттов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 187 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732>- электронный.
3. Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный.
4. Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 858 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448> (дата обращения: 20.04.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02667-6. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

2.2.12. Дисциплина 12. Бухгалтерский управленческий учет и бюджетирование.

Цель освоения дисциплины формирование у слушателей профессиональных компетенций в области анализа существующей системы информационного обмена, направленного на принятие управленческих решений в организации, и практического построения системы управленческого учета на предприятиях малого и среднего бизнеса различных форм собственности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Слушатель должен знать:

- роль и назначение управленческого учета;
- порядок и необходимость классификации затрат;
- организационные аспекты внедрения управленческого учета;
- инструменты планирования и контроля над поступлением и расходованием денежных средств, формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния компании;
- методику составления оперативного и финансового бюджетов на предприятии; содержание управленческого учета, его предмет, принципы, метод и регламент;
- информационную базу для проведения учетных мероприятий;
- классификацию затрат и структуру себестоимости;
- современные методы учета затрат калькулирования себестоимости.

Слушатель должен уметь:

- классифицировать затраты по множеству признаков;
- калькулировать себестоимость различными методами;
- использовать результаты управленческого учета для выработки эффективных управленческих решений;
- приобрести навыки бюджетирования и использования его в учете и контроле, умения расчета бюджета денежных средств, оперативного бюджета и составления проекта баланса, расчета и оценки показателей статичного и гибкого бюджета; анализа отклонения затрат по основным материалам, трудовых затрат, постоянных общепроизводственных расходов.

Содержание дисциплины

№ п/п	Темы учебных дисциплин		Лекции		Практические занятия		Внеаудиторная работа	
	Название темы учебной дисциплины,	Количество часов	Содержание лекций (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание практических занятий (количество часов)	Количество часов	Виды и содержание внеаудиторной работы (количество часов)	Количество часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Основы бухгалтерского управленческого учета	2	Предмет и объекты, задачи управленческого учета Функции бухгалтера-аналитика	1	Практическая работа. Функции бухгалтера-аналитика	1	Изучение литературных источников	2
2.	Затраты: их учет и классификация	4	Понятие затрат, их классификация Организация учета	2	Практическая работа. Методы учета затрат	2	Изучение литературных источников	4
3.	Система калькулирования	4	Понятие затрат, их классификация Организация учета	2	Практическая работа. Калькулирование затрат	2	Изучение литературных источников	4
4.	Бюджетирование и контроль затрат	2	Планирование в системе управленческого учета. Генеральные бюджеты. Контроль и анализ деятельности предприятия, центров ответственности Бюджетирование и контроль деятельности центра ответственности	1	Практическая работа. Разработка бюджетов.	1	Изучение литературных источников	2
5.	Организация управленческого	2	Варианты организации управленческого учета.	1	Практическая работа	1	Изучение литературных	2

	учета		в торговой организации Применение системы интегрированного учета на промышленном предприятии		Применение системы интегрированного учета.		источников	
6.	Сегментарная отчетность организации	2	Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности Применение информации сегментарной отчетности. Финансовые критерии и оценки.	1	Практическая работа Финансовые критерии и оценки. .	1	Изучение литературных источников	2

Оценка качества освоения дисциплины

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы и задания к практическим и лекционным занятиям, тесты по отдельным темам.

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного тестового зачета. Зачетные тесты включают как теоретические вопросы, так и практические задания в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых разделов дисциплины. Тестовые задания готовятся ведущим преподавателем, и полностью соответствует содержанию тем разделов, по которому проводится контрольное измерение. Тест содержит теоретические и практические вопросы в открытой и закрытой формах.. (Приложение 8).

Организационно-педагогические условия реализации дисциплины:

а) Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	Практические и лабораторные занятия	Используемое в учебном процессе и установленное на компьютерах бизнес-программное обеспечение: MicrosoftOffice, OpenOffice, 1С:Предприятие версий 7.7 и 8, ProjectExpert, VMwareWorkstation, Семейство продуктов IBM Rational, SPSS, БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс, Альт-Инвест, Компас 3D, BusinessStudio, DIRECTUM, ЭОС ДЕЛО, FoxManager. Также установлены среды разработки: JetBrainsPhpStorm, FreePascal/Lazarus. В рамках академического соглашения с компанией Microsoft в компьютерных классах развернуто программное обеспечение: MicrosoftProject, MicrosoftDynamics AX, MicrosoftVisio. Со всех компьютеров стационарных и мобильных компьютерных классов имеется доступ к ежедневно обновляемым справочно-правовым системам Консультант Плюс и ГАРАНТ, установленным в сети института, а также к библиотечной системе MAPK-SQL.

б) Учебно-методическое и информационное обеспечение

- 1 Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник : [16+] / В.Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204>. – Библиогр.: с. 392-394. – ISBN 978-5-394-02539-6. – Текст : электронный.
- 2 Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л.М. Полковский. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573363>). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02544-0. – Текст : электронный.
- 3 Банк, О.А. Бухгалтерский учет и анализ : рабочая тетрадь : [16+] / О.А. Банк, Е.В. Викулина ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 195 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575079>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0798-1. – Текст : электронный.

- 4 Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221>. – Библиогр.: с. 371. – ISBN 978-5-394-03690-3. – Текст : электронный.
- 5 Курченко, Л.Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни : учебное пособие : [16+] / Л.Ф. Курченко. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 252 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495782>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01302-7. – Текст : электронный

Дополнительная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник : [16+] / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.
2. Банковское дело: учебник для бакалавров / Н.Н. Наточеева, Ю.А. Ровенский, Е.А. Звонова и др. ; под ред. Н.Н. Наточеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 270 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495660> – ISBN 978-5-394-03046-8. – Текст : электронный.
3. Ганеев, Р.Ш. Отчетность кредитных организаций : учебное пособие : в 2 ч. / Р.Ш. Ганеев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2018. – Ч. 1. – 226 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494866> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-07-1. – Текст : электронный.

в) Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав из числа докторов, кандидатов наук АНО ВО Университет «МИР», а также специалистов-практиков.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы переподготовки включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний слушателей имеет многообразные формы:

- тестирование;
- контрольные работы;
- защита лабораторных работ;
- письменные домашние задания;
- коллоквиумы;
- доклады и «круглые столы» по отдельным темам изучаемых дисциплин;
- обсуждение групповых проектных разработок
- деловые игры и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме:

- защиты курсовых работ и проектов;
- зачетов (в том числе в виде тестов);
- экзаменов (в том числе в виде тестов).

Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации содержатся в ПРИЛОЖЕНИЯХ 1 - 12.

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач в сфере маркетинговой деятельности.

Итоговая аттестация включает защиту слушателями выпускной аттестационной работы.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие в полном объеме дополнительную образовательную программу.

Критерии оценки качества аттестационной работы.

Итоговая оценка аттестационной работы определяется членами АК по результатам защиты с учетом оценок, выставленных научным руководителем и рецензентом.

Итоговая оценка выставляется по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Выставленная итоговая оценка является окончательной и пересмотру не подлежит.

В случае получения оценки «неудовлетворительно» или в случае, если аттестационная работа не была допущена к защите, допускается повторная защита на следующий год с соблюдением общего порядка подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Аттестационная работа слушателя факультета дополнительного образования оценивается членами комиссии, научным руководителем и рецензентом на основе следующих критериев:

- актуальность темы исследования, ясность и грамотность сформулированной темы, задач и вопросов исследования;
- соответствие содержания работы заявленной теме, обозначенной цели и задачам;
- самостоятельность определения и раскрытия темы, в том числе определение авторского подхода к решению выявленных проблем;
- глубина анализа выбранной проблемы, умение определить, где проходит «передний край» науки и практики менеджмента в данном вопросе;
- самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме, умение доказать свою точку зрения;
- взаимосвязь теоретических и практических выводов, использование новейшего статистического и практического материала;
- полнота решения задач, которые автор сам поставил себе в работе;
- грамотность, логичность в изложении материала;
- глубина проработки рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов, их связь с теоретическими положениями, рассмотренными в теоретической части работы (обзоре литературы), соответствие рекомендаций цели и задачам работы;
- практическая значимость работы, в том числе связь полученных результатов и рекомендаций с российской и международной практикой;
- понимание автором значения проведенного исследования и полученных результатов для развития собственной карьеры;
- логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями работы, теоретическими и практическими аспектами исследования.

Также оценивается оформление работы (соблюдение правил оформления выпускной квалификационной работы), аккуратность, корректность использования источников информации, в том числе соблюдение правил составления списка литературы.

Научный руководитель и рецензент оценивают соответствие стиля выпускной квалификационной работы научному стилю письменной речи.

В ходе защиты членами комиссии оценивается умение автора вести научную дискуссию и общий уровень культуры общения.

3.2. Оценочные материалы

Требования к содержанию, объему и структуре аттестационной работы слушателей, обучающихся по программе переподготовки, содержатся в ПРИЛОЖЕНИИ 13.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА АТТЕСТАЦИОННЫХ РАБОТ для программы профессиональной подготовки «Экономика и управление на предприятии»

1. Постановка системы маркетинга в организации
2. Совершенствование деятельности организации (на примере)
3. Развитие услуг организации (на примере)
4. Концепция создания и стратегия развития организации.
5. Внедрение проектного управления организацией.
6. Внедрение аутсорсинга в организации.
7. Разработка проекта создания подразделения организации.
8. Внедрение управленческого учёта на предприятии (на примере).
9. Маркетинговые коммуникации в продвижении продукции (услуг) предприятия.
10. Разработка бизнес-плана создания предприятия.
11. Разработка и принятие управленческих решений в условиях реформирования предприятия.
12. Оптимизация бизнес-процессов организации.
13. Разработка стратегии управления организацией.
14. Совершенствование организационной культуры предприятия
15. Разработка проекта создания организации.
16. Управление прибылью коммерческой организации
17. Совершенствование бизнес-процесса подразделения организации (на примере).
18. Совершенствование организационной структуры управления компанией (предприятием, организацией).
19. Совершенствование документирования процессов предприятия
20. Управление корпоративной культурой в период кризиса (на примере).
21. Развитие рекламной деятельности организации (на примере)
22. Совершенствование механизма управления предприятием.
23. Пути и средства повышения эффективности управления предприятием (корпорацией).
24. Анализ и разработка конкурентоспособной системы управления фирмой (банком, организацией и пр.).
25. Разработка стратегии развития фирмы (банка, организации и пр.).
26. Разработка стратегического плана фирмы.
27. Проектирование диверсификации деятельности предприятия.
28. Анализ кризисных тенденций в деятельности фирмы и разработка программ управления.
29. Разработка общей экономической стратегии предприятия.
30. Реструктуризация предприятия.
31. Анализ и проектирование коммуникаций в организации (банке, фирме).
32. Разработка механизма организационного развития предприятия.
33. Пути повышения конкурентоспособности предприятия (продукта, услуги).
34. Разработка бизнес-плана на новый вид продукции (услуги) для фирмы (банка, организации, офиса и пр.).
35. Разработка системы управления персоналом в организации.
36. Анализ и совершенствование мотивации деятельности в фирме (банке, организации и пр.).
37. Оценка эффективности и результативности систем управления предприятиями.

38. Организация предприятия малого бизнеса.
39. Формирование и развитие управленческой команды.
40. Разработка и экономическое обоснование инвестиционных проектов.
41. Совершенствование технологий управления предприятием, организацией, корпорацией.
42. Совершенствование системы контроля в фирме (банке, организации).
43. Разработка механизма управления внешнеэкономической деятельностью предприятия.
44. Совершенствование деятельности маркетинговой службы.
45. Оценка и анализ организационной культуры в фирме (банке, организации).
46. Совершенствование технологий разработки управленческих решений.
47. Решение конфликтных ситуаций (на примере фирмы, банка, организации).
48. Анализ и развитие системы оплаты труда персонала.
49. Разработка и анализ системы экономической безопасности предприятий.
50. Разработка системы экономической безопасности предприятия.
51. Разработка инновационного проекта.
52. Разработка системы управления качеством на предприятии.
53. Роль коммуникаций в информационном обеспечении менеджмента организации.

4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

4.1. Руководитель программы: Пикулык Марина Николаевна, заместитель декана ФДО по учебной работе

4.2. Составители программы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность	Номер разработанного раздела (модуля, учебной дисциплины, стажировки) программы
1.	Горбунова Оксана Александровна, к.э.н., доцент	2.2.1
2.	Сыщикова Татьяна Леонидовна, к.э.н., доцент	2.2.2 2.2.10 2.2.12
3.	Макарова Любовь Васильевна, к.т.н., доцент	2.2.3
4.	Нестерова Светлана Игоревна, к.э.н., доцент	2.2.4 2.2.8
5.	Эксперт-практик	2.2.5
6.	Язева Дарья Евгеньевна, преподаватель	2.2.6
7.	Эксперт-практик	2.2.7
8.	Кольчугина Елена Владимировна, к.э.н., доцент	2.2.9
9.	Эксперт-практик	2.2.11

Руководитель программы
Пикулык Марина Николаевна,
заместитель декана ФДО по учебной работе _____