

Автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
Самарский университет  
государственного управления  
«Международный институт  
рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Г. Чумак

01 сентября 2017г.



**Положение**  
**об обучении по индивидуальному плану в**  
**пределах осваиваемой программы**  
**дополнительного профессионального**  
**образования в**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**высшего образования**  
**Самарском университете государственного**  
**управления «Международный институт рынка»**  
**(АНО ВО Университет «МИР»)**

г. Самара

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение об обучении по индивидуальному плану в пределах осваиваемой программы дополнительного профессионального образования в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Университет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Уставом и локальными актами Университета.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП) обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Обучение по ИУП может реализовываться по всем формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации дополнительной профессиональной программы, в том числе и с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости).

2.3. Предоставление ИУП оформляется приказом ректора Университета о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Прием в Университет граждан для освоения дополнительной профессиональной программы, в том числе по ИУП, осуществляется в соответствии с Положением о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам Университета.

2.5. Предоставление ИУП лицам, зачисленным для освоения дополнительной профессиональной программы, реализуемой в Университете, производится по личному заявлению обучающегося.

2.6. Основой ИУП является утвержденный учебный план дополнительной профессиональной программы.

2.7. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.8. ИУП оформляется в двух экземплярах. Один утверждённый ИУП выдается обучающемуся, другой хранится в его личном деле вместе с копией приказа об обучении по ИУП.

2.9. Обучающийся обязан добросовестно осваивать дополнительную профессиональную программу, выполнять индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать, предусмотренные индивидуальным учебным планом, учебные занятия.

2.10. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет структурное подразделение Университета, реализующее программу дополнительного профессионального образования. Не выполнение ИУП приводит к возникновению у обучающегося академической задолженности.

2.11. По личному заявлению обучающегося обучение по ИУП может быть прекращено.

2.12. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося оформляется приказом.

### **3. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЁТА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ОСВОЕННЫХ В ПРОЦЕССЕ ПЕРЕДШЕСТВУЮЩЕГО ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И (ИЛИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

3.1. Перезачет результатов обучения осуществляется на основании предоставленного обучающимся диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения.

3.2. Решение о перезачете принимается комиссией по переводам и восстановлению по заявлению обучающегося. Состав комиссии формируется распоряжением руководителя структурного подразделения Университета, реализующего дополнительную профессиональную программу. Комиссия формируется из числа преподавателей Университета и преподавателей, участвующих в реализации программы дополнительного профессионального образования.

3.3. Перезачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) производится с учетом следующих требований:

– учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) согласуются по названию и/ или по содержанию с предметом, курсом, дисциплиной (модулем) изучаемым по программе дополнительного профессионального образования Университета;

– форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации предмета, курса, дисциплины (модуля), осваиваемой дополнительной профессиональной программы;

– объем (трудоемкость) предмета, курса, дисциплины (модуля) по документу о предыдущем образовании соответствует или превышает количество часов учебного плана осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

3.4. Записи о полностью перезачтенных дисциплинах вносятся в заявление обучающегося председателем комиссии по переводам и восстановлению, проводившей перезачет.

3.5. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ ректора о зачислении обучающегося на программу для обучения по индивидуальному

учебному плану в Университет на программу дополнительного профессионального образования.

3.6. При отрицательном заключении комиссии по переводам и восстановлению и/или не совпадении форм контроля перезачет не производится.

#### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

4.1. Консультацию обучающегося по ИУП, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.2. Обучение по ИУП проводится в контактной форме. При этом объем контактной учебной работы должен соответствовать объему по учебному плану дополнительной профессиональной программы.

4.3. Обучающийся, осваивающий ИУП, имеет право с учебной группой программы дополнительного профессионального образования, посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .

К ПОЛОЖЕНИЮ  
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ  
ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»  
(АНО ВО УНИВЕРСИТЕТ «МИР»)

| <b>Должность</b>   | <b>Ф.И.О.</b>     | <b>Согласовано<br/>(подпись)</b> |
|--|-------------------|----------------------------------|
| Проректор<br>по учебной работе                           | Перов С.Н.        |                                  |
| Проректор по<br>учебной работе и качеству<br>образования | Быков А.П.        |                                  |
| Декан факультета<br>дополнительного<br>образования       | Хитров В.П.       |                                  |
| Директор ИГИМС   | Говердовская Л.П. |                                  |