

Автономная некоммерческая организация высшего образования
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель УЛАОП


подпись
Сталькина У.М.
ФИО
«31» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе


подпись
Перов С.Н.
ФИО
«31» августа 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в сфере юриспруденции

название дисциплины

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль подготовки	Судебная и правоохранительная деятельность
Квалификация	бакалавр
Год начала подготовки по программе	2020
Форма(ы) обучения	очная, заочная, очно-заочная
Кафедра	германских языков

Руководитель
образовательной программы


подпись
Кленкина О.В.
ФИО
«31» августа 2020г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры германских языков
/протокол заседания № 1 от 31.08.2020/

Заведующий кафедрой


подпись
Водоватова Т.Е.
ФИО

Самара
2020

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Планируемые результаты освоения ОПОП ВО
Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке – ОПК - 7	
Знает:	Лексико-грамматический минимум иностранного языка в объеме, необходимом для решения задач профессиональной деятельности.
Умеет:	Использовать знание иностранного языка для решения задач профессиональной деятельности.
Владеет:	Навыками устной и письменной речевой деятельности в профессиональной сфере на иностранном языке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану	Курс, семестр изучения дисциплины (очная / заочная/ очно-заочная форма обучения)
Б1.Б.13	2 курс, 3 семестр/1 курс, 2 семестр / 1 курс

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины,
в т.ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов**

Виды учебной работы	Объем, часов/ЗЕТ			Распределение по семестрам*					
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	очная форма обучения		очно-заочная форма обучения		заочная форма обучения	
Контактная работа, в т.ч.:	54	24	10						
Лекции (Л)									
Практические занятия (ПЗ)	54	24	10						
Лабораторные работы (ЛР)									
Самостоятельная работа (СР)	54	84	125						
Контроль – экзамен	36	36	9						
Итого объем	144/4	144/4	144/4						

Виды учебной работы	Объем, часов/ЗЕТ			Распределение по семестрам*					
дисциплины									

*Указывается, если обучение по дисциплине ведется в течение нескольких семестров

Объем дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов (очная/очно-заочная/заочная форма обучения)			
	Л	ПЗ	ЛР	СР
Гражданское право	-/-/-	9/4/2	-/-/-	9/14/20
Иные отрасли частного права	-/-/-	9/4/2	-/-/-	9/14/20
Уголовное право	-/-/-	9/4/2	-/-/-	9/14/20
Отрасли процессуального права	-/-/-	9/4/2	-/-/-	9/14/20
Конституционное право	-/-/-	9/4/1	-/-/-	9/14/20
Право зарубежных стран	-/-/-	9/4/1	-/-/-	9/14/25
Всего	-/-/-	54/24/10	-/-/-	54/84/125

Содержание тематических разделов дисциплины

Наименование раздела	Содержание раздела
Гражданское право	Формирование коммуникативных компетенций по теме. Развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в рамках работы со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. Present Simple. There is (are). Present Continuous. Past Simple. Past Continuous. Word order. Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к деловому английскому языку.
Иные отрасли частного права	Развитие навыков изучающего чтения. Способы выражения сравнения и противопоставления. Развитие навыков участия в диалоге. Modal Verbs (1). Questions. Irregular verbs. I will and I'm going to. Present Perfect. Сочетаемость слов.
Уголовное право	Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате написания делового письма. Personal pronouns. Past Simple and Present Perfect Active. Past Perfect Active.
Отрасли процессуального права	Развитие навыков аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации на базе материалов. Формирование навыков составления отчётов. Present and Past Simple Passive. Present and Past Continuous Passive. Present and Past Perfect Passive. Основные речевые модели для передачи основного содержания текста. Знакомство с основными типами словарей: двуязычными и одноязычными.
Конституционное право	Развитие навыков ознакомительного и изучающего чтения по теме. Развитие навыков монологической речи. Развитие навыков аудирования по теме. Modal Verbs (2). So and such. Degrees of comparison of adjectives and adverbs. Связующие слова.
Право зарубежных	Способы выражения жалобы, просьбы, сравнения положительных и

Наименование раздела	Содержание раздела
стран	отрицательных положений. Countable and uncountable nouns. Noun+noun. Much, many, little, few. Reflexive pronouns. Any, some, no. Adjectives ending in -ing and -ed. Conditionals. Adjectives: word order. Reported speech. Articles. Present tenses for the future. Noun+preposition. Verb+preposition. Знакомство с лексикой формального и неформального стилей речи. Базовая терминология специальности.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Образовательные технологии

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определенную предметную область, возможности которого заложены в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определенной предметной области без увеличения трудоемкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учетом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учетом зоны ближайшего развития.

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	Методы социально-активного обучения с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Дисциплина реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Вид занятий	Применяемые дистанционные образовательные технологии
Лекции	ДОТ 1 Zoom, ДОТ 4 Moodle
Практические занятия	ДОТ 1 Zoom, ДОТ 4 Moodle, ДОТ 8 работа с электронными обращениями обучающихся: рассылка заданий, проверка письменных работ, ДОТ 10 Облачные сервисы Google и Google Classroom
Промежуточная аттестация	ДОТ 1 Zoom, ДОТ 4 Moodle, 10 Облачные сервисы Google и Google Classroom

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная литература, в том числе:

Основная:

1. Английский для юристов : учебник / Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации ; под ред. А.А. Лебедевой. - Москва :

ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 359 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01884-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448305>

2. Першина, Е.Ю. Английский язык для юристов : учебное пособие / Е.Ю. Першина. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2012. - 70 с. - ISBN 978-5-9765-1384-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115112>

3. Ванина, Т.О. Английский язык для студентов-юристов : учебное пособие : в 2-х ч. / Т.О. Ванина ; под ред. Л.С. Бурдина. - Москва : Российская академия правосудия, 2008. - Ч. 1. - 168 с. - ISBN 978-5-93916-128-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140338>

Дополнительная:

1. Талалакина, Е.В. Academic Skills through Cases in American Studies : учебное издание / Е.В. Талалакина, И.В. Якушева ; под ред. N. Anthony. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2011. - 144 с. : ил. - ISBN 978-5-7598-0919-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274961>

2. Дроздова, Т.Ю. English Grammar=Грамматика английского языка: Reference and Practice. Version 2.0. : учебное пособие / Т.Ю. Дроздова, В.Г. Маилова, А.И. Берестова. - СПб. : Антология, 2012. - 424 с. - ISBN 978-5-94962-165-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213307>

3. Минакова, Т. Английский язык для студентов заочной формы обучения : учебное пособие / Т. Минакова, Т. Бочкарева ; Минобрнауки России, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ИПК ГОУ ОГУ, 2011. - 225 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259269>

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office Professional Plus 2007.

Профессиональные базы данных:

Британский национальный корпус (BNC). – URL: <http://www.natcorp.ox.ac.uk/>.

Корпус современного американского английского языка. – URL: <http://www.americancorpus.org/>.

Информационные справочные системы:

Словарь Мультитран. – URL: <https://www.multitrans.ru>.

<http://www.slovari.ru> – Словари.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской, и техническими средствами обучения,

служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки, интерактивная доска).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических (в т.ч. лабораторные) занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий;
- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции – есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические

занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать студентов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачета, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно

работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале Университета. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне междисциплинарных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Планируемые результаты обучения по дисциплине / Планируемые результаты освоения ОПОП ВО		Показатели оценивания
Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке – ОПК - 7		
Знает:	Лексико-грамматический минимум иностранного языка в объеме, необходимом для решения задач профессиональной деятельности.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
Умеет:	Использовать знание иностранного языка для решения задач профессиональной деятельности.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
Владеет:	Навыками устной и письменной речевой деятельности в профессиональной сфере на иностранном языке.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно

Типовое контрольное задание 1 семестр

БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Выберите один правильный ответ

1.1 In the absence of law you could only rely upon

- a) yourself
- b) family
- c) friends

d) the law of the jungle

1.2 Criminal sentences ordinarily embrace four basic modes of punishment. In descending order of severity they are:

- a) restitution, community supervision, fine, incarceration.
- b) incarceration, community supervision, fine, restitution.
- c) restitution, incarceration, fine, community supervision.
- d) fine, incarceration, restitution, restitution.

1.3 It was also so clearly written that it could ... by ordinary people.

- a) to be read and understood
- b) be read and understood
- c) been read and understood
- d) read and understood

1.4 It is the success which ... great men.

- a) make
- b) making
- c) makes
- d) to make

1.5 Most penal historians note a gradual trend over the last centuries toward ... sentences in Western countries.

- a) most harsh
- b) more harsh
- c) the most lenient
- d) more lenient

Заполните каждый из пропусков только одним словом:

1.6 One purpose of punishment is obviously to _____ the offender

1.7 Another purpose is to correct the offender's moral attitudes and anti-social behaviour and to _____ him or her.

1.8 Punishment can also be seen as a _____ because it warns other people of what will happen if they are tempted to break the law and prevents them from doing so.

Выберите все правильные ответы (больше одного):

1.9 For the most history _____ has been both painful and public in order to act as deterrent to others.

- a) punishment
- b) penalty
- c) execution
- d) sentence

1.10 One of the most bizarre methods of execution was inflicted in ancient Rome on people found guilty of _____ their fathers.

- a) slaughtering
- b) homicide
- c) killing
- d) beheading

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1 Ознакомьтесь с историей института присяжных заседателей. Из списка предложенных причин существования суда присяжных выберите три наиболее значимых.

Early Juries

A jury is a body of lay men and women randomly selected to determine facts and to provide a decision in a legal proceeding. Such a body traditionally consists of 12 people and is called a petit jury or trial jury.

The exact origin of the jury system is not known; various sources have attributed it to different European peoples who at an early period developed similar methods of trial. The jury is probably of Frankish origin, beginning with inquisition, which had an accusatory and interrogatory function. Trial by jury was brought to England by the Normans in 1066.

In medieval Europe, trials were usually decided by ordeals, in which it was believed God intervened, revealing the wrongdoer and upholding the righteous. In the ordeal by water, for instance, a priest admonished the water not to accept a liar. The person whose oath was being tested was then thrown in. If he floated, his oath was deemed to have been perjured. If he was telling the truth, he might drown but his innocence was clear.

In 1215, however, the Catholic Church decided that trial by ordeal was superstition, and priests were forbidden to take part. As a result, a new method of trial was needed, and the jury system emerged.

At first the jury was made up of local people who could be expected to know the defendant. A jury was convened only to “say the truth” on the basis of its knowledge of local affairs. The word verdict reflects this early function; the Latin word from which it is derived, *veredictum*, means “truly said”.

In the 14th century the role of the jury finally became that of judgment of evidence. By the 15th century trial by jury became the dominant mode of resolving a legal issue. It was not until centuries later that the jury assumed its modern role of deciding facts on the sole basis of what is heard in court.

- . Assess the evidence
- . Bring closure to difficult cases/conflicts
- . Determine guilt/liability or innocence
- . Discover the truth
- . Establish the facts of a case
- . Fight corruption
- . Give the people a voice in government
- . Improve the efficiency of the legal system
- . Increase the acceptance of verdicts by the community
- . Make the legal system more predictable
- . Preserve individual liberty

- Promote a sense of openness and fairness
- Protect the rights of the accused
- Provide a democratic check on government
- Quicken the legal process
- Save money in the legal system
- School for popular education in democratic principles

2.2 Ознакомьтесь с описанием основных юридических профессий и составьте письменную аннотацию.

Solicitors

There are about 50,000 solicitors. Their number is rapidly increasing, and they make up by far the largest branch of the legal profession in England and Wales. They are found in every town, where they deal with all the day-to-day work of preparing legal documents for buying and selling houses, making wills, etc. Solicitors also work on court cases for their clients, prepare cases for barristers to present in the higher courts, and may represent their client in a Magistrates' court. In most cases the solicitor is able to deal with the question himself. If, however, the case, either civil or criminal, is more difficult and has to be heard in a higher court, then the solicitor engages a barrister to whom he hands over the task of representing the client in the court. The solicitor cannot plead in a higher court.

Barristers

There are about 5,000 barristers who defend or prosecute in the higher courts.

Although solicitors and barristers work together on cases, barristers specialize in representing clients in court. The training and career structures for the two types of lawyer are quite separate. A barrister in England must pass the legal examination and become a member of one of the four Inns of Court, special organizations of barristers. He must study there for twelve months. The Inns jointly conduct the bar examinations. After admission to the bar and a short period of apprenticeship, a barrister must practice on his own. In court, barristers wear wigs and gowns in keeping with the extreme formality of the proceedings. The highest level of barristers is the title of QC (Queen's Council).

Judges

In Britain, the vast majority of judges (that is, the people who decide what should be done with people who commit crimes) are unpaid. They are called "Magistrates", or "Justices of the Peace"(JPs). They are ordinary citizens who are selected not because they have any legal training but because they have "sound common sense" and understand their fellow human beings. A small proportion of judges are not Magistrates. They are called "High Court Judges" and they deal with the most serious crimes, such as those for which the criminal might be sent to prison for more than a year. High Court Judges, unlike Magistrates, are paid salaries by the State and have considerable legal training. Magistrates are selected by special committees in every town and district. Nobody, not even the Magistrates themselves, knows who is on the special committee in their area. The committee tries to draw Magistrates from as wide a variety of professions and social classes as possible.

Jury (Jurors)

A jury consist of twelve people ("jurors"), who are ordinary people chosen at random from the Electoral Register (the list of people who can vote in elections). The jury listen to the evidence given in court in certain criminal cases and decide whether the defendant is guilty or innocent. If the person is found guilty, the punishment is passed by the presiding judge. Juries are rarely used in civil cases.

Coroners

Coroners have medical or legal training (or both), and inquire into violent or unnatural deaths.

Clerks of the Court

Clerks look after administrative and legal matters in the courtroom.

Bailiffs

Bailiffs help to keep the trial running smoothly. They also see to the jurors' comfort and convenience and help them if they are having any problem related to the jury service.

2.3 Ознакомьтесь с описаниями работы юристов в разных странах и найдите соответствия в их деятельности.

Lawyers in England

They are found in every town, where they deal with all the day-to-day work of preparing legal documents for buying and selling houses, making wills, etc. Lawyers also work on court cases for their clients, prepare cases for barristers to present in the higher courts, and may represent their client in a Magistrates' court. In most cases the lawyer is able to deal with the question himself. If, however, the case, either civil or criminal, is more difficult and has to be heard in a higher court, then the lawyer engages a senior colleague to whom he hands over the task of representing the client in the court. The lawyer cannot plead in a higher court.

Lawyers in Russia

To be a good specialist a lawyer should know many laws and their proper application. So, would-be lawyers study many subjects important for their future work. They study theory of state and law, civil law, civil procedure, criminal law, criminal procedure, criminalistics, criminology and many others. Besides every lawyer must know human psychology because he/she will meet different people: children and adults; the sick and the healthy; the poor and the rich; educated and uneducated persons; people of different nationalities, languages and religions; victims, witnesses, suspects; first offenders and recidivists; prisoners and law-abiding citizens.

2.4 Ознакомьтесь с описанием юридических профессий в Российской Федерации. Выберите сведения о работе судей и расскажите о ней.

Legal Profession in Russia.

One of the most popular professions among the young people of our country is the profession of a lawyer.

The profession of a lawyer is very interesting and diverse. Our country is a rule-of-law state, and a lawyer should play a very important role in this process. The profession of a lawyer is quite necessary for regulating social relations in the state.

Training lawyers is the task of different higher schools. Graduates from higher schools have a lot of options to apply their knowledge. The choice is very wide. Lawyers with the same qualification and professional status may do very different kinds of work.

The working conditions and pay among members of the legal profession also vary greatly. Our graduates can work at the Bar, in the organs of the Prosecutor's Office, in different courts, in notary offices, legal advice offices, in organs of police as well as in different companies, banks and enterprises. They can work as advocates, judges, notaries, investigators, prosecutors, in-house lawyers, customs officers and other workers of law enforcement agencies.

To be a good specialist a lawyer should know many laws and their proper application. So, would-be lawyers study many subjects important for their future work. They study theory of

state and law, civil law, civil procedure, criminal law, criminal procedure, criminalistics, criminology and many others. Besides every lawyer must know human psychology because he\she will meet different people: children and adults; the sick and the healthy; the poor and the rich; educated and uneducated persons; people of different nationalities, languages and religions; victims, witnesses, suspects; first offenders and recidivists; prisoners and law-abiding citizens.

Some lawyers may work as judges. Judges preside in the courtroom, conduct legal proceedings, resolve disputes and pass judgments. As an advocate, a lawyer acts for the client in court and out of court. The advocate's work can include defending those accused of committing crime. A lawyer can work at the Prosecutor's Office as a prosecutor or a prosecutor's assistant. He\ she should supervise the correct application and observance of the law. He\ she can also be a notary at the notary office and should be able to perform notary actions such as checking the legality of all the documents before notarizing them. A lawyer can be appointed as an arbitrator at the Commercial court. He\ she should be able to settle disputes between legal persons. Nowadays there are many careers in law enforcement at Police and the Investigative Committee. The main task of law enforcement is to prevent, investigate and solve crimes. Some lawyers serve as in-house lawyers and work for companies and enterprises. They inform clients about legal matters, draft contracts and other documents, mediate and negotiate settlements.

It follows that any lawyer deals with a variety of people and situations. That's why the profession of a lawyer is very difficult and noble at the same time.

2.5 Ознакомьтесь с описанием дела о похищении. Найдите информацию, соответствующую следующим цифрам:

1932

1927

50,000

1933

1934

1936

1939

Lindbergh, Charles Augustus, 1902 -1974

Kidnapping, which means the taking of a person - sometimes a child - by force and asking the family, friends or even employers of the person for ransom money in return for his or her release, has always been regarded as a serious crime. One of the best known kidnappings of modern times took place in America in March 1932, when the nineteen-months old son of American aviator Colonel Charles Lindbergh was taken from his New Jersey home while he was asleep in the nursery. Charles Lindbergh was the first man to fly the Atlantic non-stop singlehanded in 1927 and a great American hero. A large sum of money - \$50,000 - was demanded by the kidnapper and this was eventually paid over by Lindbergh in April. However, the boy had already been murdered and his body buried under leaves and twigs in a wood only four miles from the Lindbergh home. As a result of the Lindbergh case the crime of kidnapping was made a Federal instead of just a State offence with the passing of the "Lindbergh Act" (federal Kidnapping Act) in 1933. This allowed the FBI to become involved in the search for kidnappers and their victims making an arrest so much more likely. The kidnapper of Lindbergh's child, Bruno Hauptmann, a carpenter from New York, was finally arrested in September 1934 after a massive search, and executed in 1936. The publicity which followed the

kidnapping was so great that the Lindberghs eventually left America to live in England and continued to do so until 1939.

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1 Ознакомьтесь с очерком о зарождении права. Письменно переведите выделенный абзац. Время выполнения задания 15 минут.

Rules and laws – and the conventions or customs from which they are descended – have been a part of human life ever since our ancestors first began to live in large and settled groups. But our knowledge is vague of laws that were in effect before the invention of writing in about 3500 B.C.

The earliest known legal text was written by Ur – Nammu, a king of Mesopotamian city of Ur, in about 2100 B.C. It dealt largely with compensation for bodily injuries, and with the penalties for witchcraft and runaway slaves.

One of the most detailed ancient codes was drawn up in about 1758 B.C. by Hammurabi, a king of Babylonia. The entire code, consisting of 282 paragraphs, was caved into a great stone pillar, which was set up in a temple to the Babylonian god Marduk so that it could be read by every citizen. The pillar, lost for centuries after the fall of Babylon in the 16th century B.C., was rediscovered by a French archeologist in 1901 amid the ruins of the Persian city of Susa. Hammurabi's words were still legible. The pillar is now in the Louvre museum in Paris.

The laws laid down by Hammurabi were more extensive than any that had gone before. They covered the crime, divorce and marriage, the rights of slave owners and slaves, the settlement of debts, inheritance and property contracts; there were even regulations about taxes and prices of goods. Punishments under the code were often harsh. Not only murderers but also thieves and false accusers faced the death penalty. And a child who hit his father could expect to lose the hand that struck the blow.

Nevertheless, Hammurabi's laws represented an advance on earlier tribal customs, because the penalty could not be forfeit for an eye. The code outlawed private blood feuds and banned the tradition by which a man could kidnap and keep the woman he wanted for his bride. In addition, the new laws took account of the circumstances of the offender as well as of the offence. So a lower – ranking citizen who lost a civil case would be fined less than an aristocrat in the same position – though he would also be awarded less if he won.

3.2 На основании прочитанного ответьте на вопрос, почему законы Хаммурапи считаются более прогрессивными по сравнению с племенными обычаями. Время выполнения задания десять минут.

Типовое контрольное задание 2 семестр

БЛОК 1 ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Заполните пропуски:

1.1 The judge sent our neighbour to ... for a month.

1.2 Mr. Smith was accused of spying and put ... prison.

a) in c) at

b) of d) to

1.3 The man ... by the police yesterday, but he denies robbing the bank.

a) arrest c) is arrested

b) was arrested d) had been arrested

Выберите один правильный вариант:

of order, but we reject this form of control. The legal system should respect individual rights while, at the same time, ensuring that society operates in an orderly manner. And society should believe in the Rule of Law, which means that the law applies to every person, including members of the police and other public officials, who must carry out their public duties in accordance with the law. In our society, laws are not only designed to govern our conduct: they are also intended to give effect to social policies. For example, some laws provide for benefits when workers are injured on the job, for health care, as well as for loans to students who otherwise might not be able to go to university. Another goal of the law is fairness. This means that the law should recognize and protect certain basic individual rights and freedoms, such as liberty and equality. The law also serves to ensure that strong groups and individuals do not use their powerful positions in society to take unfair advantage of weaker individuals. However, despite the best intentions, laws are sometimes created that people later recognize as being unjust or unfair. In a democratic society, laws are not carved in stone, but must reflect the changing needs of society. In a democracy, anyone who feels that a particular law is flawed has the right to speak out publicly and to seek to change the law by lawful means.

1. Almost everything we do is governed by ... a) rules imposed by morality. b) the courts. c) some set of rules.

2. If we didn't live in a structured society with other people ... a) we would simply do as we please. b) we would simply do with little regard for others. c) laws would not be necessary.

3. Laws against criminal conduct help ... a) to protect our property. b) to take advantage of other individuals. c) to safeguard our personal property and our lives.

4. We turn to the law ... a) to resolve disputes peacefully. b) to decide who is the real owner. c) to force people to keep their promises.

5. Another goal of the law is ... a) to protect certain basic individual rights and freedoms. b) fairness. c) to provide for benefits.

2.2 Прочтите текст и установите соответствия между определениями 1-5 и терминами из текста:

Law and Society

When the world was at a very primitive stage of development there were no laws to regulate life of people. If a man chose to kill his wife or if a woman succeeded in killing her husband that was their own business and no one interfered officially. But things never stay the same. The life has changed. We live in a complicated world. Scientific and social developments increase the tempo of our daily living activities, make them more involved. Now we need rules and regulations which govern our every social move and action. We have made laws of community living. Though laws are based on the reasonable needs at the community we often don't notice them. If our neighbour plays loud music late at night, we probably try to discuss the matter with him rather than consulting the police, the lawyer or the courts. When we buy a TV set, or a train ticket or loan money to somebody a lawyer may tell us it represents a contract with legal obligations. But to most of us it is just a ticket that gets us on a train or a TV set to watch. Only when a neighbour refuses to behave reasonably or when we are injured in a train accident, the money wasn't repaid, the TV set fails to work and the owner of the shop didn't return money or replace it, we do start thinking about the legal implications of everyday activities. You may wish to take legal action to recover your loss. You may sue against Bert who didn't pay his debt. Thus you become a plaintiff and Bert is a defendant. At the trial you testified under oath about the loan. Bert, in his turn, claimed that it was a gift to him, which was not to be returned. The court after listening to the testimony of both sides and considering the law decided that it was a loan and directed that judgment should be entered in favour of you against Bert. Some

transactions in modern society are so complex that few of us would risk making them without first seeking legal advice. For example, buying or selling a house, setting up a business, or deciding whom to give our property to when we die. On the whole it seems that people all over the world are becoming more and more accustomed to using legal means to regulate their relations with each other. Multinational companies employ lawyers to ensure that their contracts are valid whenever they do business.

1. _____ is the party that is accused in court of a crime or a civil offence. 2. _____ is the party that starts or carries out civil proceedings. It is usually a private citizen or a company.,. 3. _____ is someone whose job is to advise people about laws, write formal documents or represent people in court. 4. _____ is a house or a room where all the information about the crime is given so that it can be judged. 5. _____ is a sum of money that you owe somebody.

2.3 Прочтите текст и найдите в нём английские эквиваленты словосочетаний

1-:

Legal Profession

A lawyer is a person learned in law. A lawyer, also known as an attorney, a counselor, a solicitor, a barrister or an advocate, is an individual licensed by the state to engage in the practice of law and advise clients on legal matters. Lawyers act as both advocates and advisors on behalf of their clients. The role of the lawyer varies significantly across legal jurisdictions, and therefore can be treated in only the most general terms. Lawyers' roles vary greatly, depending upon their practice environment and field of specialization. In most countries there is only one legal profession. This means that all the lawyers have roughly the same professional education leading to the same legal qualifications, and they are permitted to do all the legal work. In England the system is different. Here the profession is divided into two types of lawyers, called solicitors and barristers. Solicitors and barristers are both qualified lawyers, but they have different legal training; they take different examinations to qualify; and once they have qualified, they usually do different types of legal work. Many solicitors deal with a range of legal work: preparing cases to be tried in the civil or criminal courts; giving legal advice in the field of business and drawing up contracts; making all the legal arrangements for the buying and selling of land or houses; assisting employees and employers; making wills. Barristers are mainly "courtroom lawyers" who actually conduct cases in court. Unlike solicitors, they have rights of audience (rights to appear) in any court of the land, and so barristers are those lawyers who appear in the more difficult cases in the higher courts. The educational requirements to becoming a lawyer vary greatly from country to country. In some countries, law is taught by a faculty of law, which is a department of a university's general undergraduate college. Law students in those countries pursue a Bachelor (LLB) or a Master (LLM) of Laws degree. In some countries it is common or even required for students to earn another bachelor's degree at the same time. Besides it is often followed by a series of advanced examinations, apprenticeships, and additional coursework at special government institutes. In other countries, particularly the United States, law is primarily taught at law schools. Most law schools are part of universities but a few are independent institutions. Law schools in the United States (and some in Canada and elsewhere) award graduating students a J.D. (Juris Doctor/Doctor of Jurisprudence) as the practitioner's law degree (a professional degree). However, like other professional doctorates, the J.D. is not the exact equivalent of the Doctor of Philosophy (Ph.D.), a university degree of the highest level, since it does not require the submission of a full dissertation based on original research. The methods and quality of legal education vary widely. Some countries require extensive clinical training in the form of apprenticeships or special clinical courses. Many others have only lectures on highly abstract legal doctrines, which force young lawyers to figure out how to actually think and write like a lawyer at their first apprenticeship (or job). In most common law countries lawyers have many options over the course of their careers. Besides

private practice, they can always aspire to becoming a prosecutor, government counsel, corporate in-house counsel, judge, arbitrator, law professor, or politician. In most civil law countries, lawyers generally structure their legal education around their chosen specialty; the boundaries between different types of lawyers are carefully defined and hard to cross. After one earns a law degree, career mobility may be severely constrained.

1) консультировать клиентов по вопросам права 2) выполнять все виды юридической работы 3) солиситоры и барристеры 4) сдавать квалификационные экзамены 5) право преподается на юридическом факультете 6) университетский колледж, готовящий бакалавров 7) степень магистра учебная практика 8) штатный юрисконсульт компании

2.4 Прочтите тексты и ответьте на вопросы 1-3:

Legislation in Russia

Under the doctrine of the separation of powers legislation is regarded as one of the three main functions of government. Those who have the formal power to create legislation are known as legislators. Legislation can have many purposes: to regulate, to authorize, to proscribe, to provide funds, to sanction, to grant, to declare or to restrict. The Federal Assembly of the Russian Federation is the lawmaking body of the Russian Federation, according to the Constitution of the Russian Federation, 1993. It consists of the State Duma, which is the lower house, and the Federation Council, which is the upper house. Both houses are located in Moscow. The State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. They are: ☐ consent to the appointment of the Prime Minister of Russia; ☐ hearing annual reports from the Government of the Russian Federation on the results of its work, including issues raised by the State Duma; ☐ deciding the issue of confidence in the Government of the Russian Federation; ☐ appointment and dismissal of the Chairman of the Central Bank of Russia; ☐ appointment and dismissal of the Chairman and half of the auditors of the Accounting Chamber; ☐ appointment and dismissal of the Commissioner for Human Rights, who shall act according to federal constitutional law; ☐ announcement of amnesty; ☐ bringing charges against the President of the Russian Federation for his impeachment (requires a two thirds majority). The State Duma adopts decrees on issues referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma. The Federation Council together with the State Duma are charged with drafting and voting on laws. Special powers of the Federation Council are: ☐ Approval of changes in borders between subjects of the Russian Federation; ☐ Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of martial law; ☐ Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of a state of emergency; ☐ Deciding on the possibility of using the Armed Forces of the Russian Federation outside the territory of the Russian Federation; ☐ Declaring elections of the President of the Russian Federation; ☐ Impeachment of the President of the Russian Federation; ☐ Approving the President's nomination of judges of the Constitutional Court of the Russian Federation, the Supreme Court of the Russian Federation, the Higher Arbitration Court of the Russian Federation; ☐ Approving the President's nomination of the Attorney General of the Russian Federation; ☐ Appointment of Deputy Chairman and half of the auditors of the Accounting Chamber. To pass the law more than half of senators of the Federation Council must vote for it. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council's votes are required for passage. All bills must first be considered by the State Duma. Upon adoption by a majority of the full State Duma membership, a draft law is considered by the Federation Council, which has fourteen days to place the bill on its calendar. The Federation Council cannot make amendments to bills passed by the Duma and can either approve or reject them. If the Federation Council rejects a bill passed by the State Duma, the two chambers may form a conciliation commission to

work out a compromise version of the legislation. If the two chambers cannot reach a compromise, or the Duma insists on passing the bill as it is, the veto of the Federation Council can be overridden if two thirds of the Duma's constitutional composition vote in favour of the bill. The State Duma and the Federation Council usually meet separately. Joint sessions are organized when the President of the Russian Federation delivers his annual address to the Federal Assembly and on some other very rare occasions.

1. What is the main legislative body in the Russian Federation? What does it consist of?
2. What powers of the State Duma are enumerated in the Constitution?
3. What are the most important special powers of the Federation Council?

2.5 Прочтите текст и выберите термины по теме «Законодательство в России»

Under the doctrine of the separation of powers legislation is regarded as one of the three main functions of government. Those who have the formal power to create legislation are known as legislators. Legislation can have many purposes: to regulate, to authorize, to proscribe, to provide funds, to sanction, to grant, to declare or to restrict. The **Federal Assembly of the Russian Federation** is the lawmaking body of the Russian Federation, according to the Constitution of the Russian Federation, 1993. It consists of **the State Duma**, which is the lower house, and **the Federation Council**, which is the upper house. Both houses are located in Moscow. The State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. They are: ☐ consent to the appointment of the Prime Minister of Russia; ☐ hearing annual reports from the Government of the Russian Federation on the results of its work, including issues raised by the State Duma; ☐ deciding the issue of confidence in the Government of the Russian Federation; ☐ appointment and dismissal of the Chairman of the Central Bank of Russia; ☐ appointment and dismissal of the Chairman and half of the auditors of the Accounting Chamber; ☐ appointment and dismissal of the Commissioner for Human Rights, who shall act according to federal constitutional law; ☐ announcement of amnesty; ☐ bringing charges against the President of the Russian Federation for his impeachment (requires a two thirds majority). The State Duma adopts decrees on issues referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma. The Federation Council together with the State Duma are charged with drafting and voting on laws. Special powers of the Federation Council are: ☐ Approval of changes in borders between subjects of the Russian Federation; ☐ Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of martial law; ☐ Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of a state of emergency; ☐ Deciding on the possibility of using the Armed Forces of the Russian Federation outside the territory of the Russian Federation; ☐ Declaring elections of the President of the Russian Federation; ☐ Impeachment of the President of the Russian Federation; ☐ Approving the President's nomination of judges of the Constitutional Court of the Russian Federation, the Supreme Court of the Russian Federation, the Higher Arbitration Court of the Russian Federation; ☐ Approving the President's nomination of the Attorney General of the Russian Federation; ☐ Appointment of Deputy Chairman and half of the auditors of the Accounting Chamber. To pass the law more than half of senators of the Federation Council must vote for it. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council's votes are required for passage. All bills must first be considered by the State Duma. Upon adoption by a majority of the full State Duma membership, a draft law is considered by the Federation Council, which has fourteen days to place the bill on its calendar. The Federation Council cannot make amendments to bills passed by the Duma and can either approve or reject them. If the Federation Council rejects a bill passed by the State Duma, the two chambers may form a conciliation commission to work out a compromise version of the legislation. If the two chambers cannot reach a

compromise, or the Duma insists on passing the bill as it is, the veto of the Federation Council can be overridden if two thirds of the Duma's constitutional composition vote in favour of the bill. The State Duma and the Federation Council usually meet separately. Joint sessions are organized when the President of the Russian Federation delivers his annual address to the Federal Assembly and on some other very rare occasions.

БЛОК 3 ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1 Прочтите и письменно переведите текст. Время выполнения 45 минут.

Top Ten Legal Skills

While legal positions vary greatly in scope and responsibility, there are several core legal skills that are required in most legal functions. If you are considering a career in law, it is wise to polish these top ten legal skills to excel in today's competitive legal market.

1. Oral Communication. Language is one of the most fundamental tools of the legal professional. Legal professionals must:

- Convey information in a clear, concise, and logical manner.

- Communicate persuasively.

- Advocate a position or a cause.

- Master legal terminology.

- Develop keen listening skills.

2. Written Communication. From writing simple correspondence to drafting complex legal documents, writing is an integral function of nearly every legal position. Legal professionals must:

- Master the stylistic and mechanical aspects of writing.

- Master the fundamentals of grammar.

- Learn how to write organized, concise and persuasive prose.

- Draft effective legal documents such as motions, briefs, memos, resolutions and legal agreements.

3. Client Service. In the client-focused legal industry, serving the client honestly, capably and responsibly is crucial to success.

4. Analytical and Logical Reasoning. Legal professionals must learn to review and assimilate large volumes of complex information in an efficient and effective manner. Legal analytical and logical reasoning skills include: reviewing complex written documents, drawing inferences and making connections among legal authorities; developing logical thinking, organization and problem-solving abilities; structuring and evaluating arguments; using inductive and deductive reasoning to draw inferences and reach conclusions.

5. Legal Research. Researching legal concepts, case law, judicial opinions, statutes, regulations and other information is an important legal skill.

6. Technology. Technology is changing the legal landscape and is an integral part of every legal function. To remain effective in their jobs, legal professionals must master communications technology including e-mails, voice messaging systems, videoconferencing and related technology.

7. Knowledge of Substantive Law and Legal Procedure. All legal professionals, even those at the bottom of the legal career chain, must have basic knowledge of substantive law and legal procedure.

8. Time Management. In a profession based on a business model (billable hours) that ties productivity to financial gain, legal professionals are under constant pressure to bill time and manage large workloads.

9. Organization. In order to manage large volumes of data and documents, legal professionals must develop top-notch organizational skills.

10. Teamwork. Legal professionals do not work in a vacuum. Even solo practitioners must rely on secretaries and support staff and team up with co-counsels, experts to deliver legal services.

Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т.п.);

Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале.

Подведение итогов оценки компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3},$$

где P_i – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

Результат промежуточной аттестации (P)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
От 0 до 36	Не сформирована.	Неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
От 37 до 49	Уровень владения компетенцией недостаточен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно» контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и			

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
От 50 до 59	Уровень владения компетенцией посредствен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Удовлетворительно (зачтено)	Е (зачтено)
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 60 до 69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 70 до 89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Хорошо (зачтено)	C (зачтено)
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
От 90 до 94	Уровень владения компетенцией высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Отлично (зачтено)	B (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат одну-две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
От 95 до 100	Уровень владения компетенцией превосходный для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Отлично (зачтено)	A (зачтено)
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты			

Результат промежуточной аттестации (<i>P</i>)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают как на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, способности разрабатывать новые решения.			