


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель УЛАОП

  
подпись Сталькина У.М.  
ФИО  
« 31 » августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

  
подпись Перов С.Н.  
ФИО  
« 31 » августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Принятие и исполнение государственных решений

название дисциплины

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки	Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении
Квалификация	бакалавр
Год начала подготовки по программе	2020
Форма(ы) обучения	очная, заочная
Кафедра	государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы

Руководитель  
образовательной программы

  
подпись

Карлина А.А.  
ФИО

« 31 » августа 2020 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы  
/протокол заседания № 1 от 31.08.2020/

  
подпись

Карлина А.А.  
ФИО

Заведующий кафедрой

Самара  
2020

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Планируемые результаты освоения ОПОП ВО
<i>Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13)</i>	
Знает:	Знает современные методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере.
Умеет:	Умеет анализировать и использовать современные методы принятия решений в государственной сфере
Владеет:	Владеет навыками принятия решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.
<i>Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14)</i>	
Знает:	Знает теорию и способы принятия решений при проектировании организационных структур в государственных и муниципальных органах. Механизмы исполнения решений.
Умеет:	Умеет анализировать механизмы принятия решений при формировании организационных структур в государственных и муниципальных органах
Владеет:	Владеет навыками принятия и исполнения решений в процессе проектирования организационных структур в государственных и муниципальных органах.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану	Курс, семестр изучения дисциплины (очная / заочная форма обучения)
Б1.Б1	
<b>Б1.В.ОД.18</b>	<b>4 курс 7 семестр / 4 курс</b>
Б1.В.ДВ.	

## 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины,  
в т.ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов**

Виды учебной работы	Объем, часов/ЗЕТ		Распределение по семестрам* (заочная форма обучения)			
	очная форма обучения	заочная форма обучения				
Контактная работа, в т.ч.:	54	16				
Лекции (Л)	18	6				
Практические занятия (ПЗ)	36	10				
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (СР)	54	119				
Контроль - экзамен	36	9				
Итого объем дисциплины	144/4	144/4				

\*Указывается, если обучение по дисциплине ведется в течение нескольких семестров

**Объем дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий**

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов (очная/заочная форма обучения)			
	Л	ПЗ	ЛР	СР
1. Современные методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере.	2/2	4/-	-	6/
2. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и местной сфере в период «Перестройки»	2/2	4/-	-	6/
3. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и местной сфере в период 1991 – 1993 гг.	2/2	4/-	-	6/
4. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период 1994 – 1996 гг.	2/-	4/2	-	6/
5. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период второго срока президентства Б.Н. Ельцина	2/-	4/2	-	6/
6. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период первого срока президентства В.В. Путина	2/-	4/2	-	6/
7. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период второго президентского срока В.В. Путина	2/-	4/2	-	6/
8. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период президентства Д.А. Медведева	2/-	4/2	-	6/
9. Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период 2012 – 2018 гг.	2/-	4/-	-	6/
Всего	18/6	36/10	-	54/119

**Содержание тематических разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
----------	---------------------------------	--------------------

1.	Современные методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере.	Управленческое решение в системе управления. Сущность управленческих решений. Обобщенная схема процесса разработки управленческих решений. Формы разработки и реализации управленческих решений проектов и программ в государственной и муниципальной сфере. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Ключевые фигуры разработки управленческих решений. Структура и содержание функций, процедур и операций при разработке управленческих решений. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческих решений.
2.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и местной сфере в период «Перестройки»	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в СССР накануне 1985 г. Анализ методов принятия решений по этапам «Перестройки».</p> <p><b>Первый этап «Перестройки»</b> (1985 – 1987): Ускорение; Антиалкогольная кампания; Школьная реформа; усиление партконтроля; Перевод предприятий на хозрасчёт, самоокупаемость, самофинансирование; «Больше социализма!»; XXVII съезд КПСС; Закон СССР «Об индивидуальной трудовой деятельности».</p> <p><b>Второй этап Перестройки</b> (январь 1987 – июнь 1989): Гласность; кооперативы; «Новое мышление»; «Демократизация!», «Назад к Ленину!»; Закон «О государственном предприятии»; сепаратизм и межнациональные столкновения.</p> <p><b>Третий этап Перестройки</b> (июнь 1989 – сентябрь 1991): XIX Всесоюзная партконференция; «О демократизации советского общества и реформе политической системы», «О борьбе с бюрократизмом», «О межнациональных отношениях», «О гласности», «О правовой реформе». Постановление «О концепции перехода к рыночной экономике», «Основные направления по стабилизации народного хозяйства и перехода к рыночной экономике». Денежной реформе Павлова. Кадровые изменения в Политбюро ЦК КПСС. Нацконфликты. Реформа КПСС Реформа КПСС. ГКЧП. Распад СССР. Последствия принятых решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.</p>
3.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и местной сфере в период 1991 – 1993 гг.	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в России 1991 г. Анализ методов принятия решений в период 1991 – 1993 гг.</p> <p>Беловежское соглашение. Алма-Атинская декларация. СНГ. Реформы правительства Ельцина – Гайдара. VI Съезд народных депутатов и изменения в экономической политике. Приватизация. Исполнительная власть против законодательной. Октябрь 1993. Принятие Конституции 1993 г. и выборы в Гос.Думу.</p> <p>Последствия принятых решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.</p>

4.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период 1994 – 1996 гг.	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в России 1994 г. Анализ методов принятия решений в период 1994 – 1996 гг.</p> <p>Правительство В.С. Черномырдина. Чеченский конфликт. Выборы в Гос.Думу 1995 г. Президентские выборы в России 1996 г.</p> <p>Последствия принятых решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.</p>
5.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период второго срока президентства Б.Н. Ельцина	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в России 1996 г. Анализ методов принятия решений в период 1996 – 1999 гг.</p> <p>Хасавюртовские соглашения. Болезнь Ельцина. Олигархи. Деноминация рубля. Правительство С.В. Кириенко и дефолт 1998 г. Правительство Е.М. Примакова. Неудачный импичмент. Правительства Степашина и Путина. Нападение боевиков на Дагестан. Вторая чеченская война. Терроризм в РФ. Операция «Приемник». Выборы в Гос.Думу 1999 г. Отставка Б.Н. Ельцина.</p> <p>Последствия принятых решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.</p>
6.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период первого срока президентства В.В. Путина	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в России 2000 г. Анализ методов принятия решений в период 2000 – 2004 гг.</p> <p>Вторая чеченская война. Политика в отношении «олигархов» и «дело ЮКОСа». Социально-экономическая политика. Стабилизационный фонд. Иностранные инвестиции. Досрочная выплата долгов. Финансовые резервы. Профицит госбюджета. Судебная реформа. Административная реформа. Положение СМИ. Образование молодёжных организаций, поддерживающих политику Путина. Положение национальных меньшинств. Гибель подводной лодки «Курск».</p> <p>Борьба с коррупцией и оценки изменения её уровня. Выборы в Гос.Думу 2003 г.</p> <p>Внешняя политика.</p> <p>Последствия принятых решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.</p>
7.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период второго президентского срока В.В. Путина	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в России 2000 г. Анализ методов принятия решений в период 2004 – 2008 гг.</p> <p>Монетизация льгот. Национальные проекты. Национальные чемпионы. Госкорпорации в экономике. Автомобилизация. Дальний Восток. Зарубежный туризм. Аграрная инфляция 2007 года. Ввоз ядерных отходов. Выборы в Гос.Думу 2007 г.</p> <p>Внешняя политика.</p> <p>Последствия принятых решений в рамках современных</p>

8.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период президентства Д.А. Медведева	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в России 2008 г. Анализ методов принятия решений в период 2008 – 2012 гг.</p> <p>Избрание и вступление в должность Президента РФ Д.А. Медведева. Инновационная деятельность. Сколково. Пятидневная война 2008 г. Социально-экономическая политика. Финансовый кризис 2008 года и внутривластная ситуация. Протекционистские меры. Рецессия. Внутренняя политика (2009 год). Послание Президента 2008 года. Закон о поправках к Конституции. Военное строительство. Борьба с коррупцией. Реформа МВД. Выборы в Гос.Думу 2011 г. Внешняя политика.</p> <p>Последствия принятых решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.</p>
9.	Методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в государственной и муниципальной сфере в период 2012 – 2018 гг.	<p>Кто принимал решения. Анализ социально-экономической ситуации в России 2012 г. Анализ методов принятия решений в период 2012 – 2018 гг.</p> <p>Президентские выборы 2012 года. Майские указы и реформы законодательства. Присоединение Крыма к России. Санкции. Экономический кризис.</p> <p>Последствия принятых решений в рамках современных методов управления проектом в государственной сфере.</p>

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

##### Образовательные технологии

Наименование технологий	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определенную предметную область, возможности которого заложены в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определенной предметной	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Наименование технологий	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	области без увеличения трудоемкости соответствующих дисциплин.	
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учетом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учетом зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	Методы социально-активного обучения с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

«Дисциплина реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.»

Вид занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы и т.д.), форма промежуточной аттестации	Применяемые дистанционные образовательные технологии
Лекции	ДОТ 1 Zoom, ДОТ 4 Moodle
Практические занятия	ДОТ 1 Zoom, ДОТ 4 Moodle
Экзамен	ДОТ 4 Moodle

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная литература, в том числе:

**Основная:**

1. Кириенко, В.Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В.Е. Кириенко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск:

- ТУСУР, 2016. - 210 с.: ил., табл., схем. - Библиогр.: с.201-205. - ISBN 978-5-86889-739-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480812>
2. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений: методологические и процессуально-правовые аспекты: учебное пособие / М.С. Козырев. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 590 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6916-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435807>
  3. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России : учебник / Р.Т. Мухаев. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 607 с. - (Государственное и муниципальное управление). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01254-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436733>
  4. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>
  5. Соловьев, А.И. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / А.И. Соловьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2017. - 496 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0873-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457799>

#### ***Дополнительная:***

1. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения : учебное пособие / И.А. Агакишиев, А.Н. Бачинин, А.Б. Безбородов и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный гуманитарный университет ; под ред. Е.И. Пивовар, А.Б. Безбородова. - Москва : Проспект, 2015. - 399 с. - ISBN 978-5-392-16314-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251754>
2. Колмыкова, М.А. Государственный интерес как основа деятельности органов государственного управления: учебное пособие / М.А. Колмыкова, Н.И. Селиверстова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 122 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1541-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468813>
3. Круталевич, М.Г. Формирование управленческих решений на муниципальном уровне управления : учебно-методическое пособие / М.Г. Круталевич ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2015. - 159 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1325-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439225>

#### ***Лицензионное программное обеспечение:***

Microsoft Office 2007. Договор 347 от 30.08.2007, договор 989 от 21.11.2008 с Программные технологии;

Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS. В рамках подписки Microsoft Imagine (было Dreamspark): договор 48770/CAM3615 от 08.10.2014, акт Tr061184 от 31.10.2014; договор Tr000055182 от 16.11.2015, акт Tr061918 от 08.12.2015; договор Tr000114451 от 01.11.2016 с Софтлайн.

СДО Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом (распространяется свободно).

#### ***Профессиональные базы данных:***

Федеральный портал управленческих кадров [gossulzhba.gov.ru](http://gossulzhba.gov.ru)



Правительство России [government.ru](http://government.ru)

Правительство Самарской области [samregion.ru](http://samregion.ru)

### **Информационные справочные системы:**

Справочно-правовая система «Консультант Плюс». <http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки, интерактивная доска).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Методические указания для преподавателя**

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических (в т.ч. лабораторные) занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий;

- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются

практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции – есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать студентов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

### **Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачета, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуально-го пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

### **Методические указания для обучающихся**

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

#### **Работа с литературой**

При изучении дисциплины студенты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале Университета. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

#### **Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Планируемые результаты обучения по дисциплине / Планируемые результаты освоения ОПОП ВО		Показатели оценивания
<i>Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13)</i>		
Знает:	Знает современные методы и технологии принятия решений в рамках реализации проектов и программ в сфере государственного и муниципального управления.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
Умеет:	Умеет анализировать и использовать современные методы принятия решений в сфере государственного и муниципального управления	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
Владеет:	Владеет навыками принятия решений в рамках современных методов управления проектом в сфере государственного и муниципального управления.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
<i>Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14)</i>		
Знает:	Знает теорию и способы принятия решений при проектировании организационных структур в государственных и муниципальных органах. Механизмы исполнения решений.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
Умеет:	Умеет анализировать механизмы принятия решений при проектировании организационных	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно

	структур в государственных и муниципальных органах.	
Владеет:	Владеет навыками принятия и исполнения решения при проектировании организационных структур в государственных и муниципальных органах.	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно

### Типовое контрольное задание

#### БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

##### Выбрать ОДИН правильный ответ

1.1. (ПК-14) Наиболее удачное определение управленческого решения - это:

- a) инструмент управленческой деятельности;
- b) продукт управленческой деятельности;
- c) выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий
- d) форма воздействия субъекта на объект;
- e) управленческий документ.

1.2. (ПК-14) Юридическое свойство управленческого решения - это:

- a) целенаправленность;
- b) правомерность;
- c) плановость;
- d) коллегиальность.

1.3. (ПК-14) Базовая управленческая категория - это:

- a) управленческая функция;
- b) проблемная ситуация;
- c) управленческое решение;
- d) управленческие действия;
- e) управленческая цель,

##### Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

1.4. (ПК-14) Организационные свойства управленческого решения - это:

- a) плановость;
- b) последовательность;
- c) целенаправленность;
- d) правомерность,

1.5. (ПК-14) Две наиболее близкие по содержанию управленческие категории – это:

- a) цели;
- b) функции;
- c) действия;
- d) проблемы;
- e) решения

1.6. (ПК-14) Классификация решений имеет значение для:

- a) оценки качества решений;
- b) определения состава исполнителей решений;
- c) анализа содержания решений;
- d) выявления общих (сходных) и отличительных свойств.

### Заполнить пропуски

1.7. (ПК-13) Стратегия 2020 — это краткое общепринятое наименование обновленного варианта \_\_\_\_\_ до 2020 года, подготовленной по заказу российского правительства в 2011 году.

1.8. (ПК-14) Управленческое решение - это выбор альтернативы \_\_\_\_\_

1.9. (ПК-14) Управленческое решение - это инструмент \_\_\_\_\_ субъекта на объект

1.10. (ПК-14) Управленческое решение - это концентрированное выражение процесса \_\_\_\_\_

### БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. (ПК-14) Выстройте правильную (логическую) последовательность реализации элементов управленческого процесса:

1.	а) управленческие действия
2.	б) управленческая ситуация
3.	с) управленческое решение;
4.	д) управленческие функции

2.2. (ПК-14) Установите соответствие элементов процесса принятия решения и его аспектов:

Аспекты	Элементы
1) юридический	а) анализ, преобразование сведений (данных) о ситуации
2) информационный	б) логические мыслительные операции
3) психологический	с) выбор методов разработки решения
4) организационный	д) нормативно-правовое обеспечение решения

2.3. (ПК-14) Установите соответствие стилей руководства и форм взаимоотношений руководителя с подчиненными

Стили руководства	Формы взаимоотношений
а) авторитарный	1) игнорирование мнения подчиненных
б) индивидуально-консультационный	2) предоставление подчиненными руководителю информации
с) консультационно-групповой	3) утверждение решения, выработанного подчиненными
д) демократический (полного участия)	4) групповые консультации

## 2.4. (ПК-14) Установите соответствие действий и стадий принятия решений:

Действия	Стадии
а) сбор информации	1) контроль
б) выявление мнения работников о вариантах решения	2) аналитическая
в) распределение обязанностей между исполнителями	3) согласование
г) определение промежуточных результатов решения	4) управление реализацией

## 2.5. (ПК-13) Соотнесите государственные программы с направлением развития (все программы относятся к одному направлению):

1. Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона	а. Новое качество жизни
2. "Развитие Северо-Кавказского федерального округа" на период до 2025 года	б. Инновационное развитие и модернизация экономики
3. Социально-экономическое развитие Калининградской области до 2020 года	в. Эффективное государство
4. Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами	г. Сбалансированное региональное развитие
5. Социально-экономическое развитие Арктической зоны Российской Федерации на период до 2020 года	д. Обеспечение национальной безопасности
6. Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя на период до 2020 года	

Укажите риски для каждой программы:

Государственная программа	Риски
1. Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона	
2. "Развитие Северо-Кавказского федерального округа" на период до 2025 года	
3. Социально-экономическое развитие Калининградской области до 2020 года	
4. Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами	
5. Социально-экономическое развитие Арктической зоны Российской Федерации на период до 2020 года	
6. Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя на период до 2020 года	

**БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ**

3.1. Прочитайте информацию и выполните задания:



1. (ПК-13) проанализируйте политическую ситуацию реализации государственной программы «Внешнеполитическая деятельность».
2. (ПК-13) Укажите факторы и риски, влияющие на реализацию данной программы.
3. (ПК-14) Укажите организационные механизмы реализации программы

**Время выполнения задания – 30 минут.**

### **Информация по госпрограмме «Внешнеполитическая деятельность»**

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 325-10

#### **Ответственный исполнитель программы**

Министерство иностранных дел Российской Федерации

#### **Соисполнители программы**

Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству  
Министерство финансов Российской Федерации

#### **Участники программы**

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий  
Министерство регионального развития Российской Федерации  
Министерство обороны Российской Федерации

#### **Подпрограммы, в том числе федеральные целевые программы**

1. Осуществление функций по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере международных отношений Российской Федерации
2. Выполнение финансовых обязательств Российской Федерации по обеспечению деятельности межгосударственных структур, созданных государствами Содружества Независимых Государств
3. Осуществление деятельности в сферах международного гуманитарного сотрудничества и содействия международному развитию

#### **Цель программы**

Всестороннее и эффективное обеспечение интересов Российской Федерации на международной арене, создание благоприятных внешних условий для долгосрочного развития страны

#### **Задачи программы**

1. Содействие расширению российского культурно-гуманитарного присутствия в мире
2. Выполнение финансовых обязательств Российской Федерации, вытекающих из международных договоров и решений, принятых с участием Российской Федерации и подлежащих исполнению за счет федеральных бюджетных ассигнований
3. Выработка и реализация государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере международных отношений Российской Федерации

#### **Ожидаемые результаты реализации программы**

- Закрепление позитивных тенденций в международной политике, в том числе в контексте решения ключевых вопросов обеспечения всеобщего мира, стабильности и устойчивого развития, совершенствование систем глобальной и региональной безопасности с учетом всего комплекса современных рисков в интересах создания благоприятных внешних условий для долгосрочного развития Российской Федерации. Формирование многовекторных отношений дружбы, добрососедства, партнерства и взаимовыгодного сотрудничества с

другими государствами, межгосударственными объединениями, международными организациями и форумами, включая выполнение финансовых обязательств по обеспечению деятельности в них Российской Федерации. Укрепление «пояса безопасности» по периметру российских границ.

- Расширение нашего цивилизационно-гуманитарного влияния в мире, доведение до широкой международной общественности богатейшего культурно-исторического наследия страны, продвижение за рубежом объективной информации о ее достижениях, упрочение духовно-нравственных позиций России в системе международных отношений, укрепление ее имиджа как демократического государства с социально ориентированной рыночной экономикой. Главное – обеспечение России достойного места в новой международной конфигурации, ее позитивного и уверенного позиционирования в основном потоке международной жизни как одного из влиятельных центров современного мира с независимой внешней политикой.

### Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т.п.);

Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале.

Подведение итогов оценки компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3},$
<p>где <math>P_i</math> – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах</p>

### Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)

Результат промежуточной аттестации ( $P$ )	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
От 0 до 36	Не сформирована.	Неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер			

Результат промежуточной аттестации ( <i>P</i> )	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
От 37 до 49	Уровень владения компетенцией недостаточен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
От 50 до 59	Уровень владения компетенцией посредственен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 60 до 69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 70 до 89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Хорошо (зачтено)	C (зачтено)
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
От 90 до 94	Уровень владения компетенцией	Отлично (зачтено)	B (зачтено)

Результат промежуточной аттестации ( <i>P</i> )	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.		
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат одну-две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
От 95 до 100	Уровень владения компетенцией превосходный для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Отлично (зачтено)	A (зачтено)
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают как на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, способности разрабатывать новые решения.			