

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель УЛАОП

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Сталькина У. М.
26 мая 2021 г.

Перов С. Н.
26 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

название практики

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Финансы и кредит

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Год начала подготовки по
программе: 2021

Кафедра Экономики и кадастра

Руководитель
образовательной программы

подпись

Кравченко О.В.

26 мая 2021 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и кадастра
/протокол заседания № 10 от 26 мая 2021 г./

Заведующий кафедрой

подпись

Рамзаев В.М.

Самара
2021

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики:	Производственная практика
Тип практики:	Преддипломная
Способ проведения практики:	стационарная
Форма(ы) проведения практики:	Дискретно, по виду практики
Место проведения практики:	АНО ВО Университет «МИР» Профильные организации
Цель практики	Закрепление, углубление и систематизацию теоретических знаний, полученных студентами при изучении общенаучных и профессиональных дисциплин на основе изучения деятельности конкретного предприятия, учреждения или организации и приобретение более глубоких практических навыков в области финансов и кредита
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> -закрепление профессиональных умений; -закрепление практических навыков проведения анализа финансово- хозяйственной деятельности; -изучение подходов к решению проблемных задач и ситуаций, исходя из интересов и особенностей организаций, а также органов государственной власти и местного самоуправления. -сбор теоретического и практического материала для принятия управленческих решений. -закрепление и углубление навыков обработки информации, полученной из документов, отчетности, первичных и статистических данных о деятельности учреждений и организаций, - осуществление налогового учета и налогового планирования в организации

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
ПК-1 Способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации для оценки экономической ситуации на соответствующем рынке.	ПК-1.И-1. Использует инструменты анализа отчетности	ПК-1.И-1.3-1 Знает методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи и компьютерных технологий
		ПК-1.И-1.3-2 Знает современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере рынка финансовых услуг
		ПК-1.И-1.У-1 Умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг
		ПК-1.И-1.У-2 Умеет применять

		универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации
		ПК-1.И-1.В-1 Владеет методами сбора и анализа информации на рынке финансовых услуг
	ПК-1.И-2. Проводит исследования по актуальным проблемам теории и практики государственных финансов	ПК-1.И-2.3-1 Знает основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства
		ПК-1.И-2.У-1 Умеет выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом, возможных социально-экономических последствий
ПК-2 Способен диагностировать финансовое состояние клиента (организации или физического лица) с целью осуществления подбора поставщиков финансовых услуг.	ПК-2.И-1 Осуществляет диагностику финансового состояния клиента	ПК-1.И-2.В-1 Владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
		ПК-2.И-1.3-1 Методы анализа и диагностики финансового состояния клиента
		ПК-2.И-1.3-2 Методы сбора информации для анализа и диагностики финансового состояния клиента
		ПК-2.И-1.У-1 Умеет осуществлять анализ и диагностику финансового состояния
	ПК-2.И-2 Проводит мониторинг и исследование конъюнктуры финансовых рынков	ПК-2.И-1.В-1 Владеет навыками оценки финансового состояния клиента
		ПК-2.И-2.3-1 Знает конъюнктуру и механизм функционирования финансовых рынков
		ПК-2.И-2.3-2 Знает методы экономической диагностики рынка финансовых услуг
		ПК-2.И-2.3-3 Знает основные финансовые организации и профессиональных участников финансовых рынков
		ПК-2.И-2.3-4 Знает технологии сбора первичной информации на рынке финансовых продуктов и услуг
		ПК-2.И-2.У-1 Умеет производить информационно-аналитическую

		работу по рынку финансовых продуктов и услуг
		ПК-2.И-2.В-1 Владеет навыками оценки состояния финансовых рынков
	ПК-2.И-3 Предлагает финансовые продукты и поставщиков финансовых услуг для решения финансовых задач клиента	ПК-2.И-3.3-1 Знает базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги
		ПК-2.И-3.3-2 Базовые функции современных финансовых продуктов и услуг
		ПК-2.И-3.3-3 Знает современную финансовую систему и финансовый рынок
		ПК-2.И-3.У-1 Умеет осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг
		ПК-2.И-3.У-2 Умеет собирать, анализировать информацию о финансовых услугах
		ПК-2.И-3.В-1 Владеет навыками осуществлять профессиональные консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей, рисков
		ПК-2.И-3.В-2 Имеет опыт составления паспорта финансовых продуктов
ПК-3 Способность оценивать доходы и риски бизнеса	ПК-3.И-1.Проводит необходимые расчеты для оценки доходов бизнеса	ПК-3.И-1.3-1 Знает основные источники информации и методы оценки и анализа активов, капитала, стоимости, инвестиционных проектов
		ПК-3.И-1.3-2 Знает взаимосвязь между финансовыми рисками и финансовым состоянием предприятия;
		ПК-3.И-1.У-1 Умеет определять эффективность использования ресурсов предприятия
		ПК-3.И-1.У-2 Умеет обосновывать финансовые решения в области оптимизации структуры источников финансирования
		ПК-3.И-1.В-1 Владеет навыками анализа и оценки результатов деятельности организации
	ПК-3.И-2 Осуществляет оценку рисков бизнеса с использованием технических средств	ПК-3.И-2.3-1 Знает, что представляют из себя экономические риски и как они влияют на хозяйственные процессы
		ПК-3.И-2.3-2 Знает методы оцен-

		ки и управления рисками в рамках современной парадигмы управления рисками
		ПК-3.И-2.У-1 Умеет применить методы моделирования рисков ситуаций
		ПК-3.И-2.У-2 Умеет применять на практике вероятностно-статистические методы оценки рисков, методы теории конфликтов (теории игр) и прочие методы исследования рисков
		ПК-3.И-2.У-3 Умеет обосновывать финансовые решения в области оценки риска и доходности финансовых активов
		ПК-3.И-2.У-4 Умеет использовать программное обеспечение для работы с информацией на уровне опытного пользователя
		ПК-3.И-2.В-1 Владеет методами и инструментами оценки риска, операционного и инвестиционного анализа
ПК-4 Способность осуществлять поиск, анализ и оценку финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых решений в отношении кредитования корпоративных клиентов	ПК-4.И-1.Осуществляет оценку платежеспособности и кредитоспособности корпоративных клиентов	ПК-4.И-1.3-1 Знает методы анализа и оценки бухгалтерской и финансовой отчетности
		ПК-4.И-1.3-2 Знает основы финансового анализа
		ПК-4.И-1.3-3 Знает методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
		ПК-4.И-1.У-1 Умеет анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица
		ПК-4.И-1.У-2 Умеет проводить оценку кредитоспособности заемщика банка
		ПК-4.И-1.В-1 Имеет опыт на основе инструментов финансового анализа осуществлять оценку платежеспособности клиента-юридического лица
	ПК-4.И-2 Подготавливает заключение о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику	ПК-4.И-2.3-1 Знать основные условия получения и погашения кредитов
		ПК-4.И-2.3-2 Знать требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику
		ПК-4.И-2.У-1 Умеет определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кре-

		дита
		ПК-4.И-2.У-2 Умеет готовить заключение о возможности/невозможности заключения кредитной сделки
		ПК-4.И-2.У-3 Умеет осуществлять оценку качества ссуд, выданных юридическим лицам
		ПК-4.И-2.В-1 Имеет навыки андеррайтинга кредитных заявок
		ПК-4.И-2.В-2 Имеет опыт обоснования решения целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику
	ПК-4.И-3 Осуществляет консультирование участников кредитной сделки	ПК-4.И-3.3-1 Знает современные методы получения, анализа, обработки информации
		ПК-4.И-3.В-1 Демонстрирует навыки определения продуктов и программ для клиента в соответствии с особенностями бизнеса
ПК-5 Способность разрабатывать мероприятия по воздействию на риск с использованием анализа отдельных видов риска и провести их экономическую оценку	ПК-5.И-2 Разрабатывает мероприятия по управлению риском	ПК-5.И-2.3-1 Знает методы воздействия на риски
		ПК-5.И-2.3-2 Знает критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски
		ПК-5.И-2.3-3 Знает методы, технологии управления рисками
		ПК-5.И-2.У-1 Умеет отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков
		ПК-5.И-2.У-2 Умеет разрабатывать планы воздействия на риск
		ПК-5.И-2.В-1 Владеет навыками использования различных методик управления риском с учетом отраслевой особенности
ПК-6 Способность на основе сбора, анализа и систематизации информации о рисках разрабатывать документацию процесса управления рисками.	ПК-6.И-1 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документирования процесса управления рисками	ПК-6.И-1.3-1 Знает законодательство РФ по управлению рисками
		ПК-6.И-1.3-2 Знает принципы построения реестра рисков, карты рисков
		ПК-6.И-1.3-3 Знает правила разработки плана мероприятий по управлению рисками
		ПК-6.И-1.У-2 Умеет использовать принципы построения карты рисков и реестра рисков.

		ПК-6.И-1.В-1 Демонстрирует навыки составления карты рисков и реестра рисков
--	--	---

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс практики по учебному плану	Курс, семестр обучения (очная / очно-заочная форма обучения)
Б2.О.03(Пд)	Курс 4, семестр 8 / курс 5, семестр 9

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики, формы отчетности

Показатель	Значение	Распределение по семестрам* (очная / очно-заочная форма обучения)			
		6 се местр	7 се местр	8 се местр	9 се местр
Объем практики, зачетных единиц	6			6/-	-/6
Объем практики, часов	216			216/-	-/216
Продолжительность практики, недель	4			4/-	-/4
Контроль	зачет с оценкой				
Формы отчетности	Письменный отчет о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчет о практике				

Содержание практики

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<i>Аналитическая деятельность:</i> Анализа финансового состояния деятельности предприятия – базы практики и содержательная интерпретация полученных результатов. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации содержащейся в отчетности организации – базы практики, разработка и обоснование управленческих решений на основе полученных результатов. Анализ рисков организации-базы практики в рамках темы ВКР. Анализ конъюнктуры рынка банковских услуг для организации базы-практики в рамках темы ВКР

	<p><i>Финансовая деятельность:</i></p> <p>Выявление методов проведения финансового контроля и изучить порядок формирования смет в бюджетных и казенных учреждениях.</p> <p>Обоз и оценка финансовых планов организации (базы практики), учитывая особенности ее деятельности, включая аспекты взаимодействия с финансово-кредитными организациями и органами государственной власти в части реализации налогового планирования.</p> <p>Сбор, обработка и анализ бухгалтерской информации с применением универсального и специализированного программного обеспечения.</p> <p>Оценка платежеспособности и кредитоспособности заемщика</p> <p>Дать аналитическое заключение, характеризующие финансово-экономическую деятельность организации (предприятия) или финансово-кредитного института</p> <p>Составить карту рисков организации-базы практики</p>
Заключительный (подготовка отчёта)	<p>Подготовка письменного отчёта о практике.</p> <p>Подготовка устного отчёта о практике.</p>

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная литература, в том числе:

Основная:

Каранина, Е.В. Риск-менеджмент : учебник [Электронный ресурс] / Е.В. Каранина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 190 с. : табл., ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576201>

Герасименко, А.В. Финансовая отчётность для руководителей и начинающих специалистов / А.В. Герасименко ; под ред. М. Савиной. - 5-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 432 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-9614-4660-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269966>

Рубцов, И. В. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / И. В. Рубцов. – Москва : Юнити, 2018. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286> (дата обращения: 29.07.2021). – Библиогр.: с. 109-113. – ISBN 978-5-238-03029-6. – Текст : электронный

Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник : [16+] / Р. В. Савкина. – 2-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 320 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157> (дата обращения: 30.08.2021). – Библиогр.: с. 314-315. – ISBN 978-5-394-02343-9. – Текст : электронный.

Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Деловые и научные презентации : учебное пособие / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660> (дата обращения: 30.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8698-0. – DOI 10.23681/446660. – Текст : электронный.

Дополнительная:

Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия / Л.В. Прыкина. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 253 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495823> (дата обращения: 17.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02187-9. – Текст : электронный.

Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник : [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085> (дата обращения: 29.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст : электронный

Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781> (дата обращения: 17.09.2019). – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст : электронный.

Экономика предприятия : учебник / под ред. В. Я. Горфинкель. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 663 с. : ил., табл., схем. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615929> (дата обращения: 30.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02371-7. – Текст : электронный.

Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под общ. ред. А. П. Агаркова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188> (дата обращения: 30.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03492-3. – Текст : электронный

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office 2007. Договор 347 от 30.08.2007, договор 989 от 21.11.2008 с Программные технологии;

Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS. В рамках подписки Microsoft Imagine (было Dreamspark): договор 48770/CAM3615 от 08.10.2014, акт Tr061184 от 31.10.2014; договор Tr000055182 от 16.11.2015, акт Tr061918 от 08.12.2015; договор Tr000114451 от 01.11.2016 с Софтлайн.

СДО Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом (распространяется свободно).

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Интерактивная витрина Центральной базы статистических данных Федеральной службы государственной статистики <http://cbds.gks.ru> (свободный доступ)

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru> (свободный доступ)

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Справочно-правовая система «Гарант»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Необходимые специальные помещения представляют собой учебные аудитории для контактной работы студентов с руководителем практики от Университета, включая текущий контроль и промежуточную аттестацию; помещения для самостоятельной работы студентов; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории для контактной работы укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для руководителя практики от Университета, учебной доской. Для проведения промежуточной аттестации по практике учебные аудитории оснащаются специальными техническими средствами (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки, интерактивная доска).

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся укомплектованы учебной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и

обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда института обеспечивают одновременный доступ не менее 25% студентов.

Образовательный процесс по практике обеспечен комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в разделе 5 данной программы практики и ежегодно обновляется.

Студентам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен разделом 5 программы практики и ежегодно обновляется.

Выбор мест прохождения практик и обеспечение материально-технической базы для лиц с ограниченными возможностями здоровья выполняется с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	Показатели оценивания
ПК-1 Способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации для оценки экономической ситуации на соответствующем рынке.	ПК-1.И-1. Использует инструменты анализа отчетности	ПК-1.И-1.3-1 Знает методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи и компьютерных технологий	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-1.И-1.3-2 Знает современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере рынка финансовых услуг	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-1.И-1.У-1 Умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-1.И-1.У-2 Умеет применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-1.И-1.В-1 Владеет методами сбора и анализа информации на рынке финансовых услуг	Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-2 Способен диагностировать финансовое состояние клиента (организации или	ПК-2.И-1 Осуществляет диагностику финансового состояния клиента	ПК-2.И-1.3-1 Методы анализа и диагностики финансового состояния клиента	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-1.3-2 Методы сбора информации для анализа и	Содержание письменного отчёта о практике

физического лица) с целью осуществления подбора поставщиков финансовых услуг.		диагностики финансового состояния клиента	корректно
		ПК-2.И-1.У-1 Умеет осуществлять анализ и диагностику финансового состояния	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-1.В-1 Владеет навыками оценки финансового состояния клиента	Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-2.И-2 Проводит мониторинг и исследование конъюнктуры финансовых рынков	ПК-2.И-2.3-1 Знает конъюнктуру и механизм функционирования финансовых рынков	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-2.3-2 Знает методы экономической диагностики рынка финансовых услуг	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-2.3-3 Знает основные финансовые организации и профессиональных участников финансовых рынков	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-2.3-4 Знает технологии сбора первичной информации на рынке финансовых продуктов и услуг	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-2.У-1 Умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-2.В-1 Владеет навыками оценки состояния финансовых рынков	Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-2.И-3 Предлагает финансовые продукты и поставщиков финансовых услуг для решения финансовых задач клиента	ПК-2.И-3.3-1 Знает базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-3.3-2 Базовые функции современных финансовых продуктов и услуг	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-3.3-3 Знает современную финансовую систему и финансовый рынок	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-3.У-1 Умеет осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-3.У-2 Умеет собирать, анализировать информацию о финансовых услугах	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-2.И-3.В-1 Владеет навыками осуществлять профессиональные консультации,	Содержание письменного отчёта о практике корректно

		гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей, рисков	
		ПК-2.И-3.В-2 Имеет опыт составления паспорта финансовых продуктов	Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-3 Способность оценивать доходы и риски бизнеса	ПК-3.И-1.Проводит необходимые расчеты для оценки доходов бизнеса	ПК-3.И-1.3-1 Знает основные источники информации и методы оценки и анализа активов, капитала, стоимости, инвестиционных проектов	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-1.3-2 Знает взаимосвязь между финансовыми рисками и финансовым состоянием предприятия;	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-1.У-1 Умеет определять эффективность использования ресурсов предприятия	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-1.У-2 Умеет обосновывать финансовые решения в области оптимизации структуры источников финансирования	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-1.В-1 Владеет навыками анализа и оценки результатов деятельности организации	Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-3.И-2 Осуществляет оценку рисков бизнеса с использованием технических средств	ПК-3.И-2.3-1 Знает, что представляют из себя экономические риски и как они влияют на хозяйственные процессы	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-2.3-2 Знает методы оценки и управления рисками в рамках современной парадигмы управления рисками	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-2.У-1 Умеет применить методы моделирования рискованных ситуаций	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-2.У-2 Умеет применять на практике вероятностно-статистические методы оценки рисков, методы теории конфликтов (теории игр) и прочие методы исследования рисков	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-2.У-3 Умеет обосновывать финансовые решения в области оценки риска и	Содержание письменного отчёта о практике корректно

		доходности финансовых активов	
		ПК-3.И-2.У-4 Умеет использовать программное обеспечение для работы с информацией на уровне опытного пользователя	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-3.И-2.В-1 Владеет методами и инструментами оценки риска, операционного и инвестиционного анализа	Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-4 Способность осуществлять поиск, анализ и оценку финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых решений в отношении кредитования корпоративных клиентов	ПК-4.И-1.Осуществляет оценку платежеспособности и кредитоспособности корпоративных клиентов	ПК-4.И-1.3-1 Знает методы анализа и оценки бухгалтерской и финансовой отчетности	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-1.3-2 Знает основы финансового анализа	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-1.3-3 Знает методы определения класса кредитоспособности юридического лица;	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-1.У-1 Умеет анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-1.У-2 Умеет проводить оценку кредитоспособности заемщика банка	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-1.В-1 Имеет опыт на основе инструментов финансового анализа осуществлять оценку платежеспособности клиента- юридического лица	Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-4.И-2 Подготавливает заключение о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику	ПК-4.И-2.3-1 Знать основные условия получения и погашения кредитов	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-2.3-2 Знать требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-2.У-1 Умеет определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-2.У-2 Умеет готовить заключение о возможности/невозможности заключения кредитной сделки	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-2.У-3 Умеет осуществлять оценку качества ссуд, выданных юридическим лицам	Содержание письменного отчёта о практике корректно

		ПК-4.И-2.В-1 Имеет навыки андеррайтинга кредитных заявок	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-2.В-2 Имеет опыт обоснования решения целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику	Содержание письменного отчёта о практике корректно
	ПК-4.И-3 Осуществляет консультирование участников кредитной сделки	ПК-4.И-3.3-1 Знает современные методы получения, анализа, обработки информации	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-4.И-3.В-1 Демонстрирует навыки определения продуктов и программ для клиента в соответствии с особенностями бизнеса	Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-5 Способность разрабатывать мероприятия по воздействию на риск с использованием анализа отдельных видов риска и провести их экономическую оценку	ПК-5.И-2 Разрабатывает мероприятия по управлению риском	ПК-5.И-2.3-1 Знает методы воздействия на риски	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-5.И-2.3-2 Знает критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-5.И-2.3-3 Знает методы, технологии управления рисками	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-5.И-2.У-1 Умеет отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-5.И-2.У-2 Умеет разрабатывать планы воздействия на риск	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-5.И-2.В-1 Владеет навыками использования различных методик управления риском с учетом отраслевой особенности	Содержание письменного отчёта о практике корректно
ПК-6 Способность на основе сбора, анализа и систематизации информации о рисках разрабатывать документацию процесса управления рисками.	ПК-6.И-1 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документирования процесса управления рисками	ПК-6.И-1.3-1 Знает законодательство РФ по управлению рисками	Содержание устного отчёта о практике корректно
		ПК-6.И-1.3-2 Знает принципы построения реестра рисков, карты рисков	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-6.И-1.3-3 Знает правила разработки плана мероприятий по управлению рисками	Содержание письменного отчёта о практике корректно
		ПК-6.И-1.У-2 Умеет использовать принципы построения	Содержание письменного отчёта о практике

		карты рисков и реестра рисков.	корректно
		ПК-6.И-1.В-1 Демонстрирует навыки составления карты рисков и реестра рисков	Содержание письменного отчёта о практике корректно

Типовое контрольное задание

1 Письменный отчет о практике

При написании письменного ответа о практике необходимо раскрыть вопросы по следующему плану:

1.1 Аналитическая деятельность

Анализ финансово-экономических показателей деятельности организации – базы практики:

- Проанализировать основные виды деятельности организации ПК-4.И-1.3-2.
 - Провести анализ динамики финансовых результатов деятельности организации. (ПК-2.И-1.3-1, ПК-2.И-1.3-2, ПК-2.И-1.У-1, ПК-2.И-1.В, ПК-3.И-1.В-1)
 - Проанализировать в динамике состав и структуру бухгалтерского баланса. Оценить его с точки зрения ликвидности и платежеспособности. ПК-3.И-1.У-1, ПК-3.И-1.У-2, ПК-4.И-1.В-1
 - Оценить риск банкротства. ПК-3.И-2.У-1, ПК-3.И-2.У-2,
- Проанализировать финансовый рынок ПК-2.И-2.У-1, ПК-2.И-2.В-1
- Подобрать финансовые услуги для организации-базы практики ПК-4.И-3.3-1 ПК-4.И-3.В-1

1.2. Финансовая деятельность (ПК-1. И-1. У-1; ПК-1. И-1. У-2 ПК-1. И-1 В-1)

-Рассчитать показатели, характеризующие финансовое состояние организации-базы практики. (ПК-2.И-1.3-1, ПК-2.И-1.3-2, ПК-2.И-1.У-1, ПК-2.И-1.В-1 ПК-4.И-1.3-1, ПК-4.И-1.У-1)

Определить кредитоспособность организации базы-практики ПК-4.И-2.3-1, ПК-4.И-2.3-2, ПК-4.И-2.У-1, ПК-4.И-2.У-2, ПК-4.И-2.У-3, ПК-4.И-2.В-1, ПК-4.И-2.В-2, ПК-4.И-1.У-2 ПК-4.И-1.В-1,

- Подобрать финансовые услуги для организации-базы практики ПК-2.И-3.У-1, ПК-2.И-3.У-2, ПК-2.И-3.В-1, ПК-2.И-3.В-2

Составить карту рисков организации-базы практики и дать рекомендации по управлению рисками ПК-3.И-2.У-3, ПК-3.И-2.В-1, ПК-6.И-1.У-2, ПК-6.И-1.В-1, ПК-6.И-1.3-2, ПК-6.И-1.3-3, ПК-5.И-2.У-1, ПК-5.И-2.У-2, ПК-5.И-2.В-1,

2 Устный отчет о практике

Устный отчет обучающегося о практике включает:

1. Защиту письменного отчета о практике.
2. Ответы на вопросы в соответствии с перечнем вопросов для устного отчета о практике.

Требования к письменному отчету о практике

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного отчёта, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными настоящей программой.

Отчёт о практике включает в себя:

- титульный лист отчёта (см. Приложение);
- содержание практики (см. Приложение);
- планируемые результаты практики (см. Приложение);

- индивидуальное задание на практику (см. Приложение);
- рабочий график проведения практики (см. Приложение);
- сведения о назначении руководителя практики от профильной организации (см. Приложение);
- сведения о проведении инструктажей по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка (см. Приложение);
- отзывы руководителей практики (см. Приложение);
- письменный отчёт обучающегося о результатах выполнения индивидуального задания на практику (см. Приложение).

Письменный отчёт печатается в текстовом редакторе LibreOffice Writer или Microsoft Office Word на одной стороне стандартного листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 × 297 мм) с соблюдением следующих требований:

- ориентация – книжная;
- поля: левое – 25 мм, правое, верхнее и нижнее – 10 мм;
- гарнитура – Times New Roman;
- кегль – 12 пт;
- межстрочный интервал – 1;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине страницы;
- цвет текста – чёрный (автоматически);
- выравнивание по центру и абзацные отступы выполняются штатными средствами текстовых редакторов, а не знаками пробела.

Все страницы отчёта должны быть пронумерованы арабскими цифрами сверху по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нём не проставляется.

Письменный отчёт должен иметь чёткую структуру, диктуемую планом письменного отчёта, указанным в индивидуальном задании на практику. Пункты плана указываются в качестве заголовков, набираются полужирным шрифтом, без точки в конце и выравниваются по центру страницы.

Требования к оформлению отдельных элементов текста (ссылок, сносок, библиографии, таблиц, рисунков, формул) совпадают с требованиями к оформлению этих элементов, указанными в методических рекомендациях по подготовке выпускной квалификационной работы.

После оформления отчёта, он распечатывается и оформляется в папку или скоросшиватель. Неполные и небрежно оформленные отчёты к защите не допускаются.

Вопросы для устного отчета о практике

1. Охарактеризуйте финансовую систему и финансовый рынок ПК-2.И-3.3-3
2. Базовые функции современных финансовых продуктов и услуг ПК-2.И-3.3-2
3. Назовите банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги ПК-2.И-3.3-1
4. Методы оценки рисков ПК-3.И-2.3-1, ПК-3.И-2.3-2
5. Законодательство РФ по управлению рисками ПК-6.И-1.3-1
6. Знает методы, технологии управления рисками ПК-5.И-2.3-1, ПК-5.И-2.3-2, ПК-5.И-2.3-3
7. Основные финансовые организации и профессиональных участников финансовых рынков ПК-2.И-2.3-3
8. Технологии сбора первичной информации на рынке финансовых продуктов и услуг ПК-2.И-2.3-4
9. Методы и технологии экономической диагностики рынка финансовых услуг ПК-2.И-2.3-1, ПК-2.И-2.3-2
10. Назовите основные источники информации и методы оценки и анализа активов, капитала, стоимости, инвестиционных проектов ПК-3.И-1.3-1

11. Какова взаимосвязь между финансовыми рисками и финансовым состоянием предприятия ПК-3.И-1.3-2;

Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения при прохождении практики, характеризующих сформированность компетенции, проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий (индивидуальных заданий), а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т.п.); Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных локальными актами Университета, регламентирующих организацию практики и организацию текущего контроля и промежуточной аттестации;

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания (индивидуального задания), представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Восприятие отзыва руководителя практики от профильной организации, представленного в отчете о практике.

На зачёте обучающийся должен продемонстрировать результаты сформированности компетенций, обозначенные в разделе 2 данной рабочей программы.

Оценка выставляется в соответствии со шкалой интерпретации результата промежуточной аттестации.

Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов прохождения практики)

Оценка	Критерий
Зачет с оценкой	
Отлично	90-100% перечисленных знаний, умений, навыков
Хорошо	70-89% перечисленных знаний, умений, навыков
Удовлетворительно	50-69% перечисленных знаний, умений, навыков
Неудовлетворительно	Менее 50% перечисленных знаний, умений, навыков

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОДЕРЖАНИЕ

Преддипломной практики

Направления подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиля подготовки: Финансы и кредит

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<p><i>Аналитическая деятельность:</i> Анализа финансового состояния деятельности предприятия – базы практики и содержательная интерпретация полученных результатов. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации содержащейся в отчётности организации – базы практики, разработка и обоснование управленческих решений на основе полученных результатов. Анализ рисков организации-базы практики в рамках темы ВКР. Анализ конъюнктуры рынка банковских услуг для организации базы-практики в рамках темы ВКР</p>
	<p><i>Финансовая деятельность:</i> Выявление методов проведения финансового контроля и изучить порядок формирования смет в бюджетных и казенных учреждениях. Обоз и оценка финансовых планов организации (базы практики), учитывая особенности ее деятельности, включая аспекты взаимодействия с финансово-кредитными организациями и органами государственной власти в части реализации налогового планирования. Сбор, обработка и анализ бухгалтерской информации с применением универсального и специализированного программного обеспечения. Оценка платежеспособности и кредитоспособности заемщика. Дать аналитическое заключение, характеризующие финансово-экономическую деятельность организации (предприятия) или финансово-кредитного института. Составить карту рисков организации-базы практики</p>
Заключительный (подготовка отчёта)	Подготовка письменного отчёта о практике. Подготовка устного отчёта о практике.

Содержание практики соответствует требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (утверждена 26 мая 2021г).

Руководитель практики от Университета _____

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной _____

ФИО

организации
ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся

ФИО

Приложение 2

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»**

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Преддипломной практики

Направления подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиля подготовки: Финансы и кредит

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам
ПК-1 Способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации для оценки экономической ситуации на соответствующем рынке.	ПК-1.И-1. Использует инструменты анализа отчетности	ПК-1.И-1.3-1 Знает методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи и компьютерных технологий
		ПК-1.И-1.3-2 Знает современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере рынка финансовых услуг
		ПК-1.И-1.У-1 Умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг
		ПК-1.И-1.У-2 Умеет применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации
		ПК-1.И-1.В-1 Владеет методами сбора и анализа информации на рынке финансовых услуг
	ПК-1.И-2. Проводит исследования по актуальным проблемам теории и практики государственных финансов	ПК-1.И-2.3-1 Знает основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства
		ПК-1.И-2.У-1 Умеет выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом, возможных

ПК-2 Способен диагностировать финансовое состояние клиента (организации или физического лица) с целью осуществления подбора поставщиков финансовых услуг.		социально-экономических последствий
		ПК-1.И-2.В-1 Владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
	ПК-2.И-1 Осуществляет диагностику финансового состояния клиента	ПК-2.И-1.3-1 Методы анализа и диагностики финансового состояния клиента
		ПК-2.И-1.3-2 Методы сбора информации для анализа и диагностики финансового состояния клиента
		ПК-2.И-1.У-1 Умеет осуществлять анализ и диагностику финансового состояния
		ПК-2.И-1.В-1 Владеет навыками оценки финансового состояния клиента
	ПК-2.И-2 Проводит мониторинг и исследование конъюнктуры финансовых рынков	ПК-2.И-2.3-1 Знает конъюнктуру и механизм функционирования финансовых рынков
		ПК-2.И-2.3-2 Знает методы экономической диагностики рынка финансовых услуг
		ПК-2.И-2.3-3 Знает основные финансовые организации и профессиональных участников финансовых рынков
		ПК-2.И-2.3-4 Знает технологии сбора первичной информации на рынке финансовых продуктов и услуг
		ПК-2.И-2.У-1 Умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг
		ПК-2.И-2.В-1 Владеет навыками оценки состояния финансовых рынков
	ПК-2.И-3 Предлагает финансовые продукты и поставщиков финансовых услуг для решения финансовых задач клиента	ПК-2.И-3.3-1 Знает базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги
		ПК-2.И-3.3-2 Базовые функции современных финансовых продуктов и услуг
		ПК-2.И-3.3-3 Знает современную финансовую систему и финансовый рынок
		ПК-2.И-3.У-1 Умеет осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг

		ПК-2.И-3.У-2 Умеет собирать, анализировать информацию о финансовых услугах
		ПК-2.И-3.В-1 Владеет навыками осуществлять профессиональные консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей, рисков
		ПК-2.И-3.В-2 Имеет опыт составления паспорта финансовых продуктов
ПК-3 Способность оценивать доходы и риски бизнеса	ПК-3.И-1.Проводит необходимые расчеты для оценки доходов бизнеса	ПК-3.И-1.3-1 Знает основные источники информации и методы оценки и анализа активов, капитала, стоимости, инвестиционных проектов
		ПК-3.И-1.3-2 Знает взаимосвязь между финансовыми рисками и финансовым состоянием предприятия;
		ПК-3.И-1.У-1 Умеет определять эффективность использования ресурсов предприятия
		ПК-3.И-1.У-2 Умеет обосновывать финансовые решения в области оптимизации структуры источников финансирования
		ПК-3.И-1.В-1 Владеет навыками анализа и оценки результатов деятельности организации
	ПК-3.И-2 Осуществляет оценку рисков бизнеса с использованием технических средств	ПК-3.И-2.3-1 Знает, что представляют из себя экономические риски и как они влияют на хозяйственные процессы
		ПК-3.И-2.3-2 Знает методы оценки и управления рисками в рамках современной парадигмы управления рисками
		ПК-3.И-2.У-1 Умеет применить методы моделирования рискованных ситуаций
		ПК-3.И-2.У-2 Умеет применять на практике вероятностно-статистические методы оценки рисков, методы теории конфликтов (теории игр) и прочие методы исследования рисков
		ПК-3.И-2.У-3 Умеет обосновывать финансовые решения в области оценки риска и доходности финансовых активов
		ПК-3.И-2.У-4 Умеет использо-

		вать программное обеспечение для работы с информацией на уровне опытного пользователя
		ПК-3.И-2.В-1 Владеет методами и инструментами оценки риска, операционного и инвестиционного анализа
ПК-4 Способность осуществлять поиск, анализ и оценку финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых решений в отношении кредитования корпоративных клиентов	ПК-4.И-1.Осуществляет оценку платежеспособности и кредитоспособности корпоративных клиентов	ПК-4.И-1.3-1 Знает методы анализа и оценки бухгалтерской и финансовой отчетности
		ПК-4.И-1.3-2 Знает основы финансового анализа
		ПК-4.И-1.3-3 Знает методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
		ПК-4.И-1.У-1 Умеет анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица
		ПК-4.И-1.У-2 Умеет проводить оценку кредитоспособности заемщика банка
		ПК-4.И-1.В-1 Имеет опыт на основе инструментов финансового анализа осуществлять оценку платежеспособности клиента-юридического лица
	ПК-4.И-2 Подготавливает заключение о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику	ПК-4.И-2.3-1 Знать основные условия получения и погашения кредитов
		ПК-4.И-2.3-2 Знать требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику
		ПК-4.И-2.У-1 Умеет определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита
		ПК-4.И-2.У-2 Умеет готовить заключение о возможности/невозможности заключения кредитной сделки
		ПК-4.И-2.У-3 Умеет осуществлять оценку качества ссуд, выданных юридическим лицам
		ПК-4.И-2.В-1 Имеет навыки андеррайтинга кредитных заявок
		ПК-4.И-2.В-2 Имеет опыт обоснования решения целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику

	ПК-4.И-3 Осуществляет консультирование участников кредитной сделки	ПК-4.И-3.3-1 Знает современные методы получения, анализа, обработки информации
		ПК-4.И-3.В-1 Демонстрирует навыки определения продуктов и программ для клиента в соответствии с особенностями бизнеса
ПК-5 Способность разрабатывать мероприятия по воздействию на риск с использованием анализа отдельных видов риска и провести их экономическую оценку	ПК-5.И-2 Разрабатывает мероприятия по управлению риском	ПК-5.И-2.3-1 Знает методы воздействия на риски
		ПК-5.И-2.3-2 Знает критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски
		ПК-5.И-2.3-3 Знает методы, технологии управления рисками
		ПК-5.И-2.У-1 Умеет отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков
		ПК-5.И-2.У-2 Умеет разрабатывать планы воздействия на риск
		ПК-5.И-2.В-1 Владеет навыками использования различных методик управления риском с учетом отраслевой особенности
ПК-6 Способность на основе сбора, анализа и систематизации информации о рисках разрабатывать документацию процесса управления рисками.	ПК-6.И-1 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документирования процесса управления рисками	ПК-6.И-1.3-1 Знает законодательство РФ по управлению рисками
		ПК-6.И-1.3-2 Знает принципы построения реестра рисков, карты рисков
		ПК-6.И-1.3-3 Знает правила разработки плана мероприятий по управлению рисками
		ПК-6.И-1.У-2 Умеет использовать принципы построения карты рисков и реестра рисков.
		ПК-6.И-1.В-1 Демонстрирует навыки составления карты рисков и реестра рисков

Руководитель практики от университета

Подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации

Подпись

ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся

Подпись

ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На преддипломную практику

Обучающемуся: _____

Группы: _____

Направления подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиля подготовки: Финансы и кредит

Этап практики	Индивидуальное задание для выполнения этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный (ознакомительный)	Получить индивидуальное задание на практику.
Основной	1. Изучить внутренние нормативные документы организации – базы практики (устав организации, инструкции, приказы) , определяющие порядок организации и осуществления экономических процессов и явлений (формирование уставного капитала, порядок распределения прибыли, учетная политика, налоговая политика организации, документооборот)
	2. Изучить порядок формирования финансовых планов (стратегических, текущих и оперативных) , систему бюджетирования, формы финансовой отчетности, существующие в организации. Определить взаимосвязь информации содержащейся в финансовой отчетности с данными финансовых планов
	3. Определить риск банкротства организации базы-практики
	4.. Проанализировать финансовую (бухгалтерскую) отчетность организации за 2-3 года, определить финансовое состояние организации, финансовый результат, основные тенденции ее развития
	5. Составить аналитическое заключение, характеризующее финансово-экономическую деятельность организации, выявить проблемы и их причины
	6. Осуществить оценку платежеспособности и кредитоспособности организации-базы практики
	7. Подобрать финансовые продукты для организации базы-практики
	8.. Проанализировать используемые методы управления рисками в органи-

	зации базе –практики
	9. Составить карту рисков организации-базы практики
Заключительный (подготовка отчё- та)	Обработать и структурировать информацию, полученную при выполнении основного этапа практики. Подготовить и представить результаты анализа Подготовить устный отчет о технологической практике.

ВЫДАЛ:

Руководитель практики от университета

Подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной ор-
ганизации

Подпись

ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся

Подпись

ФИО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК

Преддипломной практики

Направления подготовки: Экономика

Профиля подготовки: Финансы и кредит

Продолжительность практики:

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки выполнения (дни практики)
Подготовительный (ознакомительный)	1.Получение индивидуальное задание на практику.	
Основной	1. Изучение внутренних нормативных документов организации – базы практики (устав организации, инструкции, приказы) , определяющих порядок организации и осуществления экономических процессов и явлений (формирование уставного капитала, порядок распределения прибыли, учетная политика, налоговая политика организации, документооборот) 2. Изучение порядка формирования финансовых планов (стратегических, текущих и оперативных) систему бюджетирования, формы финансовой отчетности, существующие в организации. Выявление взаимосвязи информации содержащейся в финансовой отчетности с данными финансовых планов 3. Оценка риска банкротства организации базы-практики	
	4.. Анализ финансовую (бухгалтерскую) отчетность организации за 2-3 года, определить финансовое состояние организации, финансовый результат, основные тенденции ее развития	
	5. Составление аналитического заключения, характеризующее финансово-экономическую деятельность организации, выявить проблемы и их причины	
	6.Оценка платежеспособности и кредитоспособности организации-базы практики	
	7. Подбор финансовых продуктов для организации	

	базы-практики	
	8. Анализ методов управления рисками в организации базе- практики	
	9. Составление карты рисков организации-базы практики	
Заключительный (подготовка отчёта)	Обработать и структурировать информацию, полученную при выполнении основного этапа практики. Подготовить и представить результаты анализа Подготовить устный отчет о технологической практике.	

СОСТАВИТЕЛИ:

Руководитель практики от Университета _____ ФИО

Руководитель практики от профильной организации _____ ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся _____ ФИО

СВЕДЕНИЯ

о назначении руководителя практики от профильной организации

Наименование профильной организации: _____

организационно-правовая форма и полное наименование организации

Руководитель практики от профильной
организации: _____

фамилия, имя, отчество полностью

соответствует требованиям статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации

Назначен Приказом № _____ от «____» _____ 20__ г.

Руководитель профильной организации _____

подпись, печать

ФИО

СВЕДЕНИЯ

о проведении инструктажей

1. Инструктаж по ознакомлению обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности

ПРОВЕДЕН:

Руководитель практики от профильной ор-
ганизации _____

ФИО

ПРОЙДЕН:

Обучающийся _____

ФИО

2. Инструктаж по ознакомлению обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка

ПРОВЕДЕН:

Руководитель практики от профильной ор-
ганизации: _____

ФИО

ПРОЙДЕН:

Обучающийся _____

ФИО

АНО ВО УНИВЕРСИТЕТ «МИР»

ОТЗЫВЫ

РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Обучающимся: _____

Группы: _____

Направления подготовки: Экономика _____

Профиля подготовки: Финансы и кредит _____

Отзыв руководителя практики от профильной организации

Рекомендуемая оценка: _____ Кол-во баллов: _____

36-50 – неуд., 51-69 – удовл.,
70-89 – хор., 90-100 – отл.

Руководитель практики от профильной организации: _____

подпись, печать

ФИО

Отзыв руководителя практики от университета

Руководитель практики от университета _____

подпись

ФИО