

**Автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
Самарский университет  
государственного управления  
«Международный институт рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)**

**УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНО ВО  
Университет «МИР»**

\_\_\_\_\_ **В. Г. Чумак**

**1 октября 2021 г.**

**Положение  
о Департаменте качества образования  
Автономной некоммерческой организации высшего образования  
Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)**

**г. Самара**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о департаменте качества образования Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (АНО ВО Университет «МИР») (далее - Положение) устанавливает порядок деятельности департамента качества образования (далее - Департамент).

1.2. Департамент является структурным подразделением АНО ВО Университет «МИР» (далее - Университет).

1.3. В своей деятельности Департамент руководствуется действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, локальными нормативными актами Университета, решениями Ученого совета, приказами ректора, настоящим Положением.

## 2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

2.1. Основной целью деятельности Департамента является повышение качества образования в Университете.

2.2. Основными задачами деятельности Департамента являются:

- мониторинг, правоприменение и контроль исполнения действующего законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Самарской области, локальных нормативных актов Университета, решений Ученого совета, приказов ректора в области управления качеством образования;

- организация управления качеством образования по программам среднего профессионального образования, основным профессиональным образовательным программам высшего образования уровня бакалавриата и магистратуры (далее – программы высшего образования), программам подготовки педагогических кадров высшей квалификации на основе федеральных государственных образовательных стандартов, программам дополнительного образования и контроль соответствия действующему законодательству Российской Федерации при реализации указанных выше программ;

- обеспечение достаточного уровня удовлетворенности всех участников образовательного процесса качеством образования по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования, программам подготовки педагогических кадров высшей квалификации на основе федеральных государственных образовательных стандартов, программам дополнительного образования;

- обеспечение достаточного уровня удовлетворенности всех участников образовательного процесса качеством условий осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования, программам подготовки педагогических кадров высшей квалификации на основе федеральных государственных образовательных стандартов, программам дополнительного образования;

- обеспечение качества наполнения и функционирования электронной информационной образовательной среды Университета, в том числе официального сайта Университета;

- содействие структурным подразделениям Университета в обеспечении качества образовательной деятельности;

- взаимодействие с органами исполнительной власти по вопросам обеспечения качества образования.

2.3. Департамент выполняет следующие виды работ:

- организация разработки положений, регламентирующих качество образования в Университете, на базе действующего законодательства Российской Федерации;

- анализ программ среднего профессионального образования, программ высшего образования, программ подготовки педагогических кадров высшей квалификации на основе федеральных государственных образовательных стандартов, программ дополнительного образования, реализуемых в Университете, и организация мероприятий по повышению качества их содержания;

- контроль качества документационного обеспечения образовательной деятельности Университета и соответствия лицензионным и аккредитационным требованиям;

- организация планирования, координации и контроль прохождения государственной аккредитации, надзорных и других проверок направлений подготовки высшего образования, программ подготовки педагогических кадров высшей квалификации на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

- организация планирования, координации и контроль прохождения лицензирования направлений подготовки высшего образования, программ подготовки педагогических кадров высшей квалификации на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

- контроль обеспечения соответствия кадровых условий реализации образовательных программ нормативным требованиям;

- организация внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся, анализ результатов и проведение мероприятий по повышению показателей качества;

- организация внешней независимой оценки качества подготовки обучающихся, анализ полученных результатов и проведение мероприятий по повышению показателей качества;

- организация и проведение анкетирования участников образовательного процесса по вопросам удовлетворенности качеством образовательной деятельности и качеством условий осуществления образовательной деятельности, анализ полученных результатов;

- организация работы по формированию и развитию электронной информационно-образовательной среды Университета, в том числе контроль размещения обязательных документов в разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте Университета;

- методическое и консультационное сопровождение вопросов качества образования.

### **3. СТРУКТУРА ДЕПАРТАМЕНТА**

3.1. Руководство деятельностью Департамента осуществляет проректор по учебной работе и качеству образования (далее - Проректор).

3.2. Проректор подчиняется непосредственно ректору Университета.

3.3. Организационная структура и штатное расписание Департамента утверждаются ректором Университета.

3.4. В состав Департамента входят подразделения:

- управление лицензирования и аккредитации образовательных программ,
- управление качества образования,
- центр автоматизации учебного процесса.

3.5. Численность работников Департамента и его структурных подразделений, фонд оплаты труда устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Университета и утверждаются ректором Университета по представлению Проректора. Обязанности работников Департамента определяются в соответствии с должностными инструкциями.

3.6. Работа подразделений департамента регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА**

4.1. Департамент несет ответственность за:

- качество и своевременность выполнения возложенных на Департамент обязанностей;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим положением.

### **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕПАРТАМЕНТА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

В ходе осуществления своих функций Департамент взаимосвязан:

- с руководством Университета – по предоставлению сведений о качестве образовательной деятельности и получению руководящих указаний;
- со всеми подразделениями Университета в части обеспечения качества образовательной деятельности.