

Автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
Самарский университет  
государственного управления  
«Международный институт рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Г. Чумак

«15» *сентября* 2010 г.



**Положение о проведении  
внутренней независимой  
оценки качества образования  
по образовательным программам высшего  
образования – программам бакалавриата  
и программам магистратуры  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
Самарский университет государственного  
управления «Международный институт рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)**

г. Самара

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организацию и проведение процедуры внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – НОКО) Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (АНО ВО Университет «МИР») (далее - Университет);

1.2. Университет обеспечивает разработку и реализацию системы НОКО, осуществляет учет и дальнейшее использование полученных результатов в процессе самообследования и организации учебного процесса;

1.3. Участниками системы НОКО, помимо педагогических работников и работников учебных подразделений Университета могут являться обучающиеся, выпускники, работодатели, в том числе их объединения, представители профессиональных сообществ и других образовательных организаций высшего образования;

1.4. Координирующую и организационную функцию в системе НОКО Университета выполняет управление качества образования (далее – УКО);

1.5. Деятельность Университета по организации проведению процедуры НОКО регламентируется следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. №32-ФЗ «Об общественной Палате Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2018-2025 годы»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Письмом Департамента Государственной политики в сфере высшего образования от 15.02.2018 г. №05-436 «О методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Уставом Университета.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НОКО

2.1. Целью реализации НОКО является формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.

Система НОКО позволяет обеспечить:

- совершенствование структуры и актуализацию содержания образовательных программ, реализуемых в Университете, с целью повышения конкурентоспособности Университета в образовательном пространстве;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Университете;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Университета, участвующих в организации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- формирование и развитие системы взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организации по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;

Основными задачами НОКО являются:

- формирование системы непрерывной оценки качества образования в Университете, включая объективную оценку качества подготовки обучающихся внешними экспертами по результатам освоения образовательной программы высшего образования (далее – ОПВО);
- выявление основных факторов, определяющих качество образования в Университете;
- реализация мониторинга образовательной деятельности Университета с привлечением внешних экспертов;
- принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности Университета;
- организация обновления содержания образовательных программ по итогам проведения процедуры НОКО;
- предоставление достоверной информации о качестве образования всем участникам образовательного процесса;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования.

2.2. Содержательными элементами системы НОКО являются показатели, используемые при оценке результатов работы учебных подразделений, регулируемые «Положением о системе оценки результатов работы учебных подразделений Университета».

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ НОКО

Задачи по организации процедуры НОКО возлагаются на УКО Университета. В соответствии с возложенными задачами УКО выполняет следующие функции:

- 3.1. Создание, внедрение, управление, обеспечение системы НОКО Университета;
- 3.2. Ежегодное планирование работы Университета по реализации системы НОКО;
- 3.3. Проведение мониторинга всех показателей системы НОКО в учебных подразделениях Университета;
- 3.4. Подготовка рекомендаций и предложений руководству Университета по совершенствованию системы НОКО;
- 3.5. Оказание методической помощи учебным подразделениям Университета по внедрению системы НОКО;
- 3.6. Организация аудита реализации системы НОКО в учебных подразделениях Университета;
- 3.7. Участие в документировании реализации процессов НОКО в учебных подразделениях Университета;
- 3.8. Совершенствование механизма внутривузовской оценки и мониторинга

образовательной деятельности исходя из принципов НОКО;

3.9. Исследование удовлетворенности обучающихся работой преподавательского состава, уровнем материально-технического и методического обеспечения учебного процесса;

3.10. Исследование удовлетворенности преподавательского состава условиями организации и обеспечения учебного процесса;

3.11. Организация и контроль процесса формирования портфолио преподавательского состава и обучающихся;

3.12. Подготовка для размещения на официальном сайте Университета информации об основных мероприятиях, связанных с системой НОКО;

3.13. Обеспечение информационной основы для принятия ректоратом Университета необходимых решений для функционирования и совершенствования системы НОКО Университета;

3.14. Участие в создании на факультетах информационного обеспечения и развитии баз данных, обеспечивающих текущий контроль уровня формирования компетенций обучающихся и качества организации учебного процесса;

3.15. Участие в мероприятиях факультетов и кафедр Университета по контролю качества организации учебного процесса (посещение открытых занятий преподавателей и т.д.);

3.16. Обеспечение своевременной публикации учебно-методической литературы, необходимой для обеспечения качества учебного процесса;

3.17. Участие в организации курсов повышения квалификации преподавательского состава.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Координирующую функцию в системе НОКО в Университете выполняет проректор по учебной работе;

4.2. По направлениям НОКО контроль конкретных организационных процедур осуществляют следующие структурные подразделения:

- учебный отдел в части оценки качества организационного обеспечения учебного процесса;

- деканаты в части оценки качества организации учебного процесса и уровня удовлетворенности обучающихся и педагогических работников качеством образования;

- заведующие кафедрами в части оценки качества подготовки обучающихся;

- управление лицензирования и аккредитации образовательных программ в части оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности в Университете.

4.3. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- текущего контроля обучающихся по дисциплинам;

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;

- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам;

- государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.4. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках текущего

контроля успеваемости обучающихся по учебным дисциплинам осуществляется соответствующими кафедрами факультетов Университета с использованием:

- принципов балльно-рейтинговой системы исходя из показателей текущей успеваемости и посещаемости учебных занятий каждым обучающимся;
- текущего контроля обучающихся по темам и разделам дисциплин, содержание которых находит отражение в рабочих программах.

В случае необходимости для обеспечения текущего контроля деканат вправе проводить дополнительное тестирование знаний обучающихся.

4.5. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам обеспечивается в Университете за счет создания комиссий для анализа промежуточных результатов освоения образовательных программ с целью обеспечения независимой оценки уровня сформированности компетенций обучающимися и предотвращения коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации (Приложение 1.).

В состав указанной комиссии могут входить ведущие преподаватели, заведующие кафедрами, деканы факультетов.

4.6. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик осуществляется в Университете в форме защиты отчета о практике.

4.7. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам может проводиться в Университете в форме тестирования (в том числе в онлайн режиме) обучающихся с использованием, представленных в фондах оценочных средств, тестовых заданий по проверке остаточных знаний.

4.8. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся в Университете осуществляется в соответствии с «Положением о портфолио обучающегося Университета».

4.9. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам позволяет обеспечить достижение нескольких целей: выявить наиболее способных обучающихся, стимулировать углубленное изучение дисциплины, готовить к будущей профессиональной деятельности, формировать активную жизненную позицию.

Организацию олимпиад и других конкурсных мероприятий по дисциплинам в Университете осуществляют кафедры и деканаты при контроле со стороны начальника УКО. Результаты участия в олимпиадах вносятся в портфолио обучающегося.

Активность участия обучающихся по ОПВО в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты, а также уровень этих олимпиад служат основой для проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ОПВО.

В содержание заданий предметных олимпиад включаются материалы из нескольких взаимосвязанных дисциплин. Задания, утверждаемые на заседании соответствующей кафедры, должны носить творческий характер и побуждать участников к проявлению компетенций.

4.10. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся обеспечивается за счет привлечения независимых экспертов в соответствующих сферах деятельности, специалистов профильных организаций, входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Также при проведении государственной итоговой аттестации в Университете НОКО обеспечивается посредством реализации следующих мероприятий:

- формирование перечня тем выпускных квалификационных работ с учетом предложений представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;
- проверка выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (проверку на плагиат).

Рекомендуется выполнение выпускных квалификационных работ в форме стартапов. При этом для обеспечения независимости оценки за выполнение работы в такой форме к процедуре защиты проекта обучающегося в состав экзаменационной комиссии привлекаются потенциальные инвесторы.

Результаты НОКО при проведении государственной итоговой аттестации используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПВО, реализуемых в Университете.

Процедура государственной итоговой аттестации обучающихся, проводимая в соответствии с принципами НОКО, в Университете регламентируется «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры Университета», «Положением о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки кадров высшей квалификации Университета».

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

5.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПВО, осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

5.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Университета в рамках проведения конкурсов методических разработок.

Конкурсы методических разработок, проводимые среди педагогических работников Университета позволяют получить максимально объективную информацию об уровне профессиональной квалификации и качестве методических материалов. Данные конкурсы создают благоприятную мотивационную среду для профессионального развития преподавателей, распространения инновационного опыта, способствуют их профессиональному самоопределению.

Конкурсы методических разработок организуются кафедрами Университета при поддержке УКО. К организации конкурсов могут быть привлечены: первый проректор – проректор по науке и экономическому развитию, проректор по учебной работе, проректор по учебной работе и качеству обучения, проректор по воспитательной и организационной работе, начальник УКО. Ректоратом Университета создаются условия для участия в них педагогических работников.

5.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Университета в рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников

Проведение мониторинговых исследований в Университете позволяет получить оценку реального состояния коллектива педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Оценка качества деятельности преподавателя Университета служит основанием для решения задач управления качеством образования в Университете и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников Университета;
- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПВО;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников Университета.

Внутреннюю независимую оценку качества работы педагогических работников

Университета могут инициировать и проводить: первый проректор – проректор по науке и экономическому развитию, проректор по учебной работе, проректор по учебной работе и качеству обучения, проректор по воспитательной и организационной работе, начальник УКО, заведующие кафедрами Университета. Данная процедура оценки проводится в Университете по мере необходимости.

Критериями для проведения оценочных процедур являются требования соответствующего профессионального стандарта.

При совокупной оценке деятельности педагогического работника оценивается качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.). Оценка деятельности педагогического работника является компонентом системы оценки результатов работы учебных подразделений Университета, осуществляется в соответствии с показателями деятельности кафедры и регламентируется «Положением о системе оценки результатов работы учебных подразделений в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (АНО ВО Университет «МИР»).

5.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Университета в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Использование технологии портфолио позволяет проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов в Университете, объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников, предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов.

Данные портфолио отражают результаты профессиональной деятельности педагогических работников и являются основанием для составления рейтинга педагогических кадров, что способствует мотивации и активизации педагогических работников во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе).

Анализ портфолио педагогических работников используется ректоратом Университета для формирования стратегии развития Университета.

Применение данной технологии позволяет педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, производить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития.

Результаты анализа портфолио педагогических работников могут служить основой для принятия управленческих решений.

5.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Университета обучающимися.

Оценивание педагогических работников обучающимися является важной компонентой внутренней НОКО. Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме анкетирования.

Анкеты разрабатываются Управлением лицензирования и аккредитации образовательных программ (далее – УЛАОП) и предусматривают возможность внесения обучающимися в анкету предложений по совершенствованию учебного процесса в Университете. Процесс анкетирования обучающихся проводится на условиях анонимности. Периодичность анкетирования определяется руководителем УЛАОП.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. Качество предоставляемых Университетом образовательных услуг определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательного процесса по ОПВО. Установление соответствия

ресурсного обеспечения ОПВО Университета требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

Оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПВО Университета реализуется в рамках:

- ежегодного самообследования условий реализации ОПВО в Университете;
- анкетирования обучающихся и педагогических работников Университета.

6.2. Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения ОПВО образовательной организации предусматривает создание в Университете комиссии по проведению самообследования, непосредственно подчиненной ректору. В состав комиссии могут входить: представители учебных подразделений, УКО, УЛАОП, учебного отдела, представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО.

6.3. Порядок проведения внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения ОПВО, реализуемых в Университете, предусматривает проведение анкетирования обучающихся.

## **7. УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ НОКО В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА**

7.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПВО, деканов соответствующих факультетов, ректората при участии руководителей подразделений образовательной организации, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством.

7.2. На основе проведенного анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План содержит перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий может размещаться в открытом доступе на официальном интернет-сайте Университета для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.

7.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в управление качества обучения.

7.4. Начальник управления качества обучения организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

7.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

7.6. По итогам исполнения плана мероприятий начальник управления качества обучения формирует итоговый отчет и предоставляет его ректору Университета и проректору по учебной работе.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

## Ведомость промежуточных результатов освоения программы

бакалавриата, 38.03.02 Менеджмент, Менеджмент организации

уровень программы, шифр, направление подготовки, наименование профиля

2014 год, группа М-41

год начала подготовки, группа

Компетенции																		
ФИО обучающегося	ОК -1	ОК -2	ОК -3	ОК -4	ОК -5	ОК -6	ОК -7	ОК -8	ОПК -1	ОПК -2	ОПК -3	ОПК -4	ПК -1	ПК -2	ПК -3	ПК -4	ПК -5	ПК -6
Иванов Иван Иванович	2	2	1	1	-	0	0	0	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-
Петров Семен Павлович	2	2	1	1	-	2	2	1	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-
Сидоров Михаил Петрович	2	2	1	1	-	2	2	2	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-

\*Условные обозначения:

«0» - компетенция не сформирована

«1» - компетенция сформирована частично

«2» - компетенция сформирована полностью

«-» - компетенция еще не осваивалась

Руководитель  
образовательной программы \_\_\_\_\_

ФИО

## Методические рекомендации по заполнению:

1. Форма заполняется ежегодно с учетом результатов промежуточной аттестации.
2. «0» выставляется, если студент имеет академическую задолженность по всем дисциплинам, за которыми закреплена данная компетенция.
3. «1» выставляется, если студент имеет положительный результат промежуточной аттестации хотя бы по одной дисциплине из тех, за которыми закреплена данная компетенция.
4. «2» выставляется, если студент имеет положительный результат промежуточной аттестации по всем дисциплинам из тех, за которыми закреплена данная компетенция.
5. «-» выставляется, если студент не приступал к изучению дисциплин, за которыми закреплена данная компетенция.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
 К ПОЛОЖЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ ВНУТРЕННЕЙ  
 НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
 ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
 ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ  
 АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
 УПРАВЛЕНИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»  
 (АНО ВО УНИВЕРСИТЕТ «МИР»)

Должность	Ф.И.О.	Согласовано подпись
Первый проректор – проректор по науке и экономическому развитию	Рамзаев В.М.	
Проректор по учебной работе	Перов С.Н.	
Проректор по учебной работе и качеству образования	Быков А.П.	
Проректор по организационной и воспитательной работе	Чумак П.В.	
Начальник управления качества обучения	Бодров А.А.	
Начальник управления лицензирования и аккредитации образовательных программ	Сталькина У.М.	
Руководитель правового управления	Петрова С.А.	