

Автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
Самарский университет  
государственного управления  
«Международный институт  
рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Г. Чумак



2017 г.

**Положение  
об обучении по индивидуальному  
учебному плану по  
образовательным программам высшего  
образования – программам бакалавриата,  
магистратуры, программам подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
Самарском университете государственного  
управления «Международный институт  
рынка»  
(АНО ВО Университет «МИР»)**

г. Самара

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия обучения по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих в Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарском университете государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Университет) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре всех форм и условий обучения (очного, очно-заочного и заочного; по договору об образовании и за счет средств федерального и регионального бюджетов).

Данное положение распространяется на следующие категории обучающихся:

- зачисленные на образовательную программу (далее – ОП ВО) с полным сроком обучения и имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
- имеющие документы об освоении дополнительных профессиональных программ;
- переведённые с одной формы обучения на другую в пределах одной ОП ВО;
- зачисленные переводом из других образовательных организаций высшего образования;
- переведённые с ОП ВО на другую внутри Университета;
- восстановленные после отчисления из Университета, либо после окончания академического отпуска;
- обучающиеся параллельно по второй ОП ВО;
- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, которым может быть увеличен срок обучения по сравнению со сроком получения высшего образования, и другие категории обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Устава Университета.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ОП ВО осуществляется на добровольной основе после зачисления обучающегося и на основании личного заявления о зачете результатов обучения (Приложение 1). Для обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы лиц, имеющие схожие результаты предыдущего обучения.

1.4. Срок получения высшего образования по ОПВО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по индивидуальному учебному плану по сравнению со сроком получения высшего образования по ОП ВО по соответствующей форме обучения, в пределах, установленных ФГОС ВО, но не более чем на один год на основании письменного заявления обучающегося (Приложение 2).

1.5. Заявление на обучение по индивидуальному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления/перевода в Университет.

1.6. При обучении по индивидуальному учебному плану в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Университетом в размере не более 75 зачетных

единиц, не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

1.7. Декан факультета (начальник отдела магистратуры и аспирантуры) совместно с руководителем образовательной программы разрабатывает индивидуальный учебный план для студента на основе действующей ОП ВО с полным сроком обучения с учетом результатов предыдущего обучения. Индивидуальный учебный план оформляется в программе для проектирования учебных планов, используемой в Университете.

Индивидуальный учебный план подлежит утверждению на Совете соответствующего факультета и списывается после издания приказа об отчислении студента.

1.8. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному плану, используются документы Университета, разработанные для реализации ОП ВО с полным сроком обучения, в том числе в случае различия в количестве выделенных аудиторных часов и осваиваемых по индивидуальному плану зачетных единиц.

1.9. При обучении по индивидуальному могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии реализации ОП ВО.

1.10. Обучающемуся, освоившему ОП ВО по индивидуальному учебному плану и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

## **2. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

2.1. Для рассмотрения вопроса о переводе студента на индивидуальный учебный план на факультетах Университета ежегодным распоряжением декана по каждому направлению подготовки создаются аттестационные комиссии. В состав аттестационной комиссии входят декан факультета, заместитель декана по учебной работе и руководитель образовательной программы. При необходимости проведения переаттестации дисциплин (модулей), практик, на заседание комиссии приглашается заведующий соответствующей кафедрой или принимающий преподаватель. Председателем аттестационной комиссии является декан факультета.

2.2. Аттестационная комиссия рассматривает документы, на основании которых может быть проведен зачет результатов обучения, в течение 14 рабочих дней со дня их представления в полном объеме и принимает решение о перечне дисциплин, подлежащих перезачету и (или) переаттестации, и о возможности обучения студента по индивидуальному учебному плану.

2.3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется локальными нормативными актами Университета.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ГРАФИКУ**

3.1. На обучение по индивидуальному учебному графику имеют право перевестись следующие категории обучающихся:

- обучающиеся по программам «двойного диплома», если иное не установлено локальным нормативным актом Университет;

- обучающиеся, совмещающие учебу в Университете с трудовой деятельностью, совпадающей или близкой к избранному направлению подготовки (при представлении справки с места работы);

- обучающиеся-спортсмены, выступающие в составе сборных команд, участвующие в учебно-тренировочных сборах (по представлению кафедры физического воспитания);

- участники творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса (по представлению отдела воспитательной работы);

- обучающиеся, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (лечение в дневном стационаре, уход за тяжелобольным членом семьи) (по представлению декана соответствующего факультета);

- обучающиеся, являющиеся инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии соответствующей справки);
- обучающиеся, имеющие детей до трех лет (при наличии соответствующих документов), и другие категории обучающихся.

3.2. Обучающийся, желающий перейти на обучение по индивидуальному учебному графику, подает в деканат факультета заявление с представлением соответствующих документов (Приложение 3).

3.3. Декан факультета рассматривает заявление в течение трех рабочих дней со дня их представления в полном объеме и надлежаще оформленном виде и принимает решение о возможности или невозможности перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному графику.

3.4. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному графику производится распоряжением декана факультета.

3.5. Контроль за выполнением индивидуального графика обучения осуществляется деканом факультета. По результатам выполнения индивидуального графика декан принимает решение о возможности его продления на следующий семестр.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

Ректору АНОВОУ университета «МИР»  
профессору В.Г. Чумаку  
студента факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
специальности/направления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. полностью

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить обучение по индивидуальному учебному плану и произвести перезачет изученных ранее дисциплин на основании \_\_\_\_\_, выданного(ой) \_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись студента) (Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_  
дата

Визы согласования:

Декан факультета \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
подпись

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
подпись

## Приложение 2

Ректору АНОВОУ университета «МИР»  
профессору В.Г. Чумаку  
студента факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
специальности/направления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. полностью

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу увеличить мне срок освоения образовательной программы в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по индивидуальному учебному плану.

Документ, подтверждающий инвалидность (отнесение к лицам с ограниченными возможностями здоровья), прилагаю.

#### Приложение:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента) / \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_  
дата

Визы согласования:

Декан факультета \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
подпись

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
подпись

### Приложение 3

Ректору АНОВОУ университета «МИР»  
профессору В.Г. Чумаку  
студента факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
специальности/направления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. полностью

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному графику в связи с \_\_\_\_\_

Необходимые документы прилагаю.

#### Приложение:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись студента) (Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_  
дата

Визы согласования:

Декан факультета

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
подпись

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Согласовано подпись
Проректор по учебной работе	Перов С.Н.	
Проректор по учебной работе и качеству образования	Быков А.П.	
Начальник учебно- методического управления	Бодров А.А.	
Начальник юридического отдела	Петрова С.А.	
Председатель студенческого совета	Кузьмина Е.Б.	