

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
Самарский университет государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)**

Факультет среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления Пенсионного фонда
Российской Федерации
в Железнодорожном районе
городского округа Самара (межрайонное)

_____ Е.И. Лагазина

« ____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
АНО ВО Университета «МИР»

_____ С.Н. Перов

« ____ » _____ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Для специальности
среднего профессионального образования
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК профессиональных
дисциплин «Право и организация социального
обеспечения»

Протокол № ____ от _____ 2021 г.

Председатель ПЦК

_____ С.А. Петрова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель декана факультета среднего
профессионального образования по научной и
учебно-производственной работе

АНО ВО Университет «МИР»

_____ В.А. Лихман

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 508 от 12.05.2014.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка»

Составитель:

С.А. Петрова, к.п.н., преподаватель факультета СПО

Рецензент:

Е.И. Лагазина, Начальник управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Железнодорожном районе городского округа Самара (межрайонное)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД): «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» включает в себя:

- междисциплинарный курс МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР);
- междисциплинарный курс МДК.02.02. Социальная защита населения;
- учебную практику;
- производственную практику (по профилю специальности).

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;

- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего 506 часов, в том числе:

- объем образовательной нагрузки – 362 часов, включая самостоятельную работу обучающегося – 118 часов;
- учебной практики - 36 часов;
- производственной практики (по профилю специальности) - 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

Очная форма

| Коды профессиональных компетенций | Наименование разделов профессионального модуля | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса | | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|--|---|--|--------------|------------------------------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------|----------------|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
| | | | в форме практической подготовки* | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа, часов | Всего, часов | в т.ч. курсовая работа, часов | | |
| ПК 2.1. – ПК 2.3. | МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации | 204 | 70 | 138 | 70 | | 66 | | | |
| ПК 2.2. – ПК 2.3. | МДК.02.02. Социальная защита населения | 158 | 52 | 106 | 52 | | 52 | | | |
| ПК 2.1. – ПК 2.3. | Учебная практика | 36 | 36 | | | | | 36 | | |
| ПК 2.1. – ПК 2.3. | Производственная практика (по профилю специальности) | 108 | 108 | | | | | | 108 | |
| | Всего | 506 | 266 | 244 | 122 | | 118 | 36 | 108 | |

Тематический план профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»
 Заочная форма

| Коды профессиональных компетенций | Наименование разделов профессионального модуля | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса | | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|--|---|--|--------------|------------------------------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------|----------------|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
| | | | в форме практической подготовки* | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа, часов | Всего, часов | в т.ч. курсовая работа, часов | | |
| ПК 2.1. – ПК 2.3. | МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации | 204 | 14 | 34 | 14 | | 170 | | | |
| ПК 2.2. – ПК 2.3. | МДК.02.02. Социальная защита населения | 158 | 10 | 24 | 10 | | 134 | | | |
| ПК 2.1. – ПК 2.3. | Учебная практика | 36 | 36 | | | | | 36 | | |
| ПК 2.1. – ПК 2.3. | Производственная практика (по профилю специальности) | 108 | 108 | | | | | | 108 | |
| | Всего | 506 | 168 | 244 | 122 | | 118 | 36 | 108 | |

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы |
|--|--|---------------|--|
| МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации | | | |
| Раздел 1. Государственные органы социальной защиты населения | | | |
| Тема 1.1. Общие понятия социальной защиты населения, социального обеспечения и государственной системы социального обеспечения, их характеристика | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, |
| | Общие понятия социальной защиты населения и социального обеспечения. Общее понятие государственной системы социального обеспечения. Государственная пенсионная система. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат. Система социального обслуживания и социальных услуг. Государственная система охраны здоровья граждан. Система государственной социальной помощи. Система государственной социальной поддержки | 4 | |
| | Практическое занятие № 1, 2. Круглый стол «Общие понятия социальной защиты населения, социального обеспечения и государственной системы социального обеспечения» | 4 | |
| Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; подготовка рефератов. | 4 | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | ПК 2.3 |
| Тема 1.2. Общая характеристика и понятие организации работы органов социального обеспечения | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Общая характеристика органов социального обеспечения. Понятие организации работы органов социального обеспечения. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат. | 4 | |
| | Практическое занятие № 3, 4. Групповая дискуссия «Организация работы органов социального обеспечения» | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе. | 4 | |
| Раздел 2. Организация работы органов социальной защиты населения | | | |
| Тема 2.1. Система, правовое положение, функции органов социальной защиты населения | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Общая характеристика осуществления социальной защиты населения. Источники финансирования социальной защиты населения. Организация работы органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации. Организация работы местных органов социальной защиты населения. Должностной регламент государственных гражданских служащих управлений социальной защиты населения | 6 | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>Практическое занятие № 5. Общие задачи управлений социальной защиты населения в районах (городах).</p> <p>Практическое занятие № 6. Функции управлений социальной защиты населения в районах (городах).</p> <p>Практическое занятие № 7,8. Разбор конкретных ситуаций «Должностной регламент государственных гражданских служащих управлений социальной защиты населения»</p> | 8 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативно-правовыми актами, подготовка рефератов.</p> | 4 | |
| <p>Тема 2.2. Организация справочно-кодификационной работы территориальных органов социального обеспечения</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | | <p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3</p> |
| | <p>Систематизация законодательства. Формы систематизации законодательства. Контроль за правильностью ведения справочно-кодификационной работы.</p> | 4 | |
| | <p>Практическое занятие № 9. Круглый стол «Систематизация законодательства»</p> <p>Практическое занятие № 10. Круглый стол «Систематизация законодательства» (работа с презентациями)</p> | 4 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативными правовыми актами, подготовка докладов.</p> | 4 | |
| <p>Тема 2.3. Должностные обязанности должностных лиц районного, городского управления социальной защиты населения</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | | <p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12,</p> |
| | <p>Функциональные обязанности должностных лиц районного, городского управления социальной защиты населения. Распределение обязанностей между работниками отдела. Значение должностных инструкций, положения об отделе.</p> | 2 | |
| | <p>Практическое занятие № 11. Работа с должностными инструкциями</p> <p>Практическое занятие № 12. Работа с положениями об отделах</p> | 4 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативными правовыми актами</p> | 4 | |

| | | | |
|--|--|----|--|
| | | | ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| Раздел 3. Организация работы органов пенсионного обеспечения | | | |
| Тема 3.1. Структура и правовое положение органов, организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Правовое положение, задачи, функции и структура работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации в федеральных округах, в субъектах Российской Федерации, в районах (городах). Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и федеральных округов Российской Федерации. Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации в субъектах Российской Федерации. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации в районах (городах). | 6 | |
| | Практическое занятие № 13. Групповая дискуссия Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и федеральных округов Российской Федерации. Практическое занятие № 14. Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации в субъектах Российской Федерации. Практическое занятие № 15. Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации в субъектах Российской Федерации (работа с презентациями). Практическое занятие № 16. Общие задачи и функции структурных подразделений управлений Пенсионного фонда РФ в районах (городах). Практическое занятие № 17. Разбор конкретных ситуаций «Работа с табличным материалом (анализ задач и функций)» | 10 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативными правовыми актами, подготовка презентаций. | 8 | |

| | | | |
|--|---|----|--|
| Тема 3.2. Общие вопросы организации работы органов Пенсионного фонда РФ | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Взаимодействие органов Пенсионного фонда РФ с органами Министерства по налогам и сборам, Федерального казначейства, социальной защиты населения, записи актов гражданского состояния и другими органами. Функциональные обязанности должностных лиц управлений Пенсионного фонда РФ. Организация справочно-кодификационной работы органов Пенсионного фонда РФ. Планирование работы органов Пенсионного фонда РФ. Организация приема граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей. Организация справочно-кодификационной работы в органах Пенсионного фонда РФ. Противодействие коррупции. Кодекс этики и служебного поведения работников ПФР. | 12 | |
| | Практическое занятие № 18. Взаимодействие органов Пенсионного фонда РФ с органами Министерства по налогам и сборам, Федерального казначейства Практическое занятие № 19. Взаимодействие органов Пенсионного фонда РФ с органами социальной защиты населения, записи актов гражданского состояния и другими органами Практическое занятие № 20. Организация приема граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей. Практическое занятие № 21. Разбор конкретных ситуаций «Противодействие коррупции. Кодекс этики и служебного поведения работников ПФР». | 8 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативно-правовыми актами. | 4 | |
| Тема 3.3. Организация работы негосударственных пенсионных фондов | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, |
| | Организация работы негосударственных пенсионных фондов. Взаимодействие негосударственных пенсионных фондов с Пенсионным фондом Российской Федерации. | 4 | |
| | Практическое занятие № 22. Групповая дискуссия «Негосударственные пенсионные фонды: задачи, функции, организация работы» Практическое занятие № 23. Негосударственные пенсионные фонды. Работа с презентациями | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативными правовыми актами, подготовка рефератов. | 4 | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | ПК 2.2, ПК 2.3 |
| Раздел 4. Организация работы по приему граждан и рассмотрению письменных обращений граждан | | | |
| Тема 4.1. Правовая основа, виды, порядок рассмотрения обращений граждан | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Законодательство РФ о порядке рассмотрения обращений граждан. Личные и коллективные обращения в государственные органы и должностным лицам. Виды обращений граждан: предложение, запрос, заявление, жалоба. Порядок, сроки рассмотрения обращений граждан и контроль за своевременным рассмотрением обращений. | 4 | |
| | Практическое занятие № 24, 25. Деловая игра «Порядок, сроки рассмотрения обращений граждан». | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативными правовыми актами. | 4 | |
| Раздел 5. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию | | | |
| Тема 5.1. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, |
| | Общая характеристика органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию. Организация работы Фонда социального страхования Российской Федерации. Организация работы органов | 6 | |

| | | | |
|--|--|----|--|
| пособиями по обязательному социальному страхованию | Фонда социального страхования Российской Федерации в субъектах Российской Федерации. Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации в районах (городах). Органы, осуществляющие защиту социальных прав работников в организациях. | | ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Практическое занятие № 26. Задачи и функции филиалов региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации Практическое занятие № 27. Характеристика органов, осуществляющих защиту социальных прав работников в организациях. | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе; работа с нормативными правовыми актами, подготовка рефератов. | 4 | |
| Тема 5.2. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице | Содержание учебного материала | | |
| | Общая характеристика системы органов занятости населения. Организация работы федеральных органов государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей. Организация работы органов государственной власти по обеспечению безработных в субъектах Российской Федерации. Организация работы органов занятости населения по материальному обеспечению безработных в районах (городах). Организация работы органов местного самоуправления по вопросам материального обеспечения безработных. | 8 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Практическое занятие № 28. Организация работы федеральных органов государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей. Практическое занятие № 29. Организация работы органов государственной власти по обеспечению безработных в субъектах Российской Федерации. Практическое занятие № 30. Организация работы органов занятости населения по материальному обеспечению безработных в районах (городах). Практическое занятие № 31, 32. Деловая игра «Состояние безработицы в субъектах РФ» | 10 | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе, нормативными правовым актам; подготовка рефератов. | 6 | |
| Тема 5.3. Организация работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Общая характеристика осуществления медицинской помощи гражданам. Общая характеристика обязательного медицинского страхования. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования. Организация работы обязательного медицинского страхования в федеральных округах Российской Федерации. Организация работы территориального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации. Организация и осуществление обязательного медицинского страхования в районах (городах). | 8 | |
| | Практическое занятие № 33. Групповая дискуссия «Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования». Практическое занятие № 34. Организация обязательного медицинского страхования в федеральных округах Российской Федерации. Организация работы территориального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации. Практическое занятие № 35. Общие задачи и функции Федерального фонда обязательного медицинского страхования в районах (городах). | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе, нормативными правовым актам; подготовка кроссвордов. | 8 | |
| Раздел 6. Контрольно-ревизионная деятельность вышестоящих органов социального обеспечения | | | |
| Тема 6.1. Юридическая основа, задачи, методы, виды контроля | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, |
| | Задачи и методы контроля. Виды контроля: проверка и ревизия. Организационные формы и методы контроля. Юридическая основа контрольно-ревизионной работы. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе, нормативными правовым актам. | 6 | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | | ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Промежуточная аттестация: Экзамен | | |
| МДК.02.02. Социальная защита населения | | | |
| Раздел 1. Социальная работа в России | | | |
| Тема 1.1. Понятие социального управления | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Понятие социального управления и его функции. Подходы к определению понятия «социальная защита населения». Функции социальной защиты. Виды социальной защиты населения. Объекты и субъекты социальной защиты населения России. | 6 | |
| | Практическое занятие № 1, 2, 3 Виды социальной защиты населения. Характеристика. Примеры Деловая игра «Виды социальных рисков и особенности их компенсации» | 6 | |
| | Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе. Работа над глоссарием | 6 | |
| Тема 1.2. Современная социальная работа в России | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, |
| | Особенности социальной работы в современном российском обществе. Социальная работа как особый вид практической деятельности. Объекты и субъекты социальной работы. Субъектный подход в социальной работе. Основные направления и принципы социальной работы в России. | 8 | |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | <p>Понятия «социальная защита», «социальное обеспечение», «социальное обслуживание». Их взаимосвязь с социальной работой.</p> <p>Практическое занятие № 4, 5. Круглый стол «Актуальные проблемы социальной работы в современном обществе».</p> <p>Практическое занятие № 6, 7. Групповая дискуссия «Различия в понятиях «социальная защита», «социальное обеспечение», «социальное обслуживание»».</p> <p>Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе. Особенности социальной работы за рубежом, ее отличие от российской социальной работы. Работа с практическими ситуациями</p> | 8 | 8 | <p>ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3</p> |
| Тема 1.3. Социальная политика современной России | Содержание учебного материала | | | <p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3</p> |
| | <p>Понятие «социальная политика». Особенности современной социальной политики российского государства. Стратегия и приоритеты социальной политики. Правовое обеспечение социальной политики. Социальная политика – как механизм реализации социальной работы. Взаимосвязь социальной политики государства и социальной работы. Основные направления, функции и значение государственной социальной политики. Формы реализации социальной политики. Социальные услуги</p> | 6 | | |
| | <p>Практическое занятие № 8. Круглый стол «Актуальные проблемы социальной работы в современном обществе. Анализ предоставления социальных услуг».</p> <p>Практическое занятие № 9, 10 Разбор конкретных ситуаций</p> | 6 | | |
| | <p>Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе. Составление глоссария. Подготовка презентаций по теме</p> | 8 | | |
| Раздел 2. Система органов социальной защиты населения в России | | | | |
| Тема 2.1. Особенности российской | Содержание учебного материала | | | <p>ОК 1, ОК 2,</p> |
| | Социальная защита населения как государственная система, закрепленная в | 6 | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| государственной системы социальной защиты населения | Конституции РФ. Факторы, влияющие на развитие социальной защиты населения: политические, экономические, нравственно-психологические, идеологические. Принципы социальной защиты населения: гуманизм и социальная справедливость, системность и комплексность, превентивность мер по социальной защите, адресность и адаптивность, многосубъектность. Основные направления социальной защиты населения. Министерство здравоохранения и социального развития РФ. | | ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Практическое занятие № 11 - 13 Разбор конкретных ситуаций. Характеристика направлений социальной защиты населения | 6 | |
| | Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе, подготовка рефератов и презентаций. Составление глоссария | 6 | |
| Тема 2.2. Система социального обслуживания населения | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Социальное обслуживание. Цель социального обслуживания. Принципы и функции социального обслуживания. Виды и формы социального обслуживания. Государственные и негосударственные виды социальной помощи. Социальная служба, основные направления их деятельности. Основные подходы деятельности социальной службы. Виды государственных и негосударственных социальных служб. Особенности организации социальной работы в различных регионах РФ. | 8 | |
| | Практическое занятие № 14, 15. Групповая дискуссия. Обсуждение презентаций «Анализ организации социальной работы в Самарской области. Платные и бесплатные виды услуг» Практическое занятие №16, 17 Социальные службы. Характеристика клиентов социальных служб | 8 | |
| | Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе, подготовка рефератов и презентаций, составление глоссария | 6 | |
| Тема 2.3. Территориальные учреждения социальной защиты и социального | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, |
| | Система территориальных социальных служб. Территориальный центр социального обслуживания, его правовое положение, задачи и функции. Отделения социального обслуживания на дому, срочной социальной помощи, | 6 | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| обеспечения населения | отделение дневного пребывания, их правовое положение, задачи и функции. Основные категории граждан и основания для оказания услуг учреждениями. Основания для отказа в обслуживании граждан территориальными службами. Виды и формы социальной помощи, оказываемые территориальными учреждениями. Особенности деятельности территориальных социальных служб в регионах РФ и их взаимодействие с учреждениями иных систем. | | ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Практическое занятие № 18, 19 Разбор конкретных ситуаций. Основания и причины для отказа в обслуживании граждан территориальными службами. Практическое занятие № 20. Групповая дискуссия. Социальная защита различных категорий граждан: ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов | 6 | |
| | Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе, составление глоссария. Подготовка презентации по теме | 6 | |
| Тема 2.4. Стационарные формы социального обслуживания населения | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Виды стационарных форм учреждений социальной защиты населения, их правовое положение. Основные направления деятельности стационарных учреждений социального обслуживания. Дом ночного пребывания, его задачи и функции. Система социального обслуживания семьи и детей: центр социальной помощи семье и детям, его задачи, функции. Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (задачи, функции). Социальная работа в детских приютах. Организация работы гериатрических центров. Особенности деятельности стационарных социальных служб в различных регионах РФ и их взаимодействие с учреждениями иных систем. | 8 | |
| | Практическое занятие № 21, 22. Групповая дискуссия. Виды учреждений социальной защиты населения. Профессиональные требования к социальному работнику Практическое занятие № 23. Круглый стол с презентацией. Правовые особенности регулирования и функционирования системы социальной защиты детей и семей с детьми | 6 | |
| | Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе, подготовка рефератов и презентаций. | 6 | |

| | | | |
|---|--|------------|--|
| | | | |
| Тема 2.5. Негосударственные службы и организации в социальной работе | Содержание учебного материала | | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | <p>Общественные организации и их взаимодействие с органами социальной защиты населения.</p> <p>Виды добровольных общественных организаций. Их правовое положение, система, задачи и функции.</p> <p>Взаимодействие системы органов социальной защиты с профсоюзными организациями.</p> <p>Взаимодействие общественных организаций с государственными органами социальной защиты населения.</p> <p>Роль традиционных конфессий в социальной работе. Задачи и функции традиционных конфессий в социальной защите граждан. Формы взаимодействия традиционных конфессий и государственных органов социальной защиты населения.</p> <p>Благотворительные фонды. Их цели и задачи в области социальной защиты населения.</p> | 6 | |
| | Практическое занятие № 24 - 26 <p>Групповая дискуссия. Благотворительные фонды. Религиозные конфессии.</p> <p>Общественные организации</p> <p>Тестирование</p> <p>Итоговое занятие</p> | 6 | |
| | Самостоятельная работа: разбор теоретического материала по конспектам лекций, рекомендуемой литературе. | | |
| | Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет | | |
| Всего | | 362 | |
| Учебная практика Виды работ по практике: <ul style="list-style-type: none"> - Определять порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; - Познакомится с порядком предоставления социальных услуг и других социальных выплат; Составление проектов документов: <ul style="list-style-type: none"> - Составление проекта заявления о назначении пенсии по старости; | | 36 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, |

| | | |
|--|-------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Составление проекта заявления безработного гражданина о направлении на пенсию по старости досрочно; - Составление проекта искового заявления о признании незаконным отказа в назначении досрочной трудовой пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью; - Подготовка сертификатов на получение материнского (семейного) капитала и выплата средств материнского капитала; - Использование компьютерных программ по работе с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат | | <p>ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 2.1. ПК 2.2, ПК 2.3</p> |
| <p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; - Изучить состав набора социальных услуг и их стоимостных эквивалентов; - Познакомится с порядком предоставления социальных услуг и других социальных выплат <p>Составление проектов документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составление проекта заявления о назначении пенсии по старости; - Составление проекта заявления безработного гражданина о направлении на пенсию по старости досрочно; - Составление проекта заявления о предоставлении субсидии на оплату жилья; - Составление жалобы в территориальный орган ПФР (на основе обращения гражданина); - Составление проекта искового заявления о признании незаконным отказа в назначении досрочной трудовой пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью; - Составление проекта заявления о выборе тарифа страхового взноса на формирование накопительной части пенсии; - Подготовка сертификатов на получение материнского (семейного) капитала и выплата средств материнского капитала; - Использование компьютерных программ по работе с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат; - Изучение видов деятельности, связанных с персонифицированным учетом пенсионных прав участников системы обязательного пенсионного страхования; - Работа с нормативными правовыми актами по направлению деятельности организации; - Работа с локальными нормативными актами организации; - Осуществление проверки соответствия требования действующего законодательства Российской | <p>108</p> | <p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 2.1. ПК 2.2, ПК 2.3</p> |

| | | |
|---|------------|--|
| <p>Федерации проектов локальных нормативных актов организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оказание правовой помощи структурным подразделениям организации; - Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие запросы; - Участие в заключение хозяйственных договоров организации; - Подготовка отзывов на исковые заявления; - Подготовка заключений по правовым вопросам | | |
| Всего | 506 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Право социального обеспечения» и лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование кабинета «Право социального обеспечения»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект наглядных пособий, схем, презентаций по темам профессионального модуля.

Оборудование лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

- компьютеры, принтер, проектор, программное обеспечение профессионального назначения.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики, которые проводятся в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации и территориальных органах социальной защиты населения, предприятиях и учреждениях социальной защиты населения.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.

Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации".

Закон РФ от 12.02.1993 N 4468-1 "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей".

Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Федеральный закон от 16.07.1999 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования".

Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".

Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

Федеральный закон от 12.01.1995 N 5-ФЗ «О ветеранах».

Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ "О донорстве крови и ее компонентов".

Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

Федеральный закон от 29.12.2006 N 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Федеральный закон от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования".

Федеральный закон от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".

Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях".

Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".

Федеральный закон от 24.07.2002 N 111-ФЗ "Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации".

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

Федеральный закон от 30.04.2008 N 56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений".

Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации".

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

Федеральный закон от 30.11.2011 N 354-ФЗ "О размере и порядке расчета тарифа страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения".

Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

Федеральный закон от 30.11.2011 N 360-ФЗ "О порядке финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений".

Федеральный закон от 28.12.2013 N 422-ФЗ "О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при

формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений".

Федеральный закон от 21.07.2014 N 208-ФЗ "Об особенностях пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя".

Указ Президента РФ от 28.09.1993 N 1503 "Об управлении государственным социальным страхованием в Российской Федерации".

Указ Президента РФ от 29.06.1996 N 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших".

Указ Президента РФ от 27.09.2000 N 1709 "О мерах по совершенствованию управления государственным пенсионным обеспечением в Российской Федерации".

Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти".

Указ Президента РФ от 21.05.2012 N 636 "О структуре федеральных органов исполнительной власти".

Указ Президента РФ от 26.02.2013 N 175 "О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы".

Постановление Правительства РФ от 30.07.1994 N 890 "О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения".

Постановление Правительства РФ от 26.10.1993 N 1094 "Вопросы Фонда социального страхования Российской Федерации".

Постановление Правительства РФ от 07.12.1996 N 1449 "О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры".

Постановление Правительства РФ от 08.04.1999 N 393 "О гарантированном обеспечении граждан жизненно необходимыми и важнейшими лекарственными средствами, а также о некоторых условиях льготного обеспечения граждан лекарственными средствами".

Постановление Правительства РФ от 13.12.1999 N 1385 "Об утверждении Требований к пенсионным схемам негосударственных пенсионных фондов, применяемым для негосударственного пенсионного обеспечения населения".

Постановление Правительства РФ от 02.03.2000 N 178 "О Правилах направления, расходования и контроля за целевым использованием средств, полученных в результате осуществления дополнительных мер по нормализации расчетов с Пенсионным фондом Российской Федерации".

Постановление Правительства РФ от 27.11.2000 N 896 "Об утверждении Примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации" (вместе с "Примерным положением о социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних", "Примерным положением о социальном приюте для детей", "Примерным положением о центре помощи детям, оставшимся без попечения родителей").

Постановление Правительства РФ от 15.10.2001 N 727 "О порядке обеспечения пособиями по обязательному государственному социальному страхованию осужденных к лишению свободы лиц, привлеченных к оплачиваемому труду".

Постановление Правительства РФ от 12.06.2002 N 408 "О порядке выдачи пенсионной книжки застрахованного лица в Пенсионном фонде Российской Федерации".

Постановление Правительства РФ от 12.06.2002 N 407 "Об утверждении Правил учета страховых взносов, включаемых в расчетный пенсионный капитал".

Постановление Правительства РФ от 28.04.2003 N 247 "Об организации назначения, перерасчета размера, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет федеральных государственных служащих, ежемесячных доплат к пенсиям отдельным категориям граждан".

Постановление Правительства РФ от 19.06.2003 N 346 "О реализации права застрахованного лица на выбор инвестиционного портфеля (управляющей компании) в соответствии с Федеральным законом "Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации" (вместе с "Правилами информирования застрахованных лиц о состоянии специальной части индивидуального лицевого счета и подачи застрахованными лицами заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании)"

Постановление Правительства РФ от 30.06.2003 N 395 "О мерах по организации управления средствами пенсионных накоплений".

Постановление Правительства РФ от 04.11.2003 N 669 "Об уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственное регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов по негосударственному пенсионному обеспечению, обязательному пенсионному страхованию".

Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 323 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения".

Постановление Правительства РФ от 21.12.2004 N 818 "О федеральных органах исполнительной власти, уполномоченных определять порядок и условия оформления и выдачи удостоверений отдельным категориям граждан из числа лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и гражданам из подразделений особого риска".

Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 N 907 "О социальной поддержке граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (вместе с "Правилами предоставления ежемесячной денежной компенсации на питание детей в дошкольных образовательных организациях (специализированных детских учреждениях лечебного и санаторного типа), а также обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях", "Правилами предоставления ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", "Правилами предоставления гражданам, эвакуированным из зоны отчуждения и переселенным (переселяемым) из зоны отселения, единовременного пособия в связи с переездом на новое место жительства и компенсации стоимости проезда, а также расходов по перевозке имущества", "Правилами предоставления гражданам компенсаций за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы, компенсации на оздоровление, а также компенсаций семьям за потерю кормильца", "Правилами предоставления ежемесячной денежной компенсации гражданам в зависимости от времени проживания (работы) на территориях зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", "Правилами предоставления ежемесячной денежной компенсации гражданам в зависимости от времени проживания (работы) на территориях зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС".)

Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 N 95 "О порядке и условиях признания лица инвалидом".

Постановление Правительства РФ от 15.05.2006 N 286 "Об утверждении Положения об оплате дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию застрахованных лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".

Постановление Правительства РФ от 28.12.2006 N 821 "Об издании разъяснений по единообразному применению Федерального закона "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей".

Постановление Правительства РФ от 02.10.2009 N 790 "О порядке уплаты страховых взносов лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (вместе с "Правилами уплаты страховых взносов лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством").

Постановление Правительства РФ от 21.12.2009 N 1047 "Об утверждении Правил единовременной выплаты Пенсионным фондом Российской Федерации средств пенсионных накоплений застрахованным лицам".

Постановление Правительства РФ от 20.07.2011 N 593 "Об особенностях постановки на учет отдельных категорий страхователей и уплаты ими страховых взносов на обязательное медицинское страхование".

Постановление Правительства РФ от 26.04.2012 N 403 "О порядке ведения Федерального регистра лиц, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, и его регионального сегмента" (вместе с "Правилами ведения Федерального регистра лиц, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, и его регионального сегмента").

Постановление Правительства РФ от 02.05.2013 N 397 "Об осуществлении ежемесячных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет или инвалидами с детства I группы" (вместе с "Правилами осуществления ежемесячных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет или инвалидами с детства I группы").

Постановление Правительства РФ от 17.03.2014 N 194 "Об утверждении Правил подачи застрахованными лицами заявления об отказе от финансирования накопительной пенсии и направлении на финансирование страховой пенсии 6 процентов индивидуальной части тарифа страхового взноса"

Постановление Правительства РФ от 10.04.2014 N 284 "Об утверждении перечня международных организаций, супругам работников которых при установлении страховых пенсий в страховой стаж засчитывается период проживания за границей".

Постановление Правительства РФ от 14.07.2014 N 651 "О порядке приравнивания к работе в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях при определении стажа работы в указанных районах и местностях работы, дающей право на досрочное назначение

страховой пенсии по старости в соответствии с пунктами 1 - 10 и 16 - 18 части 1 статьи 30 Федерального закона "О страховых пенсиях".

Постановление Правительства РФ от 16.07.2014 N 665 "О списках работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых досрочно назначается страховая пенсия по старости, и правилах исчисления периодов работы (деятельности), дающей право на досрочное пенсионное обеспечение".

Постановление Правительства РФ от 30.07.2014 N 710 "Об утверждении Правил выплаты негосударственным пенсионным фондом, осуществляющим обязательное пенсионное страхование, правопреемникам умерших застрахованных лиц средств пенсионных накоплений, учтенных на пенсионных счетах накопительной пенсии".

Постановление Правительства РФ от 30.07.2014 N 711 "Об утверждении Правил выплаты Пенсионным фондом Российской Федерации правопреемникам умерших застрахованных лиц средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуальных лицевых счетов".

Постановление Правительства РФ от 01.09.2014 N 882 "Об утверждении Правил бесплатного обеспечения лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом лекарственными препаратами для медицинского применения для лечения туберкулеза в амбулаторных условиях в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти".

Постановление Правительства РФ от 02.10.2014 N 1015 "Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий".

Постановление Правительства РФ от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно".

Основные источники:

1. Ямковая, И. Н. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации : / И. Н. Ямковая ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Колледж (на правах факультета непрерывного профессионального образования). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. – Ч. 1. – 136 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560938>. – Текст : электронный.

2. Ямковая, И. Н. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации: конспект лекций для обучающихся СПО по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения : [16+] / И. Н. Ямковая ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. – Ч. 2. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576361>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

3. Волошина, И. Г. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебное пособие : / И. Г. Волошина ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 168 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576162>– Библиогр.: с. 162-165. – ISBN 978-5-4499-1192-6. – DOI 10.23681/576162. – Текст : электронный.

4. Голубева, Т.Ю. Право социального обеспечения России: учебник / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 171 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9963-8. – DOI 10.23681/500714. – Текст : электронный.

5. Карпикова, И. С. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми : учебное пособие : / И. С. Карпикова, А. Д. Массель ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 279 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576154>. – Библиогр.: с. 182-188. – ISBN 978-5-4499-1193-3. – DOI 10.23681/576154. – Текст : электронный.

6. Мозговая, Е. И. Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска: учебное пособие для студентов программ среднего профессионального образования : / Е. И. Мозговая, Д. А. Кулабухов ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596022>). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1488-0. – DOI 10.23681/596022. – Текст : электронный.

7. Наберушкина, Э. К. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами: учебное пособие для студентов программ среднего профессионального образования : / Э. К. Наберушкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 151 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574774> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0700-4. – DOI 10.23681/574774. – Текст : электронный.

8. Холостова, Е.И. Социальная работа : учебник / Е.И. Холостова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 612 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496199>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03284-4. – Текст : электронный.

Информационные ресурсы:

1. «Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.consultant.ru>

2. Гарант – Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.garant.ru>

Ресурсы интернет:

1. www.allpravo.ru Всё о праве. Компас в мире юриспруденции

2. www.lawlibrary/izdanie.html Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»

3. www.okpravo.info/field Все отрасли права

4. www.ucheba.ru Учёба - образовательный портал №1. Справочники. Журналы

5. www.for-expert.ru Юридический отдел. Библиотека корпоративного юриста

6. <http://partnerstvo.ru> Соотношение Гражданского законодательства и иных законодательств

7. www.mega-law.ru Государственные органы. Кодексы и законы. Образцы документов. Юридические статьи.

8. www.lex-pravo.ru Новости законодательства. Комментарии юристов к законодательным актам.

9. www.lawyer-war.ru Центр судебных процедур

Периодические издания по специальности

Юридическая психология.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Азбука права: электрон. журн.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Новый юридический журнал.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Российский юридический журнал.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Социальное и пенсионное право. // Справочная правовая система «Консультант Плюс»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

Наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» и специальности «Право и организация социального обеспечения», практический опыт работы в правовой и социальной сфере

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов в рамках профессионального модуля.

Квалифицированные специалисты профильных организаций.

4.5. Реализация программы для лиц с ограниченными возможностями

1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии контингента) может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа, подразумевающая две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала, и углубленное изучение материала и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине:

- С нарушением слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- С нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа;
- С нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: мультимедийное оборудование с возможностью экранного увеличения для студентов с нарушением зрения, источники питания для индивидуальных технических средств.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> | <p>Уметь поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p> <p>Знать нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам</p> | <p>Практические занятия, самостоятельная работа.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p> | |
| <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> | <p>Уметь выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p> <p>Знать нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в</p> | <p>Практические занятия, деловая игра, самостоятельная работа</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p> | |
| <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> | <p>Уметь участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; принимать решения об установлении опеки и попечительства; осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p> <p>Знать нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов</p> | <p>Практические занятия, решение задач, самостоятельная работа.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>Пенсионного фонда Российской Федерации; организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p> | |
|--|--|--|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Демонстрация интереса к будущей профессии. Наличие положительных отзывов с мест практики, участие в семинарах, студенческих научных конференциях. | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | Способность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач. | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них | Демонстрация ответственного подхода при решении профессиональных задач, стандартных и нестандартных ситуаций | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |

| | | |
|--|---|---|
| ответственность. | | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владение навыками пользования справочной, нормативно-правовой информацией для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Коммуникабельность и эффективное общение при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики в ходе обучения | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. Проявление ответственности за выполнение индивидуальных и групповых заданий | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Наличие навыков определения задач профессионального и личностного развития. Демонстрация интереса к самообразованию, повышению квалификации. | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. | Демонстрация интереса к изменениям правовой базы в области профессиональной деятельности | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. | Соблюдение делового этикета в профессиональной деятельности, использование навыков культурного межличностного общения в процессе обучения, прохождения практики | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |
| ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. | Соблюдение нетерпимости к коррупционному проявлению в профессиональной деятельности. | Рефераты, доклады, внеаудиторная работа |