

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УЛАОП

_____ Сталькина У.М.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по организационной и
воспитательной работе

_____ Чумак П.В.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки	<u>38.04.04 Государственное и муниципальное управление</u>
Профиль подготовки	<u>Технологии и механизмы государственного и муниципального управления</u>
Квалификация	<u>магистр</u>
Год начала подготовки по программе	<u>2021</u>

Руководитель
образовательной программы

_____ Карлина А.А.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Самара
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса при реализации

В основе рабочей программы воспитания (далее РПВ) лежат традиционные духовно-нравственные ценности, определенные в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины;
- социальная активность и ответственность профессиональной деятельности;
- этические нормы профессиональных и личных коммуникаций и противодействие коррупции.

При организации воспитательной деятельности и реализации РПВ в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) определены следующие принципы:

- системности и целостности, учета единства взаимодействия составных частей воспитательной системы (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнёрства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

При организации воспитательной деятельности в рамках реализации ОПОП применяются методологические подходы:

- аксиологический (ценностно-ориентированный) подход;
- системно-деятельностный подход;
- проблемно-функциональный подход;
- научно-исследовательский подход;
- проектный подход;
- информационный подход;

1.3 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачами воспитательной работы в рамках ОПОП выступают:

- освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом;

- вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;
- помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;
- овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества с другими студентами;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОПОП

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОПОП

Для достижения цели воспитательной работы в рамках реализуемой ОПОП определены следующие направления воспитательной работы:

- гражданское;
- патриотическое;
- духовно-нравственное;
- научно-образовательное;
- социально-ориентирующее воспитание;
- профессионально-трудовое;
- профессионально-ориентирующее воспитание;

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОПОП

Для обучающихся по ОПОП определены следующие виды деятельности:

- проектная деятельность (исследовательские, стратегические, информационные, социальные, технические и др. проекты);
- учебно-познавательная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- общественная деятельность;
- профориентационная деятельность;

2.3. Формы, средства и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОПОП

При реализации РПВ используются следующие формы организации воспитательной работы:

- по количеству участников: индивидуальные, групповые, массовые;
- по целевой направленности: профессионально-ориентированные, научные, общественные, культурно- нравственные, патриотическо -ориентированные
- по периодичности проведения: разовые мероприятия, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности: игры, проекты, «круглые столы», дискуссионные клубы, экскурсии, актовые лекции, тренинги, индивидуальные исследования;
- по результату воспитательной работ: социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решений и др.

При реализации РПВ используются следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности: беседа, диспут, инструктаж, контроль, объяснение, пример, совет, убеждение, разъяснение и др.
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения: задание, тренинг, упражнение, педагогическое требование и др.
- методы мотивации деятельности и поведения: одобрение, поощрение, соревнование, порицание и др.

Указанные методы воспитательной работы реализуются с помощью средств воспитания:

- знаковые символы (речь, книги, живопись),
- материальные средства (оборудование для презентаций: флипчарты, доски, средства рисования),
- способы коммуникации (речь, письменность, средства связи),
- коллектив или социальная группа как организующие условия воспитания,
- технические средства, (презентационное оборудование, компьютеры, видео и фотооборудование)
- культурные ценности (произведения искусства)
- виды деятельности, в которые включается формирующаяся личность.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

При реализации РПВ определены следующие планируемые результаты воспитательной работы:

- умение проявлять гражданскую и патриотическую позицию;
- знание гражданских прав и обязанностей;
- знание и соблюдение норм правового государства;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, позитивного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение вырабатывать модели поведения в различных жизненных ситуациях;
- сформированность активной познавательно-деятельностной позиции в личностной и профессиональной социально-коммуникативной среде;
- сформированность проблемно – логического научного мышления в профессиональной среде.

Количественными результатами воспитательной работы являются:

1. Число мероприятий в соответствии календарным планом воспитательной работы;
2. Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия, определенные РПВ в рамках реализуемой ОПОП;
3. Доля учебных курсов, наполненных средствами воспитания (задания, кейсы, эссе, проекты, и др.).
4. Доля обучающихся, имеющих достижения различного уровня по результатам участия в мероприятиях, определенных РПВ в рамках реализуемой ОПОП.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УЛАОП

подпись Сталькина У.М.
ФИО

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по организационной и
воспитательной работе

подпись Чумак П.В.
ФИО

«__» _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2021/2022 учебный год

образовательной программы

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки	Технологии и механизмы государственного и муниципального управления
Квалификация	магистр
Год начала подготовки по программе	2021

Руководитель
образовательной программы

подпись

Карлина А.А.
ФИО

«__» _____ 20__ г.

Виды деятельности	Дата, место время	Название мероприятия, организатор	Форма проведения	Ответственный	Количество участников
Гражданское направление					
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Участие в дискуссии рамках дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления»	«круглый стол»	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Участие в дискуссии рамках дисциплины «Государственная политика и управление»	«круглый стол»	Преподаватель	10
Патриотическое направление					
Общественная деятельность	В течение года	Участие в общественных патриотических акциях и проектах	Индивидуальная кратковременная социальная активность	Руководитель образовательной программы	10
Духовно-нравственное направление					
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение самостоятельной работы по дисциплине «Профессиональная этика в государственном и муниципальном управлении»	Индивидуальное исследование	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение самостоятельной работы по дисциплине «Безопасность межконфессиональных и межэтнических отношений»	Индивидуальное исследование	Преподаватель	10
Научно-образовательное направление					
Научно-исследовательская деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение исследований в рамках самостоятельной работы по дисциплине «Научный дискурс»	Индивидуальное исследование	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение заданий в рамках самостоятельной работы по дисциплине «Современные технологии государственного и муниципального управления»	Индивидуальное исследование	Преподаватель	10
Научно – исследовательская деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Проведение научных исследований в рамках научно - исследовательской практики	Индивидуальное исследование	Руководитель практики	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение самостоятельной работы в рамках самостоятельной работы по дисциплине «Теории	Индивидуальное исследование	Преподаватель	10

		государственного управления»			
Социально-ориентирующее направление					
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых заданий в рамках дисциплины «Механизмы государственного управления экономикой и социальной сферой»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Проектная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение проектных задач в рамках дисциплины «Технологии проектирования связей с общественностью в органах власти»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Общественная деятельность	В течении года	Участие в социально-значимых городских мероприятиях	Индивидуальная кратковременная социальная активность	Руководитель образовательной программы	10
Профессионально-ориентирующее направление					
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Встречи с представителями профильных организаций в рамках дисциплины «Организация и проведение государственной и муниципальной службы»	Актовая лекция	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение задач в рамках дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», содержательно привязанных к будущей профессиональной деятельности	Индивидуальные задания	Преподаватели	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение практических заданий в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Административная реформа в России»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение практических заданий в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Деловой иностранный язык»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых задач в области будущей профессиональной деятельности	Индивидуальные задания	Преподаватель	10

		сти в рамках дисциплины «Механизмы финансового управления органов государственной и муниципальной власти»			
Профориентационная деятельность	В соответствии с графиком профориентационной работы	Участие в профориентационной работе среди школьников	Индивидуальная кратковременная социальная активность	Руководитель образовательной программы	5
Профессионально – трудовое направление					
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Участие в реализации трудовых функций в профильной организации в рамках ознакомительной практики	Индивидуальная деятельность	Руководитель практики	10

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УЛАОП

_____ Сталькина У.М.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по организационной и
воспитательной работе

_____ Чумак П.В.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2022/2023 учебный год

образовательной программы

Направление подготовки	<u>38.04.04 Государственное и муниципальное управление</u>
Профиль подготовки	<u>Технологии и механизмы государственного и муниципального управления</u>
Квалификация	<u>магистр</u>
Год начала подготовки по программе	<u>2021</u>

Руководитель
образовательной программы

подпись

Карлина А.А.

ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Самара
2021

Виды деятельности	Дата, место время	Название мероприятия, организатор	Форма проведения	Ответственный	Количество участников
Гражданское направление					
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых заданий в рамках дисциплины «Технологии организации государственного контроля и надзора»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Патриотическое направление					
Общественная деятельность	В течении года	Участие в патриотических акциях	Индивидуальная кратковременная социальная активность	Руководитель образовательной программы	10
Духовно-нравственное направление					
Учебно- познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых заданий в рамках дисциплины «Безопасность государственного и муниципального управления и противодействие коррупции»	Индивидуальные задания	Преподаватель	
Учебно- познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых заданий в рамках дисциплины «Деловой протокол и этикет»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Социально-ориентирующее направление					
Проектная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Разработка проектов в рамках выполнения самостоятельной практической работы по дисциплине «Технологии социального проектирования в государственном и муниципальном управлении»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых заданий в рамках дисциплины «Психология и педагогика высшей школы»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Общественная деятельность	В течении года	Участие в общегородских общественных акциях и проектах	Индивидуальная кратковременная социальная активность	Руководитель образовательной программы	10
Научно-образовательное направление					
Научно – исследовательская деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Проведение научных исследований в рамках научно - исследовательской работы	Индивидуальное исследование	Руководитель практики	10
Профессионально-ориентирующее направление					
Научно - исследовательская деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение исследований в рамках курсовых работ по дисциплине «Стратегическое управление в органах госу-	Индивидуальные исследования	Преподаватель	10

		дарственного и муниципального управления»			
Научно - исследовательская деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение исследований в рамках курсовых работ по дисциплине «Технологии социального проектирования в государственном и муниципальном управлении»	Индивидуальные исследования	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В течении года	Участие в семинарах и форумах по государственному и муниципальному управлению	Групповая активность	Руководитель образовательной программы	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Профессиональная адаптация в рамках профильных дисциплин: «Механизмы финансового управления органов государственной и муниципальной власти»	Групповые традиционные беседы	Преподаватели	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых задач в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Деловые коммуникации в органах государственного и муниципального управления»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Проектная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Разработка проектов в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Организационное проектирование в органах государственной и муниципальной власти»	Индивидуальные проектные задания	Преподаватель	10
Проектная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Разработка проектов в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Технологии разработки и реализации государственных программ и проектов»	Индивидуальные проектные задания	Преподаватель	10
Проектная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Разработка системы управления проектами в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины	Индивидуальные проектные задания	Преподаватель	10

		«Проектно-административное управление в органах государственной власти и муниципального управления»			
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение индивидуальных заданий в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Командообразование и методы групповой работы»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение индивидуальных заданий в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Управление человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Профориентационная деятельность	В соответствии с графиком профориентационной работы	Участие обучающихся в проведении профориентационных тренингов для школьников	Групповая кратковременная социальная активность	Руководитель образовательной программы	5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УЛАОП

_____ Сталькина У.М.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по организационной и
воспитательной работе

_____ Чумак П.В.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2023/2024 учебный год

образовательной программы

Направление подготовки	<u>38.04.04 Государственное и муниципальное управление</u>
Профиль подготовки	<u>Технологии и механизмы государственного и муниципального управления</u>
Квалификация	<u>магистр</u>
Год начала подготовки по программе	<u>2021</u>

Руководитель
образовательной программы

_____ Карлина А.А.
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Виды деятельности	Дата, место время	Название мероприятия, организатор	Форма проведения	Ответственный	Количество участников
Профессионально-ориентирующее направление					
Учебно – познавательная деятельность	В течение года	Участие в семинарах и форумах по государственному и муниципальному управлению	Групповая активность	Руководитель образовательной программы	10
Учебно – познавательная деятельность	В течение года	Встречи с представителями профильных организаций	Лекция - беседа	Руководитель образовательной программы	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Выполнение практической самостоятельной работы в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Оценка эффективности органов власти»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Решение кейсовых задач в области будущей профессиональной деятельности в рамках дисциплины «Механизмы управления государственным и муниципальным имуществом»	Индивидуальные задания	Преподаватель	10
Профориентационная деятельность	В соответствии с графиком профориентационной работы	Участие в про ориентационной работе.	Групповая кратковременная социальная активность	Руководитель образовательной программы	5
Профессионально – трудовое направление					
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Участие в реализации трудовых функций в профильной организации в рамках профессиональной практики по профилю	Индивидуальная деятельность	Руководитель практики	10
Учебно – познавательная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Участие в реализации трудовых функций в профильной организации в рамках преддипломной практики	Индивидуальная деятельность	Руководитель практики	10
Научно-образовательное направление					
Научно – исследовательская деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Проведение научных исследований в рамках подготовки и защиты выпускной квалификационной работы магистра	Индивидуальное исследование	Руководитель выпускной квалификационной работы	10
Проектная деятельность	В соответствии с календарным учебным графиком	Разработка социального или организационного проекта в рамках подготовки и	Индивидуальное проектирование	Руководитель выпускной квалификационной работы	10

		защиты выпускной квалификационной работы магистра			
--	--	---	--	--	--