

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УЛАОП


подпись Сталькина У.М.
ФИО
«05» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


подпись Перов С.Н.
ФИО
«05» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КРЕДИТНАЯ ПОЛИТИКА БАНКА

название дисциплины

Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Профиль подготовки	<u>Финансы и кредит</u>
Квалификация	<u>бакалавр</u>
Год начала подготовки по программе	<u>2019</u>
Форма(ы) обучения	<u>очная, заочная</u>
Кафедра	<u>экономики и кадастра</u>

Руководитель
образовательной программы


подпись Кравченко О.В.
ФИО
«05» июня 2019 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и кадастра
/протокол заседания № 41 от 29.06.2019 г.

Заведующий кафедрой


подпись Рамзаев В.М.
ФИО

Самара
2019

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Планируемые результаты обучения по дисциплине / Планируемые результаты освоения ОПОП ВО	
<i>Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)</i>	
Знает:	Понятие и элементы кредитной политики банка, порядок взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления при осуществлении кредитных операций
Умеет:	Составлять финансовые планы реализации кредитной политики банка с учетом финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Владеет:	Навыками планирования финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления при разработке и реализации кредитной политики банка

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану	Курс, семестр изучения дисциплины (очная / заочная форма обучения)
Б1.Б	
Б1.В.ОД	
Б1.В.ДВ.5.2	3 курс, 6 семестр / 4 курс, 8 семестр

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины,
в т.ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов**

Виды учебной работы	Объем, часов/ЗЕТ		Распределение по семестрам* (очная/заочная форма обучения)			
	очная форма обучения	заочная форма обучения				
Контактная работа, в т.ч.:	72	12				
Лекции (Л)	36	4				
Практические занятия (ПЗ)	36	8				
Лабораторные работы (ЛР)	-	-				
Самостоятельная работа (СР)	36	92				
Контроль – зачет	-	4				
Итого объем дисциплины	108/3	108/3				

*Указывается, если обучение по дисциплине ведется в течение нескольких семестров

Объем дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов (очная/заочная форма обучения)			
	Л	ПЗ	ЛР	СР
Введение в дисциплину Кредитная политика банка	6/0,5	6/1	-	4/18
Сущность и содержание кредитной политики банка	6/0,5	6/1	-	6/18
Формирование кредитной политики и ее основные этапы	8/1	8/2	-	8/20
Кредитный процесс: его содержание и этапы	8/1	8/2	-	8/18
Кредитный портфель банка: его виды и характеристика.	8/1	8/2	-	10/18
Итого	36/4	36/8		36/92

Содержание тематических разделов дисциплины

Наименование раздела	Содержание раздела
Введение в дисциплину Кредитная политика банка	Объект и предмет дисциплины. Роль и место дисциплины в образовательной траектории обучающихся по ОПОП ВО. Нормативно-правовая база регулирующая формирование кредитной политики банка Понятие кредитной политики и основные категории, ее характеризующие. Цели и задачи кредитной политики.
Сущность и содержание кредитной политики банка	Понятие и элементы кредитной политики банка. Общие и специфические функции кредитной политики и ее элементы. Совокупности элементов, характеризующие виды кредитной политики.
Формирование кредитной политики и ее основные этапы	Порядок формирования кредитной политики. Определение общих положений и целей кредитной политики. Финансовые планы реализации кредитной политики банка. Характеристики кредитных взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
Кредитный процесс: его содержание и этапы	Формирование аппарата управления кредитным процессом и наделение полномочиями сотрудников. Характеристика этапов организации кредитного процесса
Кредитный портфель банка: его виды и характеристика.	Понятие кредитного портфеля, его структура. Виды кредитного портфеля, анализ кредитного портфеля. Методы оценки и управления качеством кредитного портфеля.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Образовательные технологии

Наименование технологий	Содержание технологий	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным со-	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	держанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определенную предметную область, возможности которого заложены в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определенной предметной области без увеличения трудоемкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учетом закономерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможностей и способностей и с учетом зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	Методы социально-активного обучения с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная литература, в том числе:

Основная:

1. Шабанова Л. Б., Федулов В. Г. Банковское дело. 2-е изд., перераб. и доп. - Казань: Познание, 2014. - 364 с. - ISBN: 978-5-8399-0495-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364188&sr=1
2. Банковское дело: Управление и технологии: учебник / под ред. А.М. Тавасиев. - 3-е изд. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 663 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02229-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114731>
3. Тавасиев А. М., Москвин В. А., Эриашвили Н. Д. Банковское дело: учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - ISBN: 978-5-238-01017-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=116705&sr=1
4. Банковское дело: учебник. - 3-е изд., перераб. и доп. // Под ред. Жукова Е.Ф., Эриашвили Н.Д. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 654 с. - ISBN: 978-5-238-01454-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114529&sr=1
5. Банковское дело: учебник // Под ред. Наточеева Н.Н. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 272 с. - ISBN: 978-5-394-02591-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453872&sr=1

Дополнительная:

1. Букирь М. Я. Кредитная работа в банке: методология и учет. - М.: КНОРУС, ЦИПСИР, 2012. - 134 с. - ISBN: 978-5-406-01801-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=209471&sr=1
2. Банки и небанковские кредитные организации и их операции: учебник / Е.Ф. Жуков, Н.Д. Эриашвили, Л.Т. Литвиненко и др.; под ред. Е.Ф. Жуков, Н.Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02239-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116707>
3. Русецкая Э. А., Ушакова Ю. А. Перспективные направления развития банкобстрогого сотрудничества: научная монография. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 67 с. - ISBN: 978-5-4475-8352-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443656&sr=1

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office 2007. Договор 347 от 30.08.2007, договор 989 от 21.11.2008 с Программные технологии;

Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS. В рамках подписки Microsoft Imagine (было Dreamspark): договор 48770/CAM3615 от 08.10.2014, акт Tr061184 от 31.10.2014; договор Tr000055182 от 16.11.2015, акт Tr061918 от 08.12.2015; договор Tr000114451 от 01.11.2016 с Софтлайн.

СДО Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом (распространяется свободно).

Профессиональные базы данных:

Официальный сайт Центрального банка России <http://www.cbr.ru/statistics/>

Портал о банковском бизнесе www.bankir.ru

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Справочно-правовая система «Гарант»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки, интерактивная доска).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических (в т.ч. лабораторные) занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий;

- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции – есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать

вать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать студентов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачета, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наибо-

лее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале Университета. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Планируемые результаты обучения по дисциплине / Планируемые результаты освоения ОПОП ВО		Показатели оценивания
<i>Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)</i>		
Знает:	Понятие и элементы кредитной политики банка, порядок взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления при осуществлении кредитных операций	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
Умеет:	Составлять финансовые планы реализации кредитной политики банка с учетом финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
Владеет:	Навыками планирования финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления при разработке и реализации кредитной политики банка	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно

Типовое контрольное задание

БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Выбрать ОДИН правильный ответ

1.1. Кредит как экономическая категория – это:

- а. Система перераспределительных отношений, возникающих между участниками страхового фонда в связи с его образованием и использованием для возмещения вероятного ущерба.
- б. Система экономических отношений, связанных с движением ссужаемой стоимости на условиях возвратности, срочности, платности.
- с. Система экономических отношений, в процессе которых происходит формирование, распределение и использование централизованных и децентрализованных фондов денежных средств.

1.2. Принципы организации банковского кредитования при формировании кредитной политики:

- а. Правовой режим осуществления расчётов, срочность, контроль, материальная ответственность.

- b. Коммерческий интерес, работа в пределах реально имеющихся ресурсов, экономическая ответственность, экономическая самостоятельность.
- c. Платность, возвратность, срочность

1.3. Функция кредитной политики, которая проявляется в активизации участников кредитных отношений по поводу накопления и использования банковских ресурсов, называется:

- a. Адаптационная.
- b. Стимулирующая.
- c. Коммерческая.
- d. Аналитическая.

Выбрать ВСЕ правильные ответы (больше одного)

1.4. Управление кредитным портфелем, как элемент кредитной политики банка, основывается на следующих ключевых параметрах:

- a. диверсифицированность
- b. материальная ответственность
- c. качество
- d. доходность

1.5. Показатели качества управления кредитным портфелем:

- a. прибыльность кредитных вложений
- b. ликвидность кредитных вложений
- c. Финансовое плечо
- d. качество управления активами

1.6. Что из перечисленного ниже является обеспечением кредита

- a. Валютная выручка
- b. Банковская гарантия
- c. Поручительство
- d. Залог

Заполнить пропуски

1.7. Продление срока действия кредитного договора сверх предусмотренного при его заключении с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления срока называется _____

1.8. Банковская гарантия _____ отозвана, аннулирована или изменена банком-гарантом без предварительного согласования с банком-кредитором.

1.9. Увеличение срока кредитования в договоре с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления при осуществлении кредитных операций _____ на уровень кредитного риска.

1.10. Списание ссудной задолженности с баланса банка вследствие неплатежеспособности должника _____ аннулированием ссудной задолженности.

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. Установите соответствие вида и содержания приведенных понятий при составлении финансовых планов реализации кредитной политики банка с учетом финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

1. совокупность форм, методов, объектов и других инструментов, с помощью которых реализуются функции кредита в практике.	a. кредитный меморандум
--	-------------------------

2. письменно зафиксированная кредитная политика банка	b. кредитный договор
3. документ, закрепляющий кредитную сделку	c. кредитное досье
4. подборка документов о клиенте, запрашиваемых банком до принятия кредитного решения, включающая заключенные с клиентом договоры, а также материалы последующего мониторинга исполнения клиентом договорных обязательств.	d. кредитный механизм

2.2. Установить соответствие вида и содержания функций кредитной политики банка с учетом финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

1. Коммерческая функция	a. оптимизация кредитного процесса в целях достижения цели банковской политики.
2. Стимулирующая функция	b. получение банком прибыли от проведения различных операций, в частности, кредитных.
3. Контрольная функция	c. стимулирование аккумуляции временно свободных денежных средств в банки и их рациональное использование.
4. Специфическая функция	d. контроль процесса привлечения и использования кредитных ресурсов банками и их клиентами с учетом приоритетов, определенных в кредитной политике конкретного банка.

2.3. Установить соответствие между факторами, воздействующими на кредитную политику банка, и их характеристиками с учетом финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

1. квалифицированность банковского персонала;	a. микрофакторы, воздействующие на кредитную политику
2. потенциал и экономические особенности региона, в котором работает банк;	
3. процентная политика банка в области выдаваемых кредитов;	b. макрофакторы, воздействующие на кредитную политику
4. кредитная политика конкурентов	

2.4. ООО «Визит», занимающееся торгово-посреднической деятельностью, 5 мая обратилось в коммерческий банк с просьбой о предоставлении ссуды на покупку товаров на сумму 400 тыс. руб. сроком на 3 месяца под 20 % годовых. В обеспечение возврата ссуды банку в залог предложена партия демисезонной обуви в количестве 2 500 пар. Рыночная цена одной пары обуви – 1 700 руб. Обувной магазин, товаровед которого производил экспертизу обуви для банка, готов принять эту обувь на реализацию в августе по цене 1 100 руб. за пару.

Требуется в целях составления финансовых планов реализации кредитной политики оценить качество предложенного залога и принять решение о возможности кредитования.

2.5. Исходные данные (в млрд. руб.).

Собственный капитал банка 40 000

Средства на корреспондентском счёте в ЦБ РФ 20 000

Денежные средства в кассе коммерческого банка 110 000

Средства на счетах обязательных резервов, депонируемых в ЦБ РФ 30

Вложения в облигации ЦБ РФ 80

Вложения в государственные ценные бумаги 100

Ссудная задолженность под залог облигаций субъекта РФ 4 000

Средства на корреспондентских счетах банков-резидентов 1 050

Ссудная задолженность физических лиц 500

Величина кредитного риска по условным обязательствам кредитного характера 300

Величина кредитного риска по срочным сделкам 100

Величина рыночного риска 700

Требуется в целях составления финансовых планов реализации кредитной политики рассчитать максимальную величину ссудной задолженности юридических лиц коммерческому банку.

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1. Пример организации административной структуры по управлению кредитным риском при планировании финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления при разработке и реализации кредитной политики в коммерческом банке, представлен в таблице.

Требуется: заполнить таблицу, указав возможные функции и основные процедуры, выполняемые на каждом уровне системы управления.

Организация системы управления кредитным риском в коммерческом банке

<i>Организационные структуры банка</i>	<i>Кредит- ная политика</i>	<i>Контрольные мероприятия</i>			<i>Принятие решения по результатам контроля</i>
		<i>Оценка ссуды</i>	<i>Сопровождение ссуды</i>	<i>Оценка кредитного портфеля</i>	
Совет директоров					
Кредитный комитет					
Управляющие филиалами					
Начальник кредитного отдела					
Работники кредитного отдела					
Юрист					
Работники службы безопасности					
Работники бухгалтерии					
Внутренний аудитор					
Внешний аудитор					

Время выполнения задания – 60 минут.

Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством контрольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т.п.);

Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале.

Подведение итогов оценки компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3},$$

где P_i – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

**Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации
(сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)**

Результат промежуточной аттестации (P)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
От 0 до 36	Не сформирована.	Неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
От 37 до 49	Уровень владения компетенцией недостаточен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно» контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
От 50 до 59	Уровень владения компетенцией посредственен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 60 до 69	Уровень владения компетенцией	Удовлетворительно (за-	D (зачте-

Результат промежуточной аттестации (P)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	удовлетворителен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	зачтено)	но)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 70 до 89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Хорошо (зачтено)	C (зачтено)
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
От 90 до 94	Уровень владения компетенцией высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Отлично (зачтено)	B (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат одну-две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
От 95 до 100	Уровень владения компетенцией превосходный для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Отлично (зачтено)	A (зачтено)
«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают как на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, способности разрабатывать новые решения.			