

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

название дисциплины

Направление подготовки	<u>38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»</u>
Профиль подготовки	<u>Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма(ы) обучения	<u>Очная, заочная</u>
Кафедра	<u>Государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы</u>

Составитель

Бухнер А.А.

Самара
2017

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Планируемые результаты обучения по дисциплине / Планируемые результаты освоения ОПОП ВО	
<i>Умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)</i>	
Знает:	Знает механизмы использования социологических методов в управлении при подготовке методических и справочных материалов в деятельности государственных и муниципальных организаций
Умеет:	Умеет находить и оценивать социологические исследования необходимые для разработки методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях.
Владеет:	Владеет навыками использования социологических методов при подготовке методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях
<i>Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6)</i>	
Знает:	Основные понятия и категории социологии управления. Формы и методы социологических исследований.
Умеет:	Анализировать формы и способы использования социологических методов государственного и муниципального управления.
Владеет:	Применения социологических методов в управлении, оценки их количественных и качественных характеристик
<i>Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14)</i>	
Знает:	систему использования социологических методов при формировании организационных структур в управлении
Умеет:	использовать социологические методы сбора социальной информации для разработки управленческих задач; применять теоретические принципы социального управления на практике, планировать, проводить и оценивать социологические исследования организационно-управленческой среды.
Владеет:	навыками использования методов социальной диагностики и социологического анализа в решении управленческих задач на основе распределение полномочий и ответственности при проектировании организационных структур в управлении

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины по учебному плану	Курс, семестр изучения дисциплины (очная / заочная форма обучения)
-------------------------------------	---

Б1.В.ДВ.2.1

Курс 3, семестр 5/курс 3

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**Объем дисциплины,****в т.ч. контактной (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов**

Виды учебной работы	Объем, часов/ЗЕТ		Распределение по семестрам* (заочная форма обучения)			
	очная форма обучения	заочная форма обучения				
Контактная работа, в т.ч.:	54	54				
Лекции (Л)	36	36				
Практические занятия (ПЗ)	18	18				
Лабораторные работы (ЛР)	-	-				
Самостоятельная работа (СР)	54	54				
Контроль – зачет	-	-				
Итого объем дисциплины	108/3-	108/3				

*Указывается, если обучение по дисциплине ведется в течение нескольких семестров

Объем дисциплины по тематическим разделам и видам учебных занятий

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов (очная форма обучения)			
	Л	ПЗ	ЛР	СР
Введение в дисциплину «Социология управления»: основные понятия и категории социологии управления	6/-	2/1	-	10/18
Основные зарубежные концепции социологии управления. Современное состояние социологии управления.	6/1	4/1		10/18
Применение социологических исследований в решении проблем государственных и муниципальных организаций: виды и основные этапы	8/1	4/2	-	10/18
Методы сбора информации. Анализ форм и способов использования социологических методов государственного и муниципального управления	8/1	4/2		12/20
Процедура проведения социологического исследования в управлении	8/1	4/2	-	12/20
Всего	36/4	18/8		54/92

Содержание тематических разделов дисциплины

Наименование раздела	Содержание раздела
Введение в дисциплину «Социология управления»: основные понятия и категории социологии управления	Объект, предмет и основные понятия социологии управления. Цель и задачи социологии управления как учебного курса. Исследование алгоритма управленческих действий в предвидении, прогнозировании, проектировании планировании. Государственная и муниципальная служба как социальный институт и предмет социологического анализа. Взаимосвязь социологии управления с общей теорией управления, с прикладными и специальными социологическими дисциплинами. Специфика предмета социологии управления: социальные механизмы и способы управленческого воздействия на сознание, и поведение людей (организаций, социальных групп, общества), их характеристики. Проблематика со-

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>циологии управления. Структура социологии управления. Общетеоретические и прикладные аспекты социологических исследований управления. Понятийно–категориальный аппарат социологии управления как следствие ее междисциплинарного и пограничного развития. Функции социологии управления. Принципы и методы социологии управления. Объективная основа принципов социологии управления. Социология управления как средство эффективного развития государственных и муниципальных организаций.</p>
<p>Основные зарубежные концепции социологии управления. Современное состояние социологии управления.</p>	<p>Основные школы и теории, применяемые в социологии управления. Классические теории: связь с исследованиями в области социологии управления. Школа научного управления: Ф. Тейлор, Г. Форд, Г. Эмерсон. Научный анализ факторов организации труда и определение методов достижения цели. «Наилучшие методы работы». Типология работников. Мотивация и "сильные" стимулы. Управление как специальность. Классическая или административная школа: А. Файоль, Л. Урвик, Д. Мунни. Универсальные принципы управления. Основные функции управления. Установки руководителей. Систематизированный подход к управлению государственной и муниципальной организацией. Необходимость социологического образования.</p> <p>«Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера. Регламентация управленческой деятельности, ее формализация, иерархическая структура. Принципы управления. Профессионализм управления. Модификация классических теорий управления на базе многофакторного анализа. Принцип "концентрации усилий" (Парето) и его применение в управленческих ситуациях.</p> <p>Школа человеческих отношений: М. Фоллет, Э. Мэйо, К. Левин. Организация как социальная система. Социальные функции управления. Роль человеческого фактора и малых групп. Межличностные отношения, их влияние на удовлетворенность работой, повышение производительности. Теории мотивации, их практическое применение в управлении. Иерархия потребностей А. Маслоу. Уровни потребностей, принцип доминанты, взаимосвязь потребностей. Практическое применение концепции А. Маслоу в управлении. Двухфакторная теория Герцберга, ее содержание и практическое применение. Д. Макгрегор: теория «Х» и теория «У». Практическое применение концепций.</p> <p>Социология организационного поведения. Сущность социальной организации как открытой системы, ее структура, функции. Персональная и позиционная власть в организации. Позиция. Статус. Должность в организации. Модель как форма представления государственной и муниципальной организации. Конструирование социально–организационных моделей. Влияние методов моделирования на социологию управления.</p> <p>Концепция стилей управления. Четыре модели управления Лайкерта. Отношение "стиль управления – стиль подчинения". Модель Портера–Лоулера: ожидания и вознаграждения. Мотивация и компенсация. Стиль управления как система ориентации. Типы руководителей.</p> <p>Концепции партисипативного управления. Привлечение персонала к управлению. Участие высшего, среднего и низшего звеньев управленческого персонала в управлении, их различие. Делегирование полномочий. Социология участия.</p> <p>Основные направления социологии управления, их вклад в теорию и</p>

Наименование раздела	Содержание раздела
	практику управления.
<p>Применение социологических исследований в решении проблем государственных и муниципальных организаций: виды и основные этапы</p>	<p>Виды и типы исследований в области социологии управления. Основные этапы социологического исследования. Применение социологических методов в управлении. Требования к проведению прикладного социологического исследования. Основные составляющие процесса социологического исследования. Сбор, анализ и интерпретации социологической эмпирической информации по проблемам государственной и муниципальной службы. Показатели – количественные и качественные характеристики состояния проблем государственных и муниципальных организаций: виды и основные этапы. Критерий, индекс Индексы как способы измерения качественных характеристик субъектов. Типы индексов: индивидуальные, групповые, одномерные, многомерные. Индикаторы – доступные наблюдению и измерению характеристик изучаемой проблемы. Использование формально-логических методов исследования. Подходы к выявлению комплекса мероприятий. Пути и ресурсы проведения исследований. Оценка социологических исследований необходимых для разработки методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях.</p>
<p>Методы сбора информации. Анализ форм и способов использования социологических методов государственного и муниципального управления</p>	<p>Использование различных методов социологических исследований применительно к конкретной исследовательской проблеме. Понятия методология, метод, методика, техника, процедура. Классификация социологических методов. Количественные и качественные методы исследования. Особенности методов сбора социологических данных в области социологии управления, их достоинства и недостатки. Специфика научного наблюдения, возможности и практика его использования в изучении вопросов государственной и муниципальной службы. Классификация социологических наблюдений. Основные разновидности опросов. Сущность интервью. Его особенности, преимущества и недостатки. Виды интервью. Анкетирование как разновидность опроса, его достоинства и недостатки. Главные принципы построения анкеты. Композиция вопросника, понятие блока вопросов. Метод фокус-групп. Общая характеристика метода. Организация и проведение фокус-групп. Модели системного анализа, критерии, ограничения, метод структуризации проблемы построения дерева. Формальные и неформальные методы. Экспертные методы исследования (общие основания и особенности экспертных исследований, метод экспертных оценок, метод Дельфи, метод «Мозгового штурма», анкетные методы, сианалитические исследования). Метод тестирования (основные понятиям сущность метода, правила конструирования формулирования тестов).</p> <p>Понятие экспертизы. Экспертные оценки и прогнозирование будущего государственных и муниципальных организаций. Метод Дельфи, история его возникновения и область применения. Этапы экспертизы по дельфийскому методу. Анализ результатов прикладного исследования необходимых для разработки методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях.</p>
<p>Процедура проведения социологического исследования в управлении</p>	<p>Программы и организация исследования. Планирование процесса исследования. Принципы разработки планов исследования. Организация процесса исследования необходимого для разработки методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях.</p>

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>Состав стадий и этапов разработки и реализации исследования молодёжи в обществе. Состав работ на основных стадиях: подготовительная, исследовательско-проектная, реализации (внедрения).</p> <p>Программа исследования. Элементы программы: постановка, формирование и обоснование проблемы, методологический раздел, методический раздел. Рабочий план исследования: определение этапов исследования; расчет финансовых средств и трудовых ресурсов; определение сроков каждого этапа и исследования в целом; координация взаимодействия различных частей исследования; организация эмпирического исследования. Эффективность решения. Представление результатов научно-прикладной деятельности по проблемам государственной и муниципальной службы. Предоставление результатов научно-прикладного исследования по проблемам государственной и муниципальной службы: применение итогов в управленческой деятельности.</p>

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении учебных занятий по дисциплине Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Самарской области).

Образовательные технологии

Наименование технологий	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
Проблемное обучение	Активное взаимодействие обучающихся с проблемно-представленным содержанием обучения, имеющее целью развитие познавательной способности и активности, творческой самостоятельности обучающихся.	Поисковые методы обучения, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Концентрированное обучение	Погружение обучающихся в определенную предметную область, возможности которого заложены в учебном плане образовательной программы посредством одновременного изучения дисциплин, имеющих выраженные междисциплинарные связи. Имеет целью повышение качества освоения определенной предметной области без увеличения трудоемкости соответствующих дисциплин.	Методы погружения, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Развивающее обучение	Обучение, ориентированное на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей с учетом зако-	Методы вовлечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности на основе их индивидуальных возможно-

Наименование технологии	Содержание технологии	Адаптированные методы реализации
	номерностей данного развития. Имеет целью формирование высокой самомотивации к обучению, готовности к непрерывному обучению в течение всей жизни.	стей и способностей и с учетом зоны ближайшего развития.
Активное, интерактивное обучение	Всемерная всесторонняя активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством различных форм взаимодействия с преподавателем и друг с другом. Имеет целью формирование и развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, уверенности в своей успешности.	Методы социально-активного обучения с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Рефлексивное обучение	Развитие субъективного опыта и критического мышления обучающихся, осознание обучающимися «продуктов» и процессов учебной деятельности, повышение качества обучения на основе информации обратной связи, полученной от обучающихся. Имеет целью формирование способности к самопознанию, адекватному самовосприятию и готовности к саморазвитию.	Традиционные рефлексивные методы с обязательной обратной связью, преимущественно ориентированные на развитие адекватного восприятия собственных особенностей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная литература, в том числе:

Основная:

1. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 385 с.: ил. - Библиогр.: с. 364-369. - ISBN 978-5-4458-6757-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088>
2. Фененко, Ю.В. Социология управления: учебник / Ю.В. Фененко. - М. : Юнити-Дана, 2014. - 215 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02151-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436702>
3. Павленок, П.Д. Социология: учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. - 734 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055>
4. Зеленков М.Ю, Социология: Курс лекций: учебное пособие. М. Юнити-Дана. 2015.- 199 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02737-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426681>.
5. Курсков, Д.Ю. Социология. Практикум: учебное пособие / Д.Ю. Курсков. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 153 с. - ISBN 978-5-238-02851-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=44659>

Дополнительная:

1. Общество как система. Социологические исследования. Сборник студенческих работ / под ред. Г. Ушамирской. - Москва: Студенческая наука, 2012. - 1554 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-200-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228016>
2. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования: учебник / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. - 256 с.: табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 212-214. - ISBN.978-5-394-02248-7; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452578>
3. Конишевский, Д.В. Социология в лицах и терминах: учебное пособие для студентов по дисциплине «Социология» / Д.В. Конишевский, С.А. Ветров. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 94 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8906-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453950>.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office 2007. Договор 347 от 30.08.2007, договор 989 от 21.11.2008 с Программные технологии;

Microsoft Windows 7 Professional x64 RUS. В рамках подписки Microsoft Imagine (было Dreamspark): договор 48770/CAM3615 от 08.10.2014, акт Tr061184 от 31.10.2014; договор Tr000055182 от 16.11.2015, акт Tr061918 от 08.12.2015; договор Tr000114451 от 01.11.2016 с Софтлайн.

СДО Moodle. Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом (распространяется свободно).

Профессиональные базы данных:

Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
 Социологические исследования Института социологии Российской академии наук
<http://www.isras.ru/socis.html>
 Научная электронная библиотека Elibrary: <https://elibrary.ru>

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultantplus.ru>
 Справочно-правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки, интерактивная доска).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических (в т.ч. лабораторные) занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов, выполнения заданий и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, дополняется работой с тестирующими системами, с профессиональными базами данных.

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий;

- практические занятия, во время которых студенты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции – есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать студентов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности студентов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии студентов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы студентов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях студенты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать студентов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя студенты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;
- 2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачета, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические указания для обучающихся

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты полу-

чают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале Университета. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: eLIBRARY.RU, ЭБС «Университетская библиотека Online».

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов определяется текущим контролем. Студент имеет право ознакомиться с ним.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Планируемые результаты обучения по дисциплине / Планируемые результаты освоения ОПОП ВО		Показатели оценивания
<p><i>Умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)</i></p>		
Знает:	Знает механизмы использования социологических методов в управлении при подготовке методических и справочных материалов в деятельности государственных и муниципальных организаций	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
Умеет:	Умеет находить и оценивать социологические исследования необходимые для разработки методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
Владеет:	Владеет навыками использования социологических методов при подготовке методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
<p><i>Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6)</i></p>		
Знает:	Основные понятия и категории социологии управления. Формы и методы социологических исследований.	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
Умеет:	Анализировать формы и способы использования социологических методов государственного и муниципального управления.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
Владеет:	Применения социологических методов в управлении, оценки их количественных и качественных характеристик	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно
<p><i>Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14)</i></p>		
Знает:	систему использования социологических методов при формировании организационных структур в управлении	Блок 1 контрольного задания выполнен корректно
Умеет:	использовать социологические методы сбора социальной информации для разработки управленческих задач; применять теоретические принципы социального управления на практике, планировать, проводить и оценивать социологические исследования организационно-управленческой среды.	Блок 2 контрольного задания выполнен корректно
Владеет:	навыками использования методов социальной диагностики и социологического анализа в решении управленческих задач на основе распределение полномочий и ответ-	Блок 3 контрольного задания выполнен корректно

	ственности при проектировании организационных структур в управлении	
--	---	--

Типовое контрольное задание

БЛОК 1 – ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

Выбрать ОДИН правильный ответ

1.1. (ПК-5) Социология управления, по Вашему мнению, представляет собой:

- а) Общесоциологическую теорию или концепцию.
- б) Специальную социологическую теорию.

1.2. (ПК-5) Что, по Вашему мнению, является предметом социологии управления?

- а) Социально–политические отношения общества.
- б) Закономерности функционирования объектов социального управления.
- в) Закономерности функционирования экономической системы государства.
- г) Духовные отношения общества.

1.3. (ПК-5) Социология управления это наука:

- а) О процессе становления личности, усвоения индивидом ценностей, норм, установок, образцов поведения, присущих обществу в интересах приятия решения.
- б) О закономерностях становления, функционирования и развития общества в целом, социальных отношений, социальных общностей и групп.
- в) О закономерностях развития и функционировании человека как особой формы материи.
- г) О закономерностях социальных отношений в управленческой деятельности, в интересах приятия оптимальных управленческих решений.

1.4. Основными функциями социологии управления являются:

- а) Диагностическая, прогностическая, целеполагающая, практическая.
- б) Аналитическая, системная, воспитательная, организационная.
- в) Практическая, коммуникативная, организационная, воспитательная.

1.5. (ПК-5) Назовите основных представителей, родоначальников школ социального управления.

- а) М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Дюркгейм, П. Сорокин.
- б) Р. Линтон, Дж. Мид, Р. Мертон, И. Гофман.
- в) К. Маркс, Ф. Энгельс, В.И. Ленин.
- г) М. Вебер, Э. Дюркгейм, Я. Щепаньский.
- д) Э. Гидденс, П. Сорокин, З. Фрейд.
- е) Ф.У. Тейлор, А. Файоль, Э. Мейо.

1.6. (ПК-5) Кто, по Вашему мнению, является основоположником школы «Научной организации труда»?

- а) Ф.У. Тейлор.
- б) Д. Мак–Грэгор.
- в) А. Файоль.
- г) М. П. Фоллет.
- д) М. Вебер.
- е) Т. Парсонс.

Заполнить пропуски

1.7. (ПК-6) _____ - метод исследования, основанный на целенаправленном восприятии объектов или процессов, при котором исследователь не вмешивается в их поведение, а лишь фиксирует их характеристики.

1.8. (ПК-6) _____ - метод исследования, который предполагает активное целенаправленное вмешательство в протекание изучаемого процесса, соответствующее изменение объекта или его воспроизведение в специально созданных и контролируемых условиях с целью получения информации о характеристиках этого процесса или объекта.

1.9. (ПК-14) _____ – специалист, приглашаемый или нанимаемый за вознаграждение для выдачи квалифицированного заключения или суждения по вопросу, рассматриваемому или решаемому другими людьми, менее компетентными в этой области.

1.10. (ПК-6) Метод экспертной оценки — получение информации путём проведения

БЛОК 2 – ПРОВЕРКА УМЕНИЙ

2.1. (ПК-6) Соотнесите наиболее подходящий метод с темой исследования:

1. Отношение жителей г. Самара к работе администрации	а. экспертный опрос
2. Оценка материалов отчета по исследованию отношения жителей г. Самара к работе администрации	б. анкетный опрос
3. Исследование межличностных отношений сотрудников администрации Октябрьского района	с. Социометрия

2.2. (ПК-6) Социологами проводится количественное исследование, направленное на изучение политической активности государственных муниципальных служащих. Исследование проводится посредством анкетного опроса. Создайте необходимое количество вариантов ответа для следующих вопросов анкеты:

Как часто Вы просматриваете информацию о политических событиях?

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Что Вы знаете о политике?

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Считаете ли Вы себя политически активным гражданином?

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

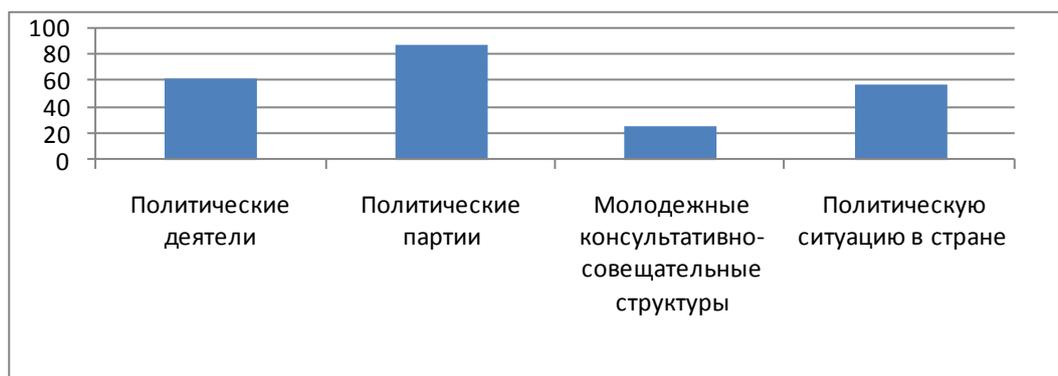
Как часто Вы обсуждаете политические события?

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Участвуете ли Вы в политической деятельности страны (региона)?

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

2.3. (ПК-5) Проанализируйте полученные данные социологического исследования, необходимые при подготовке методических и справочных материалов в государственных и муниципальных организациях. На гистограмме распределение ответов на вопрос «Что вы знаете о политике?». В качестве респондентов выступала студенческая молодёжь в возрасте от 17 до 21 года.



2.4. (ПК-6) Распределите этапы проведения экспертного опроса в верном порядке:

- ___ обработка и оформление результатов опроса
- ___ подбор экспертов
- ___ организация и непосредственное проведение опроса
- ___ разработка методики проведения опроса и выбор метода обработки данных

2.5. (ПК-14) Сформулируйте какие социальные условия и факторы функционирования организации необходимо учитывать при распределении обязанностей между сотрудниками?

БЛОК 3 – ПРОВЕРКА НАВЫКОВ

3.1. По социальной проблеме «Отношение жителей г.о. Самара к работе администрации города» разработать программу исследования:

(ПК-6) Сформулировать следующие элементы программы: проблема исследования, цель, задачи, объект и предмет).

(ПК-5) Разработать методические рекомендации по использованию результатов исследования в работе администрации.

(ПК-14) Предложить инструменты совершенствования работы администрации с населением

Время выполнения – 30 минут

Методические рекомендации к процедуре оценивания

Оценка результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенции проводится в процессе промежуточной аттестации студентов посредством кон-

трольного задания. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают:

Предоставление студентам контрольных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т.п.);

Фиксацию времени получения задания студентом.

2. Контрольные действия включают:

Контроль соблюдения студентами дисциплинарных требований, установленных Положением о промежуточной аттестации обучающихся и контрольным заданием (при наличии);

Контроль соблюдения студентами регламента времени на выполнение задания.

3. Оценочные действия включают:

Восприятие результатов выполнения студентом контрольного задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием.

Оценка проводится по каждому блоку контрольного задания по 100-балльной шкале.

Подведение итогов оценки компетенции и результатов обучения по дисциплине с использованием формулы оценки результата промежуточной аттестации и шкалы интерпретации результата промежуточной аттестации.

Оценка результата промежуточной аттестации выполняется с использованием формулы:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{3},$$

где P_i – оценка каждого блока контрольного задания, в баллах

**Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации
(сформированности компетенций и результатов обучения по дисциплине)**

Результат промежуточной аттестации (P)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
От 0 до 36	Не сформирована.	Неудовлетворительно (не зачтено)	F (не зачтено)
«Безусловно неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, существенная часть результатов выполнения задания содержит грубые ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося знаний, умений и навыков по дисциплине, необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции.			
От 37 до 49	Уровень владения компетенцией недостаточен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Неудовлетворительно (не зачтено)	FX (не зачтено)
«Условно неудовлетворительно» контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, значительная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, необходимыми для решения профессиональных задач, соответствующих компетенции.			
От 50 до 59	Уровень владения компетенцией посредственен для ее формирования	Удовлетворительно (зачтено)	E (зачтено)

Результат промежуточной аттестации (Р)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	вания в результате обучения по дисциплине.		
«Посредственно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, большая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 60 до 69	Уровень владения компетенцией удовлетворителен для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Удовлетворительно (зачтено)	D (зачтено)
«Удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 60%, меньшая часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, но при этом позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.			
От 70 до 89	Уровень владения компетенцией преимущественно высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Хорошо (зачтено)	C (зачтено)
«Хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
От 90 до 94	Уровень владения компетенцией высокий для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Отлично (зачтено)	B (зачтено)
«Отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат одну-две незначительные ошибки, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине и позволяет сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
От 95 до 100	Уровень владения компетенцией превосходный для ее формирования в результате обучения по дисциплине.	Отлично (зачтено)	A (зачтено)

Результат промежуточной аттестации (<i>P</i>)	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
<p>«Превосходно»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают как на высокий уровень владения обучающимся знаниями, умениями и навыками по дисциплине, позволяют сделать вывод о готовности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, способности разрабатывать новые решения.</p>			