

## Возможный вариант заполнения комбинированного резюме:

<p>Заглавия для резюме не требуется. Цель документа очевидна.</p>	<p>Деннис дю Джонс</p> <p style="text-align: center;"><b>2411 АНДРЕ АВЕНИУ СПРИНГБЭНК, КАЛГАРН</b>  <a href="mailto:Efb2081@california.usa">Efb2081@california.usa</a>  <b>(555)386-7883</b></p> <p>Цель: должность младшего программиста в растущей компании, работая на которую я смогу продемонстрировать глубокие знания по программированию.</p> <p>Наиболее важные навыки:</p> <p>Языки программирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитые навыки программирования на языках C, C++, COBOL, FORTRAN, JAVA и VISUAL C++,</li> <li>• Практическое знание языков ADA, QBASIC, VISUAL BASIC, LISP, PASCAL и СУБД «Оракл»,</li> <li>• Опыт проектирования и разработки прикладных программ для деловой сферы и системного хостинга.</li> </ul> <p>Аппаратное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опыт работы с компьютерами VAX, с операционной системой VMS, а также персональными компьютерами с операционными системами DOS, Windows XP, Windows 98 и UNIX.</li> </ul> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работал с такими программами, как WordPerfect 8.0, Lotus 1-2-3, Lotus Notes, MS Office 2003, MS PowerPoint, Ms Outlook, MS Schedule+ и MS Access.</li> <li>• Знаком с dBase IV.</li> </ul> <p>Полезные навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отличные навыки преподавания, приобретённые за 3 года индивидуальных занятий со студентами по компьютерам и математике.</li> <li>• Развитые навыки работы с клиентами, приобретённые за время работы администратором компьютерной лаборатории с 20 рабочими станциями.</li> <li>• Навыки общения, отработанные при подготовке коллективных докладов во время преподавания в Колледже Контра Коста в Университета штата Калифорния.</li> </ul> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Образование: Степень бакалавра по вычислительной технике</td> <td style="text-align: right;">2007</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Университета штата Калифорния</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Диплом специалиста по вычислительной технике</td> <td style="text-align: right;">2005</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Колледж Контра Коста</td> <td></td> </tr> </table>	Образование: Степень бакалавра по вычислительной технике	2007	Университета штата Калифорния		Диплом специалиста по вычислительной технике	2005	Колледж Контра Коста		<p>Здесь следует указать, какую пользу вы можете принести компании, а не ваши требования</p>
Образование: Степень бакалавра по вычислительной технике	2007									
Университета штата Калифорния										
Диплом специалиста по вычислительной технике	2005									
Колледж Контра Коста										
<p>Самая важная часть резюме. Внимание человека задерживается на одном пункте около 15-30 секунд.</p>		<p>Подробно укажите технические навыки, которые могут заинтересовать работодателя.</p>								
<p>По возможности следует указать образование, которое имеет отношение к будущей профессии.</p>		<p>Перечислите навыки, которые вы приобрели в прошлом, и которые можно применить на новой должности. Это может сыграть решающую роль, когда у вас небольшой опыт практической работы.</p>								

- Оставьте достаточные расстояния между абзацами, структура резюме должна быть чёткой, последовательной и удобочитаемой,
- Можно использовать максимум 2 шрифта,
- Не следует увлекаться разными ухищрениями или излишними подчёркиванием и выделением. Стилль должен быть деловым.

## Образец резюме на английском языке

**Kathleen Martin, R.N., B.S.N., M.S.N.**

**224 South Pleasant Way**

Arlington, Massachusetts 02215

617/555-1212

<b>EDUCATION:</b>	<p><b>ABC University</b>(Boston, Massachusetts Master of Science Degree in Nursing, May 2006 Bachelor of Science Degree in Nursing, May 2004</p> <p><i>State University(Collegeville, Illinois)</i></p> <p><b>Bachelor of Science Degree in Physics, May 2004</b></p> <p><b>Honors and Accomplishments:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grade Point Average 3.48/4.0 index</li> <li>• Dean’s List, four semesters</li> <li>• Recipient, Research Assistant Scholarship, 2002</li> <li>• Financed 75% of education</li> </ul> <p><i>Lincoln Community College(Arlington, Massachusetts)</i></p> <p><b>Completed prerequisites, May 2001 to May 2003</b></p>
<b>CONTINUING EDUCATION:</b>	<p>The Psychology of Nursing, May 2004 Advanced Practices in Critical Care Nursing, June 2000</p>
<b>HEALTHCARE EXPERIENCE:</b>	<p>ABC University Hospital(Boston, Massachusetts <b>Nurse Manager, 5 North</b> (June 2006 to Present)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manage the total nursing care regimen on a 44-bed combined Post Intensive Care Unit and medical-surgical unit with 24-hours accountability</li> <li>• Interview, hire, and terminate personnel</li> <li>• Evaluate job performance of unit personnel and provide progressive counseling</li> <li>• Formulate unit goals and objectives</li> <li>• Collaborate with clinician and staff development personnel in the orientation process</li> <li>• Coordinate plans with clinician to provide inservices</li> <li>• Assist in planning student affiliations in the institution</li> <li>• Provide relief for house supervisor and other management coverage</li> </ul> <p><b>Nurse Manager, Coronary Care Unit</b> (January to June 2006)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Managed the total nursing care regimen on an eight-bed unit</li> </ul> <p>State University Hospital( Massachusetts <b>Staff Nurse</b> (May 2004 to December 2005)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provided comprehensive care with a 19-bed unit to patients with medical emergencies, trauma and surgical interventions</li> <li>• Assisted patients and families with handling emotional issues associated with critical care</li> </ul>
<b>TEACHING EXPERIENCE:</b>	<p><b>Beantown Academy(Boston, Massachusetts)</b></p> <p><b>Physics Teacher (September 2007 to June 2009)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taught physics and science to 11th and 12th grade students</li> <li>• Prepared daily lesson plans</li> <li>• Served as co-chair for Physics Club</li> </ul>
<b>PROFESSIONAL ACTIVITIES:</b>	<p><b>Adams Elementary School (Boston, Massachusetts)</b></p> <p><b>Volunteer (2006 to 2007)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assisted school nurse with students' medical needs</li> <li>• Speaker, Delta Rho Chapter of Sigma Theta Tau, ABC University, Boston, Massachusetts, May 2005</li> <li>• Participant, United States delegation of critical care nurses, May 2004</li> </ul>
<b>CERTIFICATION/ LICENSURE:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advanced Cardiac Life Support, 2005 to Present</li> <li>• Registered nurse, Massachusetts RN-198321, 2005 to Present</li> </ul>
<b>REFERENCES:</b>	Provided upon request.

# Образцы заполнения резюме

443081 г. Самара  
пр. К. Маркса д. 2 кв. 4  
д.т.2613-119

## *Карпенко Михаил Владимирович*

---

### Личные сведения

- Дата и место рождения: 30 января 1990 г. Куйбышев.
  - Национальность: русский.
  - Возраст: 21 год.
  - Семейное положение: холост.
- 

### Цель

Работа в команде профессионалов

---

### Образование

- 2010 – 2015 **Самарский Государственный Аэрокосмический Университет (СГАУ)**, дневное отделение, факультет «Экономики и управления» (5-й курс).
  - 2013 – по настоящее время **Самарский Государственный Технический Университет**, заочный факультет.
  - 2015 – по настоящее время вечерние курсы английского языка – **Международный Институт Рынка**.
  - 2000 – 2010 средняя школа №90 г. Самара, окончена с отличием, присвоена квалификация лаборант-программист.
- 

### Опыт работы

- 2012 – производственная практика на ФПГ «Двигатели НК».
  - 2011 – менеджер в торговом доме «Металлист – Самара».
- 

### Общественная работа

2011 – 2013 работа в Федерации Студенческой Молодежи СГАУ (организация и проведение массовых шоу-мероприятий, фестиваль «Российская студенческая весна» 2011, 2012, 2013 года).

---

### Деловые качества

- Навыки эффективного самоуправления (тренинг).
- Четкие личные ценности и цели.
  - Способность решать проблемы (тренинг).
  - Умение формировать эффективные рабочие группы (опыт).
  - Инициативность, коммуникабельность, аккуратность, порядочность.
- 

### Сертификаты и дипломы

- 2011 – Студенческая научно-техническая конференция СГАУ, секции: менеджмента – диплом; охрана труда и окружающей среды – диплом.
  - 2012 – XXV Самарская областная межвузовская студенческая научная конференция – почетная грамота.
  - 2012 – Семинар-тренинг «Эффективное поведение лидера» г. Нижний Новгород, летняя школа – сертификат.
- 

### Дополнительные сведения

- PC, Internet – свободно, оргтехника – легко.
  - Психологическая подготовка – тренинги: «Базовые коммуникативные умения»; «Уверенность в себе»; «Личностное влияние».
  - Легко обучаем (быстро усваиваю незнакомый материал).
  - Не курю.
- 

### Хобби

Спорт, компьютер, прикладная психология.

# Ирина Владимировна Крюкова

## *Curriculum Vitae*

Служебный адрес:  
443086, г. Самара, Г.С.  
Аксакова, 21, МИР  
Тел. 3351-387

Домашний адрес:  
443086, г. Самара  
Революционная, д.66  
кв.4

**Fax:** 8(846) 351-81-73,  
353-43-51

<b>Интересующая работа</b>	Переводчик (последовательный и письменный перевод), менеджер (маркетинг, финансовый менеджмент), офисная работа, секретарь-референт.
<b>Желательное место работы</b>	г. Самара (возможны командировки), англо-говорящие страны.
<b>Образование</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2013 г. по настоящее время Международной Институт Рынка. Направление подготовки: перевод и переводоведение.</li><li>• 2005-2013 г.г. Гимназия №1, г. Самара. Общее среднее образование (физико-математический уклон)</li></ul>
<b>Владение иностранными языками</b>	Английский (свободное владение, область экономики), немецкий (перевод со словарем)
<b>Опыт работы</b>	2015г. июнь-сентябрь, Международная строительная компания «СОЯ К». Переводчик (перевод и оформление документов, последовательный перевод). 2014 г. январь-май, Администрация Самарской области Департамент управления международными отношениями. Ассистент (перевод и подготовка документов, сбор информации для пресс-релизов и встреч с иностранными партнерами).
<b>Дополнительные навыки</b>	ПК (Microsoft Office, Adobe Photoshop, CorelDraw, 1С-Бухгалтерия, Internet), оргтехника, делопроизводство. Водительское удостоверение категории В, удостоверение инструктора по аэробике.
<b>Награды и сертификаты</b>	2015 г. август-сентябрь. Сертификат о прохождении курса английского языка (Concord International study Centre, Великобритания).
<b>Интересы и увлечения</b>	Танцы, аэробика и другие виды спорта. ПК, музыка, изучение языка, путешествия, интерес к нетрадиционным методам лечения и самосовершенствования.
<b>Характеристика</b>	Высокая обучаемость, пунктуальность, ответственность.
<b>Рекомендации</b>	Международный Институт Рынка