

Автономная некоммерческая
организация высшего образования
Самарский университет
государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Г. Чумак

« 08 » сентября 2017 г.



**Положение
об Учебно-вычислительном центре
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
Самарский университет
государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО УНИВЕРСИТЕТ «МИР»)**

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Учебно-вычислительном центре (далее УВЦ) Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления "Международный институт рынка" (далее - Университет) регламентирует работу данного структурного подразделения Университета.

1.2. В своей деятельности УВЦ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления "Международный институт рынка";
- иными локальными нормативными актами Университета;
- настоящим Положением.

1.3. Непосредственное руководство персоналом УВЦ осуществляет начальник УВЦ. Начальник УВЦ координирует работу уполномоченных по информационным технологиям на кафедрах и подразделениях Университета.

1.4. Ресурсы УВЦ (персонал и инфраструктура) формируются по представлению начальника УВЦ на имя ректора Университета.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УВЦ

2.1. УВЦ осуществляет поддержку электронного информационного пространства Университета.

2.2. Основные направления деятельности УВЦ:

- развитие и совершенствование единой информационной сети Университета, подключение к ней всех подразделений Университета;
- участие в совершенствовании организационной структуры и системы управления информатизацией Университета, нормативной базы в области информатизации;
- обеспечение функционирования учебных компьютерных классов;
- совершенствование аппаратно-программного обеспечения Университета, внедрение современных технических и программных средств в учебный процесс, научные исследования и управление Университетом;
- централизованные закупки и внедрение новых аппаратно-программных средств в области информатизации;
- разработка и внедрение автоматизированных информационных систем управления, создание технологических процессов обработки управленческой информации;
- обеспечение информационной безопасности в области информационных систем и телекоммуникаций;
- содействие подразделениям Университета в создании информационных электронных ресурсов, обеспечение программно-аппаратными средствами для хранения этих ресурсов и обеспечения доступа к ним;
- контроль за использованием компьютерной техники в подразделениях Университета;
- обеспечение технического обслуживания и ремонта компьютерной техники;
- обеспечение единства информационных технологий, применяемых в структурных подразделениях Университета.

3. Функции УВЦ

УВЦ осуществляет следующие функции:

- планирование деятельности УВЦ;
- обеспечение технической поддержки учебного процесса в Университете;
- взаимодействие с другими подразделениями Университета;
- определение состава программного обеспечения общего назначения, используемого в Университете, приобретение лицензий на эти программные пакеты;
- консультирование подразделений Университета в области комплектации компьютерной техники, используемого программного обеспечения общего назначения;
- выявление потребностей подразделений Университета в компьютерной технике, комплектующих и расходных материалах;
- приобретение компьютерной техники, комплектующих и расходных материалов для нужд УВЦ и других подразделений;
- контроль за использованием компьютерной техникой в подразделениях и службах Университета;
- ведение отчетной документации по УВЦ;
- обеспечение функционирования и совершенствование единой автоматизированной информационной системы Университета на основе современных программно-аппаратных технологий и линий связи;
- обеспечение мер защиты информации в единой автоматизированной информационной системе Университета;
- разработка локальных нормативных актов, регламентирующих права и обязанности пользователей сети, требований к подключаемым к сети техническим средствам;
- сопровождение основных серверов единой автоматизированной информационной системы;
- контроль за соблюдением всеми подразделениями Университета правил работы в единой информационной системы, нормативов обеспечения безопасности единой информационной системы;
- проведение регламентных работ по сопровождению компьютерной техники в подразделениях Университета;
- обеспечение текущего ремонта компьютерной техники;
- контроль за соблюдением правил эксплуатации компьютерной техники в подразделениях Университета;

- установка и сопровождение стандартных программных продуктов, обучение и консультации пользователей;
- оптимизация и обслуживание локальных сетей в структурных подразделениях Университета;
- антивирусное обеспечение подразделений Университета и координацию работ по антивирусной защите на факультетах через соответствующих ответственных по информатизации;
- техническая и методологическая поддержка инвентаризации средств вычислительной техники и периферийных устройств, а также содействие процедуре списания морально устаревшей и вышедшей из строя техники;
- обеспечение проведения занятий в учебных компьютерных классах;
- проведение регламентных работ по обслуживанию учебных компьютерных классов;
- обеспечение соблюдения пользователям правил работы в учебных компьютерных классах единой автоматизированной информационной системы;
- техническая поддержка автоматизации основных производственных процессов по сдаче отчетности в подразделениях Университета;
- реализация перечисленных функций в условиях, предусмотренных правилами и охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты.

4. Полномочия УВЦ

УВЦ имеет право:

- разрабатывать методическую документацию касающуюся работы единой информационной системы;
- контролировать выполнение решений и распоряжений в области единой информационной системы, а также деятельность уполномоченных лиц;
- требовать от всех подразделений Университета достоверную информацию по использованию вычислительной техники;
- осуществлять контроль за подразделениями в области использования вычислительной техники;

- осуществлять контроль за соблюдением правил эксплуатации вычислительной техники подразделениями Университета;
- в целях развития и совершенствования единой автоматизированной информационной системы устанавливать непосредственно связь с УВЦ (или аналогичными подразделениями) других предприятий и ведомств, научными заведениями и образовательными организациями;
- временно блокировать учетные записи пользователей единой информационной системы, нарушающих правила работы в сети до выяснения обстоятельств;
- временно отключать от сети пользовательские компьютеры, работа которых может привести к нарушению правил информационной безопасности в единой информационной системы, до устранения причин.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УВЦ

УВЦ несет ответственность за:

- качество и своевременность выполнения возложенных на УВЦ обязанностей;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим Положением;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых актов по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

6. Взаимосвязи УВЦ с другими подразделениями Университета

В ходе осуществления своих функций Учебно-вычислительный центр взаимосвязан:

- с руководством Университета - по предоставлению данных для анализа и получению руководящих указаний;

- со всеми подразделениями Университета по обеспечению работы вычислительной техники и программного обеспечения;
- со всеми подразделениями по обеспечению доступа в Интернет.