

Утверждаю
Ректор Частного образовательного
учреждения высшего образования
«Международный институт рынка»
(ЧОУ ВО «МИР»)



В.Г. Чумак
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Отделе главного энергетика

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе главного энергетика (далее – Положение) частного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Международный институт рынка» (далее – Институт) регламентирует работу отделе главного энергетика, который является структурным подразделением Департамента по административно-хозяйственной работе и строительства института

1.2. В своей деятельности отдел главного энергетика руководствуется

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444).

- Приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 №112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов";

- Приказом Минобрнауки России от 10.10.2013 №1100 "Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним";

- Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования";

- Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный институт рынка».

- иными локальными нормативные акты Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный институт рынка».

- 1.3 Отдел создается и ликвидируется приказом ректора института.
- 1.4 Отдел находится непосредственно в подчинении проректору по строительству и хозяйственной работе.
- 1.5 Отдел возглавляет главный энергетик, назначаемый на должность приказом ректора института.
- 1.6 Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должностей приказом ректора института по представлению проректора по строительству и хозяйственной работе с согласованием главного энергетика.
- 1.7 Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор института, исходя из условий и особенностей деятельности института, по представлению главного энергетика и с согласованием **проректора по строительству и хозяйственной работе**.
- 1.8 Распределение обязанностей между сотрудниками подразделений производится согласно распоряжениям главного энергетика, а также - должностным инструкциям.
- 1.9 Структура Отдела главного энергетика представлена на рис. 1, Приложение 1.

2. Основные задачи

- 2.1. Энергетическое обслуживание института и его подразделений.
- 2.1.1. Организация бесперебойного обеспечения института водой, теплом, электроэнергией.
- 2.2. Изучение потребностей структурных подразделений МИРа в различных видах энергии (электрической, тепловой); создание необходимых условий для работы сотрудников и учебы студентов МИРа.
- 2.3. Организация технической эксплуатации и своевременного ремонта энергетического оборудования и энергосетей.
- 2.4. Взаимодействие с руководителями подразделений МИРа по вопросам текущего обеспечения всеми видами энергии.

2.5. Организация контроля над рациональным расходованием энергетических ресурсов, последовательное соблюдение режима экономии.

2.6. Ведение служебной переписки по вопросам энергетического обслуживания института и его подразделений, осуществление предварительного рассмотрения документов, их полное сопровождение в установленном порядке.

3. Основные функции

3.1. Получение заявок от структурных подразделений МИРа по обеспечению тепловой и электрической энергией, утвержденных проректором по экономике и финансам, определение текущей и перспективной потребности в них, их своевременное выполнение.

3.2. Оформление документов, необходимых для заключения договоров на приобретение энергетического оборудования, материалов, запасных частей, на отпуск институту электрической и тепловой энергии.

3.3. Бесперебойное обеспечение структурных подразделений теплом, водой и электроэнергией, ведение учета и анализа их расходования и составление установленной отчетности.

3.4. Подготовка предложений по реконструкции и модернизации систем энергоснабжения института и его подразделений

3.5. Подготовка заключений по разработанным проектам, приемка энергоустановок и сетей в промышленную эксплуатацию.

3.6. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования энергетических ресурсов, надежности и экономичности работы энергоустановок, предотвращению аварий, созданию безопасных и благоприятных условий труда при их эксплуатации.

3.7 . Организация хранения, учета наличия и движения находящегося в институте энергетического оборудования.

3.8. Проведение анализа технико-экономических показателей работы энергохозяйства, аварий и их причин.

3.9. Составление расчетов по энергетическому обслуживанию института.

3.10. Обеспечение рационального использования выделенных финансовых средств.

4. Права

4.1. Отдел главного энергетика имеет право:

4.1.1. Давать структурным подразделениям института указания по рациональному расходованию энергетических ресурсов, а также осуществлять оперативно-технический контроль и фактическую проверку исполнения этих указаний.

4.1.2. Получать от всех структурных подразделений института необходимую информацию.

4.1.3. Самостоятельно вести переписку по вопросам энергетического обеспечения деятельности института.

4.1.4. По результатам проверок соблюдения правил охраны труда и техники безопасности, инструкций по эксплуатации энергоустановок вносить предложения руководству института о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц института.

5. Взаимодействие отдела главного энергетика с другими подразделениями МИРа

Для выполнения функций и реализации прав отдел главного энергетика взаимодействует:

5. Со всеми структурными подразделениями предприятия по вопросам:

5.1. Получения:

- заявок по обеспечению тепловой энергией и электроэнергией и пр., утвержденных проректором по экономике и финансам;

5.2. С бухгалтерией по вопросам;

5.2.1. Получения:

- разъяснений по учету энергетического оборудования, материалов, запасных частей.

5.2.2. Предоставления:

- отчетов о расходовании средств, выделенных на энергетическое обслуживание подразделений института.

5.3. С отделом кадров:

5.3.1. Получения:

- штатного расписания и копий приказов по отделу.

5.4. С юридическим отделом по вопросам:

5.4.1. Получения: разъяснений действующего законодательства и порядка его применения.

5.4.2. Предоставления:

- проектов договоров на приобретение энергетического оборудования, материалов, запасных частей, на отпуск институту электрической и тепловой энергии для правовой экспертизы и визирования.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим положением, несет главный энергетик.

6.2. На главного энергетика возлагается персональная ответственность за:

6.2.3. Своевременность и качество исполнения заявок структурных подразделений института.

6.2.4. Хозяйственное ведение дел, контроль за сохранностью собственности, соблюдение финансовой и сметной дисциплины.

6.2.5. Соблюдение сотрудниками отдела трудовой и производственной дисциплины.

6.3. Ответственность сотрудников отдела главного энергетика устанавливается их должностными инструкциями.

СТРУКТУРА ОТДЕЛА ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА

