



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

Автономной некоммерческой организации  
высшего образования Самарский  
университет государственного управления  
«Международный институт рынка»

В.Г.Чумак

Приказ от « 30 » 08 2017 г. № 09/07-а

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

**автономной некоммерческой образовательной организации высшего  
образования Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»**

## **Общие положения**

1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований в разрешении спорных вопросов при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по программам высшего образования путем рассмотрения апелляционных заявлений поступающих и принятия решений по апелляциям. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний.

2. Положение об апелляционной комиссии в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (далее – Университет) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, а также Правил приема в Университет.

3. Состав Апелляционной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета.

4. В состав Апелляционной комиссии входят:

председатель Апелляционной комиссии;

заместитель председателя Апелляционной комиссии;

председатели Экзаменационных комиссий;

члены Экзаменационных комиссий.

5. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора не позднее даты начала вступительных испытаний.

6. Решения Апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава Апелляционной комиссии.

7. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения при наличии на заседании не менее трех ее членов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

## **Порядок подачи апелляций**

8. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с его результатами.

9. Заявление подается одним из следующих способов:

а) представляется поступающим или доверенным лицом в Университет;

б) направляется в Университет через операторов почтовой связи общего пользования.

10. Рассмотрение заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

11. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

12. В заявлении поступающий должен подробно обосновать причины несогласия с полученными им результатами или порядком проведения вступительного испытания.

### **Порядок рассмотрения апелляций**

13. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

14. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении заявления. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

15. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

16. Решение Апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

### **Заключительные положения**

17. Документы, связанные с апелляцией хранятся в личном деле поступающего.

18. Настоящее Положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии.