

**АННОТАЦИИ**  
**Рабочих программ дисциплин ОПОП по направлению подготовки 38.03.02**  
**«Менеджмент» уровень «Бакалавр», профиль «Менеджмент организации»**

**Аннотация программы учебной дисциплины «История»**

**1. Цели и задачи дисциплины**

Основная цель – дать студентам необходимый объем систематизированных знаний по истории, расширить и углубить базовые представления, полученные ими в средней общеобразовательной школе о характерных особенностях исторического пути, пройденного Российским государством и народами мира, выявить место и роль нашей страны в истории мировых цивилизаций; сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России.

Задачи изучения дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- пониманию гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- знания движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитания нравственности, морали, толерантности;
- понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- способности работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыков исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- творческом мышлении, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины «История» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы изучения истории; основные исторические категории, исторические школы;
- место и роль России в истории человечества и в современном мире;
- роль истории как мировоззрения, общую методологию исторического познания;
- функции исторического знания; принципы научного исследования истории;
- особенности общественного развития, вариативность и основные закономерности исторического процесса, роль сознательной деятельности людей;
- особенности формирования российской государственности, исходя из ее полиэтничности, ценностей и культурных особенностей народов.

Уметь:

- критически переосмысливать накопленную историческую информацию, вырабатывать собственное мнение;
- извлекать и систематизировать информацию из различных исторических источников;
- устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы;
- на основе собранной информации выявлять тенденции, вскрывать причинно-следственные связи в экономическом, социальном и политическом развитии России, ее культуре, науке и технике, особенностях общественного сознания;
- отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- ориентироваться в меняющемся мире, опираясь на исторический опыт.

**Владеть:**

- методами анализа исторических и современных событий и процессов, политического и экономического контекста образовательных, профессиональных и социальных ситуаций;
- навыками устного и письменного аргументированного изложения собственной позиции на исторические события;
- публичной речью, ведением дискуссии и полемики на историческую тематику с применением в процессе аргументации сравнительной характеристики исторических эпох;
- навыками взаимодействия в поликультурной и полиэтничной среде; навыками исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Сущность, формы и функции исторического знания.

Тема 2. Формирование основных институтов человеческого общества и древнейших цивилизаций.

Тема 3. Истоки российской цивилизации. Киевская Русь.

Тема 4. Государства Западной Европы и Востока в Средние века.

Тема 5. Складывание Российского государства (XIII - XV вв.).

Тема 6. Становление современной европейской цивилизации.

Тема 7. Россия в XVI – XVII вв.

Тема 8. Преобразование традиционного общества и государства в XVIII в. в странах Европы и Северной Америки

Тема 9. Модернизация России в XVIII в.

Тема 10. Мир в XIX в.

Тема 11. Российская цивилизация в XIX в.

Тема 12. Мир в Новейшее время. Кризис Западной цивилизации в первой половине XX в.

Тема 13. Россия в начале XX века: проблема исторического выбора

Тема 14. СССР в межвоенный период (1920–1930-е гг.)

Тема 15. Вторая мировая война и послевоенное устройство мира

Тема 16. Россия и мир в 1945–1985 гг.

Тема 17. Россия и мир во второй половине 80-х гг. XX в. – начале XXI в.

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Философия»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Философия» являются: усвоение студентами основного понятийного аппарата философии, развитие теоретического мышления, обоснованного мировоззрения, ценностного самосознания.

Основными задачами курса являются: знакомство студентов с системой философских знаний, выработка представлений об основных историко-философских направлениях, воспроизведение концептуальной сущности «вечных тем». Учебный курс призван прививать навыки определения общего характера концепций, различения типа философских позиций, развивать способность самостоятельного анализа и осмысления принципиальных вопросов мироздания.

Задачи дисциплины сводятся также к усвоению студентами следующих основных моментов:

- предмета, основных разделов, значения философии в культуре, в духовном развитии личности, в становлении специалиста;
- особенностей основных периодов и направлений философии;
- различных философских концепций сущности человека, социальной природы сознания, закономерностей научно-теоретического, ценностного и практического освоения мира человеком;
- специфики социальной реальности, целевого назначения сфер общества и социальных институтов, взаимоотношения государства и гражданского общества, закономерности развития техники, своеобразия культуры и цивилизации, особенностей ментальности и культуры России, многовекторности в историческом развитии общества.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Философия» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные философские категории и специфику их понимания в различных исторических типах философии и авторских подходах;
- основные направления философии и различия философских школ в контексте истории;
- основные направления и проблематику современной философии.

Уметь:

- раскрыть смысл выдвигаемых идей, представить рассматриваемые философские проблемы в развитии;
- провести сравнение различных философских концепций по конкретной проблеме;
- отметить практическую ценность определенных философских положений и выявить основания на которых строится философская концепция или система.

Владеть:

- навыками работы с философскими источниками и критической литературой;
- приемами поиска, систематизации и свободного изложения философского материала и методами сравнения философских идей, концепций и эпох;
- навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных социо-гуманитарных проблем и конкретных философских позиций.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет, особенности и значение философии

Тема 2. Античная философия

Тема 3. Философия Средневековья и Возрождения

Тема 4. Философия Нового времени (XVII-XVIII в.в.)

Тема 5. Классическая немецкая философия. Марксистская философия

Тема 6. Постклассическая западная философия

Тема 7. Русская философия XIX-XX веков

- Тема 8. Мир как единство многообразного, абсолютного и относительного  
Тема 9. Универсальная сущность человека как культурно-исторического существа  
Тема 10. Сознание, его структура и источники  
Тема 11. Идеальное и материальное  
Тема 12. Целостность субъективности человека. Человек как субъект жизнедеятельности  
Тема 13. Научно-теоретическое освоение действительности  
Тема 14. Ценностное и практическое освоение действительности  
Тема 15. Общество, его целостность и методология понимания  
Тема 16. Основные сферы общества  
Тема 17. Развитие человека и общества в истории

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Иностранный язык»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины английский язык является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; овладение студентами уровнем коммуникативной компетенции, необходимым для решения социально-коммуникативных задач в бытовой, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, при подготовке научных работ, а также для дальнейшего самообразования.

В процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- овладение английским языком на уровне, обеспечивающем эффективную межличностную и межкультурную коммуникацию;
- развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- формирование умения пользоваться электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет;
- развитие способности к самообразованию.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Иностранный язык» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера;
- грамматические основы, обеспечивающие коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;

Владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Модуль 1. Личность в современном мире (состоит из 4-х разделов)

1. Личностные характеристики.
2. Мир человеческих увлечений.
3. Мир изучаемого языка
4. Экологические проблемы планеты

Модуль 2. Историко-культурный обзор англоязычных стран (состоит из 4-х разделов)

1. Знакомство с достопримечательностями стран изучаемого языка
2. Проблемы образования в англоязычном мире
3. Корпоративная культура в англоязычном мире
4. Стили менеджмента в англоязычном мире

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Правоведение»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Изучение дисциплины «Правоведение» имеет целью приобретение студентами необходимых знаний в области государства и права, знаний соответствующих отраслей российского законодательства, с которыми будет связана последующая профессиональная деятельность специалиста.

Основными задачами учебного курса является уяснение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации, усвоение системы российского права, изучение гражданского и трудового права - отраслей, имеющих наибольшее значение в последующей практической работе выпускника института.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Правоведение» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные нормативные правовые документы;
- основные юридические термины.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

Владеть (овладеть умениями)

- навыками социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Право: понятие, нормы, отрасли

Тема 2. Мораль, право, правовая культура Правоотношения и их участники. Правовое государство

Тема 3. Правонарушение и юридическая ответственность

Тема 4. Общая характеристика отдельных институтов Конституционного права РФ

Тема 5. Общие положения гражданского права

Тема 6. Уголовное право. Основы административного права

Тема 7. Трудовое право.

Тема 8. Семейное право

Тема 9. Основы экологического права. Правовая защита государственной тайны.

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Социология»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний о сущности и специфике социальной жизни, динамике социальных процессов в России и мире, овладение основами современной методологии научного исследования социальных феноменов.

Задачи дисциплины:

- приобретение знаний и навыков в области теоретической и прикладной социологии, особенностей исследования общественного мнения, социальных коммуникаций, социально-экономических, социокультурных и управленческих процессов;
- овладение современным категориальным аппаратом социологии;
- анализ социальных феноменов, отражающих взаимосвязь трансформационных социально-стратификационных процессов современного российского общества;
- развитие способности к методологическому видению сущности социальных феноменов;
- на уровне понятийного мышления установление взаимосвязи между компонентами социальной жизни на разных уровнях (федеральном, региональном, отраслевом), тенденциями и закономерностями их изменения;
- получение представления о методологическом и теоретическом поле социологии в области исследования социальных пространств, об основных направлениях социологических исследований социальной мобильности;
- приобретение необходимых знаний и навыков в области социологического анализа социально-профессиональной структуры и корпоративной культуры.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины «Социология» направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию.

В результате освоения дисциплины «Социология» студент должен:

Знать:

- основные этапы развития и парадигмы социологической мысли, ключевые дилеммы и противоречия науки об обществе;
- природу общества как социальной реальности и целостной саморегулирующей системы;
- основные этапы культурно-исторического развития обществ, природу и содержание механизмов и форм социальных изменений;
- теорию, факторы и механизмы эволюции социальных институтов, обеспечивающих воспроизводство общественных отношений;
- основные теоретические дискуссии о роли личности как субъекта социального действия и социальных взаимодействий;
- природу, закономерности, модели межличностного взаимодействия на групповом уровне, природу лидерства и функциональной ответственности.

Уметь:

- анализировать условия и факторы формирования и кризиса различных типов социальности, типологизировать их;
- понимать природу, основополагающие характеристики индустриального «трудового общества» и «общества знаний», инновационной экономики в условиях современной постиндустриальной реальности, а также востребованных ими типов личности, потребностей и мотиваций, профессиональных групп, связанных с определённым содержанием, типом труда, квалификацией;
- объективно и комплексно оценивать проблемы и тенденции развития российского общества, его основных сфер и институтов;
- понимать потенциал личности как субъекта и объекта общественных процессов, аргументировано высказывать мнение о собственной субъектности;
- осуществлять объективный анализ возможностей социальных структур, институтов и индивидуальных агентов в процессе социализации личности, возможных «срывов» и «патологических» моделей в осуществлении этого процесса;
- анализировать основные проблемы стратификации российского общества, статусные ресурсы различных групп (социальных, профессиональных, этнических и др.).

Владеть:

- методологией и методическим инструментарием проведения социологических исследований различных социальных объектов, процессов в различных сферах гражданской, профессиональной, повседневной активности;
- навыками анализа информации об окружающей социальной среде из различных источников и на этой основе поиска взаимообусловленности различных явлений и проблем, прогнозирования возможного развития ситуаций и тенденций, выработки системы смысловых ориентаций, мотивов и системы действий как активного общественного субъекта.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Социология как фундаментальная социальная наука. Основные этапы развития социологии как науки.

Тема 2. Общество как социальная система.

Тема 3. Социальная структура общества. Социальная стратификация. Социальная мобильность.

Тема 4. Социальные общности, слои, группы. Социальный статус.

Тема 5. Социальные институты. Социальные организации. Социальный контроль.

Тема 6. Личность и общество.

Тема 7. Социология конфликта.

Тема 8. Глобалистика и экосоциология.

Тема 9. Методы и техника социологических исследований.

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Математика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями дисциплины «Математика» являются приобретение твердых навыков решения математических задач, математического моделирования, освоение методологии математического мышления. Формирование логического мышления, навыков математического исследования прикладных вопросов, самостоятельной постановки математических задач и анализа разработанных моделей и поиска оптимальных решений актуальных практических задач, самостоятельного изучения литературы по математике.

Задачами дисциплины «Математика» является:

- развитие математической культуры для количественного анализа социально-экономических процессов;

- формирование навыков самостоятельной работы, необходимых при изучении специальных дисциплин и дальнейшей практической деятельности;
- овладение необходимым математическим аппаратом, помогающим анализировать, моделировать и решать прикладные управленческие задачи;
- выработка навыков применения аналитических и численных методов решения стандартных задач, лежащих в основе математических методов принятия управленческих решений.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

После изучения курса студент должен знать и уметь применять в решении практических задач: методы математического анализа для решения задач на условный экстремум; методы линейной алгебры для дальнейшего использования в задачах математического программирования и классических оптимизационных задачах экономики и управления; основы теории вероятностей и математической статистики.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в анализ

Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной действительной переменной

Тема 3. Дифференциальное исчисление функций нескольких переменных

Тема 4. Неопределенный интеграл

Тема 5. Определенный интеграл. Несобственные интегралы. Простейшие типы дифференциальных уравнений

Тема 6. Основные алгебраические структуры. Алгебра матриц

Тема 7. Системы линейных алгебраических уравнений

Тема 8. Элементы аналитической геометрии. Линейные задачи оптимизации

Тема 8. Элементы теории вероятностей

Тема 9. Математическая статистика

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель данного курса – формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков по вопросам, касающимся принятия управленческих решений, в которых необходим количественный анализ и расчетные процедуры; обучение студентов основам процесса принятия управленческих решений, применению математических методов в процессе подготовки и принятия управленческих решений в организационно-экономических и производственных системах, т.е. тех инструментов, с помощью которых в современных условиях формируются и анализируются варианты управленческих решений.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:



- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- понятие управленческого решения и его характеристики;
- основные математические модели, используемые в ходе принятия решений.

**Уметь:**

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- применять ИТ для решения управленческих задач.

**Владеть:**

- несколькими математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Основные понятия и определения дисциплины МПУР

Тема 2. Правила принятия решений в условиях риска и неопределенности

Тема 3. Применение теории графов в процессе управления. Сетевой анализ и календарное планирование

Тема 4. Элементы математического программирования. Задача линейного программирования

Тема 5. Методы обработки экспертных оценок

Тема 6. Современные подходы к управлению социально-экономическими системами

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель данного курса – освоение общих подходов и принципов автоматизированных информационных технологий.

Задачами данного курса является:

- знакомство с понятием информационной технологии (ИТ);
- изучение классификаций информационных технологий;
- изучение информационных технологий для управления предприятием;
- изучение технологий открытых систем;
- изучение и работа с сетевыми информационными технологиями по управлению предприятием;
- работа с интегрированными ИТ;
- формирование базовых навыков работы в программах с применением специальных методов для организации управленческой деятельности.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- пользовательский интерфейс конкретных программ;
- технологию обработки данных и их видов;
- технологический процесс обработки и защиты данных;
- графическое изображение технологического процесса;

Уметь:

- обрабатывать данные;
- работать в сетевых информационных технологиях.

Владеть:

- навыками работы в сетевых информационных технологиях;
- навыками работы в интегрированных информационных технологиях («клиент – сервер», системах электронного документооборота, распределенных системах обработки данных).

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Истоки и этапы развития информационной технологии.

Тема 2. Информационный бизнес.

Тема 3. Архитектура информационных сетей.

Тема 4. Инструментальные средства управления проектами - MS Project 2000.

Тема 5. Методология создания компьютерных систем.

Тема 6. Экспертные системы поддержки решений.

Тема 7. Хранилища данных.

Тема 8. Риск-технология принятия решения.

## **Аннотации программ учебных дисциплин модуля «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)»**

### **Аннотация программы учебной дисциплины «История управленческой мысли»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «История управленческой мысли» является формирование базовых мировоззренческих и методологических представлений в области генезиса и истории управления, адекватных современному этапу развития менеджмента и выступающих предпосылкой эффективной профессиональной деятельности менеджеров всех уровней.

Задачи курса: руководствуясь принципом единства исторического и логического, познакомиться с основными этапами и направлениями развития управленческой мысли, трудами выдающихся представителей управленческой науки, постичь богатство и разнообразие национальных моделей менеджмента, специфические черты отечественной теории и практики управления, а также содействовать осмыслению вклада наиболее известных концепций и школ в развитие менеджмента как науки и искусства.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «История управленческой мысли» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- вклад каждой из школ управления в развитие менеджмента;
- основные особенности национальных моделей менеджмента;
- современные подходы к изучению менеджмента.

Уметь:

- охарактеризовать отличия в школах управления и стилях менеджмента;
- сравнивать разные модели менеджмента;
- показать роли, которые выполняет менеджер в различных школах управления.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками сравнительного анализа ключевых моделей менеджмента;
- навыками принятия управленческих решений с позиции представителей разных школ менеджмента;
- методикой анализа деятельности организаций с позиции современных подходов к менеджменту.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Развитие взглядов на управление до начала XX века

Тема 2. Школа научного управления

Тема 3. Классическая (административная) школа управления

Тема 4. Школа человеческих отношений и бихевиоризм

Тема 5. Школа науки управления (количественная школа)

Тема 6. Современные подходы к менеджменту

Тема 7. Американская модель менеджмента

Тема 8. Особенности японской модели менеджмента

Тема 9. Европейские модели менеджмента

Тема 10. Особенности российского менеджмента

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Теория организации»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – дать системные знания теоретических положений курса. В связи с этим основные задачи следующие: выявить закономерности формирования и развития целесообразной человеческой деятельности и сформулированных на этой основе законов, принципов, способов и методов организаторской деятельности.

Задачами курса «Теория организации» являются:

- Определение места теории организации в предметной матрице, возникающей на пересечении ряда дисциплин: теория управления, социология управления, менеджмент, экономическая теория, социология труда, социология организаций и др.

- Раскрытие специфики организаций как объекта научного исследования.
- Определение основных этапов и базовых концептуальных подходов к исследованию организаций в рамках исторического развития отечественной и зарубежной теории организации.
- Охарактеризовать способы и особенности взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения.
- Приобретение студентами навыков аналитического и эмпирического исследования организации.
- Выработка целостного представления о различных аспектах строения и функционирования организации на всех ее уровнях.
- Формирование навыков организационного мышления и корпоративной культуры.
- Систематизация знаний, получаемых студентами на других, смежных с теорией организации, учебных курсах.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Теория организации» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

**Знать:**

- место и роль теории организаций и ее взаимосвязь с другими разделами экономической и управленческой науки;
- основные законы и принципы теории организации;
- функции, цели, эффективность и разновидности структурных подходов при исследовании организаций;
- методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем;
- структурные характеристики социальной организации экономических систем;
- основные элементы и составляющие организационной культуры;
- модели организации;
- методологические и теоретические основы организационного проектирования на предприятии;
- параметры организационного дизайна и их связь с должностными позициями на предприятии и корпорации;
- принципы и критерии группирования организационных единиц на предприятии;
- базовые конфигурации организационных структур управления на предприятии и их свойства.

**Уметь:**

- использовать методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессов организационно-экономического развития сложных социальных систем при проектировании организационных структур управления на предприятии;
- анализировать проблемы предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений;
- применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации;
- корректно ставить и предлагать направления и методы решения задач организации на предприятии;

- применять на практике к конкретным предприятиям модели организации и специфицировать соответствующие их характеристики;
- обосновывать с точки зрения теории организации меру централизации/децентрализации управления на предприятии;
- определять общие задачи, функции подразделений и проектировать базовые потоки полномочий в организации.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

- Тема 1. Введение в теорию организации
- Тема 2. Основы теории организации
- Тема 3. Классическая теория организации
- Тема 4. Организация как система
- Тема 5. Жизненный цикл организации
- Тема 6. Законы организации
- Тема 7. Самоорганизация и самоуправление
- Тема 8. Организация как социально-экономическая система
- Тема 9. Организационные структуры
- Тема 10. Организационное проектирование
- Тема 11. Перспективы организации
- Тема 12. Организационная культура
- Тема 13. Организация как система решений

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Организационное поведение»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: дать обучающимся основы теоретических и практических навыков по современным формам и методам управления поведением личности, группы для повышения эффективности деятельности организации.

Задачи курса:

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития теории поведения человека в организации;
- изучить методы построения организационных систем, центром которых является человек и его потребности;
- описать методы управления поступками и поведением работников в организации;
- привить навыки распознавания стереотипов поведения сотрудников компании, выявления мотивирующих и демотивирующих факторов, применения эффективных моделей поведения для быстрой диагностики организационного состояния фирмы, оптимизации управленческих решений;
- привить навыки управления поведением индивида и группы в соответствии с критериями эффективности деятельности организации.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Организационное поведение» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на

основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате изучения дисциплины «Организационное поведение» бакалавр должен:

Знать:

- основные теоретические положения организационного поведения;
- особенности личности как субъекта и объекта управления;
- основные закономерности поведения человека и группы людей в организациях;
- основные проблемы организационного поведения;
- основные теоретические подходы к объяснению поведения людей в организациях;
- типовые способы решения организационных проблем.

Уметь:

- формировать точные и адекватные оценки собственного поведения и поведения других людей;
- выбирать и комбинировать, развивать и укреплять организационную культуру, развивать знаково-символическую систему организации;
- добиваться баланса власти, профессионально формировать авторитет руководителя, использовать разные методы и стили руководства в зависимости от конкретной ситуации;
- использовать трудовой потенциал в организации;
- предупреждать и управлять конфликтами и стрессами в организации.

Владеть:

- навыками в области организационного поведения, а, кроме того, практическими умениями по выявлению и анализу решающих для организации проблем поведения персонала;
- способами моделирования поведенческих практик.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Организационное поведение как наука и перспективы ее развития

Тема 2. Группа: понятие, принципы формирования, структура

Тема 3. Личность и трудовое поведение работников

Тема 4. Коммуникативное поведение в организации

Тема 5. Мотивация: основные теории, мотивационный процесс

Тема 6. Властные отношения в организации

Тема 7. Лидерство в организации

Тема 8. Управление конфликтами в организации

Тема 9. Управление поведением организации

## **Аннотации программ учебных дисциплин модуля «Учет и анализ (управленческий учет, финансовый учет, финансовый анализ)»**

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Управленческий учет»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – формирование будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Необходимо научить адаптировать эти знания и навыки к условиям конкретных предприятий и целей предпринимательства, особенностям каждого уровня управления.

Задачи изучения курса «Управленческий учет» состоят в следующем:

- формирование знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении;
- усвоение теоретических основ исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций; учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- представление о современных системах производственного учета, стандарт-косте, нормативном учете затрат, директ-косте и особенностях их изменения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управленческий учет» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность, особенности и критерии управленческого учета; общие принципы его построения;
- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;
- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;
- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений.

**Уметь:**

- использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли;
- решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

**Получить представление:**

- для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная управленческим учетом;
- об отличиях и взаимосвязи двух видов учета – управленческого и финансового – в процессе подготовки информации для пользователей;
- об основных концепциях внутренней отчетности и ее взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Классификация затрат

Тема 2. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования продукции

Тема 4. Калькуляция себестоимости по переменным издержкам (директ-кост) и с полным распределением затрат

- Тема 5. Нормативный учет затрат (стандарт-кост) и анализ отклонений  
Тема 6. Специальные системы управленческого учета. Функциональный учет затрат и результатов деятельности (метод ABC)  
Тема 7. Бюджетирование в системе управленческого учета  
Тема 8. Организация управленческого учета на предприятии  
Тема 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Финансовый учет»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков организации и ведения финансового учета деятельности организаций различных форм собственности.

В процессе изучения курса необходимо решить следующие задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского финансового учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского финансового учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Финансовый учет» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:



- основные принципы финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях;
- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;
- проблемы, решаемые финансовым учетом в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом;

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования стратегии организации;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее использования при принятии управленческих решений;

Владеть:

- принципами использования пользователями информации финансового учета в процессе принятия решений;
- знаниями взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы);
- сведениями об основных концепциях бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Основы теории бухгалтерского учета

Тема 2. Учет денежных средств и расчетов

Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 4. Учет материально - производственных запасов

Тема 5. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом

Тема 6. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

Тема 7. Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее реализации. Учет финансовых результатов

Тема 8. Учет собственного капитала и обязательств

Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Финансовый анализ»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Финансовый анализ» является получение студентами необходимых знаний в области теории и практики проведения финансового анализа и связанных с ним методов оценки эффективности деятельности экономических субъектов, обоснования оптимальных управленческих решений на основе проведения финансового анализа.

Задачи изучения дисциплины «Финансовый анализ» состоят в следующем:

- ознакомить студентов с современной методологической базой проведения финансового учёта и анализа организации;
- объяснить принципы взаимосвязи между различными аспектами деятельности организации и её финансовым состоянием;
- ознакомить студентов с системой показателей, используемых при проведении финансового анализа;

- дать представление о причинно-следственных связях между обобщающими и факторными показателями;
- сформировать систему знаний в области проведения анализа при оценке отдельных проектов инвестирования в реальные активы, при ранжировании проектов в портфеле с учетом различных ограничений, при выборе между взаимоисключающими проектами, при оценке влияния финансовых решений на эффективность и устойчивость проектов;
- дать навыки практического использования методов ведения финансового учета и проведения финансового анализа, оценки финансового состояния, обоснования направлений его улучшения;
- отработать на практике приемы финансового учета и анализа и расчетов показателей с помощью инструментов электронных таблиц.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Финансовый анализ» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- место и роль финансового анализа в управлении предприятием;
- основные направления финансового анализа организации
- методы и приемы финансового анализа, целесообразность их применения на разных этапах анализа инвестиционных проектов и программ;
- систему показателей, характеризующих эффективность инвестиций;
- направления использования результатов финансового анализа.

**Уметь:**

- обосновать варианты управленческих решений и оценить экономические и финансовые их последствия;
- провести экономический анализ всех сторон деятельности организации;
- оценить ресурсный потенциал организации и уровень эффективности его использования;
- провести оценку качества и конкурентоспособности продукции предприятия;
- оценить доходность основных направлений деятельности предприятия и разработать варианты ассортиментной структуры продаж и производства;
- обосновать основные направления инвестиционной политики предприятия и оценить экономические и финансовые последствия инвестиционных проектов и программ;
- сформировать требования к формированию информационного обеспечения анализа;
- оценить потребности в финансировании программ технико-экономического развития предприятия и его продукции.

**Владеть:**

- приемами обобщения и анализа информации, постановки цели и выбору путей ее достижения при оценке инвестиционных проектов;
- владеть методами количественного анализа и моделирования результатов финансового анализа;
- методами поиска информации для анализа и верификации данных финансового проекта в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;

- основными методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала при разработке и анализе инвестиционных проектов;
- методами оценки влияния инвестиционных решений и решений по финансированию проектов на рост ценности для собственников бизнеса.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – информационная база финансового анализа

Тема 2. Анализ активов организации и источников их формирования

Тема 3. Анализ показателей деловой активности, расчёт и оценка финансового цикла.

Тема 4. Анализ финансовых результатов.

Тема 5. Анализ состава и движения капитала организации

Тема 6. Анализ движения денежных средств

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цели дисциплины: сформировать целостное представление о концепции управления человеческими ресурсами, выявить ее особенности и преимущества, сформировать видение основного конкурентного преимущества при реализации стратегии организации.

Основными задачами курса являются:

- ознакомление студентов с базовой терминологией, основными стратегическими и оперативными аспектами в области управления человеческими ресурсами;
- изучение роли и места управления человеческими ресурсами в достижении организационных целей;
- знакомство с современными технологиями управления человеческими ресурсами организации.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

В результате изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» студенты должны:

Знать:

- основы современных теорий управления персоналом и концепции управления человеческими ресурсами;

- основные принципы и методы построения кадровой политики, ее цели и задачи;
- функции структурных составляющих департамента управления человеческими ресурсами.

Уметь:

- использовать на практике приобретенные знания и практические навыки для формирования рациональной системы управления человеческими ресурсами с целью повышения конкурентоспособности и эффективности организации.

Владеть:

- навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; навыками разработки стратегии управления человеческими ресурсами, планирования потребности в ресурсе.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Концепция управления человеческими ресурсами

Тема 2. Стратегическое управление человеческими ресурсами

Тема 3. Организационные стратегии управления человеческими ресурсами

Тема 4. Практика реализации стратегии управления человеческими ресурсами

Тема 5. Функциональные стратегии управления человеческими ресурсами

Тема 6. Компетентностный подход в управлении человеческими ресурсами

Тема 7. Стратегия обеспечения ресурсами: набор и отбор сотрудников

Тема 8. Управление показателями труда

Тема 9. Стратегия развития человеческих ресурсов

Тема 10. Стратегия вознаграждения: мотивация и стимулирование результатов труда

Тема 11. Стратегия управления эффективностью

Тема 12. Оценка эффективности системы управления человеческими ресурсами

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Стратегический менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование у бакалавров базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

В соответствии с данной целью основными задачами, решаемыми в рамках данного курса, являются:

- формирование у обучающихся понимания сути стратегического управления предприятием, корпорацией и его составляющих;
- формирование у обучающихся целостной системы знаний в сфере стратегического рыночного управления;
- подготовка обучающихся к использованию современных концепций стратегического менеджмента в процессе управления организацией;
- создание у обучающихся практических навыков по использованию и обработке бизнес-информации при решении стратегических задач организаций;
- формирование у обучающихся социально-ответственного подхода к формированию и исполнению стратегий.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Стратегический менеджмент» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- положения основных школ формирования стратегии;
- модели стратегического менеджмента;
- этапы и методы стратегического планирования;
- способы структурирования и методы анализа деловой среды;
- базовые технологии разработка стратегических планов и инвестиционных проектов;
- организационные формы стратегического контроля;
- способы, организационные формы и технологии институализации и воплощения стратегических программ и планов предприятия, корпорации;

Уметь:

- формулировать цели, задачи и стратегии организации;
- выявлять тенденции, определенную логику в изменении внешнего окружения деловой среды;
- определять основные продукты, базовые рынки и принципиальные технологии в развитии организации, философию компании;
- в рамках намеченных функциональных стратегий формулировать политики; разрабатывать стратегические планы, инвестиционные проекты и стратегические программы развития предприятия, корпорации;
- уметь использовать полученные знания для мобилизации внутренних и внешних ресурсов для реализации идей, задач и стратегий организации, учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- методикой SWOT-анализа;
- методикой анализа конкурентоспособности;
- быть готовым участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в стратегический менеджмент

Тема 2. Общие подходы к разработке стратегии

Тема 3. Видение и миссия компании

Тема 4. Стратегический анализ внешней среды организации

Тема 5. Анализ ситуации компании

Тема 6. Модели стратегического выбора

Тема 7. Стратегическое управление в условиях диверсификации производства

Тема 8. Выполнение стратегии

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление деловыми коммуникациями»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Управление деловыми коммуникациями» являются: изучение теоретических основ деловой коммуникации, освоение коммуникативного

категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий видов, уровней, форм коммуникации, являющихся необходимым условием успешной деятельности современного специалиста; освоение навыков правильного общения и взаимодействия; понимание возможностей практического приложения деловой коммуникации, ее взаимосвязи с жизненной средой и речевым поведением.

Задачи дисциплины предполагают:

- усвоение сведений о сущности деловых коммуникаций, их основных понятиях, нормах и принципах;
- овладение знаниями о практической реализации норм и ценностей делового общения в деловых отношениях;
- приобретение способности ориентироваться в деловых ситуациях, возникающих в ходе делового общения;
- усвоение норм нравственных отношений между коллегами, между сотрудниками и клиентами в процессе делового общения;
- формирование понятия этичности служебного поведения и поступков;
- усвоение требований делового этикета применительно к различным ситуациям в деловом общении.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управление деловыми коммуникациями» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Студент, изучивший данную дисциплину, должен:

Знать:

- понятия «общение», «коммуникация», «деловая коммуникация», «коммуникационный процесс»;
- виды и функции общения;
- формы и виды деловой коммуникации;
- вербальные и невербальные средства коммуникации;
- язык жестов в деловом общении;
- правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации;
- приемы и виды активного слушания;
- особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах.

Уметь:

- вести деловые переговоры;
- осуществлять деловую переписку;
- вести телефонный разговор.

Владеть:

- основными методами таких форм деловой коммуникации, как деловая беседа, переговоры, презентации, дискуссии и т.д.;
- владеть знаниями об имидже делового человека;

- навыками грамотно и профессионально вести телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет, цели и задачи курса «Управление деловыми коммуникациями»

Тема 2. Этика деловых коммуникаций

Тема 3. Личность в деловых коммуникациях

Тема 4. Деловые коммуникации в организациях

Тема 5. Публичное выступление в деловых коммуникациях

Тема 6. Деловые переговоры

Тема 7. Виртуальные коммуникации

Тема 8. Психологический климат в трудовом коллективе. Проблемы межкультурной коммуникации

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются:

- формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и компетенций для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета;
- подготовка бакалавра к грамотным и целесообразным действиям в чрезвычайных ситуациях и при ликвидации их последствий;
- получение знаний о нормативно-допустимых воздействиях негативных факторов на человека и среду обитания, изучение, классификация и систематизация сложных событий, процессов и явлений в области обеспечения безопасности и комфортных условий деятельности человека на всех стадиях его жизненного цикла;
- получение знаний и формирование умений цивилизованных и безопасных отношений с окружающей средой;
- выработка мер по устранению существующих опасностей.

Основная задача курса состоит в том, чтобы вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
- идентификации негативных воздействий среды обитания естественного, техногенного и антропогенного происхождения;
- разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий;
- принятия решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их последствий.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-8 – способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

В результате изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» студент должен:

Знать:

основные техноферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности.

Уметь:

идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности.

Владеть:

законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности;

способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Тема 2. Человек и среда обитания. Проблемы экологической безопасности

Тема 3. Чрезвычайные ситуации природного характера и способы защиты от них

Тема 4. Воздействие опасных техногенных факторов на человека, среду обитания и защита от них

Тема 5. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях

Тема 6. Безопасность питания и основы здорового образа жизни

Тема 7. Выживание в условиях автономного существования и оказание первой медицинской помощи

#### **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление изменениями»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Управление изменениями» являются: подготовка специалистов, владеющих специальными знаниями и умениями, необходимыми для решения профессиональных задач в области корректировки деятельности и структур предприятия.

Основными задачами курса являются:

- понимание роли, места и назначения процесса управления изменениями в системе управления предприятия;
- оценка целесообразности проведения процесса управления изменениями предприятия;
- определение последовательности процесса управления изменениями и выявления возможных источников повышения эффективности управленческой деятельности предприятия;
- определение наиболее целесообразных направлений реформирования предприятия;
- исследование инновационного потенциала будущей деятельности предприятия.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

В результате прохождения программы по дисциплине «Управление изменениями» у студента формируются следующие компетенции:

- ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;



- ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Прослушав курс, студент должен:

Знать:

- основные разделы дисциплины управления изменениями, особенности ее становления и развития, направлений развития культуры реформирования структуры и других элементов промышленного предприятия;
- принципы построения и перестроения процессов в рамках систем управления производством;
- основополагающие возможности методов перестроения процессов в рамках систем управления производством;
- важнейшие составные части модели перестроения процессов в рамках систем управления производством в различных отраслях;
- социально-экономическую сущность изменения структуры и других элементов системы управления производственного предприятия;
- особенности и закономерности теоретического, методологического и практического обеспечения преобразования структуры и других элементов производственного предприятия;
- влияние менталитета и культуры России на структурные преобразования в управленческих и производственных процессах, выполняемые на предприятии.

Уметь:

- свободно оперировать понятиями дисциплины «Управление изменениями», систематически излагать мысли, доказывать и опровергать, уметь вести дискуссию, полемику в рамках предметной области;
- определять модель процесса управления изменениями, ее доминирующие концепции, технико-технологическую основу и полезность для данного предприятия;
- определять в понятиях ценностную сущность преобразований ресурсов управленческих процессов;
- обосновывать содержание отдельных этапов преобразований процессов в рамках системы управления предприятием;
- определять совокупность новых компонентов структуры и других элементов управленческих и производственных процессов предприятия для последующего реинжиниринга структуры предприятия;
- применять методологию изменения процессов для разработки технологий управления предприятием.

Владеть:

- целостным представлением о методологии процесса управления изменениями и её элементах для практического использования на предприятиях;
- методикой выполнения отдельных этапов модели управления изменениями процессов для нормирования, планирования, организации, анализа, учета, контроля и последующего регулирования отдельных процедур;
- методами мышления, деятельности и коммуникаций и методологическим инструментарием для исследования необходимости управления изменениями процессов в рамках конкретного предприятия;
- процессами творческого переосмысления существующих бизнес-процессов в рамках предприятия, для выявления противоречий, формулирования и решения проблем и задач реформирования организационных структур;
- методологией понимания технологических процессов, выполняемых в рамках управления изменениями процессами на предприятии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Понятие и сущность процесса управления изменениями

Тема 2. Состояние и проблемы управления изменениями в отечественных организациях

Тема 3. Система управления изменениями в организациях

Тема 4. Моделирование процесса организационных изменений

Тема 5. Отношение персонала организации к изменениям. Технологии определения отношения персонала к организационным изменениям

Тема 6. Инструментарий диагностики готовности организации к проведению изменений

Тема 7. Методы управления изменениями

Тема 8. Технологии профилактики и преодоления сопротивления изменениям на предприятиях

Тема 9. Игровое моделирование процесса изменениями на предприятия

Тема 10. Эффективность процесса управления изменениями на предприятия

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Экономическая теория»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель курса - формирование основ экономического мышления, навыков в области системного подхода к решению общеэкономических задач микроуровневого и макромасштабного характера.

Задачи курса:

- ознакомить с инструментарием и категориями, помогающими овладеть элементами рыночной экономики;
- создать целостное представление о предмете экономической науки, ее законах, методах экономического анализа;
- научить студентов использовать полученные знания в практической деятельности.

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Экономическая теория» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В процессе изучения дисциплины «Экономическая теория» студент должен:

Знать:

- о принципах и законах функционирования рыночной экономики на уровне агрегированных потребителей, фирм, государства и заграницы;
- закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Уметь:

- разбираться в объективных тенденциях экономического развития, закономерностях функционирования экономических систем;
- применять знания, полученные в области микроэкономики в анализе практической хозяйственной деятельности предприятий;
- анализировать последствия воздействия государственной макроэкономической политики на поведение макроэкономических агентов, результаты их экономической деятельности и уровень благосостояния;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне.

Владеть:

- навыками анализа функционирования экономики развитых стран мира и специфику экономического развития России;

- навыками расчета потенциальной и фактической величины показателей СНС, уровней безработицы, инфляции, внутреннего и внешнего равновесия в экономике.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет и метод экономической теории

Тема 2. Общие проблемы экономического развития общества. Основы рыночной экономики

Тема 3. Рыночная конкуренция и монополия

Тема 4. Собственность и формы предпринимательской деятельности

Тема 5. Теория спроса и предложения

Тема 6. Теория поведения потребителя и производителя

Тема 7. Издержки, доход и прибыль фирмы

Тема 8. Ценообразование на факторы производства и образование доходов в рыночной экономике

Тема 9. Экономика неопределенности и риск

Тема 10. Национальная экономика: цели и измерение результатов

Тема 11. Совокупный спрос и совокупное предложение

Тема 12. Потребление, сбережения, инвестиции

Тема 13. Фискальная политика государства

Тема 14. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика

Тема 15. Экономический рост. Циклы в экономическом развитии

Тема 16. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция

Тема 17. Экономическая политика государства

Тема 18. Открытая экономика и мировые интеграционные процессы

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Производственный менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Производственный менеджмент» являются: подготовка специалистов, владеющих специальными знаниями и умениями, необходимыми для решения профессиональных задач в области основной деятельности предприятия.

Основными задачами курса являются:

- понимание роли, места и назначения производственного менеджмента в системе управления предприятия;
- оценка целесообразности реализации производственного менеджмента с выявлением его подпроцессов, перспективности и интенсивности;
- определение последовательности выполнения производственного процесса и выявления возможных источников получения требуемых ресурсов с оценкой их качества и возможности исполнения;
- осмысление всех необходимых компонентов производственной деятельности предприятия;
- исследование производственного потенциала будущей деятельности предприятия.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Производственный менеджмент» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- главные разделы производственного менеджмента, особенности ее становления и развития, направлений развития культуры производственного предприятия;
- принципы построения, типы и виды производственных систем;
- основополагающие возможности производства как главную созидательную силу материальных ценностей;
- важнейшие составные части производственного процесса предприятия в различных отраслях;
- социальную сущность промышленного производства и его значение в функционировании экономических систем и государства в целом;
- строение, уровни и формы производственной деятельности;
- особенности и закономерности теоретического, методологического и практического преобразования предметов человеком;
- влияние особенностей менталитета и культуры России на производственные процессы, выполняемые в нашей стране.

**Уметь:**

- свободно оперировать понятиями дисциплины «Производственный менеджмент», систематически излагать мысли, доказывать и опровергать, уметь вести дискуссию, полемику;
- определять тип производственной системы, ее доминирующие концепции, технико-технологическую основу и значимость;
- определять в понятиях ценностную сущность производственных преобразований ресурсов в готовую продукцию;
- обосновывать содержание элементов производственной системы предприятия;
- определять совокупность компонентов производственного процесса предприятия;
- применять управленческую методологию для построения производственных процессов предприятия.

**Владеть:**

- целостным представлением о структуре и элементах производственной системе предприятия;
- методикой структурирования производственного процесса на составные части для нормирования, планирования, организации, анализа, учета, контроля и последующего регулирования;
- методами мышления, деятельности и коммуникаций и методологическим инструментарием для детального исследования производственных процессов;
- процессами творческого переосмысления существующей производственной деятельности, для выявления противоречий, формулирования и решения проблем и задач;
- методологией понимания социальных процессов, протекающих наряду с производственными процессами на предприятии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Понятия и сущность производственного менеджмента

Тема 2. История становления производственного менеджмента

- Тема 3. Производственная система предприятия
- Тема 4. Производственная стратегия предприятия
- Тема 5. Управление портфелем заказов
- Тема 6. Управление проектированием технологического процесса
- Тема 7. Управление подготовкой производства
- Тема 8. Управление поставкой ресурсов
- Тема 9. Управление производственными мощностями
- Тема 10. Управление производственными программами, графиками, заданиями
- Тема 11. Управление запасами
- Тема 12. Управление незавершенным производством
- Тема 13. Управление движением элементов производства
- Тема 14. Управление использованием оборудования
- Тема 15. Управление производственными дефектами
- Тема 16. Управление продажами продукции
- Тема 17. Система управления производством на предприятии
- Тема 18. Эффективность производственных процессов
- Тема 19. Проектирование системы управления производством на предприятии
- Тема 20. Нормирование элементов производственных систем

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Антикризисное управление»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Антикризисное управление» является приобретение студентами теоретических знаний по проблемам возникновения кризисов на предприятии, а также практических навыков в области аналитических исследований для осуществления своевременного диагностирования причин ухудшения финансового состояния и определения путей его восстановления, обеспечения существующей эффективности деятельности, а также экономического роста и развития предприятия.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение теоретических основ антикризисного управления, причинно-следственных связей между неплатежеспособностью и банкротством, основных положений законодательства о несостоятельности (банкротстве), механизма осуществления мониторинга деятельности предприятия;
- формирование представлений о современной концепции антикризисного управления предприятием, о закономерностях и конкретных причинах возникновения кризисных ситуаций и о возможностях их преодоления, об организационных формах и методах предупреждения банкротств;
- приобретение практических навыков в области антикризисного управления, которые предполагают владение методикой оценки кризисного состояния предприятия, выработка стратегии и тактики финансового оздоровления организации, обоснование управленческих решений по отдельным направлениям антикризисного управления.

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Антикризисное управление» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры

капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии, особенности и виды экономических кризисов;
- инструменты государственного антикризисного регулирования в РФ;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие антикризисное управление предприятием;
- концептуальные подходы к управлению кризисными ситуациями в организациях;
- роль человеческого фактора антикризисного управления;
- методы диагностики кризиса на предприятии;
- признаки и критерии несостоятельности (банкротства) предприятия;
- механизмы финансового оздоровления предприятия.

Уметь:

- системно анализировать экономические явления и процессы на макро- и микроуровне;
- проводить оценку устойчивости экономики страны к кризису;
- определять и анализировать причины несостоятельности предприятия;
- проводить диагностику и прогнозирование кризисных ситуаций на предприятии;
- планировать и моделировать деятельность предприятия в кризисной ситуации;
- разрабатывать программы по финансовому оздоровлению предприятий и преодолению кризисных ситуаций.

Владеть:

- современными методами диагностики причин возникновения кризисных ситуаций в экономике предприятия;
- методами сценарного анализа развития экономических процессов на макро и микроуровне;
- технологиями составления планов финансового оздоровления на основе реструктуризации и реорганизации бизнеса.
- навыками принятия решений в соответствии с фазой развития экономики предприятия;
- технологиями разработки критериального аппарата для определения уровня финансово-экономической устойчивости на макроуровне.
- методами диагностики вероятности банкротства;
- методами оценки необходимости проведения процедур банкротства и их возможных последствий;
- методами профессиональной аргументации в процессе принятия управленческих решений по предупреждению кризисных ситуаций на предприятии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Кризисы в социально-экономическом развитии

Тема 2. Кризисы в развитии организации

Тема 3. Государственное регулирование кризисных ситуаций

Тема 4. Банкротство предприятий

Тема 5. Основы антикризисного управления

Тема 6. Диагностика финансового состояния предприятия

Тема 7. Диагностика вероятности банкротства предприятия

Тема 8. Оценка бизнеса предприятия, находящегося в кризисе

Тема 9. Финансовое оздоровление несостоятельных организаций

Тема 10. Инвестиции и инновации при финансовом оздоровлении предприятия

Тема 11. Учет фактора риска при финансовом оздоровлении предприятия

Тема 12. Антикризисное управление персоналом организации

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление качеством»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Основной целью изучения дисциплины «Управление качеством» является формирование у бакалавров основ теории качества и выработка практического умения управления качеством с использованием принципов системного анализа.

Основными задачами изучения дисциплины «Управление качеством» являются:

- усвоение понятия «Управление качеством»;
- изучение основных понятий менеджмента качества;
- изучение теоретических основ менеджмента качества;
- освоение методического инструментария, используемого в менеджменте качества;
- изучения организационных форм реализации менеджмента качества.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управление качеством» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- историю и достижения русских и зарубежных ученых в области менеджмента качества;
- основы системного подхода к менеджменту качеством;
- базовые принципы организации систем менеджмента качества;
- подпроцессы менеджмента качества;
- основные инструменты статистического контроля качества;
- инструменты менеджмента качества;
- экономические категории качества;
- структуру и методы управления затратами на качество;
- нормативную базу для построения, сертификации и развития системы менеджмента качества.

Уметь:

- использовать опыт и достижения русских и зарубежных ученых в области менеджмента качества;
- применять на практике базовые принципы организации систем менеджмента качества;
- формировать и развивать подпроцессы менеджмента качества;
- использовать основные инструменты статистического контроля качества;
- использовать инструменты менеджмента качества;
- анализировать затраты и уметь ими управлять;
- применять нормативную базу для построения, сертификации и развития системы менеджмента качества.

Владеть:

- навыками практического использования базовых принципов менеджмента качества;
- навыками управления подпроцессами менеджмента качества;

- навыками практического использования основных инструментов статистического контроля качества;
- навыками развертывания профиля качества в зависимости от требований потребителя;
- навыками системного анализа затрат на качество;
- навыками организации работ по проектированию, сертификации и развитию системы менеджмента качества.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. История развития управления качеством

Тема 2. Качество продукции и услуг: понятия, объекты, система

Тема 3. Теоретические основы управления качеством

Тема 4. Нормативное сопровождение управления качеством

Тема 5. Экономика качества продукции и услуг

Тема 6. Аудит качества и премии качества

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Инновационный менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, позволяющих эффективно осуществлять инновационную деятельность.

Задачи курса:

- изучения теоретических основ инновационного менеджмента;
- ознакомление с современными теоретическими и практическими разработками в области инновационной деятельности за рубежом и в России;
- формирование практических навыков планирования, организации и контроля инновационной деятельности на предприятии.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Инновационный менеджмент» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- место и роль инновационной составляющей в процессе и системе стратегического менеджмента организации (предприятия);
- содержание инновационной деятельности организации (предприятия);
- формы организации инновационного менеджмента, используемые как в России, так и за рубежом;
- основные категории, законы, цели и задачи инновационного менеджмента, наиболее важные свойства инноваций;
- источники инновационных возможностей;
- модели и формы инновационного процесса, стадии инновационного процесса;



- методы моделирования инновационной деятельности на макро и глобальном уровнях;
- современные методы социально – экономического анализа эффективности инновационной деятельности;
- основные виды риска, возникающего в инновационном предпринимательстве особенности конкуренции в инновационной сфере;
- факторы конкурентоспособности инновационных организаций;
- факторы эффективности инновационной стратегии, факторы успеха инновационной деятельности.

Уметь:

- определять тенденции развития НТП в конкретных секторах экономики;
- разрабатывать концепцию инновационного развития организации;
- организовывать управление развитием предприятия;
- разрабатывать и обосновывать варианты проекта внедрения нововведений;
- проводить экспертизу инновационных проектов и осуществлять их выбор к реализации;
- применять на практике полученные знания в области инновационного менеджмента, менеджмента организации, разрабатывать программы нововведений и составлять планы их реализации;
- анализировать, оценивать и формировать благоприятный инновационный потенциал и инновационный климат организации;
- использовать методы стимулирования инновационной активности организаций, отраслей, регионов;
- использовать экономико-математические методы анализа эффективности инновационной деятельности;
- систематизировать и обрабатывать экономическую информацию в области инновационной деятельности;
- правильно ориентироваться в проблемах внедрения инновационных проектов в различных отраслях экономики.

Владеть:

- практическими приемами обоснования инновационных решений в условиях неопределенности и риска;
- практическими приемами анализа социально – экономической информации на этапе разработки и внедрения инновационных проектов;
- практическими приемами моделирования социально – экономических процессов в области инновационного менеджмента на микро и глобальном уровнях;
- навыками разработки инновационных стратегий;
- методами оценки эффективности инновационной деятельности.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Основы теории и методологии инноватики

Тема 2. Эволюция теории инноватики и ее современные концепции

Тема 3. Инновационная деятельность

Тема 4. Инфраструктура инновационной деятельности

Тема 5. Идентификация инноваций. Международная и отечественная практика

Тема 6. Мотивация и организация инновационной деятельности

Тема 7. Экономические интересы и мотивы в организации.

Тема 8. Организационные формы инновационной деятельности

Тема 9. Стратегии инновационной деятельности

Тема 10. Инновационные стратегии в сфере массового стандартного производства

Тема 11. Управление инновационными преобразованиями. Управление интеллектуальной собственностью

- Тема 12. Управление инновационным развитием организации  
Тема 13. Проектное управление инновациями  
Тема 14. Реинжиниринг бизнес-процессов – радикальная инновационная стратегия  
Тема 15. Инвестирование инновационной деятельности и управление рисками  
Тема 16. Инвестиции в инновационном процессе  
Тема 17. Управление рисками в инновационной деятельности

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление проектами»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Управление проектами» являются: подготовка специалистов, владеющих специальными знаниями и умениями, необходимыми для решения профессиональных задач в области разработки деятельности и структур предприятия.

Основными задачами курса являются:

- понимание роли, места и назначения процесса управления проектами в системе управления предприятия;
- оценка целесообразности проведения процесса управления проектами предприятия;
- определение последовательности процесса управления проектами и выявления возможных источников повышения эффективности управленческой деятельности предприятия;
- определение наиболее целесообразных направлений разработки предприятия;
- исследование инновационного потенциала будущей деятельности предприятия на основе проектирования процессов.

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управление проектами» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные разделы дисциплины управления проектами, особенности ее становления и развития, направлений развития культуры разработки структуры и других элементов предприятия;
- принципы построения процессов в рамках систем управления производством и операциями;
- основополагающие возможности методов построения процессов в рамках систем управления предприятием;
- важнейшие составные части модели построения процессов в рамках систем управления предприятием в различных отраслях;
- социально-экономическую сущность организационной структуры и других элементов системы управления предприятия;

- особенности и закономерности теоретического, методологического и практического обеспечения проектирования структуры, процессов и других элементов производственного предприятия;
- влияние менталитета и культуры России на структурные построения в управленческих и производственных процессах, выполняемые на предприятиях.

Уметь:

- свободно оперировать понятиями дисциплины «Управление проектами», систематически излагать мысли, доказывать и опровергать, уметь вести дискуссию, полемику в рамках предметной области;
- определять модель процесса управления проектами, ее доминирующие концепции, технико-технологическую основу и полезность для данного предприятия;
- определять в понятиях ценностную сущность преобразований ресурсов в рамках управленческих процессов;
- обосновывать содержание отдельных этапов построения проектов процессов в рамках системы управления предприятием;
- определять совокупность новых компонентов структуры и других элементов управленческих и производственных процессов предприятия для последующего обновления структуры предприятия;
- применять методологию проектирования процессов для разработки технологий управления предприятием.

Владеть:

- целостным представлением о методологии процесса управления проектами и её элементах для практического использования на предприятиях;
- методикой выполнения отдельных этапов модели управления проектами процессов для нормирования, планирования, организации, анализа, учета, контроля и последующего регулирования отдельных процедур;
- методами мышления, деятельности и коммуникаций и методологическим инструментарием для исследования необходимости управления проектами процессов в рамках конкретного предприятия;
- процессами творческого переосмысления существующих процесса проектирования в рамках предприятия, для выявления противоречий, формулирования и решения проблем и задач проектирования новых организационных структур;
- методологией понимания технологических процессов, выполняемых в рамках управления проектами процессов на предприятии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Понятие и сущность процесса управления проектами

Тема 2. Состояние и проблемы управления проектами в отечественных организациях

Тема 3. Система управления проектами в организациях

Тема 4. Моделирование процесса проектирования организационных структур

Тема 5. Основные этапы проектирования систем управления организаций

Тема 6. Инструментарий диагностики готовности организации к проектированию организаций

Тема 7. Методы управления проектами

Тема 8. Сетевые методы проектирования организаций

Тема 9. Методы проектирования систем управления организациями

Тема 10. Модель реинжиниринга организационной структуры предприятий

Тема 11. Технологии диагностики предпроектного обследования предприятий

Тема 12. Технологии управления проектами при реформировании предприятий

Тема 13. Игровое моделирование процесса проектами на предприятия

Тема 14. Эффективность процесса управления проектами на предприятия

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Финансовый менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – изучение процессов и методов эффективного управления финансовыми ресурсами и финансовыми отношениями в экономическом объекте (организации).

Изучение курса должно способствовать формированию у студента практических навыков анализа финансового состояния предприятия, инвестиционных проектов хозяйственного и финансового характера, изыскания резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности и роста рентабельности предприятия.

Задачи курса:

- определение методологических основ финансового менеджмента,
- рассмотрение информационной базы как инструмента финансового менеджмента,
- исследование методологии анализа финансового состояния организации и прогнозирования возможного банкротства,
- изучение процессов управления источниками финансовых ресурсов и активами предприятия,
- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующих субъектов,
- рассмотрение механизма финансового планирования деятельности предприятия,
- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике,
- уяснение методов управления финансовым риском.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Финансовый менеджмент» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента, его информационное обеспечение;
- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие на предприятии денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения;
- практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов;
- основные направления деятельности в области управления финансами с учетом специфики решаемых задач;

Уметь:

- анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки;
- использовать методы финансового планирования и прогнозирования;

- использовать современные методики оценки эффективности инвестиционных проектов;
- оценить структуру капитала и его стоимость;
- оценить предпринимательские, инвестиционные и финансовые риски;

Владеть:

- навыками оценки эффективности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта;
- навыками разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера, а также различных других форм финансовых планов;
- методиками оценки и управления предпринимательскими и финансовыми рисками.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией

Тема 2. Информационное обеспечение финансового менеджмента

Тема 3. Методологические основы принятия финансовых решений

Тема 4. Финансовая среда бизнеса и предпринимательские риски

Тема 5. Финансовое планирование и прогнозирование

Тема 6. Управление источниками долгосрочного финансирования

Тема 7. Управление инвестициями

Тема 8. Управление оборотным капиталом

Тема 9. Специальные вопросы финансового менеджмента

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Инвестиционный анализ»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Инвестиционный анализ» является получение студентами необходимых знаний в области теории и практики инвестиционного анализа для принятия инвестиционных решений.

Задачи изучения дисциплины «Инвестиционный анализ» состоят в следующем:

- ознакомить студентов с современной методологической базой проведения анализа эффективности отдельно реализуемых и встраиваемых инвестиционных проектов;
- объяснить принципы построения системы инвестиционного планирования организации;
- ознакомить студентов с содержанием инвестиционных стратегий и предпосылок их выбора на макро- и микроуровнях;
- дать представление о методических рекомендациях государственных ведомств к оценке эффективности инвестиционных проектов;
- сформировать систему знаний в области проведения анализа при оценке отдельных проектов инвестирования в реальные активы, при ранжировании проектов в портфеле с учетом различных ограничений, при выборе между взаимоисключающими проектами, при оценке влияния финансовых решений на эффективность и устойчивость проектов;
- дать навыки аналитической работы по оценке и управлению инвестиционными проектами, научить формировать базовые параметры проектов (прогнозные денежные потоки, приростные денежные потоки, необходимые инвестиции, параметры риска);
- обучить студентов современным методам проведения анализа риска инвестиционного проекта и компьютерного моделирования чувствительности инвестиционного проекта к факторам риска;
- отработать на практике приемы финансового моделирования и расчетов с помощью статистических и финансовых инструментов электронных таблиц и специализированных программных продуктов.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

- Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- место и роль инвестиционного анализа в управлении предприятием;
- основные направления инвестиционного анализа организации
- методы и приемы инвестиционного анализа, целесообразность их применения на разных этапах анализа инвестиционных проектов и программ;
- систему показателей, характеризующих эффективность инвестиций;
- направления использования результатов инвестиционного анализа.

Уметь:

- обосновать варианты управленческих решений и оценить экономические и финансовые их последствия;
- провести экономический анализ всех сторон деятельности организации;
- оценить ресурсный потенциал организации и уровень эффективности его использования;
- провести оценку качества и конкурентоспособности продукции предприятия;
- оценить доходность основных направлений деятельности предприятия и разработать варианты ассортиментной структуры продаж и производства;
- обосновать основные направления инвестиционной политики предприятия и оценить экономические и финансовые последствия инвестиционных проектов и программ;
- сформировать требования к формированию информационного обеспечения анализа;
- оценить потребности в финансировании программ технико-экономического развития предприятия и его продукции.

Владеть:

- приемами обобщения и анализа информации, постановки цели и выбору путей ее достижения при оценке инвестиционных проектов;
- владеть методами количественного анализа и моделирования результатов инвестиционного проекта;
- методами поиска информации для анализа и верификации данных инвестиционного проекта в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- основными методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала при разработке и анализе инвестиционных проектов;
- методами оценки влияния инвестиционных решений и решений по финансированию проектов на рост ценности для собственников бизнеса.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет и задачи инвестиционного анализа

Тема 2. Финансирование инвестиционной деятельности

Тема 3. Традиционные и альтернативные методы оценки инвестиционных решений

Тема 4. Подготовка исходных данных для инвестиционного анализа

**Аннотация программы учебной дисциплины «Физическая культура»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности как качественного, динамичного и интегративного учебно-воспитательного процесса, отражающего ценностно-мировоззренческую направленность и компетентностную готовность к освоению и реализации в социальной, образовательной, физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-7 – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Физическая культура как компонент общечеловеческой культуры, её роль, виды, социальная сущность и функции

Тема 2. Физическое упражнение как основное специфическое средство физической культуры, используемое для развития физических способностей, органов и систем, для формирования и совершенствования двигательных навыков

Тема 3. Закономерности формирования умений и навыков как основа обучения двигательным действиям

Тема 4. Двигательные способности как комплекс морфофункциональных свойств организма, обуславливающих возможность проявления двигательной активности человека

Тема 5. Физическая нагрузка и отдых как основа методики развития двигательных способностей.

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Психология менеджмента»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью курса является овладение студентами психологическими механизмами эффективного управления, повышение психологической культуры будущего специалиста для успешной реализации профессиональной деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение теоретико-методологических основ психологии менеджмента, ознакомление с различными концепциями, основными понятиями и категориями, а также закономерностями психологии менеджмента;
- изучение основных социально-психологических проблем управления и путей их решения;
- формирование у студентов установки на обязательный учет особенностей психологии индивида и группы в управленческой деятельности.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные теоретические подходы к психологическим основам управленческой деятельности;

- основные теоретические положения и ключевые понятия психологии управления как науки;
- психологические методы регулирования взаимоотношений в коллективе в рамках управленческого труда.

Уметь:

- оперировать понятиями психологии менеджмента и использовать теоретический материал в практической деятельности;
- разбираться в психологии личности и группы, владеть практическими методами совершенствования внутригрупповых и межличностных взаимоотношений; дисциплины в профессиональной управленческой деятельности.

Владеть:

- психологическими приемами, знаниями и умениями в процессе принятия управленческих решений;
- применить знания и умения, приобретенные в рамках изучения дисциплины в профессиональной управленческой деятельности.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Сущность, эволюция и проблемы менеджмента

Тема 2. Психологические предпосылки цивилизованного менеджмента в России

Тема 3. Психология менеджмента как самостоятельная научная дисциплина

Тема 4. Законы в психологии менеджмента

Тема 5. Целевая психологическая структура внутренней организации предприятия

Тема 6. Психология теории личности

Тема 7. Закономерности общения и взаимодействия людей

Тема 8. Коммуникативные технологии искажения информации. Коммуникационные барьеры

Тема 9. Психологические особенности поведения в группах

Тема 10. Психология переговорного процесса

Тема 11. Психология влияния

Тема 12. Психология ответственности

Тема 13. Психологический менеджмент персонала

Тема 14. Психология личности и профессионализм менеджера

Тема 15. Психология культуры менеджмента и предпринимательства

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Концепции современного естествознания»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Концепции современного естествознания» являются формирование целостной научной картины мира, понимание фундаментальных принципов и идей современной естественной науки.

Задачами курса являются:

- знакомство с современными представлениями о происхождении и исторических этапах развития науки, общих закономерностях ее развития, структуры научного знания;
- формирование представлений об основных научных теориях и концепциях современного естествознания, научных основах современных технологий;
- знакомство с актуальными направлениями развития современной физики, астрономии, биологии и других естественных наук;
- формирование способности к установлению междисциплинарных связей и эффективному взаимодействию областей знания;



- выработка умений критически оценивать достижения научно-технического прогресса и их связи с общественными процессами.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Концепции современного естествознания» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- отличия научного и вненаучного знания; критерии научности; структуру научного познания, его методы и формы;
- физические основы базовых производственных процессов;
- основные положения теории относительности;
- основные положения квантовой механики;
- основные положения теории Большого Взрыва;
- основные положения теории эволюции;
- молекулярные основы биологических процессов.

Уметь:

- использовать методы научного познания в профессиональной области;
- использовать современные электронные ресурсы для поиска и оценки научной информации;
- соотносить задачи профессиональной деятельности с тенденциями и проблемами развития естественных наук;
- критически оценивать достижения научно-технического прогресса и их влияние на социально-экономические процессы.

Владеть:

- навыками ведения дискуссии, полемики, диалога;
- навыками междисциплинарного общения.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Научные методы и естественнонаучная картина мира

Тема 2. Исторические этапы развития естествознания

Тема 3. Структурные уровни и системная организация материи

Тема 4. Концепции современной физики

Тема 5. Основные идеи и проблемы современной астрономии и космологии

Тема 6. Основные геологические концепции

Тема 7. Фундаментальные принципы и представления современной биологии

Тема 8. Человек как объект естественнонаучного познания

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Информатика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Информатика» является формирование у обучающихся понимания возможностей и ограничений современных информационных технологий, а также устойчивых навыков их использования.

Задачи изучения дисциплины «Информатика» заключаются в:

- изучении понятия, методов и приемов информатики и компьютерных технологий;
- изучении приемов использования в профессиональной деятельности возможностей вычислительной техники и программного обеспечения;

- изучении приемов и методов создания баз данных;
- изучении приемов и методов использования ресурсов сети Интернет;
- развитии навыков работы со средствами компьютерной графики (ввод; вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов на персональной электронно-вычислительной машине (ПЭВМ)).

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Информатика» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины «Информатика» студент должен:

Знать:

- основные понятия, методы и приемы информатики и компьютерных технологий.

Уметь:

- использовать в профессиональной деятельности возможности вычислительной техники и программного обеспечения;
- создавать базы данных;
- использовать ресурсы Интернет.

Владеть:

- средствами компьютерной графики (ввод; вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов на персональной электронно-вычислительной машине (ПЭВМ));
- основными методами работы на ПЭВМ с прикладными программными средствами;
- навыками составления статистических отчетов;
- навыками работы в компьютерной сети Интернет.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Сигналы, данные, информация. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации

Тема 2. Технические средства реализации информационных процессов

Тема 3. Программные средства реализации информационных процессов. Базы данных

Тема 4. Модели решения функциональных и вычислительных задач

Тема 5. Алгоритмизация и программирование. Программное обеспечение и технологии программирования. Языки программирования высокого уровня

Тема 6. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Электронная коммерция»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – познакомить студента с принципами организации коммерции с использованием возможностей Интернет; научить использовать технические основы электронной коммерции, каковыми являются современные сетевые технологии и современные средства обеспечения конфиденциальности и защиты данных; научить

использовать единое информационное пространство Internet и для повышения эффективности взаимодействия между участниками бизнес-операций.

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение основных понятий, принципов и особенностей работы в Интернет;
- приобретение навыков использования современных коммуникационных средств.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Электронная коммерция» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы использования возможностей Интернет в организации коммерции;
- принципы организации онлайн-магазинов и их интеграции с платежными системами;
- методы защиты информации в электронной среде;
- правовые основы организации бизнеса в электронной среде;
- современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет;
- тенденции развития программной, аппаратной и организационной инфраструктуры электронных предприятий;
- экономику и менеджмент электронного предприятия;

Уметь:

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет;
- систематизировать и обобщать информацию, организовывать и проводить исследования в области экономики, управления и ИКТ, разрабатывать конкретные предложения по результатам исследований, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений;

Владеть:

- методами рационального выбора ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- методами позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;
- методами формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями;
- методами организации продаж в среде Интернет;
- навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере, работы в коллективе.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Понятие электронной коммерции

Тема 2. Базовые технологии электронной коммерции

Тема 3. Электронные платежные системы

Тема 4. Системы электронного бизнеса в секторе B2B

Тема 5. Системы электронного бизнеса в секторе B2C

Тема 6. Системы электронного бизнеса в секторе C2C

Тема 7. Создание и продвижение сайта. Реклама в Интернет

Тема 8. Деятельность Государственных структур в Интернет

Тема 9. Правовое обеспечение электронного бизнеса

Тема 10. Планирование Интернет - проектов

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Экономика предприятия»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины заключается в освоении теоретических и практических аспектов экономической деятельности промышленного предприятия в условиях рыночной экономики.

Задачами дисциплины являются:

- определение роли, видов и форм предпринимательской деятельности в современном рыночном хозяйстве;
- изучение методики оценки наличия и использования ресурсной базы предприятия;
- изучение экономического механизма функционирования промышленного предприятия в условиях рыночной экономики.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Экономика предприятия» способствует формированию следующих профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по данному направлению подготовки ВО:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- значение основных экономических категорий;
- основные пути повышения эффективности деятельности промышленного предприятия;
- действие экономических законов в процессе деятельности промышленного предприятия;
- состав экономических ресурсов промышленного предприятия;
- методы и инструменты эффективного использования ресурсов промышленного предприятия.

**Уметь:**

- определять потребность предприятия в экономических ресурсах;
- начислять амортизационные отчисления;
- планировать объемы производства продукции, работ, услуг предприятия исходя из наличия и повышения эффективности использования экономических ресурсов;
- калькулировать себестоимость продукции предприятия;
- рассчитывать точку безубыточности деятельности предприятия;
- оценивать экономические результаты деятельности предприятия;
- анализировать эффективность использования ресурсов предприятия, выявлять имеющиеся резервы и разрабатывать пути повышения эффективности деятельности предприятия;
- обосновывать целесообразность экономических решений.

**Владеть:**

- навыками определения потребности предприятия в экономических ресурсах;
- навыками анализа эффективности использования экономических ресурсов предприятия;

- методами и инструментами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

- Тема 1. Общая характеристика предприятия и принципы его функционирования
- Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий. Объединения предприятий
- Тема 3. Организация производственных процессов на предприятии
- Тема 4. Производственная структура и инфраструктура предприятия
- Тема 5. Основные фонды предприятия
- Тема 6. Оборотные средства предприятия
- Тема 7. Производственная мощность и производственная программа предприятия
- Тема 8. Трудовые ресурсы предприятия
- Тема 9. Организация оплаты труда на предприятии
- Тема 10. Издержки и себестоимость продукции предприятия
- Тема 11. Точка безубыточности и маржинальный анализ деятельности предприятия
- Тема 12. Экономические результаты деятельности предприятия
- Тема 13. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление предпринимательскими рисками»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Управление предпринимательскими рисками» являются:

- Формирование системы знаний о современных теоретических и практических подходах к оценке и управлению рисками в бизнесе.
- Овладение навыками анализа рискованной ситуации и применения методов снижения риска.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управление предпринимательскими рисками» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и виды предпринимательских рисков;
- подходы к организации управления рисками;
- методы и модели оценки рисков;
- способы управления рисками;
- нормативно-правовое регулирование рисков финансовых институтов.

Уметь:

- количественно оценивать различные виды предпринимательского риска;
- обоснованно выбирать метод управления риском;

- применять на практике нормативные методы по оценке и управлению рисками.
- Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:
- современными инструментами анализа и управления рисками;
  - практическими навыками применения комплекса мер противодействия наступлению или минимизации негативных последствий рискованных случаев;
  - методологией ведения бизнеса и управления инвестиционными проектами в разрезе оценки потенциально возможных уровней риска и доходности.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Природа возникновения риска

Тема 2. Понятие риска и его разновидности

Тема 3. Риск портфеля

Тема 4. Организация риск-менеджмента

Тема 5. Методы анализа и оценки рисков

Тема 6. Основные методы и приемы управления рисками

Тема 7. Финансирование риска

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Предпринимательская деятельность»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель курса «Предпринимательская деятельность» состоит в том, чтобы дать студентам комплекс знаний по основам предпринимательства и на этой основе обеспечить подготовку бакалавра, способного осуществлять профессиональную деятельность в области предпринимательства.

- Задачами данной учебной дисциплины являются:
- дать студентам общее представление о механизмах предпринимательства с учетом накопленного опыта развития теории и практики в России и развитых странах, применения гражданского законодательства, регулирующего организацию предпринимательской деятельности;
- отработать на примерах и игровых ситуациях навыки организации предпринимательской деятельности.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Предпринимательская деятельность» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и термины, обозначающие сущность различных подсистем предпринимательства;
- условия и факторы организации предпринимательской деятельности в рыночной экономике;
- сущность различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;

- принципы и подходы к установлению связей предпринимателей с потребителями, хозяйствующими партнерами, наемными работниками, государством и др.;
- направления и методы государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности;
- особенности организации предпринимательской деятельности в малом бизнесе;
- пути создания адекватной культуры предпринимательства;
- подходы к оценке эффективности предпринимательской деятельности.

Уметь:

- профессионально грамотно организовать собственный бизнес и достаточно успешно осуществлять функции, связанные с ним.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками формулировки бизнес-идеи;
- навыками принятия решений на основе данных управленческого учета;
- навыками организации групповой работы.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности

Тема 2. Типология предпринимательской деятельности

Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности

Тема 4. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности

Тема 5. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предпринимательской деятельности

Тема 6. Имущественная основа предпринимательской деятельности

Тема 7. Предпринимательская идея и ее выбор

Тема 8. Государственная поддержка и регулирование предпринимательской деятельности

Тема 9. Основные формы предпринимательских связей

Тема 10. Предпринимательский договор

Тема 11. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности

Тема 12. Предпринимательская деятельность в малом бизнесе

Тема 13. Культура предпринимательства

Тема 14. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Международный менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Международный менеджмент» является изучение и освоение студентами принципов формирования, развития и использования в практической деятельности конкурентных преимуществ международных компаний за счет ведения бизнеса в разных странах и использования различных ресурсов этих стран.

Задачами изучения курса являются:

- дать представление об особенностях менеджмента многонациональных корпораций в международном бизнесе;
- научиться составлять алгоритмы принятия решений при ведении международного бизнеса;
- исследовать стратегию, тактику менеджмента во взаимодействии с международной средой;
- дать знания по условиям и формам ведения международного бизнеса, организации деятельности транснациональных компаний и стратегических альянсов;
- дать представление об организации управления международной деятельностью фирм;

- рассмотреть на конкретных ситуациях деятельность МНК в различных странах мира, включая Россию.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Международный менеджмент» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**Знать:**

- теоретические основы ведения международного бизнеса;
- сущность и особенности современного этапа развития мирового хозяйства;
- основные тенденции развития мирового товарного, денежного рынка, рынка факторов производства;
- содержание интеграционных процессов, происходящих в мировом хозяйстве;
- основные проблемы международного менеджмента и принципиальные возможности их решения;
- принципы принятия и реализации эффективных управленческих решений, функции и методы управления;
- формы организации деятельности международных компаний.

**Уметь:**

- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений;
- анализировать и сопоставлять первичные статистические данные, характеризующие основные параметры функционирования мирового хозяйства и его отдельных структурных звеньев;
- классифицировать используемые государством методы регулирования внешнеэкономической деятельности;
- выявлять проблемы управления международными компаниями при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- использовать методологические, организационно-экономические, социально-экономические, социально-психологические основы международного менеджмента, теоретические модели при принятии практических управленческих решений.

**Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:**

- навыками решения управленческих задач в условиях глобального бизнеса;
- навыками разработки модели функционирования международной корпорации;
- методикой анализа возможностей выхода на международный рынок;
- навыками ведения международного бизнеса.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Глобализация экономики: новые возможности международного бизнеса и задачи международного менеджмента. Превращение национальной модели менеджмента в международную

Тема 2. Многонациональные компании и национальная среда бизнеса

Тема 3. Модели вхождения МНК на зарубежные рынки

Тема 4. Международные корпорации и финансовые группы в мировой экономике



- Тема 5. Стратегические альянсы как модель вхождения на мировые рынки  
Тема 6. Слияния и поглощения как стратегия корпоративного роста международной компании  
Тема 7. Совместные предприятия как способ вхождения на мировые рынки  
Тема 8. Особенности планирования в МНК  
Тема 9. Управление трудовыми ресурсами в многонациональных компаниях  
Тема 10. Социальная ответственность и этические аспекты международного бизнеса

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Основы управления персоналом»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Основы управления персоналом» является формирование у студентов комплекса знаний об основных положениях и технологиях управления в работе с персоналом организации, рассмотрение опыта российской и зарубежной практики.

Основными задачами курса являются:

- ознакомление студентов с базовой терминологией, основными нормативными документами в области управления персоналом;
- изучение роли и места службы работы с персоналом в достижении организационных целей;
- знакомство с современными технологиями управления персоналом организации;
- рассмотрение стратегических аспектов управления персоналом.

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Основы управления персоналом» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- специфику предмета изучения, его социальную природу, теоретические основы и практическое значение;
- место управления персоналом в общей системе управления организацией;
- цели управления персоналом и их взаимосвязь со стратегией развития предприятия;
- основные принципы и методы управления персонала и нормативные документы, регламентирующие деятельность по управлению персоналом;
- пути формирования и развития трудового потенциала организации, обеспечения его эффективного использования;
- комплекса знаний в области современных подходов к управлению персоналом

Уметь:

- формулировать основные понятия в области управления персоналом;
- реализовать новые технологии в управлении персоналом;

– принимать управленческие решения в области управления персоналом.

Владеть:

- навыками работы с документами, регламентирующими работу по управлению персоналом;
- приемами и навыками отбора персонала;
- навыками мотивации и поощрения персонала;
- навыками оценки эффективности выполнения работ персонала;
- навыками моделирования системы профессионального развития.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Персонал как объект управления в современных организациях

Тема 2. Становление и развитие комплекса знаний об управлении персоналом

Тема 3. Концепция управления персоналом

Тема 4. Структура и характеристика кадрового состава

Тема 5. Механизмы и методы управления персоналом

Тема 6. Комплексная система управления персоналом

Тема 7. Нормативно-методическое и правовое обеспечение кадровой работы

Тема 8. Кадровая стратегия и кадровая политика

Тема 9. Кадровое планирование. Маркетинг персонала

Тема 10. Формирование персонала

Тема 11. Управление профессиональной ориентацией и трудовой адаптацией

Тема 12. Профессиональное развитие персонала

Тема 13. Планирование и управление карьерой

Тема 14. Мотивация и стимулирование персонала

Тема 15. Управление вознаграждением

Тема 16. Система оценки персонала

Тема 17. Оценка эффективности системы управления персоналом

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Организация труда руководителя»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель курса - предоставить необходимые знания и сформировать навыки организации рабочего времени и места, построения иерархии взаимоотношений с учетом возможностей делегирования полномочий и учета различных аспектов корпоративной социальной ответственности.

Основными задачами дисциплины является овладение приемами и методами самоуправления, рационализации собственного труда, техникой убеждения, навыками повышения своей работоспособности. Овладение этими приемами позволит быстрее достигнуть профессиональных жизненных целей, получить высокие результаты труда и удовлетворение от выполняемой работы, эффективно организовать личный труд и труд подчиненных.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Организация труда руководителя» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- как руководителю управлять своей личной деловой карьерой, собственным временем,
- как планировать свои дела и принимать конкретные решения,
- процедуру делегирования полномочий,
- как организовать свое рабочее место и рационализировать собственный труд,
- как выступать публично, готовить и проводить индивидуальную беседу с подчиненными, деловые переговоры, деловые совещания,
- как организовать взаимодействие с секретарем,
- как поддерживать и повышать свою работоспособность и контролировать результаты собственной деятельности,
- как создавать и улучшать свой имидж.

Уметь:

- эффективно организовывать свой личный труд и труд своих подчиненных,
- кратчайшим путем достигать профессиональных и жизненных целей,
- постоянно повышать квалификационный уровень,
- избегать стрессовых ситуаций, повышать и сохранять высокую работоспособность,
- достигать наилучших результатов труда.

Владеть:

- приемами и методами самоуправления руководителем своей деятельности,
- рационализацией собственного труда,
- техникой убеждения, навыками повышения своей работоспособности.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Сущность и содержание организации работы руководителя

Тема 2. Развитие науки об организации труда

Тема 3. Время руководителя и принципы его эффективного использования

Тема 4. Принятие руководителем решений о приоритетах

Тема 5. Планирование личной работы руководителя

Тема 6. Делегирование полномочий руководителем

Тема 7. Рабочее место руководителя

Тема 8. Информационное обеспечение работы руководителя

Тема 9. Методы рационализации личного труда руководителя

Тема 10. Коммуникации в работе руководителя. Искусство убеждения

Тема 11. Публичные выступления

Тема 12. Деловое общение

Тема 13. Подготовка и проведение деловых совещаний. Взаимодействие руководителя с секретарем

Тема 14. Самоорганизация здоровья руководителя

Тема 15. Эмоционально-волевые резервы работоспособности руководителя. Психологическая подготовка к управленческой деятельности

Тема 16. Имидж руководителя

Тема 17. Управление профессиональной карьерой. Контроль процесса деятельности и результатов. Самоконтроль

Тема 18. Анализ и оценка уровня организации труда руководителя

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление конкурентоспособностью организации»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – формирование у студентов знаний и практических навыков

решения задач в области обеспечения конкурентоспособности предприятий различных организационно-правовых форм, обеспечения конкурентоспособности продукции этих организаций в сложных условиях развития рыночных отношений.

Задачи курса:

- Содействие эффективной и всесторонней подготовке бакалавров по направлению Менеджмент.
- Формирование знаний и умений оценивать конкурентоспособность фирмы и ее продукции на основе предлагаемых подходов и методик.
- Формирование знаний и умений разрабатывать организационно-управленческие мероприятия по обеспечению требуемой конкурентоспособности фирмы в целом и ее продукции.
- Формирование умения управлять конкурентоспособностью, выявлять и обеспечивать конкурентные преимущества.
- Обучение способности понимать ситуацию, аргументировать и доказывать собственную точку зрения.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управление конкурентоспособностью организации» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные термины и определения курса;
- факторы конкурентоспособности фирмы и ее продукции;
- методику диагностики конкурентной среды предприятия;
- источники конкурентного преимущества;
- методики оценки конкурентоспособности продукции, показатели оценки;
- методики и подходы к анализу и оценке конкурентоспособности фирмы;
- технологические, организационно-управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности фирмы;
- базовые стратегии конкуренции.

Уметь:

- находить и использовать соответствующую информацию для анализа конкурентов;
- адаптировать рассмотренные методики к конкретным ситуациям, фирмам и продукции.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Конкуренция как фактор маркетинговой среды предприятия

Тема 2. Конкурентные преимущества объектов

Тема 3. Конкурентоспособность товара

Тема 4. Оценка конкурентоспособности товара

Тема 5. Управление конкурентоспособностью товаров

Тема 6. Особенности оценки конкурентоспособности услуг

Тема 7. Конкурентоспособность фирмы

Тема 8. Анализ деятельности конкурентов

Тема 9. Оценка конкурентоспособности фирмы

Тема 10. Конкурентные стратегии

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Внутрифирменное планирование»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: формирование у будущих менеджеров необходимых профессиональных знаний в области внутрифирменного планирования.

Основные задачи дисциплины:

- дать теоретические знания в области методологии внутрифирменного планирования;
- сформировать практические навыки проведения плановых расчетов и обоснования альтернативных вариантов деятельности компании;
- привить навыки формирования целостной системы внутрифирменного планирования, соответствующей уровню развития компании и ее внешней среды.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Внутрифирменное планирование» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

В результате освоения курса студент должен:

Знать:

- суть экономических и организационно-социальных изменений, которые происходят в отечественных компаниях при смещении акцентов с производственного на маркетинговые принципы планирования и управления.

Уметь:

- формировать модель внутрифирменного планирования, базирующуюся на системном охвате всех сторон деятельности современной компании с выделением уровней и горизонта планирования.

Владеть:

- навыками принятия управленческих решений в области планирования.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Развитие системы внутрифирменного планирования

Тема 2. Методология планирования

Тема 3. Стратегическое планирование

Тема 4. Тактическое планирование

Тема 5. Оперативное планирование

Тема 6. План маркетинга

Тема 7. Планирование качества продукции (услуг)

Тема 8. Бизнес-планирование  
Тема 9. Финансовое планирование

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Теория статистики»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель учебного курса «Теория статистики» - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по вопросам формулировки и использования методов статистики для анализа и прогнозирования экономических и социальных явлений и процессов.

Задачи дисциплины:

- получение теоретических знаний об основных методах и моделях статистики;
- ознакомление с теоретическими методами оценки статистических показателей и прогнозирования экономических и социальных явлений и процессов;
- приобретение практических навыков расчета оценок показателей и прогнозирования анализа результатов.

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и цели статистики и статистического исследования;
- методы изучения статистических показателей изучаемых объектов, явлений и процессов;
- основные положения наиболее распространенных статистических методов;
- способы оценки статистических показателей, проверки значимости параметров;

Уметь:

- анализировать и выявлять взаимосвязи статистических характеристик, социально-экономических процессов и явлений;
- проводить на основе данных статистики и источников экономической информации стандартные статистические вычисления, анализировать и интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе полученных статистических результатов тренд развития экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне;
- оценивать значимость, выявлять области применимости, сравнивать достоинства и недостатки разных статистических при использовании одних и тех же данных.

Владеть:

- современной методикой выбора метода статистической обработки информации в соответствии с решаемыми задачами статистического исследования;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью статистических методов;
- навыками поиска и использования статистической и экономической информации для обработки и анализа.

#### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет и метод статистической науки

- Тема 2. Статистическое наблюдение
- Тема 3. Статистическая сводка и группировка
- Тема 4. Обобщающие статистические показатели
- Тема 5. Средние величины
- Тема 6. Показатели вариации
- Тема 7. Статистическое изучение динамики
- Тема 8. Индексный метод в статистических исследованиях
- Тема 9. Статистическое изучение связи показателей

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Социально-экономическая статистика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель учебного курса «Социально-экономическая статистика» - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по вопросам формулировки и использования методов статистики для анализа и прогнозирования экономических и социальных явлений и процессов.

Основные задачи курса:

- получение теоретических знаний об основных методах и моделях статистики;
- ознакомление с теоретическими методами оценки статистических показателей и прогнозирования экономических и социальных явлений и процессов;
- приобретение практических навыков расчета оценок показателей и прогнозирования анализа результатов.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- Основные понятия социальной статистики;
- Основные методы обработки статистических данных;
- Основы аналитического прогнозирования.

Уметь:

- Определять цель и задачи статистического исследования в области социальных явлений и процессов;
- Определить методологию статистического исследования в области социальных явлений и процессов.

Владеть:

- Методами сбора социальной информации и составления статистической информационной базы;
- Методами обработки статистической информации в области социальных явлений и процессов;
- Методами составления информационных обзоров по исследуемой социальной проблеме.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет, методы и задачи экономической статистики

Тема 2. Система показателей социально-демографической статистики

Тема 3. Статистика рынка труда

Тема 4. Статистика уровня жизни населения

Тема 5. Статистика национального богатства

Тема 6. Статистика цен

Тема 7. Статистика государственных финансов

Тема 8. Статистика денежного обращения и кредита

Тема 9. Система национальных счетов

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Маркетинг»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Маркетинг» является формирование у обучающихся знаний, умений и практических навыков управления маркетинговой деятельностью предприятия.

В связи с этим учебная дисциплина «Маркетинг» должна решать следующие задачи:

- изучение современной системы сбора и получения информации о маркетинговой внешней и внутренней среде бизнеса, методов прогнозирования спроса, основных элементов комплекса маркетинга;
- получение представления о методах формирования товарной политики фирмы, оптимизации товарного портфеля, жизненном цикле товара;
- выработка навыка разработки стратегического и тактического плана маркетинга.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Маркетинг» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
- ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- содержание маркетинговой концепции управления;
- методы маркетинговых исследований;
- основы маркетинговых коммуникаций;
- место и роль маркетинговой деятельности на предприятиях, основные функции маркетинга; методы исследования внешней и внутренней маркетинговой среды предприятия;
- методы формирования товарной и сбытовой, ценовой и коммуникативной политики на предприятиях;
- основы маркетингового стратегического и тактического планирования и управления деятельностью предприятий;

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;



- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
  - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
  - ставить и решать задачи операционного маркетинга;
  - использовать отечественные и зарубежные источники маркетинговой информации;
  - сегментировать рынок, грамотно позиционировать товар, выбирать целевые рынки, создавать конкурентные преимущества для фирмы;
  - разрабатывать стратегии ценообразования и стимулирования сбыта;
- Владеть:
- методами разработки и реализации маркетинговых программ;
  - инструментами анализа, маркетингового стратегического планирования на предприятии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Основные понятия и методы маркетинга

Тема 2. Основные концепции маркетинга

Тема 3. Функции и структура службы маркетинга

Тема 4. Аналитическая функция маркетинга

Тема 5. Производственная функция маркетинга

Тема 6. Сбытовая функция маркетинга

Тема 7. Коммуникативная функция маркетинга

Тема 8. Управление маркетингом

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цели изучения дисциплины: способствовать профессиональному становлению выпускника, обеспечить формирование компетенций в определении и реализации социально ответственной стратегии организации, оценке ее результативности.

Задачи изучения дисциплины: сформировать представления о корпоративной социальной ответственности (КСО), механизмах и инструментах ее реализации, умения в определении стратегии и участников программ социального партнерства с учетом критериев социального блага и социально-экономической эффективности предприятия, навыки оценки результативности КСО.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

В результате изучения данного курса студенты должны:

Знать:

- основы генезиса концепции КСО;
- роль и место этики бизнеса в системе КСО;
- основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на деятельность организации;
- идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций КСО.

Владеть:

- методами определения и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы, формирования и поддержания этического климата в организации.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Концептуализация понятия КСО

Тема 2. Социально-экономические и политические предпосылки развития института КСО в современном мире и России

Тема 3. КСО в контексте теории и практики корпоративного управления

Тема 4. Технологии и основные инструменты КСО

Тема 5. Международные стандарты и оценка эффективности КСО

Тема 6. КСО в контексте этики бизнеса

Тема 7. Стратегии и перспективы развития социальной ответственности бизнеса в России

Тема 8. Роль гражданского общества в развитии социальной ответственности бизнеса

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности как качественного, динамичного и интегративного учебно-воспитательного процесса, отражающего ценностно-мировоззренческую направленность и компетентностную готовность к освоению и реализации в социальной, образовательной, физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-7 – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Уметь: использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Логика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Логика» является развитие логического мышления, повышение культуры речевых коммуникаций.

Задачами курса являются:

- обучение обучающихся навыкам и приемам рационального, логического мышления;
- формирование знаний основных логических законов и форм мышления,

- формирование знаний и практических навыков ведения дискуссий, аргументации собственной позиции и логического анализа позиций оппонентов;
- формирование методологических основ научного мышления,
- развитие способностей к логичному, последовательному и непротиворечивому формулированию и изложению собственных знаний.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины «Логика» направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению подготовки «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- предмет, исторические этапы развития, роль логики в научном познании и профессиональной деятельности;
- основные логические законы;
- основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение, их виды, свойства, правила, отношения, основные операции;
- основы теории аргументации, её структуру, виды, правила и ошибки, особенности в различных сферах деятельности.

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- анализировать логику рассуждений, высказываний и действий;
- анализировать и оценивать актуальную социальную и политическую информацию, научные тексты, нормативные документы.

Владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- способностью аргументированно и этически корректно отстаивать собственную позицию и рационально критически анализировать позиции оппонентов в ходе дискуссии;
- способностью к логичному, последовательному и непротиворечивому представлению собственных знаний.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет и задачи курса «Логика». Понятие

Тема 2. Простые суждения

Тема 3. Сложные суждения. Законы традиционной логики

Тема 4. Дедуктивные умозаключения. Непосредственные умозаключения. Простой категорический силлогизм

Тема 5. Другие виды дедуктивных умозаключений. Индуктивные умозаключения

Тема 6. Доказательство и опровержение

Тема 7. Теория спора

**Аннотация программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»**

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование у студентов знаний и умений в области культуры речи и современного русского литературного языка, совершенствование практических навыков профессионального владения государственным языком Российской Федерации.

Основными задачами курса являются:

- познакомить студентов с тенденциями развития современного русского литературного языка, с главными понятиями культуры устной и письменной речи;
- обучить правилам речевого этикета и нормам этики речевого поведения в служебном общении;
- научить студентов пользоваться различными словарями современного русского языка;
- сформировать у студентов отношение к культуре речи как необходимому компоненту профессиональной компетентности.

## 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Русский язык и культура речи» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению подготовки ВПО «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи, риторики/практической риторики, теории коммуникации, делового общения, этики деловой коммуникации;
- основные формы существования национального языка;
- нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка (орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, орфографические, пунктуационные);
- об организации речи в соответствии с видом и ситуацией общения,
- правила речевого этикета;
- средства создания выразительности речи;
- функциональные стили современного русского литературного языка;
- языковых средства различных уровней;
- основные различия письменной и устной речи;
- основные направления совершенствования грамотного письма и говорения;
- важнейшие параметры языка управления и языковые формулы официальных документов;
- правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи);
- основные единицы общения;
- правила невербальной коммуникации в профессиональном общении;
- алгоритм обработки текстовой информации.

Уметь:

- определять цель и понимать ситуацию общения;
- учитывать социальные и индивидуальные черты личности собеседника;
- прогнозировать развитие диалога, реакцию собеседника;

- создавать и поддерживать благожелательную атмосферу общения;
- направлять диалог в соответствии с целями профессиональной деятельности;
- трансформировать вербальный и невербальный материал в соответствии с коммуникативной задачей;
- свободно оперировать понятиями и категориями, систематически излагать мысли, доказывать и опровергать, уметь вести дискуссию, полемику;
- общаться, вести эффективный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;
- строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументировано и ясно излагать собственное мнение;
- распознавать и продуктивно использовать: учебную лексику, лексику сферы бытового общения, основные грамматические формы и конструкции;
- выбрать оптимальную формулу речевого этикета в бытовой, учебно-социальной сфере общения;
- распознавать и продуктивно использовать профессиональную лексику в заданном контексте;
- соотнести лексику терминологического характера с предложенным определением;
- работать с текстом в соответствии с алгоритмом извлечения информации;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- самостоятельно работать с текстами деловых бумаг;
- пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка;
- уметь создавать и редактировать тексты профессионального назначения.

Владеть:

- методикой выявления и исправления речевых ошибок;
- методикой создавать тексты различных стилей речи;
- установления речевого контакта, обмена информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;
- межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: профессиональной и деловой сферы общения;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, межкультурном и деловом общении;
- коммуникативными навыками в разных сферах употребления национального языка, письменной и устной его разновидностей;
- навыками грамотного письма и говорения;
- навыками делового общения.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Культура речи в структуре профессиональной компетентности бакалавра

Тема 2. Аспекты культуры речи

Тема 3. Государственная языковая политика

Тема 4. Произносительные и акцентологические нормы современного русского литературного языка

Тема 5. Лексические нормы современного русского литературного языка

Тема 6. Грамматические нормы современного русского литературного языка

Тема 7. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка

Тема 8. Официально-деловой стиль в системе функциональных стилей современного русского литературного языка

Тема 9. Языковые особенности документных текстов

Тема 10. Структура и языковое оформление научного исследования

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Иностранный язык для делового общения»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Основной целью дисциплины «Иностранный язык для делового общения» является овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения коммуникативных задач в области культурной, профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами.

В процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- Способность самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- Способность использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
- Формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- Расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на профессиональном уровне;
- лексический минимум иностранного языка профессионального характера;
- грамматические основы, обеспечивающие коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

**Уметь:**

- использовать иностранный язык в области профессиональной деятельности, вести переговоры, деловую переписку, документацию;
- общаться с зарубежными коллегами на иностранном языке;
- вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в сфере профессиональной коммуникации.

**Владеть:**

- навыками диалогической и монологической речи в профессиональной сфере;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики, менеджмента и бизнеса;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Модуль 1. История и структура компании (состоит из 5 разделов)

1. История компании
2. Структура организации
3. Презентация продукции компании
4. Работа с клиентами
5. Прием на работу

Модуль 2. Современная экономика и эффективный менеджмент (состоит из 3 разделов)

1. Виды управления в различных организациях
2. СВОТ-анализ и решение проблем в организациях
3. Продвижение продукта

Модуль 3. Бизнес и окружающая среда (состоит из 2 разделов)

1. Корпоративная ответственность бизнеса
2. Конкуренция

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Этика делового общения»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью курса является формирование системы знаний по основным темам проблемам, подходам, концепциям этики деловых отношений, а также навыков профессионального использования деловой этики.

Задачи курса: формирование необходимого инструментария для анализа и решения этических проблем деловой жизни, повышения этического уровня организации, создания необходимых элементов корпоративного имиджа и др.

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Этика делового общения» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи, риторики/практической риторики, теории коммуникации, делового общения, этики деловой коммуникации;
- основные формы существования национального языка;
- нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка (орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, орфографические, пунктуационные);
- об организации речи в соответствии с видом и ситуацией общения,
- правила речевого этикета;
- средства создания выразительности речи;
- функциональные стили современного русского литературного языка;
- языковых средства различных уровней;

- основные различия письменной и устной речи;
- основные направления совершенствования грамотного письма и говорения;
- важнейшие параметры языка управления и языковые формулы официальных документов;
- правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи);
- основные единицы общения;
- правила невербальной коммуникации в профессиональном общении;
- алгоритм обработки текстовой информации.

#### Уметь:

- определять цель и понимать ситуацию общения;
- учитывать социальные и индивидуальные черты личности собеседника;
- прогнозировать развитие диалога, реакцию собеседника;
- создавать и поддерживать благожелательную атмосферу общения;
- направлять диалог в соответствии с целями профессиональной деятельности;
- трансформировать вербальный и невербальный материал в соответствии с коммуникативной задачей;
- свободно оперировать понятиями и категориями, систематически излагать мысли, доказывать и опровергать, уметь вести дискуссию, полемику;
- общаться, вести эффективный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;
- строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументировано и ясно излагать собственное мнение;
- распознавать и продуктивно использовать: учебную лексику, лексику сферы бытового общения, основные грамматические формы и конструкции;
- выбрать оптимальную формулу речевого этикета в бытовой, учебно-социальной сфере общения;
- распознавать и продуктивно использовать профессиональную лексику в заданном контексте;
- соотнести лексику терминологического характера с предложенным определением;
- работать с текстом в соответствии с алгоритмом извлечения информации;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- самостоятельно работать с текстами деловых бумаг;
- пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка;
- уметь создавать и редактировать тексты профессионального назначения.

#### Владеть:

- методикой выявления и исправления речевых ошибок;
- методикой создавать тексты различных стилей речи;
- установления речевого контакта, обмена информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;
- межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: профессиональной и деловой сферы общения;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, межкультурном и деловом общении;
- коммуникативными навыками в разных сферах употребления национального языка, письменной и устной его разновидностей;
- навыками грамотного письма и говорения;
- навыками делового общения.



### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет и задачи курса

Тема 2. Универсальная и профессиональная этика

Тема 3. Этика делового общения: предмет и специфика

Тема 4. Основные концепции в этике деловых отношений

Тема 5. Моральные проблемы деловой жизни. Проблемы микроэтики и макроэтики

Тема 6. Корпоративная культура и корпоративная этика

Тема 7. Технологии делового общения

Тема 8. Национальные особенности делового общения

Тема 9. Этика и этикет в бизнесе. Основные правила делового этикета

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Культурология»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Основная цель курса «Культурология» - сформировать у студентов представление о культуре как социальном феномене, показать значимость культуры в жизнедеятельности человека, социальных групп, этнических общностей и общества в целом, показать роль культуры в творчестве и совершенствовании личности, в гуманизации общественных отношений, познакомить студентов с фундаментальными достижениями мировой художественной культуры.

Задачи курса «Культурология»:

- показать место культурологии в системе наук, раскрыть ее роль в процессе получения и развития научных знаний о мире и человеке;
- выявить место культуры в обеспечении устойчивого многообразия и единства жизни общества, в динамике его развития; показать самостоятельность культуры в общей системе социальной регуляции и ее соотношение с другими компонентами;
- показать значение социально-исторических факторов в развитии культурологии, изменении представлений о её предмете, предназначении и влиянии на жизнь общества в целом;
- сформировать у студентов представление о различных школах, направлениях, концепциях, аккумулирующих достижения мировой и отечественной культурологической мысли;
- показать связь между общим типом духовной жизни и ее отдельными сферами, такими как литература и искусство, религия, идеология, повседневная и массовая культура;
- развивать у студентов умение анализировать с научных позиций факты и события, происходящие в окружающей действительности, давать социокультурную интерпретацию факторам, событиям и явлениям культуры;
- раскрыть проблематику прикладных аспектов изучения культуры и управления ее функционированием. Ознакомить с основными аспектами культурной политики и культурно-просветительной работы;
- развивать у студентов интерес к культурологической проблематике, потребность в самостоятельном приобретении знаний, готовность к самореализации в профессиональной деятельности.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные этапы становления и развития культурологии как науки; ее специфику, роль и место в социальном и гуманитарном знании;
- предмет, проблематику и содержание основных культурологических концепций прошлого и настоящего;
- содержание и сущность основных понятий культурологии;
- соотношение материальных и духовных ценностей, их роль в жизнедеятельности человека, общества, цивилизации;
- условия формирования личности, ответственной за сохранение жизни, культуры и окружающей среды;
- содержание социокультурных изменений.

Уметь:

- систематизировать, закреплять и углублять полученные теоретические знания;
- анализировать социокультурные процессы прошлого и настоящего;
- применять полученные теоретические знания на практике.

Владеть:

- культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Культура как наука

Тема 2. Основные категории и понятия культурологии

Тема 3. Структурные компоненты культуры

Тема 4. Культура как система. Методы культурологических исследований

Тема 5. Типология культуры

Тема 6. Культура и цивилизация

Тема 7. Динамика культуры

Тема 8. Культура в системе бытия

Тема 9. Актуальные проблемы современной культуры

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Конфликтология»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью курса «Конфликтология» является формирование конструктивного отношения к конфликтам, получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области управления организационными конфликтами, организации и ведения переговорного процесса с оппонентами, разрешения конфликтных ситуаций, определение причин конфликтов в современных организациях, знакомство с некоторыми методами управления конфликтом.

Задачи дисциплины:

- представить теоретические основы и современные подходы к изучению конфликтов в организации и в трудовой сфере;
- сформировать навыки освоения методов сбора и анализа фактического материала по проблемам диагностики конфликтов;
- обучить основным методам и техникам предотвращения и управления конфликтами;
- уметь разрабатывать рекомендации выбора и применения оптимальных стратегий поведения в ходе конфликтного взаимодействия.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Конфликтология» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению подготовки ВО «Менеджмент»:

- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятие, сущность и классификацию организационных конфликтов;
- результаты теоретических и прикладных исследований в области конфликтологии;
- правовые и организационные основы разрешения конфликтов в трудовом коллективе;
- роль посредников в разрешении конфликтных ситуаций;

Уметь:

- разрешить или предупредить конфликт;
- определять и внедрять корпоративные стандарты в области управления;
- анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения;
- поддерживать комфортный морально-психологический климат в компании и эффективную организационную культуру;
- определять задачи построения системы внутренних коммуникаций в соответствии со стратегическими целями;
- формировать принципы и стандарты построения системы внутренних коммуникаций;
- оценивать эффективность системы внутренних коммуникаций;
- определять приоритетные и эффективные каналы внутренних коммуникаций;
- эффективно выполнять свои функции в кросс-культурной среде;
- предупреждения профессиональной деформации и профессионального выгорания.

Владеть:

- навыками управления конфликтами;
- навыками управления конфликтной ситуацией;
- знаниями нормативно-правовых аспектов управленческой деятельности и навыками постановки системы управления в компании;
- основами кросс-культурных отношений в менеджменте;
- навыками анализа конкурентоспособности политики оплаты труда в организации;
- навыками наставничества и лидерства;
- навыками разработки и эффективного использования современных социальных технологий;
- навыками организации управления конфликтами и стрессами, участия в посреднической, социально-профилактической и консультационной деятельности по управлению конфликтами и стрессами.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Сущность конфликта и его структурные элементы

Тема 2. Причины возникновения и этапы развития конфликтов

Тема 3. Типология организационных конфликтов

Тема 4. Потребности и мотивы, их влияние на конфликтное поведение

Тема 5. Конфликты и транзакционный анализ

Тема 6. Основные стратегии разрешения конфликта

Тема 7. Предупреждение, разрешение и управление конфликтом

Тема 8. Инновационные конфликты

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Финансовая математика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью курса финансовой математики является выработка у студентов навыков проведения самостоятельных финансовых расчетов, анализа инвестиционных проектов, анализа доходности финансово-кредитных операций.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Финансовая математика» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы исчисления временной стоимости денег, начисления и пересчета процентных ставок по простым и сложным процентам;
- находить эквивалентные процентные ставки;
- основы учета векселей;
- основные характеристики финансовых потоков и способы погашения долга;
- методы оценки доходности финансово-кредитных операций.

Уметь:

- вычислять множители наращения и дисконтирования;
- находить эквивалентные и эффективные процентные ставки;
- учитывать инфляцию в решении типовых задач;
- самостоятельно изучать учебный и справочный материал.

Владеть:

- методикой расчета итоговых и приведенных сумм при разовых операциях и при применении потоков платежей, в том числе кредитов;
- навыками самостоятельной работы.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам

Тема 2. Сложные проценты

Тема 3. Эквивалентность процентных ставок. Финансовая эквивалентность обязательств

Тема 4. Учет инфляции в финансово-экономических расчетах

Тема 5. Потоки платежей. Финансовые ренты

Тема 6. Планирование погашения долга Кредит: дифференцированные и аннуитетные выплаты

Тема 7. Расчеты по ценным бумагам

Тема 8. Доходность финансово-кредитных операций

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Эконометрика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель учебного курса эконометрики - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по вопросам формулировки и использования эконометрических моделей и методов для анализа и прогнозирования экономических процессов.

Основные задачи курса:

- получение теоретических знаний об основных методах и моделях эконометрики;
- ознакомление с теоретическими методами оценки параметров и прогнозирования в эконометрических моделях;
- приобретение практических навыков расчета оценок параметров, прогнозирования в рамках эконометрических моделей и анализа результатов.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Эконометрика» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные понятия и цели эконометрики;
- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- основные положения наиболее распространенных эконометрических моделей;
- способы оценки параметров эконометрических моделей, проверки значимости параметров и адекватности моделей;
- методы точечного и интервального прогнозирования на основе эконометрических моделей и оценки области их применимости.

**Уметь:**

- анализировать и выявлять взаимосвязи экономических характеристик, процессов и явлений на основе эконометрических моделей;
- строить на основе данных статистики и источников экономической информации стандартные эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе стандартных эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне;
- оценивать значимость, выявлять области применимости, сравнивать достоинства и недостатки разных эконометрических моделей при описании одних и тех же данных.

**Владеть:**

- современной методикой выбора и построения эконометрических моделей, соответствующих решаемым задачам;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками поиска и использования статистической и экономической информации для формулировки и анализа эконометрических моделей.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Общие положения эконометрики

Тема 2. Парная регрессия и корреляция в эконометрических исследованиях

Тема 3. Множественная регрессия и корреляция

Тема 4. Спецификация переменных в уравнениях регрессии  
Тема 5. Временные ряды в эконометрических исследованиях  
Тема 6. Системы эконометрических уравнений

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Основы здоровья человека»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов мотивации здорового образа жизни и выработки у него индивидуального способа профессиональной деятельности и жизни в целом.

Задачи курса: дать основные сведения о факторах, влияющих на здоровье человека, познакомить с принципами увеличения резервов (или укрепления) здоровья, способствовать развитию стремления к физическому совершенству, психологической стабильности и профессиональному росту.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Основы здоровья человека» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОК-8 – способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно технические, правовые и теоретические основы безопасности жизнедеятельности человека;
- основы физиологии человека и последствия влияния на человека поражающих факторов;
- средства и методы повышения безопасности и экологичности технических средств и технологических процессов;
- основные меры защиты человека, производственных процессов и среды обитания от негативных воздействий;
- виды чрезвычайных ситуаций и их социально-значимые последствия.

Уметь:

- прогнозировать развитие негативных воздействий и оценивать их последствия;
- применять средства защиты от негативных воздействий;
- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности;
- планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и принимать участие в спасательных операциях;
- анализировать социально-значимые проблемы, связанные с угрозой терроризма.

Владеть:

- приемами оказания первой медицинской помощи;
- навыками анализа социально-значимых явлений и процессов в области безопасности жизнедеятельности;
- законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности;
- способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;
- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Основы здорового образа жизни

Тема 2. Здоровье. Болезнь. Третье состояние

Тема 3. Здоровый образ жизни

Тема 4. Теоретическое обоснование необходимости оздоровления здоровых

Тема 5. Здоровье как социальная ценность человека

Тема 6. Здоровье и двигательная активность

Тема 7. Принципы рационального питания

Тема 8. Предпосылки создания крепкой семьи

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Экологизация хозяйственной деятельности»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Экологизация хозяйственной деятельности» является получение студентами специальных знаний по рациональному природопользованию для организации и управления экологизацией производства на предприятии.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование комплекса знаний в области принципов рационального природопользования;
- приобретение навыков анализа состояния окружающей природной среды региона и предприятия;
- формирование принципов, методов и подходов для организации экологизации производственных процессов и выпуска экологически чистой продукции;
- выработка устойчивых взглядов студентов на экологизацию производства предприятий как на основу экономического и социального процветания общества.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Экологизация хозяйственной деятельности» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- структуру сферы рационального природопользования на предприятии;
- функции и методы экологического менеджмента;
- формы и методы финансирования экологической деятельности фирм и предприятий;
- роль конкуренции в экологической деятельности;
- основные принципы управления рисками в экологической деятельности;
- методы оценки экологического состояния предприятия;
- методы управления предприятием в сфере рационального природопользования.

Уметь:

- анализировать ситуации для принятия решения по выводу предприятия из сложившейся на нем экологически кризисной обстановки;
- формулировать и ставить задачи (вопросы) для разработки и внедрения программы рационального природопользования;

- анализировать, разрабатывать, управлять и принимать управленческие решения в экологически рискованных ситуациях;
- управлять экологическими затратами и давать экономическую оценку экологических проектов;
- анализировать данные экологической ревизии и разрабатывать план мероприятий по переводу предприятия в сферу рационального природопользования.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Понятие «экологизация»

Тема 2. Система международных стандартов ISO 14000

Тема 3. Система экологического менеджмента

Тема 4. Оценка исходной экологической ситуации на промышленных предприятиях

Тема 5. Экологическая миссия, политика и цели промышленных предприятий

Тема 6. Планирование деятельности в области экологического менеджмента. Программа экологического менеджмента

Тема 7. Организация и практическая реализация деятельности в области экологического менеджмента

Тема 8. Сертификация систем экологического менеджмента. Экономическая эффективность экологического менеджмента

Тема 9. Аудирование как вид профессиональной экологической деятельности; классификация программ аудирования

Тема 10. Общая методика разработки и реализации программы аудита систем экологического менеджмента

Тема 11. Критерии аудита систем экологического менеджмента

Тема 12. Методы экологического аудирования

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Стресс-менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями курса «Стресс-менеджмент» являются: подготовка специалистов, владеющих специальными знаниями и умениями, необходимыми для решения профессиональных задач в области корректировки деятельности и структур предприятия.

Задачи курса:

- предоставить студентам научную и практическую информацию по проблеме диагностики и управления стрессом в организационном контексте;
- понимание роли, места и назначения управления менеджером в системе управления предприятия;
- оценка целесообразности проведения процесса управления менеджментом предприятия;
- определение последовательности процесса управления стресс-менеджментом и выявления возможных источников повышения эффективности управленческой деятельности предприятия;
- определение наиболее целесообразных направлений стресс-менеджментом предприятия.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Данная дисциплина способствует формированию компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия



- ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

В результате освоения данного курса студенты должны:

Знать:

- понятийный аппарат в области психологических исследований профессионального стресса;
- основные систематизации стрессогенных факторов и ситуаций;
- основания для дифференциации разных форм и видов профессионального стресса;
- систематизацию приемов и средств профилактики и коррекции стресса;
- базовые схемы построения тренинговых программ, предназначенных для обучения приемам и средствам стресс-менеджмента;
- основные организационные формы внедрения программ и психологических технологий управления состоянием.

Уметь:

- анализировать организационные условия и профессиональные факторы, способствующие развитию профессионального стресса;
- успешно ориентироваться в области методов и средств, допустимых к применению в организационных условиях с целью эффективной коррекции стрессовых состояний;
- обосновать необходимость применения психологических воздействий с целью формирования оптимального функционального состояния, адекватного профессиональным задачам специалиста;
- реализовывать освоенные в рамках курса обучения прикладные программы управления стрессом в организациях.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Проблема стресса в современном обществе

Тема 2. Профессиональный стресс в жизни современного специалиста

Тема 3. Современные психологические подходы к анализу профессионального стресса

Тема 4. Синдромы стресса

Тема 5. Функции стресса

Тема 6. Организационный стресс

Тема 7. Стресс-менеджмент: диагностика, оценка и коррекция стресса

Тема 8. Методы профилактики и коррекции стресса

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Тайм-менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: формирование у студентов общих представлений о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов системы знаний по курсу;
- формирование у студентов представления о тайм-менеджменте;

- развитие организационной компетенции, предполагающей овладение способами управления и руководства временем;
- совершенствование у студентов навыков самоконтроля, самоорганизации и саморегуляции;
- формирование и совершенствование умения качественно анализировать и оценивать свои действия.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Данная дисциплина способствует формированию компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате освоения данного курса студенты должны:

**Знать:**

- сущность понятий «тайм-менеджмент», «личная система тайм-менеджмента», «временные ресурсы», «временная компетентность менеджера»;
- цели и функции тайм-менеджмента;
- современные отечественные и зарубежные концепции управления временем;
- методы тайм-менеджмента, алгоритм планирования;
- инструменты тайм-менеджмента;
- корпоративные стандарты тайм-менеджмента.

**Уметь:**

- проводить аудит своего времени и анализировать причины дефицита времени;
- оценивать свои реальные резервы времени и рационально их использовать;
- различать на практике понятия «управление временем» и «руководство временем»;
- выбирать наиболее эффективные способы управления временем;
- определять ресурсы времени и корректировать процесс управления временем;
- определять приоритеты деятельности и ставить адекватные цели;
- формулировать стратегические и тактические цели в соответствии с критериями КИНДР и SMART;
- выделять временные резервы рабочего времени под новые задачи или проекты;
- планировать и высвобождать время для отдыха и восстановления своих сил;

**Владеть:**

- навыками планирования и целеполагания;
- навыками оценки и анализа своих временных ресурсов;
- навыками эффективного использования рабочего времени;
- выбором способов и методов тайм-менеджмента;
- навыками моделирования личной системы тайм-менеджмента

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в тайм-менеджмент

Тема 2. Тайм-менеджмент в работе руководителя

Тема 3. Целеполагание и планирование как составляющие тайм-менеджмента

Тема 4. Инструменты планирования времени

Тема 5. Ресурсы времени

Тема 6. Мотивация в тайм-менеджменте

Тема 7. Процессный подход в тайм-менеджменте

Тема 8. Тайм-менеджмент и стресс-менеджмент.

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Коммерческий менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины — сформировать у студентов систему знаний, которая позволяет в условиях существующих правовых норм эффективно организовать и осуществлять торговую, торгово-посредническую деятельность, деятельность по обеспечению купли – продажи, обмена, направленную на удовлетворение спроса потребителей и получение прибыли.

Задачи дисциплины:

- формирование категориального аппарата в рамках дисциплины;
- изучение основных принципов и составляющих коммерческой деятельности, ознакомление с историей развития коммерции в России и за рубежом;
- формирование навыков в области психологии и этики ведения коммерческой деятельности;
- формирование навыков ведения договорной работы;
- изучение основных форм расчетов в коммерческой деятельности;
- изучение основ коммерческой работы по оптовым закупкам товаров;
- изучение основ коммерческой работы по оптовой и розничной продаже товаров, знакомство с современными формами и методами торговли;
- изучение нормативной базы для ведения коммерческой деятельности.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Коммерческий менеджмент» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Прослушав курс, студент должен:

Знать:

- понятие, сущность, основные составляющие коммерческой деятельности;
- особенности организационно – правовых форм коммерческих организаций;
- структуру, содержание, порядок разработки и подписания, а также порядок изменения и расторжения договора;
- основные виды договоров, используемых в коммерции;
- основные формы коммерческих расчетов;
- правовую базу осуществления коммерческой деятельности;
- методы и направления государственного регулирования коммерческой деятельности;
- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность фирмы;
- методы планирования деятельности предприятия и обоснования управленческих решений;
- методы оценки деятельности предприятия;
- опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью предприятия;

Уметь:

- проводить коммерческие переговоры, обрабатывать возражения покупателей и контрагентов;

- составлять договоры, вести документацию, необходимую для коммерческой деятельности;
- управлять процессами оптовой закупки и продажи товаров;
- формировать ассортимент товаров и услуг;
- осуществлять внутреннюю планировку розничного магазина;
- организовать выкладку товаров;
- проектировать структуру управления коммерческой организацией;
- рассчитать эффективность коммерческих операций;
- вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия;
- формировать систему планов деятельности предприятия;
- осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта;
- проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений;
- формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности предприятия.

Владеть:

- навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;
- методами планирования деятельности предприятия;
- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;
- методами оценки деятельности предприятия;
- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в коммерческий менеджмент

Тема 2. История развития коммерции в России и за рубежом

Тема 3. Психологические аспекты коммерческой деятельности

Тема 4. Сделки и посредничество в коммерческой деятельности

Тема 5. Организация договорной работы в коммерческой деятельности

Тема 6. Расчеты в коммерции

Тема 7. Коммерческая тайна

Тема 8. Коммерческая работа по оптовым закупкам и продаже товаров

Тема 9. Коммерческая работа по розничной продаже товаров

Тема 10. Современные формы и методы торговли

Тема 11. Лизинг (финансовая аренда)

Тема 12. Государственное регулирование коммерческой деятельности

Тема 13. Эффективность коммерческой деятельности

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Управление затратами»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Управление затратами» являются:

- изучение теоретических и практических аспектов управления затратами и прибылью предприятия в условиях рыночной экономики;
- ознакомление с основными системами управления затратами, применяемыми в отечественной и зарубежной практике;
- освоение методов управления затратами на предприятии.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управление затратами» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные концепции снижения себестоимости;
- классификацию затрат и прибыли;
- методы управления затратами и прибылью организации;
- методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;
- подходы к управлению затратами и прибылью в процессе принятия бизнес-решений;
- системы управления затратами и прибылью.

Уметь:

- принимать решения по эффективному управлению затратами;
- анализировать затраты предприятия;
- выстраивать систему управления затратами на предприятии;
- обосновывать целесообразность экономических решений.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- анализировать экономическое состояние организации;
- расчет основных показателей, анализа их взаимосвязи с показателями экономической эффективности;
- способность к повышению своей квалификации и мастерства;
- разработку планов затрат организации.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в управление затратами

Тема 2. Классификация затрат

Тема 3. Методы управления затратами на предприятии

Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Тема 5. Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности

Тема 6. Управление затратами в процессе принятия бизнес-решений

Тема 7. Системы управления затратами

Тема 8. Прибыль как объект управления

Тема 9. Управление прибылью предприятия

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Производственная стратегия предприятия»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Производственная стратегия предприятия» являются: подготовка специалистов, владеющих специальными знаниями и умениями,

необходимыми для решения профессиональных задач в области основной деятельности предприятия.

Основными задачами курса являются:

- понимание роли, места и назначения производственного менеджмента в системе управления предприятия;
- оценка целесообразности реализации производственной стратегии предприятия с выявлением её подпроцессов, перспективности и интенсивности;
- определение последовательности выполнения производственного процесса и выявления возможных источников получения требуемых ресурсов с оценкой их качества и возможности исполнения;
- осмысление всех необходимых компонентов производственной стратегии предприятия;
- исследование производственного потенциала будущей деятельности предприятия.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Производственная стратегия предприятия» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

В результате изучения дисциплины «Производственная стратегия предприятия» студент должен:

Знать:

- главные разделы производственной стратегии, особенности ее становления и развития, направлений развития культуры производственного предприятия;
- принципы построения, типы и виды стратегии производственных систем;
- основополагающие возможности производства как главную созидательную силу материальных ценностей;
- важнейшие составные части стратегии производственного процесса предприятия в различных отраслях;
- социальную сущность стратегии промышленного производства и его значение в функционировании экономических систем и государства в целом;
- строение, уровни и формы стратегии производственной деятельности;
- особенности и закономерности теоретического, методологического и практического преобразования предметов человеком;
- влияние особенностей менталитета и культуры России на производственные процессы, выполняемые в нашей стране.

Уметь:

- свободно оперировать понятиями дисциплины «Производственные стратегии предприятия», системно излагать мысли, доказывать и опровергать, уметь вести дискуссию, полемику;
- определять тип стратегии производственной системы, ее доминирующие концепции, технико-технологическую основу и значимость;
- определять в понятиях ценностную сущность производственных преобразований ресурсов в готовую продукцию;
- обосновывать содержание элементов стратегии производственной системы предприятия;
- определять совокупность компонентов стратегии производственного процесса предприятия;

- применять управленческую методологию для построения производственных процессов предприятия.

Владеть:

- целостным представлением о структуре и элементах производственной системе предприятия;
- методикой структурирования стратегии производственного процесса на составные части для нормирования, планирования, организации, анализа, учета, контроля и последующего регулирования;
- методами мышления, деятельности, коммуникаций и методологическим инструментарием для детального исследования стратегии для реализации производственных процессов;
- процессами творческого переосмысления существующей производственной деятельности, для выявления противоречий, формулирования и решения проблем и задач;
- методологией стратегии понимания социальных процессов, протекающих наряду с производственными процессами на предприятии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Стратегия предприятия и её место в структуре элементов предприятия

Тема 2. Взаимодействие стратегии предприятия и производственной стратегии предприятия

Тема 3. Формы и содержание производственной стратегии предприятия

Тема 4. Структура производственной стратегии предприятия

Тема 5. Основные приоритеты в рамках производственной стратегии предприятия

Тема 6. Изменение приоритетов производственной стратегии предприятия за последние годы

Тема 7. Формы и содержание производственной политики предприятия

Тема 8. Инструменты реализации производственной политики предприятия

Тема 9. Критерии выбора производственной стратегии предприятия

Тема 10. Обоснование производственной стратегии предприятия

Тема 11. Технологизация разработки производственной стратегии предприятия

Тема 12. Структура технологий реализации производственной стратегии предприятия

Тема 13. Технологии реализации производственной стратегии предприятия

Тема 14. Развитие производственной стратегии предприятия в условиях изменения внешней среды

Тема 15. Инструменты развития производственной стратегии предприятия

Тема 16. Игровое моделирование производственной стратегии предприятия

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Организационное проектирование»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Организационное проектирование» являются: подготовка специалистов, владеющих специальными знаниями и умениями, необходимыми для решения профессиональных задач в области реформирования деятельности и структур предприятия.

Основными задачами курса являются:

- понимание роли, места и назначения построения организационной структуры в системе управления предприятия;
- оценка целесообразности проведения построения основных процессов и менеджмента предприятия;

- определение последовательности построения организационной структуры и выявления возможных источников повышения эффективности управленческой деятельности предприятия;
- определение наиболее целесообразных направлений построения менеджмента предприятия.
- исследование инновационного потенциала будущей деятельности предприятия.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Организационное проектирование» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению подготовки ВПО «Менеджмент»:

- ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные разделы построения менеджмента организации, особенности ее становления и развития, направлений развития культуры построения организационной структуры и других элементов промышленного предприятия;
- принципы построения и перестроения процессов управления в рамках систем управления производством;
- основополагающие возможности методов построения процессов управления в рамках систем управления производством;
- важнейшие составные части модели построения процессов управления в рамках систем управления производством в различных отраслях;
- социально-экономическую сущность формирования структуры процессов управления и других элементов системы управления производственного предприятия;
- особенности и закономерности теоретического, методологического и практического обеспечения образования структуры управления и других элементов производственного предприятия;
- влияние менталитета и культуры России на структурные образования в управленческих и производственных процессах, выполняемые на предприятии.

**Уметь:**

- свободно оперировать понятиями дисциплины «Организационное проектирование», систематически излагать мысли, доказывать и опровергать, уметь вести дискуссию, полемику в рамках предметной области;
- определять модель построения процессов управления, ее доминирующие концепции, технико-технологическую основу и полезность для данного предприятия;
- определять в понятиях ценностную сущность образований ресурсов управленческих процессов;
- обосновывать содержание отдельных этапов построения процессов управления в рамках системы управления предприятием;
- определять совокупность новых компонентов структуры и других элементов управленческих и производственных процессов предприятия для последующего построения процессов управления;
- применять методологию построения процессов управления для разработки технологий бизнес-процессов предприятия.

**Владеть:**

- целостным представлением о методологии построения процессов управления и её элементах для практического использования на предприятиях;



- методикой выполнения отдельных этапов модели построения процессов управления для нормирования, планирования, организации, анализа, учета, контроля и последующего регулирования отдельных процедур;
- методами мышления, деятельности и коммуникаций и методологическим инструментарием для исследования необходимости построения процессов управления в рамках конкретного предприятия;
- процессами творческого переосмысления существующих процессов управления в рамках предприятия, для выявления противоречий, формулирования и решения проблем и задач построения процессов менеджмента;
- методологией понимания технологических процессов, выполняемых в рамках построения управления на предприятии.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Понятие и сущность организационного проектирования

Тема 2. История возникновения и становления процесса организационного проектирования

Тема 3. Методологические основы организационного проектирования

Тема 4. Моделирование процесса организационного проектирования предприятия

Тема 5. Методы организационного проектирования

Тема 6. Технологии реализации этапов организационного проектирования менеджмента

Тема 7. Информационное обеспечение организационного проектирования

Тема 8. Кадровое обеспечение организационного проектирования

Тема 9. Игровое моделирование организационного проектирования

Тема 10. Эффективность процесса организационного проектирования

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Сравнительный менеджмент»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Сравнительный менеджмент» является формирование у студентов знаний и представлений о направлениях развития национального менеджмента в ведущих странах мира, о способах повышения эффективности управления бизнесом с учетом разных уровней национально-культурных особенностей поведения персонала и партнеров, а также особенностей стран, в которых осуществляется бизнес. Помимо экономических целей, сравнительный менеджмент преследует и важные социально-политические цели: его корректное применение способствует укреплению доверия и взаимных симпатий людей разных культур. Содержание дисциплины дает студентам базовые и специальные знания по методологии и технологиям национального менеджмента в ведущих странах мира и современных реалий.

В соответствии с данной целью основными задачами, решаемыми в рамках данного курса, являются:

- изложить студентам-бакалаврам систему научных знаний, составляющую теоретические и практические основы сравнительного менеджмента, формирующую практические навыки менеджера в управлении организацией, в которой работают работники разных национальностей и культур;
- развить навыки решения управленческих проблем, практического интеллекта и формирование личности будущего менеджера;
- сформировать навыки анализа проблем, возникающих при взаимодействии разных культур и поиска эффективных путей развития организации.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Сравнительный менеджмент» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- объект и предмет сравнительного менеджмента, его основные принципы и функции; основные понятия, виды и концепции менеджмента;
- эволюцию сравнительного менеджмента;
- теорию культуры, стиля руководства и управление мотивацией в сравнительном менеджменте
- институциональный подход в сравнительном менеджменте;
- особенности коммуникаций в сравнительном менеджменте;
- модели экономической развития и роль государства в ведущих странах мира;
- национальные модели менеджмента организации.

**Уметь:**

- провести самостоятельный анализ основных теорий и моделей национального менеджмента;
- применять на практике теоретические методы и стратегии современного менеджмента с учетом мирового опыта;
- системно мыслить, диагностировать проблемы организации;
- проектировать коммуникационные процессы в организации, управлять и мотивировать персонал с учетом их национально-культурных особенностей;
- оценивать эффективность управленческих действий по развитию организации с учетом национальных моделей менеджмента.

**Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:**

- навыками анализа культур разных стран;
- навыками разработки модели функционирования мультинациональной организации;
- методикой проведения кросс-культурного анализа;
- навыками разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии разных культур.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Возникновение и эволюция сравнительного менеджмента

Тема 2. Культура в сравнительном менеджменте

Тема 3. Национальная культура и стили руководств, мотивация и коммуникация в сравнительном менеджменте

Тема 4. Институциональный подход в сравнительном менеджменте

Тема 5. Менеджмент в США

Тема 6. Менеджмент в Европе

Тема 7. Менеджмент в Японии, Корее, Китае

Тема 8. Российская система менеджмента и национальная деловая культура в международном контексте

**Аннотация программы учебной дисциплины «Управление кросс-культурными коммуникациями»**

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Управление кросс-культурными коммуникациями» является формирование у студентов знаний и представлений о направлениях развития кросс-культурного менеджмента, о способах повышения эффективности управления бизнесом с учетом разных уровней национально-культурных особенностей поведения персонала и партнеров, а также особенностей стран, в которых осуществляется бизнес.

В соответствии с данной целью основными задачами, решаемыми в рамках данного курса, являются:

- изложить студентам-бакалаврам систему научных знаний, составляющую теоретические и практические основы кросс-культурного менеджмента, формирующую практические навыки менеджера в управлении организацией, в которой работают работники разных национальностей и культур;
- развить навыки решения управленческих проблем, практического интеллекта и формирование личности будущего менеджера;
- сформировать навыки анализа проблем, возникающих при взаимодействии разных культур и поиска эффективных путей развития организации.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управление кросс-культурными коммуникациями» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- объект и предмет кросс-культурного менеджмента, его основные принципы и функции; основные понятия, виды и концепции менеджмента;
- основные понятия теории коммуникаций;
- теорию культуры, стиля руководства и управление мотивацией в кросс-культурном менеджменте;
- особенности коммуникаций в кросс-культурном менеджменте;
- модели экономической развития и роль государства в ведущих странах мира;
- основы кросс-культурного взаимодействия в мультинациональной организации.

Уметь:

- провести самостоятельный анализ основных теорий и моделей национального менеджмента;
- применять на практике теоретические методы и стратегии кросс-культурного менеджмента;
- системно мыслить, диагностировать проблемы организации;
- проектировать коммуникационные процессы в организации, управлять и мотивировать персонал с учетом их культурных особенностей;
- оценивать эффективность управленческих действий по развитию организации с учетом национальных моделей менеджмента.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками анализа культур разных стран;
- навыками разработки модели кросс-культурных коммуникаций в международной организации;
- методикой проведения кросс-культурного анализа;
- навыками разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии представителей разных культур.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Возникновение и эволюция кросс-культурного менеджмента

Тема 2. Культура в кросс-культурном менеджменте

Тема 3. Основные положения теории коммуникаций

Тема 4. Национальная культура и стили руководства, мотивация и коммуникация в кросс-культурном менеджменте

Тема 5. Кросс-культурные коммуникации с представителями США

Тема 6. Кросс-культурные коммуникации с представителями Европы

Тема 7. Кросс-культурные коммуникации с представителями Ближнего и Дальнего востока

Тема 8. Российская система менеджмента и национальная деловая культура в международном контексте

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Слияния, поглощения и реструктуризация бизнеса»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Слияния, поглощения и реструктуризация бизнеса» являются:

- освоение студентами теоретических основ слияний и поглощений, особенностей ценообразования в сделках слияний и поглощений;
- получение студентами практических навыков конструирования сделок слияний и поглощений и изучения инструментария сделок слияний и поглощений;
- овладение методами анализа отдельных сделок слияний и поглощений, тенденций и перспектив консолидации на отраслевом, национальном и мировом уровне;
- овладение методами анализа эффективности сделок слияний и поглощений.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Слияния, поглощения и реструктуризация бизнеса» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основные мотивы и предпосылки сделок слияний и поглощений, особенности законодательного регулирования, структуру сделок.

Уметь провести анализ эффективности сделки слияний и поглощений, последствий таких сделок для приобретающей компании и компании цели, оценить справедливую цену компании-цели, наиболее вероятные сложности, связанные с процессами слияний и поглощений.

Владеть навыками конструирования сделки слияния и поглощения; навыками оценки возможных сложностей при проведении сделок слияний и поглощений.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Слияния и поглощения (M&A) в современных корпоративных финансах

Тема 2. Оценка сделки по M&A (Deal valuation)

Тема 3. Структура и выполнение сделки M&A

Тема 4. Недружественные поглощения

Тема 5. Альтернативы M&A и реструктуризация компании

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины является формирование базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, а также формирование практических навыков по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

В ходе изучения данного курса студенты должны:

сформировать понимание социально-экономической сущности налогов, принципов налогообложения и функций налогов, роли налогов в системе современной рыночной экономики;

приобрести системные знания о налоговой системе Российской Федерации;

выработать понимание сущности налогового бремени и налоговой оптимизации;

приобрести умение осуществлять налоговый учет и составлять налоговые декларации.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Налоги и налогообложение» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность налогов, основные принципы налогообложения, функции налогов;
- структуру налоговой системы Российской Федерации, принципы ее построения и развития, особенности применения специальных налоговых режимов;
- обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов, особенности уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами, права и обязанности налоговых органов, ответственность за нарушение налогового законодательства.

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах налогообложения и особенностях налоговой системы Российской Федерации для выбора оптимального налогового режима, разработки и обоснования учетной политики организации для целей налогообложения;
- применять налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц и составлять налоговую декларацию;

- иметь представление о документообороте при ведении учета и расчетов по налогу на добавленную стоимость.

Владеть:

- специальной терминологией в области налогообложения;
- навыками составления налоговых деклараций декларации по федеральным, региональным и местным налогам;
- методами корректировки бухгалтерской прибыли с целью расчета налога на прибыль организации;
- навыками налоговой оптимизации, анализа налоговых рисков.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Налоги в системе современной рыночной экономике

Тема 2. Налоговая система и налоговая политика государства

Тема 3. Классификация налогов РФ

Тема 4. Налог на добавленную стоимость

Тема 5. Акцизы

Тема 6. Налог на доходы физических лиц

Тема 7. Страховые взносы во внебюджетные фонды

Тема 8. Налог на прибыль организаций

Тема 9. Налог на имущество организаций

Тема 10. Налогообложение природопользователей

Тема 11. Государственная пошлина

Тема 12. Таможенные пошлины

Тема 13. Налогообложение физических лиц

Тема 14. Региональные налоги

Тема 15. Местные налоги

Тема 16. Специальные налоговые режимы

Тема 17. Ответственность за налоговые правонарушения

### **Аннотация программы учебной дисциплины «Организация страховой деятельности»**

#### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения курса является формирование у студентов комплекса знаний и умений, позволяющих принимать управленческие решения в области управления финансовыми рисками и страховой защиты от них.

Задачами курса являются:

- формирование теоретических знаний в области страхования;
- изучение законодательных основ страховой деятельности;
- раскрытие специфических особенностей отраслей и видов страхования;
- ознакомление с экономикой страховой деятельности;
- изучение механизма налогообложения страховых организаций и страхователей;
- рассмотрение состояния страхового рынка и определение перспектив его развития;
- формирование у студентов практических навыков, необходимых для взаимодействия со страховыми организациями.

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Организация страховой деятельности» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые

результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы управления рисками; виды и формы страхования; основные понятия, сущность и функции страхования;
- структуру тарифной ставки; факторы, влияющие на размер тарифной ставки в различных видах страхования; факторы, определяющие финансовую устойчивость страховой организации; структуру доходов и расходов страховщика; виды страховых резервов, формируемых страховой организацией и принципы их инвестирования;
- основные принципы страхования имущества; порядок заключения договора имущественного страхования; процедуру урегулирования убытков в имущественном страховании; особенности страхования имущества от различных рисков;
- особенности договора личного страхования; принципы индивидуального и корпоративного личного страхования; особенности законодательного регулирования медицинского и социального страхования; порядок оценки риска и заключения договора страхования;
- основные принципы страхования ответственности; правовые основы страхования ответственности; процедуру урегулирования убытков в страховании ответственности; особенности страхования различных видов ответственности;
- терминологию, используемую в перестраховании; процедуру передачи и принятия рисков в перестрахование; виды договоров и формы перестрахования; структуру рынка перестрахования.

Уметь:

- анализировать страховой рынок России;
- исследовать взаимосвязи страхового рынка России и мирового страхового хозяйства.

Владеть:

- методами получения обработки и анализа информации о рисках; принципами и формами организации страховой защиты; оценки эффективности различных форм страхования;
- методами управления финансовыми рисками и денежными потоками в страховании, анализа тенденций и изменений структуры потребления страховых продуктов;
- навыками анализа информации о рисках в сфере личного и имущественного страхования, оценки эффективности различных форм социального и частного страхования, экономических и финансовых показателей эффективности управления рисками хозяйствующих субъектов через систему страхования.
- методами получения, оценки, анализа и интерпретации информации об эффективности перестрахования рисков, обоснования целесообразности перестрахования и его влияния на финансовое положение страховой организации.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Экономическая сущность страхования

Тема 2. Риск и управление им в страховании

Тема 3. Управление тарифной политикой

Тема 4. Организация страхового дела

Тема 5. Финансовые ресурсы страховой компании

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Менеджмент интернет-проектов»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цели дисциплины – научить студентов управлять интернет-проектом, рассчитывать затраты, создавать и руководить командой, эффективно взаимодействовать с разработчиками, понимать принципы построения информационной архитектуры сайта, знать техническую часть проекта, владеть инструментами статистики и аналитики проекта, знать принципы интернет-маркетинга.

Задачи дисциплины

- изучение понятия интернет-проекта;
- освоение основ управления интернет - проектами;
- приобретение знаний в области реализации интернет-проектов;
- освоение методов и программных средств разработки интернет-проектов.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Менеджмент интернет-проектов» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы построения информационной архитектуры сайта;
- техническую часть сайта;
- инструменты статистики и аналитики сайта;
- основные факторы выбора и концепции внедрения интернет-проекта;

Уметь:

- управлять интернет-проектом;
- рассчитывать затраты по разработке и внедрению интернет-проекта;
- эффективно взаимодействовать с разработчиками сайта;
- прогнозировать доходы от реализации интернет-проекта.

Владеть:

- способностью организации эффективного функционирования сайта;
- методами поисковой оптимизации контента и продвижения интернет-проектов;
- инструментами статистики и аналитики проекта;
- принципами интернет-маркетинга.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Модуль 1. Разработка интернет-проектов

Тема 1. Понятие интернет-проекта. Основные бизнес-модели в интернете

Тема 2. Разработка концепции интернет-проекта

Тема 3. Технология разработки сайта

Тема 4. Программное обеспечение разработки интернет-проектов

Тема 5. Запуск сайта и его тестирование

Модуль 2. Управление интернет-проектами

Тема 1. Понятие об управлении проектом. Стадии жизненного цикла проекта

Тема 2. Техническое задание на разработку сайта



- Тема 3. Работа с командой разработчиков интернет-проекта  
Тема 4. Управление проектом в Microsoft Project  
Тема 5. Интернет-маркетинг и продвижение интернет-проекта  
Тема 6. Статистика и аналитика сайта  
Тема 7. Аудит сайта

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Финансовый учет анализ»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Финансовый учёт и анализ» является получение студентами необходимых знаний в области теории и практики проведения финансового анализа и связанных с ним методов оценки эффективности деятельности экономических субъектов, обоснования оптимальных управленческих решений на основе проведения финансового анализа.

Задачи изучения дисциплины «Финансовый учёт и анализ» состоят в следующем:

- ознакомить студентов с современной методологической базой проведения финансового учёта и анализа организации;
- объяснить принципы взаимосвязи между различными аспектами деятельности организации и её финансовым состоянием;
- ознакомить студентов с системой показателей, используемых при проведении финансового анализа;
- дать представление о причинно-следственных связях между обобщающими и факторными показателями;
- сформировать систему знаний в области проведения анализа при оценке отдельных проектов инвестирования в реальные активы, при ранжировании проектов в портфеле с учетом различных ограничений, при выборе между взаимоисключающими проектами, при оценке влияния финансовых решений на эффективность и устойчивость проектов;
- дать навыки практического использования методов ведения финансового ведения финансового учёта и проведения финансового анализа, оценки финансового состояния, обоснования направлений его улучшения;
- отработать на практике приемы финансового учёта и анализа и расчетов показателей с помощью инструментов электронных таблиц.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Финансовый учёт и анализ» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- место и роль финансового анализа в управлении предприятием;
- основные направления финансового анализа организации
- методы и приемы финансового анализа, целесообразность их применения на разных этапах анализа инвестиционных проектов и программ;

- систему показателей, характеризующих эффективность инвестиций;
- направления использования результатов финансового анализа.

Уметь:

- обосновать варианты управленческих решений и оценить экономические и финансовые их последствия;
- провести экономический анализ всех сторон деятельности организации;
- оценить ресурсный потенциал организации и уровень эффективности его использования;
- провести оценку качества и конкурентоспособности продукции предприятия;
- оценить доходность основных направлений деятельности предприятия и разработать варианты ассортиментной структуры продаж и производства;
- обосновать основные направления инвестиционной политики предприятия и оценить экономические и финансовые последствия инвестиционных проектов и программ;
- сформировать требования к формированию информационного обеспечения анализа;
- оценить потребности в финансировании программ технико-экономического развития предприятия и его продукции.

Владеть:

- приёмами обобщения и анализа информации, постановки цели и выбору путей ее достижения при оценке инвестиционных проектов;
- владеть методами количественного анализа и моделирования результатов финансового анализа;
- методами поиска информации для анализа и верификации данных финансового проекта в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- основными методами финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала при разработке и анализе инвестиционных проектов;
- методами оценки влияния инвестиционных решений и решений по финансированию проектов на рост ценности для собственников бизнеса.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – информационная база финансового анализа

Тема 2. Анализ активов организации и источников их формирования

Тема 3. Анализ показателей деловой активности, расчёт и оценка финансового цикла.

Тема 4. Анализ финансовых результатов.

Тема 5. Анализ состава и движения капитала организации

Тема 6. Анализ движения денежных средств

Тема 7. Финансовый анализ информации, содержащейся в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Тема 8. Использование выводов финансового анализа при разработке бизнес-плана организации и принятии управленческих решений.

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Статистика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель учебного курса «Статистика» - теоретическая и практическая подготовка обучающихся к использованию методов статистики для анализа и прогнозирования экономических и социальных явлений и процессов.

Задачи дисциплины:

- получение теоретических знаний об основных методах и моделях статистики;

- ознакомление с теоретическими методами оценки статистических показателей и прогнозирования экономических и социальных явлений и процессов;
- приобретение практических навыков расчета оценок показателей и прогнозирования анализа результатов.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и цели статистики и статистического исследования;
- методы изучения статистических показателей изучаемых объектов, явлений и процессов;
- основные положения наиболее распространенных статистических методов;
- способы оценки статистических показателей, проверки значимости параметров;

Уметь:

- анализировать и выявлять взаимосвязи статистических характеристик, социально-экономических процессов и явлений;
- проводить на основе данных статистики и источников экономической информации стандартные статистические вычисления, анализировать и интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе полученных статистических результатов тренд развития экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне;
- оценивать значимость, выявлять области применимости, сравнивать достоинства и недостатки разных статистических при использовании одних и тех же данных.

Владеть:

- современной методикой выбора метода статистической обработки информации в соответствии с решаемыми задачами статистического исследования;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью статистических методов;
- навыками поиска и использования статистической и экономической информации для обработки и анализа.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Предмет и метод статистической науки

Тема 2. Статистическое наблюдение

Тема 3. Статистическая сводка и группировка

Тема 4. Обобщающие статистические показатели

Тема 5. Средние величины

Тема 6. Показатели вариации

Тема 7. Статистическое изучение динамики

Тема 8. Индексный метод в статистических исследованиях

Тема 9. Статистическое изучение связи показателей

Тема 10. Предмет, методы и задачи экономической статистики

Тема 11. Система показателей социально-демографической статистики

Тема 12. Статистика рынка труда

- Тема 13. Статистика уровня жизни населения
- Тема 14. Статистика национального богатства
- Тема 15. Статистика цен
- Тема 16. Статистика государственных финансов
- Тема 17. Статистика денежного обращения и кредита
- Тема 18. Система национальных счетов

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Логистика»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель курса: сформировать представление о теоретических основах логистики, раскрыть задачи и методы принятия решений в логистике и привить соответствующие навыки в области логистики, необходимые для успешной деятельности логиста.

Задачи курса:

- ознакомить с концепцией, методом и функциями логистики;
- раскрыть логистические стратегии и особенности планирования в логистике;
- рассмотреть логистику закупок, логистику оптовых продаж;
- изучить подсистемы хранения и складской обработки, транспортировки, управления запасами;
- дать понятие сервиса в логистике;
- определить необходимое информационное обеспечение логистики;
- выявить особенности посредничества в логистике;
- исследовать процесс формирования и функционирования логистических систем; составные части и контроль их деятельности;
- сформировать представление об особенностях логистики в отраслевых сферах.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Логистика» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- информационно-методическое обеспечение логистики как составной части коммерческой деятельности;
- особенности моделирования бизнес-технологий в логистике;
- процесс закупки товаров: источники поставок товаров, системы выбора поставщиков, порядок заключения и исполнения договоров купли-продажи;
- порядок оформления заказов и расчетов с поставщиками;
- методы определения объемов закупок и поставок товаров и способы их доставки;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг;

- составляющие системы товародвижения, их сущность, условия, особенности организации, функционирования и пути минимизации издержек обращения;
- виды товарных запасов, пути их формирования, учет и контроль, методы планирования, оптимизации и управления;
- организационную структуру предприятия, порядок взаимодействия отдела логистики с другими подразделениями;
- методы определения и способы обеспечения эффективности коммерческой деятельности предприятия.

Уметь:

- организовать и управлять процессами купли-продажи и обмена товаров;
- управлять товарными запасами;
- анализировать логистическую деятельность и определять ее эффективность;
- моделировать и проектировать логистическую деятельность.

Владеть:

- навыками создания логистической информационной системы;
- методикой организации работы с поставщиками и покупателями.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в логистику

Тема 2. Транспортная логистика

Тема 3. Закупочная логистика

Тема 4. Распределительная логистика

Тема 5. Складская логистика

Тема 6. Управление запасами

Тема 7. Информационная логистика

Тема 8. Организация логистических систем

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель изучения данного курса заключается в формировании у обучающихся устойчивых знаний о содержании международных стандартов бухгалтерского учета и отчетности; видах финансовых отчетов и способах их составления; принципах ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами; в формировании знаний о структуре и функционале международных организаций, разрабатывающих и регулирующих международные стандарты бухгалтерского учета, отчетности и аудита; в формировании системного представления о трансформации отчетности, составленной в соответствии с принципами российской системы бухгалтерского учета, в отчетность, соответствующую требованиям международных стандартов бухгалтерского учета и отчетности.

В этой связи перед обучающимися ставятся следующие задачи:

- изучение национальных систем бухгалтерского учета в зарубежных странах;
- изучение международных стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- изучение международных стандартов аудиторской деятельности;
- изучение деятельности организаций, занимающихся разработкой и публикацией международных стандартов бухгалтерского учета, финансовой отчетности и аудита;
- определение значения представления отчетности согласно требованиям международных стандартов бухгалтерского учета и отчетности;

- изучение способов трансформации отчетности, составленной по принципам национальной системы бухгалтерского учета, в отчетность, соответствующую требованиям международных стандартов финансовой отчетности.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина ««Международные стандарты финансовой отчетности»» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- устройство мировой системы стандартов бухгалтерского учета и отчетности;
- особенности основных международных систем ведения бухгалтерского учета и представления отчетности (IFRS и GAAP US);
- принципы подготовки и составления финансовой отчетности в соответствии с IFRS;
- состав отчетности в соответствии с IFRS;
- механизмы осуществления трансформации национальной отчетности в отчетность, соответствующую международным стандартам;
- порядок разработки и принятия IFRS и органы, регулирующие этот процесс;
- тенденцию конвергенции национальных систем бухгалтерского учета и отчетности с международными стандартами бухгалтерского учета и отчетности.

Уметь:

- дать определение основных элементов финансовой отчетности, составленной в соответствии с IFRS;
- дать определение основных принципов составления финансовой отчетности в соответствии с IFRS;
- определить состав финансовой отчетности, представленной в соответствии с IFRS;
- оценивать логику составления финансовой отчетности в соответствии с IFRS.

Владеть:

- навыками составления пакета финансовой отчетности в соответствии с IFRS;
- навыками трансформации отчетности, составленной по РСБУ в отчетность, составленную в соответствии с IFRS.

## **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Состав, структура и назначение МСБУ

Тема 2. Ведение бухгалтерского учета и составления отчётности по международным и российским стандартам

Тема 3. Трансформация российской отчетности в соответствии с требованиями МСФО

Тема 4. Международные стандарты аудиторской деятельности и их применение в Российской Федерации

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Основы менеджмента»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины (модуля) «Основы менеджмента» заключается в формировании у бакалавров базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области менеджмента. Это предполагает изучение студентами основных теорий, концепций и ключевых проблем современного менеджмента, а также выработку базовых навыков принятия и реализации административно-управленческих решений. Программа курса нацелена на формирование стройной системы взглядов в данной области. Курс «Основы менеджмента» ориентирован на студентов, обучающихся по направлению менеджмент, и подготовлен на основе материалов отечественных и зарубежных исследований и разработок. Программа предполагает прикладной подход к конкретным ситуациям менеджмента. Содержание дисциплины включает методологические основы менеджмента, историю его развития, технологию и механизм менеджмента.

В соответствии с данной целью основными задачами, решаемыми в рамках данного курса, являются:

- дать слушателям общее представление о функциях, законах и методах управления;
- отработать на примерах и игровых ситуациях навыки управления организацией и ее подразделениями;
- подготовить студентов к использованию современных концепций менеджмента в процессе управления современной организацией.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Основы менеджмента» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- знать и уметь охарактеризовать вклад каждой из школ управления в развитие менеджмента;
- теоретические основы менеджмента;
- место и роль менеджмента и его взаимосвязь с другими разделами и отраслями экономической науки;
- методологические и организационно-правовые аспекты менеджмента, технологию и экономический механизм менеджмента;
- основные проблемы современного менеджмента и принципиальные возможности их решения;
- принципы принятия и реализации эффективных управленческих решений, функции и методы управления;
- содержание менеджмента как профессиональной деятельности;
- типы организационных структур управления, логику принятия и воплощения управленческих решений в рамках этих структур;
- практические технологии менеджмента, технику личного труда менеджера.

Уметь:

- уметь охарактеризовать отличия в школах управления и стилях менеджмента;
- уметь показать роли, которые выполняет менеджер в различных школах управления.
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений;
- выявлять проблемы управления при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- использовать методологические, организационно-экономические, социально-экономические, социально-психологические основы менеджмента, теоретические модели при принятии практических управленческих решений;
- адаптировать, зарекомендовавшие себя, технологии менеджмента к конкретным условиям отраслевой сферы бизнеса и предприятия;
- применять методы научной организации труда и оргпроектирования, практически использовать навыки рационализации управленческого труда.

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками принятия управленческих решений;
- навыками разработки стратегии организации;
- методикой построения мотивационной системы в организации;
- навыками разрешения конфликтных ситуаций;
- методикой управления современными предприятиями организациями.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Общая теория управления

Тема 2. Природа управления и исторические тенденции его развития

Тема 3. Разнообразие моделей менеджмента

Тема 4. Организация как социотехническая система

Тема 5. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

Тема 6. Организационные отношения в системе менеджмента; формы организации системы менеджмента

Тема 7. Мотивация деятельности в менеджменте

Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Тема 9. Сущность коммуникаций и их роль в управлении

Тема 10. Процесс принятия решений

Тема 11. Динамика групп в системе менеджмента

Тема 12. Власть и личное влияние руководства организации

Тема 13. Лидерство в системе менеджмента

Тема 14. Стиль менеджмента и имидж менеджера

Тема 15. Конфликтность в менеджменте

Тема 16. Факторы эффективности менеджмента

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Управленческие решения»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины «Управленческие решения» заключается в освоении теоретических и практических аспектов разработки и реализации управленческих решений в современных условиях хозяйствования в стране.

Основной задачей данного курса является формирование компетенций в области принятия эффективных управленческих решений в условиях динамической смены внутреннего и внешнего окружения организации.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Управленческие решения» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:



- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность и содержание управленческих решений;
- классификацию управленческих решений;
- модели, методологию и организацию процесса разработки управленческих решений;
- особенности разработки решений в условиях неопределенности и риска;
- виды ответственности и методы контроля руководителя за разработкой и реализацией управленческих решений;
- роль целеполагания при разработке управленческих решений;
- условия и факторы качества и эффективности управленческих решений.

**Уметь:**

- использовать системный подход к разработке управленческих решений;
- осуществлять целевую ориентацию управленческих решений;
- организовать процесс разработки и принятия управленческих решений;
- использовать приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска;
- производить анализ альтернатив управленческих решений;
- количественно обосновывать принимаемые управленческие решения;
- осуществлять контроль и нести ответственность за принятие управленческих решений;
- оценить эффективность управленческих решений.

**Владеть:**

- моделями и методами принятия управленческих решений;
- способами применения методов анализа внешней среды при разработке управленческих решений;
- владением методами количественного анализа проблемы и моделирования возможных вариантов развития ситуации;
- методикой уменьшения неопределенности и риска при разработке управленческих решений.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Понятие и классификация решений

Тема 2. Системный подход к разработке управленческого решения

Тема 3. Целеполагание при разработке управленческих решений

Тема 4. Прогнозирование при разработке и принятии управленческих решений

Тема 5. Модели разработки и принятия управленческих решений

Тема 6. Методы разработки и принятия творческих управленческих решений

Тема 7. Разработка управленческого решения в условиях неопределённости и риска

Тема 8. Реализация управленческих решений и контроль за этим процессом

Тема 9. Управленческие решения и ответственность руководителя

Тема 10. Психологические основы принятия управленческих решений

## **Аннотация программы учебной дисциплины «Введение в профессию»**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Введение в профессию» является: овладение основами профессиональной деятельности, технологией успешной учебы в вузе, способами управления собственной карьерой и личной организации жизнедеятельности, формирование системного и целостного представления об основах менеджмента и их использовании в управленческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с характеристиками современного менеджера;
- сформировать целостную картину о будущей профессиональной деятельности;
- сформировать навыки самоменеджмента и самомаркетинга;
- приобрести опыт применения техник противостояния стрессу;
- привить этические нормы и формы социальной ответственности менеджера;
- ознакомить с сущностью и содержанием менеджмента, его принципами, задачами, функциями, методами и видами;
- развить стремление и умение работать в команде, управлять собой, своими эмоциями, противостоять стрессу;
- сформировать навыки публичных выступлений и построения карьеры;
- дать представление о специальной терминологии, обязательной для освоения будущей профессии.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Введение в профессию» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3+ по направлению «Менеджмент»:

- ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы культуры мышления;
- методы обработки и анализа информации;
- понятие менеджмента, историю возникновения менеджмента как социальной науки;
- как готовить доклад, презентовать проект, защищать реферат;
- принципы работы в команде, основы корпоративной этики и принципы организации коллективов;
- основные инструменты менеджмента, функции управления, показатели эффективности управления;
- основы управления собой, своими эмоциями, противостояния стрессу;
- принципы карьерного роста, выбора профессии, факторы социальной ответственности организации;
- организовывать личное время, формулировать цели личного развития, выявлять мотиваторы профессиональной деятельности.

Уметь:

- осуществлять поиск необходимой информации и проверять факты, анализировать ситуации с разных точек зрения, формулировать цели и задачи
- описывать конкретные управленческие ситуации, формулировать управленческие решения, используя профессиональную терминологию;

- работать в команде, совместно решать задачи, распределять задания, выявлять сильные и слабые стороны членов команды, разрабатывать управленческие решения;
- использовать вербальные и невербальные средства коммуникации.

Владеть:

- самостоятельного освоения знаний;
- публичных выступлений с использованием профессиональной аргументации.

### **3. Содержание дисциплины, основные разделы**

Тема 1. Введение в курс «Введение в профессию»

Тема 2. Основы карьерного роста менеджера. Деятельность менеджера в команде

Тема 3. Социальная ответственность менеджмента

Тема 4. Общие положения основ менеджмента

Тема 5. Основы системного анализа менеджмента организации

Тема 6. Основы процессного анализа менеджмента

Тема 7. Содержательная характеристика управленческого процесса

Тема 8. Управленческое решение

Тема 9. Понятие об организационных структурах как формате осуществления управленческого процесса

Тема 10. Понятие о методах управления

Тема 11. Основы эффективности управления