

Автономная некоммерческая
организация высшего образования
Самарский университет
государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО Университет «МИР»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Г. Чумак

«07» сентября 2017 г.



**Положение
об Отделе воспитательной работы
Автономной некоммерческой организации
высшего образования Самарский университет
государственного управления
«Международный институт рынка»
(АНО ВО УНИВЕРСИТЕТ «МИР»)**

г. Самара

1. Общие положения

1.1. Отдел воспитательной работы (далее - Отдел) является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (далее - Университет), подчиняется проректору по организационной и воспитательной работе.

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3. Отдел возглавляется начальником отдела.

1.4. В своей работе отдел руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

2. Структура отдела

2.1. Структура и штаты Отдела утверждаются ректором с учетом объемов работы и актуальности направлений воспитательной деятельности Университета.

3. Основные задачи отдела

3.1. Создание системы воспитательной работы в Университете и совершенствование ее.

3.2. Создание социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности студентов.

3.3. Формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, становление и сохранение традиций Университета.

3.4. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

3.5. Обеспечение адаптации обучающихся (в т.ч. инвалидов и лиц с ОВЗ) к социокультурной среде Университета.

3.6. Выработка у обучающихся навыков конструктивного поведения на рынке труда.

4. Функции отдела

4.1. Обеспечивает координационное, перспективное и текущее планирование воспитательной, внеучебной работы и его реализацию на факультетах и в Университете в целом.

4.2. Разрабатывает предложения и рекомендации по

совершенствованию системы воспитательной работы, кадрового обеспечения, готовит методическую и нормативную документацию по организации внеучебной работы.

4.3. Содействует работе студенческого самоуправления Университета, клубов и объединений.

4.4. Проводит работу по организации профилактики правонарушений и асоциальных проявлений в студенческой среде, способствует пропаганде всеми возможными способами здорового образа жизни.

4.5. Осуществляет информированное обеспечение обучающихся с использованием всех доступных средств и методов подачи информации.

4.6. Проводит анализ и контроль воспитательной, внеучебной работы, проводимой на факультетах и отделении среднего профессионального образования, распространяет лучший опыт работы факультетов и других образовательных организаций.

4.7. Проводит анализ и контроль воспитательной работы, проводимой кафедрами, и распространяет лучший опыт работы преподавателей Университета.

4.8. Организует и принимает участие в мероприятиях университетского масштаба (фестивалях, конкурсах и другие мероприятиях), а также организует участие студенческих коллективов Университета в мероприятиях, проводимых за пределами Университета

5. Права отдела

5.1. Получать от подразделений Университета материалы (справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела.

5.2. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к внеучебной работе обучающихся Университета.

5.3. Запрашивать и согласовывать необходимую документацию и приказы от подразделений Университета, касающиеся воспитательной работы с обучающимися.

5.4. В пределах своей компетенции осуществлять переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики.

5.5. По ^поручению руководства принимать участие в работе различных органов по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы с обучающимися.

5.6. Готовить предложения руководству Университета по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательного процесса.

6. Взаимоотношение с другими подразделениями Университета

6.1. По вопросам организации воспитательной, внеучебной работы Отдел осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета, принимающими участие в воспитательном процессе Университета.

7. Ответственность Отдела

7.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Отдела, определенных настоящим Положением, несет начальник Отдела.

7.2. Степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями.