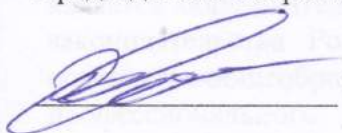


## УТВЕРЖДЕН

Решением Собрания учредителей  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
Самарский университет  
государственного управления  
«Международный институт рынка»  
Протокол № 43 от «15» ноября 2017 года  
Председатель Собрания учредителей



В.М. Рамзаев

## УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
Самарский университет государственного управления  
«Международный институт рынка»  
(новая редакция)**

г. Самара  
2017г.



## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка», именуемая в дальнейшем «Университет», как некоммерческая организация не имеет членства, создана в целях предоставления услуг в сфере образования в результате ее учреждения гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов.

1.2. Университет – автономная некоммерческая организация, которая по типу является образовательной организацией высшего образования, созданной на основании законодательства Российской Федерации, реализующая в соответствии с лицензией основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы высшего образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы и ведущая научную деятельность.

1.3. Наименование Университета:

- на русском языке:

полное наименование – Автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка»;

сокращенное наименование – АНО ВО Университет «МИР».

1.4. Место нахождения Университета (юридический, фактический адрес) – 443030, Самарская область, г. Самара, ул. Г.С. Аксакова, д. 21.

1.5. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в рублях и иностранной валюте в учреждениях банков, может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитраже, суде и третейском суде. Университет может иметь круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, вывеску со своим наименованием.

1.6. Университет приобретает права юридического лица с момента его регистрации.

1.7. Срок деятельности Университета не ограничен.

1.8. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Университета с момента выдачи ему лицензии на право ведения образовательной деятельности. Права Университета на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.9. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами, нормативными актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, решениями органов управления Университета, настоящим Уставом.

1.10. Устав Университета, изменения и дополнения к нему утверждаются Собранием учредителей Университета.

1.11. Университет самостоятельно формирует свою структуру.

В состав Университета входят кафедры по отраслям знаний, в том числе кафедры на базе иных организаций, предприятий и учреждений, институты и факультеты по направлениям подготовки кадров.

В структуру Университета входит центр инклюзивного образования. Основная цель деятельности центра инклюзивного образования, ответственного за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам высшего образования, среднего профессионального образования и других программ.

Университет может иметь филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, конструкторские бюро, аспирантуру, структурные подразделения среднего профессионального образования, дополнительного образования, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры и иные структурные подразделения, статус и функции которых определяются положением, утверждаемым ректором Университета.

1.12. Филиалы Университета создаются решением Собрания учредителей Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Филиалы являются территориально обособленными структурными подразделениями Университета, осуществляют самостоятельно все функции Университета или их часть, включая образовательную деятельность, представляют и защищают его интересы.

Филиалы не являются юридическими лицами и действуют на основании положения, утверждаемого ректором.

1.13. Представительства Университета создаются решением Собрания учредителей Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Представительства являются обособленными структурными подразделениями Университета, не осуществляющими самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную и иную деятельность. Представительства представляют интересы Университета, осуществляют их защиту, не являются юридическими лицами. Они действуют на основании положений, утверждаемых ректором.

1.15. Университет самостоятельно, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, решает все вопросы кадрового обеспечения своей деятельности, определяет все принципы и порядок нормирования и оплаты труда.

1.16. Университет может иметь свою эмблему, образцы которой утверждаются ректором Университета.

1.17. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредители Университета не отвечают по обязательствам Университета, а Университет не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.18. Университет может являться учредителем или участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, общественных объединений, используя для этого имущество, денежные средства и иные объекты.

1.19. Университет вправе добровольно участвовать в деятельности общественных объединений, вступать в ассоциации (союзы) высших образовательных организаций, которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.20. Университет вправе быть учредителем журналов и других средств массовой информации.

1.21. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции проводит мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.22. Университет является правопреемником Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Международный институт рынка», Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный институт рынка».

## 2. Цель, предмет и характер деятельности Университета

2.1. Целью деятельности Университета является предоставление услуг по осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности.

2.2. Предметом деятельности Университета является удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством освоения основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, программ высшего образования и научной деятельности, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программы, дополнительных профессиональных программ.

2.3. Целями образовательного процесса Университета являются:

- содействие укреплению российской государственности, воспитание в процессе обучения патриотов России, граждан демократического правового государства, уважающих права и свободы личности, обладающих высокой нравственностью, проявляющих национальную и религиозную терпимость, уважительное отношение к традициям и культуре всех народов;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных кадрах с высшим образованием и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан, специалистов и руководящих работников;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научных, опытно-конструкторских работ;
- ведение издательской и полиграфической деятельности, в том числе для обеспечения учебного процесса и научных исследований.

2.4. Университет осуществляет образовательную, научную, финансовую и хозяйственную деятельность. Университет самостоятельно устанавливает цены, оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Все виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии), осуществляются после получения такого разрешения в установленном порядке.

## 3. Учредители Университета

3.1. Учредителями Университета являются следующие юридические и физические лица:

1. Министерство имущественных отношений Самарской области (443068, г. Самара, ул. Складенко, д. 20).

2. Публичное акционерное общество «АВТОВАЗ» (445024, Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 36).

3. Быков Александр Петрович (паспорт 36 01 703001, выдан Советским РУВД города Самары 08.08.2001 года, зарегистрирован по адресу: г. Самара, ул. Красноармейская/Чапаевская, дом 178/12, кв. 13).

4. Дровяников Виктор Иванович (паспорт 36 15 184249, выдан Отделом УФМС России по Самарской области гор. Самары 04.02.2016, зарегистрирован по адресу: г. Самара, ул. Просека шестая, дом 149, кв. 65).

5. Рамзаев Владимир Михайлович (паспорт 36 05 483385, выдан Отделом Внутренних Дел Октябрьского района города Самары 03.05.2006 года, зарегистрирован по адресу: г. Самара, ул. Братьев Коростелевых, дом 79, кв. 52).

6. Хитров Владимир Петрович (паспорт 36 02 277762, выдан Отделом Внутренних Дел № 8 Промышленного района города Самары 15.05.2002 года, зарегистрирован по адресу: г. Самара, ул. Г. Димитрова, дом 117, кв. 11).

7. Чумак Вадим Геннадьевич (паспорт 36 09 194558, выдан Отделением УФМС России по Самарской области в Ленинском районе гор. Самары 06.02.2010 года, зарегистрирован по адресу: г. Самара, ул. Чернореченская, дом 42 А, кв. 68).

### 3.2. Учредители имеют право:

- участвовать в управлении делами Университета в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- получать полную информацию о деятельности Университета, в том числе знакомиться с данными его бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией;

- вносить на рассмотрение органов управления Университета, согласно их компетенции, предложения по вопросам деятельности Университета в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

### 3.3. Учредители обязаны:

- оказывать содействие деятельности Университета в порядке и формах, предусматриваемых настоящим Уставом;

- воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести ущерб Университету, в том числе не разглашать конфиденциальную информацию;

- предоставлять друг другу информацию, необходимую для разработки отдельных вопросов, относящихся к деятельности Университета, в объеме, устанавливаемом настоящим Уставом и другими решениями органов управления Университета.

## 4. Органы управления и структура Университета

4.1. Управление в Университете осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Университета являются:

- Собрание учредителей Университета;

- Наблюдательный совет Университета;

- Ученый совет Университета;

- Конференция работников и обучающихся Университета;

- Ректор Университета.

4.2. **Собрание учредителей Университета** – высший орган управления Университетом, к исключительной компетенции которого относится:

- утверждение Устава Университета, изменений и дополнений к нему;

- определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов Университета и досрочное прекращение их полномочий;
- реорганизация и ликвидация Университета;
- назначение ректора Университета;
- избрание состава Наблюдательного совета Университета и его председателя;
- образование органов Университета и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Университета;
- принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции действующим законодательством Российской Федерации.

Собрание учредителей Университета осуществляет надзор за деятельностью Университета, присутствуя на заседаниях органов управления Университетом.

4.2.1. Собрания учредителей созываются по решению Наблюдательного совета Университета, требованию ректора, а также по предложению не менее чем половины учредителей в тех случаях, когда этого требуют интересы Университета в целом. Извещение о проведении Собрания учредителей рассылаются учредителям письмом или вручается каждому учредителю не менее чем за 5 дней до Собрания учредителей. В извещении о проведении Собрания учредителей указываются: дата, место, время проведения Собрания учредителей; повестка дня Собрания учредителей.

4.2.2. Собрание учредителей не вправе принимать решение по вопросам, не включенным в повестку дня.

4.2.3. Собрание учредителей Университета правомочно, если на Собрании учредителей присутствуют более половины учредителей. Учредители - юридические лица могут участвовать на Собрании учредителей через своих представителей, физические лица участвуют на Собрании Учредителей – лично. Решения принимаются голосованием. Голосование осуществляется по принципу 1 учредитель – 1 голос. Решение по вопросам исключительной компетенции Собрания учредителей принимается квалифицированным большинством голосов (2/3), присутствующих на Собрании учредителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. По всем другим вопросам решение принимается простым большинством голосов, присутствующих на Собрании учредителей.

4.2.4. Решение Собранием учредителей может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам предусмотренных п. 4.2. настоящего Устава.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Не позднее, чем за 5 дней до проведения заочного голосования каждому учредителю сообщается предполагаемая повестка дня и обеспечивается возможность ознакомления со всеми необходимыми информацией и материалами, а также предоставляется возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. В случае внесения изменений в повестку дня всем учредителям сообщается до начала голосования об измененной повестке дня.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

4.2.5. Лица, являющиеся работниками Университета, не могут составлять более чем одну треть общего числа учредителей Университета.

4.2.6. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Университета в любое время без согласия остальных учредителей.

В случае принятия решения о выходе их состава учредителей Университета лицо направляет заявление о своем желании выйти из состава учредителей Собранию учредителей Университета, после этого учредитель направляет в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей Университета последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом юридического лица.

Права и обязанности учредителя Университета в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

Учредитель, вышедший из состава учредителей Университета, обязан направить уведомление об этом Университету в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4.2.7. По решению Собрания учредителей Университета, принятому единогласно, в состав его учредителей могут быть приняты новые лица.

**4.3. Наблюдательный совет Университета** – избираемый Собранием учредителей постоянно действующий руководящий орган, который в период между Собраниями учредителей решает принципиальные вопросы управления Университетом. Наблюдательный совет Университета возглавляет его Председатель.

4.3.1. В полномочия Наблюдательного совета входит решение всех вопросов деятельности Университета, если они не отнесены к исключительной компетенции Собрания учредителей.

4.3.2. Наблюдательный совет:

- вносит предложения об участии Университета в других организациях;
- утверждает финансовый план Университета и вносит в него изменения, утверждает иную отчетность.

4.3.3. В состав Наблюдательного совета могут быть избраны учредители, представители учредителей, ректор, проректоры, лица, рекомендованные одним из учредителей.

Число членов, входящих в Наблюдательный совет, составляет не менее трех человек и может быть изменено Собранием учредителей. Срок полномочий Наблюдательного совета совпадает со сроком полномочий Председателя Наблюдательного совета и составляет 5 лет.

4.3.4. Председатель и члены Наблюдательного совета избираются Собранием учредителей.

Кандидатура для избрания на должность председателя Наблюдательного совета выдвигается Собранием учредителей из числа лиц, вносящих весомый вклад в развитие высшего образования и оказывающих существенную поддержку образовательной деятельности Университета.

Председатель Наблюдательного совета Университета избирается на Собрании учредителей Университета на 5 лет 2/3 голосов, присутствующих на Собрании

учредителей и действует от имени Университета на основании доверенности. В случае, если предложенная кандидатура на должность председателя Наблюдательного совета не наберет необходимого для избрания числа голосов, Собрание учредителей на своем очередном заседании может принять решение о необходимости проведения новых выборов председателя Наблюдательного совета.

4.3.5. Заседание Наблюдательного совета Университета собирается председателем Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Университета ведет заседания Наблюдательного совета, подписывает протокол заседания, подписывает трудовой договор с ректором Университета.

4.3.6. Наблюдательный совет Университета проводит заседания по мере необходимости. Решения принимаются простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 от общего числа членов Наблюдательного совета Университета.

4.3.7. Наблюдательный совет Университета может при необходимости создавать комиссии из своего числа и других работников Университета для решения конкретных вопросов.

4.4. **Конференция работников и обучающихся Университета** является коллегиальным органом управления Университетом и созывается ректором Университета.

Порядок проведения Конференции работников и обучающихся (далее Конференция) регламентируется локальными нормативными актами Университета. Повестка дня, дата проведения Конференции предлагаются ректором Университета. Делегаты на Конференцию избираются по норме представительства, утвержденной ректором Университета.

Конференция считается правомочной, при присутствии не менее двух третей списочного состава ее делегатов.

4.4.1. К компетенции Конференции относятся:

- выработка новых перспективных направлений деятельности Университета по востребованным направлениям социально-экономического развития региона;
- участие в разработке образовательных программ и иных значимых составляющих образовательного процесса;
- содействие созданию в Университете оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- оценка качества и безопасности условий обучения в Университете.

4.4.2. Решение по вопросам, отнесенным к компетенции Конференции, считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции.

4.5. **Ректор Университета** – единоличный исполнительный орган, руководит всей деятельностью Университета в пределах компетенции, определенной настоящим Уставом в период между Собраниями учредителей и заседаниями Наблюдательного совета. В пределах своих полномочий ректор издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в Университете.

Ректором Университета может быть назначен один из его учредителей-граждан.

4.5.1. Ректор назначается Собранием учредителей Университета сроком на 5 (Пять) лет.

Действующий ректор до истечения срока своих полномочий отчитывается перед Собранием учредителей Университета и открытым голосованием назначается на новый срок работы. Кандидаты на должность ректора должны иметь ученую степень и ученое звание, а также, как правило, опыт руководящей работы и стаж работы в высшем учебном заведении не менее 10 лет.

4.5.2. Ректор Университета:



- осуществляет без доверенности действия от имени Университета, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях, организациях, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- подписывает документы от имени Университета и от имени учредителей при наличии соответствующей доверенности, направляемые для лицензирования, а также иные документы от имени учредителей, направляемые в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в Министерство образования и науки Самарской области и иные государственные и негосударственные учреждения и организации;

- обеспечивает выполнение решений Собрания учредителей и Наблюдательного Совета;

- совершает всякого рода сделки и иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета Университета, является распорядителем кредитов;

- утверждает локальные нормативные акты Университета (Правила приема, Положения, Правила внутреннего распорядка и т.д.);

- рассматривает предложения по вопросам сотрудничества с предприятиями, организациями, учреждениями;

- председательствует на заседаниях Ученого совета;

- утверждает штатное расписание и устанавливает должностные оклады и все иные виды оплаты труда, назначает и освобождает от должностей проректоров, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений Университета и других работников, заключает с ними трудовые договоры;

- принимает решения по всем вопросам организации деятельности Университета;

- назначает директоров филиалов и представительств Университета;

- направляет средства, в том числе из прибыли, на развитие материально-технической базы Университета, на оплату труда, надбавки и доплаты к должностным окладам, премии, социальные нужды, на иные цели, не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации;

- решает другие вопросы, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, не отнесенные к исключительной компетенции Собрания учредителей, компетенции Наблюдательного совета и Конференции работников и обучающихся Университета.

4.5.3. Заместителями ректора являются проректоры, которые осуществляют непосредственное управление определенными видами деятельности Университета. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора. Полномочия и распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками Университета могут устанавливаться приказами ректора. В соответствии с пунктом 4.1. настоящего Устава, проректоры не входят в состав органов управления Университетом и представляют Университет по доверенности.

4.6. **Ученый совет** осуществляет общую координацию образовательной, научно-исследовательской, научно-методической деятельности Университета. Председателем Ученого совета является ректор.

4.6.1. В состав Ученого совета без избрания входят ректор, который является его председателем, проректоры, заместители проректоров по направлениям учебной и научной деятельности, деканы факультетов, заведующие кафедрами и руководитель Совета студенческого самоуправления Университета. Другие члены Ученого совета формируются из делегатов, по норме представительства, утвержденной ректором Университета.

Численный состав, полномочия, порядок выборов и деятельности Ученого совета определяются Положением об Ученом совете, утверждаемым ректором Университета. Заседание Ученого совета правомочно при присутствии более половины его членов, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

#### 4.6.2. Ученый совет:

- рассматривает вопросы образовательной и научной политики, организации и управления учебным процессом, воспитательной и научной работой;
- рассматривает предложения по открытию или закрытию направлений (специальностей) и форм подготовки, принимает решения о внутренней аттестации факультетов и кафедр, заслушивает её итоги;
- избирает деканов факультетов, заведующих кафедрами и представляет их на утверждение ректора;
- проводит конкурсный отбор претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава;
- рассматривает вопросы формирования студенческого контингента;
- заслушивает отчёты руководителей структурных подразделений Университета;
- принимает решение о представлении к ученым званиям профессора и доцента, а также представляет работников Университета к государственным, отраслевым и иным наградам;
- рассматривает иные вопросы деятельности Университета, не отнесенные к компетенции других органов управления Университета.

4.7. В структуру Университета входят институты, факультеты, отделения, кафедры, центры, отделы и другие подразделения Университета.

4.8. **Факультеты Университета** или аналогичные по статусу подразделения, в которых организуется и осуществляется подготовка кадров по направлению (специальности) или группе направлений (специальностей), возглавляются деканами, которые избираются в порядке, определенном Положением, утвержденным ректором.

4.9. **Кафедры Университета** являются основными учебно-научными структурными подразделениями Университета, возглавляемыми заведующими кафедрами, которые избираются в порядке, определенном Положением, утвержденным ректором. Заведующий кафедрой организует работу кафедры по выполнению задач учебной, учебно-методической, воспитательной и научной работы. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за результаты работы кафедры.

4.10. Руководство деятельностью филиалов и представительств Университета осуществляется органами управления Университета. Приказы и распоряжения ректора, решения Ученого совета Университета обязательны для исполнения филиалами и представительствами Университета, их органами управления, работниками и обучающимися.

4.11. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор филиала, назначаемый приказом ректора из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или звание, опыт организационной, методической и (или) научной работы в Университете. Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета, и отвечает за результаты своей деятельности перед Ученым советом и ректором Университета.

4.12. Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет директор, назначаемый приказом ректора из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, опыт организационной, методической и (или) научной работы в Университете. Директор представительства действует на основании доверенности, выданной ректором Университета, и отвечает за результаты своей деятельности перед Ученым советом и ректором Университета.

## 5. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Университета

5.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом Университета.

5.2. Университет принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

## 6. Образовательная деятельность Университета

6.1. Университет - образовательная организация, которая реализует:

6.1.1. Основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

6.1.2. Основные профессиональные образовательные программы:

- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.1.3. Основные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

6.1.4. Дополнительные образовательные программы:

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

6.2. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом, если действующим законодательством Российской Федерации не установлено иное.

6.3. Срок освоения образовательной программы среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата и программ подготовки специалиста могут увеличиваться не более чем на 1 год, а программ магистратуры – не более чем на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета.

6.4. Основные профессиональные образовательные программы реализуются по уровням.

6.5. В Университете существуют следующие уровни общего и профессионального образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- среднее профессиональное образование;
- высшее образование - бакалавриат;
- высшее образование - специалитет, магистратура;
- высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации;
- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по направлениям: экономика, менеджмент, лингвистика, государственное и муниципальное управление, организация работы с молодежью, социальная работа, прикладная информатика, землеустройство и кадастры, управление персоналом, бизнес-информатика, юриспруденция, финансы и кредит.

6.6. Сроки освоения образовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

6.7. В Университете образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

6.8. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Университете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, в форме экстерната), а также посредством сетевых форм реализации и с применением дистанционных образовательных технологий.

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе соединение обучения по очной форме с работой на предприятии, в учреждении, организации.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

## 7. Научная деятельность Университета

7.1. Университет выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, а также все иные виды научной деятельности.

7.2. Основными задачами научной деятельности Университета являются развитие наук экономики, социальной сферы, отраслей промышленности, энергетики и других областей науки и техники, посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации на основе:

- обеспечения организационного единства учебного и научного процессов;

- всемерного развития фундаментальных исследований по важнейшим направлениям естественных, технических и гуманитарных наук для обеспечения претворения в жизнь стратегических решений по ускорению социально-экономического развития страны;

- реализации результатов научно-исследовательских работ в народном хозяйстве, в учебном процессе и на международном рынке;

- наиболее полного привлечения научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, способствующих развитию наук, техники и технологий;

- повышения научной квалификации научно-педагогических кадров;

- практического ознакомления обучающихся с постановкой и разрешением научных и технических проблем и привлечения наиболее способных из них к выполнению научных исследований.

7.3. Университет может осуществлять совместные научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные совместные мероприятия на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

Университет может привлекать для ведения научной и (или) образовательной деятельности работников внешних организаций на договорной основе.

7.4. Научные направления определяются Университетом самостоятельно, исходя из профиля подготовки специалистов, с учетом состояния и перспектив развития исследований в соответствующих областях науки и техники и кадрового обеспечения.

7.5. Научная деятельность осуществляется научно-исследовательским центром «МИР» (НИЦ «МИР»), учебными и научными лабораториями, кафедрами, центрами и другими научными подразделениями Университета в соответствии с положениями, утвержденными ректором.

7.6. Университет планирует и ведет свою научную деятельность в соответствии с контрактами, грантами, научными и научно-техническими планами, инновационными программами, договорами и инициативными работами по тематическим планам научных исследований и иными регламентирующими документами.

Университет самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование научной и инновационной деятельности, определяет виды работ, состав исполнителей, условия оплаты труда и др.

7.7. Средствами финансирования научной и инновационной деятельности являются:

- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений на выполнение исследований и разработок по договорам;

- средства бюджетов всех уровней;

- средства российских, региональных и иных фондов, других организаций и учреждений, выделяемые на реализацию проектов на конкурсной основе;

- специальные средства, выделяемые международными научными фондами и организациями;

- кредиты банков и других кредиторов;

- благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;

- другие законные источники.

7.8. Научная и научно-техническая деятельность Университета может также осуществляться за счет грантов.

Университет осуществляет деятельность по грантам в соответствии с законодательством Российской Федерации или, в случае их использования на территории иностранного государства, в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

7.9. Университет может проводить научные исследования в сотрудничестве с научными учреждениями Российской академии наук, отраслевых академий наук, с образовательными организациями, научными организациями и предприятиями на основе совместных программ, единых планов, используя при этом различные формы взаимодействия, включая образование ассоциаций, комплексов, союзов, научных, научно-технических и научно-учебных центров, научно-исследовательских институтов двойного подчинения, временных творческих коллективов, научно-технологических парков и иных объединений.

7.10. Единство учебного и научного процессов осуществляется за счет проведения на базе научных и научно-производственных подразделений учебной и научной работы обучающихся, дипломного и курсового проектирования, производственных практик; целевого использования в процессе обучения научного и экспериментального оборудования, современных методик исследований, программных продуктов, автоматизированных банков данных; разработки и внедрения в учебный процесс новых технических средств обучения, лекционных курсов, компьютерных учебных пособий, привлечения к учебному процессу ведущих специалистов научных организаций и предприятий; сетевой формы реализации образовательных программ; реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.11. Научная и научно-производственная база Университета может предоставляться для работы обучающимся. Научно-педагогические и инженерно-технические, административно-управленческие, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные работники научных подразделений могут принимать участие во всех видах учебного процесса безвозмездно в рабочее время, в свободное от работы время на условиях совместительства, с почасовой оплатой или по договорам возмездного оказания услуг.

## 8. Обучающиеся и работники Университета

8.1. Отношения между Университетом и обучающимся регулируются настоящим Уставом, заключенным договором и локальными нормативными актами Университета.

8.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Университете относятся:

8.2.1. Учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

8.2.2. Студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

8.2.3. Аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

8.2.4. Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Университета;

8.2.5. Экстерны - лица, зачисленные в Университет, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

8.2.6. Иные категории обучающихся.

Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет.

Иным категориям обучающихся документы, подтверждающие их обучение в Университете, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

8.3. Обучающимся в Университете предоставляются следующие академические права:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Университетом, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом Университета;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

- обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Университета;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в Университете, под руководством научно-педагогических работников и (или) научных работников Университета;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

#### 8.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;



- выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Университета;
- своевременно вносить плату за обучение;
- иные обязанности обучающихся устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.5. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета.

8.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

8.8. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.9. В Университете предусматриваются должности научно-педагогических работников (профессорско-преподавательский состав и научные работники) административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иных работников, права и обязанности которых определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, директора института, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

К научным работникам относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника, заведующего научно-исследовательской лабораторией, заведующего отделом или сектором в составе научно-исследовательской лаборатории, ученого секретаря, директор центра.

Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Университете могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Должности декана факультета, заведующего кафедрой являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется Положением, утверждаемым ректором Университета.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

8.10. Научно-педагогические работники Университета имеют право:

- на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, на участие в разработках и во внедрении инноваций;
- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Университета, на Конференцию;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами структурных подразделений Университета в соответствии с локальными нормативными актами Университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном действующим законодательством порядке.

8.11. Научно-педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной учебным планом и рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Университета, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Университета.

8.12. Научно-педагогическим работникам Университета запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

8.13. Научно-педагогические и иные работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

8.14. Права и обязанности инженерно-технического, административно-управленческого, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иных работников Университета устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8.15. Работники Университета имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- участвовать в заседаниях органов управления Университета с правом совещательного голоса;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами структурных подразделений Университета в соответствии с локальными нормативными актами Университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

8.16. Работники Университета обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;
- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Университета, выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Университета, бережно относиться к имуществу Университета;
- своевременно ставить в известность администрацию Университета о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

8.17. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной Уставом Университета, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.18. Трудовые и социально-экономические отношения в Университете решаются на основе действующего законодательства Российской Федерации.

8.19. Родители (законные представители), если обучающийся или несовершеннолетний обучающийся, не достиг совершеннолетия, имеют право:

- защищать законные права и интересы обучающихся;
- выбирать формы обучения;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости студентов и несовершеннолетних обучающихся;
- знакомиться с Уставом Университета и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

8.20. Родители (законные представители), если обучающийся или несовершеннолетний обучающийся, не достиг совершеннолетия, обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Университета, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Университетом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Университета;
- нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;
- обеспечить ликвидацию обучающимися академической задолженности;
- обеспечить выполнение обучающимися (несовершеннолетними обучающимися) Устава Университета и правил внутреннего распорядка;
- своевременно вносить плату за обучение.

8.21. Родители (законные представители) вправе присутствовать на Конференции работников и обучающихся с правом совещательного голоса, а также принимать участие и высказывать свое мнение на родительских собраниях, проводимых Университетом.

## 9. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Университета

9.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную и внешнеэкономическую деятельность, в том числе путем образования с иностранными партнерами совместных предприятий и организаций, совершает операции с валютой, разрешенные действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Университет может приобретать и предоставлять права на владение и использование охранных документов, технологий, «ноу-хау» и другой технической информации.

9.3. Университет имеет право пользоваться кредитами (в иностранной валюте, в рублях, а также в форме облигационных займов и других ценных бумаг) по решению ректора Университета.

9.4. Имущество, переданное Университету его учредителями (учредителем), является собственностью Университета. Учредители Университета не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Университета, а Университет не отвечает по обязательствам своих учредителей.

9.5. Университет может иметь имущество на праве собственности, а также на иных, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации основаниях.

9.6. Университет не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом учредителем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету учредителями по смете.

9.7. Университет самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от разрешенных видов деятельности.

9.8. Университет вправе выступать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в качестве учредителя некоммерческих организаций, хозяйственных обществ.

9.9. Университет вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

9.10. Источниками формирования имущества Университета в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- приносящая доход деятельность;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг, предусмотренных настоящим

Уставом;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от сдачи в аренду имущества, принадлежащего Университету, а также на правах субаренды;

- другие, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации поступления.

9.11. Образовательные организации должны иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной уставами образовательных организаций деятельности.

9.12. Доходы от собственной деятельности Университета поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

9.13. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального и высшего образования, повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научных и иных видов деятельности, предусмотренных Уставом Университета, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными соглашениями и договорами.

9.14. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

9.15. Университет вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.16. К приносящей доход деятельности Университета относятся:

- образовательная деятельность;
- научная деятельность;
- организация и проведение семинаров, конференций, олимпиад, выставок, ярмарок;

- переводческая деятельность;
- профориентация и трудоустройство;
- консультационные (консалтинговые) услуги;
- международная и внешнеэкономическая деятельность;
- организация деловых поездок и обучения за рубежом;

- издательская и полиграфическая деятельность;
- торговля покупными товарами, оборудованием (в рамках уставной деятельности Университета);
- сдача имущества в аренду;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- услуги по маркетингу (в рамках уставной деятельности Университета);
- производство и реализация продукции (услуг) общественного питания (в рамках уставной деятельности Университета);
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций для ведения уставной деятельности Университета;
- разработка и реализация инвестиционных проектов и программ (в рамках уставной деятельности Университета).

9.17. Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования всех средств, полученных от уставной деятельности, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников, развитие материально-технической базы, ремонт и капитальное строительство Университета.

9.18. Университет самостоятельно устанавливает заработную плату для своих работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, премии и другие виды оплаты труда.

9.19. Должностной оклад (ставка) работнику Университета выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

9.20. Университет самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников. Минимальный размер оплаты труда работников Университета устанавливается законодательством Российской Федерации.

9.21. Учредителя Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими лицами.

## 10. Реорганизация и ликвидация Университета

10.1 Университет может быть реорганизован в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

10.2. Решение о реорганизации Университета принимает Собрание учредителей Университета квалифицированным большинством голосов (2/3), присутствующих на Собрании учредителей в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

При реорганизации Университета его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

10.3. Университет считается реорганизованным с момента государственной регистрации необходимых изменений и внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Университет может быть ликвидирован на основании и в порядке, который предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

10.5. Университет может быть ликвидирован:

- по решению Собрания учредителей Университета;
- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Университета настоящий Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

10.6. Собрание учредителей Университета или орган, принявшие решение о ликвидации Университета, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Университета. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Университета выступает в суде.

10.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Университета и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Университета.

10.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Университета, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием учредителей Университета или органом, принявшими решение о ликвидации Университета.

10.10. Выплата денежных сумм кредиторам Университета производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

10.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей Университета или органом, принявшими решение о ликвидации Университета.

10.12. При ликвидации Университета оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

10.13. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.14. При реорганизации документы, образовавшиеся в процессе деятельности Университета, передаются правопреемнику, а при ликвидации - в Государственный архив.

## 11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Университета

11.1. Изменения и дополнения в Устав Университета утверждаются Собранием учредителей Университета и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Университета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Университета вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## 12. Аудит

12.1. Университет за свой счет может нанять специализированное учреждение для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Аудитор ставит свою подпись на годовом отчете в подтверждение его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел.

## 13. Мобилизационная работа и гражданская оборона

13.1. Ректор Университета несет ответственность за выполнение устанавливаемых Правительством Российской Федерации мобилизационных заданий, руководствуется действующим законодательством Российской Федерации о воинском учете военнообязанных запаса и требованиями местных органов военного управления, выполняет требования действующего законодательства Российской Федерации по Гражданской обороне и решения начальника Гражданской обороны, главы администрации Ленинского района, на территории которого расположен Университет.

## 14. Заключительные положения

14.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Университета, регламентирующими его деятельность.



Пронумеровано, прошнуровано  
24 (Двадцать четыре) листа

Ректор АНО ВО Университет «МИР»



В.Г. Чумаков



Итого в документах пронумеровано и пронумеровано  
печатью  листа (ов)

Заместитель  
начальника

П.В. Соколов

Специалист Отдела регистрации



