

Утверждаю
Ректор Частного образовательного
учреждения высшего образования
«Международный институт рынка»
(ЧОУ ВО «МИР»)


_____ В.Г. Чумак
« 01 » Сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о факультете

Частного образовательного учреждения высшего образования
«Международный институт рынка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о факультете Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Международный институт рынка» (далее – Институт) регламентирует работу факультетов Института.

1.2. В своей деятельности факультет руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444).

- Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный институт рынка».

- иными локальными нормативными актами Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный институт рынка».

1.2. Факультет является учебно-научным подразделением института, осуществляющим подготовку студентов и аспирантов, переподготовку и повышение квалификации руководителей и специалистов, руководство учебной, методической и научно-исследовательской работой кафедр.

1.3. Факультет осуществляет подготовку специалистов, бакалавров, магистров, как с отрывом, так и без отрыва от производства. Для организации учебной работы по отдельным формам обучения или по отдельным специальностям и направлениям подготовки в составе факультета могут создаваться отделения.

1.4. Факультет объединяет все кафедры и лаборатории, относящиеся к специальностям и направлениям подготовки, включенным в состав факультета, а также те общенаучные и общеобразовательные кафедры института, которые по содержанию своей работы наиболее близки к профилю факультета.

1.5. Факультет создается, ликвидируется или реорганизуется приказом ректора института на основании решения Ученого Совета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Основными задачами факультета являются:

2.1.1. подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, бакалавров, магистров;

2.1.2. проведение фундаментальных и прикладных научных исследований; распространение и пропаганда научных знаний;

2.1.3. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования на основе неразрывного единства процесса обучения и научных исследований;

2.1.4. научная и педагогическая экспертиза.

2.2. Факультет в пределах своей компетенции ведет следующие основные направления своей деятельности:

2.2.1. осуществляет образовательный процесс, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с законодательством РФ и Уставом института;

2.2.2. имеет право на основе договоров и соглашений с российскими и зарубежными университетами, академиями наук, образовательными центрами, министерствами, ведомствами, предприятиями и организациями, в том числе и зарубежными, осуществлять двусторонние и многосторонние связи, проводить различные виды работ (обучение студентов, аспирантов, стажеров, обмен специалистами; вести научную, культурно-просветительскую и иную деятельность, организовывать конференции, и т.д.);

2.2.3. разрабатывает и предлагает на утверждение ректору структуру факультета и штатное расписание, исходя из объема и форм выполняемой педагогической, научной, учебно-вспомогательной и инженерно-технической работы.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Управление факультетом осуществляется в соответствии с Уставом института.

3.2. Коллегиальным органом управления факультета является совет факультета.

3.3. Состав совета факультета, принципы его работы и его компетенция определены в «Положении о совете факультета».

3.4. Непосредственное управление деятельностью факультета осуществляет декан. В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся факультета. Декан несет персональную ответственность за результаты работы факультета.

3.5. Декан факультета по должности является членом Ученого совета института, председателем совета факультета, членом государственной аттестационной комиссии и членом приемной комиссии института.

3.6. Права, обязанности и ответственность декана определены в должностной инструкции декана факультета.

3.7. В помощь декану факультета устанавливаются штатные должности заместителей декана факультета. Заместители декана утверждаются и освобождаются от должности приказом ректора института.

3.8. В структуру факультета входят кафедры, лаборатории, деканат. Руководители указанных подразделений находятся в подчинении декана факультета.

3.9. Основным учебно-научным структурным подразделением факультета является кафедра, осуществляющая учебную, воспитательную, научно-исследовательскую и методическую работу, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3.10. Декан по решению совета факультета ходатайствует о создании лабораторий, кафедр, научно-исследовательских центров с последующим их утверждением приказом ректора.

Задачи и права указанных подразделений не должны выходить за рамки настоящего Положения.

3.11. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переименованием кафедр, переменной профиля подготовки специалистов, принимаются Учёным советом института и утверждаются приказом ректора.

4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ И СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

4.1. Учебный процесс на факультете организуется кафедрами в соответствии с требованиями института.

4.2. Зачисление студентов и слушателей осуществляется в соответствии с Правилами приема в НОУ ВПО «Международный институт рынка», утверждаемыми ректором института.

4.3. Величина и структура приема на обучение по направлениям (специальностям) факультета определяются ректором института.

4.4. Обучение на факультете проводится по формам в соответствии с Законом о высшем и послевузовском образовании.

4.5. По каждой из форм обучения допускается обучение по индивидуальным планам, утвержденным советом факультета.

4.6. Подготовка научно-педагогических кадров на факультете осуществляется через аспирантуру по лицензированным направлениям путем прикрепления к кафедрам аспирантов и соискателей ученых степеней, предоставления творческих отпусков.

4.7. Подготовка аспирантов и соискателей на факультете осуществляется кафедрами, располагающими соответствующими научными кадрами и необходимой базой.

4.8. Зачисление в соискатели ученой степени кандидата наук производится приказом ректора по заключению кафедры и представлению совета факультета.

5. ПРЕПОДАВАТЕЛИ, СОТРУДНИКИ И СТУДЕНТЫ ФАКУЛЬТЕТА

5.1. Профессорско-преподавательский состав факультета формируется деканом факультета на основе действующих нормативов. Штатное расписание преподавателей утверждается ректором института.

5.2. Штат деканата и учебно-вспомогательного персонала определяется в соответствии с действующими нормативами, предлагаются деканом факультета и утверждаются приказом ректора.

5.3. Преподавание дисциплин должно обеспечиваться высококвалифицированными преподавательскими кадрами. Чтение лекций ассистентами допускается лишь по разрешению Ученого совета института.

5.4. Преподаватели и сотрудники факультета имеют право:

а) в установленном порядке избирать и быть избранными в органы управления института и факультета;

б) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности института и факультета, в том числе через общественные организации и органы управления;

в) пользоваться в установленном порядке услугами лабораторий, кабинетов, аудиторий, читальных залов, библиотек, информационных фондов, учебных и научных и других структурных подразделений института;

г) на договорной работе основе посещать учебные занятия на факультетах и центрах института, разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, научно-педагогической и воспитательной работы;

д) участвовать в работе учебно-методических и научно-методических советов и комиссий;

е) выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

5.5. Работники факультета имеют также другие права, определенные действующим законодательством, трудовым договором, Уставом и Учёным советом института.

5.6. Преподаватели и сотрудники обязаны:

- а) на высоком профессиональном уровне вести свою трудовую деятельность;
- б) принимать активное участие в научной работе по тематике кафедры;
- в) вести воспитательную работу со студентами и слушателями;
- г) повышать свой педагогический, научно-теоретический и культурный уровень;
- д) участвовать в профориентационной деятельности факультета;
- е) участвовать по заданию декана и по приказу ректора в работе предметных экзаменационных комиссий в период вступительных экзаменов в институт;
- ж) участвовать по заданию декана и распоряжению (приказу) ректора в работе экспертных комиссий;
- з) соблюдать правила внутреннего распорядка, своевременно выполнять распоряжения и приказы ректора, проректора, декана факультета и руководителей соответствующих подразделений.

5.7. Студенты и слушатели имеют право:

- а) на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- б) на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам и на обучение по ускоренному курсу в соответствии с действующими нормативными документами;
- в) получать знания в соответствии с учебным планом, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, определять по согласованию с соответствующими кафедрами набор дисциплин обучения по выбору;
- г) при желании получения дополнительных знаний на договорной основе посещать все виды учебных занятий на факультете и в учебных центрах;
- д) пользоваться услугами лабораторий, кабинетов, аудиторий, читальных залов, библиотек и других учебных и учебно-вспомогательных подразделений института и факультета;
- е) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях и симпозиумах;
- ж) участвовать через органы студенческого самоуправления в обсуждении вопросов совершенствования учебного процесса, а также вопросов успеваемости, трудовой и учебной дисциплины студентов и других вопросов, связанных с учебой и бытом студентов;
- з) участвовать через своих представителей в работе органов управления факультета и института;
- к) пользоваться возможностями внутривузовской системы воспитательной работы.

5.8. Студенты обязаны:

- а) овладевать знаниями;
- б) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и образовательными программами высшего профессионального образования;
- в) проходить все виды текущей и итоговой аттестации, устанавливаемой в соответствии с учебной программой;
- г) соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка института.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

6.1. Научно-исследовательская работа на факультете является составной частью научно-исследовательской деятельности института и подготовки специалистов по направлению подготовки (специальности).

6.2. Важнейшими задачами научно-исследовательской работы на факультете

являются:

- а) проведение научных и поисковых исследований;
- б) участие в подготовке специалистов и научно-педагогических кадров по направлению подготовки (специальности);
- в) участие в разработке важнейших проблем развития и совершенствования высшего образования.

6.3. Научные исследования на факультете проводятся на основе:

- а) международных, национальных и региональных программ;
- б) заказов юридических и физических лиц;
- в) инициативных программ и проектов (грантов) института и (или) факультета.

6.4. Планы научных исследований факультета и отчеты по ним обсуждаются и принимаются советом факультета.

6.5. Финансирование научно-исследовательской работы осуществляется за счет:

- а) бюджетных средств, направляемых на развитие фундаментальных, прикладных и поисковых исследований;
- б) средств от выполнения договоров с заказчиками, в том числе с зарубежными;
- в) средств различных фондов, в том числе и зарубежных;
- г) добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц;
- е) других источников, разрешённых законом.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.1. Воспитательная работа на факультете является неотъемлемой составной частью процесса подготовки специалистов и нацелена на формирование всесторонне развитой личности студента, ее социальной активности и профессионализма.

7.2. Основными задачами воспитательной работы на факультете являются:

- раскрытие творческих, интеллектуальных и организационных способностей обучающихся;
- эстетическое и духовно-нравственное воспитание;
- организация оздоровительной работы, пропаганда здорового образа жизни;
- развитие студенческого самоуправления;
- организация студенческого досуга, помощь в реализации студенческих инициатив.

7.3. Одной из форм воспитательной работы является институт кураторства.

Кураторы оказывают помощь студентам при их взаимодействии с теми структурами института и факультета, которые призваны вести учебную и внеаудиторную работу, проводят специальные мероприятия на курсах и способствуют участию студентов в общих мероприятиях факультета и (или) института.

7.4. План воспитательной работы со студентами ежегодно принимается на совете факультета и утверждается деканом.

7.5. В течение учебного года на совете факультета заслушивается отчет о воспитательной работе.

8. УЧЕТ И ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Факультет осуществляет оперативный и текущий учет результатов своей деятельности.

8.2. В деканате факультета ведётся, составляется и хранится документация в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной ректором института.

8.3. Нормативная документация:

- приказы, инструкции Министерства образования и науки РФ, присланные для сведения;

- приказы и распоряжения ректора и проректоров НОУ ВПО «МИР» по основной деятельности. Копии;

- распоряжения декана факультета по учебно-методической работе;

- приказы по личному составу сотрудников. Копии;

- приказы по личному составу студентов. Копии;

- Положение о факультете;

- должностные инструкции сотрудников факультета;

- протоколы заседаний Совета факультета;

- годовой план работы факультета по учебно-методической работе;

- годовой отчет факультета по учебно-методической работе;

- протоколы заседания Государственной аттестационной комиссии;

- документы по аттестации и аккредитации НОУ ВПО «МИР». Копии;

- учебные планы, Государственные стандарты по специальностям;

- списки студентов по учебным группам;

- расписание учебных занятий, зачетов, экзаменов;

- экзаменационные и зачетные ведомости;

- учебные карточки студентов (Ф.14);

- заявления студентов декану объяснительные записки, медицинские справки, справки с места работы;

- документы об организации практик студентов (положения, приказы, отчеты руководителей);

- журнал учета посещаемости студентами учебных занятий;

- журнал учета выдачи зачетных книжек;

- журнал учета выдачи справок;

- книга регистрации выдаваемых дипломов. Приложений к ним. Академических справок;

- номенклатура дел факультета. Копия;

- описи дел (1) постоянного хранения (утвержденные);

- описи дел по личному составу;

- описи (акты) дел временного хранения.